

企业文化制度

一. 目的：全员参与，讲究实效，推动学习型健康组织的建立。

二. 纲领：

善：与人为善，善待家人，善待同事，善待客户，善待自己

诚：鼓励犯错，但要知错就改，善于总结，善于认错，不许装逼

真：没有权威，没有弱者，一切从实际出发，一切以事实为判断标准

拼：做一天像一天，日事日毕，创业没有理由不拼

三. 具体内容

1、每周学习时间

- 时间：每周二下午 5-6 点
- 内容：1 次读书会、1 次交叉培训，交替进行。
- 交叉培训：内部员工或者外聘讲师为主讲人。自愿参加。

2、谈心时间

- 总经理谈心时间：每人每两月必须一次
- 直属领导谈心时间：每人每月必须一次
- 内容：不限制内容，随便什么都可以
- 登记：谈完后至前台登记谈话时间

3、健身时间

- 时间：周四下午 4-6 点
- 形式：不限，目前主要为羽毛球
- 要求：每人每三周必须参加一次

地址：深圳市南山区高新区中区科兴科学园 A4-1302

电话：+86755—86935660

网址：www.wjcaifu.com

投资热线：400-822-1988

- 惩罚措施：如连续三周没有参加，需在公司做 50 个俯卧撑，作为补偿减少运动的损失。

4、工作日志制度

- 适用范围：所有员工
- 提交方式：邮件，发直属领导，抄送总经理
- 时间要求：最迟第二天中午十二点
- 惩罚措施：月累计三次没交，扣除全勤奖。

5、总经理信箱制度

- 方式：在会议室设总经理信箱
- 目的：方便同事给公司提建议/要求
- 要求：可实名投递也可匿名投递，每周开箱一次

6、高压线：

发现以下情况自动离职：

- 损坏公司利益
- 在公司内部勾心斗角
- 相互打听薪水

人力资源部

2015 年 3 月 31 日