

POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH STOWARZYSZENIA „TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ UKRAINY”

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ochrona prywatności i bezpieczeństwo danych osobowych są dla nas istotnymi wartościami. W związku z tym dbamy, aby należycie zabezpieczać dane osobowe oraz transparentnie określić zasady korzystania przez nas z tych danych.
2. Słownik:
 - a) administrator - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;
 - b) dane osobowe (dane) - informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej; możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
 - c) Inspektor Ochrony Danych (IOD) - inspektor w rozumieniu art. 37 Rozporządzenia;
 - d) naruszenie ochrony danych osobowych - naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;
 - e) odbiorca - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią; nie są odbiorcami organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego;
 - f) podmiot przetwarzający - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora;
 - g) przetwarzanie - operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taki jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
 - h) Rozporządzenie (RODO) - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 - i) UODO (Urząd Ochrony Danych Osobowych) - organ publiczny powołany w celu ochrony podstawowych praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

3. Niniejsza polityka bezpieczeństwa (dalej: „**Polityka Bezpieczeństwa**”) stanowi realizację obowiązków informacyjnych nałożonych na administratora danych osobowych przez rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „**RODO**”) oraz polskich przepisach wydanych w związku RODO, w tym ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Administrator zachowuje dane osobowe w poufności i zabezpiecza je przed niepożądanym dostępem osób trzecich na zasadach określonych w wyżej wskazanych aktach prawnych, a także w Polityce Bezpieczeństwa.
5. Niniejsza polityka poddawana jest bieżącej aktualizacji. Administrator zastrzega sobie także prawo do zmiany niniejszej Polityki Prywatności w każdym czasie.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie „Towarzystwo Przyjaciół Ukrainy” z siedzibą w Warszawie (00-724), pod adresem ul. Chełmska 21 lok. 19, KRS: 0000190607 (dalej: „**Administrator**”).
2. Administrator stosuje środki techniczne oraz organizacyjne w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia, charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, ryzyka naruszenia praw lub wolności o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. W szczególności administrator stosuje w tym celu:
 - a) pseudonimizację oraz szyfrowanie danych;
 - b) środki zapewniające poufność, integralność, dostępność danych oraz odporność systemów i usług przetwarzania;
 - c) środki zapewniające szybkie przywrócenie dostępności danych osobowych i dostęp do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
 - d) regularne testowanie, mierzenie i ocenę skuteczności tych środków.
3. Administrator prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz sposób ich zabezpieczenia, w szczególności w postaci polityk, procedur, wytycznych oraz formularzy.
4. Administrator dopuszcza do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby upoważnione przez administratora, które złożyły oświadczenie o zachowaniu danych oraz sposobu ich zabezpieczeń w poufności.
5. Administrator prowadzi rejestr osób upoważnionych oraz przechowuje treść oświadczeń, o których mowa w pkt 4.
6. Administrator opracował oraz wdrożył procedury gwarantujące ochronę prywatności na etapie powstawania nowych projektów, inwestycji oraz zmian w prowadzonych przez administratora procesach z udziałem danych osobowych.
7. Administrator regularnie szkoli personel posiadający dostęp do danych i podnosi jego wiedzę w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych.

8. Administrator prowadzi rejestr czynności przetwarzania. Rejestr ten prowadzony jest w formie elektronicznej.
9. Rejestr czynności przetwarzania jest na bieżąco aktualizowany i udostępniany przez administratora na każde żądanie Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator z uwagi na brak przesłanek nakładających obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych nie wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych i wykonuje jego obowiązki samodzielnie.

SPOSÓB ORAZ CEL PRZETWARZANIA DANYCH

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania może spowodować brak lub ograniczenie możliwości świadczenia usług związanych z celami działania Administratora w zakresie, w jakim usługi nie mogą być świadczone bez posiadania takich danych osobowych.
2. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z uwzględnieniem następujących celów oraz podstaw:
 - 1) w celu wypełniania zadań oraz celów działania Administratora, w ramach których osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO);
 - 2) w celu wykonywania zadań realizowanych przez Administratora w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
 - 3) w celu wykonania zawartych przez Administratora umów (art. 6 ust. 1 lit b RODO);
 - 4) w celu wypełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych, w tym wynikających z przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości, czy też przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 5) w zakresie w jakim jest to niezbędne do celu wynikającego z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, jakim jest zapewnienie możliwości dochodzenia oraz obrony przed roszczeniami, marketingiem usług oraz zapewnieniem bezpieczeństwa teleinformatycznego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 6) w celu prowadzenia rekrutacji osób zainteresowanych pracą lub współpracą z Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora nie są przedmiotem profilowania jako jednej z form zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych.

ODBIORCY DANYCH

1. Administrator może korzystać z usług podmiotów zewnętrznych w celu wspierania administratora w jego bieżącej działalności, w szczególności polegających na dostarczeniu oraz/lub utrzymaniu infrastruktury teleinformatycznej.
2. Administrator korzysta wyłącznie z usług takich dostawców usług, którzy zapewniają odpowiednie gwarancje bezpieczeństwa danych osobowych i zgodności przetwarzania danych z przepisami Rozporządzenia.
3. Administrator dokonuje weryfikacji podmiotu przetwarzającego przed dokonaniem wyboru takiego podmiotu, jak również dokonuje jego późniejszej, okresowej weryfikacji, zgodnie z przyjętą u administratora procedurą, weryfikacja jest dokumentowana.

4. Administrator zawiera z podmiotem przetwarzającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych lub reguluje okoliczność powierzenia przetwarzania danych innym instrumentem prawnym, w której określone zostają obowiązki podmiotu przetwarzającego wynikające z faktu powierzenia.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora mogą być także udostępnione odpowiednim organom państwowym na ich żądanie na podstawie odpowiednich przepisów prawa lub innym osobom i podmiotom – w przypadkach przewidzianych przez przepisy prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy). W przypadku przekazania danych osobowych do państw trzecich znajdujących się poza EOG, Administrator zastosuje odpowiednie instrumenty mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa tych danych.
7. Pracownicy oraz osoby współpracujące z administratorem zobowiązani są do:
 - a) zapoznania się oraz stosowania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzenia;
 - b) ochrony przetwarzanych danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem do tych danych, ich nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem;
 - c) niszczenia w bezpieczny sposób wszelkich nośników zawierających dane osobowe (w formie papierowej jak i elektronicznej);
 - d) korzystania z zasobów informatycznych oraz sprzętu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i w sposób bezpieczny, m.in. poprzez okresową zmianę haseł, zachowanie poufności loginów i haseł oraz niepozostawianie sprzętu bez nadzoru;
 - e) niezwłocznego informowania przełożonych o zaobserwowanych nieprawidłowościach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych;
 - f) przechowywania dokumentacji zawierającej dane osobowe w przeznaczonych do tego miejscach, z ograniczonym dostępem osób trzecich.
8. Pracownicy oraz osoby współpracujące ponoszą odpowiedzialność za należyte wykonywanie swoich obowiązków i jest on pouczony przez administratora o sankcjach wynikających z nieprawidłowości w tym zakresie, w tym o odpowiedzialności karnej.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

1. Administrator przetwarza dane osobowe z poszanowaniem praw osób, których dane dotyczą wynikających z Rozporządzenia.
2. Administrator prowadzi rejestr zgłoszonych żądań, przez osoby, których danych dotyczą.
3. Przed wykonaniem praw osoby, której dane dotyczą administrator dokonuje weryfikacji tożsamości osoby zgłaszającej żądanie, celem ustalenia, czy żądanie pochodzi od osoby uprawnionej.
4. Administrator zapewnia odpowiednie zaplecze techniczne oraz kadrowe w celu terminowej oraz rzetelnej realizacji praw osoby, której dane dotyczą. Zgłoszone żądania realizowane są przez administratora niezwłocznie, nie później niż w terminie miesiąca od otrzymania żądania. W przypadku niemożności wykonania żądania w w/w terminie, z uwagi na skomplikowany charakter sprawy, administrator kontaktuje się z osobą której dane dotyczą i informuje ją o przyczynie wydłużenia tego terminu oraz przewidywanym terminie realizacji żądania.
5. Osoby których dane dotyczą są informowani przez administratora o sposobie przetwarzania ich danych osobowych oraz przysługującym im uprawnieniach w formie klauzuli informacyjnej, z którą mogą zapoznać się w każdej chwili w siedzibie administratora, jego jednostkach organizacyjnych oraz na

stronie internetowej.

6. Klauzula informacyjna jest sporządzona prostym językiem, w sposób przejrzysty i wyczerpuje wszystkie informacje zgodnie z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia.
7. Na żądanie osoby, której dane dotyczą administrator udziela jej informacji o sposobie przetwarzania jego danych osobowych.
8. Na żądanie osoby, której dane dotyczą administrator udostępnia jej nieodpłatnie pierwszą kopię danych osobowych; za każdą kolejną kopię administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości (w tym za wydanie kopii w formie papierowej pobierana jest opłata zgodnie z przepisami regulującymi stawki za każdą wydaną stronę dokumentacji).
9. Jeżeli żądanie wydania kopii danych zostało złożone administratorowi w formie elektronicznej, a osoba której dane dotyczą nie zaznacza inaczej - kopia wydawana jest w tej samej formie.
10. Administrator może udostępnić kopię w inny sposób, niż wybrany przez osobę której dane dotyczą, jeżeli ze względów technicznych nie jest to możliwe (np. ze względu na wagę pliku w wersji elektronicznej); o niemożności dostarczenia kopii w wybrany przez osobę której dane dotyczą sposób oraz proponowanym alternatywnym rozwiązaniu administrator niezwłocznie powiadamia osobę, której dane dotyczą.
11. Administrator umożliwia osobie, której dane dotyczą niezwłoczne sprostowanie jego danych osobowych, jeżeli są one nieprawidłowe lub nieaktualne, lub ich uzupełnienie.
12. Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą stosownych dokumentów w celu okazania, aby ustalić zasadność oraz zgodność z prawem dokonywanej zmiany danych osobowych.
13. Administrator usuwa bez zbędnej zwłoki dane osobowe na żądanie osoby, której dane dotyczą, jeżeli na administratorze nie spoczywają obowiązki nakazujące dalsze przetwarzanie danych osobowych.
14. Administrator opracował i wdrożył procedury postępowania w przypadku naruszeń lub podejrzeń naruszeń ochrony danych osobowych.
15. Administrator prowadzi rejestr naruszeń ochrony danych osobowych oraz dokumentuje wszystkie okoliczności związane z naruszeniami.
16. W przypadku naruszeń ochrony danych osobowych, administrator dokonuje zgłoszenia takiego naruszenia Urzędowi Ochrony Danych Osobowych w terminie 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
17. W celu dotrzymania terminu, o którym mowa w pkt 22 administrator wprowadza do umowy powierzenia przetwarzania danych lub innego instrumentu regulującego kwestię powierzenia przetwarzania danych, odpowiednie postanowienia zobowiązujące podmiot przetwarzający do niezwłocznego zgłaszania administratorowi wszelkich naruszeń ochrony danych osobowych oraz udzielania wszelkich okoliczności dotyczących tych naruszeń.

OCENA SKUTKÓW DLA OCHRONY DANYCH

1. Administrator dokonuje oceny skutków dla ochrony danych i dokumentuje fakt dokonania tej oceny.
2. Wykonanie oceny skutków dla ochrony danych jest konieczne, jeżeli dany rodzaj przetwarzania - w szczególności z użyciem nowych technologii - ze względu na swój charakter, zakres, kontekst i cele z dużym prawdopodobieństwem może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osoby której dane dotyczą. Dla podobnych operacji przetwarzania wiążących się z podobnym wysokim ryzykiem ocena skutków dla ochrony danych wykonywana jest pojedynczo.

3. Administrator monitoruje wykaz rodzajów przetwarzania, dla których wymagane jest przeprowadzenie oceny skutków dla ochrony danych opublikowany przez Urząd Ochrony Danych Osobowych i dokonuje oceny skutków czynności przetwarzania wskazanych w tym wykazie jako rekomendowanych do poddania tej ocenie.
4. Ocena skutków dla ochrony danych osobowych zawiera co najmniej:
 - a) systematyczny opis planowanych operacji przetwarzania i celów przetwarzania, w tym, gdy ma to zastosowanie - prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
 - b) ocenę, czy operacje przetwarzania są niezbędne oraz proporcjonalne w stosunku do celu, w jakim dane zostały pozyskane;
 - c) środki planowane w celu mitygacji ryzyka, w tym zabezpieczenia, środki i mechanizmy bezpieczeństwa zapewniające ochronę danych oraz wykazanie przestrzegania przepisów Rozporządzenia.
5. Administrator dokonuje bieżącego przeglądu czynności przetwarzania, celem weryfikacji, czy przetwarzanie to odbywa się w sposób zgodny z dokonaną oceną skutków dla ochrony danych osobowych.
6. Administrator konsultuje się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych, jeżeli dokonana ocena skutków dla ochrony danych będzie wskazywała na występowanie wysokiego ryzyka dla praw i wolności osoby której dane dotyczą, jeżeli nie zastosowane zostałyby środki mitygujące ryzyko.

OKRES PRZETWARZANIA DANYCH

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla: prawidłowego wykonania celów Administratora zawartych w jej Statucie, zrealizowania przez Administratora obowiązków prawnych w tym podatkowych, księgowych oraz związanych z zatrudnieniem i współpracą (w tym wolontariatem), zrealizowania prawnie uzasadnionych interesów Administratora oraz wykonania zawartych umów i realizacji podjętych projektów.
2. Z upływem czasu określonego powyżej, dane będą usuwane, o ile ich przetwarzanie nie będzie konieczne w oparciu o inną podstawę prawną. W przypadku alertów prawnych, dane osobowe będą przetwarzane do czasu wyrażenia przez osobę, które dane dotyczą sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych w celach wysyłania alertów prawnych albo odwołania zgody na wysyłanie wiadomości o takiej treści.

KORZYSTANIE ZE STRONY INTERNETOWEJ

1. Administrator uprzedza wszystkich korzystających z witryny <https://tpu.org.pl/> (dalej jako „Użytkownicy”), że korzystanie z sieci Internet i przekazywanie danych osobowych drogą elektroniczną może być zagrożone przedostaniem się do systemu teleinformatycznego i urządzenia Użytkownika szkodliwego oprogramowania (*malware*), jak również grozi nieuprawnionym dostępem do danych Użytkownika przez osoby trzecie.
2. W celu minimalizacji powyżej wskazanych zagrożeń, Użytkownik powinien stosować odpowiednie zabezpieczenia techniczne np. korzystanie z programów do zarządzania hasłami dostępu, programy antywirusowe, bezpieczne przeglądarki internetowe oraz oprogramowanie chroniące identyfikację w sieci Internet.

PLIKI COOKIES

1. Administrator informuje Użytkowników, że prowadząc witrynę <https://tpu.org.pl/> wykorzystuje mechanizm plików cookies (zwane dalej „Cookies”). Cookies są plikami tekstowymi, które przechowywane są w elektronicznym urządzeniu końcowym Użytkownika. Pliki Cookies mogą zawierać w szczególności: adres IP przypisany do komputera Użytkownika lub zewnętrzny adres IP dostawcy Internetu, nazwę domeny, rodzaj przeglądarki, czas dostępu, typ systemu operacyjnego. Stosowane przez Administratora pliki Cookies są bezpieczne dla Użytkownika i pozwalają dostosować witrynę <https://tpu.org.pl/> indywidualnie do wymagań Użytkownika.
2. Administrator wykorzystuje następujące typy Cookies:
 - 1) wewnętrzne - zamieszczane i odczytywane z urządzenia końcowego Użytkownika przez system teleinformatyczny witryny;
 - 2) zewnętrzne - zamieszczane i odczytywane z urządzenia końcowego Użytkownika przez systemy teleinformatyczne serwisów internetowych partnerów, usługodawców lub usługobiorców Administratora;
 - 3) sesyjne – zamieszczane i odczytywane z urządzenia końcowego Użytkownika przez witrynę lub witrynę zewnętrzną podczas jednej sesji danego urządzenia końcowego (po zakończeniu sesji pliki są usuwane z urządzenia Użytkownika);
 - 4) trwałe – zamieszczane i odczytywane z urządzenia końcowego Użytkownika przez witrynę lub witrynę zewnętrzną do momentu ich ręcznego usunięcia (pliki nie są usuwane automatycznie po zakończeniu sesji urządzenia chyba że konfiguracja Użytkownika jest ustawiona na tryb usuwanie plików Cookies po zakończeniu sesji urządzenia).
3. Administrator współpracuje z następującymi Serwisami zewnętrznymi, które mogą zamieszczać pliki Cookies na urządzeniach Użytkownika: Facebook, Instagram.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo plików Cookies pochodzących z serwisów zewnętrznych.
5. Administrator ma prawo wykorzystania plików Cookies w celu usprawnienia i ułatwienia dostępu do witryny. Administrator może przechowywać w plikach Cookies informacje o preferencjach i ustawieniach Użytkownika, aby usprawnić, polepszyć i przyspieszyć działanie witryny. Administrator oraz serwisy zewnętrzne wykorzystują pliki Cookies do zbierania i przetwarzania danych statystycznych dotyczących, takich jak np. statystyki odwiedzin, statystyki urządzeń Użytkowników czy statystyki zachowań Użytkowników.
6. Użytkownik ma możliwość ograniczenia lub wyłączenia dostępu do plików Cookies na swoim urządzeniu. Zmiany ustawień, o których mowa powyżej, Użytkownik może dokonać za pomocą ustawień przeglądarki internetowej. Ograniczenie stosowania plików Cookies może wpłynąć na niektóre funkcjonalności dostępne na stronie witryny <https://tpu.org.pl/>. Użytkownik może w każdej chwili usunąć pliki Cookies korzystając z funkcji dostępnych w przeglądarce internetowej, której używa.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Polityka bezpieczeństwa obowiązuje od momentu jej wprowadzenia przez Administratora.
2. Integralną część niniejszej Polityki Bezpieczeństwa stanowią następujące Załączniki:
 - a) Załącznik nr 1: Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych
 - b) Załącznik nr 2: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

- c) Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia i zobowiązania osoby przetwarzającej dane osobowe
- d) Załącznik nr 4: Rejestr Udzielonych upoważnień do przetwarzania Danych Osobowych.
- e) Załącznik nr 5: Rejestr naruszeń ochrony danych osobowych.