

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

Симферополь

30.12.2016

№ 1231

Об утверждении Положения
о государственной итоговой аттестации
по образовательным программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам магистратуры
в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

На основании решения Ученого совета ФГАОУ ВО «КФУ
им. В.И. Вернадского» от 30.11. 2016 (протокол № 11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (приложение).

2. Руководителям структурных подразделений (филиалов) руководствоваться данным Положением.

3. Приказ от 31.12.2014 № 94 «Об утверждении положения о порядке проведения Государственной итоговой аттестации в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной и методической деятельности Курьянова В.О.

Ректор




С.Г. Дониц

Приложение
к приказу от 30.12. 2016 № 1231

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


С.Г. Донич
«30» 12 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ УНИВЕРСИТЕТА


**ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА
И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ
В ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

КФУ-СТУ-2.1-20-2017

Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО:


Директор департамента образовательной
деятельности


Г.Н. Ротанов
«30» 12 2016 г.

ПРИНЯТО:

на заседании Ученого совета ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»,
протокол от «30» ноября 2016 г. № 11

г. Симферополь
2016 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 2 из 27

СОДЕРЖАНИЕ

Обозначения и сокращения.....	3
1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативная и методическая база.....	4
3. Термины и определения.....	4
4. Общие положения.....	5
5. Формы государственной итоговой аттестации.....	5
6. Государственные экзаменационные комиссии.....	7
7. Проведение государственной итоговой аттестации.....	9
8. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
9. Подача и рассмотрение апелляций.....	15
Приложение 1 к СТУ.....	19
Приложение 2 к СТУ.....	22
Приложение 3 к СТУ.....	24
Лист ознакомления.....	27

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 3 из 27

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ВО – высшее образование

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ДОД – департамент образовательной деятельности

з.е. – зачетная единица

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

СП (Ф) – структурное подразделение (филиал) Университета

СТУ – стандарт Университета

Университет – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования


1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий СТУ «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» устанавливает общие требования и правила организации ГИА обучающихся, завершающих освоение соответствующих ОПОП ВО в Университете.

1.2. Требования настоящего СТУ распространяются на обучающихся по ОПОП ВО – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры очной, очно-заочной, заочной форм обучения, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Требования настоящего СТУ являются обязательными для исполнения работниками СП (Ф) и ДОД Университета, председателями и членами ГЭК.

1.4. Настоящий СТУ принимается на заседании Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета. Изменения к

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 4 из 27

настоящему СТУ принимаются и утверждаются в установленном в Университете порядке.

1.5. Настоящий СТУ вводится в действие с момента его утверждения приказом ректора Университета.

2. НОРМАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ БАЗА

Настоящий СТУ разработан на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по соответствующим направлениям подготовки;
- Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112;
- Приказ Минобрнауки России от 01.10.2013 № 1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;
- Устав Университета;
- Локальные нормативные акты Университета.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В СТУ применены основные понятия, используемые в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также следующие термины и определения:

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 5 из 27

Государственная итоговая аттестация – итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию ОПОП, которая проводится ГЭК в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа – самостоятельное и логически завершённое научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей важное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее СТУ устанавливает общие требования к организации ГИА обучающихся, завершающих ОПОП ВО бакалавриата, специалитета, магистратуры в Университете.

4.2. ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися соответствующей ОПОП ВО.

4.3. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО.

4.4. Требования к проведению ГИА, контрольно-измерительные материалы, критерии оценки должны быть едиными для обучающихся в рамках одного направления подготовки/специальности независимо от формы обучения.

5. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. ГИА проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты ВКР.

В ГИА входит защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена с учетом требований, установленных соответствующим ФГОС ВО.

5.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям ОПОП ВО, результаты освоения которых имеют

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 6 из 27

определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно, письменно или в форме компьютерного тестирования.

5.3. Программа ГИА включает программы государственных экзаменов и (или) требования к ВКР (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнению, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты ВКР, разрабатывается руководителем (группой разработчиков) ОПОП ВО и утверждается Ученым советом СП (Ф).

5.4. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

5.5. ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.6. Тематика ВКР предлагается руководителем ОПОП ВО с учетом запросов региональной экономики и представителей профессионального сообщества. Перечень тем выпускных квалификационных работ рассматривается на заседаниях кафедр и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 5 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося, не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА, возможна подготовка и защита ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

5.7. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель из числа научно-педагогических работников Университета и, при необходимости, консультант.

Утверждение тем ВКР, руководителей, консультантов и рецензентов оформляется приказом ректора Университета.

5.8. После завершения подготовки обучающимися ВКР руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв).

5.9. ВКР обучающихся по программам специалитета, программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 7 из 27

направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся сотрудниками кафедры, либо СП (Ф) Университета, в котором выполнена ВКР.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Формы отзыва научного руководителя и рецензии оформляются согласно локальному нормативному акту Университета.

5.10. СП(Ф) Университета обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 дней календарных дней до даты защиты выпускной квалификационной работы.

5.11. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

5.12. Тексты ВКР (за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну), размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствований в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», утвержденным приказом ректора от 25.02.2016 № 107.

5.13. Хранение и списание ВКР осуществляется в соответствии с действующими локальными актами Университета.

6. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

6.1. Для проведения ГИА создаются ГЭК по каждому направлению подготовки / специальности или по каждой ОПОП ВО, или по ряду направлений/специальностей, или по ряду ОПОП ВО. По одной ОПОП ВО может быть создано несколько ГЭК с учетом видов аттестационных испытаний, форм обучения, СП (Ф).

6.2. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

6.2.1. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами–представителями

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 8 из 27

работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

6.2.2. По представлению СП (Ф) Университета кандидатуры председателей ГЭК рассматривается на заседании Ученого совета Университета.

6.2.3. Председатель ГЭК утверждается департаментом государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

6.3. В состав ГЭК включаются не менее 5 и не более 7 человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты), остальные – лицами, относящимися к научно-педагогическим работникам Университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

6.3.1. Составы ГЭК утверждаются приказом ректора Университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

Изменения, вносимые в состав ГЭК, утверждаются приказом ректора Университета на основании представления руководителя соответствующего СП (Ф) Университета с указанием причины.

6.3.2. ГЭК действуют в течение одного календарного года.

6.4. Из числа лиц, включенных в состав комиссий, назначается заместитель председателя ГЭК, выполняющий его функции на заседании комиссии в случае отсутствия председателя.

6.5. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК назначается секретарь из числа лиц, работающих в СП (Ф) Университета. Секретарь ГЭК не является ее членом.

Основными функциями секретаря ГЭК являются:

- подготовка документов для работы ГЭК (приказы о допуске обучающихся к ГИА, об утверждении состава комиссии, об утверждении тем руководителей и рецензентов ВКР, зачетные книжки обучающихся, экзаменационные ведомости, сводные ведомости успеваемости, программу ГИА);
- своевременное информирование членов комиссии о графике заседаний;

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 9 из 27

– подготовка форм документов для проведения ГИА (протоколы заседания комиссии, листы для подготовки ответов обучающихся);

– ведение протокола заседания комиссии;

– представление необходимых материалов в апелляционную комиссию.

6.6. ГЭК принимают решение об оценке результатов ГИА, выдаче диплома об образовании и присвоении квалификации.

6.7. По итогам работы ГЭК председатель составляет отчет, в котором должны быть отражены результаты прохождения обучающимися ГИА по образовательной программе, уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО (приложение 1 к настоящему СТУ).

Отчет предоставляется руководителю СП (Ф) Университета в течение 5 рабочих дней после завершения работы комиссии.

7. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные рабочим учебным планом по направлению подготовки/специальности, но не позднее 30 июня.

7.2. Проведение аттестационных испытаний осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем СП (Ф) Университета, которое доводится до сведения обучающихся и членов ГЭК не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения первого государственного аттестационного испытания.

7.2.1. Расписание ГИА составляется для каждой ОПОП ВО, форме обучения отдельно, с указанием даты, времени, места проведения аттестационного испытания и предэкзаменационных консультаций.

7.2.2. При формировании расписания устанавливается перерыв между ГИА продолжительностью не менее 7 календарных дней.

7.3. Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

7.4. При проведении государственного экзамена в устной форме обучающемуся предоставляется время (не менее 40 минут) для подготовки к

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 10 из 27

ответу. Лист, выданный для подготовки ответа, по окончании экзамена подписывается обучающимся, сдается секретарю комиссии и хранится в течение 7 календарных дней. Письменный ответ обучающегося сдается секретарю ГЭК и хранится в течение 7 календарных дней.

При проведении государственного экзамена в письменной форме или в форме компьютерного тестирования, порядок его проведения и продолжительность определяется СП (Ф) в программе ГИА.

7.5. Присутствие посторонних лиц на экзамене не допускается.

7.6. Обучающимся запрещается иметь при себе средства связи. Использование обучающимся на государственном экзамене заранее подготовленных письменных материалов и средств связи и иных источников информации является основанием удаления обучающегося из аудитории. В протокол вносится «неудовлетворительно».

7.7. ВКР представляется на кафедру не менее чем за 10 календарных дней до назначенного срока защиты вместе с письменным отзывом руководителя, рецензией и справкой о результате проверки в системе «Антиплагиат» на объем заимствования согласно Регламенту использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», утвержденному приказом ректора от 25.02.2016 № 107.

7.8. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующей ОПОП ВО.

7.9. Приказ ректора о допуске формируется за 10 дней до начала ГИА.

7.10. Защита ВКР проводится в форме открытого (за исключением защиты ВКР по закрытой тематике) заседания ГЭК при условии наличия не менее двух третей ее состава.

Заседания ГЭК проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия – заместителями председателей ГЭК.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

7.11. Заседания ГЭК оформляются протоколами, которые ведет секретарь. Протокол оформляется по каждому виду аттестационного испытания обучающегося. В протоколах заседания отражаются состав присутствующих

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 11 из 27

членов ГЭК, перечень вопросов экзамена, тема ВКР, заданные вопросы и характеристика ответов на них (приложения 2,3 к настоящему СТУ).

При подведении итогов аттестационного испытания в протоколах фиксируются оценки каждого обучающегося, мнение комиссии относительно уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

На заседании ГЭК секретарь заполняет протоколы, которые сшиваются в книги. Страницы книги и протоколы нумеруются в обязательном порядке, согласно Инструкции по делопроизводству в Крымском федеральном университете имени В.И. Вернадского, утвержденной приказом от 16.06.2015 № 403.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими (председатель/заместитель председателя), членами комиссии и секретарем ГЭК.

Книги протоколов заседаний ГЭК хранятся в СП (Ф) и передаются в архив в соответствии с действующими нормативными документами.

7.12. Результаты аттестационных испытаний, включенных в ГИА, представляются в национальной шкале: оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и шкалой ECTS.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

7.13. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, на основании приказа Минобрнауки России от 01.10.2013 № 1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним».

7.14. Диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием выдается при условии, что количество оценок «отлично» по результатам экзаменов, дифференцированных зачетов (практика и курсовые работы (проектирование)), включая оценки по результатам ГИА,

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 12 из 27

составляет 75% и более от общего количества оценок, при отсутствии оценок «удовлетворительно».

Обучающиеся, успешно завершающие освоение ОПОП ВО и имеющие возможность получения диплома с отличием, могут в последнем семестре на основании личного заявления по разрешению проректора по учебной и методической деятельности пересдать не более трех дисциплин за весь период обучения.

7.15. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить в СП (Ф) Университета документ, подтверждающий уважительную причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающийся, получивший оценку «неудовлетворительно» на одном из государственных аттестационных испытаний, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

7.16. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОПОП ВО и выполнению учебного плана.

7.17. Лицо, не прошедшее ГИА, вправе повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленные календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей ОПОП ВО.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося может быть установлена иная тема ВКР.

7.18. Восстановление обучающихся для повторного прохождения ГИА осуществляется на безоплатной основе.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 13 из 27

8. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8.2. При проведении ГИА данной категории обучающихся обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов и лиц ограниченными возможностями в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

8.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 14 из 27

– подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

– выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

8.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 15 из 27

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

8.6. Обучающийся инвалид и лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

9. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

9.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

9.3. Для проведения апелляций приказом ректора Университета создаются апелляционные комиссии по каждой специальности и направлению подготовки или по каждой ОПОП ВО, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду ОПОП ВО. Комиссии действуют в течение календарного года.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 16 из 27

9.4. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 5 человек из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам СП (Ф) и не входящих в состав ГЭК. Председателем апелляционных комиссий утверждается проректор по учебной и методической деятельности.

9.5. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного аттестации.

Апелляция подается лично обучающимися в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

9.6. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии.

9.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственного аттестационного испытания.

9.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 17 из 27

аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные распоряжением СП (Ф) Университета.

9.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания обучающегося и выставление нового.

9.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в СП (Ф) с протоколами заседания ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии с ФГОС ВО.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 18 из 27

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося подавшего апелляцию с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Директор департамента
образовательной деятельности



Г.Н. Ротанов

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 19 из 27

Приложение 1 к СТУ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель структурного подразделения/филиала

(ФИО)

____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное
 учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
 (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)

Отчет

председателя государственной экзаменационной комиссии по
 образовательной программе

(направление подготовки/специальность)

(шифр, наименование)

(ФИО председателя ГЭК)

Симферополь, 20__ г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 20 из 27

Структура отчета председателя
государственной экзаменационной комиссии

1. Состав государственной экзаменационной комиссии.
2. Перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации по конкретной образовательной программе.
3. Характеристика общего уровня подготовки обучающихся по направлению подготовки/специальности.
4. Анализ результатов государственных аттестационных испытаний.

Таблица 1


Наименование государственного экзамена

Количество оценок	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения	Всего
Отлично				
Хорошо				
Удовлетворительно				
Неудовлетворительно				
ИТОГО				

Таблица 2

Результаты защиты выпускных квалификационных работ по направлению подготовки/специальности _____

№	Показатели	всего		Формы обучения					
				Очная		Очно-заочная		Заочная	
		кол.	%	кол.	%	кол.	%	кол.	%
1.	Принято к защите выпускных квалификационных работ (ВКР)								
2.	Защищено ВКР								
3.	Оценки ВКР								
	Отлично								
	Хорошо								

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 21 из 27

	Удовлетворительно								
	Неудовлетворительно								
4.	Количество ВКР, выполненных:								
4.1.	По темам, предложенным студентам								
4.2.	По заявкам предприятий								
4.3.	В области фундаментальных и поисковых научных исследований								
5.	Количество ВКР, рекомендованных:								
5.1.	к опубликованию								
5.2.	к внедрению								
5.3.	внедренных								
6.	Количество дипломов с отличием								

5. Недостатки в подготовке обучающихся по конкретной образовательной программе.

6. Предложения по совершенствованию подготовки обучающихся по конкретной образовательной программе.

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 22 из 27

Приложение 2 к СТУ

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии
по приему государственного экзамена

от « _____ » _____ 20__ г.

Время начала заседания: _____ ч. _____ мин. Время окончания: _____ ч. _____ мин.

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование специальности, направления)

Основная профессиональная образовательная программа/профиль _____

Присутствовали:

Председатель _____
(фамилия, имя, отчество), (должность)

Заместитель председателя _____
(фамилия, имя, отчество), (должность)

Члены комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество), (должность)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Вопросы:

1. _____

Характеристика ответа: _____

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 23 из 27

2. _____

Характеристика ответа: _____

3. _____

Характеристика ответа: _____

Общая характеристика уровня подготовки обучающегося _____

РЕШЕНИЕ:

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен с оценкой _____

(по национальной шкале, по шкале ECTS)

Особое мнение членов Государственной комиссии _____

Председатель (заместитель председателя) _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»
Система менеджмента качества

Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой
аттестации по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета и программам
магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

КФУ-СТУ-2.1-20-2017

Версия 1.0

стр. 24 из 27

Приложение 3 к СТУ

ПРОТОКОЛ № ____

заседания Государственной экзаменационной комиссии
по защите выпускной квалификационной работы
от « ____ » _____ 20__ г.

Время начала заседания: ____ ч. ____ мин. Время окончания: ____ ч. ____ мин.

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование специальности, направления)

Основная профессиональная образовательная программа
(профиль/направленность) _____

Присутствовали:

Председатель _____
(фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя _____
(фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество), (должность)

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Текст выпускной квалификационной работы обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 25 из 27

2. Отзыв научного руководителя _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

при консультации

(фамилия, имя, отчество)

3. Рецензия на выпускную квалификационную работу _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

После сообщения о выполнении выпускной квалификационной работы обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. _____

Характеристика ответа: _____

2. _____

Характеристика ответа: _____

3. _____

Характеристика ответа: _____

Общая характеристика уровня подготовки обучающегося _____

Решение:

Признать, что обучающийся выполнил и защитил выпускную квалификационную работу **с оценкой** _____

(по национальной шкале, по шкале ECTS)

Особое мнение членов Государственной комиссии _____

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» Система менеджмента качества		
	Стандарт Университета «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»		
	КФУ-СТУ-2.1-20-2017	Версия 1.0	стр. 26 из 27

Присвоить выпускнику _____
 (фамилия, имя, отчество)

прошедшему все предусмотренные учебным планом государственные
 аттестационные испытания, квалификацию _____

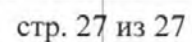
Выдать диплом _____
 (с отличием, без отличия)

Председатель (заместитель председателя) _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

[illegible]

Реестр рассылки приказа «Об утверждении Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

1. Академия биоресурсов и природопользования
2. Академия строительства и архитектуры
3. Физико-технический институт
4. Институт экономики и управления
5. Медицинская академия им. С.И. Георгиевского
6. Таврическая академия им. В.И. Вернадского
7. Гуманитарно-педагогическая академия
8. Евпаторийский институт социальных наук
9. Институт педагогического образования и менеджмента г. Армянск
10. Севастопольский экономико-гуманитарный институт
11. Департамент образовательной деятельности
12. Учебный отдел
13. Юридическое управление
14. Проректору по учебной и методической деятельности

Рассылку производить в электронном виде

Начальник учебного отдела



И.В. Забело