

**Положение  
о совете по компетенциям «Абилимпикс»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о совете по компетенциям «Абилимпикс» определяет порядок формирования и деятельности советов по компетенциям конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (далее соответственно – Совет, чемпионаты «Абилимпикс», ОВЗ), управления ими, а также основные направления деятельности Советов.

1.2. Совет создается в целях:

- разработки конкурсных заданий национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» (далее – национальный чемпионат) по конкретным компетенциям, входящим в список основных компетенций национального чемпионата или в список региональных компетенций;
- разработки конкурсных заданий регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» (далее – региональный чемпионат) по компетенциям, востребованным региональным рынком труда, отражающим национальные и этнокультурные особенности региона, не входящим в перечень основных компетенций национального чемпионата;
- актуализации конкурсных заданий;
- развития новых компетенций чемпионатов «Абилимпикс» в соответствии с потребностями рынка труда и запросам работодателей.

1.3. В своей деятельности Советы руководствуются действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Концепцией развития движения «Абилимпикс» в Российской Федерации на 2023-2030 годы и настоящим Положением.

**2. Организация деятельности Совета**

2.1. Советы по компетенциям создаются на федеральном и региональном уровне: совет по компетенциям, входящим в перечень основных компетенций, и совет по компетенциям, входящим в перечень региональных (при условии, что данного совета по компетенции нет в перечне по основным компетенциям).

2.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, утверждаемый Национальным центром «Абилимпикс» (далее – Национальный центр).

2.3. Требования к председателю Совета:

- опыт работы в разработке контрольно-оценочных документов (КОДов), образовательных программ;
- участие в работе федеральных учебно-методических объединений (ФУМО) в системе СПО и ВО;
- участие в работе советов по профессиональным квалификациям (СПК);
- законченное высшее образование, подтвержденное документом государственного образца, и/или документально подтвержденная специальная подготовка в профессиональных областях, соответствующих его направлению деятельности и компетенции;
- и/или предшествующий, не менее чем пятилетний, документально подтвержденный, стаж работы в заявленной области профессиональной деятельности, соответствующей компетенции чемпионатов «Абилимпикс»;
- владение методиками обучения и работы с людьми с инвалидностью и/или ОВЗ различных нозологий;
- опыт обучения и подготовки людей с инвалидностью и/или ОВЗ в заявленной области профессиональной деятельности, подтвержденный документально (например, справка с места работы).

2.3. Председатель Совета определяет состав Совета. Минимальный состав Совета – пять человек без учета председателя. Состав Совета направляется в Национальный центр.

2.4. В состав Совета должно быть включено не менее одного представителя из числа работодателей, ассоциаций работодателей, союзов работодателей.

В состав Совета рекомендуется включать представителей общественных организаций инвалидов, представителей советов по профессиональным квалификациям, ресурсных учебно-методических центров в сфере среднего профессионального (далее – СПО) и высшего образования (далее – ВО), представителей институтов развития, отраслевых некоммерческих организаций, экспертов в соответствующей сфере. В состав Совета также могут входить педагогические работники, научные работники и другие работники ФУМО в системе СПО и ВО, образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительного образования, и иных организаций (далее – члены Совета).

2.5. Председатель Совета своим решением может утвердить заместителя (заместителей).

2.6. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета по компетенции и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности Совета, в различных организациях.

2.7. Председатель Совета несет ответственность за деятельность Совета, решает вопросы, касающиеся компетенции, дает экспертные заключения, касающиеся компетенции, согласно запросам Национального центра.

2.8. Срок полномочий председателя и членов Совета составляет 3 года. По истечении срока полномочий председателя и членов Совета состав обновляется не менее чем на 30 процентов и утверждается рабочей группой

по проведению Национального чемпионата «Абилимпикс» (далее – рабочая группа).

2.9. Досрочное прекращение полномочий председателя и членов Совета осуществляется:

- по личному заявлению председателя или члена Совета;
- по решению Национального центра;
- иные причины.

Рабочая группа досрочно утверждает кандидатуру нового председателя Совета.

2.10. Совет принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в шесть месяцев в очной или дистанционной форме. Заседание Совета правомочно, если в его работе участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в его заседании.

2.11. В работе Совета могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица, а также иностранные юридические лица и иностранные граждане.

2.12. Председатель имеет право назначать ответственных членов Совета:

- по адаптации заданий в форматы, доступные для всех видов нозологий;
- по разработке заданий по категориям участников;
- для инспекционного контроля площадок компетенций, а также конкурсных заданий на предмет 30% изменения на национальном чемпионате;
- по контролю за работой экспертов на соревновательной площадке национального чемпионата.

2.13. Председатель Совета имеет право сдать квалификационный экзамен без прохождения обучения по программе повышения квалификации национальных экспертов в соответствии с Положением об экспертах чемпионатов «Абилимпикс».

2.14. Национальный центр размещает информацию о составе Совета на информационном сайте [www.abilympics-russia.ru](http://www.abilympics-russia.ru).

### **3. Основные направления деятельности и права Совета**

3.1. Совет имеет право выносить на Рабочую группу национального чемпионата предложения по вопросам:

- развития движения «Абилимпикс»;
- методического обеспечения обучения людей с инвалидностью и/или ОВЗ;
- по изменению названий компетенций.

В целях обеспечения своей деятельности Совет имеет право:

- распространять информацию о своей деятельности;
- оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности;
- иные предложения.

3.2. Основными направлениями деятельности Совета являются:

- разработка и ежегодная актуализация комплекта технической документации для проведения соревнований по основным компетенциям



национального чемпионата или регионального чемпионата, а именно: конкурсного задания, перечня оборудования, инструментов и расходных материалов, оценочных листов, схемы оснащения рабочих мест с учетом нозологий и по категориям участников, с учетом требований рынка труда и запросам работодателей;

- оформление протоколов Совета о разработке, актуализации конкурсного задания в установленном порядке;

- разработка медиапаспорта компетенции, представляющего собой описание в медийном формате (видеоролик) компетенций национального чемпионата или регионального чемпионата, их основных характеристик и возможностей для инвалидов и лиц с ОВЗ (Приложение 1);

- разработка критериев оценки участников на соревновательной площадке по конкретной компетенции;

- осуществление методического сопровождения проведения национального чемпионата или регионального чемпионата по конкретной компетенции;

- подготовка предложений по актуализации перечня компетенций национального чемпионата или регионального чемпионата и введению новых компетенций, с учетом развивающегося рынка труда и запросам работодателей;

- проведение экспертизы новых конкурсных заданий региональных компетенций на предмет дублирования перечня основных компетенций национального чемпионата.

### 3.3. Совет:

- не позднее 6 месяцев до даты проведения национального чемпионата предоставляет в Национальный центр актуализированное конкурсное задание по компетенции, которое не менее чем на 50% отличается от конкурсного задания по компетенции предыдущего национального чемпионата;

- разработанные и актуализированные конкурсные задания должны быть оформлены по макету и утверждены протоколом Совета;

- протокол утверждения разработанного и/или актуализированного конкурсного задания, за подписью всех членов и председателя совета;

- не позднее 5 рабочих дней после направления на рассмотрение конкурсных заданий по региональным компетенциям предоставляет в Национальный центр экспертизу по данному конкурсному заданию на предмет дублирования содержания основных компетенций национального чемпионата;

## 4. Разработка конкурсных заданий Советом

4.1. По каждой компетенции и категории участников разрабатывается конкурсное задание: описание работ (модулей), которые необходимо выполнить участнику соревнований, чтобы продемонстрировать свои профессиональные знания, умения и навыки. Конкурсное задание должно выявлять степень овладения мастерством.

4.1.1. Конкурсное задание включает в себя следующие основные элементы:

- описание компетенции (актуальность компетенции на рынке труда, требования);

- конкурсное задание (краткое описание работ (модулей) для каждой категории участников и время выполнения задания);
- перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов (для каждой категории участников);
- схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий;
- оценочные критерии и схема начисления баллов ;
- требования охраны труда и техники безопасности;
- особые требования в соответствии с Приказом Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62278).

Макет конкурсного задания приведен в Приложении 2.

4.2. Конкурсное задание должно быть разработано в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС ВО, профессиональными стандартами.

4.3. Выполнение конкурсного задания оценивается по 100 бальной системе в соответствии с критериями оценки.

4.4. Конкурсное задание должно содержать не более 4 модулей, один из которых является изменяемым (вариативным), и включает региональные особенности выполнения конкурсного задания и/или 30% изменения, вносимые главным экспертом перед началом соревнований.

4.5. Конкурсное задание должно содержать не менее 15-ти и не более 45 аспектов оценки выполнения задания, за исключением некоторых компетенций (в сфере инженерного конструирования, ремонта и обслуживания технических систем, машин и оборудования, в которых количество аспектов оценки выполнения задания может составлять 60).

4.6. Критерии оценки выполнения задания подразделяются на измеримые аспекты (отражающие объективный факт выполнения участником аспекта и подлежащие оценке по формуле «выполнено/не выполнено») и оценочные аспекты (субъективные, дискретные), при этом субъективные аспекты не могут превышать 5% от общего количества аспектов оценки, за исключением некоторых компетенций (в сфере питания, педагогики и психологии, творческих (креативных) индустрий), в которых количество субъективных аспектов может составлять не более 30%.

4.7. Каждый аспект оценки выполнения задания может быть оценен только целым (не дробным) баллом, максимальное значение которого не должно превышать 5 баллов при измеримом аспекте, и не более 3 баллов при оценочном аспекте.

Национальный центр может утвердить перечень компетенций, по которым будет определен иной порядок распределения соотношения (в процентах) объективных и субъективных критериев.

4.8. Продолжительность выполнения конкурсного задания по каждой компетенции не должна превышать шести часов.

4.9. Конкурсное задание для участников чемпионатов «Абилимпикс» должно быть напечатано шрифтом не менее 14пт. (для участников с нарушением зрения шрифтом не менее 18 пт.).

4.10. Порядок выбора, выверки и обнародования Конкурсного задания определяется Национальным центром.

## Требования к медиапаспорту компетенций чемпионатов «Абилимпикс»

### Общие требования к медиа-паспорту

1. Медиа-паспорт представляет собой описание в медийном формате (видеоролик) компетенций чемпионатов «Абилимпикс», их основных характеристик и возможностей для людей с инвалидностью и/или ОВЗ.

2. Принципы разработки и оформления медиа-паспорта компетенций чемпионатов «Абилимпикс»:

- целостность (медиа-паспорт по каждой компетенции чемпионатов «Абилимпикс» – это единый продукт);
- универсальный дизайн (формат медиа-паспорта должен быть адаптирован для восприятия людьми с инвалидностью и/или ОВЗ всех нозологий);
- доступность для понимания участниками и их родителями.

3. При выборе компетенций чемпионатов «Абилимпикс», необходимо руководствоваться списком, утвержденным для национального чемпионата «Абилимпикс».

4. Медиа-паспорт компетенций чемпионатов «Абилимпикс» размещается на сайте [www.abilympics-russia.ru](http://www.abilympics-russia.ru).

### Требования к формату и структуре медиапаспорта

Медиа-паспорт компетенций чемпионатов «Абилимпикс» представляет собой видеоролик, содержащий следующую информацию:

| №<br>п/п | Содержание  | Формат представления   |
|----------|---|--|
| 1.       | Краткое описание отрасли профессии, описание перспектив ее будущего развития (следует описать 2-3 яркие характеристики отрасли, демонстрирующие ее миссию и перспективность). Описание группы близких профессий.        | инфографика (информация может быть представлена в виде графиков, изображений, диаграмм, таблиц, карт и схем) с закадровым текстом (озвучивается ключевая информация, что обеспечивает ее доступность для лиц с нарушениями зрения) |
| 2.       | Демонстрация компетенций: профессиональные компетенции, надпрофессиональные компетенции, цифровые компетенции (необходимо показать, какими профессиональным и надпрофессиональными навыками должен владеть специалист). | формат демонстрации определяется советом по компетенции  |



|    |   |   |
|----|---|---|
| 3. | Виды профессиональной деятельности (с опорой на профессиональные стандарты)                               | видеофрагмент/ инфографика с закадровым текстом   |
| 4. | Демонстрация рабочего места с учетом особенностей нозологии   | видеофрагмент (если есть возможность продемонстрировать), инфографика с закадровым текстом (если нет возможности продемонстрировать в реальности) |
| 5. | Перспективы профессионального развития* (возможность профессионального и карьерного роста, специализации) | инфографика с закадровым текстом (если есть возможность показать, не усмотрение совета по компетенции)  |
| 6. | Тренды развития профессии*  | инфографика с закадровым текстом (если есть возможность показать, не усмотрение совета по компетенции)  |
| 7. | Мнения экспертов о возможностях профессии   | видеофрагмент/интервью со специалистами   |
| 8. | Персона профессии*  | видеофрагмент/интервью со специалистами   |

\*Необязательные элементы медиа-паспорта

### Технические требования к оформлению медиа-паспорта

Длительность видеоролика – 3-5 минут.

Обязательно – наличие субтитров.

#### *Технические характеристики видео*

Соотношение сторон 16:9, MPEG-4/MOV/AVI/MPEG-2, аудиокодек: MPEG Layer II или Dolby AC-3, битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше, видеокодек: H.264, аудиокодек: AAC, битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше, видео должно обладать исходной частотой от 24 до 30 кадров в секунду, разрешение – от 720p до 1080p.

#### *Качественные характеристики видео*

Стыки (монтажные склейки) из двух и более сцен не должны сопровождаться какими-либо эффектами перехода.

Для обеспечения естественного ощущения просмотра не рекомендуется стыковать (монтировать) сцены одной крупности.

#### *Требования к субтитрам*

Субтитры должны дублировать речь и звуки с экрана.

Субтитры должны быть выполнены на русском языке, с соблюдением грамматики и правил пунктуации.

Звуки и особенности речи должны сопровождаться соответствующими ремарками.



Субтитры должны располагаться в нижней части экрана так, чтобы закрываемая ими область наименьшим образом сказывалась на эстетической оценке сюжета фильма.

Нижняя строка субтитра должна отступать от низа экрана, по крайней мере, на 1/12 от высоты кадра.

Субтитры должны располагаться на горизонтальной оси.

Справа и слева от текста должно оставаться, по крайней мере, 1/12 полной ширины экрана. Субтитры могут быть размещены в верхней части экрана только в крайних случаях, где визуальный материал (лингвистический или другой) имеет огромную важность к оценке и пониманию сюжета фильма.

Текст субтитров должен быть отформатирован по центру экрана.

Каждая строка субтитра должна укладываться приблизительно в 35 символов. Большее число символов, более чем 40 в строке, уменьшает четкость субтитра, так как требует уменьшения размера шрифта.

Рекомендованы такие шрифты Helvetica и Arial.

Цвет текста должен быть бледно-белым (не ярким), чтобы яркий пигмент не приводил бы к утомлению глаз у зрителей при просмотре. Рекомендуется размещать субтитры на контрастной плашке, цвет которой подбирается по дизайну видео.

Продолжительность текста субтитра в 2-е строки (максимальная).

Полные две строки субтитра (содержащие 14-16 слов) должны задерживаться на экране не меньше, чем на 5 1/2 секунд.

Субтитры не должны появляться одновременно с произношением реплики, а с запозданием на 1/4 секунды.

Субтитры нельзя оставлять в кадре более двух секунд после конца произнесения, даже если за эти две секунды не последовало новой реплики.

Временной промежуток между двумя «соседними» субтитрами должен быть 1/4 секунды.

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»**

**Утверждено**

**советом по компетенции**

\_\_\_\_\_  
(название совета)  
**Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Председатель совета:**

\_\_\_\_\_  
(подпись) **Ф.И.О.**

**КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ**

по компетенции



**Москва 20\_\_**

## Содержание

### 1. Описание компетенции.

#### 1.1. Актуальность компетенции. (не более 2000 знаков с пробелами)

В данном разделе указывается информация об актуальности данной компетенции, потенциальных работодателях, отраслевая принадлежность специалистов в данной компетенции.

#### 1.2. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт. (конкретные стандарты)

В данном пункте указываются образовательные и/или профессиональные стандарты, в рамках которых разработано задание.

*Не нужно давать ссылки на стандарты в сети Интернет. Используйте таблицу для заполнения.*

| Школьники | Студенты | Специалисты |
|-----------|----------|-------------|
|           |          |             |
|           |          |             |
|           |          |             |

#### 1.3. Требования к квалификации.

Указываются требования к квалификации участника для выполнения задания, а также необходимые знания, умения и навыки по каждой категории участников и применительно к конкретному заданию.

Требования к квалификации участника должны отражать квалификационные характеристики ФГОС СПО, ФГОС ВО и профессиональных стандартов.

| Школьники     | Студенты  | Специалисты                         |
|---------------|---|-------------------------------------|
| Должен знать: | Должен знать:   | Должен знать:                       |
| Должен уметь: | Должен уметь:   | Должен уметь:                       |
| Должен иметь: | Должен иметь:   | Должен иметь:                       |
| навыки:       | навыки:   | навыки:                             |
|               | Используются требования:  | Используются трудовые функции       |
|               | профессиональные компетенции соответствующим ФГОС СПО, ФГОС ВО; | функции профессиональных стандартов |
|               | трудоустройство   |                                     |
|               | функции профессиональных стандартов                             |                                     |

#### 1.4. Особые требования

Указываются требования к участнику в соответствии с Приказом Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62278) (при наличии к определённой компетенции).

## 2. Конкурсное задание.

### 2.1. Краткое описание задания. (500 знаков с пробелами)

Указывается краткое содержание конкурсного задания, которое будет размещено на презентационной панели соревновательной площадки для каждой категории участников.

*Например:*

*Школьники:* в ходе выполнения конкурсного задания необходимо приготовить тесто для блинов и испечь 10 блинов.

*Студенты:* в ходе выполнения конкурсного задания необходимо приготовить тесто для кексов выпечь 10 кексов.

*Специалисты:* в ходе выполнения конкурсного задания необходимо приготовить тесто для кексов с начинкой и выпечь 10 кексов с начинкой, украсить кексы.

### 2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

В таблицу заносится количество и название модулей для выполнения каждой категорией участников, время, отведенное на выполнение задания, описание конечного результата задания по каждому модулю или по заданию в целом.

|          | Наименование и описание модуля            | День        | Время   | Результат   |
|----------|---|-------------|---|---|
| Школьник | Модуль 1. Приготовление теста для блинов. | Первый день | Не более 3-4 часов<br>все задание<br><i>Например: 30 минут</i>                                    | Указывается конкретный результат:<br><i>Например: теста для блинов.</i> |
|          | Модуль 2. Выпечка блинов                  | Первый день | <i>Например: 30 минут</i>   | Указывается конкретный результат:<br><i>Например: 10 блинов.</i>        |
|          |   | Второй день | Возможен второй день только в случае технологических особенностей.<br><b>Желательно избегать.</b> |   |
|          |   |             |   |   |
| Студент  | Модуль 1.                                 |             |   |   |
|          | Модуль 2.                                 |             |   |   |



|            |           |  |  |  |
|------------|-----------|--|--|--|
|            | Модуль 3. |  |  |  |
| Специалист | Модуль 1. |  |  |  |
|            | Модуль 2. |  |  |  |
|            | Модуль 3. |  |  |  |

### 2.3. Последовательность выполнения задания.

Данный пункт четко пошагово описывает ход выполнения конкурсного задания.

*Например:*

*Модуль 1. Приготовление теста для блинов.*

*Пресеивают муку с солью в большую миску и делают углубление. Вводят в углубление яйца, вливают немного слегка подогретого молока. Добавляют сахар. Венчиком взбивают яйца с молоком, постепенно все больше и больше, захватывая муку и понемногу, добавляют молоко. Должно получиться густое, как сметана, тесто. Взбивают, пока оно не станет однородным. Вливают в тесто растительное масло. Не прекращая взбивать, вливают остаток молока. Накрывают миску с тестом крышкой или пищевой пленкой и оставляют на полчаса.*

### 2.4. Критерии оценки выполнения задания (максимальное кол-во 100 баллов за все задание в любой категории)

Для каждого модуля указываются критерии оценок и их максимальный балл в сумме по каждой категории должно быть 100 баллов.

## 3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов (указывается для всех категорий участников отдельно или единый для всех категорий участников).

*Если на 1 эксперта или участника не нужен отдельный стол, а используется на группу – то указывается дробью количество оборудования, например, 1/5 – подразумевается, что 1 единица оборудования (инструмента) на 5 участников. Аналогично для экспертов.*

### 3.1. Школьники

| ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА   |              |  |               |        |
|--|--------------|--|---------------|--------|
| Оборудование, инструменты, ПО, мебель  |              |  |               |        |
| №  | Наименование | тех. характеристики оборудования инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |  |               |        |
|  |              |  |               |        |
| РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА   |              |  |               |        |
| Расходные материалы  |              |  |               |        |
| №  | Наименование | Технические характеристики   | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |  |               |        |
| РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости) |              |  |               |        |
|  |              |  |               |        |
|  |              |  |               |        |
|  |              |  |               |        |

|  |              |   |               |        |
|--|--------------|---|---------------|--------|
| <b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ</b>   |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)</b>   |              |   |               |        |
| №  | Наименование | тех. характеристики оборудования<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика   | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
| <b>ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)</b>   |              |   |               |        |
| Оборудование, мебель   |              |   |               |        |
| №  | Наименование | Технические характеристики и<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика   | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
| <b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 ЭКСПЕРТА (при необходимости)</b>   |              |   |               |        |
| Расходные материалы  |              |   |               |        |
| №  | Наименование | Технические характеристики  | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
| <b>ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)</b>  |              |   |               |        |
| Дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты  |              |   |               |        |
| №  | Наименование | тех. Характеристики<br>дополнительного оборудования и<br>средств индивидуальной защиты<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
| <b>КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)</b>  |              |   |               |        |
| Оборудование, мебель, расходные материалы (при необходимости)  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ</b>  |              |   |               |        |
| Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования<br>нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная) |              |   |               |        |
| №  | Наименование | Тех. характеристики   |               |        |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |

### 3.2. Студенты

|   |              |  |               |        |
|---|--------------|--|---------------|--------|
| <b>ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА</b>     |              |  |               |        |
| Оборудование, инструменты, ПО, мебель     |              |  |               |        |
| №   | Наименование | тех. характеристики оборудования<br>инструментов и ссылка на сайт<br>производителя, поставщика | Ед. измерения | Кол-во |
|   |              |  |               |        |
| <b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА</b> |              |  |               |        |
| Расходные материалы                       |              |  |               |        |
| №   | Наименование | Технические характеристики   | Ед. измерения | Кол-во |

|  |              |   |               |        |
|--|--------------|---|---------------|--------|
| <b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ<br/>УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)</b>                                      |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ</b>   |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ<br/>С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)</b>  |              |   |               |        |
| №  | Наименование | тех. характеристики оборудования<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика   | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)</b>   |              |   |               |        |
| Оборудование, мебель   |              |   |               |        |
| №  | Наименование | Технические характеристики и<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика   | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)</b>   |              |   |               |        |
| Расходные материалы  |              |   |               |        |
| №  | Наименование | Технические характеристики  | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)</b>  |              |   |               |        |
| Дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты  |              |   |               |        |
| №  | Наименование | тех. Характеристики<br>дополнительного оборудования и<br>средств индивидуальной защиты<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика | Ед. измерения | Кол-во |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)</b>  |              |   |               |        |
| Оборудование, мебель, расходные материалы (при необходимости)  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ</b>  |              |   |               |        |
| Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования<br>нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная) |              |   |               |        |
| №  | Наименование | Тех. характеристики   |               |        |
|  |              |   |               |        |
|  |              |   |               |        |

### 3.3. Специалисты

| ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА  |              |   |               |        |
|---|--------------|---|---------------|--------|
| Оборудование, инструменты, ПО, мебель   |              |   |               |        |
| №   | Наименование | тех. характеристики оборудования<br>инструментов и ссылка на сайт<br>производителя, поставщика  | Ед. измерения | Кол-во |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА  |              |   |               |        |
| Расходные материалы   |              |   |               |        |
| №   | Наименование | Технические характеристики  | Ед. измерения | Кол-во |
|   |              |   |               |        |
| РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ<br>УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости) |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТ<br>С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)          |              |   |               |        |
| №   | Наименование | тех. характеристики оборудования<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика   | Ед. измерения | Кол-во |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)   |              |   |               |        |
| Оборудование, мебель  |              |   |               |        |
| №   | Наименование | Технические характеристики и<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика   | Ед. измерения | Кол-во |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)   |              |   |               |        |
| Расходные материалы   |              |   |               |        |
| №   | Наименование | Технические характеристики  | Ед. измерения | Кол-во |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)  |              |   |               |        |
| Дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты   |              |   |               |        |
| №   | Наименование | тех. Характеристики<br>дополнительного оборудования и<br>средств индивидуальной защиты<br>ссылка на сайт производителя,<br>поставщика | Ед. измерения | Кол-во |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)  |              |   |               |        |
| Оборудование, мебель, расходные материалы (при необходимости)   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
|   |              |   |               |        |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ  |              |   |               |        |



| Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования к нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная) |              |                     |  |  |
|---|--------------|---------------------|--|--|
| №   | Наименование | Тех. характеристики |  |  |
|   |              |                     |  |  |
|   |              |                     |  |  |

#### 4. Схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий.

##### 4.1. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий.

|   | Площадь, м.кв. | Ширина прохода между рабочими местами, м. | Специализированное оборудование количество.* |
|---|----------------|---|--|
| Рабочее место участника с нарушением слуха              |                |   |  |
| Рабочее место участника с нарушением зрения             |                |   |  |
| Рабочее место участника с нарушением ОДА                |                |   |  |
| Рабочее место участника с соматическими заболеваниями   |                |   |  |
| Рабочее место участника с интеллектуальными нарушениями |                |   |  |

\*указывается ссылка на сайт с тех. характеристиками, либо наименование и тех. характеристики специализированного оборудования.

##### 4.2. Графическое изображение рабочих мест с учетом основных нозологий.

(если не предусмотрено, указываем что застройка осуществляется на группу участников)

##### 4.3. Схема застройки соревновательной площадки.

(для всех категорий участников, если нет различия – то указываем что для всех категорий)

- на 5 рабочих мест (школьники)
- на 5 рабочих мест (студенты)
- на 5 рабочих мест (специалисты)

#### 5. Требования охраны труда и техники безопасности