

Утверждено
протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции
ОАО «Знамя индустриализации»
№ 4 от «27» декабря 2024 года

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в открытом акционерном обществе «Знамя индустриализации» на 2025г.**

Разработан в целях реализации Закона Республики Беларусь № 305-3 от 15.07.2015 года "О борьбе с коррупцией" и призван обеспечивать проведение мероприятий по противодействию коррупции.

Задачи:

1. Выполнение требований законодательства, направленного на противодействие коррупции.
2. Обеспечение эффективного функционирования и качественного совершенствования системы профилактики противодействия преступности и коррупции.
3. Исключение факторов и условий, способствующих возникновению коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение (ФИО, должность)
1	2	3	4
1	Обеспечение сохранности и целевого использования объектов основных, средств, иного имущества предприятия	2025г. (постоянно)	материально-ответственные лица
2	Обеспечение соблюдения законодательства о ценообразовании	2025г. (постоянно)	начальник планово-экономического отдела
3	Обеспечение надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории Общества транспортных средств.	2025 г. (постоянно)	главный инженер
4	Обеспечение получения у должностных лиц при приеме на работу обязательств по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией». В целях выявления и предотвращения проявлений коррупции осуществление системной работы по контролю за соблюдением ограничений, специальных требований государственными должностными и приравненными к ним лицами.	2025г. (постоянно)	начальник ОТиЗ и КР
5	Обеспечение разъяснительной и воспитательной работы в трудовом	2025 г. (постоянно)	главный инженер;

	коллективе для повышения уровня правовых знаний в сфере борьбы с коррупцией и создания атмосферы неприятия коррупции, а также оказывать работникам консультативную помощь по вопросам применения антикоррупционного законодательства, норм трудовой этики, стандартов антикоррупционного поведения.		ведущий юрисконсульт; начальник ОТиЗ и КР
6	Контроль своевременной актуализации информации о противодействии коррупции на официальном интернет-сайте, на информационных стендах Общества.	2025 г. (по мере необходимости)	ведущий юрисконсульт
7	Организация повышения уровня специальных познаний в соответствующих областях путем участия в обучающих лекциях, семинарах: - членов комиссии по противодействию коррупции ОАО «Знамя индустриализации»; - работников, ответственных за проведение закупок товаров (работ, услуг).	2025 г. (в течении года)	начальник ОТиЗ и КР
8	Осуществление в строгом соответствии с законодательством Республики Беларусь финансово-хозяйственной деятельности, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проводить анализ причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств.	2025 г. (постоянно)	главный бухгалтер
9	Обеспечение соблюдения сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности, в том числе своевременность подтверждения НДС.	2025 г. (постоянно)	главный бухгалтер; начальник службы сбыта; начальник службы снабжения
10	Обеспечение систематического контроля, за сохранностью и эффективным использованием денежных средств.	2025 г. (постоянно)	главный бухгалтер
11	Проведение анализа состояния просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению. Проверка соблюдения арендаторами условий договоров аренды, начисления уплаты арендных платежей, а также уплаты коммунальных и иных платежей связанных с использованием арендных помещений, ликвидации задолженности по данным платежам.	2025 г. (постоянно) по мере необходимости	главный бухгалтер; ведущий юрисконсульт; руководители служб и подразделений, являющихся исполнителями по договорам (инициаторами договоров)

	Обеспечение соблюдения законодательства Республики Беларусь и локальных актов Общества в области осуществления, закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Общества, проведения подрядных торгов или переговоров, закупок товаров, работ, услуг при строительстве, возведении, реконструкции, капитальном ремонте, текущем ремонте, благоустройстве объектов Общества.	2025 г. (постоянно)	комиссия по закупам товаров (работ, услуг) за счет собственных средств;
12	Обеспечение правильности и полноты уплаты налогов и иных платежей	2025г. (постоянно)	главный бухгалтер
13	Обеспечение полных и точных проверок фактического наличия имущества при проведении инвентаризации.	2025 г. (при проведении инвентаризации)	главный бухгалтер
14	Обеспечение контроля за обращением лома и отходов, содержащих драгметаллы, использования ГСМ.	2025 г. (постоянно)	Заместитель директора главный инженер; главный бухгалтер
15	Обеспечение контроля за предоставлением помещений в аренду.		Комиссия по арендным отношениям; ведущий юрисконсульт
16	По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой предприятием административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц	2025 г. (по факту выявления)	комиссия по противодействию коррупции
17	Обеспечение предоставления в срок достоверной государственной статистической отчетности, ведомственной отчетности	2025 г. (постоянно)	Ответственные лица за предоставление отчетов

Председатель комиссии

Ю.А. Калинович

Секретарь

Ю.О.Македонова