

Бізнес-правила

- 1. Постачальник матеріалів повинен бути зареєстрованим в ЄДРПОУ.**
- 2. Тільки менеджер фірми-підрядника може зробити замовлення у постачальника.**
- 3. Постачальник повинен працювати більше 6 місяців, щоб менеджер узгодив купівлю матеріалів.**
- 4. Постачальник повинен мати активний банківський обліковий запис.**
- 5. На виконання плану робіт фірма-підрядник має строгі часові рамки.**
- 6. Ресурси, затребувані підрядником для виконання робіт, не можуть перевищити виділені замовником.**
- 7. Постачальник повинен доставити матеріали за відведений час, інакше робота з ним припиняється.**
- 8. Вимоги до планування будівлі можуть змінюватись, а план робіт – модифіковуватись. Іншими словами, завжди може виникнути потреба у нових матеріалах.**
- 9. Замовлення матеріалів можна відмінити (та повернути замовлені матеріали) протягом 14 діб.**
- 10. Представник постачальника може повідомити інформацію про себе фірмі-підряднику.**
- 11. Постачальник повинен мати офіс продажів у Києві.**
- 12. Матеріали, що виробляє постачальник можуть змінюватись.**
- 13. Постачальники можуть як з'являтись на ринку послуг, так і зникати з нього.**