# Buku Petunjuk Penggunan Aplikasi (User Manual) SISTEM APLIKASI SPP

# SMK AL-IHSAN BATUJAJAR

# 2021

# DAFTAR PUSTAKA

1.	PENDAHULUAN 1	L
1.1	Tujuan Pembuatan Dokumen 1	L
1.2	Deskripsi Umum System	L
1.2.1	Deskripsi Umum Aplikasi	
1.2.2	Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi	
1.3	Deskripsi Dokumen (Ikhtisar)	L
2.	PERANGKAT YANG DIBUTUHKAN2	)
2.1	Perangkat Lunak	)
2.2	Perangkat Keras	)
2.3	Pengguna Aplikasi	)
2.4	Pengenalan Dan Pelatihan	3
3.	MENU DAN CARA PENGGUNAAN 3	3
3.1	Struktur Menu	3
3.2	Pengguna	3
3.2.1	Registrasti dan Login User	
3.2.2	Tata Cara Penggunaan SPP	
3.2.3	Logout User 6	
3.2.4	Halaman Admin7	
3.2.5	Menu Dashboard	
3.2.6	Menu Admin User	
3.2.7	Menu Data	
3.2.8	Tambah Data SPP 8	
3.2.9	Edit Data Barang9	
3.2.10	Hapus Data Barang	
3.2.11	Menu User	
3.2.12	Menu User	
3.2.13	3 Logout	

#### 1. PENDAHULUAN

## 1.1 Tujuan Pembuatan Dokumen

Dokumen user manual Aplikasi Sistem Informasi SPP ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

- Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi SPP untuk admin, Petugas dan *User*.
- 2. Sebagai panduan instalasi, konfigurasi dan penggunaan aplikasi SPP ini.

# 1.2 Deskripsi Umum Sistem

# 1.2.1 Deskripsi Umum Aplikasi

Deskripsi umum aplikasi meliputi deskripsi umum Aplikasi SPP yang dikembangkan

## 1.2.2 Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis yang menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

## 1.3 Deskripsi Dokumen (Ikhtisar)

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi **Aplikasi SPP**. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut:

#### 1. BAB I.

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen.

## **2. BAB II**

Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi SPP meliputi perangkat lunak dan perangkat hardware

#### **3. BAB III**

Berisi *user manual* aplikasi SPP baik *user manual* yang diperuntukkan untuk *administrator*, *petugas* dan *user* (pengguna)

# 2. Perangkat Yang Dibutuhkan

# 2.1 Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan dalam pengujian adalah:

- 1. Windows 10 sebagai Operating System.
- 2. Sublime text
- 3. Google Chrome sebagai *Localhost/phpmyadmin* Penjelajah (*Web Browser*).

# 2.2 Perangkat Keras

Perangkat keras yang dilibatkan dalam pengujian aplikasi ini adalah:

- Laptop dengan spesifikasi Processor: Intel(R) Core(TM) i5-3337U
   CPU @ 1.80GHz (4 CPUs), ~1.8GHz RAM : 8GB
- 2. Mouse sebagai peralatan antarmuka
- 3. Monitor sebagai peralatan antarmuka
- 4. Keyboard sebagai peralatan antarmuka.

# 2.3 Pengguna Aplikasi

Pengguna aplikasi yang akan menggunaan aplikasi ini sebagai berikut:

- 1. Memiliki pemahaman tentang antar muka komputer
- 2. Memiliki pemahaman proses SPP.

## 2.4 Pengenalan Dan Pelatihan

Sumber daya manusia yang terlibat dalam operasinal penggunaan aplikasi ini sehari-hari terlebih dahulu diberikan pengenalan dan pelatihan yang cukup untuk menggunakan aplikasi SPP ini.

#### 3. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

#### 3.1 Struktur Menu

Adapun struktur menu pada Aplikasi SPP adalah sebagai berikut:

 Login User 2. Dashboard 3. Menu Utama 4. Data SPP 5. Data kelas 6. Data Siswa 7. Transaksi Pembayaran 8. Laporan Transaksi 9. Laporan

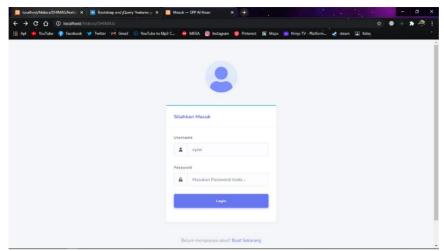
# 3.2 Pengguna

Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai tata cara memasukkan data sebagai data sumber melalui alamat situs yang telah disediakan, setiap kapan data harus dimutakhirkan, tata cara penggunaan laporan statis dan dinamis.

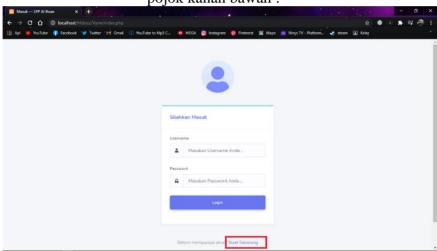
## 3.2.1 Registrasi dan Login User

Untuk memulai akses terhadap aplikasi Lelang Online ini:

- Bukalah aplikasi SPP melalui web browser (IE atau Mozila FireFox atau lainnya) dengan alamat url sebagai berikut: <a href="https://afternoon-escarpment-82507.herokuapp.com/">https://afternoon-escarpment-82507.herokuapp.com/</a>
- Kemudian tekan Enter pada tombol keyboard atau klik tombolGo pada browser.
- **3.** Akan muncul tampilan halaman depan aplikasi SPP . Maka pada layar akan tampak menu Halaman Pembuka / Awal situs SPP seperti pada gambar 3.1.



Dimana jika ingin Daftar , arahkan cursor dan klik link Buat Sekarang yang berada di pojok kanan bawah :

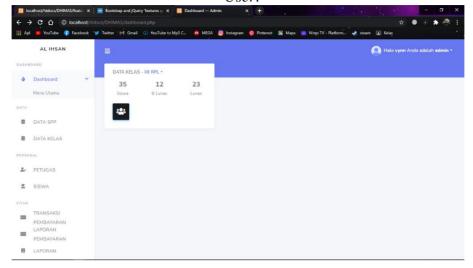


Kemudian akan diarahkan pada menu Daftar



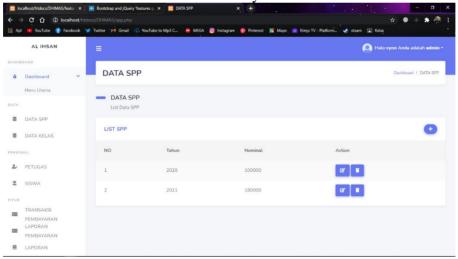
Masukkan Nama Depan, Nama Belakang, Username, Password dan Konfirmasi Password, Setelah dimasukkan dengan benar lalu di centang, klik button Daftar atau tekan tombol: Enter pada keyboard.

Akun Akan Terdaftar dan akan di alihkan ke halaman dashboard User.

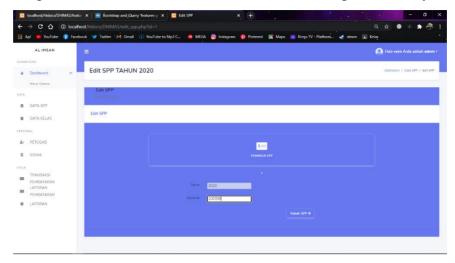


# 3.2.2 Tata Cara Penggunaan SPP

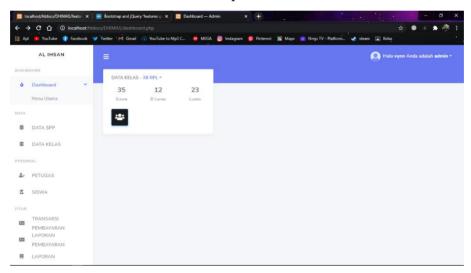
*User Admin* perlu mengisi Data Siswa, Data Kelas, Data Siswa & Membuat Laporan transaksinya.



Cara mengisi nominal SPP arahkan cursor lalu ketik berapa nominalnya

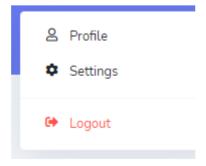


Menu Data yang lainnya kurang lebih seperti itu sama seperti tambah,masukan data,edit data,hapus data.



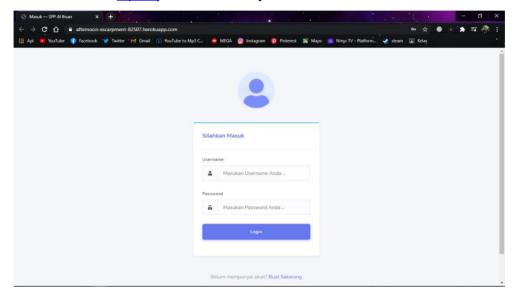
# 3.2.3 Log Out User

Pada sisi kanan atas klik akun dan klik Log out untuk keluar

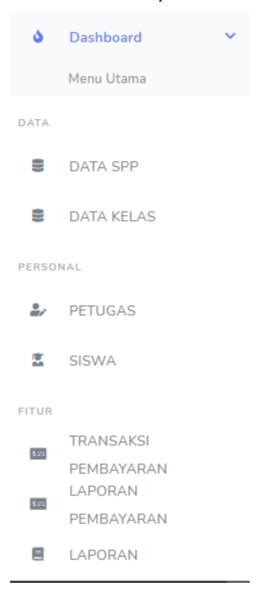


# 3.2.4 Halaman Admin

Untuk Mengakses halaman admin perlu login terdahulu bisa di akses pada url berikut <a href="https://afternoon-escarpment-82507.herokuapp.com/">https://afternoon-escarpment-82507.herokuapp.com/</a>, Untuk contoh data yang sudah disediakan email: <a href="https://www.vynn.password">Vynn.password</a>: vll4by



# Menu admin dalam Aplikasi SPP:



# 3.2.5 Menu Dashboard

Dimana halaman utama pada halaman admin

# 3.2.6 Menu Admin User

Merupakan halaman data data admin dan petugas

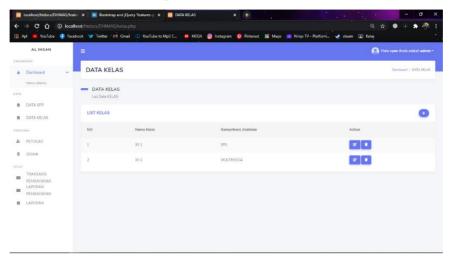
## 3.2.7 Menu Data

Merupakan halaman pengolahan barang baik itu menambahkan memperbarui atau menghapus barang dan laporan data

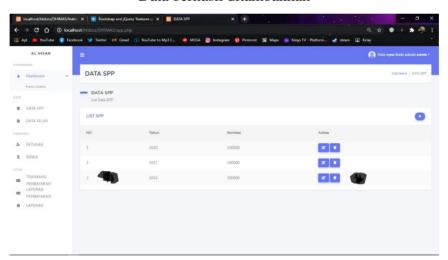
## 3.2.8 Tambah Data SPP

Klik tombol + maka akan diarahkan ke halaman tambah data

# Data pun selesai ditambahkan

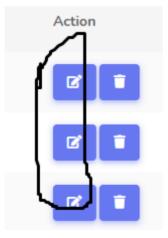


# Data berhasil ditambahkan



# 3.2.9 Edit Data Barang

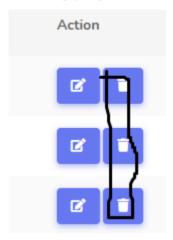
Klik edit pada data yang ingin di edit



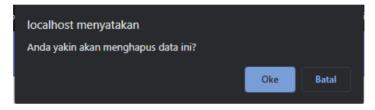
Maka akan diarahkan ke halaman edit data tersebut

# 3.2.10 Hapus Data Barang

Klik hapus pada barang yang akan di hapus



Lalu akan muncul notif konfirmasi hapus



Klik ok maka barang pun akan terhapus

## 3.2.11 Menu User

Merupakan halaman data data user

# **3.2.12 Logout**

Klik Logout pada pojok kanan atas

Setelah klik akan keluar dari halaman admin dan diarahkan ke halaman login kembali