

TP # 1 – L'appel d'offre

Mise en contexte :

L'équipe de vente de votre entreprise désire participer à un appel d'offre pour un contrat gouvernemental. Votre patron vous a remis tous les documents accessibles pour faire ce travail. À vous d'appriivoiser rapidement ce domaine, de faire la chasse aux trésors dans la documentation et en extraire les exigences dans un format qui sera plus utile à vos collègues lors de l'évaluation des efforts et surtout à la préparation des annexes de la soumission. Nous sommes à la phase « Inception ». Il s'agit ici de synthétiser notre compréhension du comportement attendu du logiciel.

Matériel fourni :

Il s'agit d'un [appel d'offre réel sur le SEAO](#) du gouvernement du Québec. J'ai joint les documents connexes pour que vous n'ayez pas à vous inscrire sur le site. ATTENTION, Certains documents ont été fusionnés. Un fichier pdf peut contenir plusieurs documents.

Vous devez produire :

Vous devez modéliser graphiquement les cas d'utilisations en commençant par un diagramme de contexte. Vous n'avez pas à vous soucier des spécifications non-fonctionnelles. Concentrez-vous sur le comportement perçu par les usagers du système, qu'ils soient humains ou machine, internes ou externes à l'entreprise qui l'opère.

Vous devez ébaucher un document de « Spécifications des cas d'utilisation » à partir du modèle et des listes de vérifications OpenUP. Soyez très sommaire, mais aussi complet que vos diagrammes. Notre client étant le gouvernement québécois, vous devez impérativement franciser le tout. Quelques anglicismes peuvent être tolérés là où l'usage est courant dans la francophonie.

Annotez en bas de page la source des informations de votre analyse. N'inventez rien en matière de processus, données et comportement attendu!

Barème de correction :

- 30% Identification et description correcte de tous les acteurs
- 30% Identification et description correcte de tous les cas d'utilisation
- 20% Groupement et décomposition correcte des cas d'utilisation
- 20% L'information échangée est bien identifiée
- -20% Manque de traçabilité, besoins ou comportements inventés
- -20% termes ambigus
- -10% Français
- **Fiche d'évaluation du travail d'équipe** (+/- 15% par membre, -10% si pas remis)

Date limite de remise : 4 octobre avant le cours.
