${fullDate}

**C. ${citizen}**

**INSPECTOR DEL TRABAJO ADSCRITO A LA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN DEL TRABAJO**

**DEL ESTADO DE MORELOS**

**P R E S E N T E**

Con fundamento y en ejercicio de las facultades conferidas en los artículos 123 Apartado "A" fracción XXXI y 124 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 132, fracciones I y XXIV, 523 fracción III y VI, 529, 540, 541, 542, 543, 545 y 550 y demás relativos de la Ley Federal del Trabajo; artículos 3, 4 fracción III, 9 fracción IV, 24 fracción XXVI, XXVII, XVIII, XXXVIII, XLIV, XLV, LI, LII y LIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos, publicado en el periódico oficial “Tierra y Libertad” No. 5641, el día 4 de octubre de 2018; artículos 4 fracción VII, 7 fracción II inciso a),16 fracciones I, II, III, IV, V, VI y XII del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo publicado en el periódico oficial “Tierra y Libertad” No. 5651, el día 20 de noviembre de 2018; artículos 4, 6, 7 fracciones I, II, VI y XXIV, 12, 13 fracción II inciso a) y b), 23, 25, 26 y 29 del Reglamento en Materia de Inspección del Trabajo para el Estado de Morelos; aplicable en relación con la Tercera, Sexta y Séptima Disposiciones Transitorias de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos mencionada.

Sírvase practicar visita de **INSPECCION EXTRAORDINARIA DE ${laboralMatter}**, ordenada en el expediente número

**${officeNumber}** de fecha **${fullDate}**, al centro de trabajo CON RAZON SOCIAL: **${businessName}**, con DOMICILIO: **${direction}**, el próximo día **${inspectionDate}** a las **${inspectionDateTime}** horas.

Lo anterior a fin de constatar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en los preceptos legales invocados en este documento y en su caso asesorar y orientar para el correcto cumplimiento de la normatividad antes señalada, así como los demás convenios, acuerdos y contratos de trabajo aplicables.

**A T E N T A M E N T E**

**${principalName}**

**${principalJobPosition}**

RECIBÍ EL ORIGINAL DEL OFICIO DE COMISIÓN

NOMBRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RECIBÍ EL ORIGINAL DEL OFICIO DE COMISIÓN

NOMBRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_