**СОСТАВЛЕНИЕ ТЗ ДЛЯ ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ**

Задание № 1

Техническое задание для разрабатываемого программного продукта ЗАГС в соответствии с ГОСТ 19.201-78 и ГОСТ 34.602-89.

Содержание

1. Общие сведения;
   1. Полное наименование системы и её условное обозначение;
   2. Наименование предприятий разработчика и заказчика системы и их реквизиты;
   3. Основания для разработки АС;
   4. Плановые сроки начала, и окончания работы по созданию системы;
   5. Источник финансирования работ по созданию АС;
   6. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по созданию системы;
2. Назначение и цели создания системы;
   1. Назначение системы;
   2. Цели создания системы;
3. Характеристика объектов автоматизации;
   1. Краткие сведения об объекте автоматизации;
   2. Сведенья об условиях эксплуатации объекта автоматизации;
4. Требования к системе;
   1. Требования к системе в целом;
      1. Требования к структуре и функционированию систем;
      2. Требования к средствам и способам связи для информационного обмена между компонентами системы;
      3. Требования к характеристикам взаимосвязи создаваемой системы со смежными системами, требования к ее совместимости;
      4. Требования по диагностированию системы;
      5. Перспективы системы, модернизация системы;
      6. Требуемый режим работы персонала;
      7. Требования к надежности комплекса;
      8. Требования к численности и квалификации персонала программы и режимы его работы;
      9. Требования по безопасности системы;
      10. Требования по эргономике и технической эстетике;
      11. Требования к эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и хранению систем комплекса;
      12. Требования по сохранности информации;
      13. Требования к средствам защиты от внешних воздействий;
      14. Требования к защите информации от несанкционированного доступа;
      15. Требования по стандартизации и унификации;
   2. Требования к задачам, выполняемым системой;
      1. Перечень функций, подлежащих автоматизации;
   3. Требования к видам обеспечения;
      1. Требования к информационному обеспечению;
      2. Требования к лингвистическому обеспечению;
      3. Требования к программному обеспечению;
      4. Требования к техническому обеспечению;
      5. Требования к методическому обеспечению;
5. Состав и содержание работ по созданию систем;
6. Порядок контроля и приёмки системы;
7. Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу системы в действие;
8. Требования к документированию;
9. Источники разработки;
10. Общие сведения
    1. Полное наименование системы и общие сведения.

Органы записи актов гражданского состояния;

Условное обозначение: ЗАГС

* 1. Наименование разработчика системы и реквизиты заказчика.

Заказчик – работники ЗАГСа и органов ЗАГСа: Матевосян Г. А., Агафонов Д, Р.

Разработчик – студент группы И-22 Воробьёв Станислав Олегович.

* 1. Основания для разработки АС.

Потеря документов при подаче в ЗАГС, долгое ожидание подачи документов.

* 1. Плановые сроки начала и окончания работы по созданию системы:

- начало работ по созданию системы – зима 2024.

- окончание работ по созданию системы – конец лето 2024.

* 1. Источник финансирования работ по созданию АС.

Министерство финансов Российской Федерации (далее: РФ).

* 1. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по созданию системы:

К результатам труда разработчика относится:

· оригинальное аппаратное обеспечение;

· оригинальное программное обеспечение;

· уникальные структуры данных;

· проектная и рабочая документация.

Заказчику передаются:

· 2 флеш-накопителя с дистрибутивом программного обеспечения ИС учёта;

· 1 флеш-накопитель с демонстрационными примерами;

Заказчик приобретает у третьих лиц:

· лицензионное программное обеспечение.

· Активное сетевое оборудование.

· Серверное оборудование.

· Пассивное сетевое оборудование

Результаты работы предоставляются заказчику:

Результаты передаются заказчику частями по завершении каждой стадии работы по созданию системы

· Активное сетевое оборудование

· Документация – в электронном виде в формате MS Word, на бумажных носителях.

1. Назначение и цели создания системы
   1. Назначение системы.

ИС учета и приёма документов, предназначена для автоматизации создания, контроля, хранения, учета, изменения документов клиентов.

* 1. Цели создания системы.

Целью создания системы является:

· Снижение времени обработки и подачи заявления на изменения, выдачу и подачу документов клиенту или в архив;

· Минимизация ошибок при обработке документов;

· Увеличение кол-во обслуживаемых клиентов за день.

1. Характеристика объекта автоматизации
   1. Краткие сведения об объекте автоматизации.

Объектом автоматизации является Управление ЗАГС Краснодарского края, отдел ЗАГС Ейского района. Основной деятельностью является записи актов гражданского состояния.

* 1. Сведения об условиях эксплуатации объекта автоматизации.

ИС учёта и приёма документов используется работниками ЗАГСа и работниками органов ЗАГСа.

1. Требования к системе
   1. Требования к системе в целом.
      1. Требования к структуре и функционированию системы

ИС учета и приёма документов должна представлять собой систему, включающую в себя подсистемы:

* Подсистема регистрации актов гражданского состояния:
  + Обеспечивает возможность регистрации рождений, браков, разводов и смертей.
  + Содержит информацию о регистрационных документах, персональных данных и соответствующих событиях.
* Подсистема архивирования и хранения данных:
  + Отвечает за сохранность и доступность архивных данных о регистрации гражданского состояния.
  + Обеспечивает удобный поиск и извлечение архивных документов.
    1. Требования к средствам и способам связи для информационного обмена между компонентами системы.

Для информационного обмена между компонентами системы должна быть организована локальная сеть. ИС учета и приёма документов ТВКР функционирует на сервере, к которому имеют доступ пользователи этой программой по средствам локальной сети.

* + 1. Требования к характеристикам взаимосвязи создаваемой системы со смежными системами, требования к ее совместимости.

ИС учета и приёма документов будет использоваться сотрудниками ЗАГСа и органов ЗАГСа. Обмен информацией между компонентами системы и сотрудниками ЗАГСа и органами ЗАГСа, производиться путем передачи электронных документов и иной информации.