

BAB 5

Pembuatan Grafik Dalam Open Office Calc

TUJUAN PRAKTIKUM

Praktikan mengetahui fungsi dan cara membuat Grafik / Chart

TEORI PENUNJANG

Selain digunakan untuk perhitungan matematika dan fungsi matematis lainnya, penggunaan Open Office calc juga dapat dimanfaatkan untuk menyajikan data dalam bentuk grafik dan diagram.

Calc mirip dengan *Microsoft Excel*, dengan fitur yang hampir sama. *Calc* menyediakan sejumlah fitur yang tidak ada di *Excel*, seperti sistem yang secara otomatis mendefinisikan deret untuk pembuatan grafik berdasarkan *layout* data pengguna.

Beberapa fitur yang tersedia pada OpenOffice.org Calc:

- ☐ Teknologi baru *DataPilot* yang mempermudah pengambilan data mentah dari basis data perusahaan; tabulasi silang, penyimpulan, dan mengubahnya menjadi informasi yang lebih berguna.
- ☐ Formula dengan bahasa natural, memungkinkan memasukkan formula menggunakan kata-kata (misal: penjualan – pembelian) *Intelligent Sum Button* memasukkan fungsi penjumlahan atau subtotal secara otomatis, tergantung pada konteks.
- ☐ *Wizard* yang memandu pengguna dalam memilih dan menggunakan fungsi-fungsi *spreadsheet* lanjut secara komprehensif.
- ☐ *Styles and Formatting* mempermudah dalam mengaplikasikan pilihan pemformatan sel secara fleksibel, misalnya merotasikan isi sel dengan bebas, *template*, latar belakang, garis tepi, dan banyak lagi.

- *Scenario Manager* yang memungkinkan analisis “bagaimana jika...” (*what if..*) hanya dengan menekan satu tombol saja.
- Penyimpanan *spreadsheet* dalam format *OpenDocument*, standar internasional baru untuk dokumen *office*. Format berbasis XML ini dapat diakses oleh perangkat lunak lain yang kompatibel terhadap *OpenDocument*.
- Hasil pekerjaan lama yang dibuat menggunakan *Microsoft Excel* dapat dibuka dengan mudah dengan *Calc*. Dapat juga menyimpan pekerjaan yang dibuat dengan *Calc* ke dalam format dokumen *Excel*.

5. Membuat Grafik

Grafik merupakan cara yang sangat mudah dipahami bagi pembaca. OpenOffice Calc menyediakan fitur pembuatan grafis yang sangat fleksibel, dengan beberapa pilihan yang dapat dieksplorasi sendiri.

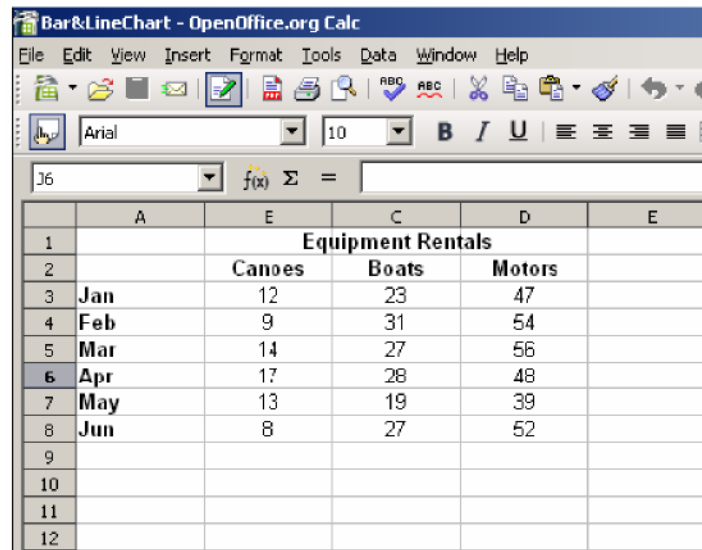


Langkah ± Langkah untuk membuat Grafik pada Calc :

- buat data yang akan dijadikan pada grafik
- pilih insert chart
- pilih first row/first colom as label lalu next
- pilih jenis grafik pada choose a chart tipe lalu next
- Pilih varian table lalu klik next
- pilih chart title dan isikan judulnya
- pilih legent dan beri tanda x axis dan y axis
- lalu pilih create

Suatu data dapat diolah menjadi grafik setelah sebelumnya data tersebut telah berbentuk tabel dan berisi angka.

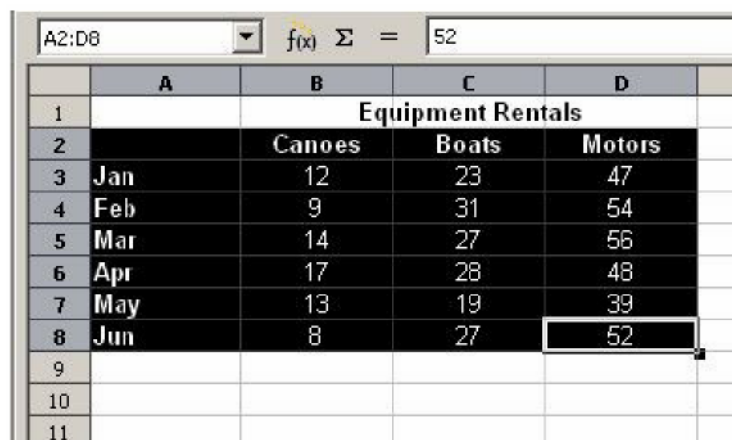
Seperti gambar di bawah ini



	A	E	C	D	E
1		Equipment Rentals			
2		Canoes	Boats	Motors	
3	Jan	12	23	47	
4	Feb	9	31	54	
5	Mar	14	27	56	
6	Apr	17	28	48	
7	May	13	19	39	
8	Jun	8	27	52	
9					
10					
11					
12					

Gambar 5.1 Tabel yang siap diolah menjadi grafik

Lalu sorot semua bagian yang akan menjadi isi dalam grafik

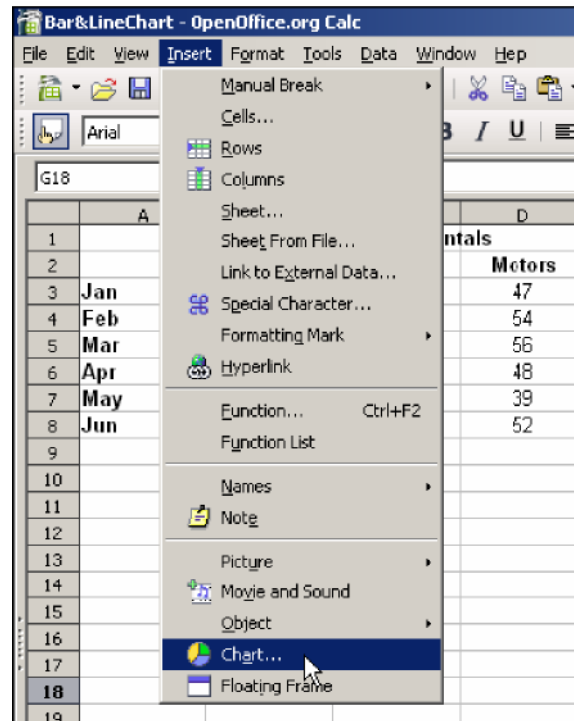


	A	B	C	D
1		Equipment Rentals		
2		Canoes	Boats	Motors
3	Jan	12	23	47
4	Feb	9	31	54
5	Mar	14	27	56
6	Apr	17	28	48
7	May	13	19	39
8	Jun	8	27	52
9				
10				
11				

Gambar 5.2 Data yang disorot dan siap menjadi grafik

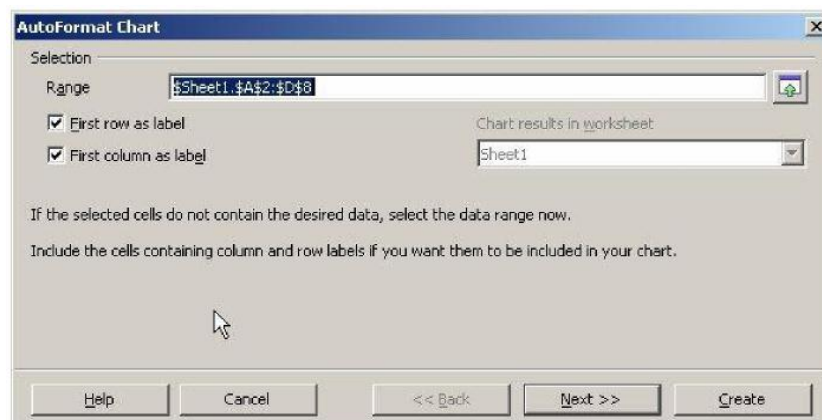
Selanjutnya buka kotak dialog AutoFormat Chart. Dapat dilakukan dengan dua cara, yaitu;

- Klik pada posisi cell yang anda inginkan posisi grafik berada. Selanjutnya klik **Insert > Chart** melalui menu bar



Gambar 5.3 Pilihan untuk membuat grafik

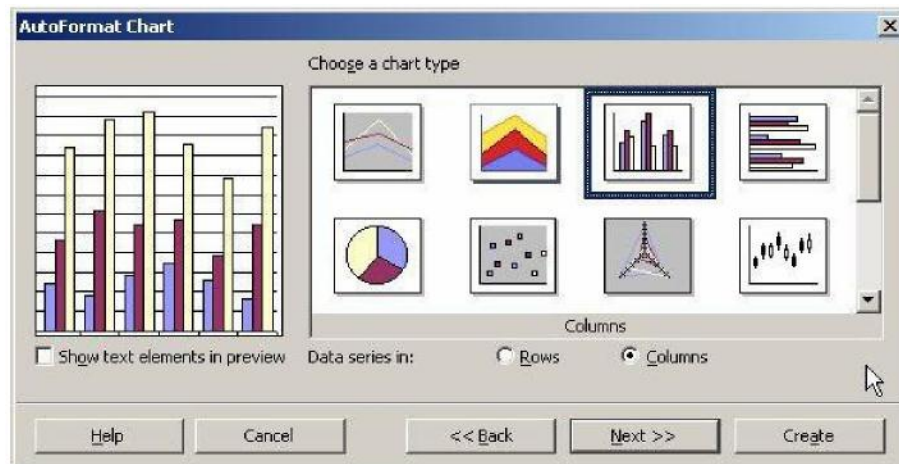
Lalu akan muncul tampilan sebagai berikut:



Gambar 5.4 Range data untuk menjadi grafik

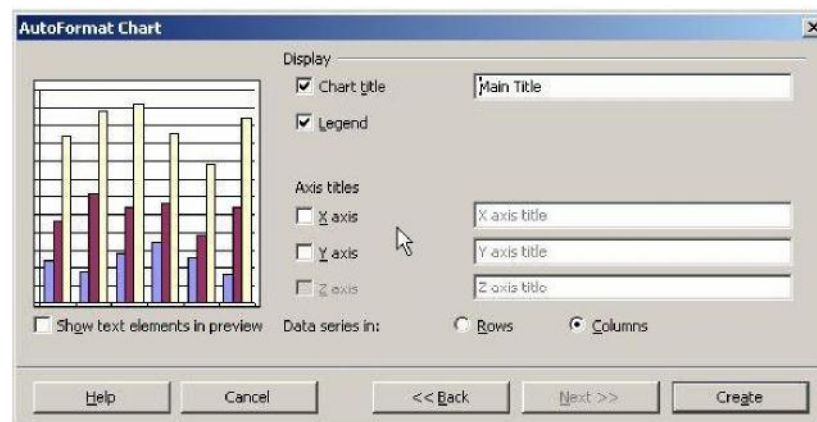
Range : luas jangkauan yang akan menjadi isi grafik. Kolom pertama akan digunakan sebagai label x-axis dan baris pertama akan digunakan sebagai Legend (keterangan) grafik tersebut.

Akan tersedia banyak pilihan grafik seperti berikut ini :



Gambar 5.5 Pilihan bentuk grafik

Dan tersedia 13 pilihan standart grafik yang juga nantinya dapat dimodifikasi. Bentuk grafik dapat dipilih sesuai selera atau soal yang ditentukan

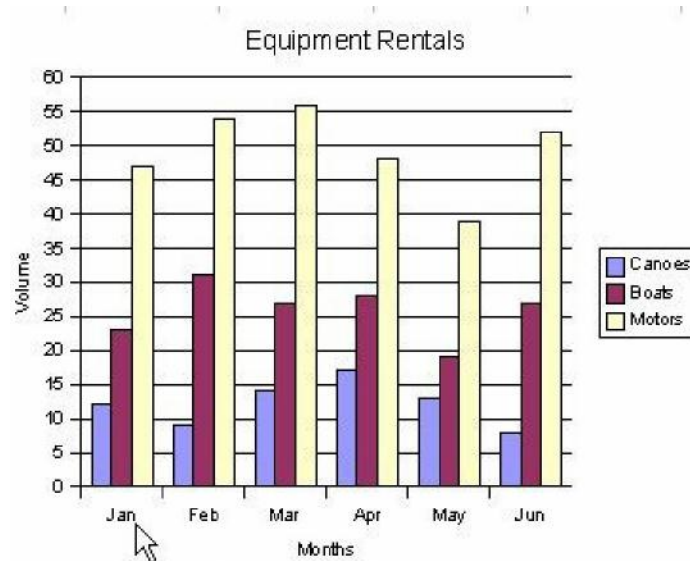


Gambar 5.6 Pemberian judul grafik

Untuk memberikan judul grafik dapat ditulis pada Chart Title, dan untuk menampilkan legenda atau keterangan dapat diaktifkan Legend

X Axis = menampilkan nama bagian horizontal

Y Axis = menampilkan nama bagian vertical



Gambar 5.7 Grafik yang sudah jadi