

## MENGELOLA TABEL PADA MICROSOFT EXCEL 2016

# 4

### OBJEKTIF :

1. Mahasiswa Mampu Membuat Tabel pada Microsoft Excel 2016.
2. Mahasiswa Mampu Menggunakan Fitur-Fitur Tabel pada Microsoft Excel 2016.

---

### 4.1 MEMBUAT DAN MENGELOLA TABEL

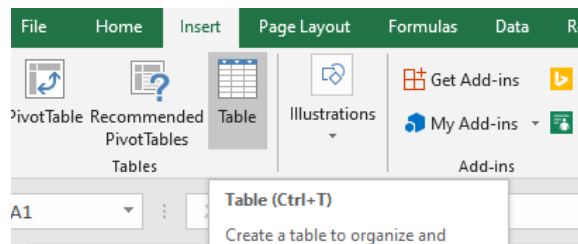


Table merupakan sebuah daftar yang memuat ringkasan sejumlah data atau informasi yang saling terkait. Fitur Table ini terdapat didalam Tab Menu Insert. Selain itu, juga dapat menggunakan shortcut **Ctrl + T** atau **Ctrl + L**

### Table Name

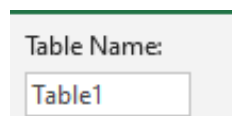
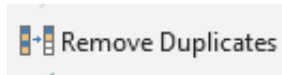


Table Name merupakan Fitur pada Microsoft Excel yang berfungsi untuk memberi penamaan pada table. Fitur Table Name dapat diganti sesuai dengan kebutuhan, dengan mengetikkan langsung didalam kotak. Guna menggunakan fitur Table Name ini terdapat didalam **Tab Menu Design**.

## Remove Duplicates



Fitur Remove Duplicates adalah fitur pada Microsoft Excel yang berfungsi untuk menghapus atau menghilangkan data ganda. Pada Microsoft Excel fitur Remove Duplicates terdapat didalam **Tab Menu Data**.

## Table Styles

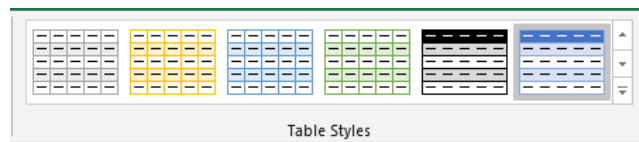


Table Styles merupakan fitur pada Microsoft Excel yang berfungsi untuk memberi format style pada font, fill dan juga border. Fitur Table Styles ini terdapat didalam **Tab Menu Design**.

## Table Style Option

Table Style Option merupakan Fitur pada Microsoft Excel yang berfungsi untuk menampilkan atau menyembunyikan beberapa elemen pada table Excel. Fitur ini terdapat didalam **Tab Menu Design**

Menu yang tersedia pada Table Style Option antara lain:

- **Header Row:** Akan menampilkan style header atau judul kolom pada table
- **Total Row:** Akan menambahkan Total row atau ringkasan perhitungan pada baris akhir Tabel Excel
- **Banded Rows:** Menerapkan style baris selang-seling pada Tabel
- **Banded Columns:** Menerapkan style kolom selang-seling pada Tabel
- **First Column:** Menerapkan format style untuk kolom pertama paling kiri dari Tabel Excel

- **Last Column:** Menerapkan format style untuk kolom terakhir paling kanan dari Tabel Excel
- **Filter Buttons:** Menampilkan atau menyembunyikan tombol filter pada masing-masing kolom

## Tuntunan Latihan

- Siapkan sebuah data pada excel untuk dibuat tabel, seperti berikut :

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1	43831	Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1	43831	Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2	43831	Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
8	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
9	CBB5	43832	Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
10	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
11	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
12	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
13	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
14	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000

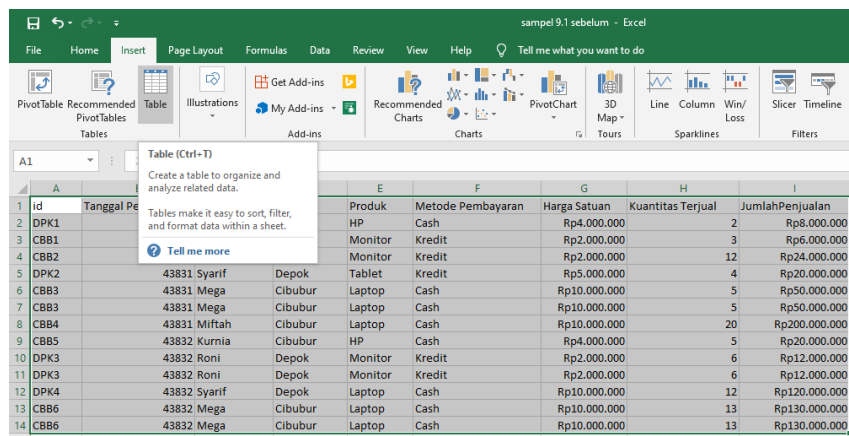
- Buatlah tabel menggunakan range data tersebut, beri nama tabel sebagai **Penjualan**.
- Terapkan sebuah tabel styles (tabel style Medium 21)
- Pada tabel masih terdapat data yang berulang, data berulang pada tabel ditandai dengan adanya id yang sama. Gunakan Tools Remove Duplicates berdasarkan id untuk menghilangkan data yang berulang.
- Pada tabel Style options tampilkan Total Row
- Carilah nilai total dari jumlah penjualan : Gunakan fungsi sum di total row pada bagian Jumlah Penjualan untuk mendapatkan nilai total dari kolom jumlah penjualan dan Carilah nilai rata-rata kuantitas terjual : unakan fungsi average di total row untuk mencari nilai rata-rata dari kuantitas terjual.

Langkah-langkah pengerjaan :

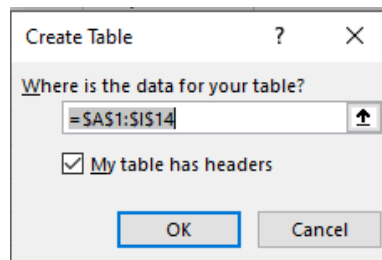
- Bukalah Microsoft Excel 2016
- Pilih **Blank Workbook** untuk membuat workbook baru
- Buatlah masukkan data pada worksheet, seperti berikut ini :

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1	43831	Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1	43831	Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2	43831	Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
8	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
9	CBB5	43832	Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
10	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
11	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
12	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
13	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
14	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000

- Untuk membuat data menjadi tampilan table, dengan blok seluruh data (**Range A1:I14**)
- Pilih **Tab Insert**, lalu klik Table



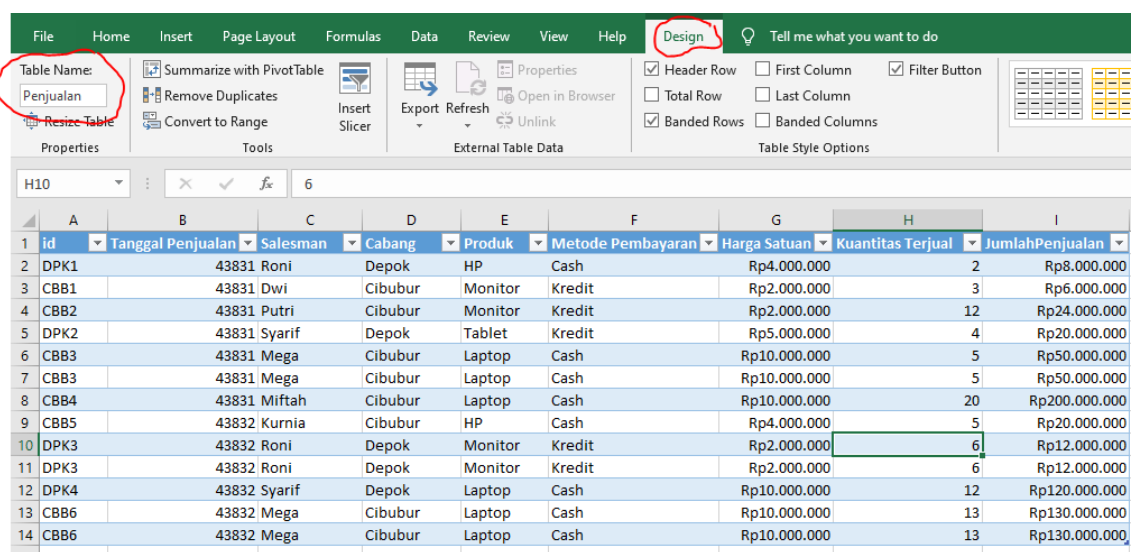
- Pastikan **“My table has headers”** sudah **tercentang** agar heading atau judul kolom ditampilkan sesuai dengan data yang sudah dibuat sebelumnya
- Klik **OK**



- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

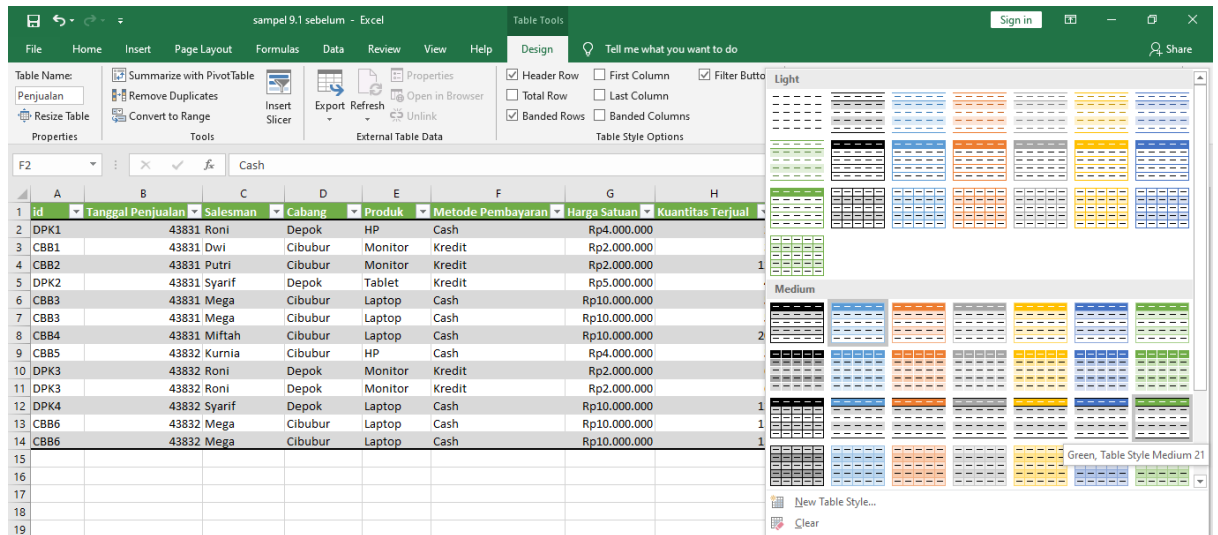
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1		43831 Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1		43831 Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2		43831 Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2		43831 Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3		43831 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB3		43831 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
8	CBB4		43831 Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
9	CBB5		43832 Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
10	DPK3		43832 Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
11	DPK3		43832 Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
12	DPK4		43832 Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
13	CBB6		43832 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
14	CBB6		43832 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000

- Selanjutnya memberikan **nama tabel**
- Pilih tab **Design**
- Lalu pilih **Table Name** untuk mengganti nama table dengan nama **"Penjualan"**



- Kemudian, ganti **styles** pada table

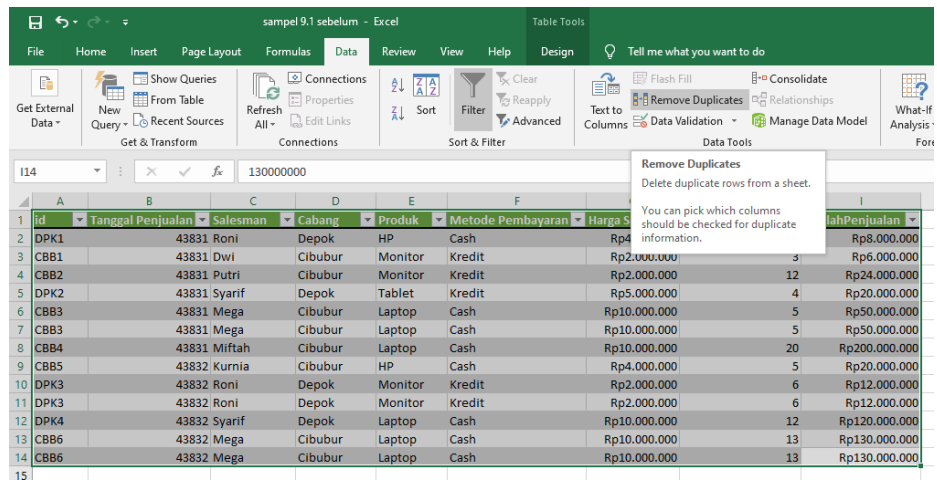
- Pilih Tab Design, lalu **Table Styles** (gunakan tabel style Medium 21)



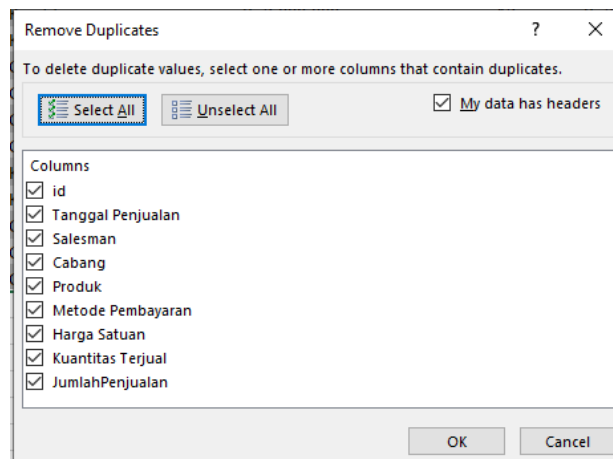
- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1	43831	Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1	43831	Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2	43831	Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
8	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
9	CBB5	43832	Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
10	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
11	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
12	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
13	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
14	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000

- Selanjutnya hapus data yang ganda dengan fitur **Remove Duplicate**
- Blok seluruh table
- Lalu pilih tab **Menu Data**, dan klik **Remove Duplicates**



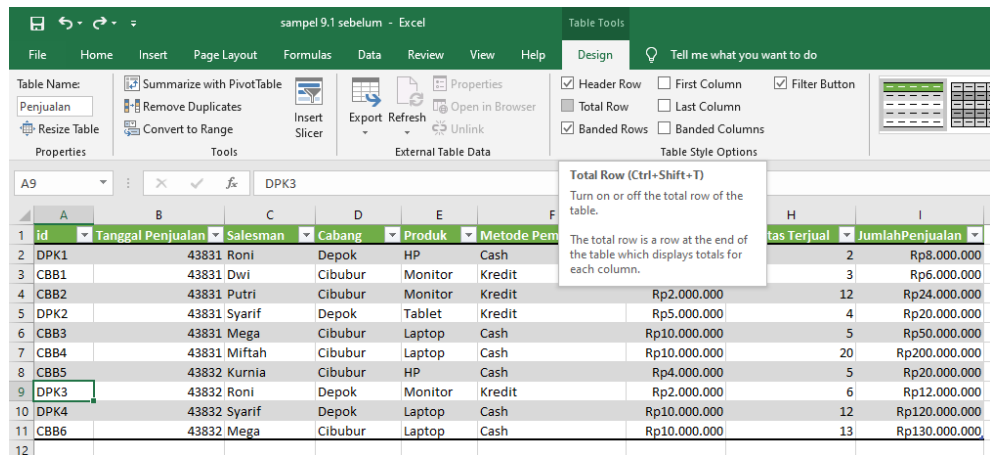
- Kemudian pastikan seluruh kolom telah tercentang (**Select All**) agar seleksi data yang ganda akan dilakukan pada isi seluruh kolom
- Klik **OK**



- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1	43831	Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1	43831	Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2	43831	Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
8	CBB5	43832	Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
9	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
10	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
11	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000

- Untuk menampilkan total baris dapat menggunakan **Fitur Table Style Option**
- Pilih **Tab Design**, lalu **beri Centang** pada Kotak **Total Row** (total baris)

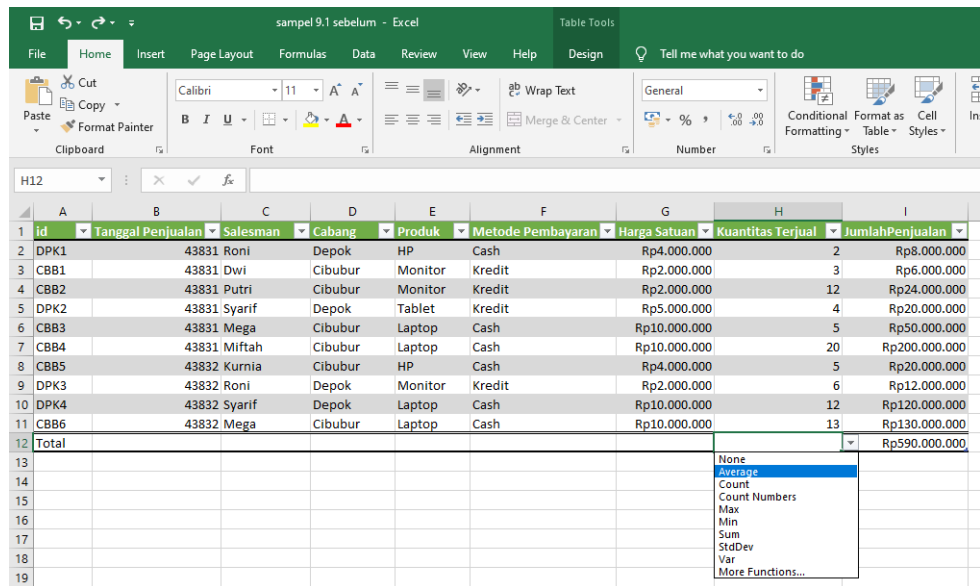


- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1		43831 Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1		43831 Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2		43831 Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2		43831 Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3		43831 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB4		43831 Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
8	CBB5		43832 Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
9	DPK3		43832 Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
10	DPK4		43832 Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
11	CBB6		43832 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
12	Total								Rp590.000.000

- Kemudian tambahkan **nilai rata-rata** dari Kolom **Kuantitas Terjual** dengan menggunakan fungsi pada Total Row
- Klik Sel **H12**, lalu klik tanda segitiga
- Pilih Fungsi **Average** (untuk menampilkan nilai rata-rata)



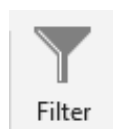


- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1		43831 Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1		43831 Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2		43831 Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2		43831 Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3		43831 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB4		43831 Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
8	CBB5		43832 Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
9	DPK3		43832 Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
10	DPK4		43832 Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
11	CBB6		43832 Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
12	Total							8,2	Rp590.000.000

## 4.2 WORKSHEET DAN WORKBOOK

### Filter Table

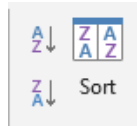


Filter adalah salah satu fitur yang terdapat pada microsoft office Excel yang digunakan menampilkan baris data tertentu sesuai filter yang kita terapkan dan menyembunyikan sisa baris data lainnya. Filter terdapat didalam **Tab Menu Data**. Selain itu, dapat menggunakan shortcut untuk Filter Table dengan **Ctrl + Shift + L**

Filter pada excel dibedakan menjadi tiga kategori, yaitu:

1. Filter berdasarkan kriteria teks, terdiri dari beberapa menu yaitu :
  - **Equals:** Memfilter teks pada sel yang berisi teks tertentu
  - **Does not equals:** Memfilter teks pada sel yang tidak berisi teks tertentu
  - **Begins With:** Memfilter teks yang diawali dengan teks tertentu
  - **Ends With:** Memfilter teks yang diakhiri dengan teks tertentu
  - **Contains:** Memfilter teks pada sel yang mengandung teks tertentu
  - **Does Not Contain:** Memfilter teks pada sel yang tidak mengandung teks tertentu
  
2. Filter berdasarkan nilai angka/bilangan, terdiri dari beberapa menu yaitu:
  - **Equals:** Membuat filter untuk angka yang sama dengan (=)
  - **Does Not Equal:** Membuat filter untuk angka yang tidak sama dengan (<>)
  - **Greater Than:** Membuat filter untuk angka yang lebih dari (>)
  - **Greater Than or Equal To:** Membuat filter untuk angka yang lebih dari atau sama dengan (>=)
  - **Less Than:** Membuat filter untuk angka yang kurang dari (<)
  - **Less Than or Equal To:** Membuat filter untuk angka yang kurang dari atau sama dengan (<=)
  - **Between:** Memfilter untuk angka yang bernilai diantara dua angka tertentu.
  - **Top10:** Memfilter 10 angka tertinggi
  - **Above Average:** Memfilter angka yang bernilai diatas rata-rata
  - **Below Average:** Memfilter angka yang bernilai dibawah rata-rata.
  
3. Filter berdasarkan warna tertentu, format warna yang disediakan adalah berdasarkan warna sel, warna teks dan warna icon.

## Sort Table

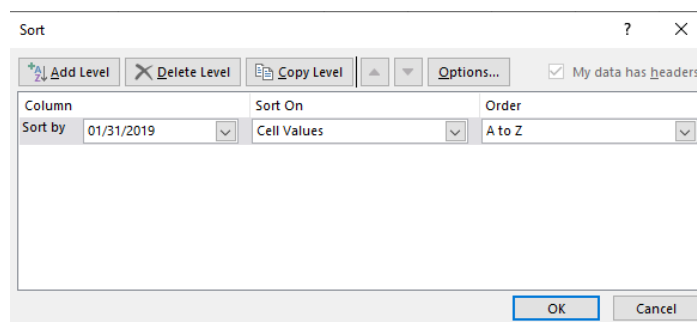


Sort merupakan fitur yang digunakan untuk mengurutkan data pada lembar kerja Microsoft Excel 2016. Sort One Column digunakan untuk mengurutkan data pada satu buah kolom, sedangkan Sort Multiple Column digunakan untuk mengurutkan data pada beberapa kolom yang dipilih. Fitur Sort terdapat didalam **Tab Menu Data** pada Microsoft Excel 2016.

Jenis Sort Tabel pada Microsoft Excel diantaranya :

1. Mengurutkan data berdasarkan Abjad :
  - Sort A-Z (Ascending): Data diurutkan dari huruf A ke Z.
  - Sort Z-A (Descending): Data diurutkan dari huruf Z ke A.
2. Mengurutkan data berdasarkan Angka :
  - Sort Smallest to Largest: Data diurutkan dari kecil ke besar.
  - Sort Largest to Smallest: Data diurutkan dari besar ke kecil.

Menu pada jendela Custom Sort sebagai berikut:



- a. **Column Sort By:** Untuk memilih kolom mana yang akan dijadikan acuan utama pengurutan.
- b. **Sort On:** Untuk memilih jenis penyortiran yang diinginkan.

- Cell color jika ingin mengurutkan berdasarkan warna fill/background sel.
  - Font color jika ingin mengurutkan berdasarkan warna font.
  - Cell icon jika ingin mengurutkan berdasarkan ikon.
- c. **Order:** Untuk menentukan jenis urutan penyortiran yang diinginkan.
- On Top untuk cell berwarna diurutkan terlebih dahulu
  - On Bottom untuk cell berwarna diurutkan terakhir

### Tuntunan Latihan

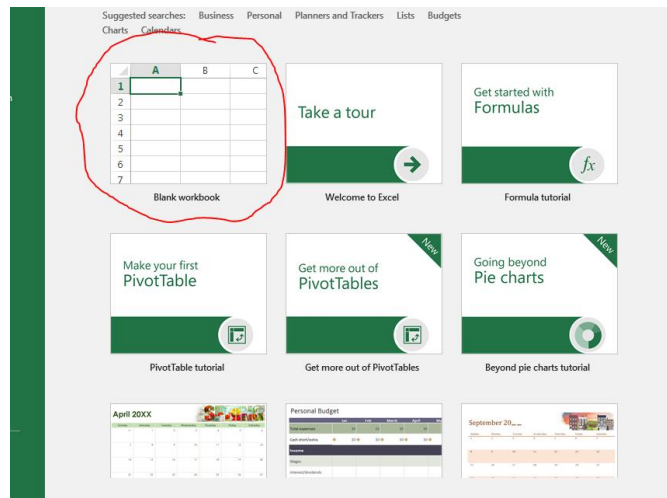
- Siapkan sebuah data pada excel untuk dibuat tabel, seperti berikut :

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1	43831	Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1	43831	Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2	43831	Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
8	CBB5	43832	Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
9	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
10	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
11	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
12	Total							8,2	Rp590.000.000

- Lakukan filter data penjualan produk laptop dan pembayaran secara cash
- Kembalikan data seperti semula, lalu filter kembali data kuantitas terjual yang lebih dari 10 unit
- Kembalikan data seperti semula
- Sort Kuantitas Terjual dari yang terjual paling banyak hingga yang paling sedikit atau secara descending (Sort One Column)
- Sort berdasarkan cabang dan metode pembayarannya secara ascending (Sort Multiple Column)

#### Langkah-langkah pengerjaan :

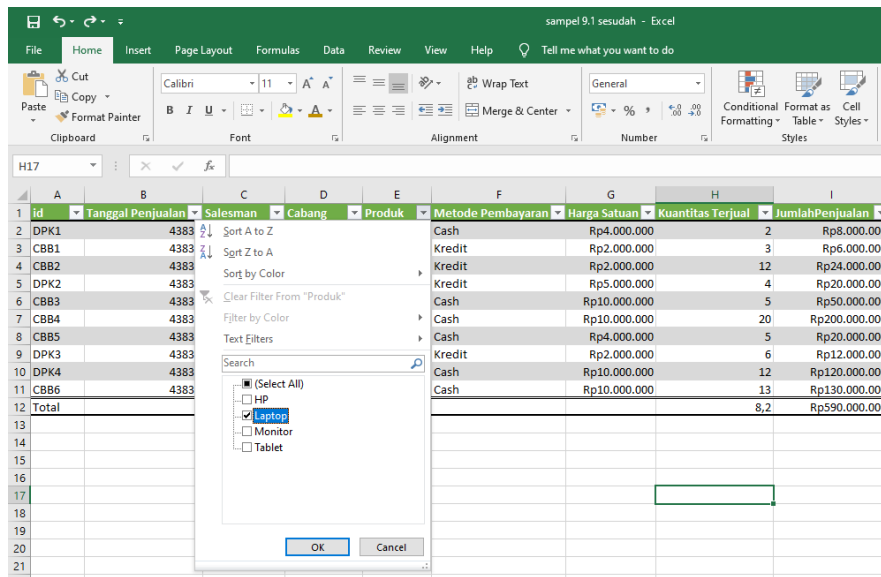
- Bukalah Microsft Excel 2016
- Lalu pilih **Blank Workbook**



- Buatlah sebuah dokumen seperti berikut ini :

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	DPK1	43831	Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
3	CBB1	43831	Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
4	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK2	43831	Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
6	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
8	CBB5	43832	Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
9	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
10	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
11	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
12	Total							8,2	Rp590.000.000

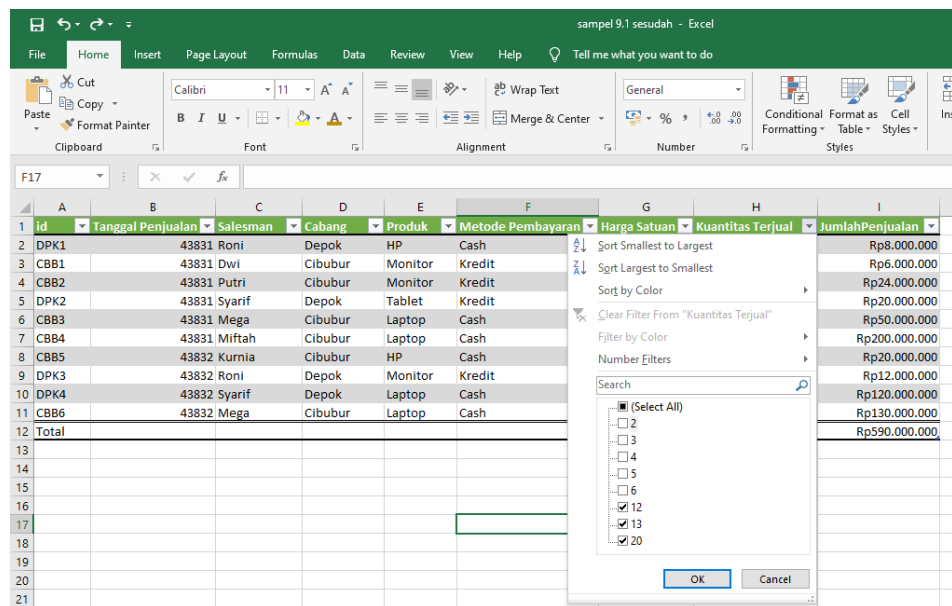
- Kemudian lakukan filter untuk menampilkan produk **laptop** pada kolom Produk dengan klik symbol segitiga
- Lalu pilih kolom yang ingin dilakukan filter
- Ceklis **Laptop**
- Klik **OK**



- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
6	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
7	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
10	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
11	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
12	Total							12,5	Rp500.000.000

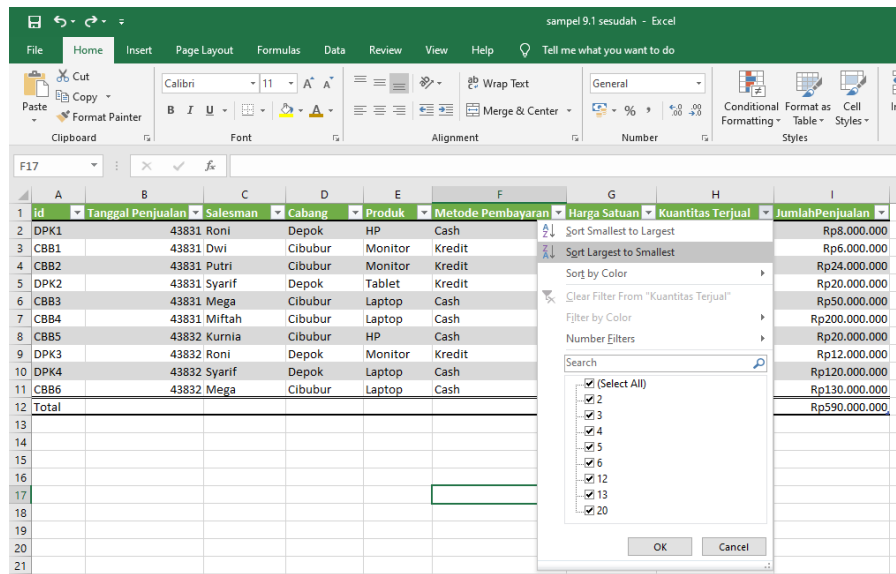
- Kemudian **Undo** data (kembalikan data seperti semula)
- Lakukan filter untuk menampilkan **Kuantitas Terjual lebih dari 10 unit** dengan klik symbol segitiga
- Lalu pilih kolom yang ingin dilakukan filter
- Ceklis **12,13,dan 20**
- Klik **OK**



- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
4	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
7	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
10	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
11	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
12	Total							14,25	Rp474.000.000

- Kemudian **Undo** data (kembalikan data seperti semula)
- Lakukanlah pengurutan data pada kolom **Kuantitas terjual** (Sort) dari yang nilai nya terbesar hingga terkecil (**Descending**)
- Klik symbol segitiga pada kolom Kuantitas terjual
- Lalu pilih **Sort Largest To Smallest** (untuk menampilkan nilai data terbesar hingga nilai terkecil)

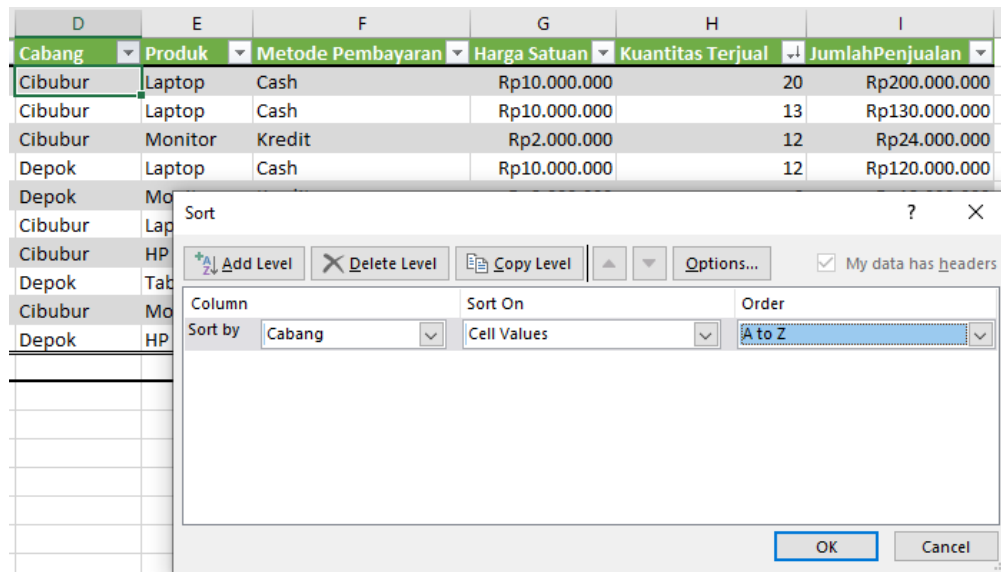


- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

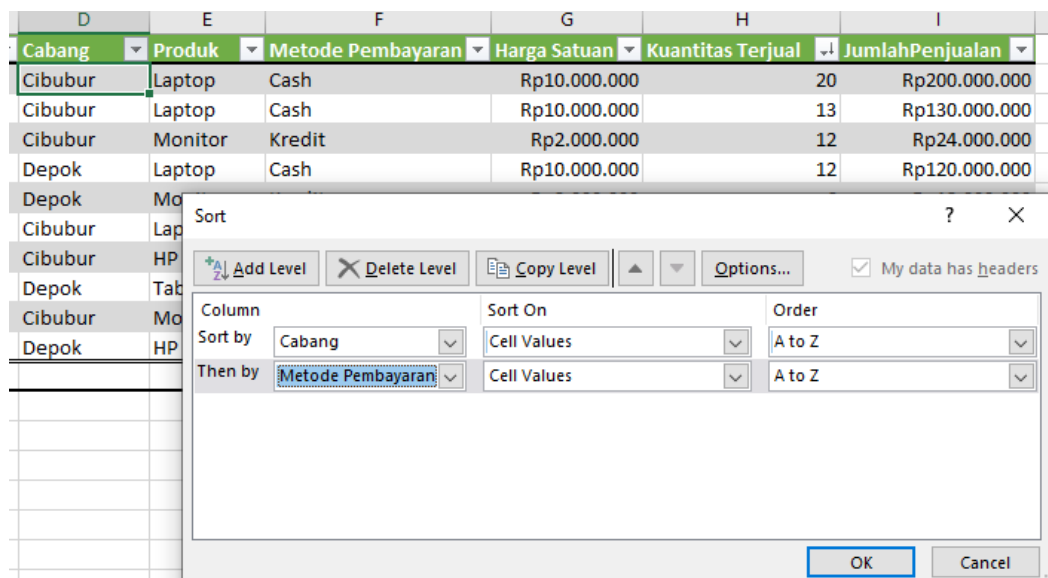
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	CBB4	43831 Miftah	Cibubur	Laptop	Cash		Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
3	CBB6	43832 Mega	Cibubur	Laptop	Cash		Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
4	CBB2	43831 Putri	Cibubur	Monitor	Kredit		Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
5	DPK4	43832 Syarif	Depok	Laptop	Cash		Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
6	DPK3	43832 Roni	Depok	Monitor	Kredit		Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
7	CBB3	43831 Mega	Cibubur	Laptop	Cash		Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
8	CBB5	43832 Kurnia	Cibubur	HP	Cash		Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
9	DPK2	43831 Syarif	Depok	Tablet	Kredit		Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
10	CBB1	43831 Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit		Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
11	DPK1	43831 Roni	Depok	HP	Cash		Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
12	Total							8,2	Rp590.000.000

- Untuk melakukan Sort pada 2 kolom atau lebih (**Sort Multiple Column**) dengan menggunakan Custom Sort dan secara ascending
- Pilih **Custom Sort**
- Lalu akan muncul jendela Custom sort
- Isi kan data pada **Kolom Cabang**
- Pilih **order A to Z (secara ascending)**





- Klik **Add Level** untuk menambahkan kolom Metode Pembayaran
- Isikan data pada kolom **Metode pembayaran**
- Pilih **Order A To Z (secara Ascending)**
- Klik **OK**

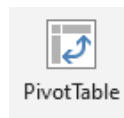


- Maka tampilan kolom akan menjadi seperti berikut

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	id	Tanggal Penjualan	Salesman	Cabang	Produk	Metode Pembayaran	Harga Satuan	Kuantitas Terjual	Jumlah Penjualan
2	CBB4	43831	Miftah	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	20	Rp200.000.000
3	CBB6	43832	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	13	Rp130.000.000
4	CBB3	43831	Mega	Cibubur	Laptop	Cash	Rp10.000.000	5	Rp50.000.000
5	CBB5	43832	Kurnia	Cibubur	HP	Cash	Rp4.000.000	5	Rp20.000.000
6	CBB2	43831	Putri	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	12	Rp24.000.000
7	CBB1	43831	Dwi	Cibubur	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	3	Rp6.000.000
8	DPK4	43832	Syarif	Depok	Laptop	Cash	Rp10.000.000	12	Rp120.000.000
9	DPK1	43831	Roni	Depok	HP	Cash	Rp4.000.000	2	Rp8.000.000
10	DPK3	43832	Roni	Depok	Monitor	Kredit	Rp2.000.000	6	Rp12.000.000
11	DPK2	43831	Syarif	Depok	Tablet	Kredit	Rp5.000.000	4	Rp20.000.000
12	Total							8,2	Rp590.000.000

### 3.3 PIVOT TABEL

#### Pivot Tabel



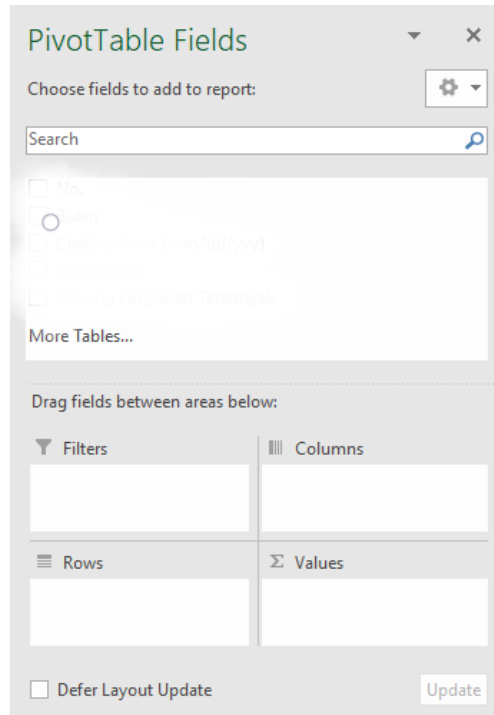
Pivot Table adalah sebuah tabel yang merangkum data pada tabel lain yang dilakukan dengan menerapkan operasi tertentu seperti sortasi, rata-rata, atau penjumlahan ke data pada tabel pertama, biasanya termasuk pengelompokan data. Pivot Tabel biasa digunakan untuk membuat Laporan. Fitur Pivot Tabel terdapat didalam Tab Menu Insert. Selain itu dapat juga menggunakan shortcut untuk Pivot Tabel dengan yaitu **Alt + N + V**

Berikut merupakan beberapa manfaat dari Pivot Tabel, yaitu :

1. Membuat penyajian data dengan beberapa tampilan yang berbeda dari sumber data yang sama
2. Memindahkan field pada berbagai lokasi yang berbeda
3. Menentukan field atau kolom mana saja yang akan ditampilkan dalam penyajian laporan atau ringkasan data
4. Melakukan kalkulasi atau mengumpulkan field-field data numeric dalam beberapa cara (SUM, COUNT, AVERAGE, Dan lain-lain)
5. Melakukan filter untuk menampilkan nilai-nilai data yang mana saja yang akan ditampilkan
6. Membuat laporan dalam bentuk lain dari sebuah pivot table yang telah dibuat

7. Membuat pivot chart dari sebuah pivot table yang telah ada

### Menu pada Pivot Table Fields



#### Keterangan:

- **FILTERS:** Area ini diisi dengan field yang akan kita jadikan sebagai acuan filter yang akan menyaring data pada tabel pivot yang akan kita buat.
- **COLUMNS:** Area ini berisi field dan akan disusun secara mendatar (horizontal) yang pada umumnya bisa dianggap sebagai header dari nilai-nilai yang ditampilkan pada Pivot Table.
- **ROWS:** Area ini berisi field yang akan ditampilkan secara menurun (vertikal) secara urut di sebelah kiri area PivotTable.
- **VALUE:** Bidang ini berisi fields yang menentukan data mana saja yang akan disajikan di area tabel pivot sesuai kebutuhan. Biasanya berupa angka-angka.

## Tuntunan Latihan

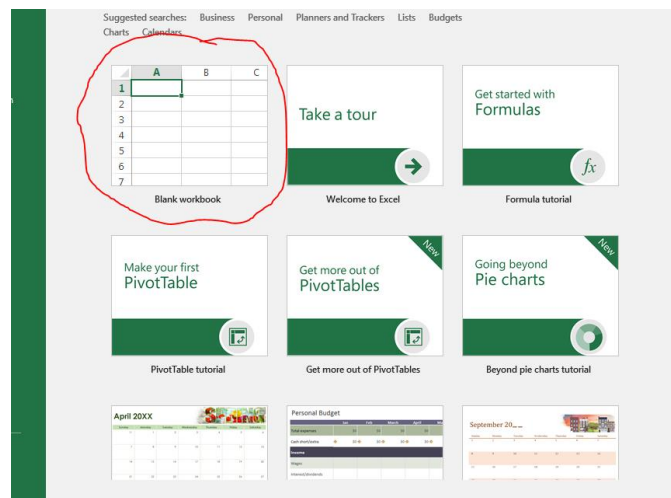
- Kelola Worksheet **Sumber\_Data** berikut untuk mengetahui laporan penjualan berdasarkan Merek dengan menggunakan fitur Pivot Table

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Tabel Penjualan</b>						
2							
3	<b>Tahun</b>	<b>Bulan</b>	<b>Produk</b>	<b>Merek</b>	<b>Harga satu</b>	<b>Jumlah Terju</b>	<b>Pendapata</b>
4	2018	November	Komputer	LG	3250000	4	13000000
5	2018	November	Printer	HP	1500000	6	9000000
6	2018	November	Mouse	Logitec	300000	11	3300000
7	2018	November	Laptop	Asus	4992000	4	19968000
8	2018	Desember	Komputer	LG	2940000	2	5880000
9	2018	Desember	Printer	HP	1450000	3	4350000
10	2018	Desember	Mouse	Logitec	277000	7	1939000
11	2018	Desember	Laptop	Asus	5100000	5	25550000
12	2019	Januari	Komputer	LG	2780000	3	8340000
13	2019	Januari	Printer	HP	1425000	8	11400000
14	2019	Januari	Mouse	Logitec	302000	15	4530000
15	2019	Januari	Laptop	Asus	5250000	5	26250000
16	2019	Februari	Komputer	LG	2840000	0	0
17	2019	Februari	Printer	HP	1450000	4	5800000
18	2019	Februari	Mouse	Logitec	304000	9	2736000
19	2019	Februari	Laptop	Asus	5400000	8	43200000
20	2019	Maret	Komputer	LG	2600000	2	5200000
21	2019	Maret	Printer	HP	1325000	4	5300000
22	2019	Maret	Mouse	Logitec	310000	10	3100000
23	2019	Maret	Laptop	Asus	5450000	10	54500000
24	2019	April	Komputer	LG	2660000	2	5320000
25	2019	April	Printer	HP	1250000	5	6250000
26	2019	April	Mouse	Logitec	308000	2	616000
27	2019	April	Laptop	Asus	5300000	11	58300000
28	2019	Mei	Komputer	LG	2750000	0	0
29	2019	Mei	Printer	HP	1200000	6	7200000
30	2019	Mei	Mouse	Logitec	298000	14	4172000
31	2019	Mei	Laptop	Asus	5870000	10	58700000
32							

(Tampilan Table Data\_Sumber)

### Langkah- langkah pengerjaan :

- Bukalah jendela Microsoft Excel 2016
- Klik **Blank Workbook** (membuat workbook baru)



- Siapkan sebuah tabel Penjualan pada worksheet

“Data\_Sumber” seperti berikut:

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Tabel Penjualan</b>						
2							
3	<b>Tahun</b>	<b>Bulan</b>	<b>Produk</b>	<b>Merek</b>	<b>Harga satu</b>	<b>Jumlah Terjual</b>	<b>Pendapatan</b>
4	2018	November	Komputer	LG	3250000	4	13000000
5	2018	November	Printer	HP	1500000	6	9000000
6	2018	November	Mouse	Logitec	300000	11	3300000
7	2018	November	Laptop	Asus	4992000	4	19968000
8	2018	Desember	Komputer	LG	2940000	2	5880000
9	2018	Desember	Printer	HP	1450000	3	4350000
10	2018	Desember	Mouse	Logitec	277000	7	1939000
11	2018	Desember	Laptop	Asus	5110000	5	25550000
12	2019	Januari	Komputer	LG	2780000	3	8340000
13	2019	Januari	Printer	HP	1425000	8	11400000
14	2019	Januari	Mouse	Logitec	302000	15	4530000
15	2019	Januari	Laptop	Asus	5250000	5	26250000
16	2019	Februari	Komputer	LG	2840000	0	0
17	2019	Februari	Printer	HP	1450000	4	5800000
18	2019	Februari	Mouse	Logitec	304000	9	2736000
19	2019	Februari	Laptop	Asus	5400000	8	43200000
20	2019	Maret	Komputer	LG	2600000	2	5200000
21	2019	Maret	Printer	HP	1325000	4	5300000
22	2019	Maret	Mouse	Logitec	310000	10	3100000
23	2019	Maret	Laptop	Asus	5450000	10	54500000
24	2019	April	Komputer	LG	2660000	2	5320000
25	2019	April	Printer	HP	1250000	5	6250000
26	2019	April	Mouse	Logitec	308000	2	616000
27	2019	April	Laptop	Asus	5300000	11	58300000
28	2019	Mei	Komputer	LG	2750000	0	0
29	2019	Mei	Printer	HP	1200000	6	7200000
30	2019	Mei	Mouse	Logitec	298000	14	4172000
31	2019	Mei	Laptop	Asus	5870000	10	58700000
32							
33							

**Data\_Sumber**

- Berikan nama tabel **"TableSumber"**

The screenshot shows the Microsoft Excel 2016 interface. In the top-left corner, the 'Table Name' field is highlighted with a red circle and contains the text 'TableSumber'. Below it, the 'Table Penjualan' table is visible, with columns: Tahun, Bulan, Produk, Merek, Harga satuan, Jumlah Terjual, and Pendapatan. The table contains 21 rows of data. At the bottom of the screen, the 'Data\_Sumber' worksheet tab is highlighted with a red circle.

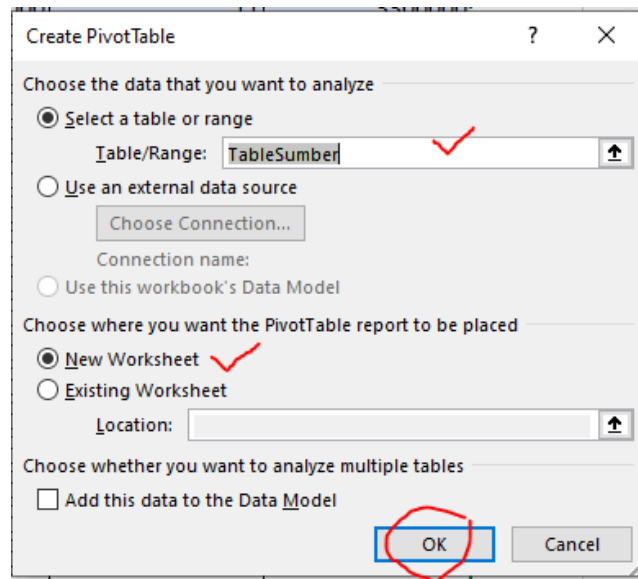
Tahun	Bulan	Produk	Merek	Harga satuan	Jumlah Terjual	Pendapatan
2018	November	Komputer	LG	3250000	4	13000000
2018	November	Printer	HP	1500000	6	9000000
2018	November	Mouse	Logitec	300000	11	3300000
2018	November	Laptop	Asus	4992000	4	19968000
2018	Desember	Komputer	LG	2940000	2	5880000
2018	Desember	Printer	HP	1450000	3	4350000
2018	Desember	Mouse	Logitec	277000	7	1939000
2018	Desember	Laptop	Asus	5110000	5	25550000
2019	Januari	Komputer	LG	2780000	3	8340000
2019	Januari	Printer	HP	1425000	8	11400000
2019	Januari	Mouse	Logitec	302000	15	4530000
2019	Januari	Laptop	Asus	5250000	5	26250000
2019	Februari	Komputer	LG	2840000	0	0
2019	Februari	Printer	HP	1450000	4	5800000
2019	Februari	Mouse	Logitec	304000	9	2736000
2019	Februari	Laptop	Asus	5400000	8	43200000
2019	Maret	Komputer	LG	2600000	2	5200000
2019	Maret	Printer	HP	1325000	4	5300000

- Worksheet Data\_Sumber sudah siap digunakan
- Klik salah satu sel atau range data yang akan kita buat pivot tabel-nya.
- Pilih menu **Pivot Table** yang ada di **Tab Insert**, seperti berikut :

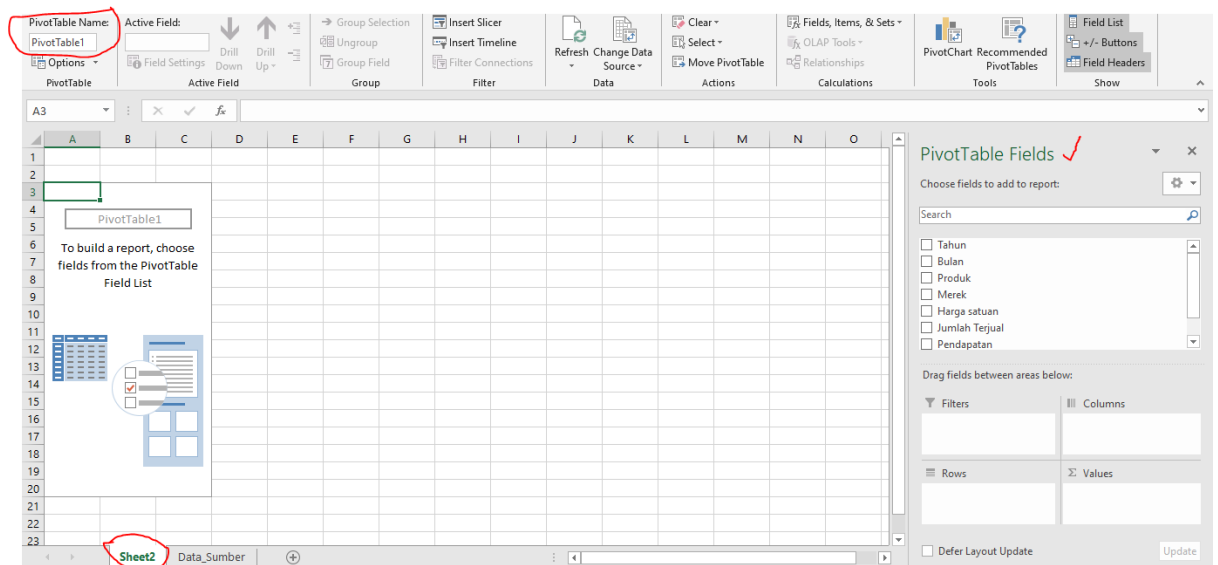
**PivotTable**  
Easily arrange and summarize complex data in a PivotTable.  
FYI: You can double-click a value to see which detailed values make up the summarized total.  
[Tell me more](#)

Tabel Penjualan				
Produk	Merek	Harga satuan	Jumlah Terjual	Pendapatan
Computer	LG	3250000	4	13000000
Printer	HP	1500000	6	9000000
Mouse	Logitech	300000	11	3300000
Laptop	Asus	4992000	4	19968000
Komputer	LG	2940000	2	5880000
Printer	HP	1450000	3	4350000
Mouse	Logitech	277000	7	1939000
Laptop	Asus	5110000	5	25550000
Komputer	LG	2780000	3	8340000
Printer	HP	1425000	8	11400000
Mouse	Logitech	302000	15	4530000
Laptop	Asus	5250000	5	26250000
Komputer	LG	2840000	0	0
Printer	HP	1450000	4	5800000
Mouse	Logitech	304000	9	2736000
Laptop	Asus	5400000	8	43200000
Komputer	LG	2600000	2	5200000
Printer	HP	1325000	4	5300000

- Selanjutnya akan muncul sebuah dialog box **Create PivotTable** Dengan nama tabel otomatis sudah terisi. (tabel “TableSumber”)
- Tentukan dimana hasil Tabel Pivot akan diletakkan pada opsi **Choose where you want the PivotTable report to be placed.**
  - a) Pada sebuah lembar kerja (Worksheet) baru
  - b) pada worksheet yang telah ada (Existing Worksheet)
- Kemudian pilihlah **New Worksheet** (Pivot Table akan berada pada worksheet baru)
- Klik OK

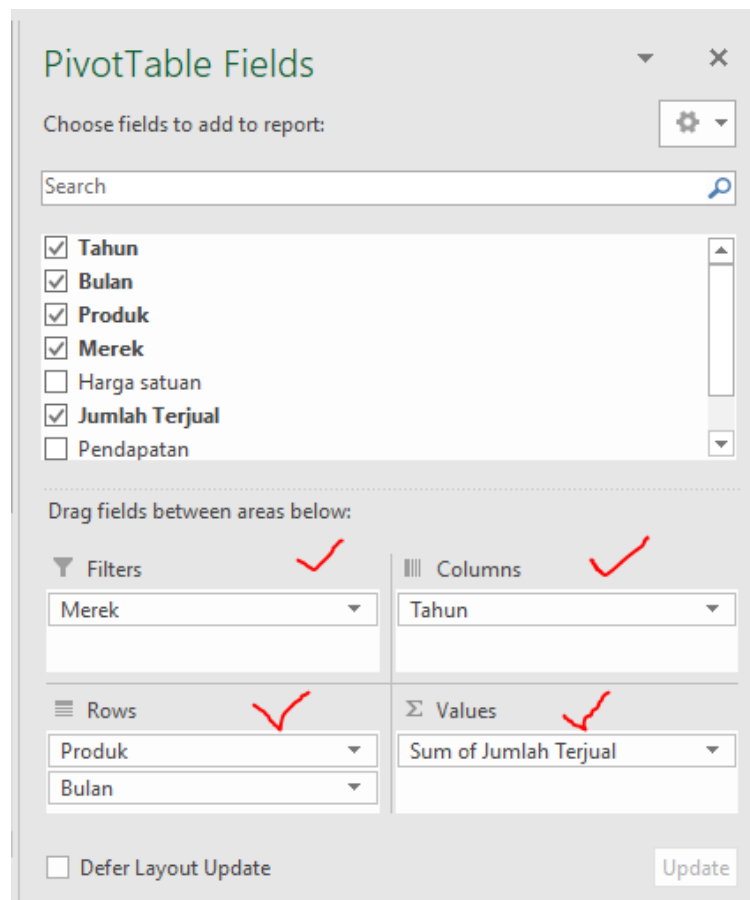


- Kemudian akan muncul sheet baru yang berisi :
  - a) Bidang **PivotTable** kosong di sebelah kiri adalah tempat dimana PivotTable akan ditampilkan
  - b) pada bagian sebelah kanan akan muncul **PivotTable Fields** adalah pengaturan field-field data PivotTable apa sajakah yang akan ditempatkan pada bagian Row, Column, Value atau Filter.





- Gantilah nama **Sheet 2** dengan menggunakan fitur **rename** menjadi **"Pivot\_Table"**
- Kemudian melakukan **Drag and Drop** atau dengan cara memilih pada bagian PivotTable Fields untuk menentukan field-field mana yang akan kita letakkan pada bagian-bagian PivotTable (Row, Column, Value dan Filter). Dengan ketentuan sebagai berikut :
  - a) Atur pada bagian **Rows** adalah fields **Produk dan Bulan**,
  - b) Pada bagian **Columns** adalah field **Tahun**,
  - c) Pada bagian **Values** adalah field **Jumlah Terjual**,
  - d) Dan Pada bagian **Filters** diisi dengan field **Merek**.



- Maka hasil tampilan dari pembuatan Pivot Table seperti berikut ini :

Merek	(All)		
Sum of Jumlah Terjual			
Column Labels			
Row Labels	2018	2019	Grand Total
<b>Computer</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>13</b>
April		2	2
November	4		4
Desember	2		2
Februari		0	0
Januari		3	3
Maret		2	2
Mei		0	0
<b>Laptop</b>	<b>9</b>	<b>44</b>	<b>53</b>
April		11	11
November	4		4
Desember	5		5
Februari		8	8
Januari		5	5
Maret		10	10
Mei		10	10
<b>Mouse</b>	<b>18</b>	<b>50</b>	<b>68</b>
April		2	2
November	11		11
Desember	7		7
Februari		9	9
Januari		15	15
Maret		10	10
Mei		14	14
<b>Printer</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>36</b>
April		5	5
November	6		6
Desember	3		3
Februari		4	4
Januari		8	8
Maret		4	4
Mei		6	6
<b>Grand Total</b>	<b>42</b>	<b>128</b>	<b>170</b>

(Tampilan Pivot Table dengan filter All)

	A	B	C	D
1	Merek	Asus		
2				
3	Sum of Jumlah Terjual		Column Labels	
4	Row Labels		2018	2019 Grand Total
5	Laptop		9	44 53
6	April			11 11
7	November		4	
8	Desember		5	
9	Februari			8 8
10	Januari			5 5
11	Maret			10 10
12	Mei			10 10
13	Grand Total		9	44 53

(Tampilan Pivot Table dengan filter Merek Asus)

	A	B	C	D
1	Merek	HP		
2				
3	Sum of Jumlah Terjual		Column Labels	
4	Row Labels		2018	2019 Grand Total
5	Printer		9	27 36
6	April			5 5
7	November		6	
8	Desember		3	
9	Februari			4 4
10	Januari			8 8
11	Maret			4 4
12	Mei			6 6
13	Grand Total		9	27 36

(Tampilan Pivot Table dengan filter Merek HP)

1	Merek	LG		
2				
3	Sum of Jumlah Terjual	Column Labels		
4	Row Labels		2018	2019
5	Komputer		6	7
6	April			2
7	November		4	
8	Desember		2	
9	Februari			0
10	Januari			3
11	Maret			2
12	Mei			0
13	Grand Total		6	7

(Tampilan Pivot Table dengan filter Merek LG)

	A	B	C	D
1	Merek	Logitech		
2				
3	Sum of Jumlah Terjual	Column Labels		
4	Row Labels		2018	2019
5	Mouse		18	50
6	April			2
7	November		11	
8	Desember		7	
9	Februari			9
10	Januari			15
11	Maret			10
12	Mei			14
13	Grand Total		18	50

(Tampilan Pivot Table dengan filter Merek Logitech)