



1000 Ljubljana - P.p. 639  
tel: (01) 366-42-50  
fax: (01) 366-43-00

## **Testiranje aplikacije Laurentius**

### **ELEKTRONSKO VROČANJE V CIVILNIH SODNIH POSTOPKIH**

### **Testni scenarij ZPP\_001**

## KONTROLA VERZIJ

### ZADNJA VERZIJA:

Verzija	1.0
Datum	04. 01. 2018
Avtor	Jože Rihtaršič – VSRS
Odgovornost	Jože Rihtaršič – VSRS
Zaupnost	/
Datoteka	

### ZGODOVINA:

Verzija	Datum	Avtor	Opis
1.0	04. 01. 2018	Jože Rihtaršič	Prvi osnutek.
1.1	04. 01. 2018	Jože Rihtaršič	Dokument izpolnjen

### REVIZIJE:

Revizija	Datum	Avtor	Opis

## ZAŠČITA DOKUMENTA

© 2018 Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Vse pravice pridržane. Reprodukcijska po delih ali v celoti na kakršni koli način in na katerem koli mediju ni dovoljena brez pisnega dovoljenja avtorja. Omejitve ne veljajo za državne organe Republike Slovenije.

Vsaka kršitev se lahko preganja v skladu z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah in Kazenskim zakonikom Republike Slovenije

## Kazalo vsebine

Uvod.....	4
1 Vročanje sporočila po postopku ZPP osebno (Storitev: LegalDelivery_ZPP).....	4
1.1 Predpogoji, pripomočki in podatki uporabljeni pri testiranju: .....	4
1.2 Testni scenarij.....	5

# Uvod

Namen testnih scenarijev sklopa „ZPP“ je preveriti pravilnost delovanja elektronske izmenjave sporočil v postopku elektronskega vročanja skladnega z Zakonom o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US in 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US in 10/17; v nadaljnjem besedilu: ZPP), 1. točko drugega odstavka 7. člena Pravilnika o elektronskem poslovanju v civilnih sodnih postopkih (Uradni list RS, št. 49/17; v nadaljnjem besedilu: PEPCSP) ter skladnost z funkcionalnimi in tehničnimi zahtevami informacijskega sistema za varno elektronsko vročanje v civilnih sodnih postopkih: različica A, verzija 2.1.

Namen aplikacije Laurentius je omogočiti sodišču vročitev pisanja po varni elektronski poti na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu sodstva, ali v varni elektronski predal s posredovanjem pravne ali fizične osebe, ki opravlja vročanje pisanj po varni elektronski poti kot to določa PEPCSP.

## 1 Vročanje sporočila po postopku ZPP osebno (Storitev: LegalDelivery\_ZPP)

**Namen testa:** Namen testa je preveriti pravilnost izvedbe postopka vročitve ZPP osebno.

**Testni primeri:** ZPP\_001.

### 1.1 Predpogoji, pripomočki in podatki uporabljeni pri testiranju:

- Delujoča postavitev aplikacije Laurentius za domeno [DOMENA]: **mb-laurentius.si**.
- Verzija namestitvenega paketa Laurentius: **2.0**
- Dostop do testnega spletnega vmesnika sodišča [TS\_SODISCE]: <https://b2g-test.sodisce.si/laurentius-web/>
- Dostop do dokumenta: [Tehnične zahteve informacijskega sistema za varno elektronsko vročanje - različica A](https://evlozisce.sodisce.si/) [TS\_ZPP\_A]: <https://evlozisce.sodisce.si/>
- Delujoče uporabniško ime [TS\_SOD\_PRIJAVA]: **mb** (in geslo) za dostop do spletnega testnega vmesnika na strani sodišča.
- Registriran testni predal za uporabniško ime v testnem sistemu sodišča: **mb.sodisce@court-laurentius.si**
- Sodišču je bil sporočen MSH naslov testnega sistema, do katerega ima dostop. URL Naslov: **https://93.103.175.95:8443/laurentius/msh**.
- Ostali pripomočki:
  - Brskalnik (npr.: Firefox) : **Firefox 56.0**
  - Pregledovalnik tekstovne datoteke (npr: Notepad): **Notepad++**
  - Pregledovalnik PDF datoteke (npr: Adobe reader): **Xreader 1.0.8**
  - Preverjanje elektronskega PDF podpisa [VAL\_PODPIS]: <https://joinup.ec.europa.eu/dss-webapp/validation>

## 1.2 Testni scenarij

Opomba: Pred pričetkom izvedbe testnega scenarija deaktiviraj avtomatsko vročanje (podpisovanje povratnic) na strani naslovnika.

Datum pričetka testa: 04. 01. 2018

Testiral: Jože Rihtaršič

Št.	Korak	Testni podatki	Pričakovan rezultat	Opomba	Status (✓/X)
1.	Odpri spletno stran testnega sistema.	http://localhost:8080/Laurentius-web	Prikaže se spletna stran za prijavo.		✓
2.	Vnesi uporabniško ime in geslo.	<b>Uporabniško ime:</b> admin <b>Geslo:</b> admin1234	Prijavno okno se zamenja z delovnim okoljem aplikacije s predizbranim orodjem za pregled dohodne pošte.		✓
3.	Klikni na sklop orodij „Nastavitve“ in nastavitve: Koledar opravil.		Prikažejo se vrstice Koledarskih opravil.		✓
4.	Dvakrat klikni na vrstico ZPPSign	<b>Opravo:</b> ZPPSign-	Prikažejo se nastavitve za opravilo.		✓
5.	Odznači polje Aktiven in pritisni na gumb potrdi.	<b>Polje:</b> Aktiven:false;	Časovno opravilo je deaktivirano.		✓
<b>Pošiljanje pošiljke</b>					
6.	Odpri spletno stran testnega sistema sodišča.	[TS_SODISCE]	Prikaže se spletna stran za prijavo.		✓
7.	Vnesi uporabniško ime in geslo.	[TS_SOD_PRIJAVA]	Prijavno okno se zamenja z delovnim okoljem aplikacije s predizbranim orodjem za pregled dohodne pošte.		✓
8.	Na levi strani klikni na seznam orodij: „Izhodna pošta“:		Razprejo se orodja za pregled „Izhodne pošte“ V sredini zaslona se prikaže tabela izhodne pošte. V orodni vrstici se prikaže gumb „Novo“.		✓
9.	Klikni na gumb „Novo“		Prikaže se dialog za izdelavo testnih pošilk.		✓
10.	Vnesi podatke pošiljke in klikni na gumb „Potrdi“.	<b>Prejemnik:</b> a.department@[DOMENA] <b>Storitev:</b> LegalDelivery_ZPP <b>Akcija:</b> DeliveryNotification	Dialog izgine in v orodju za pregled izhodne pošte se za predal [TS_SOD_PREDAL] pojavi nova vrstica. Pošiljka v roku 30 sekund dobi status: Odpravljeno (modre barve) . (Status osveži s gumbom Osveži)		✓

		<b>Opis vsebine:</b> [R 1/2018] - Test  <b>Dodaj priponko z vsebino:</b> Testna pošiljka „ZPP Osebno“.			
<b>Pregled dohodne pošte v testnem sistemu</b>					
11.	Odpri spletno stran testnega sistema.	http://localhost:8080/aurentius-web	Prikaže se spletna stran za prijavo.		✓
12.	Vnesi uporabniško ime in geslo, ter klikni na seznam orodij:  „Dohodna pošta“:	Uporabniško ime: admin Geslo: admin1234	Prijavno okno se zamenja z delovnim okoljem aplikacije s predizbranim orodjem za pregled dohodne pošte.  V seznamu dohodne pošte je nova pošiljka v statusu: Zaklenjena (PLOCKED) -Siva barva.		✓
13.	Klikni na pošiljko, ter v lastnosti pošiljke (spodaj), klikni na zavihek „Priponke“		V seznamu priponk so tri priponke: - Obvestilo o prispeli pošiljki; - Sifriran dok.: ; - SOAP Part.		✓
14.	Klikni na prenos priponke: <b>Obvestilo o prispeli pošiljki</b> ter odpri obvestilo v PDF prikazovalniku.	<b>Dokument:</b> [TS_ZPP_A]  <b>Poglavje:</b> 4.1 Obvestilo naslovniku o prispeli pošiljki za ZPP osebno vročanje	Obvestilo vsebuje besedilo skladnega z [TS_ZPP_A]:  4.1 Obvestilo naslovniku o prispeli pošiljki za ZPP osebno vročanje.		✓
15.	Preveri podpis priponke: <b>Obvestilo o prispeli pošiljki</b>	<b>Orodje za preverjanje podpisa</b> [VAL_PODPIS]	Dokument vsebuje e-podpis narejen s certifikatom strežnika sodišča.		✓
16.	Klikni na prenos priponke: <b>Sifriran dok.:</b> ter odpri obvestilo vsebino v prikazovalniku.		Vsebina dokumenta je šifrirana		✓
<b>Vročitev pošiljke</b>					
17.	Klikni na na seznam orodij:  Nastavitve/Dodatki/Koledar opravil, označi vrstico ZPPSign, ter klikni na gumb Izvajanje procesov, ter pritisni na gumb Potrdi.	<b>Orodje:</b> Nastavitve/Dodatki/Koledar opravil  <b>Gumb:</b> Izvajanje procesov	Prikaže se dialog za izvajanje opravila ZPPSign.  Po kliku na gumb „Potrdi“, dialog izgine.		✓
18.	Klikni na seznam orodij: „Dohodna pošta“:		V seznamu dohodne pošte ima pošiljka nov status: Prejeta pošiljka (RECEIVED) - Zelena barva.		
19.	Klikni na pošiljko, ter v lastnosti pošiljke (spodaj),		V seznamu priponk se je pojavila nova priponka. Priponka vsebuje		✓

	klikni na zavihek „Priponke“		poslano vsebino iz koraka 10.		
20.	Klikni na seznam orodij: „Izhodna pošta“		V seznamu izhodne pošte je nova pošiljka z akcijo AdviceOfDelivery.		✓
21.	Odpri priponko „Vročilnica-x.pdf“	<b>Priponka:</b> Vročilnica-x.pdf	Vročilnica vsebuje besedilo skladno z [TS_ZPP_A]  4.3 Obvestilo pošiljatelju o opravljeni vročitvi za ZPP osebno vročanje.		✓
22.	Preveri podpis priponke: <b>Vročilnica</b>	<b>Orodje za preverjanje podpisa</b> [VAL_PODPIS]	Dokument vsebuje dva elektronska podpisa – elektronski podpis naslovnika in elektronski podpis naslovnikovega strežnika.		✓
<b>Pregled povratnice v testnem sistemu sodišča</b>					
23.	Odpri spletno stran testnega sistema sodišče in klikni na seznam orodij za pregled dohodne pošte.	[TS_SODISCE]	V seznamu dohodne pošte se pojavi nova pošta z akcijo: „AdviceOfDelivery“.		✓
24.	Klikni dohodno pošiljko „AdviceOfDelivery“ in nato na zavihek: „Priponke“.		V seznamu priponk se prikaže priponka: AdviceOfDelivery.		✓
25.	Klikni na gumb „Prenos“ v vrstici priponke: „AdviceOfDelivery“ in odpri vsebino priponke v tekstovnem pregledovalniku datotek.		Vsebina priponke je enaka kot v koraku 21.  PDF je podpisana Vročilnica. Datum vročitve pošiljatelj, prejemnik vsebina so ustrezni.		✓
26.	Klikni na seznam orodij: „Izhodna pošta“		Prvotno poslana pošiljka je v statusu Dostavljeno (DELIVERED) – temno modra barva.		✓

Datum zaključka testa: 04. 01. 2018

Podpis: Jože Rihtaršič