**Bảo mật thông tin nơi công sở**

* Bảo mật thông tin trao đổi giữa công ty và khách hàng, kể cả khi nội dung không liên quan
* Vấn đề bảo mật không bao giờ là tuyệt đối
* Để bàn làm việc ngăn nắp
* Không nên mang việc về nhà làm cũng như không mang việc từ nhà ra công ty làm
* Gửi thư ở chế độ BCC
* Sửa thông tin sai ngay khi được phải hồi
* Private mật khẩu
* Sao lưu dữ liệu
* Bảo mật thông tin của các thành viên trong công ty
* Khi thấy người lạ đi trong công ty, phải hỏi xem là khách của công ty hay người lạ, tránh để người ngoài ra vào công ty
* Bảo mật thông tin của khách hàng
* Để y đến không gian đang trao đổi thông tin
* Chọn các hình thức bảo mật khi gửi hàng
* Bảo mật chuyện trong công ty