**2020届樊恭烋荣誉学院学生毕业设计答辩**

**相关要求及上交资料注意事项**

**根据校发《北京工业大学毕业设计管理条例》以及《关于做好新冠病毒疫情防控期间2020届本科毕业设计的通知》，请务必严格参照附表时间安排完成相关工作，详情如下：**

|  |  |
| --- | --- |
| **完成时间** | **工作内容** |
| **第0周** | 开题报告（Proposal Form）：已完成，需确认课题来源与类型并完成**“北京工业大学学生开题报告表”**填写； |
| **第一周**  **（2月24日-3月1日）** | 组织毕设动员会，导师每周至少一次填写**教师指导记录手册**，检查并督促学生的毕业设计进程，发现问题及时指正 |
| **第二周**  **（3月2日-3月6日）** | 已经完成开题，但确因特殊情况无法完成原定任务的，需调整选题或毕业设计（论文）内容，合理规划进度安排，向学院提交**“北京工业大学毕业设计更改题目申请表”**审核通过后方可实施。 |
| **第七周-第八周**  **（4月6日-4月19日）** | 学生填写**“北京工业大学毕业设计（论文）学生自查表”**，指导教师审核；配合学校督导组专家进行中期检查。 |
| **第十一周-第十二周**  **（5月4日-5月17日）** | 学生填写**“申请答辩表”**，提交论文初稿。  指导教师审核学生的申请答辩表，填写下半部分**“指导教师毕业设计（论文）评审表”**； |
| **第十三周**  **（5月18日-5月24日）** | 学院进行答辩分组，每答辩小组至少3人，确定并发布提交答辩分组情况表。 |
| **第十四周**  **（5月25日-5月31日）** | 学生提交毕业设计（论文）的全部成果，包括毕业论文、毕业设计（论文）教师指导手册、开题报告、学生自查表以及学生申请答辩表、查重报告等，经指导教师审核、确认后上交答辩组。 |
| **第十五周**  **（6月1日-6月7日）** | 各指导教师审阅论文，指定评阅人并完成**“北京工业大学毕业论文评审表（评阅人用）”**，由评阅人出具评审意见及成绩。  毕业生6月3日以前完成Poster提交。 |
| **第十六周**  **（6月8日-6月14日）** | 毕业设计答辩周，预计6月9日，指导教师按时参加各答辩评审；  答辩委员填写答辩现场评审记录；  答辩小组填写**“北京工业大学毕业设计（论文）答辩评审表”**；  以学院为单位提交推荐优秀论文名单和特优论文名单。 |
| **第十七周**  **（6月15日-6月21日）** | 各答辩小组提交本组学生的所有毕业设计材料至指定地点。（包括“毕业设计（论文）答辩记录表”以及本组学生的毕业设计（论文）资料袋，内含毕业论文、译文、教师指导手册各一份以及所有相关的毕业设计表格。 |

1. **毕业设计资料**

**毕设论文上交资料要注意是否齐全，所有项目是否填写完整。完成时期应按进度标注（供参考），资料袋打印论文时从戴璐老师处领取，里边应包括如下资料：**

1. **开题报告（Proposal Form）：**已完成，需确认课题来源与类型；
2. **中期检查表（学生自查）：**第7周-第8周完成；
3. **答辩申请表：**学生本人签字，含指导教师评分表，在毕设答辩前三周完成；
4. **评阅人评审表（2份）：**学生申请答辩后，由指导教师指定评阅人在答辩前完成；
5. **答辩评审表：**学院统一提供给答辩评审组，不需学生自己准备；
6. **毕业论文（2份）：**论文定稿后，可以到印刷厂免费打印（疫情期间打印方式另行通知）。打印装订好的论文答辩当天上交答辩秘书；答辩结束后，根据答辩若需修改，待修改完成后，打印装订后，由答辩秘书审核更正信息后上交人才培养办公室；
7. **教师指导记录手册**（随毕设进度，从本学期开始，以周为单位，每周导师应检查并签字）
8. **纸版论文查重结果**（查重软件不限，查重率不得高于20%）
9. **制作汇报Poster**，在4教教室走廊展示（Poster制作要求同keystone结题汇报）。
10. **制作光盘一张**（内含上述文档电子版、以及软件、毕业论文、答辩PPT、Poster）答辩后一周内定稿上传；
11. **毕业论文提交答辩评审组：**答辩结束后修改并提交网站<http://new.guofucourses.cn>
12. **论文装订要求**
13. 论文使用A4纸单面打印，按序装订。
14. 论文封皮从印刷厂获取。
15. 论文需要提供中、英文摘要，装订时英文在前。
16. 毕业设计资料（1-10）填写完整，装入樊恭烋荣誉学院提供的专用档案袋中。
17. 论文装订时**不需要**装订**任务书**。
18. **时间要求**
19. 论文提交时间：6月2号(周二)之前，学生将毕业论文(1份)和答辩评审表提交到指定的2个评阅人手中。
20. 预计答辩时间：6月9号下午(周二)1：30-5：00
21. Poster完成时间：6月3号 (周三)之前，放置在4教教室旁边的走廊上。
22. **答辩要求**
23. 答辩形式：按学科大类组织答辩小组，学生制作PPT。
24. 答辩时长：学生讲15分钟，答辩小组提问5分钟。
25. 答辩语言：中文、英文均可。

北京工业大学

樊恭烋荣誉学院

2020年3月25日