



Calendario de actividades de estadía F-E-A 54/R12

Fecha de elaboración: 02/09/2015

Periodo: Enero –Abril 2016 Aplica para: TSU SI Ingeniería SI

Inicio de la estadía: 04 de Enero de 2016 Fin de la estadía: 20 de Abril de 2016

#	Actividad	Área y fecha en que se te proporciona el formato o documento	Datos importantes de cada actividad	Área y fecha en la que entregas el registro o documento
1	Vincular- Solicitud de Alumnos	Coordinación de Enlace Empresarial Fecha: del 21 de septiembre al 25 de noviembre de 2015.	1.- El formato de solicitud de alumnos, lo llena la empresa. (Firmado y sellado).	Coordinación de Enlace Empresarial *División académica Fecha: del 28 de septiembre al 26 de noviembre de 2015. Nota: del 01 al 3 de diciembre de 2015, verifica tus datos en tu división.
2	Generar- Carta de Presentación	Departamento de prácticas empresariales y estadías, Módulo de Prácticas y Estadías (SAIIUT) Fecha: del 07 al 16 de diciembre de 2015.	2.- La carta de presentación la generas en el Módulo de Prácticas y Estadías (SAIIUT) , un día hábil posterior a la solicitud, se te entrega en del depto. de prácticas empresariales y estadías , presentando el carnet del IMSS con el sello vigente del año en curso.	Empresa *División académica Fecha: a partir del 08 de diciembre de 2015.
3	Solicitar- Carta de Aceptación	Empresa Fecha: del 04 al 08 de enero de 2016	3.- La carta de aceptación, la genera la empresa (hoja membretada, firmada y sellada).	Departamento de Prácticas Empresariales y Estadías *División académica Fecha: del 04 al 08 de enero de 2016
4	Elaborar - Registro de Estadía	Módulo de Prácticas y Estadías (SAIIUT) Fecha: del 04 al 13 de enero de 2016	4.- El registro de estadía es llenado por el alumno, escritura en altas y bajas. (Firmado por el asesor empresarial y sellado por la empresa).	División académica Fecha: del 04 al 13 de enero de 2016
5	Solicitar- Carta de Liberación de Estadía	Empresa Fecha: del 20 al 26 de abril de 2016.	5.- La carta de liberación de estadía, la expide la empresa (hoja membretada, firmada y sellada). Con fecha de emisión a partir de la fecha en que concluye el periodo de la estadía.	Departamento de Prácticas Empresariales y Estadías División académica Asesor Académico Fecha: del 20 al 26 de abril de 2016. (Este periodo es en el que captura la calificación el asesor empresarial).
6	Aplicación- Cuestionario de retroalimentación	Depto. de prácticas empresariales y estadías Fecha: del 20 al 26 de abril de 2016	6.- Se aplicará contra recepción de las cartas de liberación.	Depto. de prácticas empresariales y estadías Fecha: del 20 al 26 de abril de 2016

*Entrega en tu división académica si lo requiere.

Nota: Alumno quédate con copia de todo tu trámite

Departamento de Prácticas Empresariales y Estadías