



**PERFIL PROFESIONAL EN COMPETENCIAS PROFESIONALES**

**TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO**  
**EN ADMINISTRACIÓN ÁREA ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE**  
**PROYECTOS**



**Versión Ejecutiva**

**PRESENTACIÓN**

El Técnico Superior Universitario en Administración área Administración y Evaluación de Proyectos cuenta con las competencias profesionales necesarias para su desempeño en el campo laboral, en el ámbito local, regional y nacional.

**COMPETENCIAS PROFESIONALES**

Las competencias profesionales son las destrezas y actitudes que permiten al Técnico Superior Universitario desarrollar actividades en su área profesional, adaptarse a nuevas situaciones, así como transferir, si es necesario, sus conocimientos, habilidades y actitudes a áreas profesionales próximas.

**Competencias Genéricas:**

Capacidad de análisis y síntesis, habilidades para la investigación básica, las capacidades individuales y las destrezas sociales, habilidades gerenciales y las habilidades para comunicarse en un segundo idioma.

**Competencias Específicas:**

**1. Evaluar la situación financiera presente y futura, mediante técnicas de análisis y proyección, para optimizar los recursos de la organización.**

- 1.1 Generar estados financieros básicos (balance general, estado de resultados y flujo de efectivo) con base a los registros contables y asistido por software especializado, para proporcionar información en la toma de decisiones.  
Formular la planeación estratégica de acuerdo a las necesidades de la organización y a su entorno, para el alcance de los objetivos planteados.
- 1.2 Diagnosticar la situación financiera de la organización mediante herramientas de análisis financiero, para contribuir a la toma de decisiones.
- 1.3 Controlar el capital de trabajo mediante las técnicas aplicables, para optimizar el manejo de las cuentas por cobrar y por pagar.

---

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE  
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN

**APROBÓ:** C. G. U. T.

---

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA  
ECONÓMICO ADMINISTRATIVA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-24-PF-5A-01**



**PERFIL PROFESIONAL EN COMPETENCIAS PROFESIONALES**

**TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO**  
**EN ADMINISTRACIÓN ÁREA ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE**  
**PROYECTOS**



**Versión Ejecutiva**

**2. Formular la planeación estratégica de acuerdo a las necesidades de la organización y a su entorno, para el alcance de los objetivos planteados.**

- 2.1 Construir el marco ideológico y la estructura de la organización aplicando los elementos de la administración para mejorar su funcionamiento.
- 2.2 Evaluar la situación organizacional y su ámbito de competencia mediante herramientas de investigación y análisis, para determinar las áreas de oportunidad y fortalezas.

**3. Proponer proyectos de inversión para nuevas unidades de producción y para empresas en marcha.**

- 3.1 Identificar proyectos de inversión para nuevas unidades de producción con base en el análisis estratégico del entorno, las cadenas de valor y condiciones de competitividad, que permitan la selección de los proyectos y/o programas con mayor potencial para impactar el desarrollo local y regional.
- 3.2 Identificar proyectos de inversión para empresas en marcha con base en un diagnóstico situacional que contemple aspectos administrativos, de mercado, técnicos, financieros y organizacionales para impactar el crecimiento y la competitividad de la empresa.

**4. Formular y evaluar proyectos y programas de inversión y/o mejora a través de un análisis estratégico del entorno y la aplicación de técnicas y métodos de mercado, técnicos y financieros, para atender las necesidades de la organización y el desarrollo económico de la región.**

- 4.1 Elaborar estudios de mercado aplicando metodologías pertinentes con la finalidad de definir la factibilidad del proyecto en base a las condiciones de la demanda, oferta, precio y canales de distribución y comercialización.
- 4.2 Elaborar el estudio técnico aplicando las herramientas que permitan definir las condiciones de inversión y operación, para asegurar la satisfacción de la necesidad detectada en el estudio de mercado.
- 4.3 Elaborar el estudio financiero desarrollando presupuesto y estados financieros pro-forma, determinando las razones e índices que nos permitan visualizar anticipadamente el comportamiento financiero del proyecto.

---

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE  
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN

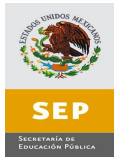
**APROBÓ:** C. G. U. T.

---

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA  
ECONÓMICO ADMINISTRATIVA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-24-PF-5A-01**



**PERFIL PROFESIONAL EN COMPETENCIAS PROFESIONALES**

**TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO**  
**EN ADMINISTRACIÓN ÁREA ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE**  
**PROYECTOS**



**Versión Ejecutiva**

- 4.4 Evaluar proyectos y programas de inversión y/o mejora utilizando instrumentos e indicadores, para determinar la viabilidad y/o rentabilidad del proyecto.
- 4.5 Controlar la ejecución del proyecto a través de herramientas estadísticas y software especializado para cumplir las metas y los alcances del programa.

**ESCENARIOS DE ACTUACIÓN**

El Técnico Superior Universitario en Administración área Administración y Evaluación de Proyectos, podrá desenvolverse en:

- Empresas públicas y privadas dedicadas a la producción y comercialización de bienes o de servicio.
- Empresas grandes, medianas y microempresas.
- Empresas asociadas al sector financiero de apoyo y fomento a PyMES
- Instituciones gubernamentales de apoyo y fomento al desarrollo.
- Su propia empresa de consultoría en materia de formulación y evaluación de proyectos.

**OCUPACIONES PROFESIONALES**

El Técnico Superior Universitario en Administración área Administración y Evaluación de Proyectos podrá desempeñarse como:

- Analista de proyectos de inversión
- Analista financiero
- Consultor independiente en desarrollo organizacional
- Administrador de proyectos
- Administrador de negocios
- Consultor Jr.
- Promotor y asesor financiero
- Prestador de servicios profesionales

---

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE  
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN

**APROBÓ:** C. G. U. T.

---

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA  
ECONÓMICO ADMINISTRATIVA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-24-PF-5A-01**