

LEGISLACIÓN Y ORGANIZACIÓN

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

ÍNDICE

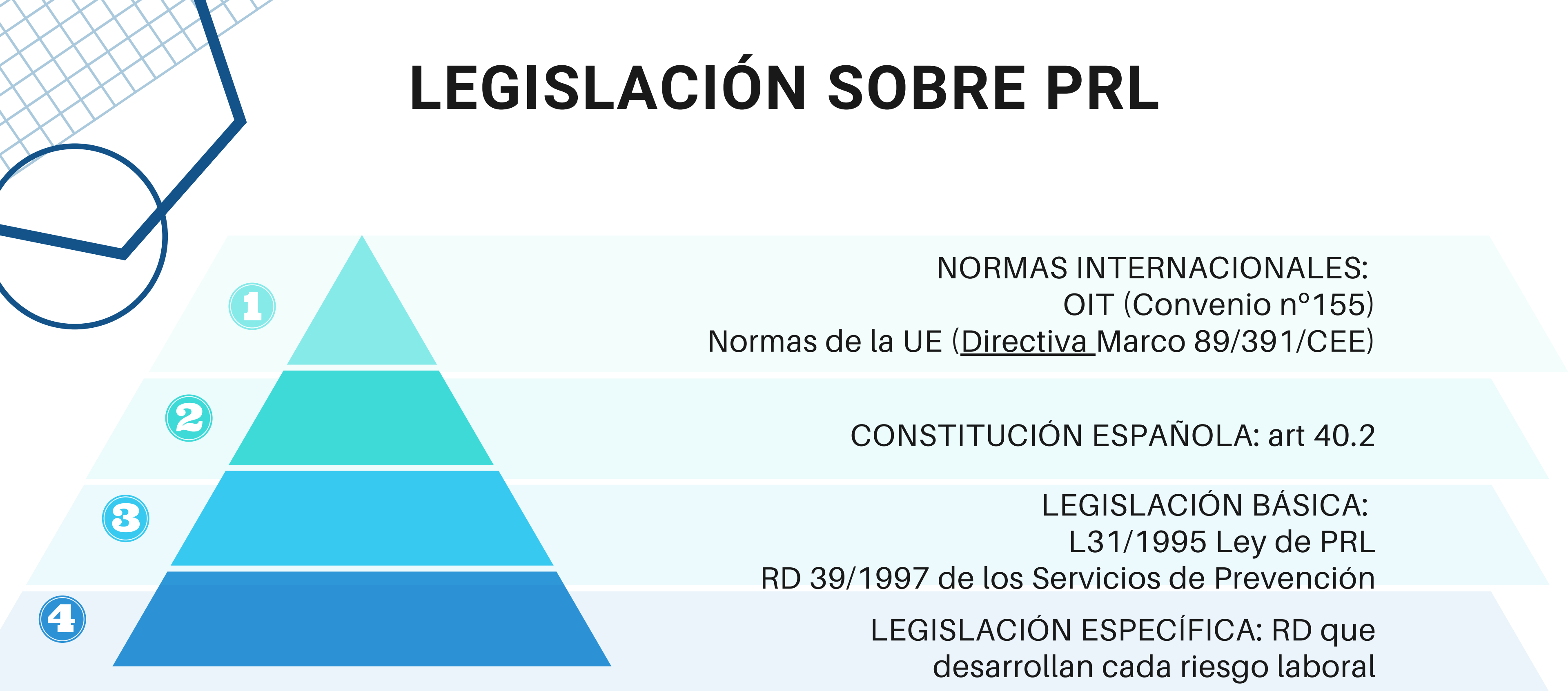
1. Legislación sobre prevención de riesgos laborales
2. La organización de la prevención en la empresa
3. Participación de trabajadores en la prevención de riesgos
4. La gestión de la prevención en la empresa





LEGISLACIÓN SOBRE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

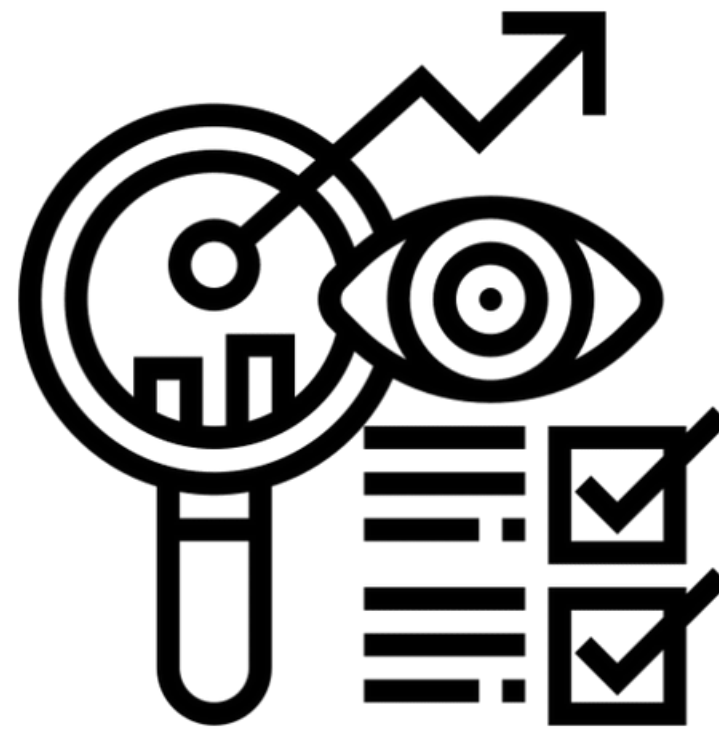
LEGISLACIÓN SOBRE PRL



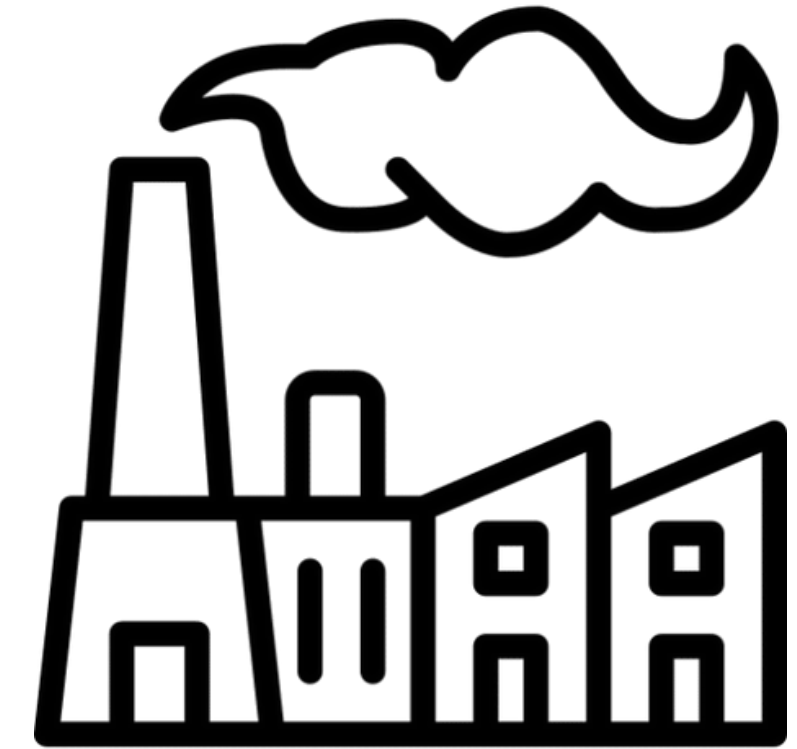
ORGANISMOS PÚBLICOS COMPETENTES



OIT



INSST



CNSST

INSP.
TRABAJO

IRSST

OBLIGACIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN

El empresario tiene el deber
general de protección del
trabajador.

Deberes para el empresario, derechos para los
trabajadores. Pero también los trabajadores
tienen que cumplir ciertas obligaciones....

OBLIGACIONES DEL EMPRESARIO

...PLANIFICAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS

Plan de prevención de riesgos (qué hacer, cómo y con qué recursos, quiénes y cuándo)

...EVALUAR LOS RIESGOS LABORALES

- Evaluar qué riesgos existen
- Evaluación inicial y periódicas
- Evaluación por puesto de trabajo
- Evaluación según la probabilidad y severidad

...PROVEER EQUIPOS DE TRABAJO Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN

- Que sean seguros
- Adoptar medidas de protección de su uso

OBLIGACIONES DEL EMPRESARIO

... PROVEER EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL (EPIS)

- Gratuitos
- Los adecuados a cada puesto
- CE garantía de calidad
- Muy graves: CE-xxxx
- Incluida declaración de conformidad e instrucciones
- Adaptados y ergonómicos
- De uso personal
- Informar, formar y vigilar

...ELABORAR UN PLAN DE EMERGENCIA

- Posibles situaciones y medidas
- Se designa al personal
- Establece coordinación con servicios externos

...ADOPTAR MEDIDAS EN CASO DE RIESGO GRAVE E INMINENTE

- Riesgo probable que ocurra en futuro inmediato
- Empresario obligado a incluir medidas e informar
- Instrucciones puedan interrumpir la actividad
- Nivel jerárquico de contactos
- Quien puede paralizar totalmente el trabajo: empresario y representantes

OBLIGACIONES DEL EMPRESARIO

...INFORMAR Y FORMAR

- Sobre los riesgos laborales de cada puesto
- Medidas de prevención y protección
- Manual de prevención
- Formación t^a y p^a adaptada a los riesgos
- Dentro de la jornada
- Trabajador obligado a participar

...CONSULTA Y PARTICIPACIÓN

- Representantes de los trabajadores: delegados de prevención y comité de seguridad y salud

...VIGILANCIA DE LA SALUD

- Controles médicos periódicos
- Al inicio de actividad laboral, reincorporaciones y al finalizar actividad
- Pruebas imprescindibles y necesarias
- Sólo se comunica apto o no apto
- Puede firmar si no quiere realizarla


OBLIGACIONES DEL EMPRESARIO

...PROTECCIÓN DE LA MATERNIDAD Y LA LACTANCIA

- Evaluación específica de los riesgos
 - Listado de agentes y condiciones que pueden ocasionar riesgos *
1. Adaptar condiciones de trabajo
 2. Cambiar a la trabajador a un puesto compatible
 3. Suspensión contrato por riesgo en embarazo-lactancia

...PROTECCIÓN DE GRUPOS ESPECIALES DE RIESGO

- Menores y trabajadores especialmente sensibles
- Evaluar los riesgos
- Menores no pueden trabajar en trabajos peligrosos
- Discapacitados: adaptación del puesto de trabajo y accesibilidad
- Trabajadores contratados por ETT

- 
- ETT obligada a informar y formar, vigilancia salud y entrega EPIs
 - Empresa usuaria responsable de las condiciones e informar
 - ETTs prohibidos determinados trabajos peligrosos

OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR



Usar adecuadamente:

EPIs

Máquinas

Herramientas

No poner fuera de funcionamiento los dispositivos de seguridad

Informar de inmediato a superiores o delegados de situaciones que puedan entrañar un riesgo

Cooperar con el empresario en materia de prevención

RESPONSABILIDAD EN MATERIA PREVENTIVA

EMPRESARIO

ADMINISTRATIVA

- Inspección de Trabajo-->Valora-->Sanciones (leve, grave y muy grave)
- Multa, suspensión temporal, cierre del centro de trabajo

PENAL

- El empresario **pone en peligro*** grave la vida, salud o integridad física de los trabajadores.
- Sanción: multa, inhabilitación, cárcel...

CIVIL

- De los actos u omisiones del empresario se derivan daños a los trabajadores.
- Indemnización económica al trabajador/familia

RECARGO EN LAS PREST. DE LA SEGURIDAD SOCIAL

- El AT es consecuencia directa de la falta de medida preventiva
- Pago: **recargo** entre 30-50% prestación de la Seguridad Social

RESPONSABILIDAD EN MATERIA PREVENTIVA

TRABAJADOR

Si incumple sus obligaciones puede ser sancionado por el empresario: Faltas leves, graves y muy graves.



Convenio colectivo

Sanción: desde una amonestación verbal hasta el despido disciplinario (tb. responsabilidad civil /penal)

INSPECCIÓN DE TRABAJO

Vigilar que se cumpla la normativa laboral y de prevención. Funciones:

- Visita empresas
- Actas de infracción y propone sanciones
- Advertencias y requerimientos
- Paralización inmediata
- Elaboración de informes





LA ORGANIZACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA EMPRESA

MODALIDADES DE ORGANIZACIÓN

Asunción por parte del propio empresario

- Empresas < 25 trabajadores y 1 centro: el propio empresario si posee formación básica necesaria
- Acudir a otras modalidades: reconocimientos médicos
- Actividad de riesgo especial: no pueden asumirla

Designar a uno o varios trabajadores

- La empresa decide uno o varios trabajadores
- Deben poseer capacidad /formación/ tiempo /medios
- Garantías para no ser despedidos

Servicio de prevención propio

- Deberán crearlo las siguientes:
- Empresa > 500 trabajadores
- 250-500 trabajadores + actividad de riesgo especial
- Por peligrosidad y/o accidentes ocurridos bajo decisión de la Autoridad Laboral

Funciones

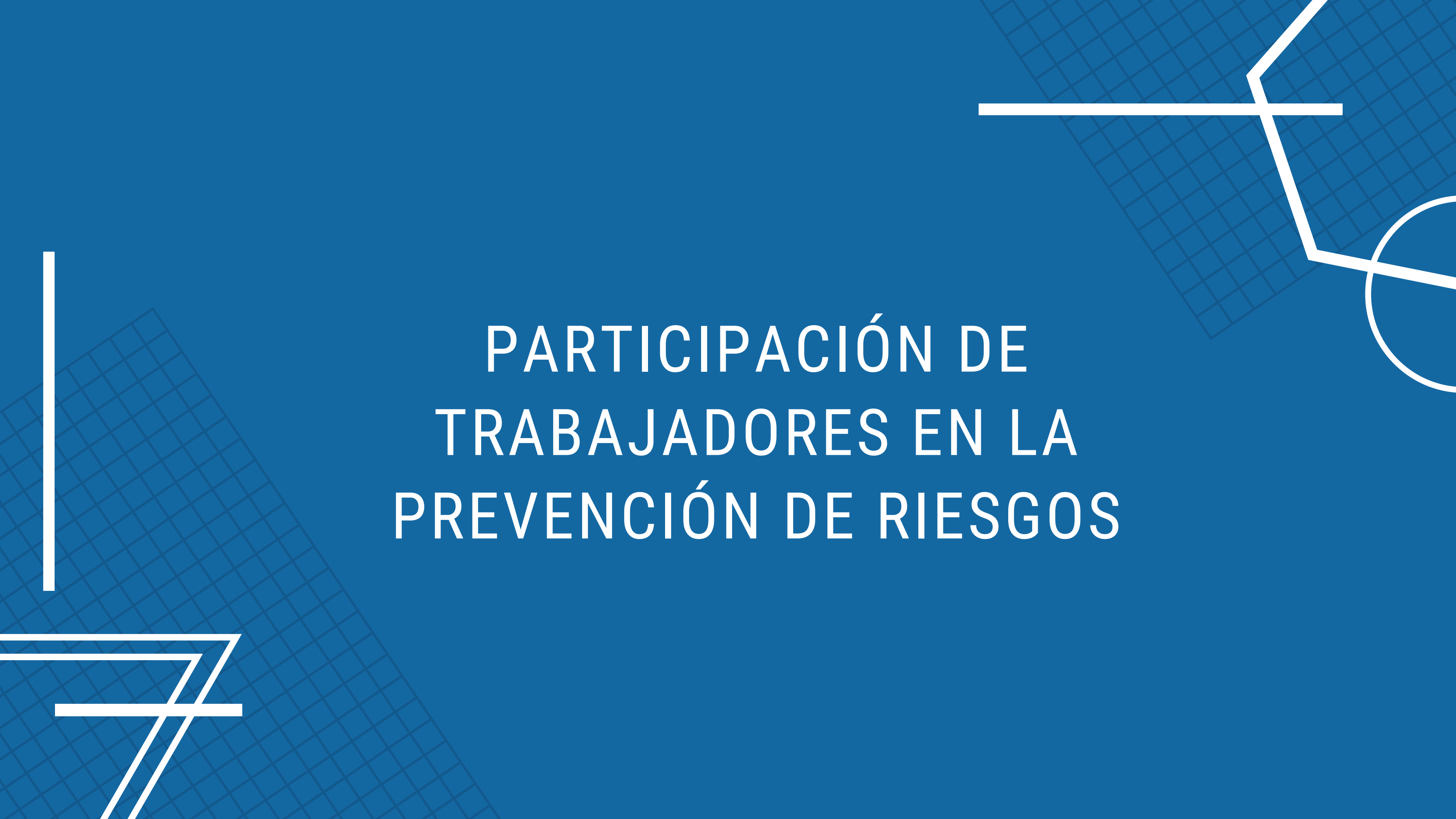
- Elaborar plan
- Evaluar riesgos
- Determinar prioridades
- Formación e información
- Vigilancia salud
- Actuación primeros auxilios y planes de emergencia

Servicios de prevención ajenos

Entidades especializadas en gestionar la prevención de riesgos. Algunas mutuas tienen asociadas estas empresas.

Servicios de prevención mancomunados

Varias empresas comparten espacios de trabajo o edificio (polígonos, centros comerciales...)



PARTICIPACIÓN DE TRABAJADORES EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS

PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES

DELEGADOS DE PREVENCIÓN

Designados por
los propios
representantes de
los trabajadores
entre ellos

COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD

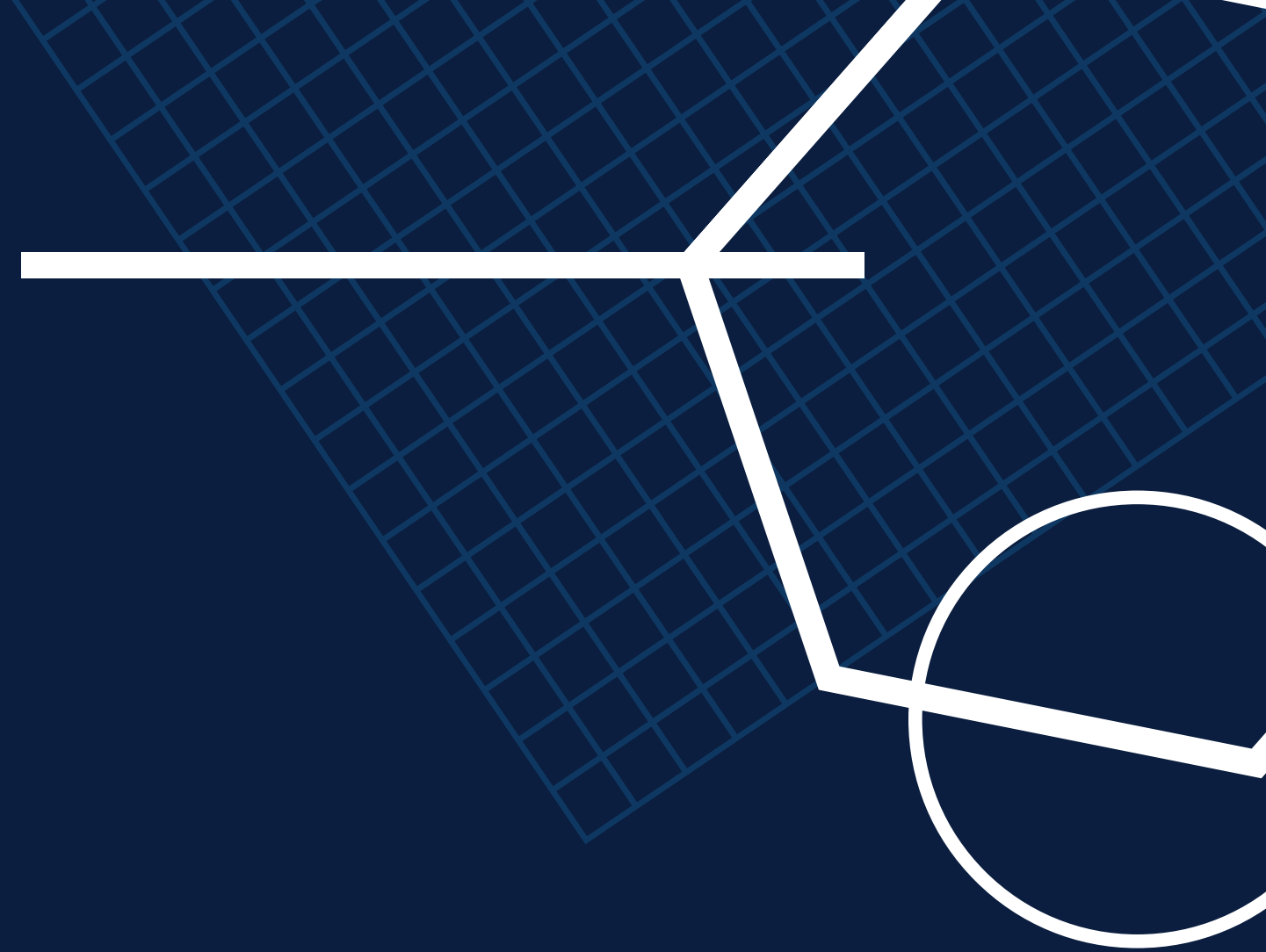
*Empresas de al menos
50 trabajadores
*Formado por delegados
de prevención +
representantes de la
empresa en igual
número


Hasta 50 trabajadores	1 delegado
Hasta 100	2
Hasta 500	3
Hasta 1.000	4
Hasta 2.000	5
Hasta 3.000	6
Hasta 4.000	7
Más de 4.000	8

COMPETENCIAS Y FACULTADES

FUNCIONES DE LOS DELEGADOS Y COMITÉ:

- Ser consultado
- Participar en la planificación
- Efectuar propuestas
- Ser informados
- Documentación
- Acompañar a la inspección
- PARALIZACIÓN





LA GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA EMPRESA

PRINCIPIOS DE LA ACCIÓN PREVENTIVA

0
1

EVITAR LOS RIESGOS

0
2

EVALUAR LOS RIESGOS QUE
NO SE PUEDEN EVITAR

0
3

COMBATIR LOS RIESGOS
DESDE SU ORIGEN

0
4

SUSTITUIR LO PELIGROSO
POR LO QUE ENTRAÑE POCO
O NINGÚN RIESGO

0
5

PLANIFICAR LA PREVENCIÓN
Y LA PROTECCIÓN

0
6

ANTEPONER LA
PROTECCIÓN COLECTIVA A
LA INDIVIDUAL

0
7

DAR INSTRUCCIONES
ADECUADAS AL TRABAJADOR

0
8

ADAPTAR EL TRABAJO A LA
PERSONA

0
9

TENER EN CUENTA LA
EVOLUCIÓN DE LA TÉCNICA

LA EVALUACIÓN DE RIESGOS

¿CÓMO EVALUAR SI EXISTEN O NO RIESGOS LABORALES?

Método de evaluación de riesgos del INSST

		Consecuencias		
		Ligeramente dañinas	Dañinas	Extremadamente dañinas
Probabilidad	Baja	Trivial	Tolerable	Moderado
	Media	Tolerable	Moderado	Importante
	Alta	Moderado	Importante	Intolerable

Trivial:
No requiere
acción
específica

Tolerable:
No
necesita
mejorar

Moderado:
Esfuerzos
para reducir
el riesgo

Importante: No
comenzar el
trabajo hasta
reducir el riesgo

Intolerable: No se
debe comenzar ni
continuar el
trabajo

SEVERIDAD DE LAS CONSECUENCIAS

LIGERAMENTE DAÑINAS

Daños superficiales (cortes y magulladuras pequeñas, irritación de ojos, etc), molestias (dolor de cabeza, discomfort, etc)

DAÑINAS

Laceraciones, quemaduras, conmociones, torceduras importantes, fracturas menores, dermatitis, asma, trastornos musculoesqueléticos, enfermedades que conducen a una incapacidad menor...

EXTREMADAMENTE DAÑINAS

Amputaciones, fracturas mayores, intoxicaciones, lesiones fatales, enfermedades crónicas que acorten la vida...

PROBABILIDAD

BAJA

El daño
ocurrirá raras
veces.

MEDIA

El daño ocurrirá en
algunas ocasiones.

ALTA

El daño ocurrirá
siempre o casi
siempre.

¿CUÁNDO EVALUAR?

Al inicio de la actividad y de manera periódica.

NUEVAS TECNOLOGÍAS

Incorporación de nuevas tecnologías, nuevas condiciones de trabajo, equipos, maquinaria o herramientas.

DAÑOS

Cuando se produzcan daños a la salud.

TRABAJADORES

Cuando se incorporen trabajadores nuevos o especialmente sensibles por sus características personales o estado biológico conocido, menores, embarazadas, trabajadores de ETTs o contratados temporales.

Riesgo	Acción y temporización
Trivial (T)	No se requiere acción específica
Tolerable (TO)	No se necesita mejorar la acción preventiva. Sin embargo se deben considerar soluciones más rentables o mejoras que no supongan una carga económica importante. Se requieren comprobaciones periódicas para asegurar que se mantiene la eficacia de las medidas de control.
Moderado (M)	Se deben hacer esfuerzos para reducir el riesgo, determinando las <u>inversiones precisas</u> . Las medidas para reducir el riesgo deben implantarse en un <u>periodo determinado</u> . Cuando el riesgo moderado esta asociado con consecuencias extremadamente dañinas, se precisará una acción posterior para establecer, con más precisión, la probabilidad de daño como base para determinar la necesidad de mejora de las medidas de control.
Importante (I)	No debe comenzarse el trabajo hasta que se haya reducido el riesgo. Puede que se precisen <u>recursos considerables</u> para controlar el riesgo. Cuando el riesgo corresponda a un trabajo que se está realizando, debe remediarse el problema en un <u>tiempo inferior</u> al de los riesgos moderados.
Intolerable (IN)	No debe comenzar ni continuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo. Si <u>no es posible</u> reducir el riesgo, incluso con <u>recursos ilimitados</u> , debe prohibirse el trabajo.

LA GESTIÓN DE LOS ACCIDENTES

● INVESTIGACIÓN

- Los mortales y graves
- Los leves y los accidentes blancos (daños materiales sin lesiones) de forma repetida o exista riesgo grave

● REGISTRO Y NOTIFICACIÓN

- Los empresarios deben dejar constancia y notificarlos vía Internet (**Delt@**) al **Ministerio de Trabajo**
- Obligatorio aquellos que conlleven baja laboral de un día
- A nivel interno: voluntario/notificación de botiquín

LOS COSTES DE LOS ACCIDENTES



PARA LA EMPRESA

- Salarios e indemnizaciones
- Pérdida de productividad
- Tiempos perdidos en auxiliar
- Tiempos perdidos en investigar y notificar
- Conflictividad
- Daños materiales
- Sanciones económicas y penales
- Pérdida de imagen



PARA EL TRABAJADOR Y LA SOCIEDAD

- Para el trabajador y su familia: dolor y sufrimiento, pérdida y disminución temporal o definitiva de ingresos
- Para la sociedad: pérdida de recursos humanos o de capacidad productiva, indemnizaciones del Estado, gestión por la Inspección,...etc