**MEMORIA DEL PLAN DE GESTIÓN ANUAL DE LA ADR *XXXXX***

**COMARCA *XXXXXX***

**Año 20*XX***

Contenido

[1. INTRODUCCIÓN 1](#_Toc1759878119)

[2. VALORACIÓN GENERAL 2](#_Toc530841188)

[3. FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LA ADR 3](#_Toc1154886784)

[4. SERVICIOS PRESTADOS POR LA ADR 4](#_Toc2115203315)

[5. PLAN DE GESTIÓN ANUAL DEL PCDR: PRIORIZACIÓN DE EJES ACCIONES ASOCIADAS 4](#_Toc167586013)

[5.1. PROCESO 5](#_Toc1678581485)

[5.2. EJES PRIORITARIOS 5](#_Toc1888262221)

[5.3. RESUMEN Y ENCAJE DE LAS ACCIONES EN EL PCDR 5](#_Toc1776397845)

[5.4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES PREVISTAS PARA LA ANUALIDAD 6](#_Toc1651057210)

[6. ACCIONES Y PROYECTOS 8](#_Toc1172517737)

[7. ANEXOS 8](#_Toc49111390)

# INTRODUCCIÓN

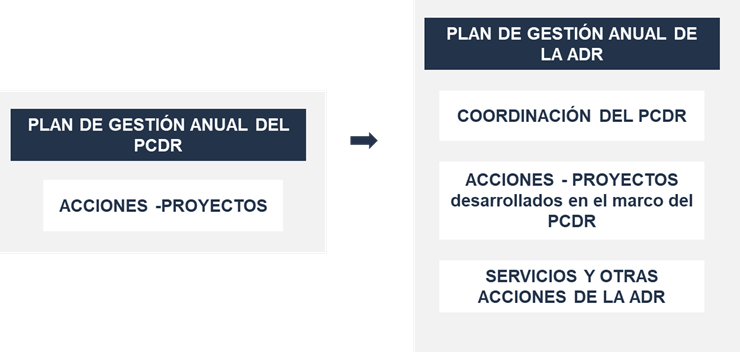
Según la Ley 7/2022, de 30 de junio, de Desarrollo Rural, el enfoque comarcal de gobernanza se articula con base en las asociaciones de desarrollo rural (ADR) que, a través de su voluntaria vinculación, y su coordinación con Lurralde, son reconocidas como agentes colaboradores de la Administración pública.

Esta vinculación se llevará a efecto, a través de la suscripción de un convenio de colaboración plurianual con el departamento del Gobierno Vasco competente en materia de desarrollo rural, así como con el correspondiente de la diputación foral ligada al territorio histórico del ámbito de las asociaciones de desarrollo rural.

Las asociaciones de desarrollo rural que suscriban el oportuno convenio de colaboración podrán seguir realizando aquellas otras funciones previstas en sus estatutos que no contravengan lo acordado en el correspondiente convenio.

El citado convenio regulará aquellos aspectos organizativos, financieros y de gestión ligados a la correcta ejecución de las funciones y actuaciones contempladas en él. Entre dichas actuaciones, se recogerán las ligadas a la elaboración y gestión de los programas comarcales de desarrollo rural así como la elaboración de los planes de gestión anuales, instrumentos de planificación que derivan de la propia ley.

Así, este documento recoge la memoria del Plan de Gestión con las acciones en favor del desarrollo rural en la comarca de XXX donde se incorporan tanto las que derivan del PCDR como otras de la ADR, incluyendo así mismo los servicios prestados por la entidad:



# VALORACIÓN GENERAL

*Circunstancias generales que han afectado al Plan de Gestión Anual y valoración global de la anualidad.*

# FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LA ADR

Además de los servicios, acciones y proyectos definidos para el ejercicio en curso, en esta memoria se recogen las tareas internas relacionadas con la gestión de la ADR. Éstas se reflejan en la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TAREAS INTERNAS DE GESTIÓN DE LA ADR** | | |
| Las tareas internas de gestión necesarias para el funcionamiento de la ADR han sido las siguientes:   * + Elaboración del PG anual y seguimiento de las actuaciones propuestas.   + Elaboración de la memoria recapitulativa anual analizando el grado de ejecución de las actuaciones previstas.   + Labores propias de la gestión administrativa interna de la asociación: convocatoria de juntas directivas, elaboración de actas y memorias, gestión del presupuesto, etc.   + Comunicación de la ADR (difusión de actividades propias, elaboración de notas de prensa, recepción de inscripciones para eventos, redes sociales, ayudas, noticias de interés de la comarca, organización de ruedas de prensa etc.).   + *Etc, en función de cada ADR. Este es un texto básico, a partir del cual, cada ADR desarrolla según su realidad.* | | |
| **INDICADORES OPERATIVOS** | |  |
| **Indicador** | **Valor previsto** | **Valor alcanzado** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Detalles de seguimiento

|  |
| --- |
|  |

Valoración final y recomendaciones

|  |
| --- |
|  |

# SERVICIOS PRESTADOS POR LA ADR

A continuación, se describen los servicios prestados por la ADR:

*(Rellenar como año 2024, incluyendo en la ficha los indicadores de realización y resultado)*

*(Una ficha por servicio)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SERVICIO** | | |
| **S. 1.- xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.** | | |
| **DESCRIPCIÓN** | | |
|  | | |
| **INDICADORES de realización** | | |
| **Indicador** | **Meta anual** | **Valor alcanzado** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **INDICADORES de resultado** | |  |
| **Indicador** | **Meta anual** | **Valor alcanzado** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Detalles de seguimiento

|  |
| --- |
|  |

Valoración final y recomendaciones

|  |
| --- |
|  |

# PLAN DE GESTIÓN ANUAL DEL PCDR: PRIORIZACIÓN DE EJES ACCIONES ASOCIADAS

Los Planes de Gestión Anuales (PGA) del PCDR establecen la planificación de las acciones a llevar a cabo durante el año, concretando de esta manera las líneas de actuación definidas en el PCDR y contribuyendo a la consecución de los objetivos marcados para todo el periodo programado.

La ADR, como garante de la cohesión y coherencia del programa a lo largo de todas sus fases, tiene la responsabilidad de elaborar, coordinar y dar seguimiento al Plan de Gestión Anual del PCDR y la Memoria de Seguimiento Anual, así como de facilitar la colaboración entre los distintos actores asegurando el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

Para ello, se establece el Comité de Dirección del PCDR que, de manera colaborativa, **prioriza los ejes estratégicos a abordar cada año** **y establece las acciones** a desarrollar, que se han de caracterizar por su **carácter transformador**. La implicación de los diferentes agentes en el impulso de cada una de ellas se refuerza con la formalización de las correspondientes **muestras de interés**.

A continuación, se detalla la memoria del plan de gestión del PCDR de ***nombre de la comarca*** para el **año *20XX*** en base al modelo recogido en Anexo VIII del documento que recoge la metodología de elaboración, ejecución y seguimiento de los mismos.

## 5.1. PROCESO

*Añadir información sobre cómo ha sido el proceso de elaboración del PGA en cada comarca, desde el proceso de selección de ejes prioritarios a la identificación propia de las acciones transformadoras, contextualizando así cada PGA y recoger algunos de los aspectos del apartado “2 introducción” del anexo VII de la Metodología para la elaboración de los PCDR.*

*Además, se podrán recoger los aspectos ligados a la Gobernanza que se van a llevar a cabo este año (mesas de trabajo, etc.).*

## 5.2. EJES PRIORITARIOS

Como resultado del proceso anteriormente descrito, para el año *20XX* se han priorizado los siguientes ejes:

*Eje X*

*Eje Y*

*Eje Z*

## 5.3. RESUMEN Y ENCAJE DE LAS ACCIONES EN EL PCDR

En el siguiente cuadro se muestran el conjunto de acciones seleccionadas y su encaje en el PCDR de ***nombre de la comarca*** a través de la relación con los ejes priorizados y las líneas de actuación a las que responden dichas acciones.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eje** | **Línea de actuación** | **Acción** | **Situación de la acción** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## 5.4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES PREVISTAS PARA LA ANUALIDAD

*(Se completará una ficha para cada acción planificada)*

**ACCIÓN 1: NOMBRE DE LA ACCION**

|  |  |
| --- | --- |
| Eje |  |
| Línea de actuación |  |
| Entidad ejecutora |  |
| Entidades implicadas |  |
| Tratamiento territorial comarcal |  |
| Tratamiento territorial supracomarcal |  |
| Plurianual | Si/no |
| Situación de la acción |  |

Objetivos de la acción:

Descripción de la acción:

Integración de los principios transversales: *(en los casos que proceda)* Integración de los principios transversales: *(en los casos que proceda)*

Principio de igualdad de mujeres y hombres

Euskera

Sostenibilidad

Transformación digital y desarrollo de territorios inteligentes

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a los que contribuye:

Presupuesto ejecutado y fuentes de financiación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUANTÍA | FUENTE DE FINANCIACIÓN | OBSERVACIONES |
| *(euros)* | *Con un desplegable que incorpore los siguientes apartados:*   * *Gobierno Vasco* * *DDFF* * *Administraciones locales* * *Fuentes Privadas* * *Autofinanciación* * *Otros* | *Este apartado sería descriptivo, de forma que podemos especificar, por ejemplo:*   * *El departamento y la línea de ayuda por donde procede la financiación pública* * *El ayuntamiento en concreto* * *El nombre de la empresa Privada* * *Otros: Fondos europeos, programas de cooperación…. Cuando se elige “otros” hay que poner obligatoriamente información en este apartado de observaciones, concretando las fuentes.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Presupuesto previsto | Presupuesto ejecutado | % de ejecución |
|  |  |  |

Indicadores de realización y de resultado

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Indicador de realización*** | ***Unidad de Medida*** | ***Meta anual\**** | ***Valor alcanzado*** | ***Meta final\**** | ***Anualidad de la meta final*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Indicador de resultado*** | ***Unidad de Medida*** | ***Meta anual\**** | ***Valor alcanzado*** | ***Meta final\**** | ***Anualidad de la meta final*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*La hipótesis de cálculo de la meta se recoge en el **Anexo 1**.

Observaciones

Detalles de seguimiento

|  |
| --- |
|  |

Valoración final y recomendaciones

|  |
| --- |
|  |

# ACCIONES Y PROYECTOS

En este apartado se recogen las acciones impulsadas en la comarca que, si bien no han sido incluidas en el PGA del PCDR, son consideradas importantes para el desarrollo de la misma.

*Utilizar las mismas fichas que las de acción del PCDR (descripción, ejes, etc.) incluyendo indicadores de ejecución y resultado, sin cumplimentar el apartado de las líneas de actuación para aquellas acciones que queden fuera de los 12 ejes estratégicos.*

# ANEXOS

* **Anexo 1**: Hipótesis para la definición de las metas de los indicadores de realización y resultado.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA ACCIÓN** | |
| INDICADOR REALIZACIÓN | Cálculo de HIPÓTESIS |
|  |  |
|  |  |
| INDICADOR RESULTADO | Cálculo de HIPÓTESIS |
|  |  |
|  |  |

* *Otros anexos a decidir por cada ADR*