

## Menu RFQ Quotation

RFQ Quotation merupakan kelanjutan dari modul RFQ yaitu dalam proses ini Bagian Marketing menerbitkan surat penawaran harga suatu barang baru yang diminta oleh customer.

The screenshot shows the 'RFQ Quotation' module interface. At the top, there is a header for 'SISTEM INFORMASI TERPADU ASKARA' and 'one stop solution'. The main area is divided into several sections:

- Filter Option:** Contains dropdown menus for 'Quotation Type' (set to 'New Price'), 'Quotation No.' (0036/AI-MKT/03/15), 'RFQ Document No' (0026/RFQ/03/2015), and 'Project Status' (Old Project). A 'Filter Data' button is located below these fields.
- Enter Text:** A text area containing a message in Indonesian regarding a partnership with PT. BANSU ELECTRIC INDONESIA.
- Notes:** A list of four notes detailing terms like PPN 10%, validity period, payment terms, and signature requirements.
- Toolbar:** A row of icons for actions like 'Set New Price', 'Save Quotation', 'Update Quotation', 'Print Quotation Latter', 'PDF', 'Excel', and 'Check All'.
- Data Table:** A table with columns: Document No, Type, Custome Customer Name, Part No, Part Name, Qty, Category, Prod Fam, Currency, UoM, MOQ, New Price, Remarks, and Quotation Le. It displays one item with a price of 15,000.00.
- Footer:** Includes a 'Page 1 of 1' indicator and a 'Displaying 1 to 1 of 1 items' status.

Numbered callouts point to specific elements:

- 1** Form Filter RFQ (points to the Filter Option section)
- 2** Form Pembuatan RFQ Quotation (points to the Enter Text and Notes sections)
- 3** Tombol Navigasi (points to the navigation icons at the bottom)

### 1. Form Filter RFQ

- **Quotation Type**  
Klik tanda panah kebawah kemudian pilih "New Price".
- **Quotation No.**  
Akan tampil otomatis berdasarkan urutan terakhir dalam pembuatan Quotation.
- **RFQ Document No.**  
Klik tanda panah kebawah kemudian pilih dokumen RFQ yang akan dibuatkan quotation.
- **Project Status**  
Akan tampil otomatis sesuai pilihan dokumen RFQ.
- **Filter Data**  
Klik tombol filter data untuk menampilkan data RFQ yang telah dipilih.
- **Enter Text**  
Pada form enter text ini user dapat memasukan kalimat pengantar atas maksud dari surat penerbitan quotation.

Ketika memulai pembuatan RFQ quotation form enter text akan tampil kalimat pengantar default yang biasanya digunakan oleh Bagian Marketing pada surat quotation.

➤ **Notes**

Pada form notes ini user dapat memasukan keterangan yang biasanya berisi tentang syarat dan ketentuan yang berlaku sesuai surat quotation.

**2. Form Pembuatan RFQ Quotation**

➤ **Document No., Type, Customer ID, Customer Name, Part No., Part Name, Quantity.**

Akan tampil otomatis ketika tombol filter data diklik.

➤ **Category**

Klik tanda panah kebawah kemudian sesuaikan pilihan.

➤ **Product Family**

Klik tanda panah kebawah kemudian sesuaikan pilihan.

➤ **Currency**

Klik tanda panah kebawah kemudian sesuaikan pilihan.

➤ **UOM**

Klik tanda panah kebawah kemudian sesuaikan pilihan.

➤ **MOQ**

Isilah dengan jumlah MOQ barang.

➤ **New Price**

Isilah dengan harga jual barang.

➤ **Remarks**

Akan tampil otomatis sesuai awal pemasukan data RFQ.

➤ **Quotation Letter**

Klik check list untuk pembuatan surat penawaran.

Apabila pada 1 dokumen RFQ terdiri lebih dari 1 item barang user dapat memilih barang tertentu saja yang akan dibuatkan quotation.

➤ **Check All**

Klik apabila pada 1 dokumen RFQ terdiri lebih dari 1 item barang dan semua barang tersebut ingin dibuatkan quotation, sehingga user tidak perlu melakukan check list manual satu – persatu.

➤ **Set New Price**

Klik untuk mengaktifkan field Category, Product Family, Currency, UOM, MOQ, New Price.

➤ **Save Quotation**

Klik untuk menyimpan data.

**3. Tombol Navigasi**

Klik tombol navigasi untuk menuju data paling awal, data sebelumnya, data selanjutnya dan data paling akhir.