MANUAL TÉCNICO DE REGISTRO

RESOLUCIÓN 202 DE 2021

*Guía para Encargados de Calidad de Datos*

Versión 1.0 - Octubre 2025

# 1. MARCO NORMATIVO

## 1.1 Resolución 202 de 2021

**Objetivo:** Modificar el artículo 10 de la Resolución 4505 de 2012 y sustituir su anexo técnico para ajustarlo a la captación y registro de información relacionada con las intervenciones individuales de la Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud (RIAS) y la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal.

**Alcance:** Aplica a todas las entidades promotoras de salud (EPS) del régimen contributivo y subsidiado, entidades obligadas a compensar (EOC), entidades de regímenes especial y de excepción, secretarías de salud departamentales y distritales, e instituciones prestadoras de salud (IPS).

## 1.2 Obligaciones y Responsabilidades

* Reporte trimestral de información mediante archivos planos
* Cumplimiento de estructura de 119 columnas según Anexo Técnico 1
* Envío de información a través de la Plataforma PISIS de SISPRO
* Protección de datos personales según Ley 1581 de 2012
* Firma digital de archivos para garantizar integridad y confidencialidad

## 1.3 Consecuencias del Registro Incorrecto

El registro incorrecto de datos puede generar:

* **Glosas y rechazos** por parte de las EPS y EOC
* **Sanciones administrativas** por la Supersalud
* **Pérdida de información crítica** para la gestión del riesgo en salud
* **Incumplimiento normativo** con implicaciones legales
* **Afectación en indicadores de calidad** de la institución

# 2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GENERALES

## 2.1 Estructura del Archivo

Los archivos deben seguir el siguiente formato de nombre:

**SGD280RPEDAAAAAMMDDNI999999999999S01.TXT**

## 2.2 Las 119 Columnas Obligatorias

A continuación se presenta un resumen de las columnas clave agrupadas por categoría:

| **Columnas** | **Categoría** | **Ejemplos** |
| --- | --- | --- |
| 0-11 | Identificación del usuario | Tipo ID, Número, Nombres |
| 12-13 | Datos sociodemográficos | Ocupación, Nivel educativo |
| 14-28 | Riesgos y tamizajes | Gestante, Sífilis, Deterioro cognitivo |
| 29-33 | Antropometría | Peso, Talla, Fechas de medición |
| 34-61 | Atención materna | Control prenatal, Suministros |
| 62-102 | Tamizajes y diagnósticos | Cáncer, Laboratorios, Imágenes |
| 103-118 | Laboratorios y clasificaciones | Hemoglobina, Glicemia, Riesgo CV |

# 3. FORMATOS Y TIPOS DE DATOS

## 3.1 Formatos de Fechas

**FORMATO OBLIGATORIO:** AAAA-MM-DD

Ejemplos válidos:

* 2025-10-23 (23 de octubre de 2025)
* 2024-01-15 (15 de enero de 2024)
* 1800-01-01 (cuando no se tiene el dato)
* 1845-01-01 (cuando no aplica)

## 3.2 Tipos de Datos

| **Tipo** | **Código** | **Descripción** |
| --- | --- | --- |
| A | Alfanumérico | Letras, números y espacios. Ej: JUAN PEREZ |
| N | Numérico | Solo números enteros. Ej: 12345678 |
| D | Decimal | Números con decimales (punto como separador). Ej: 45.5 |
| F | Fecha | Formato AAAA-MM-DD. Ej: 2025-10-23 |

# 4. CASOS DE USO CON EJEMPLOS DETALLADOS

A continuación se presentan ejemplos de los casos más comunes de registro. Para cada caso se incluyen los datos completos que deben registrarse y las validaciones críticas a realizar.

## 4.1 Caso 1: Atención Odontológica de Rutina

### Escenario Clínico

Paciente adulto que asiste a consulta odontológica de primera vez para valoración y detección temprana de caries.

### Campos Obligatorios

* **Código IPS primaria (Campo 2):** Código REPS de 12 dígitos
* **Identificación completa (Campos 3-8):** Tipo ID, número, nombres y apellidos en MAYÚSCULAS
* **Fecha de atención (Campo 76):** Fecha de la consulta odontológica en formato AAAA-MM-DD
* **Índice COP (Campo 102):** Registro en formato de 12 dígitos (sanos-caries no cavitacional-caries cavitacional-obturados-perdidos-total)

### Errores Comunes a Evitar

* No registrar la fecha de atención odontológica
* Registrar el COP en formato incorrecto (debe ser 12 dígitos)
* Omitir el código de habilitación de la IPS

## 4.2 Caso 2: Control Prenatal de Gestante

### Escenario Clínico

Gestante de 25 años que asiste a primer control prenatal en el primer trimestre de embarazo.

### Campos Obligatorios

* **Gestante (Campo 14):** Registrar 1 (Sí)
* **Fecha probable de parto (Campo 33):** Calcular según FUM en formato AAAA-MM-DD
* **Clasificación riesgo gestacional (Campo 35):** 4-Alto riesgo o 5-Bajo riesgo según valoración
* **Fecha primera consulta prenatal (Campo 56):** Fecha del primer control
* **Suministro ácido fólico (Campo 59):** 1-Sí se suministra
* **Suministro sulfato ferroso (Campo 60):** 1-Sí se suministra
* **Suministro carbonato de calcio (Campo 61):** 1-Sí se suministra
* **Resultado glicemia basal (Campo 57):** Valor sin decimales

### Validaciones Críticas

* Fecha probable de parto debe ser posterior a fecha de primera consulta
* Si es primera consulta prenatal, debe registrarse suministro de micronutrientes
* La glicemia basal es obligatoria en primer control

## 4.3 Caso 3: Atención de Persona con VIH

### Escenario Clínico

Paciente con diagnóstico confirmado de VIH que asiste a control y seguimiento.

### Campos Obligatorios

* **Fecha toma prueba VIH (Campo 82):** Fecha de la prueba diagnóstica
* **Resultado prueba VIH (Campo 83):** 4-Reactivo
* **Preservativos entregados (Campo 74):** Número de unidades entregadas
* **Fecha consulta valoración integral (Campo 52):** Última valoración

### Errores Comunes

* No registrar la entrega de preservativos como parte del tratamiento
* Omitir la fecha de la prueba diagnóstica inicial

# 5. ERRORES FRECUENTES Y CÓMO CORREGIRLOS

## 5.1 Top 20 Errores Más Comunes

| **#** | **Error** | **Cómo Corregir** | **Impacto** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Formato incorrecto de fechas | Usar siempre AAAA-MM-DD con guiones | Alto - Rechazo automático |
| **2** | Nombres en minúsculas o con tildes | Convertir todo a MAYÚSCULAS sin tildes | Alto - Glosa |
| **3** | Usar comas en lugar de pipes | Separador de campos debe ser | (pipe) | Alto - Archivo no procesa |
| **4** | Campos obligatorios vacíos | Verificar que todos los campos requeridos tengan valor | Alto - Rechazo |
| **5** | COP en formato incorrecto | Debe ser 12 dígitos: SSCNoCaCvObPeTotal | Alto - Glosa odontología |
| **6** | Fechas futuras en atenciones | Verificar que las fechas no sean posteriores a hoy | Medio - Glosa |
| **7** | Tipo de identificación no válido | Usar solo códigos de tabla SGDTipoID | Alto - Rechazo |
| **8** | Resultados sin fecha de toma | Toda prueba debe tener fecha de realización | Medio - Inconsistencia |
| **9** | Código IPS no existe en REPS | Verificar código de habilitación activo | Alto - Rechazo |
| **10** | Gestantes sin fecha probable parto | Calcular FPP según FUM o ecografía | Alto - Glosa materno |

# 6. CHECKLIST DE VALIDACIÓN

Utilice esta lista de verificación antes de enviar los archivos a la plataforma PISIS:

## 6.1 Validaciones de Estructura

* ☐ Nombre del archivo cumple con el estándar SGD280RPED...
* ☐ Separador de campos es pipe (|) en todo el archivo
* ☐ Archivo firmado digitalmente con certificado válido
* ☐ Codificación del archivo es ANSI
* ☐ Registro tipo 1 (control) está presente y correcto

## 6.2 Validaciones de Contenido

* ☐ Todas las fechas en formato AAAA-MM-DD
* ☐ Nombres y apellidos en MAYÚSCULAS sin tildes
* ☐ Códigos de identificación sin dígito de verificación
* ☐ Campos numéricos sin formato (sin separadores de miles)
* ☐ Campos opcionales vacíos se representan con ||

## 6.3 Validaciones de Negocio

* ☐ Gestantes tienen fecha probable de parto
* ☐ Controles prenatales tienen suministros registrados
* ☐ Atenciones odontológicas tienen COP registrado
* ☐ Todas las pruebas diagnósticas tienen fecha y resultado
* ☐ Códigos de IPS están activos en REPS

# 7. GLOSARIO DE TÉRMINOS

| **Término** | **Definición** |
| --- | --- |
| **ANSI** | American National Standards Institute. Codificación estándar para archivos de texto |
| **COP** | Índice de Caries, Obturaciones y Pérdidas dentales. Se registra en formato de 12 dígitos |
| **DXA** | Twentieths of a Point. Unidad de medida utilizada en documentos |
| **EOC** | Entidades Obligadas a Compensar |
| **EPS** | Entidad Promotora de Salud |
| **IPS** | Institución Prestadora de Servicios de Salud |
| **PISIS** | Plataforma de Intercambio de Información del SISPRO |
| **REPS** | Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud |
| **RIAS** | Rutas Integrales de Atención en Salud |
| **SISPRO** | Sistema Integral de Información de la Protección Social |

# 8. CONTACTO Y SOPORTE TÉCNICO

Para consultas técnicas y soporte relacionado con el reporte de información, puede contactar:

## Mesa de Ayuda SISPRO

* **Portal:** https://www.sispro.gov.co/ayudas/Pages/Ayudas.aspx
* **Guías de usuario:** https://web.sispro.gov.co/WebPublico/ExplorarCarpetas.aspx
* **Horario de atención:** Lunes a viernes de 8:00 AM a 5:00 PM

## Documentación Adicional

* Resolución 202 de 2021 completa disponible en el sitio web del Ministerio de Salud
* Tablas de referencia actualizadas en web.sispro.gov.co
* Manuales técnicos de la Plataforma PISIS

**ANEXOS**

Ver archivo Excel adjunto ***'Ejemplos\_Resolucion\_202\_2021.xlsx'*** para consultar:

* Plantilla vacía con las 119 columnas
* 13 ejemplos de casos de uso completos
* Ejemplos con errores marcados
* Fórmulas de validación

Versión: 1.0

Fecha de elaboración: Octubre 2025

*Elaborado para encargados de calidad de datos*