

① Ordonnancement

Code	Nom de la tâche	Tâches antérieures	Durée (jours)
A	Interview du personnel de la GRH	-	7
B	Inventaire des documents de la GRH	-	5
C	Réalisation du diagramme des cas d'utilisation	A ; B	1
D	Rédaction textuelle des scénarios des cas d'utilisation	C	7
E	Modélisation des diagrammes de séquence des scénarios	C	2
F	Vérification de la cohérence entre les descriptions textuelles des scénarios et les diagrammes de séquence	D ; E	1
G	Réalisation du diagramme de classes d'analyse (ou du MCD)	A ; B	10
H	Validation de l'analyse par le directeur des ressources humaines	G ; F	1
I	Implantation de la base de données sous Oracle	H	6
J	Ecriture des blocs PL/SQL et des procédures stockées	I	4
K	Réalisation des diagrammes UML de conception	H	7
L	Programmation en JAVA	K	13
M	Formation des secrétaires de la GRH au nouveau logiciel	J ; L	2

- Quelle est la durée totale du projet ?
- Indiquez la liste des tâches qui en cas de retard risquent d'entraîner un retard de l'ensemble du projet :
- Indiquer les tâches qui peuvent avoir du retard :
- Quelle incidence aurait, sur l'ensemble du projet, un retard de 5 jours sur la tâche E ?
- Quelle incidence aurait, sur l'ensemble du projet, un retard de 2 jours sur la tâche F ?
- Quelle incidence aurait sur la date au plus tôt de la tâche F, un retard de 5 jours sur la tâche E ?
- Quelle incidence aurait sur la date au plus tôt de la tâche J, un retard de 1 jour sur la tâche I ?

Tâche	Marge Totale	Marge Libre
A		
B		
C		
D		
E		
F		
G		
H		
I		
J		
K		
L		
M		

Gestion de projet:

