

Componente Cadastro de Cidade

Olá Zê Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Nova cidade

LimparSalvarPesquisar Cidade

Nome *	<input type="text"/>
UF *	Selecione... <input type="button" value="v"/>

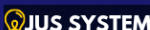
SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Cidade para ir ao componente de Pesquisa de cidades.

Componente Cadastro de Cliente Pessoa Física

Olá Zê Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Novo cliente pessoa física

LimparSalvarPesquisar Cliente

Nome Cliente *	<input type="text"/>		
Profissão *	<input type="text"/> <input type="button" value="+"/>	CTPS *	<input type="text"/>
CPF *	<input type="text"/>	Série CTPS *	<input type="text"/>
RG *	<input type="text"/>	UF RG *	Selecione... <input type="button" value="v"/>
Nacionalidade *	<input type="text"/>	Estado Civil *	Selecione... <input type="button" value="v"/>
		Data de Nascimento	<input type="text"/>
Nome da Mãe *	<input type="text"/>	Idade	Cálculo automático
Endereço *	<input type="text" value="Exemplo: Av. Brasil"/>	Numero *	<input type="text" value="Exemplo: 500"/>
Bairro *	<input type="text"/>	CEP	<input type="text"/>
Cidade *	Selecione uma cidade... <input type="button" value="+"/>	Telefone/Celular	<input type="text"/>
Telefone/Celular	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Observação	<input type="text"/> <div>255 caracteres restantes.</div>		

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

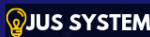
Campos: CPF e E-mail são validados caso estejam incorretos. Campos telefone/celular só aceitam números, e pode ser informado tanto número de celular ou telefone no mesmo campo.

Usuário utiliza botão (+) ao lado de profissão e cidade, para incluir uma nova profissão ou nova cidade; caso os mesmos não se encontrem disponíveis nas respectivas listas.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Cliente para ir ao componente de Pesquisa de clientes pessoa física.

Componente Cadastro de Profissão

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Nova Profissão

LimparSalvar

Pesquisar Profissão

Descrição*

Ex.: Advogado

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.


Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

O registro salvo nesta tela é utilizada posteriormente em Cadastro cliente pessoa física.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Profissão para ir ao componente de Pesquisa de profissão.

Componente Cadastro de Pessoa Jurídica

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Novo cliente pessoa jurídica

LimparSalvar

Pesquisar Cliente

Outorgante *	<input type="text"/>		
Cargo *	<input type="text"/> +		
CNPJ *	<input type="text"/>	RG *	<input type="text"/>
CPF *	<input type="text"/>	UF RG *	Selecione...
Nacionalidade *	<input type="text"/>	Estado Civil *	Selecione...
Representada por*	<input type="text"/>		
Endereço *	Exemplo: Av. Brasil	Numero *	Exemplo: 500
Bairro *	<input type="text"/>	CEP	<input type="text"/>
Cidade *	Selecione uma cidade... +	Telefone/Celular	<input type="text"/>
Telefone/Celular	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Observação	<input type="text"/>		255 caracteres restantes.

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

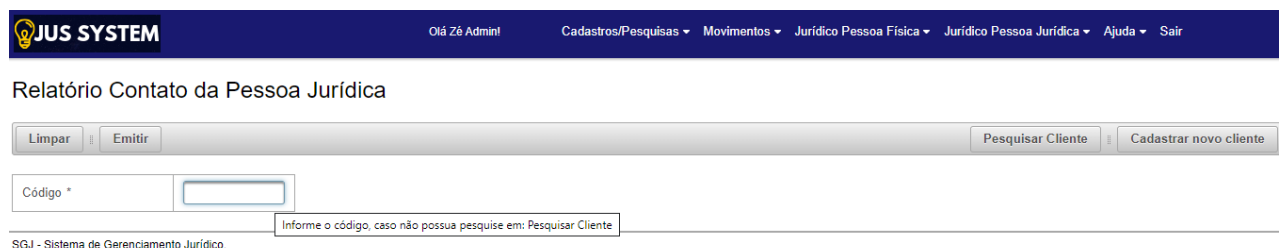
Campos: CNPJ, CPF e E-mail são validados caso estejam incorretos. Campos telefone/celular só aceitam números, e pode ser informado tanto número de celular ou telefone no mesmo campo.

Usuário utiliza botão (+) ao lado de cargo e cidade, para incluir um novo cargo ou nova cidade; caso os mesmos não se encontrem disponíveis nas respectivas listas.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Cliente para ir ao componente de pesquisa de cliente pessoa jurídica.

Componente Relatório Contato da Pessoa Jurídica



Relatório Contato da Pessoa Jurídica

Limpar Emitir Pesquisar Cliente Cadastrar novo cliente

Código *

Informe o código, caso não possua pesquise em: Pesquisar Cliente

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Cliente para ir ao componente de Pesquisa de cliente pessoa jurídica.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo cliente para ir ao componente de Cadastro de cliente pessoa jurídica.

Componente Cadastro de Cargo



Novo cargo

Limpar Salvar Pesquisar Cargo

Descrição *

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

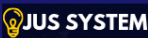
Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

O registro salvo nesta tela é utilizada posteriormente em Cadastro cliente pessoa jurídica.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Cargo para ir ao componente de Pesquisa de cargos.

Componente Cadastro de Fornecedor

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Novo fornecedor para pedido de compra

LimparSalvarPesquisar Fornecedor

Nome Fantasia *	<input type="text"/>		
Razão Social	<input type="text"/>	CNPJ *	<input type="text"/>
Inscrição Estadual	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>
Endereço *	<input type="text" value="Exemplo: Av. Brasil"/>	Numero *	<input type="text" value="Exemplo: 500"/>
Bairro *	<input type="text"/>	Complemento	<input type="text"/>
CEP	<input type="text"/>	Cidade *	<input type="text" value="Selecione uma cidade..."/>
Telefone/Celular	<input type="text"/>	Telefone/Celular	<input type="text"/>
Observação	<input type="text" value="255 caracteres restantes."/>		

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.


Usuário utiliza botão Pesquisar Fornecedor para ir ao componente de Pesquisa de fornecedor.

Campos: CNPJ e E-mail são validados caso estejam incorretos. Campos telefone/celular só aceitam números, e pode ser informado tanto número de celular ou telefone no mesmo campo.

Usuário utiliza botão (+) ao lado de cidade para incluir uma nova cidade caso a mesma não se encontre disponível na lista.

O componente de Cadastro de fornecedor é utilizado para cadastrar um Fornecedor no sistema, para posterior utilização do mesmo no Cadastro de pedido de compra.

Componente Relatório Contato do Fornecedor

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Relatório contato do fornecedor

LimparEmitirPesquisar FornecedorCadastrar novo fornecedor

Código *

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.


Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Fornecedor para ir ao componente de Pesquisa de fornecedor.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo fornecedor para ir ao componente de Cadastro de fornecedor.

Componente Cadastro de Usuário



Olá Zê Admin!

Cadastros/Pesquisas ▾ Movimentos ▾ Jurídico Pessoa Física ▾ Jurídico Pessoa Jurídica ▾ Ajuda ▾ Sair

Novo usuário

Novo

Salvar

Pesquisar Usuário

Nome *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>
Senha *	<input type="password"/>
Confirma Senha	<input type="password"/>
Status	

Grupos

Grupos disponíveis

☐ Administradores
☐ Usuários
☐ Advogados

→

→

←

←

Grupos do usuário

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.


Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

O campo senha e confirma senha devem ser iguais, e no frame Grupos, o usuário escolhe qual nível de acesso que o usuário possuirá, arrastando o nível da esquerda para a direita, de Grupos disponíveis para Grupos do Usuário.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Usuário para ir ao componente de Pesquisa de usuários.

Componente Cadastro de Produto



Olá Zê Admin!

Cadastros/Pesquisas ▾ Movimentos ▾ Jurídico Pessoa Física ▾ Jurídico Pessoa Jurídica ▾ Ajuda ▾ Sair

Novo produto

Novo

Salvar

Pesquisar Produto

Nome *	<input type="text"/>
Valor Unitário *	<input type="text"/>
Estoque *	<input type="text"/>

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

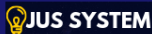
Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

O campo estoque não é informado pelo usuário, ele mostra as unidades em estoque de acordo com a quantidade de itens informado no Cadastro de pedido de compra após o pedido ser emitido.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Produto para ir ao componente de Pesquisa de produtos.

Componente Cadastro de Motivo de Saída de Produto

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Novo Motivo Saída de Produto

LimparSalvar

Pesquisar Motivo

Motivo *

Ex.: Troca por defeito

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

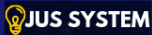
Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

O registro salvo nesta tela é utilizada posteriormente em movimento saída de produto.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Motivo para ir ao componente de Pesquisa de motivo saída de produto.

Componente Cadastro de Forma de Pagamento

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Nova forma de pagamento

LimparSalvar

Pesquisar Forma

Nome *

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

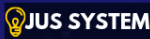
Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

O registro salvo nesta tela é utilizada posteriormente em Cadastro de pedido de compra.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Motivo para ir ao componente de Pesquisa de Motivo Saída de Produto.

Componente Cadastro de Pedido de Compra


Olá Zé Admin!
Cadastros/Pesquisas
Movimentos
Jurídico Pessoa Física
Jurídico Pessoa Jurídica
Ajuda
Sair

Novo pedido de compra

Limpar
Salvar
Emitir
Cancelar
Pesquisar Pedido

Status	Orçamento	Comprador:	Selecione
Fornecedor		Forma de pagamento	Selecione...
Valor do frete	0,00	SubTotal	R\$ 0,00
Valor de desconto	0,00	Total do pedido	R\$ 0,00

Itens
Observação

Código	Produto	Valor unitário	Quantidade	Estoque	Valor Total
		R\$ 0,00	1		R\$ 0,00
SubTotal					R\$ 0,00

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

Na aba itens o usuário informa tanto o código do produto para incluir nos itens do produto, quanto pelo nome do produto no campo Produto. Após informar o produto, é possível selecionar a quantidade de produtos daquele pedido de compra.

Usuário utiliza o botão Emitir para emitir o pedido que está na tela, e assim trocar o status de orçamento para emitido.

Usuário utiliza o botão Cancelar para cancelar o pedido que está na tela, e todos os itens que estão vinculados á aquele pedido de compra, são subtraídos do estoque do sistema.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Pedido para ir ao componente de Pesquisa de Pedido de Compra.

Componente Relatório de Pedidos Emitidos


Olá Zé Admin!
Cadastros/Pesquisas
Movimentos
Jurídico Pessoa Física
Jurídico Pessoa Jurídica
Ajuda
Sair

Relatório de pedidos emitidos

Limpar
Emitir
Pesquisar Pedidos
Cadastrar novo pedido

Data de criação
a

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Pedidos para ir ao componente de Pesquisa de pedido de compra.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo pedido para ir ao componente de Cadastro de pedido de compra.

Componente Ativa/Desativa Fornecedor


Olá Zé Admin!
Cadastros/Pesquisas ▾
Movimentos ▾
Jurídico Pessoa Física ▾
Jurídico Pessoa Jurídica ▾
Ajuda ▾
Sair

Ativa/Desativa fornecedor

Limpar
Pesquisar
Novo Fornecedor

Nome Fantasia	<input type="text"/>	Razão Social	<input type="text"/>
CNPJ	<input type="text"/>	Status	<input type="checkbox"/> Ativo <input type="checkbox"/> Inativo

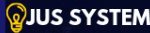
Código	Nome Fantasia ↕	Razão Social ↕	CNPJ	Status	Opções:
Nenhuma fornecedor encontrado.					

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa o filtro ou simplesmente vai até o botão Pesquisar, onde os registro aparecem na tabela, seleciona o fornecedor desejado no botão em Opções e confirma a ativação/inativação de fornecedor.

Após inativado o fornecedor com este status não será mais carregado na listagem de fornecedores disponíveis para a vinculação no pedido de compra.

Componente Ativa/Desativa Fornecedor


Olá Zé Admin!
Cadastros/Pesquisas ▾
Movimentos ▾
Jurídico Pessoa Física ▾
Jurídico Pessoa Jurídica ▾
Ajuda ▾
Sair

Ativa/Desativa usuário

Limpar
Pesquisar
Novo Usuário

Código	<input type="text"/> a <input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Status	<input type="checkbox"/> Ativo <input type="checkbox"/> Inativo

Código	Nome ↕	E-mail ↕	Status	Opções:
Nenhuma usuário encontrado.				

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa o filtro ou simplesmente vai até o botão Pesquisar, onde os registro aparecem na tabela, seleciona o usuário desejado no botão em Opções e confirma a ativação/inativação de usuário.

Após inativado o usuário com este status não será mais carregado na listagem de compradores disponíveis para a vinculação no pedido de compra.

Componente Movimento Saída de Produto

Olá Zé Admin!
Cadastros/Pesquisas ▾
Movimentos ▾
Jurídico Pessoa Física ▾
Jurídico Pessoa Jurídica ▾
Ajuda ▾
Sair

Movimento saída de produto

Código *	1 <input type="button" value="🔍"/>
Nome:	Computador Giga Hertz
Preço:	R\$ 5.000,00
Estoque:	6
Usuário	<input type="button" value="Selecione..."/>
Motivo Saída Produto *	<input type="button" value="Selecione um motivo..."/> <input type="button" value="+"/>
Quantidade Saída *	<input type="text"/>
Observação *	<input type="text"/>

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa campo Código, referente ao código do produto e clica na lupa. Se o produto tiver código será carregado os campos para selecionar, onde cada campo se refere:

Usuário: o usuário que está fazendo o processo de saída de produto.

Motivo Saída Produto: o motivo que está sendo feito este processo, caso não tenha na listagem, o botão (+) é responsável por abrir o cadastro de motivo de saída de produto.

Observação Saída: neste campo é possível informar detalhes da saída do produto, como por exemplo a autorização de um gerente, referente a troca de mercadoria, ou qualquer detalhe que lhe seja pertinente informar.

Usuário vai até o botão Salvar e confirma este processo.

Usuário vai até botão pesquisa movimento saída de produto, ou pesquisa produto para pesquisar.

Componente Movimento Saída de Produto

Olá Zé Admin!
Cadastros/Pesquisas ▾
Movimentos ▾
Jurídico Pessoa Física ▾
Jurídico Pessoa Jurídica ▾
Ajuda ▾
Sair

Cancelamento movimento saída de produto

Código	<input type="text"/> a <input type="text"/>	Data do Movimento	<input type="text"/> a <input type="text"/>
Produto	<input type="text"/>	Usuário	<input type="text"/>


Código	Data ↕	Produto ↕	Estoque Anterior	Saída	Motivo Saída	Usuário	Status	Opções:
Nenhum movimento encontrado.								

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa o filtro ou simplesmente vai até o botão Pesquisar, onde os registro aparecem na tabela, seleciona o movimento saída de produto desejado no botão em Opções e confirma a o cancelamento do movimento saída de produto.

Após cancelado o movimento o sistema altera seu status para cancelado, e retorna ao estoque, a quantidade de produto anteriormente efetuado através do processo de movimento saída de produto.

Componente Cadastro de Processo de Pessoa Física

Olá Zê Admin!

Cadastros/Pesquisas ▾Movimentos ▾Jurídico Pessoa Física ▾Jurídico Pessoa Jurídica ▾Ajuda ▾Sair

Novo cadastro de processo de pessoa física

Limpar

Salvar

Encerrar

Cancelar

Cadastro Cliente

Ir para: Tabela OAB

Pesquisar Processo

Cliente Pessoa Física *	<input type="text"/>
Status	Andamento
Data *	<input type="text"/>
Número do Processo *	<input type="text"/>
Natureza do Processo *	<input checked="" type="radio"/> Trabalho <input type="radio"/> Civil
Valor Total *	<input type="text" value="0,00"/>
Valor Desconto	<input type="text" value="0,00"/>
Percentual *	<input type="text" value="0"/>
Valores calculados:	
Valor Líquido	R\$ 0,00
Valor Recebimento Escritório	R\$ 0,00
Valor Recebimento Cliente	R\$ 0,00

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar. Os dados ficarão na tela após serem salvos, caso aja a necessidade de alterá-los. O processo nesta fase se encontra com status: Andamento.

Usuário vai até botão Encerrar quando precisar alterar o status de Andamento para Encerrado, após este processo os dados do processo não poderão ser mais alterados.

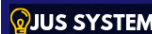
Usuário vai até o botão Cancelar quando precisar alterar o status de Andamento para Encerrado, e ou Encerrado para Cancelado, para quando o cliente desistir do processo.

Usuário vai até o botão Pesquisar Processo para pesquisar os processos cadastrados no sistema.

Usuário vai até botão Ir para: tabela AOB para acessar a tabela de Honorários.

Usuário vai até botão Cadastrar Cliente para cadastrar um novo cliente.

Componente Relatório Provisionamento de Processos

Olá Zê Admin!

Cadastros/Pesquisas ▾Movimentos ▾Jurídico Pessoa Física ▾Jurídico Pessoa Jurídica ▾Ajuda ▾Sair

Relatório provisionamento de processos em andamento de pessoa física

Limpar

Emitir

Pesquisar Processos

Cadastrar novo processo

Data de criação

 a

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Processos para ir ao componente de Pesquisa de processos de pessoa física.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo processo para ir ao componente de Cadastro de processo de pessoa física.

Este relatório busca por intervalo de data como filtro, todos os processos de pessoa física que se encontram com status Andamento.

Componente Relatório Processos Encerrados

Olá Zê Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Relatório de processos encerrados de pessoa física

LimparEmitir

Pesquisar ProcessosCadastrar novo processo

Data de criação a

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Processos para ir ao componente de Pesquisa de processos de pessoa física.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo processo para ir ao componente de Cadastro de processo de pessoa física.

Este relatório busca por intervalo de data como filtro, todos os processos de pessoa física que se encontram com status Encerrado.

Componente Relatório Processos Cancelados

Olá Zê Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Relatório de processos cancelados de pessoa física

LimparEmitir

Pesquisar ProcessosCadastrar novo processo

Data de criação a

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

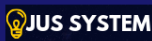
Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Processos para ir ao componente de Pesquisa de processos de pessoa física.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo processo para ir ao componente de Cadastro de processo de pessoa física.

Este relatório busca por intervalo de data como filtro, todos os processos de pessoa física que se encontram com status Cancelado.

Componente Procuração Ad Judicia



Olá Zê Admin!

Cadastros/Pesquisas ▾

Movimentos ▾

Jurídico Pessoa Física ▾

Jurídico Pessoa Jurídica ▾

Ajuda ▾

Sair

Nova procuração ad judícia de pessoa física

Limpar ▾

Salvar

Imprimir ▾

Pesquisar Procuração

Cliente Pessoa Física *	<input type="text"/>
Data	<input type="text"/>

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Procuração para ir ao componente de Pesquisa de procuração de pessoa física.

Este componente é necessário para posterior impressão do documento, possuindo um botão de atalho chamado Imprimir.

Dica: na mensagem após Salvar, o sistema mostra o código do documento na mensagem, este é necessário para impressão do documento. Caso feche a mensagem e não saiba o código, o mesmo poderá ser consultado em Pesquisa Procuração.

Componente Relatório Procuração Ad Judicia



Olá Zê Admin!

Cadastros/Pesquisas ▾

Movimentos ▾

Jurídico Pessoa Física ▾

Jurídico Pessoa Jurídica ▾

Ajuda ▾

Sair

Relatório Procuração Ad Judicia de Pessoa Física

Limpar ▾

Emitir

Pesquisar Procuração ▾

Cadastrar nova procuração

Código *	<input type="text"/>
----------	----------------------

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Procuração para ir ao componente de Pesquisa de procuração de pessoa física.

Usuário utiliza botão Cadastrar nova procuração para ir ao componente de Cadastro de procuração de pessoa física.

Este relatório busca por código da procuração ad judícia de pessoa física, deixando o documento salvo no formato PDF, e assim pronto para imprimi-lo.

Componente Contrato Honorário Advocatício

Novo contrato advocatício de pessoa física

Limpar
Salvar
Imprimir
Pesquisar Contrato

Cliente Pessoa Física *	<input type="text"/>
Data *	<input type="text"/>
Quantidade Salário Mínimo	Ex.: 1,5
Percentual	Ex.: 20,00

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Contrato para ir ao componente de Pesquisa de contrato honorário advocatício de pessoa física.

Este componente é necessário para posterior impressão do documento, possuindo um botão de atalho chamado Imprimir.

Dica: na mensagem após Salvar, o sistema mostra o código do documento na mensagem, este é necessário para impressão do documento. Caso feche a mensagem e não saiba o código, o mesmo poderá ser consultado em Pesquisa Contrato.

Componente Relatório Contrato Honorário Advocatício

Relatório contrato honorario advocatício de pessoa física

Limpar
Emitir
Pesquisar Contrato
Cadastrar novo contrato

Código *

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

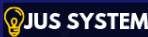
Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Contrato para ir ao componente de Pesquisa de contrato de honorário advocatício de pessoa física.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo contrato para ir ao componente de Cadastro de contrato honorário advocatício de pessoa física.

Este relatório busca por código do contrato honorário advocatício de pessoa física, deixando o documento salvo no formato PDF, e assim pronto para imprimi-lo.

Componente Declaração de Justiça Gratuita

Olá Zé Admin!Cadastrados/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Nova declaração justiça gratuita de pessoa física

LimparSalvar

ImprimirPesquisar Declaração

Cliente Pessoa Física *	<input type="text"/>
Data *	<input type="text"/>

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Declaração para ir ao componente de Pesquisa de declaração de justiça gratuita de pessoa física.

Este componente é necessário para posterior impressão do documento, possuindo um botão de atalho chamado Imprimir.

Dica: na mensagem após Salvar, o sistema mostra o código do documento na mensagem, este é necessário para impressão do documento. Caso feche a mensagem e não saiba o código, o mesmo poderá ser consultado em Pesquisa Declaração.

Componente Relatório Declaração Justiça Gratuita

Olá Zé Admin!Cadastrados/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Relatório Declaração Justiça Gratuita de Pessoa Física

LimparEmitir

Pesquisar DeclaraçãoCadastrar nova declaração

Código *	<input type="text"/>
----------	----------------------

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

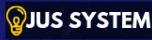
Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Contrato para ir ao componente de Pesquisa declaração de justiça gratuita de pessoa física.

Usuário utiliza botão Cadastrar nova declaração para ir ao componente de Cadastro de declaração de justiça gratuita de pessoa física.

Este relatório busca por código da declaração de justiça gratuita de pessoa física, deixando o documento salvo no formato PDF, e assim pronto para imprimi-lo.

Componente Termo Entrevista para Demanda

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Novo termo entrevista para demanda de pessoa física

SalvarImprimirPesquisar Termo

Salvar (se encontra também no fim do formulário)

AUTOR:			
Pessoa Autor *	<input type="text"/>	Data do Documento *	<input type="text"/>
RÉU:			
Nome Réu	<input type="text"/>	Telefone/Celular Réu	<input type="text"/>
Tipo Fiscal	<input checked="" type="radio"/> Física <input type="radio"/> Jurídica	CPF	<input type="text"/>
CONTRATO:			
Admissão	<input type="text"/>	Registro em CTPS	<input type="text"/>
Demissão	<input type="text"/>	Último dia trabalhado	<input type="text"/>
Causa do Afastamento	<input type="text"/>		

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Salvar.

Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Termo para ir ao componente de Pesquisa de termo para entrevista de pessoa física.

Este componente é necessário para posterior impressão do documento, possuindo um botão de atalho chamado Imprimir.

Dica: na mensagem após Salvar, o sistema mostra o código do documento na mensagem, este é necessário para impressão do documento. Caso feche a mensagem e não saiba o código, o mesmo poderá ser consultado em Pesquisa Termo.

Componente Relatório Termo de Entrevista para Demanda

Olá Zé Admin!Cadastros/PesquisasMovimentosJurídico Pessoa FísicaJurídico Pessoa JurídicaAjudaSair

Relatório Termo Entrevista para Demanda de Pessoa Física

LimparEmitirPesquisar TermoCadastrar novo termo

Código *

SGJ - Sistema de Gerenciamento Jurídico.

Usuário informa todos os campos obrigatórios que estiverem com asterisco (*), e vai até o botão Emitir.

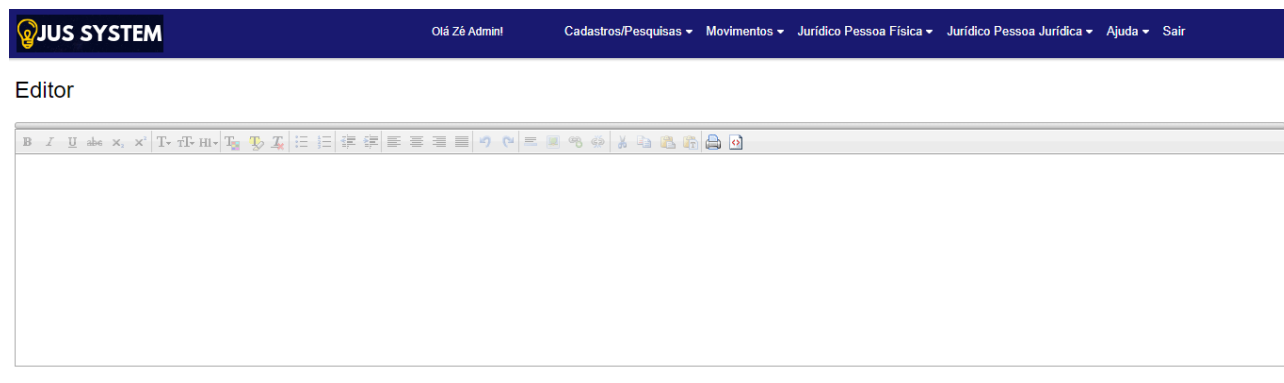
Usuário utiliza botão Limpar para limpar todos os campos da tela.

Usuário utiliza botão Pesquisar Termo para ir ao componente de Pesquisa termo para entrevista de pessoa física.

Usuário utiliza botão Cadastrar novo termo para ir ao componente de Cadastro de termo para entrevista de pessoa física.

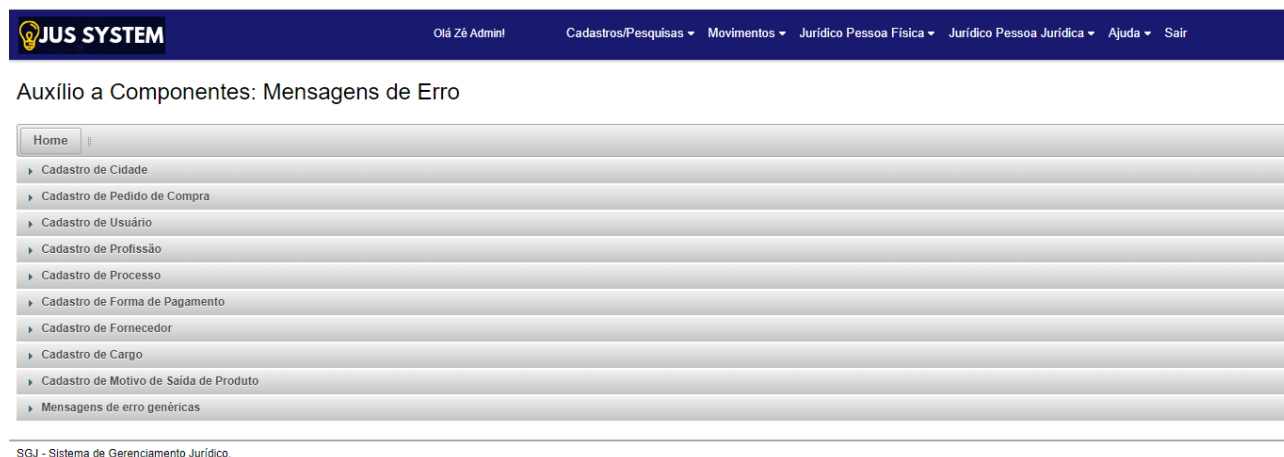
Este relatório busca por código do termo para entrevista de pessoa física, deixando o documento salvo no formato PDF, e assim pronto para imprimi-lo.

Componente Editor



Usuário poderá usar o componente caso precise fazer anotações, para posterior impressão, ou outra necessidade que o componente atende.

Componente Mensagens de Erro



As mensagens de erro referente a regra de negócio do sistema, e estão implementadas neste componente, sendo possível o acesso a elas, quando necessário.

Usuário vai até a mensagem de erro referente ao erro do componente que apresentou a mesma, e clica nela, onde o mesmo abrirá os detalhes e passos para corrigir o problema!

Componente Ajuda ao Usuário do Sistema



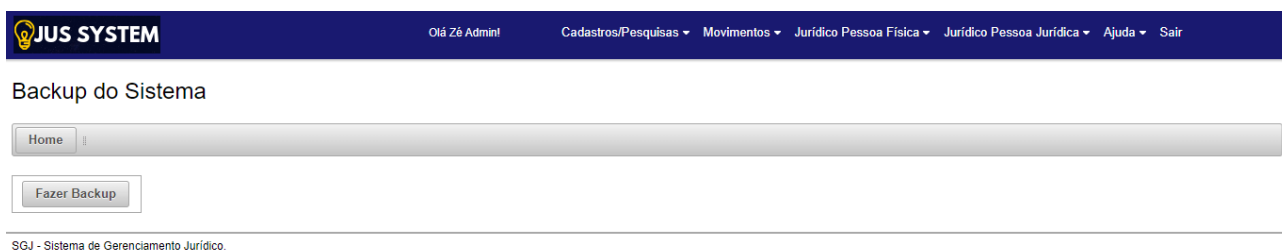
Usuário clica na parte em laranja caso queira baixar este material de apoio ao uso do sistema.

Usuário clica na parte amarela caso queira imprimir este material de apoio ao usuário.

Usuário simplesmente abaixa a barra de rolagem do PDF para verificar o material de apoio ao usuário do sistema.

Usuário clica no botão HOME para ir até a tela principal do sistema.

Componente Backup do Sistema



Usuário clica no botão Fazer Backup, o sistema fará o backup de todas informações salvas do sistema no banco de dados, e o usuário tem acesso ao documento salvo no computador, para assim fazer uma cópia de segurança do sistema.

É aconselhável o usuário responsável efetuar o backup a fim de garantir a integridade dos dados, através deste processo.

Usuário clica no botão HOME para ir até a tela principal do sistema.