



Appendix B: for

Software Requirements

Specification

for

Cham Wings Airlines Website

Renewal

Version 1.0

**Prepared by Walid Babi, Bashar Yousef, Nour Al Deen Bakleh, Diana
Essa, Mariam kher Al Deen**

ASPU-AI Sham Private University

<date created Friday, July 19, 2024>

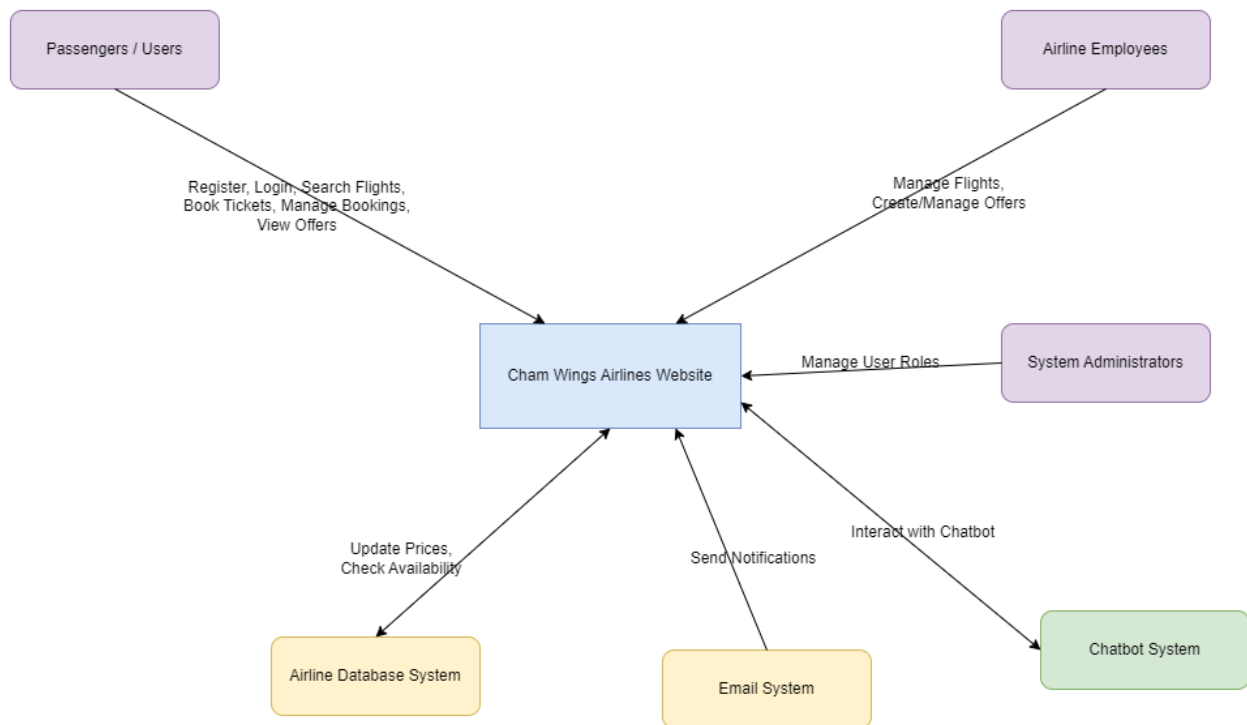
Table of Contents

3	Context Diagram	1. مخطط السياق
Error! Bookmark not defined.	Purpose	1.1 الغاية
4	Activity Diagram	2. مخطط النشاط
4	Purpose	2.1 الغاية
7	جداول حالات الاستخدام	3.
Error! Bookmark not defined.	جدول حالة الاستخدام الخاصة بالميزة الأولى من النظام	3.1
22	واجهات الفاعلون	4.
22	14.1 لواجهة الأولى:	
23	4.2 الواجهة الثانية:	

Revision History

Name	Date	Reason For Changes	Version

1. مخطط السياق Context Diagram



2. مخطط النشاط Activity Diagram

2.1 الغاية Purpose

نموذج تصميم يستخدم في تطوير البرمجيات لتوضيح تدفق العمليات والأنشطة التي يجب أن يتبعها التطبيق. يتيح مخطط النشاط للمطورين فهم وتحليل وتصميم سير العمل في التطبيق وتحديد التسلسل الزمني للأنشطة المختلفة

2.1.1 مخطط النشاط لميزة النظام الأولى

2.1.1.1

مصادقة الموظف: تبدأ العملية عندما يقوم الموظف بمصادقة نفسه في النظام.

هل الموظف مرخص له؟: يتحقق النظام مما إذا كان الموظف الذي يحاول تعديل معلومات الرحلة مصرحاً له بذلك. إذا لم يتم التصريح بذلك، تنتهي العملية بتوجيه الموظف إلى صفحة الوصول الرئيسية.

اختر رحلة طيران: إذا كان الموظف مصرحاً له، فيمكنه اختيار رحلة طيران لتحريرها من النظام.

استرداد معلومات الرحلة: يقوم النظام باسترداد المعلومات الحالية للرحلة المختارة.

عرض معلومات الرحلة الحالية: يتم عرض معلومات الرحلة الحالية للموظف.

تحرير معلومات الرحلة: يقوم الموظف بتحرير معلومات الرحلة.

التحقق من صحة المعلومات المحررة: يقوم النظام بالتحقق من صحة المعلومات المحررة للتأكد من أنها تلي جميع المتطلبات.

هل التغييرات صالحة؟: يتحقق النظام من صحة التعديلات التي أجراها الموظف. إذا كانت التعديلات غير صالحة، فستظهر رسالة خطأ للموظف.

التحقق من التعارضات مع الرحلات الجوية الأخرى: إذا كانت التعديلات صالحة، فسيقوم النظام بالتحقق من وجود أي تعارضات مع الرحلات الجوية الأخرى.

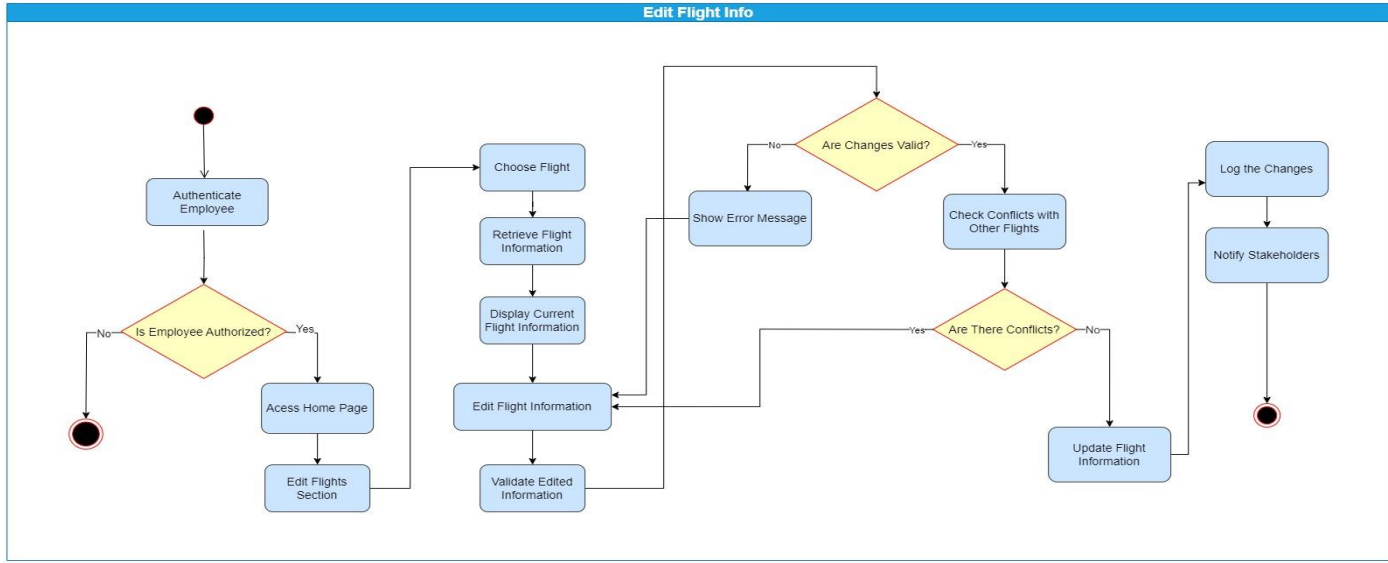
هل هناك تعارضات؟: في حالة عدم وجود تعارضات، يقوم النظام بتحديث معلومات الرحلة. في حالة وجود تعارضات، تظهر رسالة خطأ للموظف.

تحديث معلومات الرحلة: يقوم النظام بتحديث معلومات الرحلة بالتعديلات التي يجريها الموظف.

تسجيل التغييرات: يقوم النظام بتسجيل التغييرات التي تم إجراؤها على معلومات الرحلة.

إخطار أصحاب المصلحة: يتم إخطار أصحاب المصلحة (أي شخص مهتم) بالتغييرات التي تم إجراؤها على معلومات الرحلة.

تحرير قسم الرحلات الجوية: تنتهي العملية بإعادة توجيه الموظف إلى قسم تحرير الرحلات الجوية في النظام.



2.1.2 مخطط النشاط لميزة النظام الثانية

2.1.2.1

تبدأ العملية بدخول المستخدم إلى صفحة البحث.

يمكن للمستخدم بعد ذلك إدخال معلومات البحث الخاصة به، والتي يمكن أن تتضمن أشياء مثل مدن المغادرة والوصول وتواريخ السفر وعدد الركاب.

بمجرد قيام المستخدم بإدخال معلومات البحث الخاصة به، يمكنه النقر فوق الزر "معالجة الحجز".

سيقوم النظام بعد ذلك بالتحقق من صحة معلومات بحث المستخدم.

إذا كانت معلومات البحث صحيحة، فسيقوم النظام بالبحث عن الرحلات الجوية المطابقة لمعايير المستخدم.

إذا نجح البحث، فسيعرض النظام نتائج البحث للمستخدم.

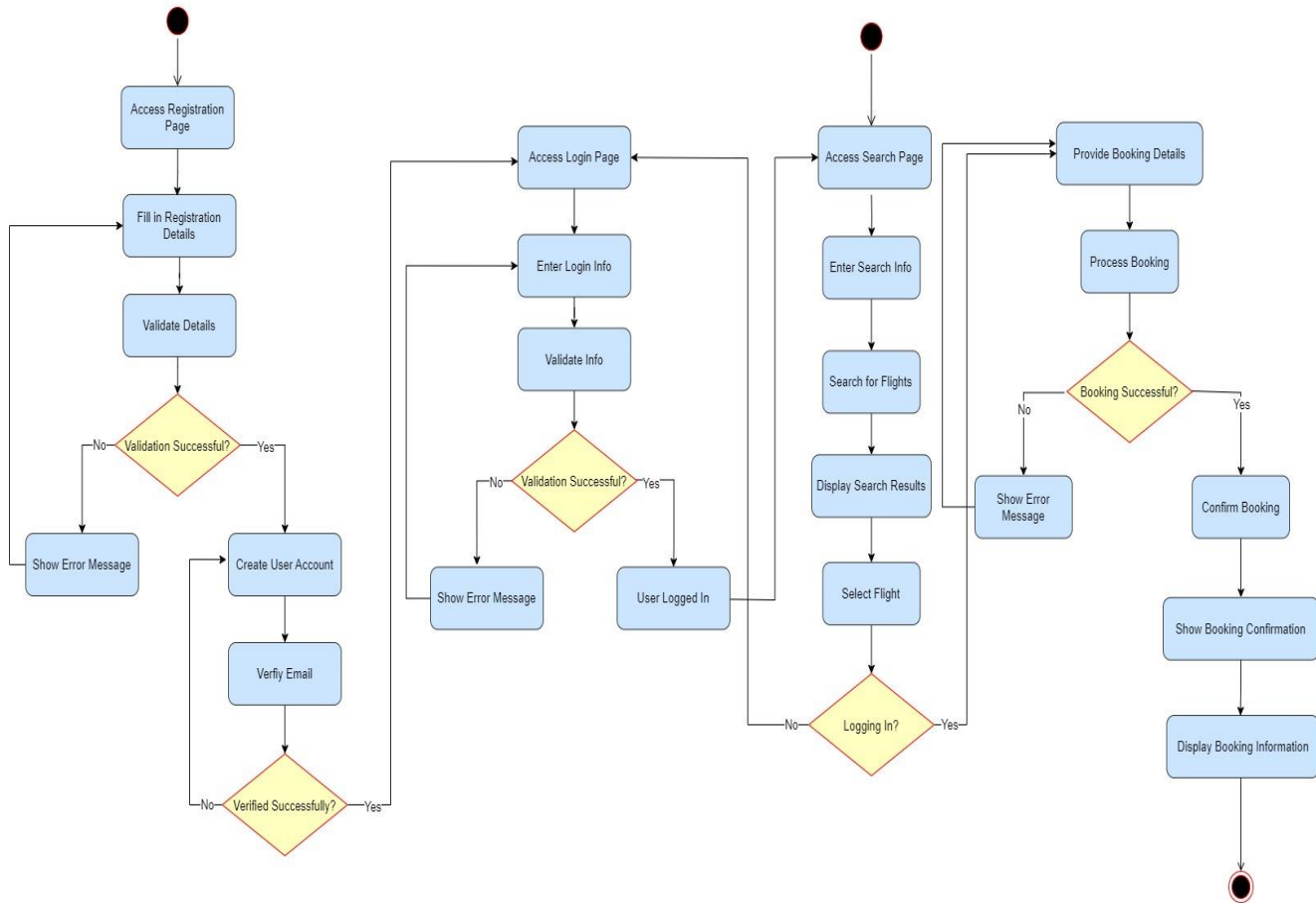
ويمكن للمستخدم بعد ذلك تحديد رحلة طيران من نتائج البحث.

بمجرد قيام المستخدم باختيار الرحلة، سيحتاج إلى تأكيد حجزه.

إذا تم تأكيد الحجز، فسيقوم النظام بمعالجة الحجز وإرسال تأكيد الحجز للمستخدم.

إذا لم يتم تأكيد الحجز، فسيظهر النظام رسالة خطأ للمستخدم.

Search and Booking



3. جداول حالات الاستخدام

حالة إضافة حساب موظف للموقع 1 جدول

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: إضافة حساب موظف للموقع
سيقوم المدير بإضافة معلومات حساب شخصي لموظف		وصف مختصر
تسجيل الدخول كمدير		الشروط السابقة
المدير		Actors
إضافة معلومات حساب شخصي لموظف		المعرض
بيانات الحساب		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1. يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الاشتراك	2. يطلب تسجيل موظف جديد	
5- تظهر رسالة بإضافة الموظف الجديد	4. يطلب إضافة معلومات الحساب الجديد	
تم إضافة معلومات الحساب الجديد		الشروط اللاحقة



تبدأ ب الحالة 5 حيث أن النظام يخبر المدير بوجود حساب لهذا
الموظف في قاعدة بياناته.

الحالات البديلة

حالة إضافة صلاحية للموقع 2 جدول

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: إضافة صلاحية للموقع
سيقوم المدير بإضافة معلومات صلاحية		وصف مختصر
تسجيل الدخول كمدير		الشروط السابقة
المدير		Actors
إضافة معلومات صلاحية		المعرض
بيانات الصلاحية		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1. يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الصلاحيات	2. يطلب تسجيل صلاحية جديدة	
	4. يطلب إضافة معلومات الصلاحية الجديدة	
تم إضافة معلومات الصلاحية الجديدة		الشروط اللاحقة
تبدأ ب الحالة 4 حيث أن النظام يخبر المدير بوجود هذه الصلاحية في قاعدة بياناته.		الحالات البديلة

حالة إدارة المستخدمين والصلاحيات 3 جدول

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: إدارة المستخدمين والصلاحيات
سيقوم المدير بتعديل صلاحيات حساب		وصف مختصر
تسجيل الدخول كمدير		الشروط السابقة
المدير		Actors
تعديل صلاحيات حساب		المعرض
صلاحيات الحساب		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1. يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة المستخدمين	2. يطلب صفحة إدارة المستخدمين	
5- تظهر رسالة بإتمام عملية التعديل	4. يقوم المدير بتحديد مستخدم معين ويحدد صلاحياته	
تم تعديل صلاحيات الحساب		الشروط اللاحقة
لا يوجد		الحالات البديلة

تسجيل دخول مدير للموقع 4جدول

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: تسجيل دخول مدير للموقع
سيقوم المدير بتسجيل الدخول لحسابه في الموقع		وصف مختصر
وجود حساب للمدير ضمن الموقع		الشروط السابقة
المدير		Actors
تسجيل الدخول للموقع		المعرض
اسم المستخدم وكلمة المرور		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
2- تظهر صفحة تسجيل الدخول	1. يطلب المدير تسجيل الدخول بحسابه	
4-تظهر رسالة ترحيبية بالمدير	3. يدخل المدير الاسم وكلمة المرور	
لا يوجد		الشروط اللاحقة
تبدأ ب الحالة 4 حيث أن النظام يخبر المدير بوجود خطأ في اسم المستخدم أو كلمة المرور ويبقى في صفحة تسجيل الدخول.		الحالات البديلة

تسجيل دخول موظف للموقع 5جدول

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: تسجيل دخول موظف للموقع
سيقوم الموظف بتسجيل الدخول لحسابه في الموقع		وصف مختصر الشروط السابقة Actors المحرض
وجود حساب للموظف ضمن الموقع		
الموظف		
تسجيل الدخول للموقع		
اسم المستخدم وكلمة المرور		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
2- تظهر صفحة تسجيل الدخول	1.يطلب الموظف تسجيل الدخول بحسابه	
4-يتم إنشاء سلة للموظف	3.يدخل الموظف الاسم وكلمة المرور	
5-تظهر رسالة ترحيبية بالموظف		الشروط اللاحقة
لا يوجد		
تبدأ ب الحالة 4 حيث أن النظام يخبر الموظف بوجود خطأ في اسم المستخدم أو كلمة المرور ويبقى في صفحة تسجيل الدخول.		الحالات البديلة

إضافة رحلة 6 جدول

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: إضافة رحلة
سيقوم المدير بإضافة رحلة		وصف مختصر الشروط السابقة Actors المحرض
تسجيل الدخول كمدير		
المدير		
إضافة رحلة		
بيانات الرحلة الجديدة		المدخلات الرئيسية وجهتها تسلسل سير الأحداث
قاعدة البيانات		
Reaction	Action	
	1يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الرحلات	2.يطلب استعراض صفحة الرحلات	
5-تظهر الصفحة الخاصة ببيانات الرحلة الجديدة.	4. يضغط المدير على جديد	
7- يضيف النظام الرحلة الجديدة إلى قاعدة البيانات ويعود إلى الرحلات.	6.يدخل المدير المعلومات ويضغط على زر إضافة.	
تم إضافة معلومات الرحلة الجديدة		الشروط اللاحقة
تبدأ ب الحالة 7 حيث أن النظام يخبر المدير بوجود الرحلة في قاعدة بياناته.		الحالات البديلة

تعديل بيانات رحلة 7 جدول

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: تعديل بيانات رحلة
سيقوم المدير بتعديل بيانات رحلة		وصف مختصر الشروط السابقة Actors المعرض
تسجيل الدخول كمدير		
المدير		
تعديل بيانات رحلة		
بيانات الرحلة		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1.يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الرحلات	2.يطلب استعراض صفحة الرحلات	
5-تظهر الصفحة الخاصة ببيانات الرحلة	4. يضغط المدير على الرحلة المراد تعديلها	
7- يعدل النظام الرحلة في قاعدة البيانات ويعود إلى صفحة الرحلات.	6.يدخل المدير المعلومات الجديدة ويضغط على زر حفظ	
تم تعديل معلومات الرحلة		
لا يوجد		الحالات البديلة

جدول 8 إدارة الحجوزات

مستوى حالة الأهمية: عالي	حالة الاستخدام: إدارة الحجوزات
سيقوم المدير أو موظف الحجز باستعراض الغاء بعض الحجوزات لرحلة	وصف مختصر

تسجيل الدخول كمدير أو موظف حجز		الشروط السابقة
المدير أو موظف الحجز		Actors
تعديل حجوزات رحلة		المعرض
لا يوجد		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1.يسجل المدير أو موظف الحجز دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الرحلات	2.يطلب استعراض صفحة الرحلات	
5-تظهر الصفحة الخاصة بالحجوزات لهذه الرحلة	4. يضغط المدير أو موظف الحجز على الرحلة المراد استعراض حجوزاتها	
7- يعدل النظام الحجوزات لهذه الرحلة في قاعدة البيانات ويعود إلى صفحة الرحلات.	6. يستعرض المدير أو موظف الحجز الحجوزات ويحذف الحجوزات التي يريد حذفها	
تم تعديل معلومات الرحلة		الشروط اللاحقة
تبدأ ب الحالة 7 حيث أن النظام يخبر المدير أو موظف الحجز بعدم امكانية الحذف لارتباط هذا السجل بسجلات أخرى في قاعدة البيانات.		الحالات البديلة

جدول 9 إنشاء الزبون لحجز

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: إنشاء الزبون لحجز
سيقوم الزبون بحجز رحلة معينة		وصف مختصر
لا يوجد		الشروط السابقة
الزبون		Actors
حجز رحلة		المعرض
بيانات الرحلة		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
2.تظهر صفحة لإدخال بيانات الرحلة.	1.يسجل الزبون دخول بحسابه	
4.تظهر الرحلات المناسبة.	3.يدخل الزبون البيانات التي يريدها.	
	5.يختار الزبون الرحلة.	
7.يقوم النظام بحجز المقاعد وتظهر للزبون تذكرة الحجز لإبرازها قبل الرحلة.	6.يدخل الزبون بياناته الشخصية لإتمام الحجز.	
لا يوجد		الشروط اللاحقة
تبدأ بالحالة 3 حيث يرفض النظام المدخلات (مثل تاريخ سابق) أو بالمرحلة 4 حين يخبر النظام الزبون بعدم وجود رحلة بالموصفات المدخلة وبعود الى صفحة الرحلات		الحالات البديلة

جدول 10 إضافة عرض

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: إضافة عرض
سيقوم المدير بإضافة عرض		وصف مختصر
تسجيل الدخول كمدير		الشروط السابقة
المدير		Actors
إضافة عرض		المحرر
بيانات العرض		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1. يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الرحلات	2. يطلب استعراض صفحة الرحلات	
5- تظهر صفحة العروض	4. يختار المدير رحلة ويضغط على عروض	
7- تظهر الصفحة الخاصة ببيانات العرض الجديد.	6. يضغط المدير على جديد	
9- يضيف النظام العرض الجديد إلى قاعدة البيانات ويعود إلى صفحة العروض الخاصة بالرحلة	8. يدخل المدير المعلومات ويضغط على زر إضافة.	
تم إضافة معلومات العرض الجديد		الشروط اللاحقة
لا يوجد		الحالات البديلة

جدول 11 تعديل بيانات عرض

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام: تعديل بيانات عرض
سيقوم المدير بتعديل بيانات عرض		وصف مختصر
تسجيل الدخول كمدير		الشروط السابقة
المدير		Actors
تعديل بيانات عرض		المحرر
بيانات العرض		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1.يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الرحلات	2.يطلب استعراض صفحة الرحلات	
5- تظهر صفحة العروض	4. يختار المدير رحلة ويضغط على عروض	
7-تظهر الصفحة الخاصة ببيانات العرض	6. يضغط المدير على العرض المراد تعديله	
9- يعدل النظام العرض في قاعدة البيانات ويعود إلى صفحة العروض	8.يدخل المدير المعلومات الجديدة ويضغط على زر حفظ	
تم تعديل معلومات العرض		الشروط اللاحقة
لا يوجد		الحالات البديلة

جدول 12 حذف عرض

مستوى حالة الأهمية: عالي		حالة الاستخدام : حذف عرض
سيقوم المدير بحذف عرض		وصف مختصر
تسجيل الدخول كمدير		الشروط السابقة
المدير		Actors
حذف عرض		المحرض
لا يوجد		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1.يسجل المدير دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الرحلات	2.يطلب استعراض صفحة الرحلات	
5- تظهر صفحة العروض	4. يختار المدير رحلة ويضغط على عروض	
7-تظهر الصفحة الخاصة ببيانات العرض مع رسالة تحذير	6. يضغط المدير على العرض المراد حذفه	
9- يحذف النظام العرض من قاعدة البيانات ويعود إلى صفحة العروض	8. يضغط المدير على زر حذف	
تم حذف معلومات العرض		الشروط اللاحقة
لا يوجد		الحالات البديلة

جدول 13 إضافة طريقة سؤال

مستوى حالة الأهمية: متوسط		حالة الاستخدام: إضافة سؤال أو تعليق
سيقوم العميل بإضافة سؤال أو تعليق		وصف مختصر
تسجيل الدخول كعميل		الشروط السابقة
العميل		Actors
إضافة سؤال أو تعليق		المحرر
بيانات السؤال أو التعليق		المدخلات الرئيسية
قاعدة البيانات		وجهتها
Reaction	Action	تسلسل سير الأحداث
	1. يسجل العميل دخول بحسابه	
3- تظهر صفحة الأسئلة	2. يطلب استعراض صفحة الأسئلة	
5- تظهر الصفحة الخاصة ببيانات أو نص السؤال أو التعليق.	4. يضغط العميل على جديد	
7- يضيف النظام السؤال أو التعليق ويضغط على زر إضافة.	6. يدخل العميل نص السؤال أو التعليق ويضغط على زر إضافة.	
تم إضافة السؤال أو التعليق		الشروط اللاحقة
لا يوجد		الحالات البديلة

جدول 14 إضافة إجابة

مستوى حالة الأهمية: متوسط		حالة الاستخدام: إضافة إجابة
سيقوم الموظف بإضافة إجابة		وصف مختصر
تسجيل الدخول كموظف		
الموظف		
إضافة إجابة		
بيانات الإجابة		
قاعدة البيانات		المدخلات الرئيسية
وجهتها		
تسلسل سير الأحداث		
الشروط اللاحقة		
الحالات البديلة		

4. واجهات الفاعلون

4.1 الواجهة الأولى:

Join Cham Wings

Title: First Name: Last Name:

Email:

Password: Confirm Password:

Date of Birth: Country of Residence:

Mobile:

[Create An Account](#)

You already have an account? [Login](#)

Get connected with us on social networks: [f](#) [X](#) [v](#) [@](#) [in](#) [+](#) [w](#) [@](#) [d](#)

CHAM WINGS AIRLINES

Cham Wings Airlines, the first Syrian private airline company was established at the end of 2007 with a national capital.

FREQUENTLY VISITED PAGES

- Offers
- Contact
- About us
- Our Services

USEFUL LINKS

- Pricing
- Documentation
- Support

CONTACT

[Fardos Street - Damascus - Syria.](#)

cs@chamwings.com

© 2024 Chamwings. All rights reserved.

4.2 الواجهة الثانية:

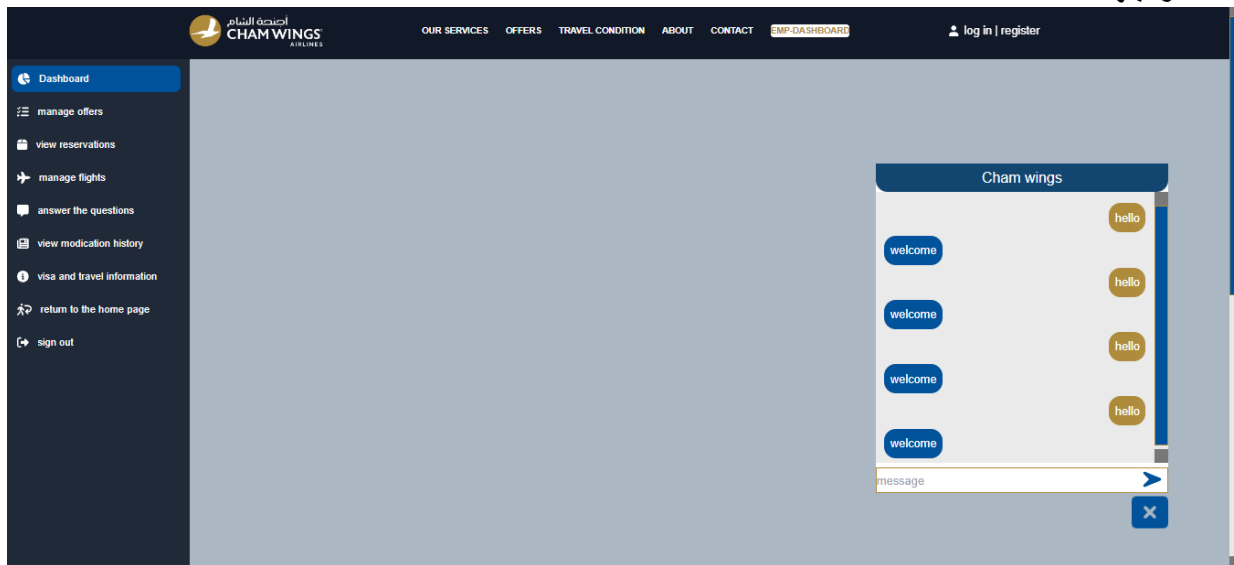
The screenshot displays the login interface of the Cham Wings Airlines website. The header features the airline's logo and navigation links: OUR SERVICES, OFFERS, TRAVEL CONDITION, ABOUT, CONTACT, and EMP-DASHBOARD. A user can log in or register. The main content area is split: the left side has a login form with fields for Email and Password, a Login button, and a link to Register now. The right side shows an illustration of a person standing by a window. Below the main content, there are social media links and a footer with contact information and frequently visited pages.

الخطوة الثانية: واجهة المستخدم (User Interface)

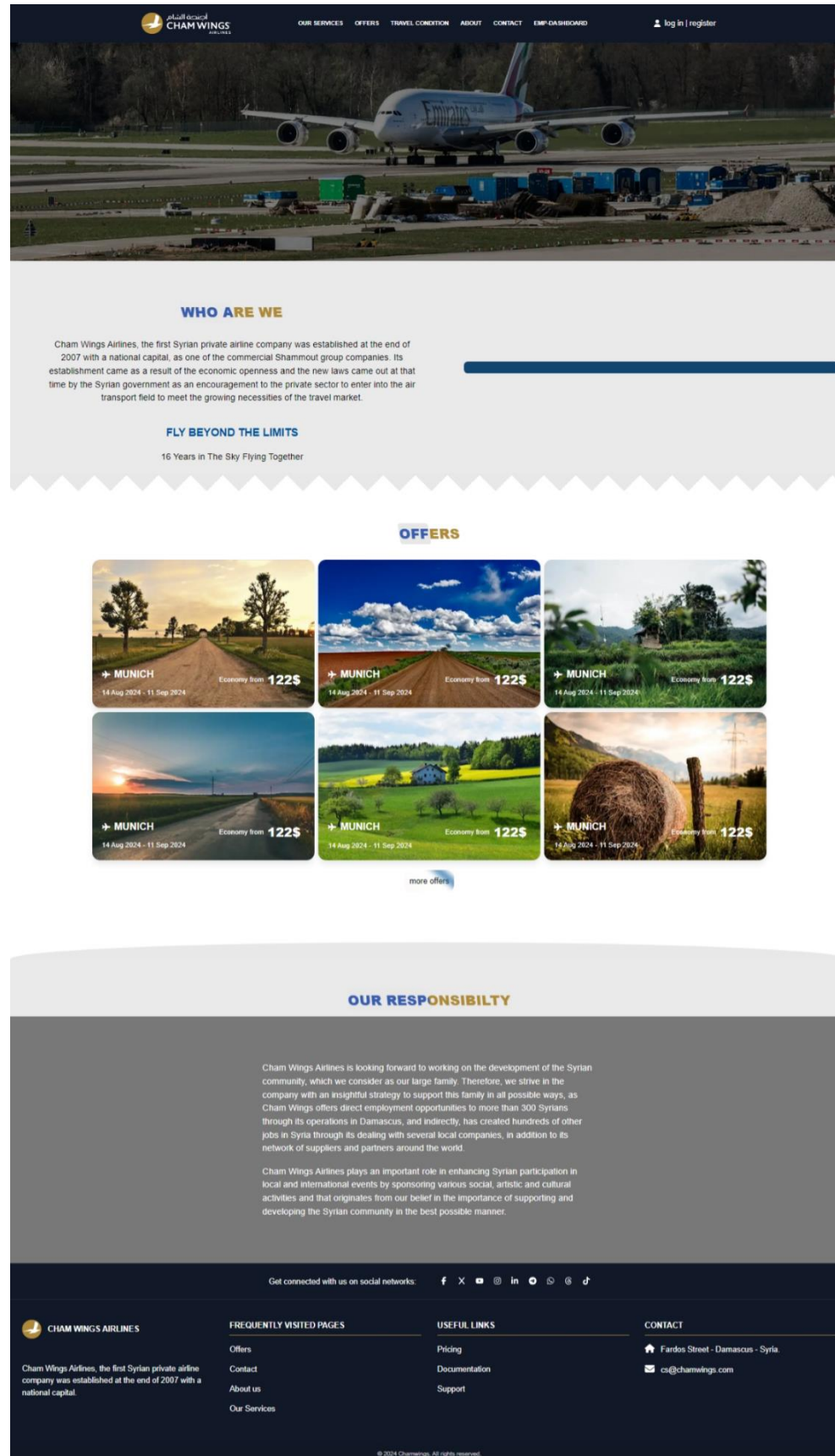
الواجهة الثانية هي صفحة تسجيل الدخول (Login) لخطوط الشام (Cham Wings Airlines). تحتوي الصفحة على:

- شعار الخطوط (Cham Wings Airlines Logo) في الزاوية العلوية اليسرى.
- قائمة الروابط في الأعلى: OUR SERVICES, OFFERS, TRAVEL CONDITION, ABOUT, CONTACT, EMP-DASHBOARD.
- خيارات تسجيل الدخول (log in) أو التسجيل (register).
- قسم تسجيل الدخول (Login to Cham Wings) يحتوي على:
 - حقل البريد الإلكتروني (Email).
 - حقل كلمة المرور (Password).
 - زر تسجيل الدخول (Login).
 - رابط "Don't have an account? Register now".
- قسم التواصل الاجتماعي (Get connected with us on social networks) مع أيقونات لـ Facebook, X, YouTube, Instagram, LinkedIn, Twitter, WhatsApp, Telegram, وTikTok.
- قسم معلومات الخطوط (CHAM WINGS AIRLINES) يحتوي على نص: "Cham Wings Airlines, the first Syrian private airline company was established at the end of 2007 with a national capital."
- قسم الروابط الشائعة (FREQUENTLY VISITED PAGES) مع قائمة: Offers, Contact, About us, Our Services.
- قسم الروابط المفيدة (USEFUL LINKS) مع قائمة: Pricing, Documentation, Support.
- قسم الاتصال (CONTACT) مع عنوان: "Fardos Street - Damascus - Syria." و بريد إلكتروني: "cs@chamwings.com".
- حقوق النشر (© 2024 Chamwings. All rights reserved.) في الأسفل.

4.3 الواجهة الثالثة



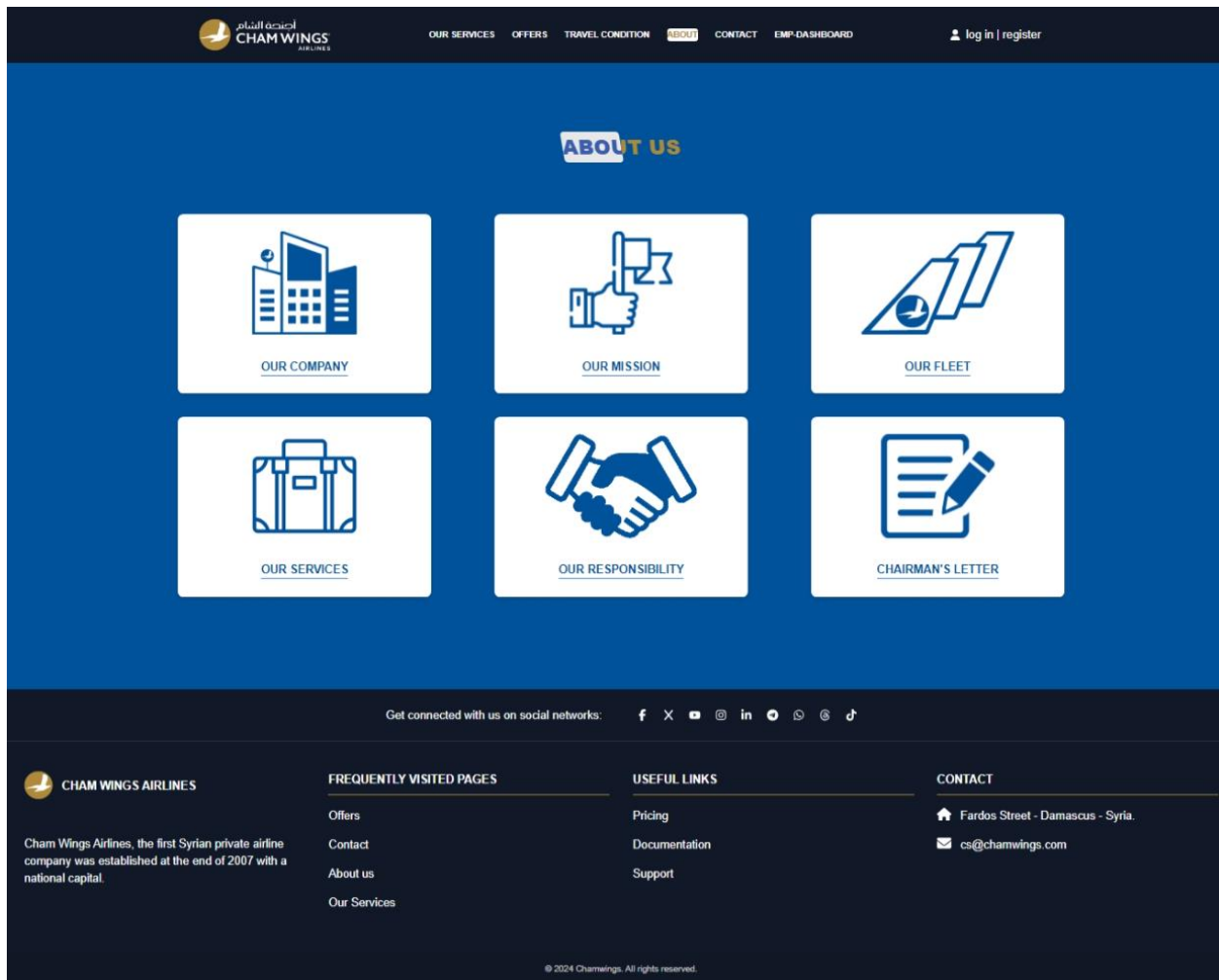
4.4 الواجهة الرابعة:



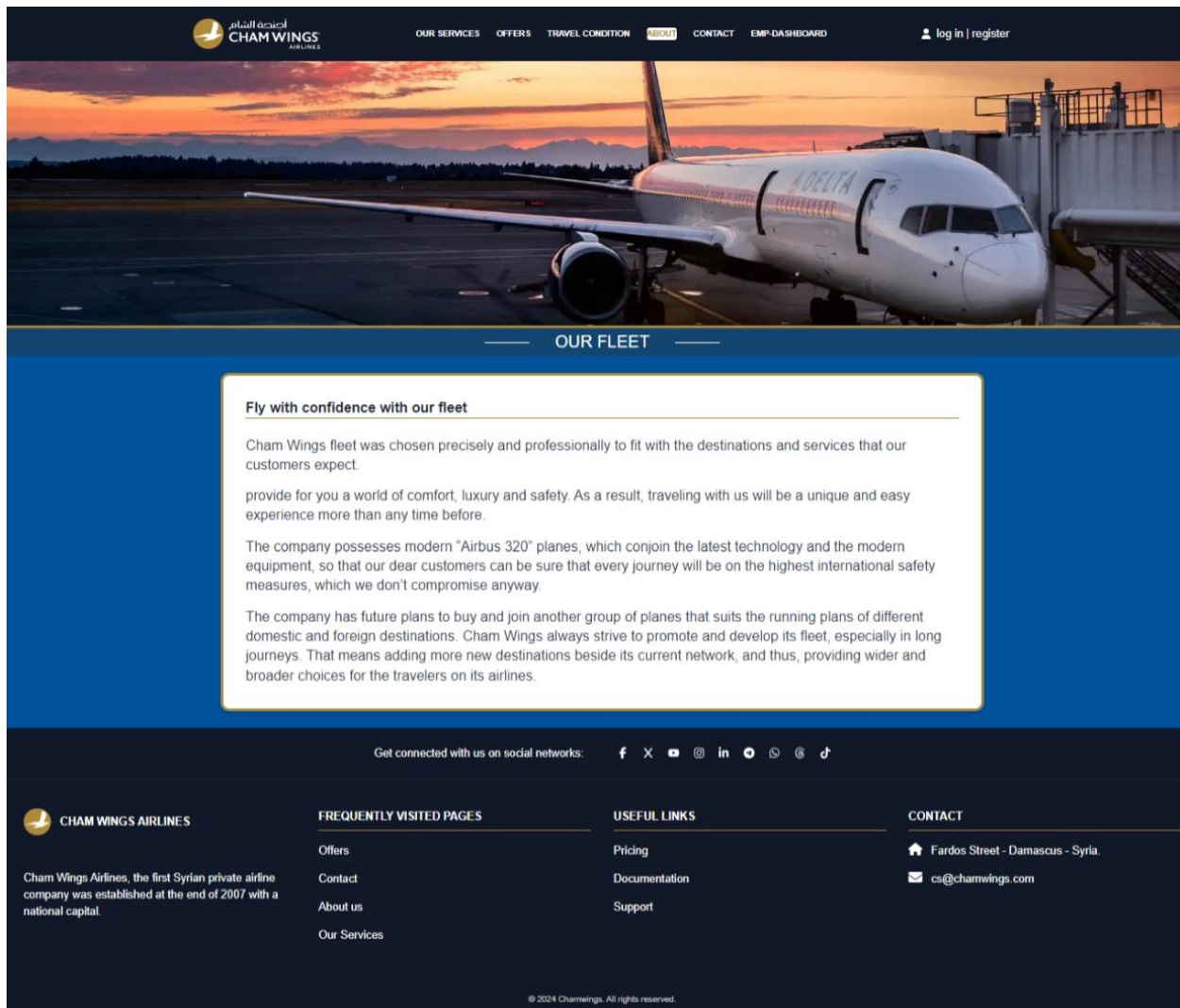
Prepared by Dr. Afaf Al Shalaby, Permission is granted to use, modify, and distribute this document.



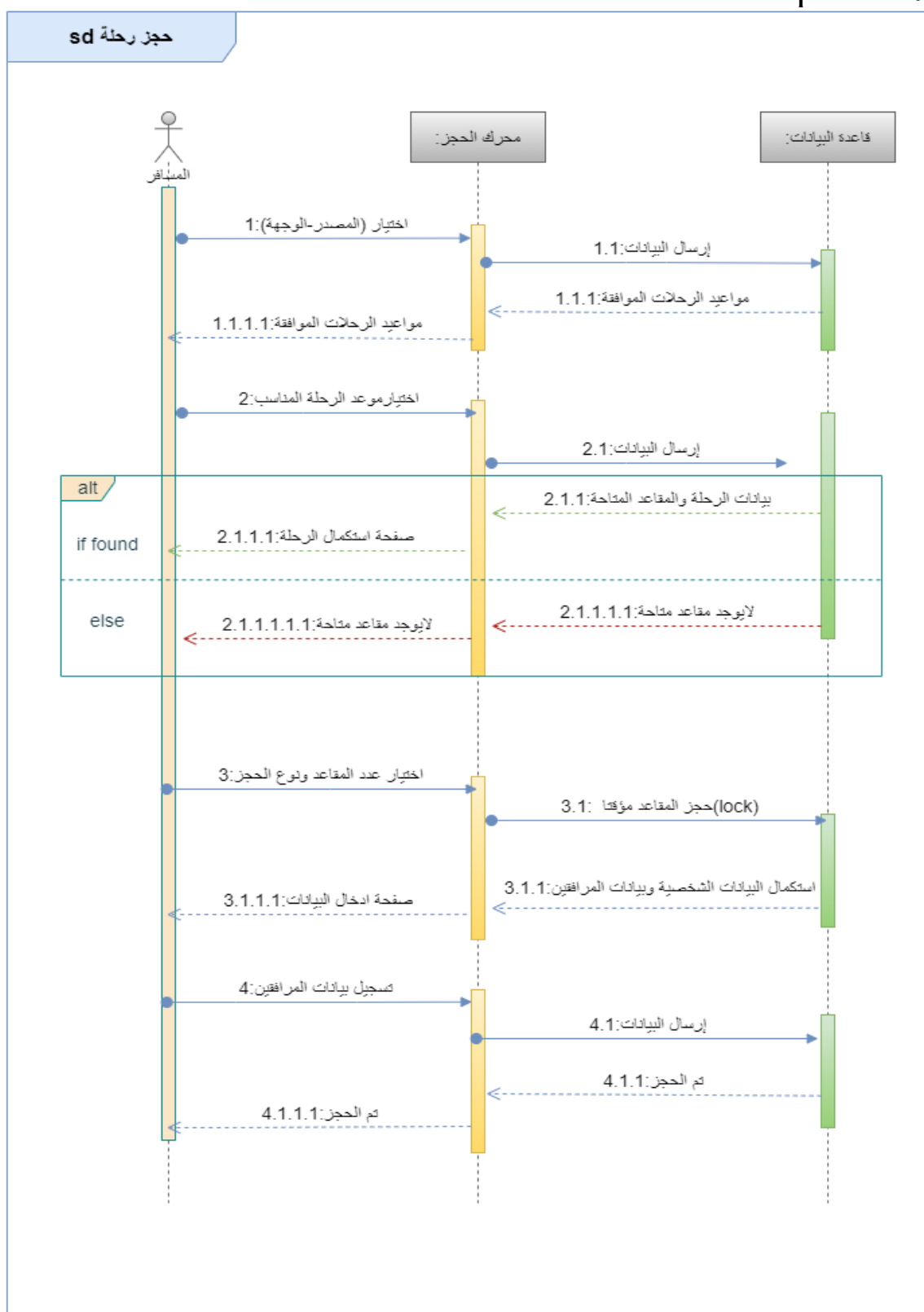
4.6 الواجهة السادسة:



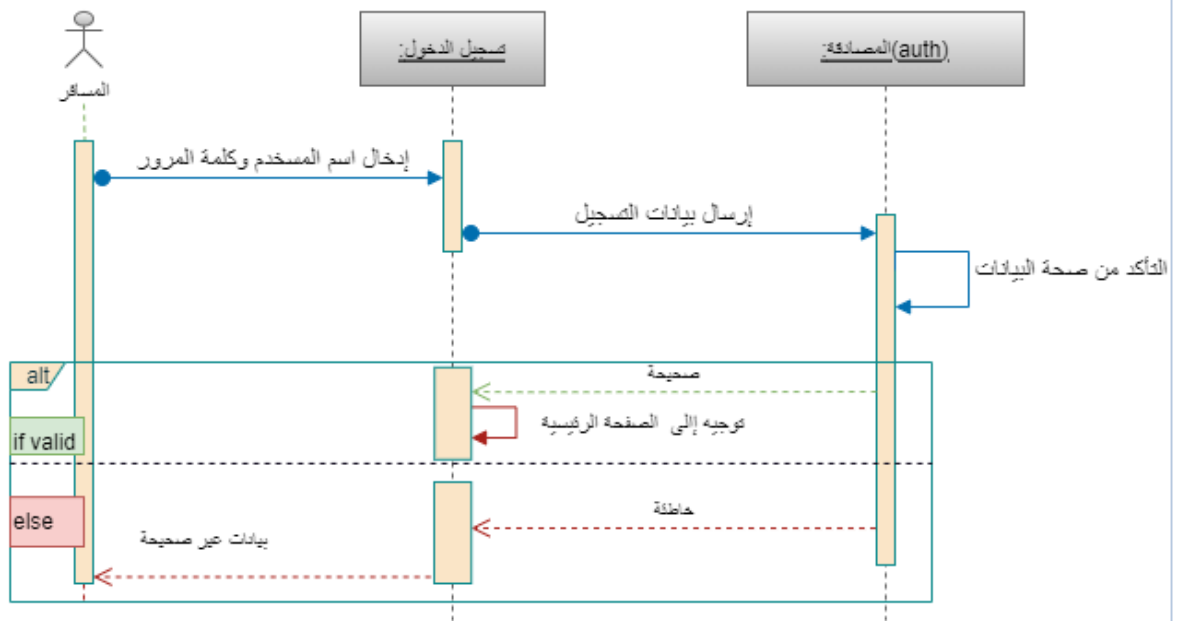
4.7 الواجهة السابعة:



Sequence .5

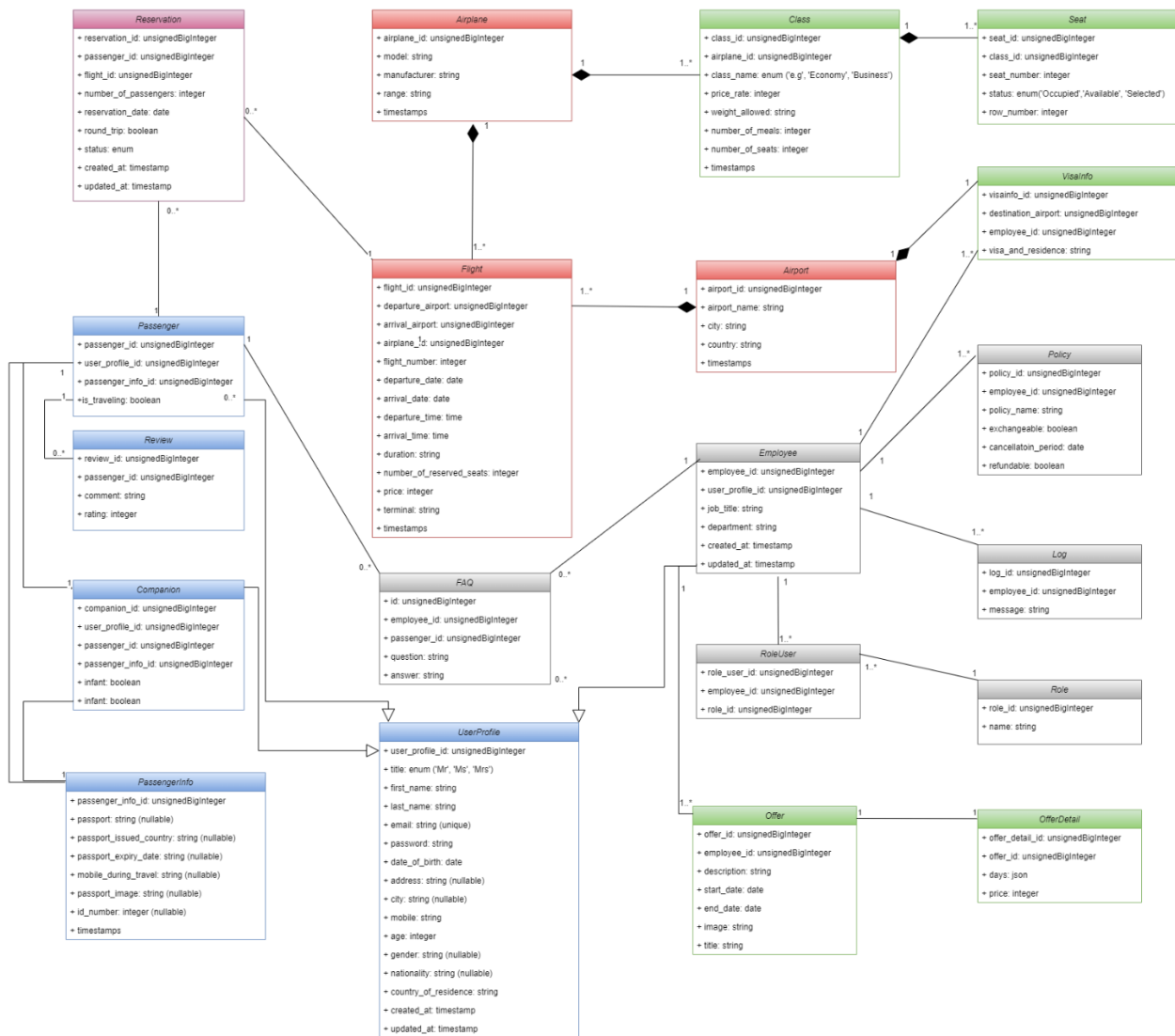


تسجيل الخول sd





Class Diagram .7



UseCase Diagram .8

