

Buff Treasure

项目启动文档



2017-4-19

王帅惟 田原 万年杰 朱俊毅

V 2017.4.19

目录

[ **更新历史** 3](#_Toc477285541)

[ **团队情况** 4](#_Toc477285550)

[ **团队建设** 5](#_Toc477285551)

[ **版本控制规则** 6](#_Toc477285552)

[ **项目启动会议报告** 6](#_Toc477285553)

* **更新历史**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **修改人员** | **日期** | **变更原因** | **版本号** |
| **朱俊毅** | **2017.3.14** | **初步完成** | **V 2017.3.14** |
| **朱俊毅** | **2017.4.19** | **增加迭代二的内容** | **V 2017.4.19** |

* **团队情况**

**团队名称**：Warren Buffett

**提交时间：2017.4.19**

**团队组成人员**：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **人员** | **角色** | **职责** |
| 王帅惟 | 首席技术官  项目经理  软件架构师 | 负责分配任务和资源、管理开发过程、保证团队目标一致性、确保项目质量  确立项目整体结构、对整个项目的技术活动和工作进行领导和协调 |
| 田原 | 配置管理员  软件工程师 | 管理软件的项目配置  对开发过程进行版本控制和产品规范  根据需求分析和架构设计完成软件的具体设计和开发工作 |
| 万年杰 | 软件质量工程师  软件工程师 | 通过各种测试方法评估软件并报告发现的错误和缺陷  根据需求分析和架构设计完成软件的具体设计和开发工作 |
| 朱俊毅 | 前段工程师  软件工程师 | 前端界面的开发，前端技术的支持  根据需求分析和架构设计完成软件的具体设计和开发工作 |

* **团队建设**

**成员通讯录**：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 电话 | 电子邮箱 | QQ |
| 王帅惟 | 15050522805 | 151250145@smail.nju.edu.cn | 1622886549 |
| 田原 | 13655255834 | 151250134@smail.nju.edu.cn | 1395881075 |
| 万年杰 | 18362978846 | 151250135@smail.nju.edu.cn | 842631684 |
| 朱俊毅 | 13951722329 | 151250212@smail.nju.edu.cn | 805642794 |

**工作时间表**：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 早上 | 有课 | 有课 | 有课 | 有课 | 有课 |  |  |
| 下午 | 有课 | 有课 | 有课 | 有课 | 有课 |  |  |
| 晚上 | 集体开发 | 例会 | 有课 |  |  |  | 例会 |

**沟通计划：**

**例会制度：**

1. 每周两次例会，讨论团队进度、完成的任务、遇到的困难、目标的修

订、达成的共识等，所有团队成员在开会前准备好以上内容。

2）例会由专人记录并形成小结，在当日上传至版本控制系统。

3）组长在例会前将个人认为的例会要点告知全体成员

**沟通规范：**

**沟通渠道：**非正式的讨论用QQ，但要保存聊天记录并能够将信息及时导出；项目上的任务指派采用Tower；源代码采用规范化的注释。

**信息共享：**团队成员找到的有关项目的资料上传到版本控制系统上；项目相关的变更要及时以Tower的任务告知所有团队成员。

**注释规范：**采用《软件工程与计算（二）》推荐的注释格式。

**惩罚制度：**

1. 迟到十分钟以上，请组内成员喝饮料。
2. 无故缺席例会者，请组内成员吃饭。

**团队成员职责：**

1. 项目经理（王帅惟）要完成启动阶段的项目计划。
2. 前段工程师（朱俊毅）负责前端界面的开发，前端技术的支持。
3. 配置管理员（田原）设定配置管理系统的参数，制定版本控制方案。
4. 软件质量保障员（万年杰）学习所需的基本测试方法，挑选合适的测试工具。
5. 软件工程师（全体成员）学习具体的开发技术，与技术经理保持沟通联系。

* **版本控制规则**

1. 项目开发过程中的所有代码和文档等过程产出物必须上传至GitLab和Jenkins。
2. 所有成员完成新的修改后需及时提交GitLab和Jenkins。
3. 系统自动生成的文件不必提交，如编译自动生成的或工作空间自动生成的文件。
4. 没有通过编译的代码不必提交，在部署和协调团队成员工作环境时注意保证所有成员下载下来并能在本地编译运行。
5. 每次提交时，按照规范详细描述本次修改的内容，者部分可作为注释部分呈现。
6. 组长查看团队成员的工作完成情况，如发现有未按时完成工作任务的，及时敦促完成并提交GitLab。

* **项目启动会议报告**

**项目描述：**在已经提供的 05 年 2 月到 14 年 4 月 791 只股票 1048575 条 A 股信息数据 以及未来可能添加新的数据的基础上，通过对数据的分析处理，实现使用量化交 易算法的股票回溯和演算系统，用以深入分析股票行情，模拟和比较量化模型。

**项目目标：**基于数据构建一个股票分析展现软件，能够将数据可视化并挖掘数据形成分析结果。

**交付产物：**为对量化交易感兴趣的用户提供一个数据展现和分析的软件。

**项目假设：**

1. 团队成员须严格履行自己的职责，保证完成分配的任务，确保项目的成功完成。
2. 严格执行项目计划，遵守时间表。
3. 团队成员积极学习新技术并应用到项目实际中。

**项目初步计划：**

1. 项目完成时间：14周。
2. 迭代周期：第一迭代：第一周至第三周；第二迭代：第四周至第八周；第三迭代：第九周至第十四周。
3. 风险评估：新开发工具的学习、新知识的学习、团队成员之间的磨合、进度安排、项目自身的难度。