

12. Exercícios de Fixação

Olá, seja bem-vindo a nossa área de exercícios de fixação. Desenvolvemos uma série de atividades para que você domine todo conteúdo abordado nesta aula. É muito importante você fazer todos os exercícios e, qualquer dúvida, chame o seu instrutor.

Observação: Salve os exercícios. Se você precisar de orientação de como localizar sua pasta, converse com seu instrutor para que ele lhe crie uma ou oriente onde a mesma se encontra.

Exercício 1:

Este exercício tem como objetivo exercitar o uso da fórmula DIAS em planilhas do Excel 2016.

- 1) Primeiramente, abra um novo documento no Excel 2016;
- 2) Digite as informações abaixo na sua planilha do Excel;

	A	B	C	D
1				
2				
3		Data Inicial:	14/02/2017	
4		Data Final:	27/09/2017	
5		Intervalo:		
6				
7				
8				

- 3) Digite a fórmula DIAS na célula C5, como demonstrado abaixo;

	A	B	C	D
1				
2				
3		Data Inicial:	14/02/2017	
4		Data Final:	27/09/2017	
5		Intervalo:		
6				
7				
8				

- 4) Entre coordenadas de células, coloque o símbolo ponto e vírgula (;);
- 5) O resultado final será esse:

	A	B	C	D
1				
2				
3		Data Inicial:	14/02/2017	
4		Data Final:	27/09/2017	
5		Intervalo:	225	
6				
7				
8				

- 6) Salve o documento;
- 7) Feche o Excel.

Exercício 2:

Este exercício tem como objetivo exercitar a inserção de fórmulas através da biblioteca de fórmulas.

- 1) Abra um novo documento do Excel;
- 2) Selecione qualquer célula em sua tabela;
- 3) Adicione a fórmula HOJE à essa célula, de modo que nela apareça a data atual. Para adicionar essa fórmula, utilize a biblioteca de fórmulas do Excel 2016;
- 4) O resultado final será esse:

OBS: a data irá mudar dependendo do dia em que você fizer esse exercício. A imagem abaixo é apenas um exemplo.

	A	B	C	D
1				
2				
3				
4				
5			03/10/2017	
6				
7				
8				

- 5) Salve este documento;
- 6) Feche o Excel 2016.

Exercício 3:

Este exercício tem como objetivo exercitar o uso da fórmula PROCV em documentos do Excel 2016.

- 1) Abra um novo documento do Excel 2016;
- 2) Digite as seguintes informações na sua tabela, exatamente como aparecem no exemplo abaixo;

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
2										
3			CÓDIGO VEDEDOR	NOME	PRODUTOS VENDIDOS MÊS	VALOR DE PRODUTOS VENDIDOS		CÓDIGO VEDEDOR	NOME	PRODUTOS VENDIDOS MÊS
4			#001	José	27	R\$ 10.000,00				
5			#002	Roberto	42	R\$ 27.000,00				
6			#003	Ana	13	R\$ 8.500,00				
7			#004	Patrícia	56	R\$ 35.000,00				
8			#005	Gilberto	27	R\$ 9.200,00				
9			#006	Gustavo	12	R\$ 4.750,00				
10			#007	Júlia	61	R\$ 50.000,00				
11			#008	Rodrigo	9	R\$ 1.700,00				
12			#009	João	22	R\$ 19.780,00				
13			#010	Paula	41	R\$ 32.000,00				
14			#011	Carla	39	R\$ 29.900,00				
15			#012	Pedro	29	R\$ 15.000,00				
16			#013	Ricardo	50	R\$ 40.000,00				
17			#014	Sílvia	49	R\$ 41.000,00				
18			#015	Téo	35	R\$ 25.000,00				
19			#016	Anderson	25	R\$ 13.297,00				
20			#017	Tiago	63	R\$ 77.000,00				
21			#018	Luísa	32	R\$ 8.741,00				
22			#019	Natália	29	R\$ 17.893,00				
23			#020	Roberval	46	R\$ 22.000,00				

- 3) Digite a fórmula PROCV nas células I4 e J4, fazendo com que seja possível pesquisar informações sobre os vendedores apenas digitando seu respectivo código na célula H4.

CÓDIGO VEDEDOR	NOME	PRODUTOS VENDIDOS MÊS

- 4) Não se esqueça de colocar o símbolo ponto e vírgula entre termos na fórmula;
- 5) Após digitar as fórmulas, digite o código #005 na célula H4. O resultado será este:

CÓDIGO VEDEDOR	NOME	PRODUTOS VENDIDOS MÊS
#005	Gilberto	27

- 6) Salve este documento;
- 7) Feche o Excel 2016.

Exercício 4:

Este exercício tem como objetivo exercitar a inserção da fórmula DIAS através da biblioteca de fórmulas.

- 1) Abra um novo documento no Excel 2016;
- 2) Digite as informações abaixo na sua tabela, da mesma forma que aparecem no exemplo. Feito isso, insira a fórmula DIAS na célula E4, utilizando a biblioteca de fórmulas do Excel 2016. Você deve descobrir o intervalo de DIAS que uma pessoa ficou viajando, tendo como base uma data inicial e uma data final;

	A	B	C	D	E
1					
2					
3			DATA DE SAÍDA	DATA DE CHEGADA	DIAS VIAJANDO
4			05/07/2017	13/09/2017	
5					

- 3) O resultado final será este:

	A	B	C	D	E
1					
2					
3			DATA DE SAÍDA	DATA DE CHEGADA	DIAS VIAJANDO
4			05/07/2017	13/09/2017	70
5					

- 4) Salve o seu documento;
- 5) Feche o Excel 2016.

Exercício 5:

Este exercício tem como objetivo exercitar o uso das funções PROCV e SEERRO conjuntamente em uma determinada célula.

- 1) Abra um novo documento no Excel 2016;
- 2) Digite as informações abaixo, conforme aparecem no exemplo. Você deve inserir as


	A	B	C	D	E	F	G
1							
2							
3		CÓDIGO	PRODUTO	VALOR		CÓDIGO	
4		*001	Telhas	R\$ 17,70		PRODUTO	
5		*002	Kit Parafusos	R\$ 7,90		VALOR	
6		*003	Kit Pregos	R\$ 5,99			
7		*004	Chave de Fenda	R\$ 12,00			
8		*005	Alicate	R\$ 25,00			
9		*006	Torneira Plástico	R\$ 30,00			
10		*007	Torneira Metal	R\$ 54,00			
11		*008	Furadeira	R\$ 368,45			
12		*009	Lixadeira	R\$ 269,88			
13		*010	Jogo de Ferramentas	R\$ 412,29			
14		*011	Trena	R\$ 35,00			
15		*012	Saco de Cimento	R\$ 80,00			
16		*013	Serra de Bancada	R\$ 456,00			
17		*014	Martelo	R\$ 42,00			
18		*015	Parafusadeira	R\$ 298,00			
19		*016	Pincel	R\$ 15,00			
20		*017	Lata de Tinta (Qualquer cor)	R\$ 78,00			
21							

funções PROCV e SEERRO nas células G4 e G5 para que, ao digitar um código errado na célula G3, uma mensagem de erro apareça.

- 3) Lembre-se de que a função SEERRO vem antes das PROCV;
- 4) A mensagem de erro deve ser a seguinte: "Código Inválido!";
- 5) O resultado ao digitar um código de forma errada deve ser esse:

CÓDIGO	1
PRODUTO	Código Inválido!
VALOR	Código Inválido!

- 6) Salve o seu documento;
- 7) Feche o Excel 2016.



Bom, concluímos aqui os exercícios de fixação da aula 12. Lembre-se, pratique, essa é a única maneira de aprender, refaça os exercícios e, qualquer dúvida, chame o instrutor.

Até mais.