

PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI SIPERMEN (SISTEM PELAYANAN REKOMENDASI INFRASTRUKTUR PASIF TELEKOMUNIKASI)

Persyaratan Penggunaan Aplikasi SIPERMEN

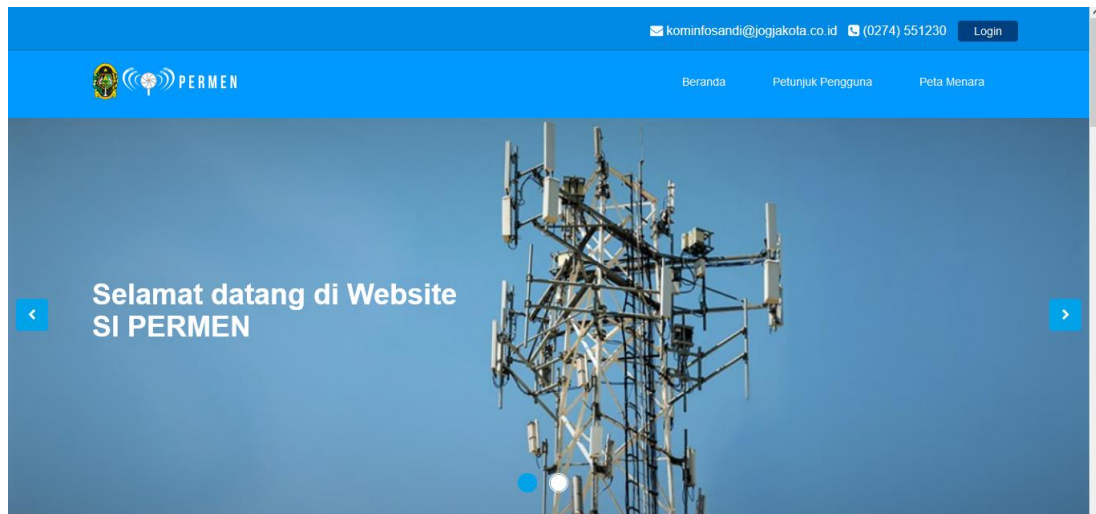
1. Kebutuhan Sistem

Aplikasi SIPERMEN dapat diakses dengan menggunakan komputer, laptop, handphone, tab dan alat elektronik lainnya, yang memiliki fasilitas akses ke jaringan internet serta dapat mengakses browser seperti Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera dan lainnya.

2. Hak Akses

Syarat lainnya untuk mengakses aplikasi SIPERMEN adalah hak akses untuk menggunakan fitur yang tersedia di aplikasi SIPERMEN, dimana hak akses dapat diperoleh dengan cara sebagai berikut :

- a. Kunjungi website SIPERMEN lihat *Gambar 1*.
- b. Tekan tombol Login.
- c. Login sebagai admin. (*Gambar 2*.)



Gambar 1. Halaman Website SIPERMEN



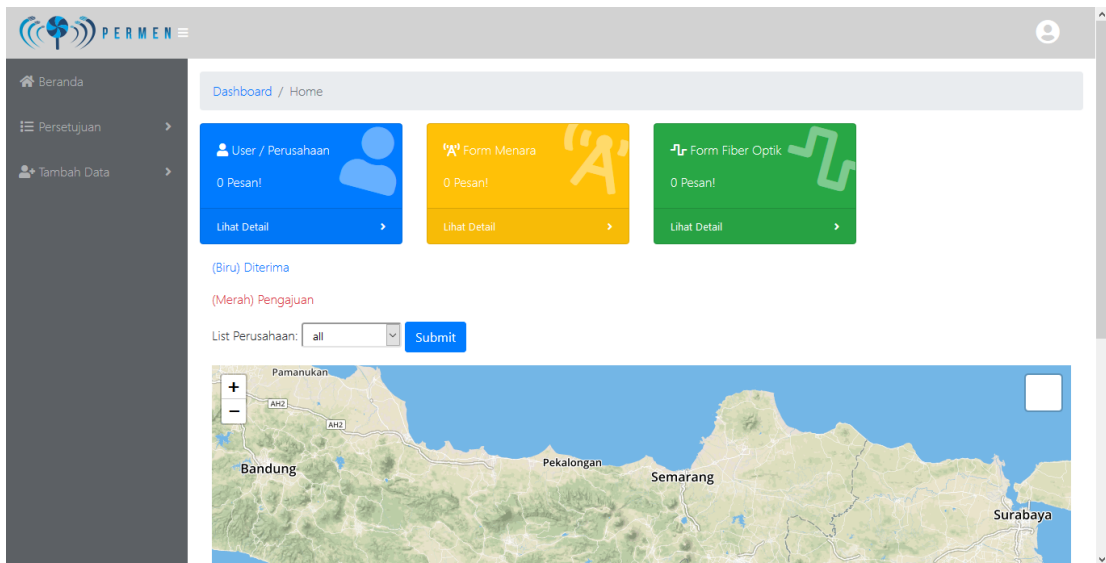
Gambar 2. Login

Aplikasi SIPERMEN

1. Persetujuan Akun/Perusahaan

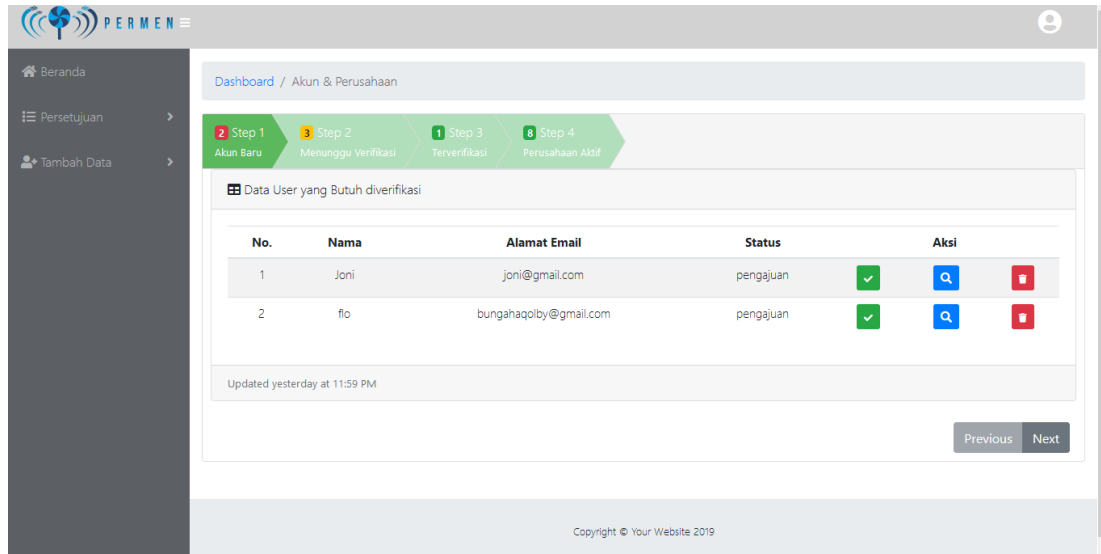
Untuk melakukan persetujuan pada akun atau perusahaan, anda dapat mengikuti instruksi di bawah ini.

- a. Pada halaman dashboard admin, tekan tombol persetujuan pada sidebar, lalu tekan akun/perusahaan. Atau dapat pula menekan lihat detail pada user/perusahaan yang berada di halaman dashboard.



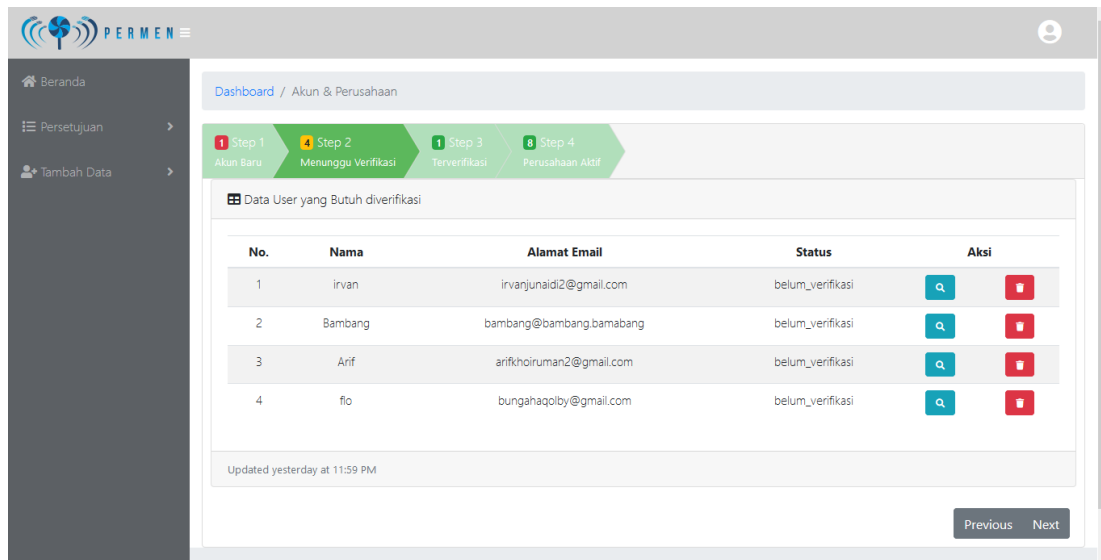
Gambar 3. Halaman Dashboard.

- b. Pada step 1 akun baru, tekan tombol centang apabila data user yang butuh verifikasi disetujui. Tekan tinjau untuk melihat form list pengajuan. Tekan ikon hapus jika akun tidak disetujui.



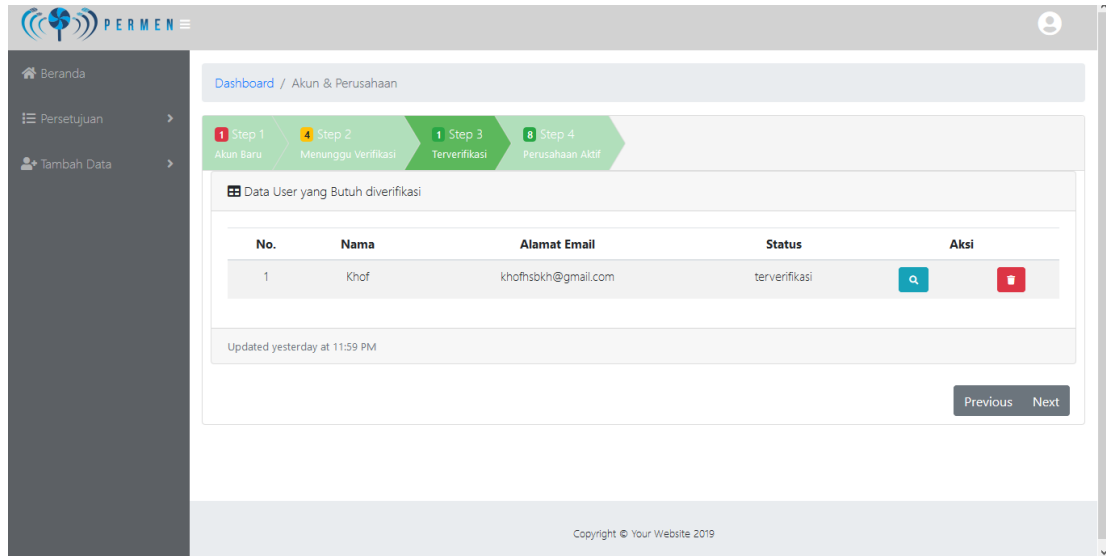
Gambar 4. Step 1 Akun Baru.

- c. Apabila pada step 1 data user disetujui maka akan lanjut ke Step 2 menunggu verifikasi. Apabila data belum terverifikasi maka pada status akan tertulis belum verifikasi. Jika sudah verifikasi maka akan lanjut ke step 3.



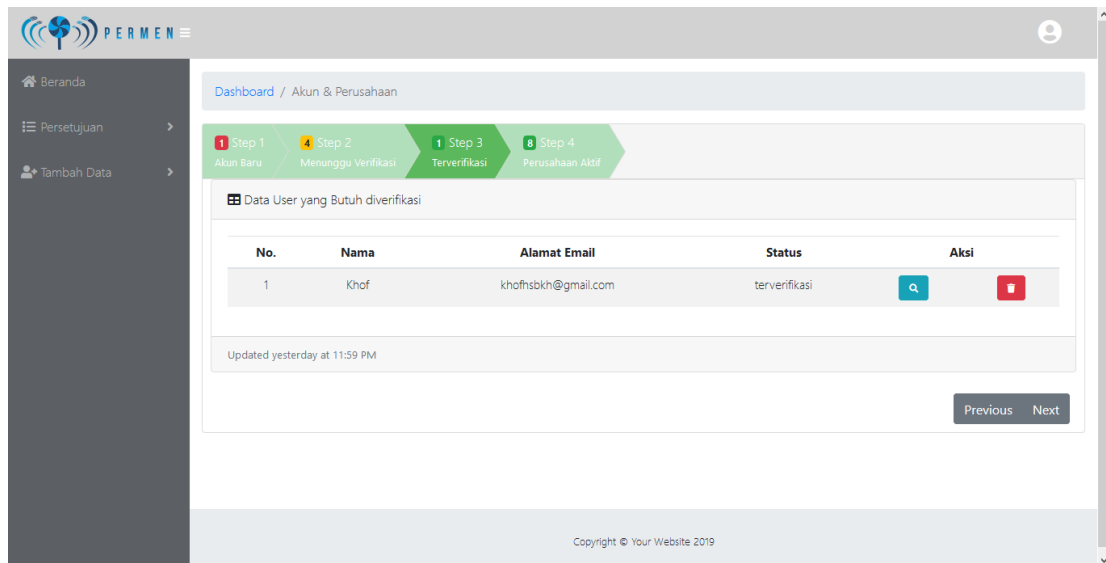
Gambar 5. Step 2 Menunggu Verifikasi.

- d. Pada step 3 terverifikasi, status yang tertera bertuliskan terverifikasi, selanjutnya tekan tombol ikon tinjau, lalu tekan centang untuk melaju ke step selanjutnya. Tekan x jika menolak data.



Gambar 6. Step 3 Terverifikasi.

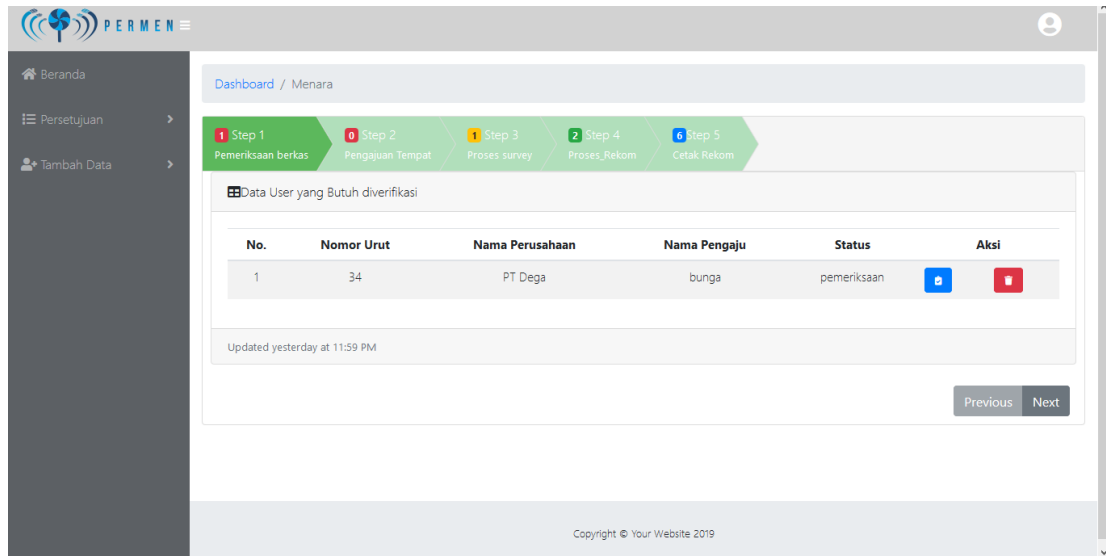
- e. Step 4 perusahaan aktif, pada step ini status data menjadi terverifikasi. Jika ditinjau, status perusahaan diterima.



Gambar 7. Step 4 Perusahaan Aktif.

2. Persetujuan Menara

- a. Pada step 1 (Pemeriksaan Berkas), data rekomendasi berada dalam status pemeriksaan. Tekan tombol pemeriksaan berkas.



Gambar 8. Menara Step 1 Pemeriksaan Berkas.

- b. Ceklist ketersediaan file berkas. Apabila file lengkap, pada kelengkapan berkas beri berkas lengkap. Jika file kurang lengkap, pada kelengkapan berkas beri berkas belum lengkap. Jika sudah tekan submit. Pengguna akan mendapatkan notifikasi melalui email.

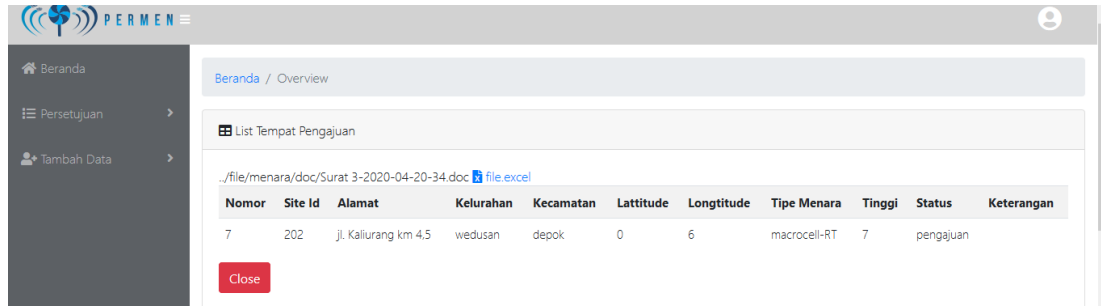
No.	Syarat	Ada/Tidak
1	Surat permohonan rekomendasi kepada Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian (di Pimpinan Perusahaan) catatan: memuat no surat, tanggal surat, data perusahaan dan lampiran data ssk lokasi menara/fo Download surat permohonan Di sini	<input type="checkbox"/>
2	PC build pembayaran PDB sesuai dengan sertifikat dan surat perjanjian/persetujuan penggunaan tanah catatan: untuk persil, harus mempunyai sertifikat & dijamin sesuai lokasi menara.	<input type="checkbox"/>
3	Surat pernyataan yang menyatakan bahwa Menara Telekomunikasi akan beroperasi paling lambat 18 (delapan belas) bulan sejak Rekomendasi diterbitkan (di Pimpinan Perusahaan) catatan: lampiran data ssk lokasi menara sesuai pengajuan Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>
4	Rekomendasi ssk lokasi Menara Telekomunikasi, memuat poin surat pernyataan kelengkapan untuk menjadi Menara bersama (di Pimpinan Perusahaan) catatan: lampiran data ssk lokasi menara sesuai pengajuan/Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>
5	Peta lokasi ssk lokasi Menara Telekomunikasi atau pengalangan jenggan Fiber Optik dan ssk tangk Fiber Optik catatan: persediaan menara/fo dalam 1 peta kota/lokasi sesuai pengajuan	<input type="checkbox"/>
6	PC Dokumen legalitas perusahaan catatan: fo atau pendirian, fo kop pimpinan, fo nopol perusahaan, fo tanda daftar perusahaan & fo perizinan lain yang dimiliki	<input type="checkbox"/>
7	Surat pernyataan yang berisi bahwa fotocoopy dokumen yang di lampirkan sesuai dengan aslinya (di Pimpinan Perusahaan) Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>
8	Surat kuasa atau surat perijinan untuk mengura Rekomendasi ssk lokasi Menara Telekomunikasi atau jenggan Fiber Optik catatan: apabila dikuasakan pihak lain buat dari perusahaan & bernomor Rp 6000,-	<input type="checkbox"/>
9	Data file softcopy ssk lokasi Menara Telekomunikasi atau pengalangan jenggan Fiber Optik catatan: data menara/fo selengkap mungkin sesuai pengajuan	<input type="checkbox"/>
10	Surat kelengkapan kelengkapan bangunan untuk pendirian Menara Telekomunikasi dan penyediaan jasa pelayanan yang memiliki sertifikat keahlian atau lembaga yang berkompeten di bidang bangunan gedung catatan: sejumlah bangunan yang ada menara selengkap s/d 6 meter (satu jumlah menara)	<input type="checkbox"/>
11	Surat pernyataan kelengkapan permohonan untuk membangun/akut dan menanggung akibat segala resiko/keuntungan/kerugian pihak lain termasuk pembayarannya akibat bangunan Menara Telekomunikasi robot (di Pimpinan Perusahaan) catatan: lampiran data menara/fo sesuai pengajuan Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>

Penitima
bunga

Kelengkapan Berkas
Berkas Lengkap

Gambar 9. Pemeriksaan Berkas Menara.

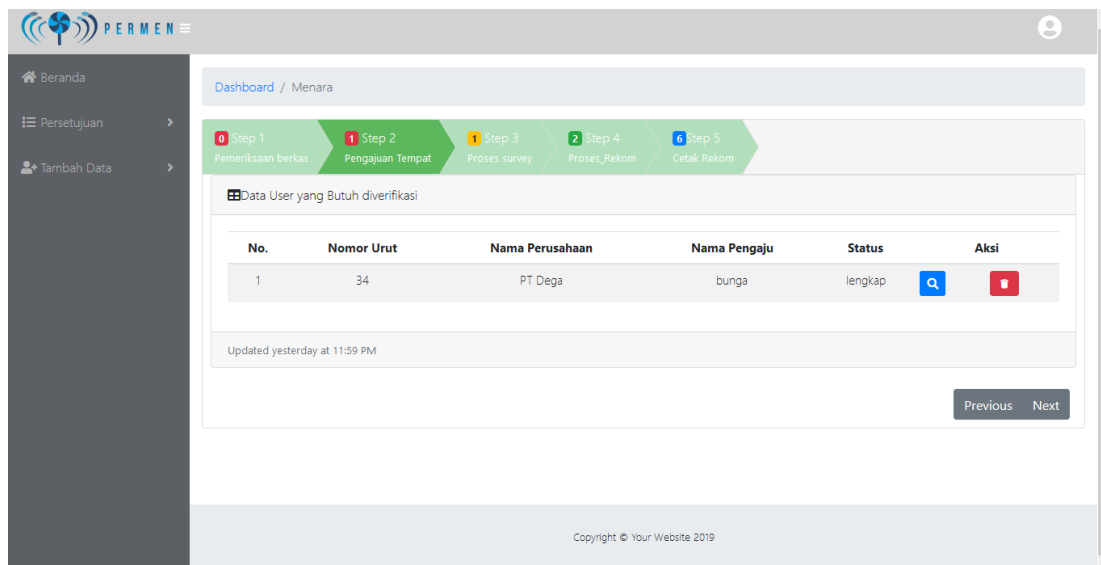
c. Tombol lihat tempat digunakan untuk melihat list tempat pengajuan.



Nomor	Site Id	Alamat	Kelurahan	Kecamatan	Latitude	Longitude	Tipe Menara	Tinggi	Status	Keterangan
7	202	jl. Kaliurang km 4.5	wedusan	depok	0	6	macrocell-RT	7	pengajuan	

Gambar 10. List Tempat.

d. Pada step 2 (pengajuan tempat), status dari data sudah menjadi lengkap. Apabila menekan tombol tinjau, maka akan masuk pada data menara untuk diambil tindakan selanjutnya. Lihat *Gambar 29*.



No.	Nomor Urut	Nama Perusahaan	Nama Pengaju	Status	Aksi
1	34	PT Dega	bunga	lengkap	Tinjau Hapus

Gambar 11. Menara Step 2 Pengajuan Tempat.

Alamat	Kecamatan	Kelurahan	Latitude	Longitude	Tipe Menara	Tinggi	Status	Keterangan	Nama Penerima	Tanggal Terima	Action
Jl. Kaliurang km 4.5	depok	wedusan	0	6	macrocell-RT	7	pengajuan				Cek ✓ ✗

Updated yesterday at 11:59 PM

Gambar 12. Tinjau Data Step 2 Pengajuan Tempat.

- e. Tekan tombol cek untuk melihat apakah terdapat data yang bersinggungan. Tekan tombol centang untuk melanjutkan ke step 3. Tekan tombol ikon hapus apabila data tidak diterima.

No.	Nomor Urut	Nama Perusahaan	Nama Pengaju	Status	Aksi
1	33	PT Dega	bunga	lengkap	Cek + -


Updated yesterday at 11:59 PM

Previous Next

Gambar 13. Menara Step 3 Proses Survey.

- f. Step 3 (Proses Survey) status kelengkapan data sudah memadai atau lengkap. Ketika dilanjutkan untuk tinjau, maka anda akan diarahkan ke priview berita acara peninjauan. Tekan tombol cetak, untuk mencetak berita acara peninjauan.

[Back](#)



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN
Jl. Sekeloa No. 16 Yogyakarta 55214 Telp. (0271) 5674100-11000 Faksimili (0271) 5674101
 EMAIL: kominfo@yogyakarta.go.id
 HOTLINE SMS: 081-2731-9999, 0812731-9999, 0812731-9999
 WEBSITE: www.pjskota.go.id

BERITA ACARA PENINJAUAN
TITIK LOKASI PENEMPATAN MENARA TELEKOMUNIKASI
 Nomor 490 /

Yang bertanda-tangan dibawah ini bertitik sebagai Tim Pengawasan dan Pengendalian Penyelenggaraan Komunikasi dan Informatika Kota Yogyakarta Tahun 2019.

Berdasarkan Pada:

1. Surat dari PT. PT. Tiga Nomor 12 tanggal tentang Perencanaan Rekomendasi Usulan Komunikasi Informatika dan Persandian.
2. Laporan hasil pengamatan lapangan (survey) titik lokasi penempatan menara telekomunikasi yang dilaksanakan oleh Tim Pengawasan dan Pengendalian Penyelenggaraan Komunikasi dan Informatika Kota Yogyakarta Tahun 2019 pada tanggal bulan tahun setelah 1 titik lokasi.

Dari hasil pengamatan lapangan (survey), didapatkan hasil sebagai berikut:

1. Titik lokasi penempatan menara telekomunikasi yang menggunakan **area Pendak User**:

No.	Nama Site	Koordinat Pengaman	Koordinat Hasil Survey	Kep.Keberhasilan	Keterangan
<input type="text"/>					
2. Titik lokasi penempatan menara telekomunikasi yang menggunakan **peralatan**:

No.	Nama Site	Koordinat Pengaman	Koordinat Hasil Survey	Kep.Keberhasilan	Keterangan
<input type="text"/>					
3. Titik lokasi penempatan menara yang **tidak layak**, dilakukan untuk proses persetujuan rekomendasi:

No.	Nama Site	Koordinat Pengaman	Keterangan
<input type="text"/>			

4. Berita Acara Pengawasan Titik Lokasi Penempatan Menara Telekomunikasi ini berfungsi sebagai laporan hasil pengamatan lapangan atas pengamatan dari pemohon rekomendasi menara telekomunikasi dan **tidak** merupakan rekomendasi atau persetujuan menara telekomunikasi.

5. Rekomendasi Menara Telekomunikasi akan diberikan apabila dokumen persyaratan sudah lengkap benar dan lengkap.

Dengan Berita Acara ini dibuat sebagai bahan untuk kelengkapan administrasi permohonan rekomendasi titik lokasi penempatan menara telekomunikasi dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, bulan tahun

Tim Pengawasan dan Pengendalian Penyelenggaraan
Komunikasi dan Informatika Kota Yogyakarta Tahun 2019

PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
 (0271) 5674100-11000

1. Ananto Santyawan, A. Md
 (0271) 5674100-11000
 Dinas Komunikasi Informatika & Persandian
 2. Liana Priyanti, A. Md
 (0271) 5674100-11000
 Dinas Komunikasi Informatika & Persandian
 3. H. Anandawati Priyanti
 (0271) 5674100-11000
 Dinas Komunikasi Informatika & Persandian
 4. Iqbal Nurhikmah
 (0271) 5674100-11000
 Dinas Komunikasi Informatika & Persandian
 5. Nuzul Nuzul
 (0271) 5674100-11000
 Dinas Komunikasi Informatika & Persandian
 6. Tama
 (0271) 5674100-11000

Gambar 14. Berita Acara Peninjauan.

- g. Apabila akan menambahkan menara baru maka tekan tombol plus dan isi form yang tersedia. Jika akan menghapus data menara maka tekan tombol hapus. Dan jika akan menerima data menara maka tekan tombol centang.
- h. Step 4 (Proses rekom). Tekan tombol tinjau, lalu cek untuk melihat informasi bersinggungan. Untuk lanjut ke step 5 tekan tombol centang.

PERMEN

Dashboard / Menara

Step 1: Pemeriksaan berkas Step 2: Pengajuan Tempat Step 3: Proses survey Step 4: Proses_Rekom Step 5: Cetak Rekom

Data User yang Butuh diverifikasi

No.	Nomor Urut	Nama Perusahaan	Nama Pengaju	Status	Aksi
1	3	Smooth	Sans	lengkap	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="H"/>
2	5	Kya	syarifah	lengkap	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="H"/>

Updated yesterday at 11:59 PM

Gambar 15. Menara Step 4 Proses Rekom.

- i. Pada step 5 (cetak rekom), status dari data menara menjadi cetak rekom semua. Lakukan tinjau, dan tekan tombol print untuk melihat Rekomendasi titik lokasi menara telekomunikasi.

Dashboard / Menara

0 Step 1 Pemeriksaan berkas 1 Step 2 Pengajuan Tempat 2 Step 3 Proses survey 3 Step 4 Proses Rekom 4 Step 5 Cetak Rekom

Data User yang Butuh diverifikasi

No.	Nomor Urut	Nama Perusahaan	Nama Pengaju	Status	Nama Penerima	Tanggal Terima	Aksi
1	2	Smooth	Sans	cetak_rekom			
2	21	Satu	irvan	cetak_rekom			
3	22	PT ABC	irvan	cetak_rekom			
4	23	PT ABC	irvan	cetak_rekom			
5	24	PT ABC	irvan	cetak_rekom			
6	28	PT Ar	Arif Kh	cetak_rekom			

Updated yesterday at 11:59 PM

Gambar 16. Menara Step 5 Cetak Rekom.

PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN
R. Kemari No. 36 Yogyakarta Kode Pos 55145 Telp. (0274) 551230, 551480, 562462 Fax. (0274) 552032
EMAIL: kominfo@jakarta.go.id
HOTLINE SMS 081 2278 0001; HOTLINE EMAIL: info@jakarta.go.id
WEBSITE: www.jakarta.go.id

REKOMENDASI TITIK LOKASI MENARA TELEKOMUNIKASI
Nomor 552-1

Menindaklanjuti Permohonan Rekomendasi Titik Lokasi Menara Telekomunikasi Nomor 12345 dari Smooth tertanggal 26 Desember 2019, serta berdasarkan :

1. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 7 Tahun 2017 tentang Penataan dan Pengendalian Menara Telekomunikasi dan Fiber Optik.
2. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 49 Tahun 2018 tentang Penyempurnaan Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 7 Tahun 2017 tentang Penataan dan Pengendalian Menara Telekomunikasi dan Fiber Optik.
3. Keputusan Walikota Yogyakarta Nomor 214 Tahun 2017 tentang Penetapan Lokasi Pendirian Menara Mikrocell.
4. Berita Acara Penetapan Titik Lokasi Penempatan Menara Telekomunikasi Nomor 4902 Tanggal 25 Desember 2019.

Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta memberikan rekomendasi titik lokasi menara telekomunikasi kepada Smooth yang bersangkutan ji demak untuk pembangunan menara telekomunikasi bersama dengan data berikut :

a. Site ID : Q402.0008
b. Titik Koordinat : Latitude "S1668 ; Longitude 110.37929
c. Tinggi : 10 meter
d. Alamat : Yogyakarta, Prawirodjarjo, Gondomanan, Yogyakarta
e. Zona : Menara Kamufase
f. Status Tanah : Aset Pemkot Yogyakarta
g. Penggunaan Aset : Dinas Pendidikan
h. Tipe Site : Macrocell-RT
i. Tipe Menara : 4 Kaki
j. Keterangan : Baru

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Rekomendasi Titik Lokasi Menara Telekomunikasi adalah keterangan bahwa koordinat tersebut diatas dapat ditempatkan menara telekomunikasi dan bukan merupakan izin pendirian menara telekomunikasi;
2. Rekomendasi ini berlaku 30 hari kerja sejak diterbitkan;
3. Penyedia menara wajib melaporkan penggunaan menaranya 1 (satu) kali dalam setahun meliputi nama dan jumlah pengguna menara, kapasitas yang terisi, masa kontrak pengguna menara, rencana penempatan antena dan daftar calon pengguna menara kepada Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta;

Demikian untuk menjadi berita.

Yogyakarta,
KEPALA

IGNATIUS TRIHASTONO, S.Pd, M.Pd
NIP.194907231996031009

Site ID
[Redacted]

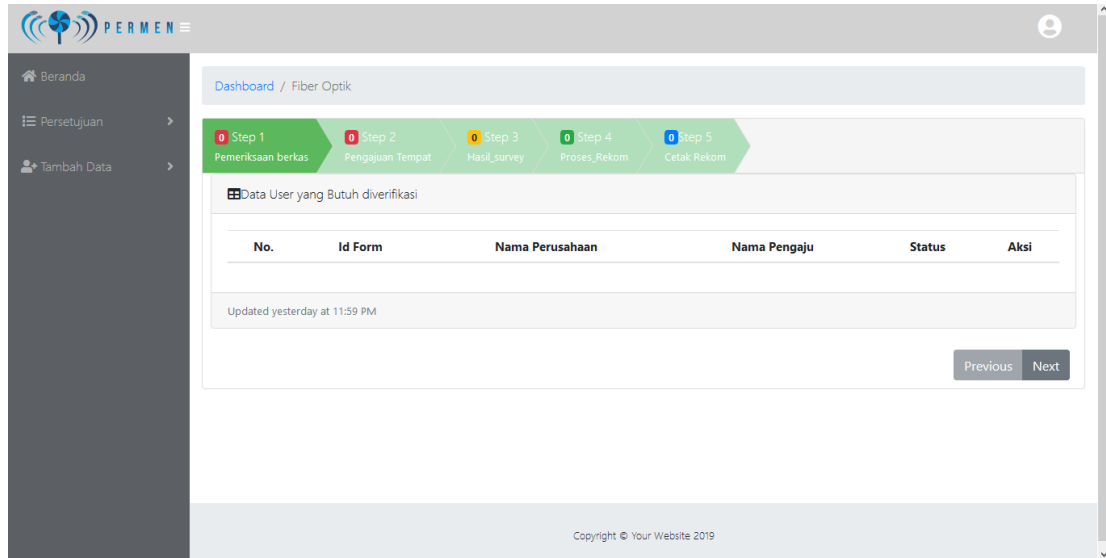
Tembusan :

1. Dinas Sosial
2. Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Kota Yogyakarta;
3. Kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta.

Gambar 17. Rekomendasi Titik Lokasi Menara Telekomunikasi.

3. Persetujuan Fiber Optik

- a. Pada step 1 (Pemeriksaan Berkas), data rekomendasi berada dalam status pemeriksaan. Tekan tombol pemeriksaan berkas.



Gambar 18. Fiber Optik Step 1 Pemeriksaan Berkas.

- b. Ceklist ketersediaan file berkas. Apabila file lengkap, pada dropdown kelengkapan berkas beri berkas lengkap. Jika file kurang lengkap, pada dropdown kelengkapan berkas beri berkas belum lengkap. Jika sudah tekan submit. Pengguna akan mendapatkan notifikasi melalui email.

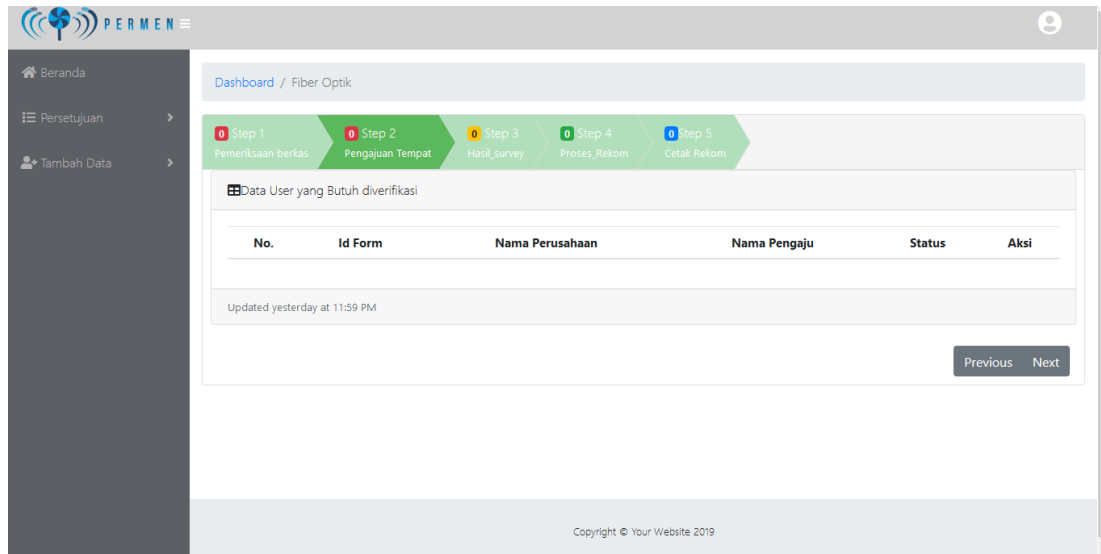
No.	Syarat	Ada/Tidak
1	Surat permohonan rekomendasi kepada Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian (Kep. Rimbun Perusahaan) catatan: memuat no surat tanggal surat, data perusahaan dan lampiran data tdk lokasi menara/fo Download surat permohonan Di sini	<input type="checkbox"/>
2	PC build terbaru yang 99% atau lebih terdistribusi dan surat pernyataan persetujuan penggunaan tanah catatan: untuk petak yang telah selesai & diujikan satu petak lokasi menara	<input type="checkbox"/>
3	Surat pernyataan yang menyatakan bahwa Menara Telekomunikasi akan beroperasi paling lambat 18 (delapan belas) bulan sejak Rekomendasi diterbitkan (Kep. Rimbun Perusahaan) catatan: lampiran data tdk lokasi menara sesuai pengajuan Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>
4	Rekomendasi tdk lokasi Menara Telekomunikasi, memuat surat pernyataan kesanggupan untuk menjadi Menara bersama (Kep. Rimbun Perusahaan) catatan: lampiran data tdk lokasi menara sesuai pengajuan/Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>
5	Peta lokasi tdk lokasi Menara Telekomunikasi atau gambaran jaringin Fiber Optik dan tdk yang Fiber Optik catatan: persebaran menara/fo dalam 1 petak kota/kota/kabupaten sesuai pengajuan	<input type="checkbox"/>
6	PC Dokumen legalitas perusahaan catatan: fo akan pendirian, fo ko pimpinan, fo nopo perusahaan, fo tanda daftar perusahaan & fo perizinan lain yang dimiliki	<input type="checkbox"/>
7	Surat pernyataan yang berisi bahwa fotocoopy dokumen yang dilampirkan sesuai dengan aslinya (Kep. Rimbun Perusahaan) Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>
8	Surat kuasa atau surat penunjukan untuk menunjuk Rekomendasi tdk lokasi Menara Telekomunikasi atau jaringin Fiber Optik catatan: apabila dikuasakan pihak lain bukan dari perusahaan & bernomor Rp 0.000,-	<input type="checkbox"/>
9	Data file fotocoopy tdk lokasi Menara Telekomunikasi atau gambaran jaringin Fiber Optik catatan: data menara/fo kesanggupan untuk pengajuan	<input type="checkbox"/>
10	Surat kesanggupan melakukan komunikasi bangunan untuk pendirian Menara Telekomunikasi dan pernyataan yang memiliki sertifikasi keahlian atau lembaga yang berkompeten di bidang bangunan gedung catatan: sejumlah bangunan yang ada menara selingan 500 meter (bukan sejumlah menara)	<input type="checkbox"/>
11	Surat pernyataan kesanggupan pemohon untuk bertanggung jawab atas menanggung biaya segala resiko kerusakan/bangunan pihak lain termasuk pembayarannya akibat bangunan Menara Telekomunikasi (Kep. Rimbun Perusahaan) catatan: lampiran data menara/fo sesuai pengajuan Download surat pernyataan Di sini	<input type="checkbox"/>

Penetima

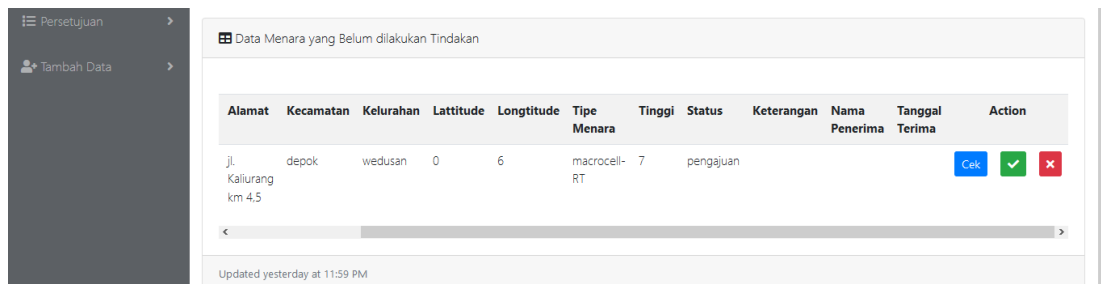
 Kelengkapan Berkas
 Berkas Lengkap

Gambar 19. Pemeriksaan Berkas Fiber Optik.

- c. Pada step 2 (pengajuan tempat), status dari data sudah menjadi lengkap. Apabila menekan tombol tinjau, maka akan masuk pada data fiber optik untuk diambil tindakan selanjutnya. Lihat *Gambar 39*.

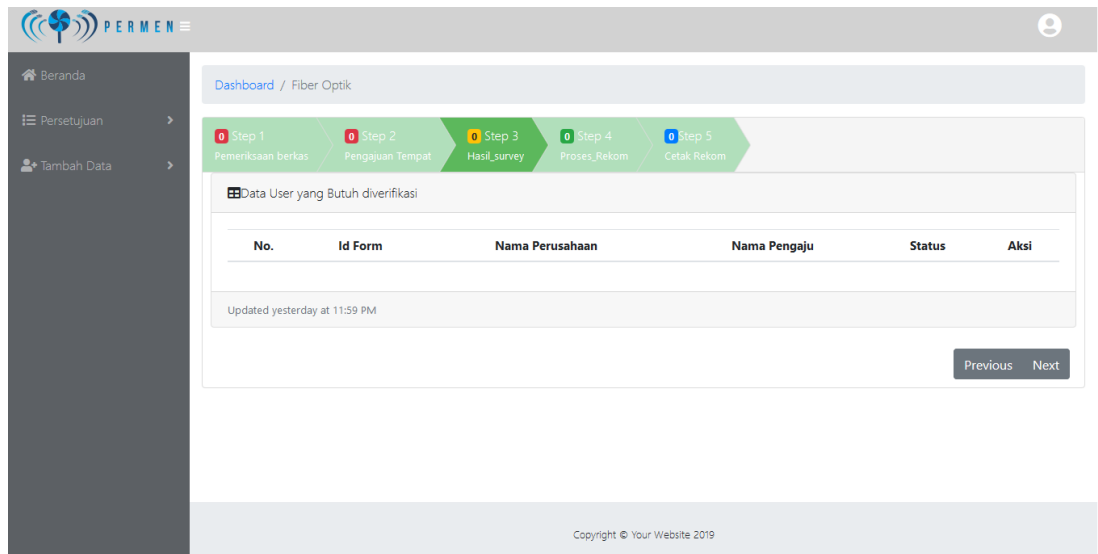


Gambar 20. Fiber Optik Step 2 Pengajuan Tempat.



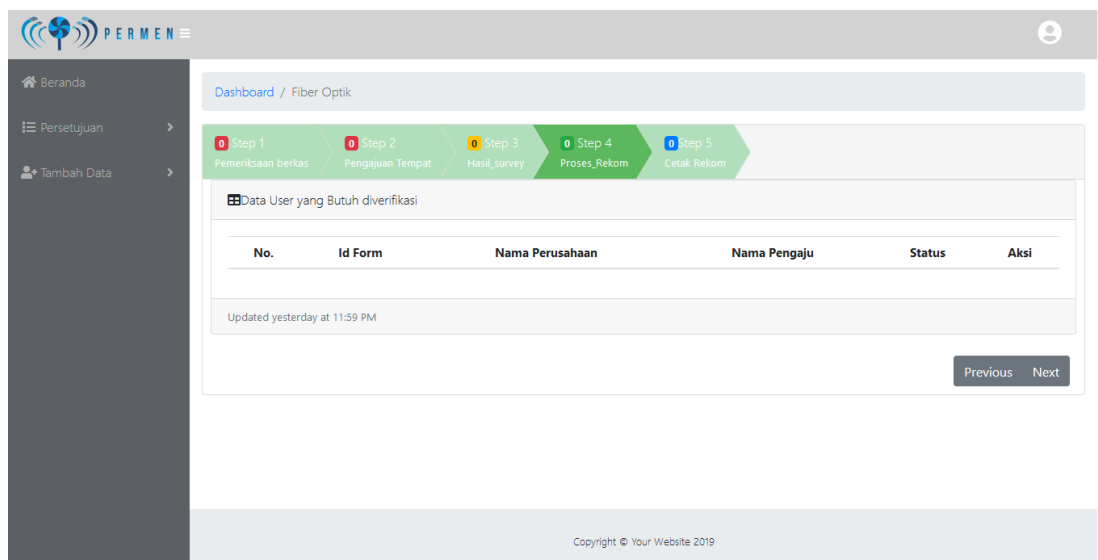
Gambar 21. Tinjau Data Step 2 Pengajuan Tempat Fiiber Optik.

- d. Tekan tombol cek untuk melihat apakah terdapat data yang bersinggungan. Tekan tombol centang untuk melanjutkan ke step 3. Tekan tombol ikon hapus apabila data tidak diterima.



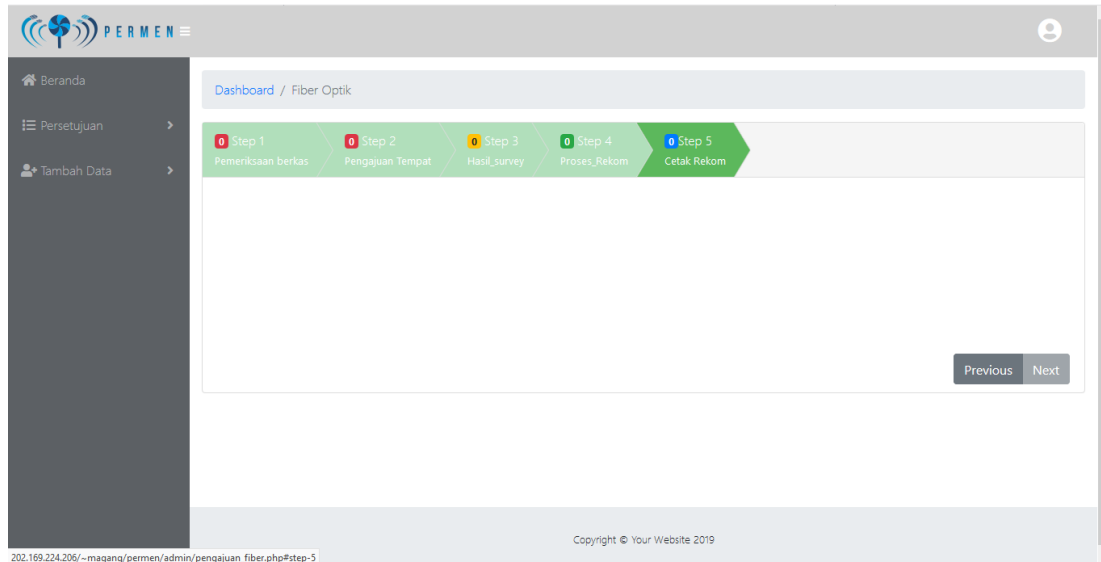
Gambar 22. Fiber Optik Step 3 Proses Survey.

- e. Step 3 (Proses Survey) status kelengkapan data sudah memadai atau lengkap. Apabila akan menambahkan fiber optik baru maka tekan tombol plus dan isi form yang tersedia. Jika akan menghapus data fiber optik maka tekan tombol hapus. Dan jika akan menerima data fiber optik maka tekan tombol centang.
- f. Step 4 (Proses rekom). Tekan tombol tinjau, lalu cek untuk melihat informasi bersinggungan. Untuk lanjut ke step 5 tekan tombol centang.



Gambar 23. Fiber Optik Step 4 Proses Rekom.

- g. Pada step 5 (cetak rekom), status dari data fiber optik menjadi cetak rekom semua. Lakukan tinjau, dan tekan tombol print untuk melihat Rekomendasi titik lokasi fiber optik.



Gambar 24. Fiber Optik Step 5 Cetak Rekom.

4. Tambah Pengawas

- Tekan tombol sidebar dan pilih menu tambah data, tekan tombol tambah pengawas.
- Akan tampil data nama pengawas beserta dengan jabatannya.
- Untuk tambah pengawas, tekan tombol tambah data.
- Isi nama pengawas, NIP, dan jabatannya.
- Setelah itu submit.

PERMEN

Beranda / Overview

Tambah Pengawas

Nama Pegawai
nama pengawas

NIP
NIP

Jabatan
Jabatan

[Submit](#) [cancel](#)

Updated yesterday at 11:59 PM

Data Fiber yang Belum dilakukan Tindakan

[+Tambah Data](#)

NIP	Nama Pengawas	Jabatan	Action
-----	---------------	---------	--------

Gambar 25. Tambah Pengawas.

5. Tambah Data Kabid

- Tekan tombol sidebar dan pilih menu tambah data, tekan tombol data kabid.
- Akan tampil data nama pengawas beserta dengan jabatannya.
- Untuk tambah data kabid, tekan tombol tambah data.
- Isi nama pengawas, NIP, dan jabatannya.
- Setelah itu submit.

PERMEN

Beranda / Overview

Tambah KA

Nama Pegawai
nama pengawas

NIP
NIP

Jabatan
Jabatan

[Submit](#) [cancel](#)

Updated yesterday at 11:59 PM

Data Fiber yang Belum dilakukan Tindakan

[+Tambah Data](#)

NIP	Nama Pengawas	Jabatan	Action
-----	---------------	---------	--------

Gambar 26. Tambah Data Kabid.

6. Tambah Data Kepala

- Tekan tombol sidebar dan pilih menu tambah data, tekan tombol data kepala.
- Akan tampil data nama kepala beserta dengan jabatannya.
- Untuk tambah data kepala, tekan tombol tambah data.
- Isi nama pegawai, NIP, dan jabatannya.
- Setelah itu submit.

The screenshot shows the PERMEN web application interface. On the left is a dark sidebar with a menu containing 'Beranda', 'Persetujuan', and 'Tambah Data'. The main content area has a header with 'Beranda / Overview' and a user profile icon. Below the header is a section titled 'Tambah Pengawas' with a plus icon. It contains three input fields: 'Nama Pegawai' (with placeholder 'nama pengawas'), 'NIP', and 'Jabatan'. Below these fields are 'Submit' and 'cancel' buttons. A status bar indicates 'Updated yesterday at 11:59 PM'. Below this is another section titled 'Data Fiber yang Belum dilakukan Tindakan' with a '+ Tambah Data' button. At the bottom, a table header is visible with columns: 'NIP', 'Nama Kepala', 'Jabatan', and 'Action'.

Gambar 27. Tambah Data Kepala.

7. Tambah Data Dinas

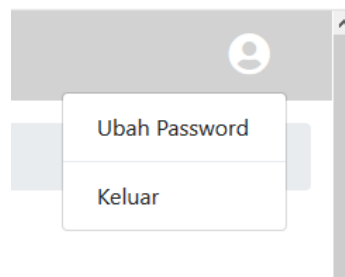
- Tekan tombol sidebar dan pilih menu tambah data, tekan tombol data dinas.
- Akan tampil data nama dinas beserta dengan pimpinan, nomor telepon dan emailnya.
- Untuk tambah data dinas, tekan tombol tambah data.
- Isi nama dinas, pimpinan, no. Telepon, e-mail dan keterangan penugasan.
- Setelah itu submit.

The screenshot shows the 'PERMEN' web application interface. On the left is a sidebar menu with options: Beranda, Persetujuan, and Tambah Data. The 'Tambah Data' menu is expanded, showing sub-options: Tambah Pengawas, Data Kabid, Data Kepala, and Data Dinas (which is selected). The main content area is titled 'Beranda / Overview' and contains a 'Tambah Dinas' form. The form fields are: Nama Dinas, Pemimpin, Pimpinan, Phone, Email, and Keterangan Penugasan. At the bottom of the form are 'Submit' and 'cancel' buttons. A status bar at the very bottom indicates 'Updated yesterday at 11:59 PM'.

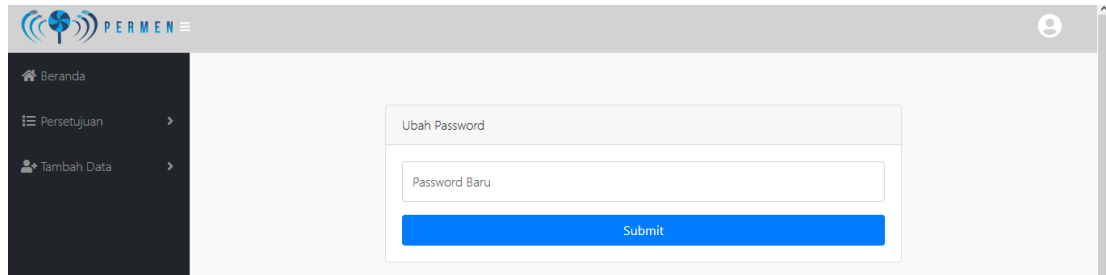
Gambar 28. Tambah Data Dinas.

8. Ubah Password

Apabila anda ingin mengubah password, tekan ikon profil. Maka akan terdapat tombol bertuliskan Ubah Password, lalu tekan tombol tersebut. Sehingga akan memunculkan form edit password. Isikan password baru yang anda inginkan. Submit jika sudah terisi, maka akan tampil pop up Data Berhasil di Update!. Tekan OK.



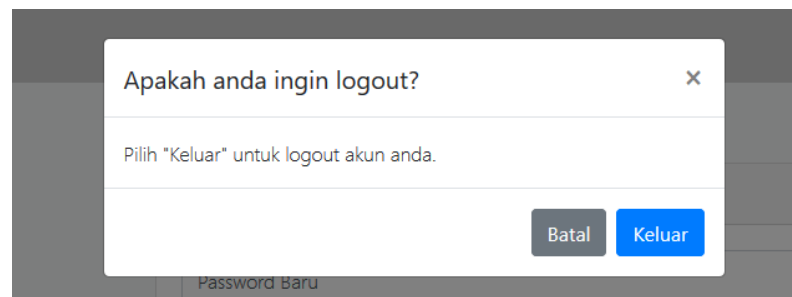
Gambar 29. Ikon Profil.



Gambar 30. Form Ubah Password.

9. Logout

Pilih ikon profil, lalu tekan tombol bertuliskan keluar. Maka muncul pop up seperti di bawah ini. Tekan keluar agar dapat keluar dari akun resmi. Tekan tombol Batal apabila anda tidak akan keluar.



Gambar 31. Pop Up Logout.