



OBJECTIF

Améliorer mes compétences professionnelles, mes capacités et mes connaissances dans une organisation qui reconnaît la valeur du travail acharné et qui me confie des responsabilités et des défis.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

11/04/2023

- En cours

Contrôleur des opérations

Bank ABC

Étant contrôleur des opérations day to day agence mes missions se résument en ce qui suit :

- Les extractions des opérations traitées par les agences à leur charge à partir du SharePoint application.
- Au quotidien, on fait un contrôle minutieux des JC dans les délais fixés.
- Identification des écarts et/ou anomalies éventuelles.
- L'élaboration des reportings quotidiens des anomalies relevées.
- Transmission des reportings aux responsables des agences et le suivi de leur prise en charge pour régularisation.
- Participation aux missions des contrôles inopinés et de fin de mois des caisses, ou autres inventaires sur des formules numérotées.
- Prendre part à des missions thématiques et spéciales auprès des agences.

15/12/2022

-

11/04/2023

Société générale Algérie

Guichetier payeur

Dans ce poste j'étais responsable des caisses :

- Caisses principales en devise (EUR, USD, GBP, CAD);
- Caisse de change;
- Caisse secondaire en dinars;

J'étais également confié aux tâches ci-dessous :

- Accueillir les clients et prospects avec un accueil de qualité;
- Ouverture/ Ajustage/ Fermeture de caisse.
- Effectuer les opérations espèces de la clientèle (retrait/ versement) en respectant les procédures et instructions en vigueur ;
- Recevoir et saisir les demandes de chéquier et délivrer les chèquiers;
- Vente / Achat devise.

Traitement des virements :

- Traitement des ordres des virements domestiques, vérification et transmission des virements interbancaires conformes.

Traitement des chèques :

- Recevoir les remises de chèques à l'encaissement et les traiter en télé-compensation sur TEKLINE.

24/10/2021
-
14/12/2022

Société générale Algérie - Temps plein

Agent vacataire - Analyste KYC.

- Traitement des anomalies liées à la déclaration CREM.
- Traitement des entrée en relation (Ouverture des comptes).
- Réactivation des comptes sur système d'information.
- Rattachement des clients sur amplitude.

ÉDUCATION

16/10/2022
- en cours

Institut de finance et management Alger - IFMA

Brevet technicien supérieur (BTS) - Commerce international.

2016/2021

Université des sciences et technologies houari Boumediene

Master 2 en génie civil

2015/2016

Lycée Omar racim

Baccalauréat scientifique

FORMATION

- **Formation en banque et assurance (01/07/2021 - 22/08/2021)**
Formation qualifiante a l'institut IMA agréé par l'état.
- **Formation de communication en anglais (29/07/2018 - 09/08/2018)**
A Ciara améliorer l'employabilité.
- **Formation d'informatique (30/04/2017 - 31/07/2017)**
Option bureautique (Excel, Word, PowerPoint).

COMPÉTENCES

- Delta bank
- Microsoft office
- Tikeline

LA LANGUE

- Arabe, Français, Anglais

BÉNÉVOLAT

- **Membre bénévole (Responsable communication)**
Usthb club génie civil.
Sept 2019 - Sept 2020.