



แบบฟอร์มอนุมัติให้นำเข้าข้อมูลทะเบียนบุคลากรของหน่วยบริการ

ชื่อหน่วยบริการ.....โรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา.....รหัสหน่วยบริการ 5 หลัก.....10731.....
ที่อยู่เลขที่.....572.....หมู่ที่.....3.....อาคาร.....-.....ซอย.....-.....
ถนน.....แสงชูโต.....ตำบล.....ปากแพรก.....อำเภอ.....เมือง.....
จังหวัด.....กาญจนบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....71110.....

ข้อมูลเจ้าหน้าที่ HR Admin 1 :

ชื่อ นาย.....สุวิน.....นามสกุล.....อินทร์เกิด.....
ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ.....
เบอร์ติดต่อ.....0926604855.....E-mail.....k_suwin@hotmail.com.....

ข้อมูลเจ้าหน้าที่ HR Admin 2 :

ชื่อ นาย.....ธันว์เทพ.....นามสกุล.....รัชนิลัดดาจิต.....
ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ.....
เบอร์ติดต่อ.....0849356757.....E-mail.....a.thunthep@gmail.com.....

ข้อมูลผู้อำนวยการ :

ชื่อ นาย.....นิสิต.....นามสกุล.....ศรีสมบูรณ์.....
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา.....
เบอร์ติดต่อ.....034-587800 ต่อ 1200.....

ทั้งนี้

✓ ได้ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนบุคลากรของหน่วยบริการเรียบร้อยแล้ว พบว่ามีความถูกต้อง และ
ครบถ้วนโดยมีจำนวนบุคลากรของหน่วยบริการ3..... ราย

✓ อนุมัติให้นำเข้าข้อมูลทะเบียนบุคลากรของหน่วยบริการเข้าระบบการยืนยันตัวตนผู้ให้บริการของ
กระทรวงสาธารณสุข

(นายนิสิต ศรีสมบูรณ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา

วันที่

หมายเหตุ

1. ผู้ลงนามอนุมัติต้องเป็นระดับผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการหน่วยบริการเท่านั้น
2. ขอให้ส่งสำเนาแบบฟอร์มฉบับนี้ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ มาที่ สำนักสุขภาพดิจิทัล กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลสุขภาพดิจิทัล
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ provider.id.moph@gmail.com