

INFORMACIÓN TRANSPARENTE, COMPARABLE, ADECUADA Y ACTUALIZADA RELACIONADA CON LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES.

En cumplimiento a lo dispuesto en los Lineamientos Generales para la publicación de Información Transparente Comparable, Adecuada y Actualizada relacionada con los Servicios de Telecomunicaciones, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 12 de febrero de 2020, mismos que se pueden consultar en la siguiente liga: https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5586224&fecha=12/02/2020, se hace del conocimiento de los usuarios del servicio de Internet fijo –en lo siguiente, el “Servicio”–, que presta el autorizado **WAVE NET, S.A. DE C.V.** –en adelante, el “Proveedor”–, la siguiente información:

Gastos relacionados con la terminación del contrato de adhesión

- a) El plazo de contratación es libre, es decir, no debe cumplirse un plazo forzoso, por lo que no aplican penalidades por terminación, no obstante, el usuario y el Proveedor podrán pactar un plazo máximo de permanencia por la adquisición de un equipo terminal, mismo que no excederá de 24 meses; en este caso, si el usuario solicita la terminación anticipada del contrato de adhesión se obliga a pagar al Proveedor únicamente el pago remanente del equipo terminal adquirido en compraventa, sin penalidad en el servicio. Los contratos negociados libremente y que no son de adhesión, se establecerá, caso por caso, la penalidad aplicable.
- b) No se requiere garantía contractual.
- c) En caso de falta de pago de los servicios de telecomunicaciones a la terminación del contrato, el saldo insoluto generará intereses legales de conformidad con la legislación vigente a partir de la fecha de la terminación por falta de pago y deberán ser pagados mediante los mismos medios de pagos del que dispone el concesionario/ autorizado para el pago ordinario del servicio. En los casos de contratos negociados libremente, se establecen las causas de terminación y, en su caso, los intereses a pagar en el caso concreto.

Catálogo de trámites

TRÁMITE	REQUISITOS	PROCEDIMIENTO Y MEDIOS	DURACION DEL TRAMITE	PERSONA QUE PUEDE REALIZARLO	COSTO DEL TRAMITE
Contratación del servicio	Personas físicas: a) Original y copia simple de identificación oficial vigente. b) Copia simple de comprobante de domicilio reciente. c) RFC y domicilio fiscal. Personas Morales: a) Copia certificada y simple del acta constitutiva o compulsa, inscrita en el Registro Público de Comercio -RPC-.	a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año. b) Enviendo un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.	De 24 a 72 horas	La contratación del Servicio podrá llevarse a cabo por: Si es persona física: El interesado personalmente El interesado a través de un tercero –representante del interesado–, siempre y cuando presente una carta poder original suscrita por la persona que será titular de los Servicios, en la que indique su	Gratuito

	<p>b) Copia certificada y simple del poder del representante legal.</p> <p>c) Original y copia simple de identificación oficial vigente del representante legal.</p> <p>d) RFC y domicilio fiscal.</p> <p>e) Copia simple de comprobante de domicilio reciente.</p>	<p>El solicitante deberá identificarse con un ejecutivo y manifestar su intención de contratar el Servicio, además, deberá leer, llenar y firmar el contrato de adhesión correspondiente.</p>		<p>voluntad para que lo representen en dicha gestión.</p> <p>Si se trata de una persona moral:</p> <p>La persona física que contrate los Servicios en su nombre deberá acreditar ser representante o apoderado legal con copia certificada de la escritura constitutiva y/o del poder otorgado ante fedatario público, debidamente inscritos. En adición al poder deberá presentarse identificación oficial del representante legal del titular.</p>	
Cancelación del servicio	<p>Personas físicas:</p> <p>a) Copia simple de identificación oficial vigente.</p> <p>b) Copia simple de comprobante de domicilio reciente.</p> <p>c) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado</p> <p>Personas Morales,</p> <p>a) Copia simple del acta constitutiva, inscrita en el RPC.</p> <p>b) Copia simple del poder del representante.</p> <p>c) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado.</p>	<p>a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>b) Enviando un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>El titular del Servicio o, en su caso, su representante legal, deberá identificarse con un ejecutivo y manifestar su intención de cancelar los Servicios. A la solicitud</p>	24 horas.	<p>Respecto a la cancelación del Servicio podrán llevarse a cabo por parte del interesado y a través de un tercero –representante del interesado–, siempre y cuando presente una carta poder original suscrita por la persona que será titular de los Servicios, en la que indique su voluntad para que lo representen en dicha gestión.</p> <p>Si se trata de una persona moral, la persona física que contrate los Servicios en su nombre deberá acreditar ser representante o apoderado legal con copia certificada de la</p>	Gratuito

		<p>le será asignado un número de folio que se le entregará al titular y se remitirá al área de atención quien acordará con el titular fecha y hora para la devolución del(os) equipo(s) terminal(es).</p>		<p>escritura constitutiva y/o del poder otorgado ante fedatario público, debidamente inscritos. En adición al poder deberá presentarse identificación oficial del representante legal del titular.</p>	
Reporte de Fallas	<p>Personas físicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple de identificación oficial vigente b) Número de contrato o RFC <p>Personas Morales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple del acta constitutiva, inscrita en el RPC. b) Copia simple del poder del representante legal. c) Número de contrato o RFC 	<p>a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>b) Enviando un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>El titular del Servicio o, en su caso, su representante legal, podrá reportar cualquier falla respecto a los Servicios o el Equipo Terminal, a través de cualquier de los medios antes señalados.</p> <p>Una vez realizado el reporte, se le asignará un número de folio para seguimiento del titular o su representante legal.</p>	72 horas.	<p>El titular del Servicio o una tercera persona, representante legal del titular, que se así se acrede con la documentación correspondiente.</p>	Gratuito

Cambio de domicilio	<p>Personas físicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple de identificación oficial vigente b) Copia simple de comprobante del nuevo domicilio c) exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado <p>Personas Morales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple del acta constitutiva, inscrita en el RPC. b) Copia simple del poder del representante legal c) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado. d) Comprobante de domicilio del nuevo lugar de instalación 	<p>a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>b) Enviando un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>Una vez realizada la solicitud de cambio de domicilio, se le asigna un número de folio que se le entrega a titular o, en su caso, al representante legal para seguimiento.</p> <p>El área de atención al usuario revisará la procedencia de la solicitud (si se encuentra dentro de la cobertura del Proveedor y si cuenta con pagos pendientes), en caso de ser procedente acordará con el usuario fecha y hora para llevar a cabo la instalación en la nueva ubicación.</p>	7 días hábiles	<p>El titular del Servicio o una tercera persona, representante legal del titular, que se así se acredite con la documentación correspondiente.</p>	\$500.00 M.N.
Cambio de contraseña del(os) Equipo(s)	<p>Personas físicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple de identificación oficial vigente. b) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado. 	<p>a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se</p>	5 días hábiles	<p>El titular del Servicio o una tercera persona, representante legal del titular, que se así se acredite con la documentación correspondiente.</p>	<p>Local \$50.00 M.N. Foráneo \$200.00 M.N.</p>

	<p>Personas Morales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple del acta constitutiva, inscrita en el RPC. b) Copia simple del poder del representante legal. c) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado. 	<p>encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>b) Enviando un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>Una vez recibida la solicitud, el área de atención turnará la solicitud al área técnica quien asignará una nueva contraseña, la cual se le informará al usuario a través de correo electrónico y/o al número telefónico (dirección electrónica y número telefónico señalados en el contrato de adhesión firmado)</p>			
Cambio del titular de los Servicios	<p>Personas físicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple de identificación oficial vigente. b) Copia simple de comprobante de domicilio. c) RFC y domicilio fiscal. d) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado. e) Original y copia simple de la identificación oficial vigente del nuevo titular. f) Copia simple del comprobante de domicilio del nuevo titular. g) RFC y domicilio fiscal del nuevo titular. 	<p>a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>b) Enviando un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>Una vez presentada la solicitud, el área de atención al usuario verificará la información del</p>	24 horas.	<p>El titular del Servicio o una tercera persona, representante legal del titular, que se así se acredite con la documentación correspondiente.</p>	Gratis

	<p>Personas Morales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple del acta constitutiva del titular b) Copia simple del poder del representante legal del titular. c) Copia certificada y simple del acta constitutiva del nuevo titular, inscrita en el RPC. d) Copia certificada y simple del poder del representante legal del nuevo titular. e) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado. 	nuevo titular y se expide una carta en la que se señala la voluntad del titular y del nuevo usuario del cambio, firmando ambas partes			
Reubicación de equipos	<p>Personas físicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple de la identificación oficial vigente. b) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado <p>Personas Morales, adicionalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple del acta constitutiva, inscrita en el RPC b) Copia simple del poder del representante legal. c) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado 	<p>a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>b) Enviando un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>Una vez realizada la solicitud de reubicación de equipos por parte del usuario, se genera un número de folio con el cual podrá darle seguimiento.</p> <p>El área de atención al usuario turnará la solicitud al área técnica quien acordará con el usuario</p>	7 días hábiles	El titular del Servicio o una tercera persona, representante legal del titular, que se así se acrede con la documentación correspondiente.	\$300.00 M.N.

		fecha y hora para la reubicación del equipo.			
Reconexión	<p>Personas físicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple de la identificación oficial vigente. b) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión firmado <p>Personas Morales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Copia simple del acta constitutiva, inscrita en el RPC b) Copia simple del poder del representante legal. c) Exhibir el ejemplar del contrato de adhesión 	<p>a) Comunicándose vía telefónica o WhatsApp al número 753 116 8969. El número telefónico se encuentra disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>b) Enviando un correo electrónico a la dirección: ventas@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.</p> <p>Una vez realizada la solicitud, se genera un número de folio con el cual podrá darle seguimiento.</p>	24 horas.	<p>El titular del Servicio o una tercera persona, representante legal del titular, que se así se acredite con la documentación correspondiente.</p>	Gratis

Horarios de Atención al público

Horarios del Centro de Atención a Usuarios (medios electrónicos):

Teléfono: 753 116 8969, disponible las 24 horas del día, los 365 días del año

Página de internet: <https://wavenetmx.com/>

Correo Electrónico: soporte@wavenetmx.com, disponible las 24 horas del día, los 365 días del año

Procedimiento para instalar y desinstalar equipos

Instalación

El Proveedor prestará los Servicios de manera constante, uniforme, regular y eficiente, a cambio del pago de la tarifa, plan o paquete que el usuario haya seleccionado. De manera posterior a la firma del contrato de adhesión correspondiente, se levantará una orden de instalación la cual se llevará a cabo dentro de los 10 días hábiles siguientes.

Personal técnico del Proveedor se presentará en el domicilio en el que se instalarán los Servicios, se identificará y el usuario deberá permitirle el acceso para realizar la instalación correspondiente de los Servicios y el(las) Equipo(s) Terminal(es). Las instalaciones se realizarán en los siguientes días y en horarios: de lunes a viernes 09:00 a 17:00 horas.

Desinstalación

Respecto a los Servicios contratados, una vez cancelado el contrato de adhesión, se agendará una cita para la desinstalación del(os) Equipo(s) Terminal(es). El personal del Proveedor se presentará en el domicilio donde se efectuó la instalación, se identificará y el usuario deberá permitir el acceso para realizar la desinstalación correspondiente, el usuario deberá devolver todos los equipos propiedad del Proveedor. Las desinstalaciones se podrán realizar en el siguientes días y horarios: de lunes a viernes 09:00 a 17:00 horas.

Opciones de Pago

Para realizar el pago del Servicio, se cuentan con las siguientes opciones:

- i. Tarjeta de crédito y tarjeta de débito en sucursal, avaladas por (VISA y MASTERCARD),
- ii. Mediante cargo domiciliado a la tarjeta de crédito, tarjeta de débito o cuenta de cheques (autopago)
- iii. Transferencia Bancaria (SPEI)
- iv. Depósito a cuenta Bancaria
- v. Pago en Línea a través del portal del cliente
- vi. Mediante pago en efectivo en los centros de captación de pagos autorizados por el Proveedor.

PROCEDIMIENTOS DE PAGO

A) Pago en línea (portal del cliente — opción preferida)

El Usuario podrá ingresar a su Portal del Cliente (UISP CRM) en <https://wavenet.uisp.com/crm/client-zone/>, seleccionar la pestaña “Facturas” y hacer clic en “Pagar”. Podrá ingresar una tarjeta para pago único o generar una ficha OXXO. También puede agregar una tarjeta o CLABE y activar la domiciliación (autopago); en ese caso, el cargo se realizará dos (2) días antes de la fecha límite de pago conforme al calendario de facturación. Los pagos efectuados por portal se acreditan automáticamente; en el caso de OXXO, la acreditación ocurre típicamente en 24–48 horas.

B) Domiciliación (cargo automático)

Desde el portal, pestaña “Métodos de pago / Suscripciones”, el Usuario podrá guardar su tarjeta o CLABE y activar el autopago recurrente. El sistema intentará el cargo automático dos (2) días antes del vencimiento de cada recibo. El Usuario puede desactivar o actualizar el método de pago en cualquier

momento desde el mismo portal.

C) Transferencia bancaria (SPEI)

El Usuario podrá realizar una transferencia SPEI a la cuenta del Proveedor con los siguientes datos:

Nombre de la cuenta: WAVE NET · No. de cuenta: 0124881230 · CLABE: 012470001248812305. Banco: BBVA

En el concepto debe indicar: Nombre completo – Calle y número. Si la transferencia no se inició desde una CLABE dinámica generada por el portal, el Usuario deberá enviar el comprobante al correo soporte@wavenetmx.com o al WhatsApp indicado por atención a clientes para su pronta aplicación. Cuando el pago se realiza mediante CLABE dinámica generada en el portal, la acreditación es automática y no requiere envío de comprobante.

D) Depósito a cuenta bancaria (ventanilla)

El Usuario podrá realizar un depósito a la misma cuenta bancaria indicada en el apartado anterior. En el concepto debe anotar Nombre completo – Calle y número y enviar el comprobante al correo o WhatsApp de soporte para su conciliación. Los depósitos en ventanilla pueden reflejarse el mismo día hábil; si el depósito se realiza en fin de semana o fuera de horario bancario, se registrará el siguiente día hábil.

E) Pago en efectivo en centros de captación autorizados

El Usuario podrá realizar pagos en OXXO (OXXO Pay) u otros centros autorizados. Cuando el Usuario genere su ficha/código desde el portal, deberá presentarla en caja. La acreditación tarda 24–48 horas; se recomienda no pagar el día del vencimiento por esta vía para evitar recargos o suspensión. Las comisiones que cobre la tienda por recepción de pago corren a cargo del Usuario.

F) Pago con tarjeta en el Centro de Atención

El Proveedor podrá recibir pagos con tarjeta de crédito o débito en su Centro de Atención. La acreditación es inmediata y el recibo se actualiza en el sistema en el mismo momento. NO se recibe efectivo en la sucursal

Disposiciones generales de acreditación y comprobantes

1. Para SPEI o depósito sin CLABE dinámica, el Usuario debe enviar el comprobante a soporte@wavenetmx.com o al WhatsApp de atención, indicando Nombre completo – Calle y número.
2. Los pagos confirmados actualizan el estado del recibo en el portal; el Usuario puede descargar su recibo desde ahí.
3. El CFDI (factura fiscal) se emite a solicitud del Usuario dentro de los treinta (30) días naturales posteriores al pago, proporcionando sus datos fiscales.
4. La falta de recepción del recibo por causas ajenas al Proveedor no exime al Usuario de realizar el pago en tiempo y forma ni de las penalizaciones aplicables.

Quejas

El Usuario podrá presentar sus quejas por fallas y/o deficiencias en los Servicios y/o en el Equipo Terminal, así como consultas, dudas, aclaraciones,

quejas y sugerencias, de manera gratuita, por cualquiera de los siguientes medios electrónicos de contacto:

- Accediendo a su portal de clientes <https://wavenet.uisp.com/crm/client-zone/>, dirigirse a SOPORTE.
- Comunicándose vía telefónica al número 753 116 8969, disponible las 24 horas del día los 365 días del año.
- Enviando un correo electrónico a la dirección: soporte@wavenetmx.com disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.

Calidad del servicio

El Servicio será provisto de acuerdo con los índices y parámetros de calidad que establezca el Instituto Federal de Telecomunicaciones o, en su caso, los ofrecidos implícitamente o contratados, los cuales no serán menores a los primeros.

Mapas de Cobertura

Los usuarios podrán consultar el mapa de cobertura del Servicio en el (los) Centro(s) de Atención a Clientes y en la página web: <https://wavenetmx.com/>

Equipos Terminales

1. Los equipos terminales –módems– que se proporcionan cuentan con las siguientes características:

Marca: TP-link Modelo: Archer C50



PHYSICAL

Dimensions (WxDxH)	4.5 × 4.2 × 1.0 in (115 × 106.7 × 24.3 mm)
Package Content	Wi-Fi Router Archer C50 Power Adapter RJ45 Ethernet Cable Quick Installation Guide

Router Wi-Fi de doble banda AC1200

- Wi-Fi de CA más rápido: el AC1200 de doble banda es ideal para transmisión de video 4K y descarga de alta velocidad.
- Cobertura de gran alcance: 4 × antenas y Beamforming brindan una amplia cobertura Wi-Fi y conexiones confiables.
- Multimodo 3 en 1: admite los modos de enrutador, punto de acceso y extensor de rango para mayor flexibilidad.
- Controles parentales: administra cuándo y cómo los dispositivos conectados pueden acceder a Internet.
- Red de invitados: proporciona acceso independiente a los invitados para proteger la red del host.
- Transmisión fluida de HD: admite IGMP Proxy / Snooping, Bridge y Tag VLAN para optimizar la transmisión de IPTV.
- Compatible con IPv6: compatible con IPv6 (la última versión 6 del Protocolo de Internet).
- Compacto y montable: diseñado para ahorrar espacio y complementar cualquier decoración.

WIRELESS	
Standards and Protocols	Wi-Fi 5 IEEE 802.11ac/n/a 5 GHz IEEE 802.11n/b/g 2.4 GHz
WiFi Speeds	AC1200 5 GHz: 867 Mbps (802.11ac) 2.4 GHz: 300 Mbps (802.11n)
WiFi Range	3 Bedroom Houses 4x Fixed Antennas Multiple antennas form a signal-boosting array to cover more directions and large areas Beamforming Concentrates wireless signal strength towards clients to expand WiFi range
WiFi Capacity	Medium Dual-Band Allocate devices to different bands for optimal performance MU-MIMO Simultaneously communicates with multiple MU-MIMO clients
Working Modes	Router Mode Access Point Mode Range Extender Mode
SEGURIDAD	
Network Security	SPI Firewall Access Control IP & MAC Binding Application Layer Gateway
Guest Network	1x 5 GHz Guest Network 1x 2.4 GHz Guest Network
WiFi Encryption	WEP WPA WPA2 WPA/WPA2-Enterprise (802.1x)

HARDWARE

Processor	Single-Core CPU
Ethernet Ports	1× 10/100 Mbps WAN Port 4× 10/100 Mbps LAN Ports
Buttons	WPS/Reset Button
Power	9 V = 0.85 A

SOFTWARE

Protocols	IPv4 IPv6
Parental Controls	URL Filtering Time Controls
WAN Types	Dynamic IP Static IP PPPoE PPTP L2TP
Quality of Service	QoS by Device
NAT Forwarding	Port Forwarding Port Triggering DMZ UPnP
IPTV	IGMP Proxy IGMP Snooping Bridge Tag VLAN
DHCP	Address Reservation DHCP Client List Server
DDNS	NO-IP DynDNS
Management Features	Tether App Webpage Check Web Emulator>

OTHER

	Internet Explorer 11+, Firefox 12.0+, Chrome 20.0+, Safari 4.0+, or other JavaScript-enabled browser
System Requirements	Cable or DSL Modem (if needed) Subscription with an internet service provider (for internet access)
Certifications	FCC, CE, RoHS
Environment	Operating Temperature: 0°C~40°C (32°F ~104°F) Storage Temperature: -40°C~60°C (-40°F ~140°F) Operating Humidity: 10%~90% non-condensing Storage Humidity: 5%~90% non-condensing

El Proveedor podrá instalar Equipos Terminales de marcas y modelos diferentes a los antes señalados, dependiendo de las necesidades requeridas y de la disponibilidad. En todo caso, en la orden de instalación y/o contrato de adhesión se le hará saber está información al usuario.

Cuando el equipo se entrega al usuario en la modalidad de comodato, toda reparación o reposición corre por cuenta de Proveedor.

En caso de que el equipo se entregue en compraventa, se atenderá a la garantía de su fabricante o distribuidor.

Si el usuario adquiere el equipo en compraventa, éste se encontrará bloqueado, por lo que no puede funcionar en la red de otro operador de servicios de telecomunicaciones. El usuario podrá solicitar el desbloqueo del equipo tan pronto haya pagado el precio total del mismo.

Compensaciones y Bonificaciones

Las compensaciones y bonificaciones por fallas en el Servicio o cualquier otra establecida en el contrato de adhesión correspondiente, se tramitarán previo reporte del usuario y, de resultar procedentes, se efectuarán por los medios que pacten las partes, a más tardar en la siguiente fecha de corte a partir de que se actualice el supuesto. La compensación o bonificación se reflejará en el siguiente estado de cuenta o factura emitida en favor del usuario.