

# Ata Nº 3

**Refª:** WESEARCHERS\_ATA\_PM-25.09.2018\_v1.0  
**Projeto:** WESEARCHERS  
**Data:** 25 de setembro 2018 pelas 16:00/ Término: 17:55  
**Local:** DEI, sala C.6.4  
**Nº págs.:** (4 páginas incluindo esta)

**Autor:** Telma Portugal  
PM da equipa WESEARCHERS  
[tportugal@student.dei.uc.pt](mailto:tportugal@student.dei.uc.pt)

## Presentes

Iniciais	Instituição	Nome	Email
MZR	DEI/UC	Mário Zenha Relá (docente ES)	mzrela@dei.uc.pt
TP	WS Team	Telma Portugal	tportugal@student.dei.uc.pt

E os seguintes membros da equipa WESEARCHERS: Ana Quelhas, Ana Martinho, Ana Carvalho, Ana Graça, Ana Soares, André Gomes, André Martins, Beatriz Geirinhas, Bruna Almeida, Catarina Mendes, Cláudio Alves, Daniel Taipina, Diogo Semedo, Duarte Guerreiro, Fábio Cordeiro, Hugo Carvalho, Joana Lameiras, João Barros, João Patrício, João Gonçalves, Jorge Fernandes, José Donato, José Monteiro, Miguel Marques, Miguel Vasconcelos, Rafael Pina, Simão Nogueira.

## Histórico de versões

Rev.	Autor	Descrição	Data
1.0	TP	Versão revista e formatada	30/set/2018
0.9	TP	Versão inicial, sem formatação	29/set/2018

## Ordem de Trabalhos

1. Apresentação semanal do projeto [PM]

**Ações e decisões (resultantes desta reunião)**

1. Melhorar a apresentação semanal, isto é, letra maior, menos slides, mas mais objetivos;
2. Utilizar uma plataforma de apresentação editável por todos;
3. Cada unidade desenvolver o manual de qualidade;
4. Determinar prazos de alteração/entrega da apresentação semanal de cada unidade;
5. Mandar um email ao professor a pedir exemplos de apresentações semanais;

**1. Apresentação semanal do projeto [PM]****Ambiente [Hugo Brink]**

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
  - Manutenção das plataformas do Slack, Trello e Google Drive e manutenção das mesmas;
  - Recolha final de dados do grupo;
  - Aprendizagem através de tutoriais do funcionamento do GitHub;
- Apresentação das atividades a serem realizadas na próxima semana:
  - Programar o GitHub e organiza-lo;
  - Falar com os outros departamentos para saber onde é preciso maior atenção;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e do esforço estimado: duas horas por elemento em ambos;

**Testes [José Donato]**

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
  - Aprendizagem da Framework Django;
  - Leitura de tutoriais de testes de software;
- Apresentação das atividades a realizar na próxima semana:
  - Falar com a equipa de implementação para começar os testes;
  - Continuação de aprendizagem da Framework Django;
  - Continuação da aprendizagem de testes de software;
  - Observação de tutoriais da linguagem React;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e de esforço estimado: três horas e quatro horas respetivamente;
- Notas:
  - Definir processos/ formas de trabalho, como seja, em primeiro lugar definir prazos;

### **Qualidade [Bruna]**

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
  - Criação de templates para cada equipa no Google Presentation;
  - Início da investigação e procura de referências de Manuais de Qualidade;
- Apresentação das tarefas a realizar na próxima semana:
  - Reunião de equipa para discutir a comunicação atual da equipa;
  - Construir o manual de qualidade da equipa;
  - Fazer a lista de todos os artefactos que vão ser feitos para o projeto e o respetivo responsável;
  - Estipular deadlines para manual de qualidade;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: quatro horas em ambos;

### **Implementação [João Patrício]**

- Apresentação semanal das atividades realizadas na semana anterior:
  - Tutorias de React e Django;
  - Desenvolvimento de uma base de modo a mais facilmente integrar Django e React;
- Apresentação das tarefas a realizar na próxima semana:
  - Distribuição de tarefas;
  - Implementação de interface de acordo com o documento de requisitos;
  - Finalização do sistema de gestão de utilizadores;
  - Implementação do feed de notícias;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: cinco horas por elemento em ambos;

### **Requisitos [Miguel Vasconcelos]**

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
    - Análise detalhada do documento de requisitos enviado pelo professor;
    - Pesquisa de apps, referências, layouts;
    - Reunião com a equipa de mockups para discussão do documento de requisitos, futuro trabalho e distribuição de tarefas;
    - Desenvolvimento dos prototipos e wireframes dos quatro primeiros screens da app móvel;
    - Reunião requisitos - equipa mockups - Continuação do desenvolvimento dos wireframes e mockups para a app móvel (correção dos primeiros screens consoante as indicações do cliente e desenvolvimento do feed)
  - Apresentação das tarefas para a próxima semana:
-

- Continuação e conclusão da análise do documento de requisitos.
- Continuação no desenvolvimento de wireframes e prototypes do resto da plataforma;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: nove horas e meia e oito horas respetivamente;

### **Gestor de Projeto [Simão Nogueira]**

- Apresentação das tarefas realizadas na semana anterior:
  - Elaboração da ata;
  - Auxílio no começo dos documentos de processos e qualidade;
  - Gestão adhoc de cada departamento (auxilio aos diretores conforme as suas necessidades, nomeadamente em: - gestão da plataforma para documentação no github; - sugestão de modelo de documento de apresentação semanal, auxilio na criação do documento final);
- Apresentação das tarefas a realizar na próxima semana:
  - marcação e direção de reunião interdepartamental (com os diretores) de final de sprint, antes da entrega, para alinhar ideias e finalizar os vários tópicos a entregar;
  - Aquisição de domínio;
  - Contacto inicial com a figura de importância no paradigma da investigação;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: quatro horas em ambos;