

Ata Nº 7

Refª: WESEARCHERS_ATA_PM-23.10.2018_v1.0
Projeto: WESEARCHERS
Data: 23 de outubro 2018 pelas 16:30/ Término: 17:45
Local: DEI, sala C.6.4
Nº págs.: (4 páginas incluindo esta)

Autor: Telma Portugal
PM da equipa WESEARCHERS
tportugal@student.dei.uc.pt

Presentes

Iniciais	Instituição	Nome	Email
AR	DEI/UC	Álvaro Rocha (docente ES)	amrocha@dei.uc.pt
TP	WS Team	Telma Portugal	tportugal@student.dei.uc.pt
E os seguintes membros da equipa WESEARCHERS: Ana Quelhas, Ana Martinho, Ana Carvalho, Ana Silva, Ana Soares, André Gomes, Beatriz Geirinhas, Bruna Almeida, Catarina Mendes, Cláudio Alves, Daniel Taipina, Diogo Semedo, Fábio Cordeiro, Hugo Carvalho, Joana Lameiras, João Barros, João Patrício, João Gonçalves, Jorge Fernandes, José Donato, José Monteiro, José Brito, Miguel Marques, Miguel Vasconcelos, Rafael Pina, Simão Nogueira.			

Histórico de versões

Rev.	Autor	Descrição	Data
1.0	TP	Versão revista e formatada	25/out/2018
0.9	TP	Versão inicial, sem formatação	23/out/2018

Ordem de Trabalhos

1. Apresentação semanal do projeto [PM]

Ações e decisões (resultantes desta reunião)

1. Atribuir tarefas aos responsáveis no diagrama de Gantt;
2. No template semanal, colocar o estado das tarefas, isto é, se já estão concluídas ou se ainda estão em execução;
3. Colocar o gráfico do tempo estimado e do tempo efetivo de cada tarefa, no template semanal;
4. Indicar se uma tarefa é nova ou se é já existia;
5. A unidade de Requisitos deve fazer um diagrama de casos de uso;
6. A unidade de Requisitos deve confirmar com o cliente a questão da hashtag;

1. Apresentação semanal do projeto [PM]

Ambiente [Hugo Brink]

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
 - Conclusão da aprendizagem de jenkins;
 - Reformulação dos formulários anónimos;
 - Realização do tutorial de como correr o projeto e transmissão do mesmo à unidade de Testes;
 - Realização de um formulário para sugestões online;
 - Integração do Bot Leo no Slack;
- Apresentação das atividades a serem realizadas na próxima semana:
 - Integração de Jenkins;
 - Observação dos formulários anónimos e análise dos resultados e planeamento de como melhorar no geral;
 - Manutenção de todas as plataformas;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e do esforço estimado: três horas e uma hora e meia por elemento, respetivamente.

Testes [José Donato]

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
 - Realização do documento de preparação de testes;
 - Realização do deploy na plataforma heroku;
 - Análise e discussão dos processos com a unidade de Implementação que lhes dizem respeito;
 - Início da realização dos testes seguindo o roteiro de testes e no final passar o feedback dos mesmos;

- Apresentação das atividades a realizar na próxima semana:
 - Atualização do documento de planeamento de testes consoantes novidades introduzidas pela equipa de implementação;
 - Continuação a realização dos testes à medida que existem novas implementações;
 - Envio do feedback (resultado) de testes à unidade de implementação;
 - Continuação do deploy na plataforma heroku;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e de esforço estimado: duas horas e quatro horas respetivamente;

Qualidade [Bruna]

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
 - Atualização da Lista de Artefactos;
 - Apagar conteúdo da Apresentação semanal nº 5;
 - Diagrama de Gantt – procura, tutorial e apresentação;
 - Processo de distribuição de trabalho de Implementação;
 - Documento de apoio ao preenchimento de processos;
 - Alterar o processo de validação de processos da unidade de Qualidade;
- Apresentação das tarefas a realizar na próxima semana:
 - Atualização da Lista de Artefactos;
 - Apagar conteúdo da Apresentação semanal nº 6;
 - Alterar o processo de validação de processos da unidade de Qualidade;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: uma hora por elemento, respetivamente.

Implementação [João Patrício]

- Apresentação semanal das atividades realizadas na semana anterior:
 - Programação de frontend;
 - Programação de backend;
 - Ligação frontend/backend;
- Apresentação das tarefas a realizar na próxima semana:
 - Resolução de problemas encontrados pela unidade de Testes;
 - Ajustes ao código;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: quatro horas em ambos os casos.

Requisitos [Miguel Vasconcelos]

- Apresentação das atividades realizadas na semana anterior:
 - Criação do design da plataforma;
 - Desenvolvimento das Mockups da Sprint 2;
 - Reunião com o cliente;
 - Escrita de Requisitos da Sprint 2;
 - Atualização do Documento de Requisitos;
 - Atualização da Tabela de Requisitos;
- Apresentação das tarefas para a próxima semana:
 - Conclusão das Mockups da Sprint 2;
 - Reunião com o cliente;
 - Escrita de Requisitos da Sprint 2;
 - Atualização do documento de Requisitos;
 - Atualização da Tabela de Requisitos;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: três horas e meia e uma hora e meia respectivamente;

Gestão de Projeto [Simão Nogueira]

- Apresentação das tarefas realizadas na semana anterior:
 - Acompanhamento específico das unidades de Requisitos, Testes e Implementação;
 - Gestão de Prazos (reunião de PM);
 - Métricas semanais;
- Apresentação das tarefas a realizar na próxima semana:
 - Acompanhamento específico de todas as unidades;
 - Gestão de Prazos;
 - Métricas Semanais;
 - Intervenção adhoc;
 - Entrega da 2ª meta;
 - Handoff PM;
- Apresentação do tempo de esforço efetivo e esforço estimado: quatro horas em ambos;