



OVEREENKOMST VOOR GEBRUIK VAN DE HOEVE LOOTENS OP ... / ... / 202 .

(versie 2019 extern)

Tussen enerzijds, vzw Hoeve Lootens, Vroonstalledries 66 te 9032-Wondelgem (btw: BE 0475 328 305) vertegenwoordigd door
en anderzijds, de gebruiker (deze gegevens worden eveneens gebruikt voor de opmaak van een factuur):
Naam:
BTW nummer (indien van toepassing):
Adres :
Tel:
Email :

Verklaren dat zij een gebruiksovereenkomst aangaan volgens de voorwaarden van deze overeenkomst.

- 1. De gebruiker verklaart en garandeert dat het gebruik persoonlijk is, en dat zij de hoeve niet zullen ter beschikking stellen aan derden.
- 2. De gebruiker zorgt ervoor dat het gebruik geen overlast creëert.
- 3. Het is de gebruiker niet toegestaan de hoeve te gebruiken voor activiteiten strijdig met de algemene doelstellingen van de vzw Hoeve Lootens in die zin dat ze het imago van de hoeve kunnen schenden.
- 4. Gebruiksvergoeding per dag:

Gebruik boomgaard incl. horecablok (incl. glazen en servies) 250 euro

(= 302.50 euro incl. BTW)

Waarborg 350 euro

Opkuis horecablok* 250 euro
Opkuis boomgaard* 100 euro

(*) worden ingehouden van de waarborg indien opkuis nadien noodzakelijk is, deze bedragen zijn inclusief BTW.

5. TARIEF VERBRUIK WATER EN ELEKTRICITEIT

per eenheid (volgens laatste factuur)

Met een minimum van 15 euro (excl. BTW).

De meterstanden moeten opgenomen worden bij aanvang en bij afsluiten activiteit in

aanwezigheid van een verantwoordelijke van de vzw Hoeve Lootens, die op dat ogenblik de sleutel van de voorzieningen zal overhandigen.

6. BETALING

De gebruiker betaalt de gebruiksvergoeding incl. borg, binnen de 14 dagen na ondertekening van de overeenkomst, op rekening van:

vzw Hoeve Lootens BE79 0682 3545 8433

met als mededeling: naam en datum van gebruik van de Hoeve.

Binnen de 14 dagen na afloop van het event wordt het saldo van de borg teruggestort naar de rekening van waar de betaling is uitgevoerd.

Het saldo bedraagt de waarborg minus verbruik water/elektriciteit (min. 15€ excl. BTW) minus eventuele kosten opkuis (zie Tarief).

U ontvangt van ons een factuur per mail na het event, als voldaan.

7. TOEGANG

De gebruiker betreedt de terreinen van de hoeve enkel een halve dag vooraf aan het event (vanaf 14u voor de opbouw) en de dag van het event. De dag na het event dient het terrein verlaten te zijn in ordentelijke staat ten laatste om 12u 's middags. Deze uren kunnen afwijken in samenspraak met het Dagelijks Bestuur.

De gebruiker beperkt zich tot de boomgaard en de horecablok. De terreinen achter de hoeve zijn nooit toegankelijk voor publiek.

Een verantwoordelijke van de vzw Hoeve Lootens zal aanwezig zijn bij de start en bij het afsluiten van de activiteit. Een code van het hekken wordt overhandigd voor de periode van de toestemming. Bij het verlaten van de terreinen na gebruik, dient het hekken opnieuw degelijk te worden afgesloten.

Het is de gebruiker strikt verboden om sleutels bij te maken.

8. LEVERINGEN

De gebruiker dient zelf aanwezig te zijn bij de leveringen van de goederen bestemd voor zijn activiteit. Het is niet toegelaten dat vreemden het terrein betreden zonder dat er een verantwoordelijke voor de gebruiker aanwezig is.

9. VERZEKERINGEN -ATTESTEN - VERGUNNINGEN

De gebruiker zorgt dat alle administratieve en wettelijke verplichtingen, toepasselijk voor zijn activiteit, vervuld zijn.

De gebruiker is verplicht zich te houden aan de reglementering ivm geluidshinder en algemene overlast. De vzw Hoeve Lootens draagt zorg voor een goede verstandhouding met de buren van de hoeve en verwacht dat ook van zijn gebruikers.

10. AANSPRAKELIJKHEID - SCHADE - ONGEVALLEN

De gebruiker is volledig verantwoordelijk voor schade of ongevallen tijdens de duur of ten gevolge van het gebruik, inclusief de opbouw en de afbouw. De vzw Hoeve Lootens draagt hier geen enkele verantwoordelijkheid in. Indien nodig zal de waarborg worden aangewend ter vergoeding van de geleden schade.

De vzw Hoeve Lootens wil er de gebruiker op wijzen dat geen open vuur mag gemaakt worden

en dat verlichting enkel mag gebeuren met niet-verwarmende elementen.

Bij calamiteiten, gelieve contact op te nemen met iemand van het dagelijks bestuur.

11. OPRUIMEN

De gebruiker zorgt voor het opruimen van de gebruikte ruimtes en zorgt ervoor dat er geen afval achterblijft op het terrein. Sigaretten worden gedoofd in asbakken en de peuken horen niet thuis op de grond. Kroonkurken en glasscherven dienen te worden verwijderd. Indien nodig laat de vzw Hoeve Lootens opruimen op kosten van de gebruiker (zie Tarief), deze kosten worden ingehouden van de waarborg.

12. AKKOORD

De gebruiker verklaart zich akkoord met bovenvermelde afspraken.

Opgemaakt te Wondelgem, in 2 exemplaren, waarvan 1 voor de gebruiker en 1 voor de vzw Hoeve Lootens.

Gelieve het exemplaar voor de Hoeve ingescand door te mailen naar iemand van het dagelijks bestuur of te bezorgen op het adres van de hoeve.

Datum:	
Verantwoordelijke vzw Hoeve Lootens	De gebruiker
Handtekening	Handtekening

DAGELIJKS BESTUUR:

- Wouter De Kimpe 0478/87.62.58 wouter@hoevelootens.be
- Liesbeth Verdonck 0494/63.78.63 liesbeth@hoevelootens.be
- Steven Vandemaele 0474/57.52.17 steven@hoevelootens.be
- Els Maenhout 0486/36.68.01 els@hoevelootens.be