

# WEBERSON ALMEIDA DA COSTA

Telefone: (85) 9 9760-9979 | Idade: 25 anos | Fortaleza CE

E-mail: [weberson.dev0@gmail.com](mailto:weberson.dev0@gmail.com) | LinkedIn: [www.linkedin.com/in/weberson-costa/](https://www.linkedin.com/in/weberson-costa/)

GitHub: <https://github.com/WebersonCosta> | Portfolio: [webersoncosta.github.io/meu-portfolio/](https://webersoncosta.github.io/meu-portfolio/)

## OBJETIVO

---

Estágio em Desenvolvimento de Sistemas

## RESUMO PROFISSIONAL

---

Estudante de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, tenho interesse em me tornar um desenvolvedor full stack. Tenho boa comunicação e boa relação interpessoal, conhecimentos mais aprofundados em Java. Além disso, tenho bons conhecimentos em outras linguagens como HTML5, CSS3, JavaScript e SQL. Sou criativo e um ávido aprendiz.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

- Tecnólogo, Análise e Desenvolvimento de Sistemas (Estácio)  
(Jan de 2023 – Data atual)
- Línguas Inglês (Instituto Municipal de Desenvolvimento de Recursos Humanos - IMPARH)  
(Quarto Semestre)
- Técnico em Desenvolvimento de Sistemas (SENAI)  
(Ago de 2021 – Out de 2022)

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

### TGA Tecnologia

#### Construção

Cargo: Assistente Administrativo – Jun de 2018 – Mai de 2019

- **Gestão de suprimentos e estoque:** (Responsável pelos processos de monitorar estoques e garantir que os itens de escritório e almoxarifado essenciais estejam sempre disponíveis).
- **Suporte tecnológico:** (Responsável por auxiliar no uso de software de escritório, resolver problemas técnicos simples e coordenar suporte de TI quando necessário).
- **Acompanhamento e rastreo:** (Responsável por acompanhar a localização dos caminhões da empresa através de um software de rastreamento).
- **Suporte administrativo:** (Auxiliar em tarefas administrativas como preenchimento de formulários, preparação de relatórios, além de atendimento telefônico e tarefas gerais de escritório).

## IDIOMAS

---

- Português
- Inglês básico

## CURSOS E QUALIFICAÇÕES

---

Lógica de Programação	[40 h] – Curso em Vídeo ( <a href="https://cursoemvideo.com">cursoemvideo.com</a> )
Git e GitHub	[20 h] – Curso em Vídeo ( <a href="https://cursoemvideo.com">cursoemvideo.com</a> )
HTML5 e CSS3 Módulo 1 a 3 de 5	[120 h] – Curso em Vídeo ( <a href="https://cursoemvideo.com">cursoemvideo.com</a> )
Assistente Administrativo	[1320 h] – SENAI ( <a href="https://senai-ce.org.br">senai-ce.org.br</a> )
Planilhas Profissionais no Excel 2016	[40 h] – Portal AulaEAD ( <a href="https://aulaead.com">aulaead.com</a> )
Introduction to User Experience Design	[10 h] – Georgia Institute of Technology ( <a href="https://coursera.org">coursera.org</a> )
Postura e Imagem Profissional	[10 h] – Fundação Bradesco ( <a href="https://ev.org.br">ev.org.br</a> )