

**商業服務業智慧減碳補助計畫**

**計畫書**

計畫類別（限勾選一項）

**☐**單一服務應用類

**☑**整合服務應用類

**計畫名稱：${home\_project\_name}**

**計畫期間：自${project\_start}至${project\_end}止**

**（共6個月）**

**提案企業：${home\_name}**

**執行單位：台北市電腦商業同業公會**

**主辦單位：經濟部**

中華民國113年X月X日

計畫書撰寫說明：

1. 請依計畫書格式之目錄架構撰寫計畫書，勿刪除任一項目，但得依實際需要自行增加目錄項目，遇有免填之項目請以「無」註明。因填寫不全或不實導致無法通過審議者，提案企業不得異議。
2. 請以A4規格直式橫書（由左至右），並編目錄、表目錄、圖目錄、頁碼。
3. 表格長度或欄位如不敷使用時，請自行調整。
4. 表編號請於表格上方註明，並加上說明；圖編號請於圖下方註明，並加上說明。
5. 各項市場調查資料應註明資料來源及資料日期。
6. 各項資料應注意前後一致，按實編列或填註。
7. 金額請以新臺幣元為單位，小數點以下四捨五入計算。
8. 計畫書本文內容以不超過10 頁為原則。（不含封面、封底、目錄、附件）
9. 計畫書內欄位除註明可不用填寫者外，請務必填寫不得空白。

**目錄**

[壹、基本資料 1](#_Toc173788790)

[一、提案企業資料 1](#_Toc173788791)

[二、提案計畫綱要 1](#_Toc173788792)

[貳、計畫構想 1](#_Toc173788793)

[一、企業面臨問題或待精進/成長之面向 1](#_Toc173788794)

[二、 智慧減碳服務應用情境與模式說明 2](#_Toc173788795)

[三、核心企業帶動企業說明 4](#_Toc173788796)

[四、服務擴散及維運做法 5](#_Toc173788797)

[五、計畫團隊組成與分工説明 5](#_Toc173788798)

[參、執行時程 5](#_Toc173788799)

[一、預定進度 5](#_Toc173788800)

[二、預定查核點 6](#_Toc173788801)

[肆、預期效益 6](#_Toc173788802)

[一、關鍵績效指標（Key Performance Indicator，KPI） 6](#_Toc173788803)

[二、自訂績效指標 12](#_Toc173788804)

[三、其它效益 12](#_Toc173788805)

[伍、經費需求 13](#_Toc173788806)

[一、經費預算表 13](#_Toc173788807)

**表目錄**

[表格 1提案企業資料 1](#_Toc173790783)

[表格2提案計劃綱要 1](#_Toc173790784)

[表格 3智慧應用方案說明 3](#_Toc173790785)

[表格 4核心企業與帶動企業之關聯性 4](#_Toc173790786)

[表格5帶動企業名單 4](#_Toc173790787)

[表格6服務擴散及維運做法 5](#_Toc173790788)

[表格7團隊成員分工說明 5](#_Toc173790789)

[表格8預定進度表 5](#_Toc173790790)

[表格 9預定查核點 6](#_Toc173790791)

[表格 10執行成效 7](#_Toc173790792)

[表格 11減碳項目 8](#_Toc173790793)

[表格 12核心企業與帶動企業減碳量 11](#_Toc173790794)

[表格12核心企業與帶動企業減碳量（續） 11](#_Toc173790795)

[表格12核心企業與帶動企業減碳量（續） 12](#_Toc173790796)

[表格13自訂績效指標 12](#_Toc173790797)

[表格14其它效益 12](#_Toc173790798)

[表格 15經費預算表 13](#_Toc173790799)

##### **圖目錄**

[圖 1導入「智慧採購系統」前後圖 2](#_Toc173788985)

[圖 2 「綠色減碳平台」導入前後圖 3](#_Toc173788986)

[圖 3 「計畫團隊架構說明圖」 5](#_Toc173788987)

# 壹、基本資料

## 一、提案企業資料

表格 1提案企業資料

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企業名稱** | ${name} | **核准設立日期** | ${create\_date} | | |
| **統一編號** | ${registration\_no} | **員工人數** | ${insurance\_total} | | |
| **企業電話** | ${mobile} | **企業傳真** | ${fax} | | |
| **企業聯絡地址** | ${address} | | | | |
| **企業網址** | ${website} | | | | |
| **企業負責人** | 姓名： ${principal\_name} | 職稱：${principal\_job} | | 性別：${principal\_sex} | |
| **是否為新創** | ${startup} | | | | |
| **企業簡介** | ${introduction} | | | | |
| **主要營業項目** | ${business\_activities} | | **產業領域別** | | ${industry\_category} |
| **前一年度營業額** | ${last\_year\_revenue} | | | | |

## 

## 二、提案計畫綱要

表格2提案計劃綱要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **計畫名稱** | ${project\_name} | | | | | | | | | | |
| **計畫期間** | 自${project\_start}至${project\_end}止 | | | | | | | | | | |
| **計畫經費（新臺幣/元）** | 總經費 | ${total} | | 補助款 | | | ${subsidy} | | 自籌款 | | ${self\_funding} |
| **計畫內容摘要** | ${project\_summary} | | | | | | | | | | |
| **合作單位** | **委託單位：**${partner} | | | | | | | | | | |
| **計畫主持人** | 姓名 | | ${project\_host\_name} | | 部門 | ${project\_host\_department} | | 職稱 | | ${project\_host\_job} | |
| 電話 | | ${project\_host\_mobile} | | 分機 | ${project\_host\_mobile} | | 手機 | | ${project\_host\_phone} | |
| e-mail | | ${project\_host\_email} | | | | | | | | |
| **計畫聯絡人** | 姓名 | | ${project\_contact\_name} | | 部門 | ${project\_contact\_department} | | 職稱 | | ${project\_contact\_job} | |
| 電話 | | ${project\_contact\_mobile} | | 分機 | ${project\_contact\_mobile} | | 手機 | | ${project\_contact\_phone} | |
| e-mail | | ${project\_host\_email} | | | | | | | | |

# 貳、計畫構想

## 一、企業面臨問題或待精進/成長之面向

###### 企業面臨問題

${face}

###### 待精進/成長之面向

${growth\_face}

## 智慧減碳服務應用情境與模式說明

###### 計畫導入前後服務情境（AS-IS & TO-BE）

|  |
| --- |
| **問題${question.id}：** ${question.question}  **導入解方${question.solution\_id}：${question.solution}**   * ${question.illustrate} |

|  |  |
| --- | --- |
| AS-IS |  |
| TO-BE |  |
| 圖 1「」導入前後圖 | |

|  |  |
| --- | --- |
| AS-IS |  |
| TO-BE |  |
| 圖 2 「」導入前後圖 | |

###### （二）智慧應用方案說明

表格 3智慧應用方案說明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **智慧應用**  **方案項目名稱** | **功能說明** | **預計應用**  **之減碳項目** | **執行方式**  **（自建/委外）** |
| ${plan.name} | ${plan.description} | ${plan.reduction\_item} | ${plan.method} |

## 三、核心企業帶動企業說明

###### 提案企業與帶動企業之關聯性

表格 4核心企業與帶動企業之關聯性

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **帶動企業名稱** | **與提案單位之關係** | **導入或運用之智慧應用方案** |
| ${drive.name} | ${drive.organization\_relationship} | ${drive.application\_solution} |

###### 帶動企業名單

表格5帶動企業名單

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企業名稱** | **品牌名稱** | **負責人** | **產業別** | **縣市別** | **員工數** | **統一編號** |
| ${drive.name\_list} | ${drive.brand\_name} | ${drive.principal} | ${drive.industry} | ${drive.city} | ${drive.employeecount} | ${drive.numbers} |

## 四、服務擴散及維運做法

表格6服務擴散及維運做法

|  |  |
| --- | --- |
| **項目** | **說明** |
| 低碳化應用  服務擴散 | 智慧採購系統的使用家數沒有限制，此次計畫先帶動九家通路，後續有興趣的通路，未來也都可以加入智慧採購系統。藉由智慧採購系統，達到運輸量的減碳目標。也可以藉此紀錄各家通路的訂購量比例，了解消費者區域結構及消費習慣。 |
| 低碳化應用  服務維運 | 綠色減碳平台可記錄消費者對「即期品」、「無包裝」及「產品履歷」三不同面向專區的使用習慣。藉此達到減少食材報廢、減少包裝（含紙盒、紙袋）及減少紙張的減碳目標。待綠色減碳平台運作一段時間後，可以搜集到足夠的消費者消費數據，未來可用來分析消費者消費行為，達到精準行銷，也進一步優化企業的營運成果。 |

## 五、計畫團隊組成與分工説明

###### 計畫團隊架構說明

一張含有 文字, 螢幕擷取畫面, 字型, 行 的圖片

自動產生的描述

圖 3 「計畫團隊架構說明圖」

###### 團隊成員分工說明

表格7團隊成員分工說明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **企業名稱或姓名** | **本計畫擔任職務** | **主要工作項目** | **職稱/投入人月** |
| ${company\_name}/${host\_name} | 計畫主持人 | 負責整體專案時程控管、內容確認、提案 | ${host\_job}/${host\_month} |
| ${company\_name}/${contact\_name} | 計畫聯絡人 | 計畫主要聯絡窗口、相關文件準備 | ${contact\_job}/${contact\_month} |
| ${company\_name}/${personnel\_name} | 提案企業執行人力 | 執行計畫內容 | ${personnel\_job}/${personnel\_month} |
| ${partner\_name} | 資服業者 | ${partner\_job\_content} | 委外單位  窗口不編列人月 |

# 參、執行時程

## 一、預定進度

表格8預定進度表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **執行年度** | **113年度** | | | | **114年度** | |
| 工作項目 | X月 | X月 | X月 | X月 | X月 | X月 |
| ${planned\_item} |  |  |  |  |  |  |

## 二、預定查核點

1. 期中查核點：113年11月30日（簽約日期滿3個月之日），預計成果達成率30%，累計達成率30%

2. 期末查核點：114年2月28日（執行日期最後一日），預計成果達成率70%，累計達成率100%

表格 9預定查核點

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工作項目** | **全程預計**  **完成數** | **期中查核點**  **（累計完成）** | **期末查核點**  **（累計完成）** | **占比**  **（%）** | **查核資料** |
| ${check\_item} | ${check\_estimated} | ${check\_midterm\_checkpoint} | ${check\_final\_checkpoint} | ${check\_proportion} | ${check\_audit\_data} |
| 總計 | | | | 100% |  |

# 

# 肆、預期效益

## 一、關鍵績效指標（Key Performance Indicator，KPI）

（一）執行成效

表格 10執行成效

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **關鍵績效指標** | **預期達成目標** | **指標內涵定義** |
| ${effectiveness\_kpi} | ${effectiveness\_goal} | ${effectiveness\_definition} |

（二）減碳項目

表格 11減碳項目

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **減碳項目** | **輔導前** | **輔導後** | **輔導前後差異** | **減碳項目與碳排放量之關係** |
| ${reduction\_item} | ${reduction\_before\_guidance} | ${reduction\_after\_guidance} | ${reduction\_difference} | ${reduction\_relationship} |

（三）核心企業與帶動企業減碳量（單一服務應用類，可不用填寫）

表格 12核心企業與帶動企業減碳量

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企業** | **與核心企業關係** | **節省油耗** | | | | | **減少食材報廢** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | | |  | | | | |

表格12核心企業與帶動企業減碳量（續）

表格12核心企業與帶動企業減碳量（續）

## 

## 二、自訂績效指標

表格13自訂績效指標

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **績效指標** | **輔導前** | **輔導後** | **指標內涵釋義** |
| ${custom\_performance} | ${custom\_before\_guidance} | ${custom\_after\_guidance} | ${custom\_explanation} |

## 三、其它效益

表格14其它效益

|  |  |
| --- | --- |
| **項目** | **效益** |
| ${benefit\_item} | ${benefit\_benefit} |

# 

# 伍、經費需求

# 

## 一、經費預算表

計畫總經費預算表

金額單位：元

表格 15經費預算表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 會計科目 | | 計畫總經費 | | | 各科目佔總經費之比例% |
| 補助款 | 自籌款 | 合計 |
| 1.人事費 | | ${fund\_1} | ${fund\_2} | ${fund\_3} | ${fund\_4}% |
| 2.消耗性器材及原材料費 | | ${fund\_5} | ${fund\_6} | ${fund\_7} | ${fund\_8}% |
| 3.設備及軟體使用費 | | ${fund\_9} | ${fund\_10} | ${fund\_11} | ${fund\_12}% |
| 4.設備維護費 | | ${fund\_13} | ${fund\_14} | ${fund\_15} | ${fund\_16}% |
| 5.技術移轉費 | (1)技術或智慧財產權購買費 | ${fund\_17} | ${fund\_18} | ${fund\_19} | ${fund\_20}% |
| (2)委託研究費 | ${fund\_21} | ${fund\_22} | ${fund\_23} | ${fund\_24}% |
| (3)委託勞務費 | ${fund\_25} | ${fund\_26} | ${fund\_27} | ${fund\_28}% |
| 小計 | ${fund\_29} | ${fund\_30} | ${fund\_31} | ${fund\_32}% |
| 6.差旅費 | | ${fund\_33} | ${fund\_34} | ${fund\_35} | ${fund\_36}% |
| 7.市場驗證費 | | ${fund\_37} | ${fund\_38} | ${fund\_39} | ${fund\_40}% |
| 合計 | | ${fund\_41} | ${fund\_42} | ${fund\_43} |  |
| 百分比 | | ${fund\_44} | ${fund\_45} | ${fund\_46} |  |

##### 經費編列說明：

##### ${fund\_context}

##### 陸、附件