## FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Fecha: 28/02/2022

Página 1 de 12

## **FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

Versión: 1

| 1. | DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO     | 2  |
|----|---|----|
| 2. | FASE DE FORMALIZACIÓN                     | 2  |
| 3. | ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS   | 4  |
| 5. | LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO | 8  |
| 6. | DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION     | 10 |

Código: - P 1200

# FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - P 1200 Versión: 1 Fecha: 28/02/2022 Página 2 de 12

### 1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

| PROYECTO   | Sistema de demandas automatizadas. |
|--|------------------------------------|
| Nombre Requerimiento:  | Sistema de demandas automatizadas. |
| Fecha Solicitud:   | 01/03/2022                         |
| Responsable(s) Solicitud:  | Lic. Juan Rodriguez                |
| Dependencia(s) Solicitante:  | Departamento de Finanzas           |
| Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software: | Wenceslao Ramirez Martinez         |

## 2. FASE DE FORMALIZACIÓN

#### Descripción de la Solicitud

#### **Usuario Solicitante**

Se necesita desarrollar un sistema que permita llevar el seguimiento de las demandas durante todo su proceso.

El sistema deberá incluir lo siguiente.

- -Que permita al usuario (Cliente) registrar una demanda en el sistema.
- -Que el administrador o empleado del despacho reciba una notificación cuando una demanda ha sido capturada.
- -Que el usuario tenga acceso al sistema por medio de una Clave y Contraseña y pueda visualizar el estatus de su demanda.
- -Se deberá crear en automático el documento legal correspondiente a cada demanda tomando en cuenta el formulario de captura de demanda, capturado por el usuario.
- -El usuario también podrá recibir notificaciones de avances en el proceso de la demanda.
- -Los administradores podrán actualizar los estatus desde el sistema conforme va avanzando el proceso de la demanda.
- -Los administradores podrán recibir el pago el finalizar el proceso de la demanda desde el sistema.

#### Líder Funcional

Se solicita un sistema donde pueda llevar un control de sus operaciones y a su vez mantener informado al cliente conforme avance el proceso de sus demandas.

Otro de las características que se solicitaron es que el cliente pueda realizar pago al finalizar el proceso y que se genere sus documentos legales en automático así como el estatus de sus demandas por medio del portal utilizando un usuario y contraseña.

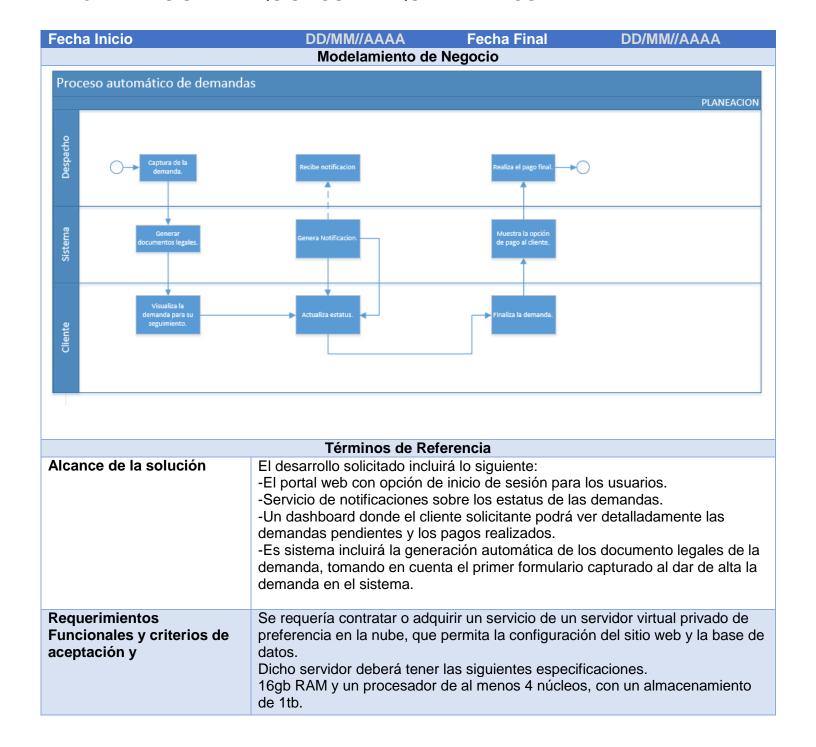
# FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - P 1200 Versión: 1 Fecha: 28/02/2022 Página 3 de 12

El solicitante también necesita que poder ver en un dashboard el estatus de sus demandas y los pagos que se han realizado, así como

| FIRMAS DE ACEPTACIÓN:   |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
|                         |                                       |
| Lic. Juan Rodriguez     | Wenceslao Ramirez Martinez            |
| Dependencia Solicitante | Oficina Tecnologías de la Información |

# FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - P 1200 Versión: 1 Fecha: 28/02/2022 Página 4 de 12

### 3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



| FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE |            |                   |                |  |
|---|------------|-------------------|----------------|--|
| PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN                       |            |                   |                |  |
| PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN    |            |                   |                |  |
| Código: - P 1200  | Versión: 1 | Fecha: 28/02/2022 | Página 5 de 12 |  |

| Requerimientos no<br>Funcionales y de calidad | El sistema deberá contar con lo siguiente: -Interfaz amigable para el usuario y los tiempos de respuestas adecuadosAlta disponibilidad del sistema y sus servicios. |  |                            |  |  |  |
|---|---|--|----------------------------|--|--|--|
| Interesados en la solución                    | Nombre/Rol/Perfil Lic. Juan Rodriguez  Wenceslao Ramirez Martinez LUIS MANUEL RODRIGUEZ   | Descripción  Participara en las pruebas de captura y pagos de los servicios.  Dara soporte a los usuarios en cualquier problema que se presente. |                            |  |  |  |
| Precondiciones                                |   |  |                            |  |  |  |
| Requisitos Técnicos                           | Base de Datos   | Web  |                            |  |  |  |
|   | Lenguaje<br> <br> <br> <br>   | <ul><li></li></ul>   | Versión Visual Studio 2019 |  |  |  |
| Viabilidad Técnica                            | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SL(x) NO()                          |  |                            |  |  |  |

## FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

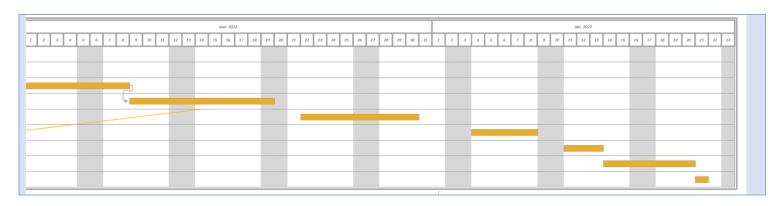
| Nombre              | Dependencia | Teléfono   | Firma |
|---------------------|-------------|------------|-------|
| Lic. Juan Rodriguez | Despacho    | 8671922912 |       |
|                     |             |            |       |

## FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - P 1200 Versión: 1 Fecha: 28/02/2022 Página 6 de 12

## 4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

| Plan estratégico de Rol Responsable WRM  de la WRM  e de WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos UVRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos UVRM  cetos WRM  cetos UVRM  cetos UVRM | Fecha Inicio  | ecto Fecha Fin  02/02/2022  07/02/2022  08/03/2022  20/04/2022  01/05/2022  06/05/2022 | Comentarios                         |
|--|---|--|-------------------------------------|
| Rol Responsable WRM  de la  e de blas o de WRM  setos WRM  retallas eño. lación LDP  rhallas ón de WRM Y LDP  on de de  | Fecha Inicio 19/02/2022 04/02/2022 07/02/2022 08/042022 21/04/2022 01/05/2022 | Fecha Fin  02/02/2022  07/02/2022  08/03/2022  20/04/2022  01/05/2022  06/05/2022      | Comentarios                         |
| de la e de olas e de olas e de WRM  de de WRM  retos WRM  retos WRM  retallas eño. lación LDP  retallas fon de WRM Y LDP  fon de JR en   | 04/02/2022<br>07/02/2022<br>08/042022<br>21/04/2022<br>01/05/2022             | 07/02/2022<br>08/03/2022<br>20/04/2022<br>01/05/2022<br>06/05/2022                     |                                     |
| o de WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos URM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM  cetos WRM Y LDP  cetos WRM  cetos WRM | 07/02/2022<br>08/042022<br>21/04/2022<br>01/05/2022                           | 08/03/2022<br>20/04/2022<br>01/05/2022<br>06/05/2022                                   |                                     |
| etos WRM ntallas eño. ución LDP ntallas ón de WRM Y LDP en de o ón de JR   | 08/042022<br>21/04/2022<br>01/05/2022   | 20/04/2022<br>01/05/2022<br>06/05/2022   |                                     |
| ntallas eño. ución LDP ntallas  ón de WRM Y LDP en de o ón de JR en  | 21/04/2022 01/05/2022   | 01/05/2022   |                                     |
| ntallas  on de WRM Y LDP  en de on on de JR  en on on de JR  | 01/05/2022  | 06/05/2022   |                                     |
| en<br>de<br>ón de JR<br>en   |   |  |                                     |
| en   | 06/05/2022  | 08/05/2022   |                                     |
|  |   |  |                                     |
| errores WRM Y LDP<br>lebas<br>nte QA   | 09/05/2022  | 14/05/2022   |                                     |
| WRM  | 17/05/2022  | 17/05/2022   |                                     |
| Diagrama de  | e planeación  |  |                                     |
| _  |   |  |                                     |
|  | 1 2 3 4 5 6 7 8 9   | 10 11 12 13 14 15 16   | 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 |
|  |   |  |                                     |
|  |   |  |                                     |
|  |   |  |                                     |
|  |   |  |                                     |
|  |   |  |                                     |
|  |   |  |                                     |
|  |   |  |                                     |
| Nota imp   | ortante   |  |                                     |
|  | ens. 2072   | ens. 2022  | ens 2022 (80-2022)                  |





**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

### FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

| Nombre              | Dependencia | Teléfono  | Firma |
|---------------------|-------------|-----------|-------|
| Lic. Juan Rodriguez | Despacho    | 867212212 |       |
|                     |             |           |       |
|                     |             |           |       |
|                     |             |           |       |
|                     |             |           |       |
|                     |             |           |       |

#### FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

### PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

 Código: - P 1200
 Versión: 1
 Fecha: 28/02/2022
 Página 8 de 12

### 5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

| HISTORIAS DE USUARIO |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Nº.                  | <b>№</b> . US - 030                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titulo               | Titulo Uso del sistema por un empleado del despacho |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha                | 03/03/2022  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Estimación           | Estimación 90                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |

#### Característica/Funcionalidad

Necesito que el sistema pueda registrar las demandas y generar los archivos iniciales legales en automático. Así como darle acceso a los clientes para que puedan visualizar avances del proceso. Por ultimo poder recibir pagos por los servicios legales que se den a los clientes.

### Razón/Resultado

Con la finalidad de llevar un control interno de los casos y dar un mejor servicio a los clientes.

|    | Criterios de Aceptación                    |  |   |  |  |  |  |  |
|----|--|--|---|--|--|--|--|--|
| Ν° | Titulo                                     | Contexto   | Evento  |  |  |  |  |  |
| 1  | Ingreso al portal<br>para los<br>empleados | En caso de que ingrese<br>un usuario y contraseña<br>incorrectos, mostrara<br>un error.                        | Cuando el usuario ingresa una contraseña o usuario erróneo, también cuando el usuario esta bloqueado.   |  |  |  |  |  |
| 2  | Control de tiempo de respuesta             | Registrar un tiempo<br>superior a media hora y<br>evidenciar que se<br>genera una alerta de<br>atención tardía | A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado |  |  |  |  |  |
| 3  | Generar<br>documentación<br>legal inicial  | Cuando el usuario (Cliente), captura el formulario de registro de la demanda.                                  | El sistema generara los archivos legales necesarios para inciar el proceso de demanda.                  |  |  |  |  |  |

## FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

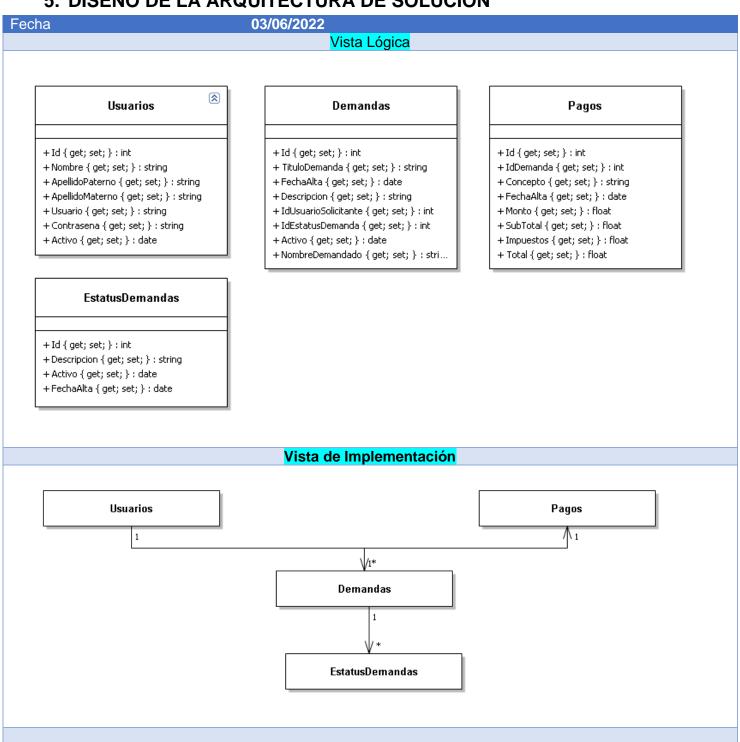
PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

 Código: - P 1200
 Versión: 1
 Fecha: 28/02/2022
 Página 9 de 12

| 4       | Actualización<br>estatus de<br>demanda. | de<br>la | podrá       | ma, el av<br>eso d                   | (cliente)<br>ar en el<br>ance del<br>le la | sistema cuando  | pleado) podrá actualizar desde el<br>esté presente un avance una ves<br>una notificación al usuario(Cliente). |
|---------|---|----------|-------------|--------------------------------------|--|-----------------|---|
| 5       | Generación pagos.                       | de       | el<br>captu | sistema<br>ırar el caç<br>cios dados | 5  | plataforma todo | cliente) podrá pagar desde la esto al cierre de la demanda.   |
|         |   |          |             | <u></u>                              | irmas de                                   | aceptación      |   |
|         | Nombre                                  |          |             | Depend                               | encia                                      | Teléfono        | Firma   |
| Lic. Ju | Lic. Juan Rodriguez                     |          |             | Despacho                             |  | 867212212       |   |
|         |   |          |             |                                      |  |                 |   |
|         |   |          |             |                                      |  |                 |   |
|         |   |          |             |                                      |  |                 |   |

# FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - P 1200 Versión: 1 Fecha: 28/02/2022 Página 10 de 12

## 5. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION



#### FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

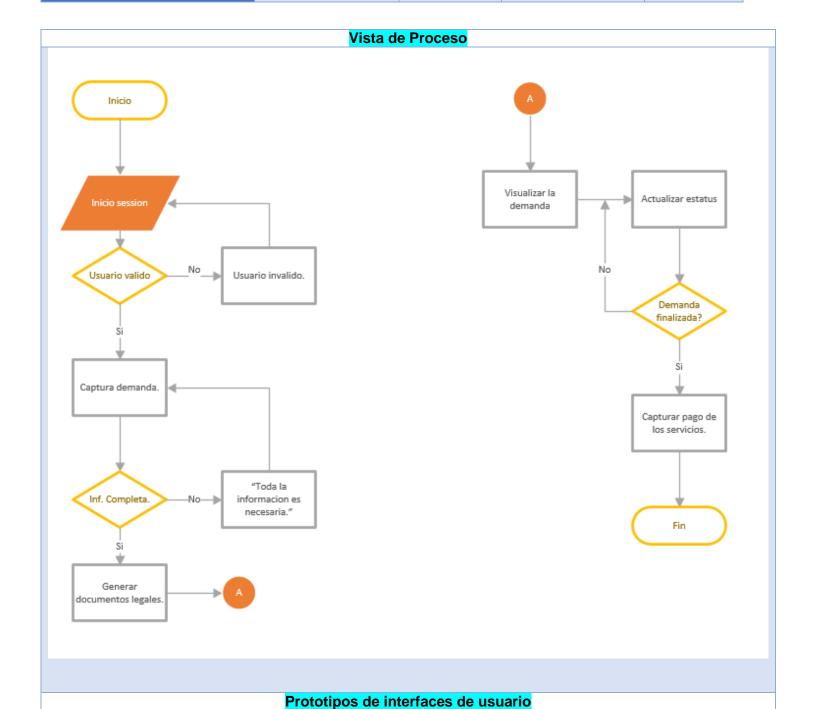
PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: - P 1200

Versión: 1

Fecha: 28/02/2022

Página 11 de 12



## FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - P 1200 Versión: 1 Fecha: 28/02/2022 Página 12 de 12

| Firmas de aceptación |                               |          |       |  |  |  |  |
|----------------------|-------------------------------|----------|-------|--|--|--|--|
| Nombre               | Firmas de acepta  Dependencia | Teléfono | Firma |  |  |  |  |
|                      |                               |          |       |  |  |  |  |
|                      |                               |          |       |  |  |  |  |
|                      |                               |          |       |  |  |  |  |
|                      |                               |          |       |  |  |  |  |