

DIRECTION GENERALE DES IMPOTS



GUIDE ADMINISTRATEUR SYC@D

**Plateforme SYC@D - Système de gestion automatisé du
Cadastre et des Domaines**



SOMMAIRE

GUIDE ADMINISTRATEUR SYC@D	Erreur ! Signet non défini.
SOMMAIRE	2
INTRODUCTION	3
PREAMBULE	4
ACCES A LA PLATEFORME SYC@D	4
Quel est le rôle de l'administrateur ?	5
CONCLUSION	159
Table des matières	160



INTRODUCTION

Tout projet naît d'un problème à résoudre. C'est l'identification d'un problème qui permet de formuler un projet à travers une définition claire des objectifs à atteindre dans un délai précis et pour un budget donné.

Afin de contribuer à l'amélioration du niveau de mobilisation des ressources fiscales intérieures, le ministère de l'économie, des finances et du développement a envisagé la mise en place d'un système d'information cadastral efficace à vocation fiscale. Ce système étant compris comme un ensemble de procédés et de mécanismes de transformation numérique permettant de collecter et de traiter les informations, de stocker, d'analyser et de diffuser les données relatives à la propriété foncière et ses démembrements, de gérer l'information foncière, de permettre de calculer l'assiette fiscale, de communiquer de manière efficiente avec les contribuables afin de faciliter le recouvrement des taxes foncières.

L'implémentation de ce système est faite à travers un projet dénommé **Projet cadastre fiscal Burkina Faso** créé par arrêté du 08 Juin 2018. La mise en place d'un système d'information foncière (SIF) fait partie des activités phares du projet. Dans le cadre de la réalisation du SIF, la DGI a mis en place une application de gestion des données cadastrale, domaniale et foncière, socle du SIF avec l'appui financier du Millennium Challenge Account (MCA Burkina) afin de disposer d'une base de données cadastrale fiable assortie de la numérisation de l'ensemble des actes domaniaux dans la ville de Ouagadougou et Bobo-Dioulasso. Ce nouveau système de gestion centralisée des données foncières, domaniales et cadastrales (SYC@D) disposera de la flexibilité et des ouvertures fonctionnelles nécessaires pour une intégration avec l'application SINTAX, les paiements mobiles avec les opérateurs télécoms, les paiements par virement bancaire auprès des banques via eSINTAX afin d'élargir les possibilités d'accès et de recouvrements des taxes.

SYC@D permettra à la DGI de disposer d'un système d'information Web multiplateforme, innovant et fiable en termes de production et de centralisation d'informations foncière, de production d'information statistiques et financières, d'indicateurs de suivi et de performance intégrant l'essentiel des processus métiers foncier, interagissant directement avec tous les acteurs institutionnels pour une communication efficace et une gestion transparente au service des contribuables.

Ce support technique est un guide de la plateforme SYC@D dans le cadre des processus métiers du cadastre, du foncier et du domaine.

Ce support est la première version d'u



ne série qui sera mise à jour en fonction de l'évolution de la plateforme.

PREAMBULE

Toute information figurant dans ce présent manuel fait office d'exemple et doit donc être traitée comme telle. Toute donnée faisant référence à une personne quelconque ne peut en aucun cas être considérée ou assimilée à des données réelles.

Aussi, ce présent manuel d'administration permet aux administrateurs de la plateforme de disposer d'un outil leur permettant de comprendre les processus métiers mais aussi et surtout de leur permettre de paramétrier la plateforme surtout la configuration des processus à travers CONFIG WORKFLOW.

ACCES A LA PLATEFORME SYC@D

Il s'agit de décrire comment exécuter quelques actions courantes sur la plateforme SYC@D. Ces actions sont entre autres l'accès à la plateforme, la création d'un dossier, le traitement d'un dossier et le suivi d'un dossier.

Prérequis pour l'utilisation de SYC@D

Pour une bonne utilisation de la plateforme SYC@D, il faut disposer sur son poste de travail un navigateur de dernière génération, nous avons par exemple:

Google chrome, Mozilla firefox etc...

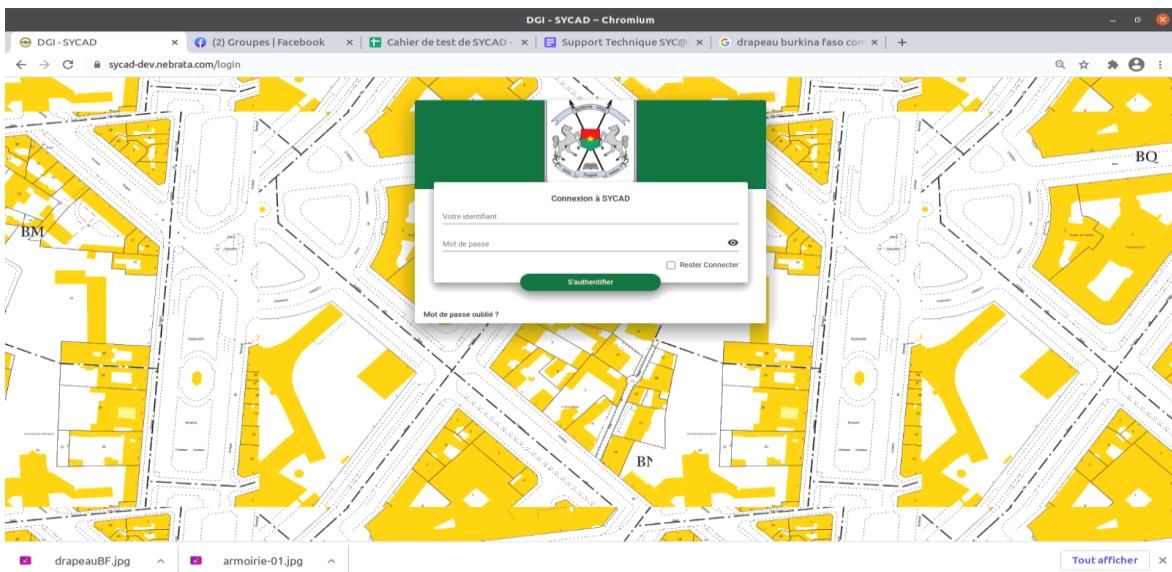
Comment accéder à la plateforme SYC@D ?

La plateforme "SYC@D" est une plateforme web accessible partout au BURKINA FASO via le réseau internet.

Pour accéder à la plateforme, il suffit d'avoir une machine ayant une connexion au réseau internet, un navigateur web et suivre les étapes suivantes:

- 1- Lancer votre navigateur web,
- 2- Tapez dans la zone adresse ou URL: <https://sycad-dev.nebrata.com/>.

Une fenêtre s'affiche vous invitant à vous identifier en tant qu' administrateur (Nom d'utilisateur et Mot de passe).



Après connexion à la plateforme, vous avez droit à un espace de travail conforme à vos attentes.

Quel est le rôle de l'administrateur ?

L'administrateur a pour rôle essentiel de créer les comptes agents en fonction des profils, de créer les comptes acteurs en fonction de leur profil et les comptes contribuables. La création de ces différents comptes se fait dans le menu **Annuaire Identités**. Le plus important est qu'il puisse configurer le **workflow** de chaque processus ainsi que paramétriser la plateforme.



Annuaire Identités

Dans le menu annuaire identité l'administrateur crée le compte de tous les utilisateurs. Pour créer le compte de tous les utilisateurs, je clique sur le bouton (+)

Création d'un agent

La création d'un agent se fait en 11 étapes:

Lors de l'étape 1 (identification): Je renseigne mon nom, mon prénom, ma date de naissance, mon lieu de naissance et je choisi le genre, la civilité, la situation matrimoniale, la nationalité, la profession ensuite je renseigne les pièces officielles, je choisi la catégorie de pièce, je renseigne le numéro de la pièce, NIP Pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date de délivrance et la date d'expiration et j'ajoute une pièce jointe.



Lors de l'étape 2 (informations professionnelles): je renseigne le matricule, la fonction, je choisis le titre honorifique, je choisis soit la structure d'affectation, soit le service d'affectation, soit le bureau d'affectation.

The screenshot shows the SYCAD PROD Agent creation interface. The left sidebar has a green header 'Agents'. The main area has tabs: Identification, Informations professionnelles (which is active), Filiation, Pièces supplémentaires, Contacts Personne, Compte télisateur, Habilitations, and Télép. The 'Informations professionnelles' tab contains fields for Matricule (*), Fonction, Choisir le titre Honorifique, and a large 'Affectation' section with dropdowns for Choisir la structure, Choisir le service, and Choisir le bureau. A note at the bottom of the affectation section says 'Un agent doit obligatoirement être affecté à un bureau ou service ou à une structure'. At the bottom right are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.

Lors de l'étape 3 (Filiation): je renseigne le prénom du père, le nom du père, le prénom de la mère et le nom de la mère.

The screenshot shows the SYCAD PROD Agent creation interface with the 'Filiation' tab active. The left sidebar has a green header 'Agents'. The main area contains fields for Prénom(s) du père, Nom du père, Prénom(s) de la mère, and Nom de la mère. At the bottom right are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.

Lors de l'étape 4 (Pièces supplémentaires): J'ajoute une nouvelle pièce d'identité, je choisi la catégorie de la pièce, je renseigne le numéro de la pièce, le Nip Pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date de délivrance, la date d'expiration et je charge une pièce jointe.



SYCAD

Créer une agent
La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

Identification Informations professionnelles Filiation Pièces supplémentaires Contacts Personne Compte utilisateur Habilitations

+ Ajouter une nouvelle pièce d'identité

Choisir la catégorie de pièce

Numéro de la pièce(*) NIPPiece (*)

Autorité de délivrance(*) Lieu de délivrance(*)

Date délivrance(*) Date d'expiration(*)

Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 5 (Contacts Personne): j'ajoute une personne contact, je renseigne le nom, le prénom, je choisis le genre, je renseigne la profession, l'email, le téléphone, je choisi la civilité, je sélectionne la localité, je renseigne le Libellé, le quartier, la rue, la porte et je sélectionne la parcelle.

SYCAD

+ Ajouter une personne contact

Nom (*) Prénom (*)

Choisir le genre Femme Homme

Email Téléphone (*)

Choisir la civilité (*)

Selectionnez la localité

Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 6 (Compte utilisateur): je renseigne le nom d'utilisateur, le mot de passe, je confirme le mot de passe et j'active le compte.



SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Config Workflow

Identification

Informations professionnelles

Filiation

Pièces supplémentaires

Contacts Personne

Compte utilisateur

Habilitations

Téléphones

Emails

Nom d'utilisateur (*)

Mot de passe

Confirmation de mot de passe

Activer compte

Annuler

Enregistrer

Lors de l'étape 7 (Habilitations): je choisi les profils et les rôles.

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Config Workflow

Identification

Informations professionnelles

Filiation

Pièces supplémentaires

Contacts Personne

Compte utilisateur

Habilitations

Téléphones

Emails

Choisir les profils

Choisir les rôles

Annuler

Enregistrer

Lors de l'étape 8 (Téléphones): j'ajoute un numéro de téléphone, je choisis le type de téléphone, je renseigne le numéro de téléphone et j'active le bouton principal.



SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Config Workflow

Home / Agent / édition

Créer un agent

La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

+ Ajouter un numéro de téléphone

Type de Téléphone (*)
Professionnel

Téléphone (*)

Principale ?

Annuler Enregistrer

This screenshot shows the 'Ajouter un numéro de téléphone' (Add a phone number) step in the Agent creation process. It includes fields for 'Type de Téléphone' (Professional), 'Téléphone', and a 'Principale?' checkbox. Navigation tabs at the top include Identification, Informations professionnelles, Filiation, Pièces supplémentaires, Contacts Personne, Compte utilisateur, Habilitations, Téléphones (selected), and Emails.

Lors de l'étape 9 (Emails): j'ajoute une adresse email, je choisis le type de mail, je renseigne le mail et j'active le bouton principale.

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Config Workflow

Home / Agent / édition

Créer un agent

La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

+ Ajouter une adresse mail

Type de mail (*)
Professionnel

Email (*)

Principale ?

Annuler Enregistrer

This screenshot shows the 'Ajouter une adresse mail' (Add an email address) step in the Agent creation process. It includes fields for 'Type de mail' (Professional), 'Email', and a 'Principale?' checkbox. Navigation tabs at the top include Identification, Informations professionnelles, Filiation, Pièces supplémentaires, Contacts Personne, Compte utilisateur, Habilitations, Téléphones, and Emails.

Lors de l'étape 10 (Réseaux sociaux): j'ajoute un réseau social, je choisis le type de réseau et je renseigne le lien du profil.



SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat
- Plan Cadastral
- Bornage DTB
- Saisie Différée
- Configuration métier
- Territoire
- Organisation
- Configuration
- Identité
- Audit
- Sécurité
- Config Workflow

Home / Agent / édition

Créer une agent

La valeur du champ 'Nommer' a été détectée comme erronée.

+ Ajouter un réseau social

Type de réseau (*) Lien du profil (*)

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 11 (Adresses): j'ajoute une adresse, je sélectionne la localité, je renseigne le libellé, je renseigne le quartier, la rue, la porte, je sélectionne la parcelle et je clique sur le bouton principale, je clique sur le bouton enregistrer pour enregistrer les informations.

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat
- Plan Cadastral
- Contribution foncière
- Bornage DTB
- Saisie Différée
- Configuration métier
- Territoire
- Organisation
- Configuration
- Audit
- Sécurité
- Config Workflow

Home / Agent / édition

Créer une agent

La valeur du champ 'Nommer' a été détectée comme erronée.

+ Ajouter une Adresse

Sélectionnez la localité

Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle Principale ?

Annuler Enregistrer



Création d'un contribuable moral

La création d'un contribuable moral se fait en 10 étapes:

Lors de l'étape 1 (identification): je recherche dans SINTAX un numéro IFU, je renseigne la date de création, une dénomination, le sigle, je choisi le statut juridique, je sélectionne l'activité principale, la nationalité, je choisi la catégorie de pièce, je renseigne le numéro de pièce, le NIP Pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date délivrance et je joins une pièce jointe.



Lors de l'étape 2 (Fiscalité): je sélectionne le régime fiscal, je renseigne le numéro CNSS et le capital fiscal le chiffre d'affaire

The screenshot shows the SYCAD software interface for creating a legal entity. The main window title is "Créer un contribuable moral". The "Fiscalité" tab is active. In the "Identification" section, there is a dropdown menu labeled "Sélectionnez le régime fiscal". Below it are fields for "Numéro CNSS" and "Capital Fiscal" (set to FCFA(XOF)). In the "Activités secondaires" section, there is a field for "Chiffre d'affaire" (set to FCFA(XOF)). At the bottom right are buttons for "Annuler" (Cancel), "Enregistrer" (Save), and a back arrow icon.

Lors de l'étape 3 (Pièce supplémentaire) : je choisis la catégorie de la pièce, je renseigne le numéro de la pièce, le NIP pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date de délivrance, la date d'expiration, je joins une pièce et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows the SYCAD software interface for adding a new identification document. The main window title is "Créer un contribuable moral". A red error message at the top says "Le champ 'username' a été détectée comme erronée.". The "Pièces supplémentaires" tab is active. A modal dialog titled "+ Ajouter une nouvelle pièce d'identité" is open. It has fields for "Choisir la catégorie de pièce", "Numéro de la pièce(*)", "NIPPiece (*)", "Autorité de délivrance(*)", "Lieu de délivrance(*)", "Date délivrance(*)", and "Date d'expiration(*)". Below these fields is a dashed box with a red "X" and the instruction "Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe" (Click or drag the document here to attach). At the bottom right of the modal are buttons for "Annuler" (Cancel), "Enregistrer" (Save), and a back arrow icon.



Lors de l'étape 4 (Activité secondaire): je sélectionne les activités secondaires.

The screenshot shows the SYCAD software interface. The left sidebar has a tree view with categories like Tableau de bord, Annuaire Identités, Agents, Contribuable moral, and others. Under Contribuable moral, there are sub-options: Contribuable physique, Acteur, Indivision, Mandat, Plan Cadastral, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Identité, Audit, and Sécurité. The main content area is titled 'Créer un contribuable moral' with a sub-titile 'La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.' Below this, there are tabs: Identification, Fiscalité, Pièces supplémentaires, Activités secondaires (which is selected and highlighted in blue), Téléphones, Emails, Réseaux sociaux, and Adresse cadastrale. A dropdown menu says 'Sélectionnez les activités secondaires'. At the bottom right are 'Annuler', 'Enregistrer', and a back arrow button.

Lors de l'étape 5 (Téléphones): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je choisi le type de téléphone, je renseigne le téléphone et je clique sur le bouton principale pour activer le numéro comme principale.

The screenshot shows the SYCAD software interface. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Créer un contribuable moral' with the same error message. The 'Téléphones' tab is selected. A green button labeled '+ Ajouter un numéro de téléphone' is visible. A form is open for adding a new phone number. It has fields for 'Type de Téléphone (*)' (set to 'Professionnel') and 'Telephone (*)' (with a placeholder '050 123 4567'). There is also a checkbox 'Principale ?'. At the bottom right are 'Annuler', 'Enregistrer', and a back arrow button.

Lors de l'étape 6 (Emails): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je choisi le type de mail, je renseigne le Emails et je clique sur le bouton principal pour activer l'email comme principale.



SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadstral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable moral / édition

Créer un contribuable moral
La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

+ Ajouter une adresse mail

Type de mail (*)
Professionnel

Email (*)

Principale ?

Annuler Enregistrer

Réseaux sociaux

Adresse cadastrale

+

Lors de l'étape 7 (Réseaux sociaux): je choisis le type de réseau et je renseigne le lien du profil.

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadstral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable moral / édition

Créer un contribuable moral
La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

+ Ajouter un réseau social

Type de réseau (*)

Lien du profil (*)

Annuler Enregistrer

Réseaux sociaux

Adresse cadastrale

+

Lors de l'étape 8 (Adresse cadastrale): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je sélectionne la localité, je renseigne le libellé, le quartier, le quartier, la rue, la porte, je sélectionne la parcelle et je clique sur principale pour activer l'adresse comme principale.



SYCAD

Tableau de bord Annuaire Identités Agents Contribuable moral Contribuable physique Acteur Indivision Mandat Plan Cadastral Bornage DTB Saisie Différée Configuration métier Territoire Organisation Configuration Identité Audit Sécurité

Home / contribuable moral / édition

Créer un contribuable moral La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

Identification Fiscalité Pièces supplémentaires Activités secondaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresse cadastrale

+ Ajouter une Adresse

Sélectionnez la localité

Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle Principale ?

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 9 (Contacts entreprise): je clique sur le bouton ajouter contact entreprise, je renseigne le Nom, le Prénom, je choisis le genre, je renseigne la fonction, le Mail, je choisis la civilité, je sélectionne la localité; je renseigne le libellé, le quartier, la rue, la porte, je sélectionne la parcelle et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

SYCAD

Tableau de bord Annuaire Identités Agents Contribuable moral Contribuable physique Acteur Indivision Mandat Plan Cadastral Bornage DTB Saisie Différée Configuration métier Territoire Organisation Configuration Identité Audit Sécurité Config Workflow

Home / contribuable moral / édition

Créer un contribuable moral La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

Identification Fiscalité Pièces supplémentaires Activités secondaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresse cadastrale Contacts entreprise Compte utilisateur

+ Ajouter contact entreprise

Nom (*) Prénom (*)

Choisir le genre Femme Homme Fonction (*)

Email Téléphone (*)

Choisir la civilité (*)

Sélectionnez la localité

Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle

Annuler Enregistrer



Lors de l'étape 10 (Compte utilisateur): je renseigne le nom d'utilisateur, le mot de passe, je confirme le mot de passe, j'active le compte en cliquant sur le bouton activer compte et je clique sur le bouton enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface for creating a moral contributor. The left sidebar lists various modules like Annuaire identités, Agents, Contribuable moral, and others. The main screen has tabs for Identification, Fiscalité, Pièces supplémentaires, Activités secondaires, Téléphones, Emails, Réseaux sociaux, Adresse cadastrale, Contacts entreprise, and Compte utilisateur. Under 'Contribuable moral', there's a sub-menu for Contribuable physique. The 'Identification' tab is active. The form contains fields for 'Nom d'utilisateur (*)', 'Mot de passe', and 'Confirmation de mot de passe'. There is also a checkbox for 'Activer compte'. At the bottom right, there are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons, with 'Enregistrer' being circled in blue.

Création d'un Contribuable physique

La création d'un contribuable physique se fait en 9 étapes à savoir:

Lors de l'étape 1 (Identification): je recherche dans SINTAX un numéro IFU, je renseigne le nom, le nom de jeune fille, le prénom, la date de naissance, le lieu de naissance, la nationalité, je choisis le genre, la civilité, la situation matrimoniale, la nationalité, la profession, je choisis la catégorie de pièce, je renseigne le numéro de pièce, le NIP Pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date délivrance et je joins une pièce jointe.

The screenshot shows the SYCAD software interface for creating a physical contributor. The left sidebar lists various modules. The main screen has tabs for Identification, Filtrage, Pièces supplémentaires, Contacts Personne, Compte utilisateur, Téléphones, Emails, Réseaux sociaux, and Adresses. The 'Identification' tab is active. The form contains fields for 'Nom (*)', 'Prenom(s) (*)', 'Date de naissance (*)', 'Lieu de naissance', 'Choix du sexe' (radio buttons for Femme and Homme), 'Choix de la situation matrimoniale', 'Choix de la nationalité', 'Choix de la profession', and 'Pièce officielle' (with fields for 'Numéro de la pièce (*)', 'NIPPièce (*)', 'Autorité de délivrance (*)', 'Lieu de délivrance (*)', 'Date délivrance (*)', 'Date d'expiration (*)', and a note 'Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe'). At the bottom right, there are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.



Lors de l'étape 2 (Filiation): je renseigne le prénom du père, le nom du père, le prénom de la mère et le nom de la mère; je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

Créer un contribuable

Filiation

Prénom(s) du père Nom du père

Prénom(s) de la mère Nom de la mère

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 3 (Pièces supplémentaire): je clique sur le bouton Ajouter une nouvelle pièce d'identité, je choisis la catégorie de la pièce, je renseigne le numéro de la pièce, le NIP pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date de délivrance, la date d'expiration et je joins une pièce.

+ Ajouter une nouvelle pièce d'identité

Choisir la catégorie de pièce

Numéro de la pièce (*) NIPPiece (*)

Autorité de délivrance (*) Lieu de délivrance (*)

Date de délivrance (*) Date d'expiration (*)

Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 4 (Contacts personne): je clique sur ajouter un contact, je renseigne le nom, le prénom, je choisis le genre, je renseigne la profession, l' Email, le téléphone,



je choisis la civilité, je sélectionne la localité, je renseigne le libellé, le quartier, La rue, la porte, je sélectionne la parcelle.

The screenshot shows the 'Ajouter une personne contact' (Add contact person) form. It includes fields for Nom (*), Prénom (*), Choisir le genre (Gender), Profession, Email, Téléphone (*), Choisir la civilité (*), Sélectionnez la localité, Libellé (highlighted with a red border), Quartier, Rue, Porte, and Selectionnez la parcelle. Buttons for Annuler (Cancel) and Enregistrer (Save) are visible at the bottom right.

Lors de l'étape 5 (Compte utilisateur): je renseigne le nom d'utilisateur, le mot de passe, je confirme le mot de passe, j'active le compte et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows the 'Créer un contribuable' (Create contributor) form. The 'Compte utilisateur' tab is selected. It shows fields for Nom d'utilisateur (*), Mot de passe, Confirmation de mot de passe, and Activez compte (checkbox). A message 'La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.' is displayed above the username field. Buttons for Annuler (Cancel) and Enregistrer (Save) are visible at the bottom right.

Lors de l'étape 6 (Téléphones): Je clique sur ajouter un numéro de téléphone, je choisis le type de téléphone, je renseigne le téléphone et j'active le bouton principale pour signaler que c'est mon numéro principal.



SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/contribuable-physique/editon

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

Contribuable physique

- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable physique / édition

Créer un contribuable

La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

Filiation Pièces supplémentaires Contacts Personne Compte utilisateur Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter un numéro de téléphone

Type de Téléphone (*) Professionnel Telephone (*) Principale ? Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 7 (Emails): Je clique sur Ajouter une adresse mail, je choisis le type de mail, je renseigne l'Email et j'active le bouton principale pour signaler que c'est mon numéro principal.

SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/contribuable-physique/editon

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

Contribuable physique

- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable physique / édition

Créer un contribuable

La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée.

Filiation Pièces supplémentaires Contacts Personne Compte utilisateur Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter une adresse mail

Type de mail (*) Professionnel Email (*) Principale ? Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 8 (Réseaux sociaux): Je clique sur Ajouter un réseau social, je choisis le type de réseau, je renseigne le lien du profil et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.



SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/contribuable-physique/edition

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

Contribuable physique

- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable physique / édition

Créer un contribuable

La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée

+ Ajouter un réseau social

Type de réseau (*) Lien du profil (*)

Annuler Enregistrer

Détails

Lors de l'étape 9 (Adresses): Je clique sur Ajouter une adresse, je sélectionne la localité, je renseigne le libellé, le quartier, la rue, la porte, je sélectionne la parcelle, j'active le bouton principale pour signaler que c'est mon adresse principale et je clique sur enregistrer pour finaliser la création d'un contribuable physique.

SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/contribuable-physique/edition

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

Contribuable physique

- Acteur
- Indivision
- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable physique / édition

Créer un contribuable

La saisie du champ "username" a été détectée comme erronée

+ Ajouter une Adresse

Sélectionnez la localité

Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle Principale ?

Annuler Enregistrer

Détails



Création d'un acteur

La création d'un acteur se déroule en 10 étapes, à savoir:

Lors de l'étape 1 (Identification): je renseigne la date de création, la dénomination, le sigle; je choisis le statut juridique, la catégorie de l'acteur; je sélectionne l'activité principale, la nationalité; je choisis la catégorie de pièce; je choisis le numéro de la pièce, le NIP Pièce, l'autorité de délivrance, le lieu d délivrance, la date de délivrance, la date d'expiration, j'ajoute une pièce jointe et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows the SYCAD PROD software interface for creating a legal entity. The main title is "Créer un acteur moral". The form fields include:

- Date de création (*)
- Dénomination(*)
- Sigle(*)
- Choisir le statut juridique (*)
- Choisir la catégorie de l'acteur (*)
- Selectionnez l'activité principale
- Selectionnez la nationalité
- Pièce officielle
- Choisir la catégorie de pièce
- Nom de la pièce(*)
- NIPPièce (*)
- Autorité de délivrance(*)
- Lieu de délivrance(*)
- Date délivrance(*)
- Date d'expiration(*)
- Champs pour ajouter une pièce jointe (Cliquez ou faites glisser la pièce ici pour...)

At the bottom right are "Annuler" (Cancel) and "Enregistrer" (Save) buttons.



Lors de l'étape 2 (Fiscalité): Je sélectionne le régime fiscal, je renseigne le numéro CNSS, le capital fiscal, le chiffre d'affaire et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

A screenshot of a web-based application titled 'SYCAD PROD > Acteur'. The left sidebar shows a navigation menu with various categories like 'Tableau de bord', 'Annuaire Identités', 'Contribuable moral', etc. The main content area is titled 'Créer un acteur moral' and has tabs for 'Identification', 'Fiscalité' (which is selected), 'Pièces supplémentaires', 'Activités secondaires', 'Téléphones', 'Emails', 'Réseaux sociaux', 'Adresse', and 'Contacts entreprise'. Under the 'Fiscalité' tab, there is a dropdown menu set to 'Sélectionnez le régime fiscal' with an option 'Société' highlighted. Below it are three input fields: 'Numéro CNSS' (empty), 'Capital Fiscal' with a placeholder 'FCFA(XOF)', and 'Chiffre d'affaire' with a placeholder 'FCFA(XOF)'. At the bottom right of the form are two buttons: a red 'Annuler' button and a grey 'Enregistrer' button.

Lors de l'étape 3 (Pièces supplémentaire): J'ajoute une nouvelle pièce d'identité, je choisi la catégorie de la pièce, je renseigne le numéro de la pièce, le Nip Pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date de délivrance, la date d'expiration; je charge une pièce jointe et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

A screenshot of the same SYCAD PROD application. The left sidebar and top navigation bar are identical. The main content area is now on the 'Pièces supplémentaires' tab. It features a green button labeled '+ Ajouter une nouvelle pièce d'identité'. Below this is a form with several input fields: 'Choisir la catégorie de pièce' (dropdown menu), 'Numéro de la pièce(*)' (empty), 'NIPPiece (*)' (empty), 'Autorité de délivrance(*)' (empty), 'Lieu de délivrance(*)' (empty), 'Date délivrance(*)' (empty), and 'Date d'expiration(*)' (empty). There is also a large input field at the bottom labeled 'Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe' with a small 'X' icon. At the bottom right are the 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.

Lors de l'étape 4 (Activités secondaires): je sélectionne les activités secondaires.



SYCAD PROD > Acteur > +

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/acteurs/editon

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

Contribuable physique

Acteur

Indivision

Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / Acteur / Acteur

Créer un acteur moral

Identification Fiscalité Pièces supplémentaires Activités secondaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresse

Sélectionnez les activités secondaires

Annuler Enregistrer ↑

Lors de l'étape 5 (Téléphones): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je choisi le type de téléphone, je renseigne le téléphone et je clique sur le bouton principale pour activer le numéro comme principale.

SYCAD PROD > Acteur > +

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/acteurs/editon

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

Contribuable moral

Contribuable physique

Acteur

Indivision

Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / Acteur / Acteur

Créer un acteur moral

La saisie du champ "catégorie" a été détectée comme erronée

Identification Fiscalité Pièces supplémentaires Activités secondaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresse

+ Ajouter un numéro de téléphone

Type de Téléphone (*)
Professionnel

Telephone (*)

Principale ?

Annuler Enregistrer ↑



Lors de l'étape 6 (Emails): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je choisi le type de mail, je renseigne le Emails, je clique sur le bouton principal pour activer l'email comme principale et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows the SYCAD PROD software interface. The left sidebar is titled 'SYCAD' and contains a tree view of various modules: Tableau de bord, Annuaire Identités (Agents, Contribuable moral, Contribuable physique), Acteur (Indivision, Mandat, Plan Cadastral, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Identité, Audit, Sécurité). The main content area is titled 'Créer un acteur moral' with a note: 'La saisie du champ "catégorie" a été détectée comme erronée.' It has tabs for Identification, Fiscalité, Pièces supplémentaires, Activités secondaires, Téléphones, Emails (which is selected), Réseaux sociaux, and Adresse. A sub-section for 'Emails' is shown with a button '+ Ajouter une adresse mail'. A form field 'Type de mail (*)' is set to 'Professionnel' and an 'Email (*)' input field contains 'Email'. A 'Principale ?' checkbox is checked. At the bottom are 'Annuler', 'Enregistrer', and a back arrow button.

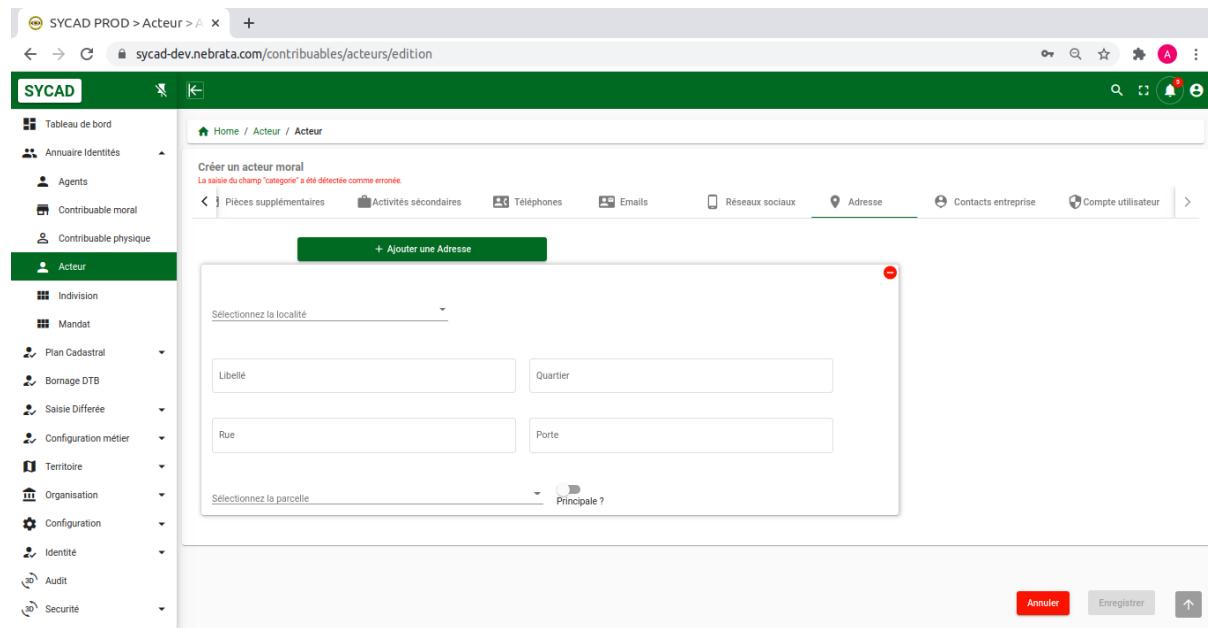
Lors de l'étape 7 (Réseaux sociaux): je choisis le type de réseau; je renseigne le lien du profil et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows the SYCAD PROD software interface. The left sidebar is identical to the previous one. The main content area is titled 'Créer un acteur moral' with the same note about 'catégorie'. It has tabs for Pièces supplémentaires, Activités secondaires, Téléphones, Emails, Réseaux sociaux (selected), Adresse, Contacts entreprise, and Compte utilisateur. A sub-section for 'Réseaux sociaux' is shown with a button '+ Ajouter un réseau social'. A form field 'Type de réseau (*)' is dropdown and an 'Lien du profil (*)' input field is empty. At the bottom are 'Annuler', 'Enregistrer', and a back arrow button.

Lors de l'étape 8 (Adresse): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je sélectionne la localité, je renseigne le libellé, le quartier, le quartier, la rue, la porte, je sélectionne



la parcelle, je clique sur le bouton principal pour activer l'adresse comme principale et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.



SYCAD PROD > Acteur > +

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/acteurs/editon

SYCAD

Créer un acteur moral
La saisie du champ "catégorie" a été détectée comme erronée.

+ Ajouter une Adresse

Sélectionnez la localité

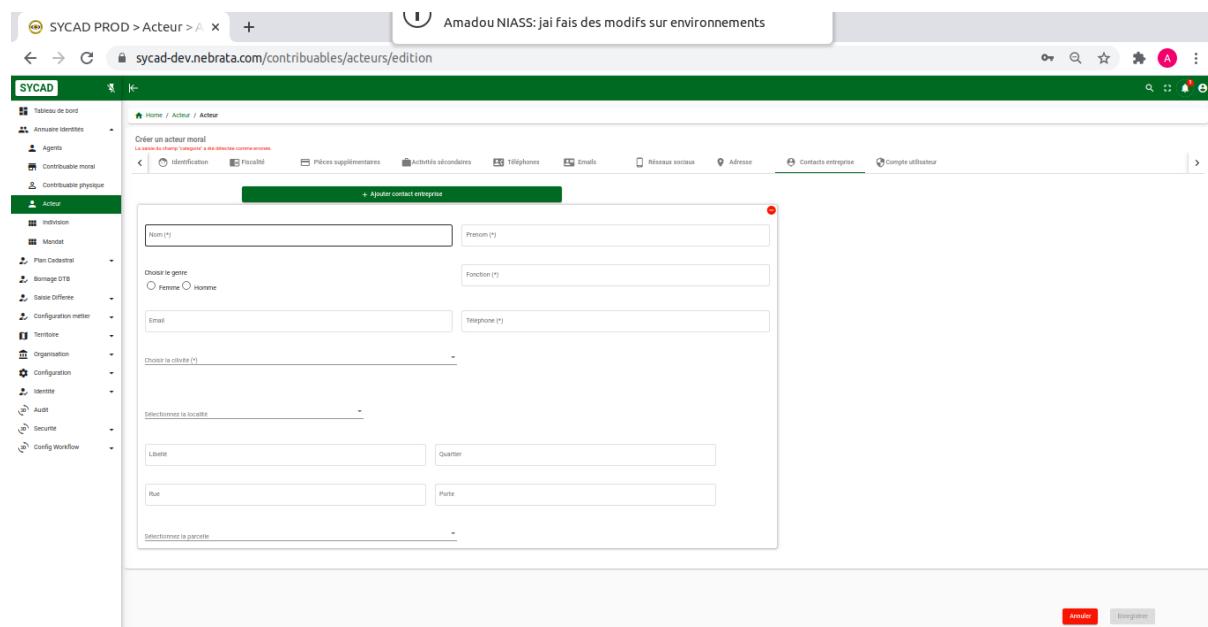
Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle Principale ?

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 9 (Ajouter contact entreprise): je clique sur le bouton ajouter contact entreprise, je renseigne le Nom, le Prénom, je choisis le genre, je renseigne la fonction, le Mail, je choisis la civilité, je sélectionne la localité; je renseigne le libellé, le quartier, la rue, la porte, je sélectionne la parcelle et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.



SYCAD PROD > Acteur > +

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/acteurs/editon

Amadou NIASS: jai fais des modifs sur environnements

SYCAD

Créer un acteur moral
La saisie du champ "catégorie" a été détectée comme erronée.

+ Ajouter contact entreprise

Nom (*) Prénom (*)

Choisir le genre Femme Homme Fonction (*)

Email Telephone (*)

Choose the civility (*)

Sélectionnez la localité

Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle

Annuler Enregistrer



Lors de l'étape 10 (Compte utilisateur): je renseigne le nom d'utilisateur, le mot de passe, je confirme le mot de passe et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows the 'Créer un acteur moral' (Create legal entity actor) page. The 'Nom d'utilisateur (*)' field contains 'agent'. The 'Mot de passe' and 'Confirmation de mot de passe' fields both contain 'password'. The 'Activer compte' (Activate account) switch is turned off. At the bottom right are 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Save) buttons.

Après la création d'un compte utilisateur (agent, contribuable moral, contribuable physique, et acteur), nous pouvons rechercher l'utilisateur créé en cliquant sur le bouton qui représente la recherche (la loupe).

The screenshot shows the 'Agents' search results page. The search bar at the top has 'prenom1 nom1' entered. Below it, five user profiles are listed: agent1, agent2, agent3, agent4, and agent5. Each profile includes a small user icon, the user's name, their ID number, their gender (all listed as 'HOMME'), and some basic statistics like 'Aucune données' and '0 contact(s)'. The URL at the bottom is https://sycad-dev.nebrata.com/contribuables/agents.

Suite à l'action sur le bouton qui représente la recherche, je renseigne le nom de l'utilisateur créé pour le rechercher.



SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Agents

- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur
- Indivision
- Mandat
- Plan Cadastral
- Contribution foncière
- Bornage DTB
- Saisie Différée
- Configuration métier
- Territoire
- Organisation
- Configuration
- Audit
- Sécurité
- Config Workflow

Home / Agent

Rechercher un agent... prenom1|

prenom1 nom1

agent1

- KFQM-FNZK-ARPM-93-2021
- Ministere de l'economie ,des finances et du Developpement
- BF/DGI/0001

HOMME

Administrateur DGI

Aucune données

0 contact(s)

Aucune données

1 Pièces fournies voir+

0 adresses fournies

0 reseauxSociaux fournies

Items per page: 5 | 1-1 of 1 | < > >>

Le compte d'un utilisateur étant créé, je peux l'éditer, le delete (supprimer) et afficher le profil.

prenom1 nom1

agent1

- KFQM-FNZK-ARPM-93-2021
- Ministere de l'economie ,des finances et du Developpement
- BF/DGI/0001

HOMME

Edit

Delete

Profil

Pour l'éditer, je clique sur le bouton Edit.



prenom1 nom1

agent1
KFQM-FNZK-ARPM-93-2021
Ministere de l'economie ,des finances et du
BF/DGI/0001
HOMME

Edit (circled)
Delete
Profil

Après avoir cliquer sur le bouton Edit, je modifie certaines informations et je clique sur le bouton enregistrer.

SYCAD

Agents

Identification Informations professionnelles Filiation Pièces supplémentaires Contacts Personne Compte utilisateur Habilitations Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

Modifier : [KFQM-FNZK-ARPM-93-2021]
La case du champ "Identité" a été déposée comme errata.

nom(*) nom1 Nom Jeune fille prenom(*) prenom1

Date de naissance (*) Lieu de naissance

Choisir le sexe Femme Homme

Choisir la situation matrimoniale

Choisir la nationalité Choisir la profession

Pièce officielle

Choisir la catégorie de pièce Numéro de la pièce(*) NIPPiece (*)

Autorité de délivrance(*) Lieu de délivrance(*)

Date de délivrance(*) Date d'expiration(*)

Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe

Annuler Mettre à jour

Pour supprimer (Delete) un compte utilisateur, je clique sur le bouton Delete.



prenom1 nom1

agent1
KFQM-FNZK-ARPM-93-2021
Ministere de l'economie ,des finances et du
BF/DGI/0001
HOMME

Edit
Delete (highlighted with a blue circle)
Profil

Après avoir cliquer sur le bouton Delete, je confirme la suppression par oui.

Confirmation

Voulez-vous faire la suppression du

Non Merci Oui

HOMME

Pour afficher le profil, je clique sur le bouton Profil.

SYCAD

Annuaire identités
Agents
Contribuable moral
Contribuable physique
Acteur
Indivision
Mandat
Plan Cadastral
Contribution foncière
Bordage DTB
Saisie Différée
Configuration métier
Territoire
Organisation
Configuration
Audit
Sécurité
Config Workflow

Informations
Emails
Téléphones
Adresses
Pièce officielle
Pièces complémentaire
Filiation
Réseaux sociaux
Personnes contacts



Création d'une indivision

La création d'une indivision se déroule en 7 étapes, à savoir:

Lors de l'étape 1 (Identification): je choisis la relation; je sélectionne la nationalité; je choisis le statut juridique; je renseigne la dénomination, la date de création; je choisis la catégorie de pièce; je renseigne le numéro de la pièce, le NIP pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date de délivrance, la date d'expiration; j'ajoute une pièce jointe.

The screenshot shows the SYCAD PROD software interface for creating an indivision. The main window title is "Créer une indivision". The left sidebar menu is visible, showing various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Indivision, Plan Cadastral, etc. The "Indivision" module is currently selected. The main form has several sections: "Identification" (with dropdowns for "Choisir la relation", "Sélectionnez la nationalité", and "Choisir le statut juridique"), "Pièce officielle" (with dropdowns for "Choisir la catégorie de pièce", "Numéro de la pièce", "NIPPiece", "Autorité de délivrance", "Lieu de délivrance", "Date délivrance", and "Date d'expiration"), and a file upload area "Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe" with a red "X" icon. At the bottom right are "Annuler" and "Enregistrer" buttons.

Lors de l'étape 2 (Membres indivisions): Je choisis la qualité, je sélectionne le contribuable et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.



SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/indivisions/edition

Créer une indivision
La valeur du champ 'Membre' a été détectée comme erronée.

Identification Membres indivisions Pièces supplémentaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter un membre indivision

Choisir la qualité

Sélectionnez le contribuable (*)

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 3 (Pièces supplémentaires): 'ajoute une nouvelle pièce d'identité, je choisi la catégorie de la pièce, je renseigne le numéro de la pièce, le Nip Pièce, l'autorité de délivrance, le lieu de délivrance, la date de délivrance, la date d'expiration; je charge une pièce jointe et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/indivisions/edition

Créer une indivision
La valeur du champ 'Membre' a été détectée comme erronée.

Identification Membres indivisions Pièces supplémentaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter une nouvelle pièce d'identité

Choisir la catégorie de pièce

Numéro de la pièce(*) NIPPiece (*)

Autorité de délivrance(*) Lieu de délivrance(*)

Date délivrance(*) Date d'expiration(*)

Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 4 (Téléphones): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je choisi le type de téléphone, je renseigne le téléphone, je clique sur le bouton principale pour activer le numéro comme principale et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.



SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/indivisions/edition

SYCAD

Créer une indivision
La saisie du champ "membre" a été détectée comme erronée.

Identification Membres indivisions Pièces supplémentaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter un numéro de téléphone

Type de Téléphone (*) Professionnel Telephone (*) Principale ? Annuler Enregistrer

Tableau de bord Annuaire Identités Agents Contribuable moral Contribuable physique Acteur Indivision Mandat Plan Cadastral Bornage DTB Saisie Différée Configuration métier Territoire Organisation Configuration Identité Audit Sécurité Config Workflow

Lors de l'étape 5 (Emails): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je choisi le type de mail, je renseigne le Email, je clique sur le bouton principal pour activer l'email comme principale et je clique sur suivant pour passer à l'étape suivante.

SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/indivisions/edition

SYCAD

Home / contribuable indivision / édition

Créer une indivision
La saisie du champ "membre" a été détectée comme erronée.

Identification Membres indivisions Pièces supplémentaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter une adresse mail

Type de mail (*) Professionnel Email (*) Principale ? Annuler Enregistrer

Tableau de bord Annuaire Identités Agents Contribuable moral Contribuable physique Acteur Indivision Mandat Plan Cadastral Bornage DTB Saisie Différée Configuration métier Territoire Organisation Configuration Identité Audit Sécurité Config Workflow

Lors de l'étape 6 (Réseaux sociaux): je choisis le type de réseau et je renseigne le lien du profil.



SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/indivisions/edition

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

- Agents
- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur

Indivision

- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable indivision / édition

Créer une indivision
La saisie du champ "membre" a été détectée comme erronée.

Identification Membres indivisions Pièces supplémentaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter un réseau social

Type de réseau (*) Lien du profil (*)

Annuler Enregistrer

Lors de l'étape 7 (Adresses): je clique sur le bouton ajouter un numéro, je sélectionne la localité, je renseigne le libellé, le quartier, le quartier, la rue, la porte, je sélectionne la parcelle et je clique sur principale pour activer l'adresse comme principale.

SYCAD PROD > contribuable

sycad-dev.nebrata.com/contribuables/indivisions/edition

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

- Agents
- Contribuable moral
- Contribuable physique
- Acteur

Indivision

- Mandat

Plan Cadastral

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Territoire

Organisation

Configuration

Identité

Audit

Sécurité

Home / contribuable indivision / édition

Créer une indivision
La saisie du champ "dateDeCreation" a été détectée comme erronée.

Identification Membres indivisions Pièces supplémentaires Téléphones Emails Réseaux sociaux Adresses

+ Ajouter une Adresse

Sélectionnez la localité

Libellé Quartier

Rue Porte

Sélectionnez la parcelle Principale ?

Annuler Enregistrer



Création d'un Mandat

Pour créer un mandat, je renseigne l'objet, la date de début, la date de fin, la description, la référence, je clique sur le bouton actif pour activer le mandat; je choisis le mandataire, le mandant; j'ajoute une pièce jointe et je clique sur enregistrer pour finaliser la création du mandat.

The screenshot displays the SYCAD PROD application interface for creating a mandate. The left sidebar contains a navigation menu with items such as Tableau de bord, Annuaire Identités, Mandat, Plan Cadastral, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Identité, Audit, and Sécurité. The main content area is titled "Créer un mandat" and includes the following fields:

- Objet (*)
- Date debut (*) and Date fin
- description
- Référence and Actif (checkbox)
- A grid for selecting "Le mandataire" and "Le mandant" with "+" and "-" buttons.
- A file upload area: "Cliquez ou faites glisser la pièce ici jointe".
- Action buttons: Annuler (Cancel) and Enregistrer (Save).



Après la création des comptes des différents utilisateurs, l'administrateur doit paramétrer et configurer la plateforme afin que chaque utilisateur puisse avoir un espace de travail adéquat. Pour paramétrer SYC@D, l'administrateur utilise le menu configuration métier, configuration, config Workflow.

Configuration métier

Propriétés

Destination parcellle

Dans les propriétés, l'administrateur peut créer la destination d'une parcelle, la modifier ou encore la supprimer.

Créer une destination parcellle

Pour créer la destination d'une parcellle,

1- Je clique sur le bouton (+),



Destination de la parcelle				
	Code	Libellé	Ministère de tutelle	Action
<input type="checkbox"/>	HABITATION	Habitation	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	...
<input type="checkbox"/>	INDUSTRIEL	Industrial	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	...
<input type="checkbox"/>	COMMERCIAL	Commercial	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	...
<input type="checkbox"/>	EDUCATION	Education	Direction du cadastre	...
<input type="checkbox"/>	LOISIR	Laisir	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	...
<input type="checkbox"/>	SPORT	Sports	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	...
<input type="checkbox"/>	CULTE	Culte	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	...
<input type="checkbox"/>	SACRE	Sacré	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	...
<input type="checkbox"/>	Social	Social	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	...
<input type="checkbox"/>	CULTUREL	Culturel	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	...

2- Je choisis le ministère de tutelle, je renseigne le code, le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer.

SYCAD PROD > Destination de la parcelle – Chromium

Supp x Supp x Supp x YouTube x Zaho x Suspi x Aya N x Elow x COM x Lil W x SYCA x +

← → 🔍 SYCAD PROD > Destination de la parcelle – Chromium

sycad-dev.nebrata.com/configuration-metier/destination-parcelle?page=0&limit=10

SYCAD

Tableau de bord

Annuaire Identités

Plan Cadastral

Contribution foncière

Bornage DTB

Saisie Différée

Configuration métier

Propriétés

Destination parcelle

Type Immeuble

Catégorie Immeuble

Processus

Liquidation

Territoire

Organisation

Configuration

Home / Destination de la parcelle

Faites une recherche

Choisir le ministère de tutelle

Code (*)

libelle (*)

Annuler Enregistrer

Action

	HABITATION	INDUSTRIEL	COMMERCIAL	EDUCATION	Education	Direction du cadastre	Action
				LOISIR	Loisir	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	⋮
				SPORT	Sports	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	⋮
				CULTE	Culte	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	⋮
				SACRE	Sacré	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	⋮
				Social	Social	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	⋮

Modifier une destination parcelle

Pour modifier la destination de la parcelle:

1- Je clique sur le bouton modifier,



The screenshot shows the SYCAD application's 'Type Immeuble' management screen. On the left is a navigation sidebar with various modules like Tableau de bord, Annuaire Identités, Plan Cadastral, etc. The main area displays a list of building types. One entry, 'HABITATION', has its details shown in a modal dialog. The 'Action' column for this entry contains two buttons: 'Modifier' (highlighted with a blue circle) and 'Supprimer' (Delete).

2- Je choisis le ministère de tutelle, je modifie certaines informations et je clique sur le bouton Mettre à jour.

This screenshot shows the 'Modifier: Habitation' dialog box. It includes fields for 'Code' (set to 'HABITATION') and 'Libellé' (set to 'Habitation'). Below these are tabs for EDUCATION, LOISIR, SPORT, CULTE, SACRE, and Social. The 'Mettre à jour' button at the bottom right is highlighted with a red rectangle.

Rechercher une destination parcellaire

Pour rechercher une destination parcellaire, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une destination.



SYCAD

Home / Destination de la parcelle

Faites une recherche global sur les données... X

Reporting

Champs disponibles

Code	Libellé	Ministère de tutelle	Action
HABITATION	Habitation	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
INDUSTRIEL	Industriel	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	
COMMERCIAL	Commercial	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
EDUCATION	Éducation	Direction du cadastre	
LOISIR	Loisir	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
SPORT	Sports	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	
CULTE	Culte	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
SACRE	Sacré	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
SOCIAL	Social	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	
CULTUREL	Culturel	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	

Items per page: 10 | 1 ~ 10 of 24 | < > >>

Supprimer une destination parcelle

Pour supprimer la destination de la parcelle:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

SYCAD

Home / Destination de la parcelle

Faites une recherche global sur les données... X

Reporting

Champs disponibles

Code	Libellé	Ministère de tutelle	Action
HABITATION	Habitation	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
INDUSTRIEL	Industriel	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	
COMMERCIAL	Commercial	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
EDUCATION	Éducation	Direction du cadastre	
LOISIR	Loisir	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
SPORT	Sports	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	
CULTE	Culte	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
SACRE	Sacré	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	
SOCIAL	Social	Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité	
CULTUREL	Culturel	Ministère de l'économie, des finances et du Développement	

Items per page: 10 | 1 ~ 10 of 24 | < > >>

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui..



SYCAD PROD > Destination de la parcelle - Chromium

192.168.8.25:80/ords/ | SYCAD PROD > Destination de la parcelle | +

sycad-dev.nebrata.com/configuration-metier/destination-parcelle?page=0&limit=10

Home / Destination de la parcelle

Faites une recherche global sur les données... Reporting

Code Libellé Action

HABITATION Habitation

INDUSTRIEL Industriel

COMMERCIAL Commercial

EDUCATION Education

LOISIR Loisir

SPORT Sports

CULTE Culte

SACRE Sacré

Social Social

CULTUREL Culturel

Confirmation

Voulez-vous faire la suppression de l'élément?

Non Merci Oui au Développement

Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité
Ministère de l'économie, des finances et du Développement
Direction du cadastre
Ministère de l'économie, des finances et du Développement
Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité
Ministère de l'économie, des finances et du Développement
Ministère de l'économie, des finances et du Développement
Ministère de l'Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité
Ministère de l'économie, des finances et du Développement

Items per page: 10 | 1 - 10 of 14 | < > >>

Type Immeuble

Créer un type immeuble

Pour créer un type d'immeuble:

1- Je clique sur le bouton (+),

SYCAD

Home / Type Immeuble

Faites une recherche global sur les données... Choisir un filtre Reporting

Actions

Catégorie Immeuble Code Libellé

BATIMENT 001 tour

BATIMENT 02 gadjet

Items per page: 10 | 1 - 2 of 2 | < > >>

2- Je renseigne la catégorie d'immeuble, le code, le libellé et je clique sur le bouton enregistrer.



Modifier un type immeuble

Pour modifier un type d'immeuble:

1- Je clique sur le bouton modifier,

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.



SYCAD PROD > Type immeuble – chromium

192.168.8.25:80/ords/ | SYCAD PROD > Type Immeuble | +

sycad-dev.nebrata.com/configuration-metier/type-immeuble?page=0&limit=10

SYCAD

Tableau de bord

Annuaires identités

Plan Cadastral

Contribution foncière

Bonmage DTB

Saisie Différente

Configuration métier

Propriétés

Destination parcelle

Type Immeuble

Catégorie Immeuble

Processus

Liquidation

Territoire

Organisation

Configuration

Audit

Sécurité

Config Workflow

Home / Type immeuble

Faites une recherche globale sur les données... X

Modifier:tonio

Catégorie Immeuble: BATIMENT

Code: 01

Libellé: tonio

Annuler Mettre à jour

Reporting

Champs disponibles

Libellé: tonio

Action

Items per page: 10 | 1 - 1 of 1 | < < > >

Rechercher un type immeuble

Pour rechercher un type immeuble, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un type immeuble.

Tableau de bord

Annuaires identités

Plan Cadastral

Contribution foncière

Gestion mandats

Bonmage DTB

Saisie Différente

Configuration métier

Propriétés

Destination parcelle

Type Immeuble

Catégorie Immeuble

Processus

Liquidation

Territoire

Organisation

Configuration

Audit

Sécurité

Config Workflow

Home / Type immeuble

Faites une recherche globale sur les données... X

Choisir un filtre

Reporting

Champs disponibles

Catégorie Immeuble

Code

Libellé

Action

BATIMENT 001 tour

BATIMENT 02 gadget

Items per page: 10 | 1 - 2 of 2 | < < > >

Supprimer un type immeuble

Pour supprimer un type d'immeuble:



1- Je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a navigation menu with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The main content area is titled 'Home / Type Immeuble'. It features a search bar, a filter dropdown, and a reporting button. Below these are two rows of data. The first row has 'CATÉGORIE IMMEUBLE' as 'BATIMENT', 'CODE' as '001', and 'LIBELLÉ' as 'tour'. The second row has 'CATÉGORIE IMMEUBLE' as 'BATIMENT', 'CODE' as '02', and 'LIBELLÉ' as 'gadjet'. To the right of each row is an 'ACTION' column with a 'Modifier' (Edit) icon and a 'Supprimer' (Delete) icon. The 'Supprimer' icon for the second row is circled in blue.

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a navigation menu with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The main content area is titled 'SYCAD PROD > Type Immeuble – Chromium'. It features a search bar, a filter dropdown, and a reporting button. Below these is a table with one visible row. The row has 'CATÉGORIE IMMEUBLE' as 'BATIMENT', 'CODE' as '01', and 'LIBELLÉ' as 'toto'. To the right of the row is an 'ACTION' column with a 'Non Merci' (No Thanks) button and an 'Oui' (Yes) button. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Confirmation' (Confirmation) and 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?' (Do you want to delete the element?).



Catégorie Immeuble

Créer une catégorie immeuble

Pour créer une catégorie immeuble:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a sidebar with various menu items like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The 'Catégorie Immeuble' item is selected and highlighted in green. In the main content area, there is a grid of categories. A new row is being created, indicated by a red '+' icon in the first column of the next row. The first column contains the code '01' and the second column contains the label 'corde'. On the far right of the grid, there are 'Modifier' and 'Supprimer' buttons. At the bottom of the grid, there are pagination controls and a message 'Items per page: 10 | 1 - 1 of 1'.

2- Je renseigne le code, le libellé et je clique sur enregistrer.

This screenshot shows the 'Créer une nouvelle catégorie d'immeuble' dialog box. It has two input fields: 'Code' containing '01' and 'Libellé' containing 'corde'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Register). The background shows the same SYCAD interface as the previous screenshot, with the 'Catégorie Immeuble' list visible.



Modifier une catégorie immeuble

Pour modifier une catégorie immeuble:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Catégorie Immeuble' module selected in the sidebar. The main area displays a table with columns for 'Code' (01), 'Libellé' (corde), and 'Action'. The 'Action' column contains two buttons: 'Modifier' (highlighted with a blue circle) and 'Supprimer'.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the 'Modifier' dialog box for the category 'tonio'. The dialog has two input fields: 'Code' (01) and 'Libellé' (tonio). At the bottom are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update). The background shows the same list of categories as the previous screenshot, with the 'Modifier' button highlighted.



Rechercher une catégorie immeuble

Pour rechercher une catégorie immeuble, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une catégorie immeuble.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items such as Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Type Immeuble, and Categorie Immeuble. The 'Categorie Immeuble' item is currently selected. The main panel displays a search interface with a search bar containing the placeholder 'Faites une recherche globale sur les données...', a 'Choisir un filtre' dropdown, and a reporting button. Below the search bar, there are fields for 'Code' (containing '01') and 'Libellé' (containing 'corde'). A blue circle highlights the search bar. At the bottom right of the main panel, there are buttons for 'Items per page: 10', '1 - 1 of 1', and navigation arrows.

Supprimer une catégorie immeuble

Pour supprimer une catégorie immeuble:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

This screenshot is similar to the previous one, showing the SYCAD interface for managing categories. The 'Categorie Immeuble' menu is selected. In the main panel, a row for a category is shown with a code of '01' and a label of 'corde'. To the right of the row, there is an 'Action' column containing a 'Supprimer' button, which is highlighted with a blue circle. The rest of the interface, including the sidebar and bottom controls, is identical to the first screenshot.



2- Je confirme la suppression en cliquant sur oui.

The screenshot shows a confirmation dialog box titled "Confirmation" with the message "Voulez-vous faire la suppression de l'élément?". Below the message are two buttons: "Non Merci" and "Oui". The background of the application window shows a sidebar with various categories like "Tableau de bord", "Annuaire identités", "Plan Cadastral", etc., and a main content area showing a list of items under "Catégorie d'immeuble".

Processus

Type document

Créer un type document

Pour créer un type de document:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows a table titled "Type document" with columns: Code, Libellé, Titre parcelle, Titre foncier, Actif, and Action. The table contains several rows of data. In the top-left corner of the table header, there is a green button with a white plus sign (+). The "Action" column for each row includes a "Modifier" link and a "Supprimer" link. The background shows a sidebar with various categories like "Tableau de bord", "Annuaire identités", "Plan Cadastral", etc.

Code	Libellé	Titre parcelle	Titre foncier	Actif	Action
AAP	Attestation Provisoire d'Attribution de Parcelle	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
AADP	Attestation d'Acquisition de Droit Provisoire	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
PUH	Permis Urbain d'Habiter	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
PE	Permis d'Exploiter	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
PO	Permis d'Occuper	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
AMD	Arrêté de Mise à Disposition	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
AAPA	Arrêté d'Affectation de parcelle	NON	NON	OUI	Modifier Supprimer
AAT	Arrêté d'Attribution de Terrain	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
ACP	Arrêté de Cession Provisoire	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
AFR	Attestation de Possession Foncière Rurale	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer

2- Je renseigne le code, le libellé, je peux activer le bouton Titre ou le bouton Titre Foncier ou encore le bouton Actif et je clique sur le bouton enregistrer.



SYCAD PROD > Type document - Chromium

Support Technique-GUIDI | Support Technique-GUIDI | Support Technique-GUIDI | (115) YouTube | SYCAD PROD > Type docu | (115) Céline Dion - Poi...

sycad-dev.nebrata.com/configuration-metier/document-type?page=0&limit=10

Créer une nouveau type de document

Code	Libelle	Titre parcelle	Titre foncier	Actif	Action
AAP	Attestation Provisionnelle d'Attribution de Parcelle	OUI	NON	OUI	
AADP	Attestation d'Acquisition de Droit Provisionnel	OUI	NON	OUI	
PUH	Permis Urbain d'Habiter	OUI	NON	OUI	
PE	Permis d'Exploiter	OUI	NON	OUI	
PO	Permis d'Occuper	OUI	NON	OUI	
AMD	Arrêté de Mise à Disposition	OUI	NON	OUI	
AAPA	Arrêté d'Affectation de parcelle	NON	NON	OUI	
AAT	Arrêté d'Attribution de Terrain	OUI	NON	OUI	
ACP	Arrêté de Cession Provisoire	OUI	NON	OUI	
APFR	Attestation de Possession Foncière Rurale	OUI	NON	OUI	

Items per page: 10 | 1 - 10 of 24 | < > >>

Modifier un type document

Pour modifier un type de document:

1- Je clique sur le bouton modifier,

SYCAD

Tableau de bord | Annuaire Identités | Plan Cadastral | Contribution foncière | Gestion mandats | Bonnage DTB | Saisie Différée | Configuration métier | Propriétés | Processus | Type document | Source d'attribution | Liquidation | Territoire | Organisation | Configuration | Audit | Sécurité | Config Workflow

Home / Type document

Faites une recherche global sur les données... Reporting Champs disponibles

Code	Libelle	Titre parcelle	Titre foncier	Actif	Action
AAP	Attestation Provisionnelle d'Attribution de Parcelle	OUI	NON	OUI	
AADP	Attestation d'Acquisition de Droit Provisionnel	OUI	NON	OUI	
PUH	Permis Urbain d'Habiter	OUI	NON	OUI	
PE	Permis d'Exploiter	OUI	NON	OUI	
PO	Permis d'Occuper	OUI	NON	OUI	
AMD	Arrêté de Mise à Disposition	OUI	NON	OUI	
AAPA	Arrêté d'Affectation de parcelle	NON	NON	OUI	
AAT	Arrêté d'Attribution de Terrain	OUI	NON	OUI	
ACP	Arrêté de Cession Provisoire	OUI	NON	OUI	
APFR	Attestation de Possession Foncière Rurale	OUI	NON	OUI	

Items per page: 10 | 1 - 10 of 24 | < > >>

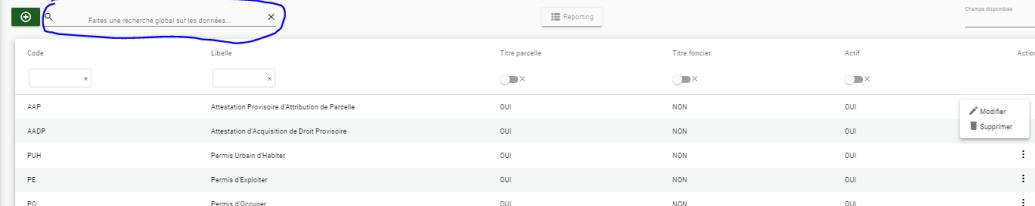
2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.



Rechercher un type document

Pour rechercher un type de document, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un type de document.

SYCAD



Home / Type document

Recherche globale sur les données...

Reporting

Champs disponibles

Code	Libellé	Titre parcelle	Titre foncier	Actif	Action
AAP	Attestation Provisoire d'Attribution de Parcelle	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
AADP	Attestation d'Acquisition de Droit Provisoire	OUI	NON	OUI	
PUE	Permis Urbain d'Habiter	OUI	NON	OUI	
PE	Permis d'Exploiter	OUI	NON	OUI	
PO	Permis d'Ocupier	OUI	NON	OUI	
AMD	Arrêté de Mise à Disposition	OUI	NON	OUI	
AAPA	Arrêté d'Affectation de parcelle		NON	OUI	
AAT	Arrêté d'Attribution de Terrain	OUI	NON	OUI	
ACP	Arrêté de Cession Provisoire	OUI	NON	OUI	
APFR	Attestation de Possession Foncière Rurale	OUI	NON	OUI	

Items per page: 10 | 1 - 10 of 24 | < > |

Supprimer un type document

Pour supprimer un type de document:

1- Je clique sur le bouton supprimer,



Type document						
	Code	Libellé	Titre parcelle	Titre foncier	Actif	Action
	AAP	Attestation Provisionne d'Attribution de Parcelle	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	AADP	Attestation d'Acquisition de Droit Provisoire	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	PUR	Permis Urban d'Habiter	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	PE	Permis d'Exploiter	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	PO	Permis d'Ocupier	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	AMD	Arrêté de Mise à Disposition	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	AAA	Arrêté d'Affectation de parcelle	NON	NON	OUI	Modifier Supprimer
	AAT	Arrêté d'Attribution de Terrain	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	ACP	Arrêté de Cession Provisoire	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer
	APFR	Attestation de Possession Foncière Rurale	OUI	NON	OUI	Modifier Supprimer

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton oui.

The screenshot shows a web-based application interface for SYCAD PROD. The left sidebar contains a navigation menu with various categories such as Tableau de bord, Annuaire Identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Type document (selected), Source d'attribution, Liquidation, Territoire, Organisation, Configuration, Audit, Sécurité, and Config Workflow. The main content area displays a list of "Type document" entries. A modal dialog box titled "Confirmation" is overlaid on the page, asking "Voulez-vous faire la suppression de l'élément". The dialog has two buttons: "Non Merci" and "Oui". The list of documents includes:

Code	Libellé	Titre foncier	Actif	Action
AAP	Attestation Provisoire d'Attribution de Parcelle	OUI	NON	OUI
AADP	Attestation d'Acquisition de Droit Provisoire	OUI	NON	OUI
PUH	Permis Urbain d'Habiter	OUI	NON	OUI
PE	Permis d'Exploiter	OUI	NON	OUI
PO	Permis d'Occuper	OUI	NON	OUI
AMD	Arrêté de Mise à Disposition	OUI	NON	OUI
AAPA	Arrêté d'Affectation de parcelle	NON	NON	OUI
AAT	Arrêté d'Attribution de Terrain	OUI	NON	OUI
ACP	Arrêté de Cession Provisoire	OUI	NON	OUI
APFR	Attestation de Possession Foncière Rurale	OUI	NON	OUI

At the bottom right, there are pagination controls: "Items per page: 10", "1 - 10 of 24", and navigation arrows.



Source d'attribution

Créer une source d'attribution

Pour créer une source d'attribution:

1- Je clique sur le bouton (+),

Code	Libellé	Type d'attribution	Action
PV_ATTRIBUTION	PV ATTRIBUTION	ATTRIBUTION	⋮
TIRAGE_AU_SORT	TIRAGE AU SORT	AFFECTATION	⋮
ADJUDICATION	ADJUDICATION	RETRAIT	⋮
GRE-A-GRE	GRE A GRE	BAIL	⋮
ARRETE_DE_CESSSION	ARRETE DE CESSION	AFFECTATION	⋮
ARRETE_DE_MUTATION	ARRETE DE MUTATION	MUTATION	⋮

2- Je renseigne le code, le libellé, je choisi le type attribution et je clique sur le bouton enregistrer.

Créer une Source d'attribution

Code(*)

Libellé(*)

Type attribution (*)

Le type attribution source est obligatoire

Annuler Enregistrer

Modifier une source d'attribution

Pour modifier une source d'attribution:



1- Je clique sur le bouton modifier,

Code	Libellé	Type nature impôt	Code système imposition	Libellé court nature impôt	Ordre	Action
100	DROITS D'INSCRIPTION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIH	50	
101	DROITS D'INSCRIPTION DE BAIL EMPHYTHEOTIQUE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIBE	51	
102	DROITS D'INSCRIPTION DE COMMANDEMENT	PERSONNELLE	Droit constaté	DIC	52	
103	DROITS D'INSCRIPTION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	53	
104	DROITS D'IMMATRICULATION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	54	
105	DROITS DE RADIATION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DRH	55	
106	PRIX DE CESSION DEFINITIVE	PERSONNELLE	Droit constaté	PCD	56	
107	FRAIS DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	TF	57	
207	FRAIS DE COPIE DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	FCTF	58	
208	FRAIS D'ESTABLISSEMENT D'ETAT DE DROITS REELS	PROFESSIONNELLE	Droit constaté	EDR	59	

2- Je modifie certaines informations et je clique sur enregistrer.

Type d'attribution
ATTRIBUTION
AFFECTATION
RETRAIT
BAIL
AFFECTION
MUTATION

Rechercher une source d'attribution

Pour rechercher une source d'attribution, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une source d'attribution.



SYCAD

Home / Mode cession

Faites une recherche global sur les données...

Reporting

Champs disponibles

Action	Type d'attribution	Libellé	Code
ATTRIBUTION	PV ATTRIBUTION	PV ATTRIBUTION	PV_ATTRIBUTION
AFFECTATION	TIRAGE AU SORT	TIRAGE AU SORT	TIRAGE_AU_SORT
RETRAIT	ADJUDICATION	ADJUDICATION	ADJUDICATION
BAIL	GRE A GRE	GRE A GRE	GRE-A-GRE
AFFECTATION	ARRETÉ DE CESSION	ARRETÉ DE CESSION	ARRETTE_DE_CESSON
MUTATION	ARRETÉ DE MUTATION	ARRETÉ DE MUTATION	ARRETTE_DE_MUTATION

Items per page: 10 | 1 - 6 of 6 | < > >>

Supprimer une source d'attribution

Pour supprimer une source d'attribution:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

SYCAD

Home / Nature impôt

Faites une recherche global sur les données...

Action	Ordre	Libellé court nature impôt	Code système imposition	Type nature impôt	Libellé	Code
Supprimer	50	DIH	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	DROITS D'INSCRIPTION HYPOTHECAIRE	100
Supprimer	51	DIBE	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	DROITS D'INSCRIPTION DE BAILEMPHYTHEOTIQUE	101
Supprimer	52	DIC	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	DROITS D'INSCRIPTION DE COMMANDEMENT	102
Supprimer	53	DIF	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	DROITS D'INSCRIPTION FONCIERE	103
Supprimer	54	DIF	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	DROITS D'IMMATRICULATION FONCIERE	104
Supprimer	55	DRH	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	DROITS DE RADIATION HYPOTHECAIRE	105
Supprimer	56	PCD	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	PRIX DE CESSION DEFINITIVE	106
Supprimer	57	TF	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	FRAIS DE TITRE FONCIER	107
Supprimer	58	FCTF	DROIT_CONSTATE	PERSONNELLE	FRAIS DE COPIE DE TITRE FONCIER	207
Supprimer	59	EDR	DROIT_CONSTATE	PROFESSIONNELLE	FRAIS D'ETABLISSEMENT D'ETAT DE DROITS REELS	208

Items per page: 10 | 1 - 10 of 113 | < > >>

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton oui.



SYCAD PROD > Mode cession - Chromium

Support Technique-GUIDE x SYCAD PROD > Mode cession x +

← → C sycad.nebrata.com/configuration-metier/cession-source?page=0&limit=10

SYCAD

Tableau de bord Annuaire Identités Plan Cadastral Contribution foncière Borneage DTB Saisie Différente Configuration métier Propriétés Processus Type document Source d'attribution Liquidation Territoire Organisation Configuration Audit Sécurité Config Workflow

Home / Mode cession

Faites une recherche global sur les données... Confirmation

Voulez-vous faire la suppression de l'élément

Non Merci Oui

Type d'attribution

Code	PV ATTRIBUTION	TIRAGE AU SORT	ADJUDICATION	GRE A GRE	ARRETE DE CESSION	ARRETE DE MUTATION
	PV ATTRIBUTION	TIRAGE AU SORT	ADJUDICATION	GRE A GRE	ARRETE DE CESSION	ARRETE DE MUTATION

Action

Items per page: 10 1 – 6 of 6 | < > >>

Liquidation

Nature impôt

Créer une nature impôt

Pour créer une nature impôt:

1- Je clique sur le bouton (+),

SYCAD

Tableau de bord Annuaire Identités Plan Cadastral Contribution foncière Gestion mandats Borneage DTB Saisie Différente Configuration métier Propriétés Processus Liquidation Nature impôt Catégorie exonération Degré successoral Bâtime impôt System imposition Mode de règlement Type titre recette Element liquidation Package impôt Bâtime parcellaire Exercice fiscal Calendrier fiscal Territoire Organisation

Home / Nature impôt

Faites une recherche global sur les données...

Code	Libellé	Type nature impôt	Code système imposition	Libellé court nature impôt	Ordre	Action
100	DROITS D'INSCRIPTION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIH	50	
101	DROITS D'INSCRIPTION DE BAIL EMPHYTÉTIQUE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIBE	51	
102	DROITS D'INSCRIPTION DE COMMANDEMENT	PERSONNELLE	Droit constaté	DIC	52	
103	DROITS D'INSCRIPTION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	53	
104	DROITS D'IMMATRICULATION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	54	
105	DROITS DE RADIATION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DRH	55	
106	PRIX DE CESSION DEFINITIVE	PERSONNELLE	Droit constaté	PCD	56	
107	FRAIS DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	TF	57	
207	FRAIS DE COPIE DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	FCTF	58	
208	FRAIS D'ESTABLISSEMENT D'ETAT DE DROITS REELS	PROFESSIONNELLE	Droit constaté	EDR	59	

Items per page: 10 1 – 10 of 113 | < > >>



2- Je choisi le type nature impôt, le système d'imposition, je renseigne le code, le libellé, le libellé court nature impôt, l'ordre de tri et je clique sur le bouton enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD PROD software interface. On the left, there is a sidebar with various menu items. The main area shows a list of 'Nature impôt' entries. A modal window titled 'Créer une nouvelle nature Impôt' is open, prompting the user to enter details for a new tax nature. The modal includes fields for 'Type nature impôt(*)', 'Choisir le système d'imposition(*)', 'Code (*)', 'Libellé (*)', 'Libellé court nature impôt', and 'Ordre'. At the bottom right of the modal are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons. To the right of the modal, a table lists existing tax natures with columns for 'Libellé court nature impôt', 'Ordre', and 'Action' (with edit and delete icons).

Modifier une nature impôt

Pour modifier une nature impôt:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD PROD software interface. The sidebar and main list of tax natures are the same as the previous screenshot. However, the 'Action' column for the last entry (FRAIS D'ESTABLISSEMENT D'ETAT DE DROITS REELS) has a 'Modifier' button circled in blue, indicating it is the target for modification.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.



SYCAD PROD > Nature impôt - Chromium

Support Technique-GUIDE x SYCAD PROD > Nature impôt x +

sycad-dev.nebrata.com/configuration-metier/nature-impot?page=0&limit=10

SYCAD

Nature impôt

Type nature impôt(*) PERSONNELLE

Choisir le système d'imposition(*) Droit constaté

Code (*) 100

Libellé (*) DROITS D'INSCRIPTION HYPOTHECAIRE

Libellé court nature impôt DIH

Ordre de tri 50

Annuler Mettre à jour

Champs disponibles

Libellé court nature impôt	Ordre	Action
DIH	50	⋮
DIBE	51	⋮
DIC	52	⋮
DIF	53	⋮
DIF	54	⋮
DRH	55	⋮
PCD	56	⋮
TF	57	⋮
FCTF	58	⋮
EDR	59	⋮

Items per page: 10 | 1 - 10 of 113 | < > >>

Rechercher une nature impôt

Pour rechercher une nature d'impôt, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une nature d'impôt.

SYCAD

Nature impôt

Paiement global sur les données...

Code	Libellé	Type nature impôt	Code système imposition	Libellé court nature impôt	Ordre	Action
100	DROITS D'INSCRIPTION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIH	50	⋮
101	DROITS D'INSCRIPTION DE BAIL EMPHYTÉTIQUE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIBE	51	⋮
102	DROITS D'INSCRIPTION DE COMMANDEMENT	PERSONNELLE	Droit constaté	DIC	52	⋮
103	DROITS D'INSCRIPTION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	53	⋮
104	DROITS D'IMMATRICULATION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	54	⋮
105	DROITS DE RADIATION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DRH	55	⋮
106	PRIX DE CESSION DEFINITIVE	PERSONNELLE	Droit constaté	PCD	56	⋮
107	FRAIS DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	TF	57	⋮
207	FRAIS DE COPIE DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	FCTF	58	⋮
208	FRAIS D'ESTABLISSEMENT D'ETAT DE DROITS REELS	PROFESSIONNELLE	Droit constaté	EDR	59	⋮

Items per page: 10 | 1 - 10 of 113 | < > >>



Supprimer une nature impôt

Pour supprimer une nature impôt:

1- je clique sur le bouton supprimer,

Code	Libellé	Type nature impôt	Code système imposition	Libellé court nature impôt	Ordre	Action
100	DROITS D'INSCRIPTION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIH	50	
101	DROITS D'INSCRIPTION DE BAIL EMPHYTHEOTIQUE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIBE	51	
102	DROITS D'INSCRIPTION DE COMMANDEMENT	PERSONNELLE	Droit constaté	DIC	52	
103	DROITS D'INSCRIPTION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	53	
104	DROITS D'IMMATRICULATION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	54	
105	DROITS DE RADIATION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DRH	55	
106	PRIX DE CESSION DEFINITIVE	PERSONNELLE	Droit constaté	PCD	56	
107	FRAIS DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	TF	57	
207	FRAIS DE COPIE DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	FCTF	58	
208	FRAIS D'ESTABLISSEMENT D'ETAT DE DROITS REELS	PROFESSIONNELLE	Droit constaté	EDR	59	

2- je confirme la suppression en cliquant sur le bouton oui.

Confirmation

Voulez-vous faire la suppression de l'élément?

Code	Libellé	Code système imposition	Libellé court nature impôt	Ordre	Action	
100	DROITS D'INSCRIPTION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIH	50	
101	DROITS D'INSCRIPTION DE BAIL EMPHYTHEOTIQUE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIBE	51	
102	DROITS D'INSCRIPTION DE COMMANDEMENT	PERSONNELLE	Droit constaté	DIC	52	
103	DROITS D'INSCRIPTION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	53	
104	DROITS D'IMMATRICULATION FONCIÈRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DIF	54	
105	DROITS DE RADIATION HYPOTHECAIRE	PERSONNELLE	Droit constaté	DRH	55	
106	PRIX DE CESSION DEFINITIVE	PERSONNELLE	Droit constaté	PCD	56	
107	FRAIS DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	TF	57	
207	FRAIS DE COPIE DE TITRE FONCIER	PERSONNELLE	Droit constaté	FCTF	58	
208	FRAIS D'ESTABLISSEMENT D'ETAT DE DROITS REELS	PROFESSIONNELLE	Droit constaté	EDR	59	



Catégorie exonération

Créer une catégorie exonération

Pour créer une catégorie exonération:

1-Je clique sur le bouton (+) pour créer une exonération,

The screenshot shows the SYCAD software interface. The left sidebar has a tree view with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. Under Nature impôt, 'Catégorie exonération' is selected. The main content area shows a list of categories with columns: Code, Motif, Taux, Montant, Référence loi, Actif, and Action. A new row is being added, with 'code1' in the Code field and 'dfqsfdsaf' in the Motif field. The Taux field contains '12'. The 'Actif' checkbox is checked. At the bottom right of the list area, there is a 'Items per page' dropdown set to 10, and a page number indicator '1 - 1 of 1'.

2- Je choisis le processus, je renseigne le code , le motif, le taux, le montant, la référence de la loi, je clique sur le bouton actif, je choisis l'état et je clique sur le bouton enregistrer.

The screenshot shows the 'Créer une nouvelle Catégorie d'exonération' (Create a new category of exemption) screen. It includes fields for Code (*), Motif, Taux, Montant, Référence loi, and Actif (checkbox). Below the Actif checkbox is a 'Choisir l'état' section with 'Nu' and 'Bati' radio buttons. At the bottom right, there are 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Save) buttons. The 'Enregistrer' button is highlighted with a blue circle.



Modifier une catégorie exonération

Pour modifier une catégorie exonération:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a sidebar containing various menu items like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The main area is titled 'Home / Catégorie exonération'. It displays a table with columns: Code, Motif, Taux, Montant, Référence loi, Actif, and Action. One row is visible with values: code1, dfqsfdsf, 12, (empty), dfqsfdsf, NON, and a 'Modifier' button. The 'Modifier' button is highlighted with a blue box.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.

The screenshot shows the 'édition catégorie exonération' form. It includes fields for 'Code' (code1), 'Motif' (dfqsfdsf), 'Taux' (12), 'Montant' (empty), 'Référence loi' (dfqsfdsf), and 'Actif' (checkbox checked). Below the form is a section titled 'Choisir l'état' with radio buttons for 'Nu' and 'Bati'. The 'Mettre à jour' button is highlighted with a blue box.



Rechercher une catégorie exonération

Pour rechercher une catégorie exonération, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une catégorie exonération.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left, there is a sidebar with various menu items like 'Tableau de bord', 'Annuaire identités', 'Plan Cadastral', etc. The main area is titled 'Home / Catégorie exonération'. It features a search bar with placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...'. Below the search bar is a table with columns: 'Code', 'Motif', 'Taux', 'Montant', 'Référence loi', 'Actif', and 'Action'. There are nine rows in the table, each representing a different category of exemption. At the bottom right of the table, there are pagination controls for 'Items per page: 10' and '1 - 9 of 9'.

Supprimer une catégorie exonération

Pour supprimer une catégorie exonération:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

This screenshot shows the same SYCAD interface as the previous one, but with only one row of data in the table. The row has the code 'code1', motif 'otqfotqfotqf', taux '12', montant '12', référence loi 'ezefezf', actif 'NON', and an action column containing a 'Modifier' link and a 'Supprimer' button. The 'Supprimer' button is highlighted with a blue box.



2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a sidebar with various menu items. The main area is titled 'Home / Catégorie exonération'. A search bar says 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it is a table with columns: Code, Motif, Taux, Référence loi, Actif, and Action. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?'. It has two buttons: 'Non Merci' and 'Oui'. The 'Oui' button is highlighted with a blue circle.

Degré successoral

Créer un degré successoral

Pour créer un degré successoral:

1- je clique sur le bouton (+) pour créer un degré successoral,

The screenshot shows the SYCAD software interface. The sidebar includes a 'Degré successoral' item under 'Catégorie exonération'. The main area is titled 'Home / Degré successoral'. It features a search bar and a table with columns: Libelle, Rang, and Action. The table lists six degrees of inheritance: '1er Degré - Ligne Directe', '2e Degré', '3e Degré', '4e Degré', '5e Degré', and '6e Degré'. A blue circle highlights the '+' icon in the top-left corner of the table area.

2- Je renseigne le libellé, le code et je clique sur le bouton enregistrer.



The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items such as Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Bornage DTB, Saisie offerte, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, Nature impôt, Catégorie exonération, and Degré successoral. The Degré successoral item is selected and highlighted in green. The main workspace shows a list of successional degrees with columns for Libelle (Label) and Rang (Rank). A modal dialog box titled "Créer un nouveau degré successoral" (Create a new successional degree) is open, containing fields for "Libelle" and "Rang". At the bottom right of the modal, there are "Annuler" (Cancel) and "Enregistrer" (Save) buttons, with "Enregistrer" being highlighted with a blue box.

Modifier un degré successoral

Pour modifier un degré successoral:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface. The navigation sidebar is identical to the previous screenshot. The main workspace displays a list of successional degrees with columns for Libelle and Rang. In the Action column for the 1er Degré - Ligne Directe row, there is a context menu with options "Modifier" (highlighted with a blue box) and "Supprimer". The "Modifier" option is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.



The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a sidebar with various menu items under 'Degré successoral'. The main area shows a list of degrees with columns for 'Libelle' and 'Rang'. A dialog box titled 'Modifier: 1er Degré - Ligne Directe' is open, containing fields for 'Libelle' (1er Degré - Ligne Directe) and 'Rang' (1), with a 'Mettre à jour' button highlighted.

Rechercher un degré successoral

Pour rechercher un degré successoral, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un degré successoral.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a sidebar with various menu items under 'Degré successoral'. The main area shows a list of degrees with columns for 'Libelle' and 'Rang'. A search bar at the top is highlighted with a blue circle. The search bar contains the placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...'. The list of degrees includes: 1er Degré - Ligne Directe (Rang 1), 2e Degré (Rang 2), 3e Degré (Rang 3), 4e Degré (Rang 4), 5e Degré (Rang 5), and 6e Degré (Rang 6).



Supprimer un degré successoral

Pour supprimer un degré successoral:

1- Je clique sur le bouton supprimer

Libelle	Rang	Action
1er Degré - Ligne Directe	1	
2e Degré	2	
3e Degré	3	
4e Degré	4	
5e Degré	5	
6e Degré	6	

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.



The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Barème impôt' module selected in the sidebar. A confirmation dialog box is overlaid on the main content area, asking if the user wants to delete an element. The 'Oui' button is circled in blue.

Barème impôt

Créer un barème impôt

Pour créer un barème impôt:

1- Je clique sur le bouton (+) pour créer un barème impôt,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Barème impôt' module selected in the sidebar. The main screen displays a table of tax rates for different categories. The '+' button in the top-left corner of the search bar is circled in blue, indicating where to click to create a new rate.



2- Je choisis la nature impôt, le type contribuable, l'arrondissement, la destination, le degré successoral, le domaine, l'état mise en valeur, je renseigne le taux , la tranche minimale, la tranche maximale, la valeur, l'unité et je clique sur enregistrer.

The screenshot shows the 'Création barème impôt' page. The left sidebar is titled 'SYCAD' and lists various modules: Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Barème DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, Nature impôt (checked), Catégorie exonération (checked), Degré successoral (checked), Barème impôt (checked), System imposition (checked), Mode de règlement (checked), Type titre recette (checked), Element liquidation (checked), Package impôt, Barème parcelle, Exercice fiscal, Calendrier fiscal, Territoire, Organisation, and Configuration. The main form has several dropdown menus and input fields. A red box highlights the 'Enregistrer' button at the bottom right.

Modifier un barème impôt

Pour modifier un barème impôt:

1- je clique sur le bouton modifier,



SYCAD

Home / Barème impôt

Faites une recherche global sur les données... Reporting Champs disponibles

Nature impôt	Type contribuable	Arrondissement	Destination	Degré successoral	Domaine	Etat mise en valeur	Taux	Tranche minimale	Tranche maximale	Valeur	Unité	Action
CONTRATS DE LOCATION (MEUBLES, IMMEUBLES)	CONTRIBUABLEMORAL	BOUDRY	Inconnue	1er Degré - Ligne Directe	COLLECTIVITE	NU	65677	99	9899	900990		<input type="button" value="Modifier"/> <input type="button" value="Supprimer"/>
CONTRIBUTION FONCIERE CONTRIBUABLEPHYSIQUE	Arrondissement 1	Habitation		1er Degré - Ligne Directe	PARTICULIER	NU	15.63	125000	1250000	125000		

Items per page: 10 | 1 = 2 of 2 | < > >>

2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.

SYCAD

Home / Barème impôt / édition barème impôt

Modifier : [object Object]

Choisir le nom de l'impôt : CONTRATS DE LOCATION (MEUBLES, IMMEUBLES) Choisir le type contribuable : CONTRIBUABLEMORAL

Choisir l'arrondissement : BOUDRY Choisir la destination : Inconnue

Choisir le degré successoral : 1er Degré - Ligne Directe Choisir le domaine : COLLECTIVITE

Mise en valeur : NU Taux : 65677

Tranche minimale : 99 Taux : 9899

Tranche maximale : 900990 Unité :

Rechercher un barème impôt

Pour rechercher un barème d'impôt, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un barème d'impôt.



SYCAD

Faites une recherche global sur les données...

Nature impôt	Type contribuable	Arrondissement	Destination	Degré successoral	Domaine	Etat mise en valeur	Taux	Tranche minimale	Tranche maximale	Valeur	Unité	Action
CONTRATS DE LOCATION (MEUBLES, IMMEUBLES)	CONTRIBUABLEMORAL	BOUDRY	Inconnue	1er Degré - Ligne Directe	COLLECTIVITE	NU	65677	99	9899	900090		<input type="button" value="Modifier"/>
CONTRIBUTION FONCIERE CONTRIBUABLEPHYSIQUE Arrondissement 1	Habitation			1er Degré - Ligne Directe	PARTICULIER	NU	15.63	125000	1250000	125000	CFF	<input type="button" value="Modifier"/> <input type="button" value="Supprimer"/>

Items per page: 10 | 1 ~ 2 of 2 | < > >>

Supprimer un barème impôt

Pour supprimer un barème d'impôt:

1- je clique sur le bouton supprimer,

SYCAD

Faites une recherche global sur les données...

Nature impôt	Type contribuable	Arrondissement	Destination	Degré successoral	Domaine	Etat mise en valeur	Taux	Tranche minimale	Tranche maximale	Valeur	Unité	Action
CONTRATS DE LOCATION (MEUBLES, IMMEUBLES)	CONTRIBUABLEMORAL	BOUDRY	Inconnue	1er Degré - Ligne Directe	COLLECTIVITE	NU	65677	99	9899	900090		<input type="button" value="Modifier"/>
CONTRIBUTION FONCIERE CONTRIBUABLEPHYSIQUE Arrondissement 1	Habitation			1er Degré - Ligne Directe	PARTICULIER	NU	15.63	125000	1250000	125000	CFF	<input type="button" value="Modifier"/> <input checked="" type="button" value="Supprimer"/>

Items per page: 10 | 1 ~ 2 of 2 | < > >>

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.



The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, Nature impôt, Catégorie exonération, Degré successoral, Barème impôt, System imposition, Mode de règlement, Type titre recette, Element liquidation, Package impôt, Barème parcelle, Exercice fiscal, Calendrier fiscal, Territoire, Organisation, and Configuration. The 'Barème impôt' item is currently selected. The main panel shows a search bar and a table with columns: Nature impôt, Type contribuable, Arrondissement, Destination, Degré, etc. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?' with 'Non Merci' and 'Oui' buttons, where 'Oui' is circled in blue.

System Imposition

Créer un système d'imposition

Pour créer un système d'imposition:

1- je clique sur le bouton (+) pour créer un système d'imposition.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'System imposition' menu item selected in the sidebar. The main panel displays a list of system types with columns: Code, Libellé, and Action. The entries are: PN (Pénalité), DEC (Déclaratif), AI (Avis d'imposition), DC (Droit constaté), and AU (Aucun). A blue circle highlights the '+' button located at the top-left of the list table, indicating where to click to add a new system type.

2- Je renseigne le code, le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer.



The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left, with 'Système d'imposition' selected. In the center, a modal window titled 'Créer un nouveau système d'imposition' is open. It contains two input fields: 'Code' with the value 'PN' and 'Libellé' with the value 'DEC'. At the bottom right of the modal are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Save), with 'Enregistrer' highlighted by a blue oval.

Modifier un système d'imposition

Pour modifier un système d'imposition:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left, with 'Système d'imposition' selected. In the center, a table lists tax systems. One row for 'PN' (Libellé: DEC) has a context menu open over it, containing 'Modifier' and 'Supprimer' options. The 'Modifier' option is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.



The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items under 'Système d'imposition'. The main area displays a search bar with placeholder text 'Faites une recherche globale sur les données...' and a table listing several entries. One entry is highlighted: 'PN' in the 'Code' column and 'Pénalité' in the 'Libellé' column. The 'Mettre à jour' button in the dialog is circled in blue.

Rechercher un système d'imposition

Pour rechercher un système d'imposition, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un système d'imposition.

The screenshot shows the SYCAD software interface. A blue circle highlights the search input field in the top navigation bar. The main area displays a table of system imposition entries. One entry is selected: 'PN' in the 'Code' column and 'Pénalité' in the 'Libellé' column. The 'Libellé' column also lists other categories like 'Déclarant', 'Avis d'imposition', 'Droit constaté', and 'Auchun'.



Supprimer un système d'imposition

Pour supprimer un système d'imposition:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Système d'imposition' module selected. The main area displays a table with columns: Code, Libellé, Pénalité, Déclarant, Avis d'imposition, Droit constaté, and Action. One row is highlighted with a blue circle around the 'Supprimer' button in the Action column. The table includes rows for codes PN, DEC, AI, DC, and AU.

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a confirmation dialog box overlaid. The dialog asks 'Voulez-vous faire la suppression définitivement?' (Do you want to permanently delete?). It has two buttons: 'Non Merci' (No Thank you) and 'Oui' (Yes). The 'Oui' button is highlighted with a blue circle.



Mode de règlement

Créer un mode de règlement

Pour créer un mode de règlement:

1- je clique sur le bouton (+) pour créer un mode de règlement,

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a navigation sidebar with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The 'Mode de règlement' module is selected and highlighted in green. In the main content area, there is a table with columns for 'Code', 'Libellé', 'Type', and 'Paiement'. Two rows are visible: one for 'MANUEL' (Payment manual) and one for 'AUTOMATIQUE' (Payment automatic). A search bar at the top says 'Faites une recherche global sur les données...'. A blue circle highlights the green '+' button in the top left corner of the table area.

2- je renseigne le code, le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Mode de règlement' module selected. A modal dialog box titled 'Créer un nouveau mode de règlement' is open in the center. It contains two input fields: 'Code' and 'Libellé'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Save), with 'Enregistrer' being highlighted by a blue circle. The background shows the same table from the previous screenshot.



Modifier un mode de règlement

Pour modifier un mode de règlement:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left with various modules like Tableau de bord, Annuaire Identités, Plan Cadastral, etc. The 'Mode de règlement' module is selected. In the center, there is a list of payment methods. One entry is shown in detail: 'Code' (MANUEL) and 'Libellé' (Paiement manuel). At the bottom right of this detail view, there is a 'Modifier' button, which is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

This screenshot shows the 'Modifier: Paiement manuel' dialog box. It contains fields for 'Code' (set to MANUEL) and 'Libellé' (set to Paiement manuel). At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update), with 'Mettre à jour' being circled in blue.



Rechercher un mode de règlement

Pour rechercher un mode de règlement, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un mode de règlement.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The 'Mode de règlement' module is selected and highlighted in green. In the main content area, there's a search bar with placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it is a table with two rows: 'MANUEL' and 'AUTOMATIQUE'. Each row has two columns: 'Code' and 'Libellé'. Under 'MANUEL', the code is empty and the libellé is 'Paiement manuel'. Under 'AUTOMATIQUE', the code is empty and the libellé is 'Paiement automatique'. At the bottom right of the table, there are pagination controls: 'Items per page: 10', '1 = 2 of 2', and navigation arrows. A blue oval highlights the search bar.

Supprimer un mode de règlement

Pour supprimer un mode de règlement:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

This screenshot is from the same SYCAD interface as the previous one. The 'Mode de règlement' module is selected. The table now shows three rows: 'MANUEL', 'AUTOMATIQUE', and a new row 'SUPPRIMER'. The 'SUPPRIMER' row contains a single column with a blue-bordered button labeled 'Supprimer'. A blue oval highlights this button. The rest of the interface, including the sidebar and table structure, remains consistent with the first screenshot.



2- Je confirme la suppression en cliquant sur Oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items. In the center, there is a search bar with placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...'. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément' (Do you want to delete the element?). The dialog has two buttons: 'Non Merci' (No Thank you) and 'Oui' (Yes), with 'Oui' being circled in blue. The background shows a list of items with columns for 'Code', 'Libellé', and 'Action'.

Type titre recette

Rechercher un type de titre de recette

Pour rechercher un type de titre de recette, je clique dans l'espace désigné pour la recherche, je renseigne le nom du type de recette.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items. In the center, there is a search bar with placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it is a table titled 'Type titre recette' with columns 'Code' and 'Libellé'. The table lists the following data:

Code	Libellé
5	Avis d'imposition
1	Avis de Taxation d'office
2	Avis de redressement assiette
3	Déclaration
4	Droit constaté
6	Avis de redressement brigade
7	Avis de pénalité de recouvrement

At the bottom right of the table, there are pagination controls: 'Items per page: 10', '1 - 7 of 7', and navigation arrows.



Modifier un type de titre de recette

Pour modifier un type de titre de recette:

1- Je clique sur le bouton modifier,

Code	Libellé	Action
5	Avis d'imposition	Modifier
1	Avis de Taxation d'office	
2	Avis de redressement assiette	
3	Déclaration	
4	Droit constaté	
6	Avis de redressement brigade	
7	Avis de pénalité de recouvrement	

2- je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

Modifier: Avis d'imposition

Code	Libellé
5	Avis d'imposition

Anuler **Mettre à jour**



Element liquidation

Créer un élément liquidation

Pour créer un élément liquidation:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, and Element liquidation. The 'Element liquidation' module is currently selected. In the main content area, there's a search bar and a table with columns: Code, Libellé, Signe, Unité, and Action. A row is being edited with values: SIF12122, Test-element/liquidation, POSITIF, metre, and an empty action field. At the bottom right of the table, there are pagination controls and a 'Items per page' dropdown set to 10.

2- Je renseigne le code, le libellé, le signe, l'unité et je clique sur le bouton Enregistrer

This screenshot shows the 'Créer un élément de liquidation' dialog box overlaid on the main SYCAD interface. The dialog has fields for Code (*), Libellé (*), Signe, and Unité (*). At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' and 'Enregistrer'. A blue circle highlights the 'Enregistrer' button. The background shows the same navigation sidebar and table from the previous screenshot.



Modifier un élément liquidation

Pour modifier un élément liquidation:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a sidebar containing various menu items like Tableau de bord, Annuaire identité, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The main area is titled 'Home / Élement de liquidation'. It features a search bar and a reporting section. Below is a table with columns: Code, Libellé, Signe, Unité, and Action. A row is selected with the code 'SIF12122', libellé 'Test-élément-liquidation', signe 'POSITIF', and unité 'mètre'. The 'Action' column contains two buttons: 'Modifier' (highlighted with a blue circle) and 'Supprimer'.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the same sidebar and 'Home / Élement de liquidation' page. A modal dialog box is open with the title 'Modifier:Test-élément-liquidation'. It contains fields for Code ('SIF12122'), Libellé ('Test-élément-liquidation'), Signe ('POSITIF'), and Unité ('mètre'). At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (red) and 'Mettre à jour' (blue, highlighted with a blue circle).



Rechercher un élément liquidation

Pour rechercher un élément liquidation, je clique dans l'espace réservé pour la recherche et je renseigne le nom de l'élément liquidation à rechercher.

The screenshot shows the SYCAD software interface. The left sidebar has a green header 'SYCAD' and contains a tree view of various modules: Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Béringage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, and Element liquidation. The 'Element liquidation' node is expanded, showing sub-options like Nature impôt, Catégorie exonération, Degré successoral, Béringé impôt, Système imposition, Mode de règlement, Type titre recette, and others. The main panel shows a search interface with a search bar containing 'Faites une recherche globale sur les données...', a reporting button, and a 'Champs disponibles' dropdown. Below the search bar are fields for 'Code' (SIF1212), 'Libellé' (Test-element-liquidation), 'Signe' (POSITIF), and 'Unité' (mètre). On the right, there's a 'Champs disponibles' dropdown and a 'Liste' button. At the bottom, there are buttons for 'Items per page' (10), '1 - 1 of 1', and navigation arrows. A blue circle highlights the search bar.

Supprimer un élément liquidation

Pour supprimer un élément liquidation:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the same SYCAD software interface as the previous one, but now the 'Supprimer' button in the 'Action' column of the table is highlighted with a blue circle. The table rows show the same data as before: Code (SIF1212), Libellé (Test-element-liquidation), Signe (POSITIF), and Unité (mètre).



2- Je confirme la suppression en cliquant sur Oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a sidebar containing various administrative modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Bonnegr DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, and Element liquidation. The main window is titled 'Home / Élément de liquidation'. A search bar says 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it, there's a table with columns: Code, Libellé, Unité, Type Contribuable, Nature d'impôt, and Action. One row is selected with code 'SIP12122' and libellé 'Test-élément-liquidation'. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?' with 'Non Merci' and 'Oui' buttons. The 'Oui' button is highlighted with a blue circle.

Package impôt

Créer un package impôt

Pour créer un package impôt:

1- je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface with a sidebar containing various administrative modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Bonnegr DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, and Element liquidation. The main window is titled 'Home / Package impôt'. A search bar says 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it, there's a table with columns: Code, Libellé, Unité, Type Contribuable, Nature d'impôt, and Action. A new row is being created, with 'Code' set to 'packIF2020', 'Libellé' set to 'package IF 2020', 'Unité' set to 'PCFA', 'Type Contribuable' set to 'CONTRIBUABLEPHYSIQUE', and 'Nature d'impôt' set to 'CONTRIBUTION FONCIERE'. A large blue circle highlights the '+' button in the top left corner of the main content area.



2- Dans le step information de bases, je choisis le processus, la nature de l'impôt, je renseigne le code, le libellé, je choisis la date de début, la date de fin, le type contribuable, je renseigne le délais de règlement, le taux de pénalités hors délais, la référence loi, l'unité, je note une observation, je renseigne l'ordre de trie, je peux cliquer sur le bouton actif ou le bouton par défaut et je clique sur le bouton enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface for creating a package import. The left sidebar has a green 'Package impôt' section selected. The main area has tabs for 'Informations de bases' and 'Calcul élément impôt'. The 'Informations de bases' tab is active. It contains fields for 'Choisir le processus(*)', 'Choisir la nature de l'impôt', 'Code(*)', 'Libelle(*)', 'Date de début', 'Date de fin', 'Type Contribuable', 'Délais règlement', 'Taux pénalité hors délais', 'Référence loi', 'Observation', 'Unité', 'Ordre trie', and 'Actif'. At the bottom right, there are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons, with 'Enregistrer' highlighted by a blue oval.

3- Dans l'étape calcul élément impôt, Je clique sur le bouton ajouter un élément impôt.

The screenshot shows the SYCAD software interface for calculating an import element. The left sidebar has a green 'Package impôt' section selected. The main area has tabs for 'Informations de bases' and 'Calcul élément impôt'. The 'Calcul élément impôt' tab is active. At the top, there is a green bar with the text '+ Ajouter un élément impôt'. Below it, there are sections for 'Bénéfice parcellaire', 'Exercice fiscal', and 'Calendrier fiscal'. At the bottom right, there are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.



3-a Dans élément impôt: je choisis l'élément de liquidation, je renseigne l'ordre tri et je clique sur le bouton modifiable.

The screenshot shows the SYCAD software interface for creating a tax package. The left sidebar has a 'Package impôt' section selected. The main area shows a form with tabs: 'Informations de bases' (selected), 'Calcul élément impôt', and 'Ajouter un élément impôt'. Under 'Ajouter un élément impôt', there are three tabs: 'Elément impôt' (selected), 'Formula Base Imposable', and 'Formulaire Taux'. A dropdown menu 'Choisir l'élément de liquidation' is open, and the input field 'Ordre tri' contains the value 'Modifiable'. At the bottom right are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.

3-b Dans formule de base imposable, je renseigne le titre et l'expression.

The screenshot shows the SYCAD software interface for creating a tax package. The left sidebar has a 'Package impôt' section selected. The main area shows a form with tabs: 'Informations de bases' (selected), 'Calcul élément impôt', and 'Ajouter un élément impôt'. Under 'Ajouter un élément impôt', there are three tabs: 'Elément impôt' (selected), 'Formula Base Imposable' (selected), and 'Formulaire Taux'. In the 'Formula Base Imposable' tab, the 'Titre' field contains 'Modifiable' and the 'Expression' field is empty. At the bottom right are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons.



3-c Dans Formule Taux, je renseigne le titre et l'expression et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface for creating a new tax package. The left sidebar is filled with various menu items under the 'Package impôt' section. The main window title is 'Créer un nouveau packageimpôt'. Below the title, there are two tabs: 'Informations de bases' and 'Calcul élément impôt'. The 'Calcul élément impôt' tab is active, showing three sub-tabs: 'Elément impôt', 'Formule base Imposable', and 'Formulaire Taux'. A blue box highlights the 'Formulaire Taux' tab. Below these tabs are two input fields: 'Titre' and 'Expression', both of which have been filled with text. At the bottom right of the main window are two buttons: 'Annuler' and 'Enregistrer'.

Modifier un package impôt

Pour modifier un package impôt:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface for modifying an existing tax package. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main window title is 'Modifier un package impôt'. It displays a table with columns: 'Code', 'Libellé', 'Unité', 'Type Contribuable', 'Nature d'impôt', and 'Action'. One row is visible, showing 'packCF2020' in the 'Code' field, 'package CF 2020' in the 'Libellé' field, 'FCPA' in the 'Unité' field, 'CONTRIBUABLEPHYSIQUE' in the 'Type Contribuable' field, and 'CONTRIBUTION FONCIERE' in the 'Nature d'impôt' field. The 'Action' column contains two buttons: 'Modifier' (highlighted with a blue circle) and 'Supprimer'. At the bottom of the table, there are pagination controls and a message 'Items per page: 10 | 1 - 1 of 1'.



2-Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the 'Modification package impôt' screen. On the left is a navigation sidebar with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. The main area has tabs for 'Informations de bases' and 'Calcul élément impôt'. It displays fields for 'Code' (packCF2020), 'Libellé' (package CF 2020), 'Date de début' (01/04/2021), 'Date de fin' (30/04/2021), 'Type contribuable' (CONTRIBUABLEPHYSIQUE), 'Status Apport' (12), 'Taux penale hors déca' (10), 'Adresse id' (etzelef), 'Unité' (FCFA), 'Observation' (pelef), and 'Code tra' (1). At the bottom right are 'Annuler' and 'Mettre à jour' buttons, with 'Mettre à jour' circled in blue.

Recherche un package impôt

Pour rechercher un package impôt, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom du package impôt à rechercher.

The screenshot shows the search results for 'package impôt'. The search input field contains 'packCF2020'. The results table includes columns for Code, Libellé, Unité, Type Contribuable, Nature d'impôt, and Action. One result row is visible: packCF2020, package CF 2020, FCFA, CONTRIBUABLEPHYSIQUE, CONTRIBUTION FONCIERE, and an edit icon. At the bottom are pagination controls for items per page (10) and page (1 - 1 of 1).



Supprimer un package impôt

Pour supprimer un package impôt:

1- je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the title bar 'SYCAD'. The left sidebar contains a navigation tree with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. Under 'Contribution foncière', there is a 'Package impôt' section. The main area displays a table with columns: Code, Libellé, Unité, Type Contribuable, Nature d'impôt, and Action. One row is selected, showing 'packCF2020' in the 'Code' field and 'package CF 2020' in the 'Libellé' field. In the 'Action' column for this row, there is a 'Supprimer' (Delete) button, which is circled in blue.

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the same SYCAD interface as the previous one, but now a confirmation dialog box is overlaid on the screen. The dialog has a title 'Confirmation' and the message 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?' (Do you want to delete the element?). It contains two buttons: 'Non Merci' (No Thank you) and 'Oui' (Yes). The 'Oui' button is circled in blue.



Barème impôt

Créer un barème impôt

Pour créer un barème impôt:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface. The left sidebar contains various menu items such as Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Borneage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, Nature impôt, Catégorie exonération, Degré successoral, Bareme impôt, Système imposition, Mode de règlement, Type titre reçue, Élement liquidation, Package impôt, and Barème parcell. The 'Bareme parcell' item is selected and highlighted in green. The main content area is titled 'Home / Bareme de parcell' and contains a search bar 'Faites une recherche global sur les données...' and a table with columns: Valeur, Commune, Arrondissement, Zone Arrondissement, Destination de la parcelle, and Action. A blue circle highlights the '+' button located at the top left of the table.

2-Je choisis la commune, l'arrondissement, la zone d'arrondissement, la destination je renseigne la valeur et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Créer une nouvelle parcelleBareme' dialog box in the foreground. The dialog box has fields for 'Choisir la commune (*)', 'Choisir l'arrondissement (*)', 'Choisir la zone de l'arrondissement (*)', and 'Choisir la destination (*)'. Below these is a 'valeur (*)' input field. At the bottom right of the dialog box, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Register), with the 'Enregistrer' button circled in blue.



Modifier un barème impôt

Pour modifier un barème impôt:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Barème parcellé' module selected in the sidebar. The main screen displays a table with columns: Valeur, Commune, Arrondissement, Zone Arrondissement, Destination de la parcelle, and Action. A row is selected with values: 122000, ANDEMTENGA, ANDEMTENGA, and Culturel. The 'Action' column for this row contains two buttons: 'Modifier' (highlighted with a blue circle) and 'Supprimer'.

2-Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Barème parcellé' module selected. A modal dialog box titled 'Modifier: 122000' is open. It contains fields for 'Choisir la commune (*)' (ANDEMTENGA), 'Choisir l'arrondissement (*)' (ANDEMTENGA), 'Choisir la zone de l'arrondissement (*)' (Culturel), and a 'Valeur (*)' field containing '122000'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update), with 'Mettre à jour' highlighted with a blue circle.



Rechercher un barème impôt

Pour rechercher un barème d'impôt, je clique dans l'espace dédié à la recherche et je renseigne le nom du barème impôt.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Barème de parcelle' module selected. The search bar at the top has a blue circle around it. The search results table shows a single row with the following data:

Valeur	Commune	Arrondissement	Zone Arrondissement	Destination de la parcelle	Action
122000	ANDEMTENGA	ANDEMTENGA	Culturel		

Supprimer un barème impôt

Pour supprimer un barème impôt:

1- je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Barème de parcelle' module selected. The search results table shows a single row with the following data:

Valeur	Commune	Arrondissement	Zone Arrondissement	Destination de la parcelle	Action
122000	ANDEMTENGA	ANDEMTENGA	Culturel		



2- je confirme la suppression en cliquant sur le bouton oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a sidebar with various menu items. The main area is titled 'Barème de parcelle'. A search bar at the top says 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it, there's a table with columns: 'Valeur', 'Commune', 'Zone Arrondissement', 'Destination de la parcelle', and 'Action'. A modal window titled 'Confirmation' is open in the center, asking 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?'. It has two buttons: 'Non Merci' and 'Oui'. The 'Oui' button is circled in blue. At the bottom right of the screen, there are navigation icons for zooming and filtering.

Exercice fiscal

Créer un exercice fiscal

Pour créer un exercice fiscal:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a sidebar with various menu items. The main area is titled 'Exercise fiscal'. A search bar at the top says 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it, there's a table with columns: 'Année', 'Libellé', 'Date début', 'Date fin', 'Etat exercice fiscal', and 'Action'. A green circle highlights the '+' button in the top-left corner of the data entry form. At the bottom right of the screen, there are navigation icons for zooming and filtering.



2- Je renseigne l'année, le libellé, la date de début, la date de fin, je choisis l'exercice fiscal et je clique sur enregistrer

The screenshot shows the SYCAD software interface with a central dialog box titled "Créer une nouveau exercice fiscal". The dialog box contains several input fields: "Année(*)", "Libellé(*)", "Date de début", "Date de fin", and "Etat exercice fiscal". At the bottom right of the dialog box, there are two buttons: "Annuler" and "Enregistrer", with "Enregistrer" being highlighted by a blue circle. In the background, the main application window shows a search bar and a table with columns "Année", "Libellé", "Date début", "Date fin", "Etat exercice fiscal", and "Action". A specific row in the table is selected, showing "1994", "naissance", "04/04/2021", "10/04/2021", "CLOS", and an "Modifier" button which is also highlighted by a blue circle.

Modifier un exercice fiscal

Pour modifier un exercice fiscal:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a table listing exercises fiscal. One row is selected, showing "1994", "naissance", "04/04/2021", "10/04/2021", "CLOS", and an "Action" column containing a "Modifier" button. A context menu is open over this row, with the "Modifier" option being highlighted by a blue circle.



2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a sidebar with various menu items. In the center, there's a search bar labeled "Faites une recherche globale sur les données..." and a table with columns: Année, Libellé, Date début, Date fin, Etat exercice fiscal, and Action. One row in the table is selected, showing the values: 1994, naissance, 4/4/2021, 4/10/2021, CLOS, and an edit icon. A modal window titled "Modifier: naissance" is open over the table, containing the same information. The "Mettre à jour" button at the bottom right of the modal is circled in blue.

Rechercher un exercice fiscal

Pour rechercher un exercice fiscal, je clique dans l'espace dédié pour la recherche, je renseigne le nom de l'exercice fiscal à rechercher.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a sidebar with various menu items. In the center, there's a search bar labeled "Faites une recherche globale sur les données..." and a table with columns: Année, Libellé, Date début, Date fin, Etat exercice fiscal, and Action. The search bar has a blue circle around it, indicating where the user should click to enter the search term. The table below shows one row with the value "naissance" in the Libellé column.



Supprimer un exercice fiscal

Pour supprimer un exercice fiscal:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Exercice fiscal' module selected. A search bar at the top allows for global data search. Below it is a table listing exercises. The first row, for the year 1994 labeled 'naissance', has a 'Supprimer' button in the 'Action' column circled in blue.

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the same SYCAD interface after a confirmation dialog box has appeared. The dialog box asks 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?' (Do you want to delete the element?). It contains two buttons: 'Non Merci' (No Thank you) and 'Oui' (Yes), with 'Oui' circled in blue.



Synchroniser depuis SYNTAX

Pour synchroniser depuis SYNTAX, je clique sur le bouton Synchroniser depuis SYNTAX.

The screenshot shows the SYCAD application interface. The left sidebar contains a navigation menu with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, Nature impôt, Catégorie exonération, Degré successoral, Barème impôt, Système imposition, Mode de règlement, Type titre recette, Élement liquidation, Package impôt, Barème parcellaire, and Exercice fiscal. The 'Exercice fiscal' module is currently selected. The main content area displays a table of fiscal years from 2002 to 2014, with columns for Année, Libellé, Date début, Date fin, Etat exercice fiscal, and Action. At the bottom right of the search bar, there is a button labeled 'Synchroniser depuis SYNTAX' which is circled in blue.

Calendrier fiscal

Rechercher un calendrier fiscal

Pour rechercher un calendrier fiscal, je clique dans l'espace dédié à la recherche et je renseigne le nom du calendrier fiscal.

The screenshot shows the SYCAD application interface. The left sidebar contains a navigation menu with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Propriétés, Processus, Liquidation, Nature impôt, Catégorie exonération, Degré successoral, Barème impôt, Système imposition, Mode de règlement, Type titre recette, Élement liquidation, Package impôt, Barème parcellaire, and Exercice fiscal. The 'Calendrier fiscal' module is currently selected. The main content area displays a search form with fields for ID syntax, Libellé, Date butoir, Exercice fiscal, Nature impôt, Date de début, and Date fin. Above the search form is a global search bar labeled 'Faites une recherche global sur les données...'. A blue circle highlights this search bar.



Synchroniser depuis SYNTAX

Pour synchroniser depuis SYNTAX, je clique sur le bouton Synchroniser depuis SYNTAX

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items such as 'Tableau de bord', 'Annuaire identités', 'Plan Cadastral', 'Contribution foncière', 'Gestion mandats', 'Bureaux DTB', 'Saisie Différée', 'Configuration métier', 'Propriétés', 'Processus', 'Liquidation', 'Nature impôt', 'Catégorie exonération', 'Degré successoral', 'Barème impôt', 'Système imposition', 'Mode de règlement', 'Type titre recette', 'Élément liquidation', 'Package impôt', 'Barème parcelle', and 'Exercice fiscal'. A green bar at the bottom of this sidebar highlights the 'Calendrier fiscal' section. The main area contains a search bar with placeholder text 'Faites une recherche globale sur les données...' and several filter fields for 'ID syntax', 'Libellé', 'Date butoir', 'Exercice fiscale', 'Nature impôt', 'Date de début', and 'Date fin'. At the top right of the main area is a green button labeled 'Synchroniser depuis SYNTAX'. This button is circled in blue in the screenshot. Below the main area, there are pagination controls and a message 'Items per page: 15 | 0 of 0 | < > >>'.



Configuration

Paramètre

Rechercher un paramètre

Pour rechercher un paramètre, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom du paramètre à rechercher.

The screenshot shows the SYCAD configuration interface. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, and Paramètres. The 'Paramètres' item is selected and highlighted in green. The main content area has a header 'Home / configuration data store'. Below it is a search bar with the placeholder 'Faites une recherche global sur les données...'. A blue oval highlights this search bar. The main table lists configuration parameters with columns for description, Catégorie, Valeur, and Action. One row is selected, showing 'Langue par défaut des utilisateurs' with 'PREFERENCE' in the category and 'FR' in the value. The 'Action' column for this row contains a 'Modifier' link, which is also highlighted with a blue oval. At the bottom right of the table, there are pagination controls and a 'Items per page' dropdown set to 10.

Modifier un paramètre

Pour modifier un paramètre:

1- Je clique sur le bouton modifier,

This screenshot is identical to the previous one, showing the SYCAD configuration interface. The 'Paramètres' menu is selected. In the main table, the 'Modifier' link in the 'Action' column for the 'Langue par défaut des utilisateurs' row is highlighted with a blue oval. All other elements, including the search bar, table rows, and footer, are identical to the first screenshot.



2- Je renseigne la valeur et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a 'Paramètre' section selected, which includes 'Template email'. The main content area shows a configuration window titled 'Modifier: Langue par défaut des utilisateurs'. Inside, there's a text input field with 'FR' typed into it. At the bottom right of the window, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update), with 'Mettre à jour' being highlighted by a blue circle. The background shows other configuration options like 'Affichage de droite à gauche' and 'Style de menu par défaut des utilisateurs'.

Template email

Rechercher un template email

Pour rechercher un template email, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom du template à rechercher.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a 'Template email' section selected. The main content area shows a search interface with a search bar containing 'Faites une recherche global sur les données...'. Below the search bar are four input fields: 'code', 'Sujet', 'titre', and 'contexte'. A list of templates is displayed below these fields, including 'RecoverPasswordTemplate', 'ActeurBeneficiaireLoyerTemplate', 'NotifyBeneficiaireAprèsValidationDossierBomageTemplate', 'EnvoyerPourControlTemplate', and 'EnvoyerBisImpositionTemplate'. At the bottom right of the search interface, there are buttons for 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update). The background shows other sections of the software like 'Gestion mandats' and 'Bomage DTB'.



Modifier un template email

Pour modifier un template email:

1- je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a 'Template email' section selected, containing various categories like 'Menu utilisateur', 'Identité', 'Categorie acteur', etc. The main area displays a table of email templates with columns for 'code', 'Sujet', 'Titre', 'Contexte', and 'Action'. One row, 'RecoverPasswordTemplate', has its 'Action' column highlighted with a blue circle around the 'Modifier' button.

2- J'ajoute une note,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a 'Template email' section selected. A modal dialog box titled 'Modifier le template email Recover Password' is open in the center. It contains a rich text editor toolbar and a text input field labeled 'Enter text here...'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update), with a blue circle highlighting the 'Mettre à jour' button.



Menu utilisateur

Rechercher un menu utilisateur

Pour rechercher un menu utilisateur, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom du menu utilisateur.

The screenshot shows the SYCAD application interface. On the left, there is a sidebar with various menu items like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadstral, etc. The 'Menu utilisateur' item is selected and highlighted in green. The main area is a table listing user menus. A blue circle highlights the search input field at the top of the table, which contains the placeholder text 'Faites une recherche globale sur les données...'. The table columns include Titre, Ordre, Est sous menu, Parent, Icône, and Action. The first few rows of data are:

Titre	Ordre	Est sous menu	Parent	Icône	Action
Tableau de bord	1	NON	0	dashboard	
Annuaire identités	2	OUI	0	people	
Agents	3	NON	1394	person	
Contribuable moral	4	NON	1394	store_mall_directory	
Contribuable physique	5	NON	1394	perm_identity	
Acteur	6	NON	1394	person	
Indivision	7	NON	1394	view_module	
Les mandats	8	NON	1394	view_module	
Plan Cadstral	10	OUI	0	how_to_reg	
Sectionnement	11	NON	1401	account_circle	

Modifier un menu utilisateur

Pour modifier un menu utilisateur:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD application interface, similar to the previous one but with a different row selected in the table. A blue circle highlights the 'Modifier' button in the 'Action' column of the second row, which corresponds to the 'Annuaire identités' menu. The table data remains the same as in the previous screenshot.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.



SYCAD

Faites une recherche globale sur les données...

Titre Ordre

Tableau de bord 1

Annuaire identités 2

Agents 3

Contribuable moral 4

Contribuable physique 5

Acteur 6

Indivision 7

Les mandats 8

Plan Cadastral 9

Sectionnement 11

Créer Fiche dashboard

Est sous menu... 1

Annuler Mettre à jour

NON OUI

Items per page: 10 | 1 - 10 of 44 | < > >>

Identité

Catégorie acteur

Créer catégorie acteur

Pour créer une catégorie acteur:

1- je clique sur le bouton (+),

SYCAD

Home / configuration catégorie acteur

Faites une recherche globale sur les données...

Reporting

Champs disponibles

Lbelle Code Action

NON DÉTERMINÉ ND

AGENT IMMOBILIER AGENT1

EXPERT IMMOBILIER IMMOBILIER1

EXPERT GÉOMÈTRE GÉOMÈTRE1

NOTAIRE NOTAIRE1

ARCHITECTE ARCHITECTE1

INGÉNIEUR BATIMENT INGENIEUR1

JURIDICTION JURIDICTION1

JURISTES JURISTES1

PROMOTEUR IMMOBILIER PROMOTEUR1

Items per page: 10 | 1 - 10 of 10 | < > >>



2- Je renseigne le code, le Libellé, je choisis un ou plusieurs profil et je clique sur le bouton Enregistrer.

Code

Libellé

Choisir un ou plusieurs profil

Nom profil

Annuler Enregistrer

Modifier catégorie acteur

Pour modifier une catégorie acteur:

1- Je clique sur le bouton modifier,

Libellé	Code	Action
NON DÉTERMINÉ	ND	
AGENT IMMOBILIER	AGENTI	
EXPERT IMMOBILIER	IMMOBILERI	
EXPERT GEOMETRE	GEOMETREI	
NOTAIRE	NOTAIREI	
ARCHITECTE	ARCHITECTEI	
INGENIEUR BATIMENT	INGENIEURI	
JURIDICTION	JURIDICTIONI	
JURISTES	JURISTESI	
PROMOTEUR IMMOBILIER	PROMOTEURI	

2- je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.



SYCAD

Home / configuration catégorie acteur / édition

Modifier: [NON DÉTERMINÉ]

Code: ND

Nom: NON DÉTERMINÉ

Choisir un ou plusieurs profil:

Nom profil:

[Annuler](#) [Mettre à jour](#)

Catégorie acteur

- Catégorie pièce
- Relation individu
- Status juridique
- Profession
- Secteur d'activité
- Régime fiscal
- Situation matrimoniale
- Titre honoraire
- Nationalité

Rechercher catégorie acteur

Pour rechercher une catégorie acteur, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom de la catégorie acteur.

SYCAD

Home / configuration catégorie acteur

Faites une recherche global sur les données...

Libellé	Code	Action
NON DÉTERMINÉ	ND	
AGENT IMMOBILIER	AGENTI	
EXPERT IMMOBILIER	IMMOBILIER1	
EXPERT GÉOMÈTRE	GÉOMÈTRE1	
NOTAIRE	NOTAIRE1	
ARCHITECTE	ARCHITECTE1	
INGENIEUR BATIMENT	INGENIEUR1	
JURIDICTION	JURIDICTION1	
JURISTES	JURISTES1	
PROMOTEUR IMMOBILIER	PROMOTEUR1	

Items per page: 10 | 1-10 of 10 | < > >>

Catégorie acteur

- Catégorie pièce
- Relation individu
- Status juridique
- Profession
- Secteur d'activité
- Régime fiscal
- Situation matrimoniale
- Titre honoraire
- Nationalité

Supprimer catégorie acteur

Pour supprimer une catégorie d'acteur:



1- Je clique sur le bouton supprimer,

Libellé	Code	Action
NON DÉTERMINÉ	ND	
AGENT IMMOBILIER	AGENT1	
EXPERT IMMOBILIER	IMMOBILIER1	
EXPERT GEOMETRE	GEOOMETRE1	
NOTAIRE	NOTAIRE1	
ARCHITECTE	ARCHITECTE1	
INGENIEUR BATIMENT	INGENIEUR1	
JURIDICTION	JURIDICTION1	
JURISTES	JURISTES1	
PROMOTEUR IMMOBILIER	PROMOTEUR1	

2- je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

Confirmation

Voulez-vous faire la suppression de l'élément?

Libellé	Code	Action
NON DÉTERMINÉ	ND	
AGENT IMMOBILIER	AGENT1	
EXPERT IMMOBILIER	IMMOBILIER1	
EXPERT GEOMETRE	GEOOMETRE1	
NOTAIRE	NOTAIRE1	
ARCHITECTE	ARCHITECTE1	
INGENIEUR BATIMENT	INGENIEUR1	
JURIDICTION	JURIDICTION1	
JURISTES	JURISTES1	
PROMOTEUR IMMOBILIER	PROMOTEUR1	



Catégorie pièce

Créer une catégorie pièce

Pour créer une catégorie pièce:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a navigation tree with various modules like 'Tableau de bord', 'Amende identité', 'Plan Cadastral', etc., and the 'Catégorie pièce' module is selected. The main content area displays a list of document categories with columns for 'Libellé' (Label) and 'Code'. A new row is being added, indicated by a form with fields 'Libellé' (CNIB), 'Code' (CNIB), and 'Type de catégorie' (PASSEPORT). The '+' button is highlighted with a blue circle.

2- Je choisis le type de catégorie, je renseigne le code, le libellé et je clique sur enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a navigation tree with various modules like 'Tableau de bord', 'Amende identité', 'Plan Cadastral', etc., and the 'Catégorie pièce' module is selected. A modal dialog box titled 'Créer une nouvelle catégorie de pièce' is open in the center. It has fields for 'Type de catégorie' (set to 'PASSEPORT'), 'Code' (CNIB), and 'Libellé' (CNIB). At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Save), with 'Enregistrer' circled in blue.



Modifier une catégorie pièce

Pour modifier une catégorie pièce:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows a list of document categories. The columns are 'Libellé', 'Code', and 'Action'. The 'Action' column contains icons for 'Modifier' (pencil) and 'Supprimer' (trash). The 'Modifier' icon is circled in blue.

Libellé	Code	Action
CNIB	CNIB	
PASSPORT	03	
CARTE CONSULAIRe	02	
Carte professionnelle	CARTE_PROFESSIONNELLE	
Permis de conduire	Permis1	
Carte nationale d'identité	01	
RCCM	RCCM	
Demande de boraage	DEMANDE_DE_BORNAge	
PV BORNAge	PV_BORNAge	
Plan de boraage numérique	PLAN_BORNAge_NUMERIQUE	

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows a modal dialog titled 'Modifier: CNIB'. It has tabs for 'Identifiant', 'Contribuable moral', and 'Agent'. The 'Identifiant' tab is selected. The 'Code' field contains 'CNIB'. The 'User' field also contains 'CNIB'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update), with 'Mettre à jour' circled in blue.



Rechercher une catégorie pièce

Pour rechercher une catégorie pièce, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom de la catégorie pièce.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Paramètre, Template email, Menu utilisateur, Identité, and Catalogue acteur. Under Catalogue acteur, 'Catégorie pièce' is selected. The main area is titled 'Home / configuration catégorie pièce identité'. It features a search bar with placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...' and a reporting button. Below the search bar is a table with columns 'Libellé' and 'Code'. The table contains several rows of data:

Libellé	Code	Action
CNIB	CNIB	[Edit]
PASSEPORT	03	[Edit]
CARTE CONSULAIRe	02	[Edit]
Carte professionnelle	CARTE_PROFESSIONNELLE	[Edit]
Permis de conduire	Permis1	[Edit]
Carte nationale d'identité	01	[Edit]
RCCM	RCCM	[Edit]
Demande de bornage	DEMANDE_DE_BORNAGE	[Edit]
PV BORNAGE	PV_BORNAGE	[Edit]
Plan de bornage numérique	PLAN_BORNAGE_NUMERIQUE	[Edit]

At the bottom right of the table, there are buttons for 'Items per page: 10' and '1 - 10 of 20'.

Supprimer une catégorie pièce

Pour supprimer une catégorie pièce:

1- je clique sur le bouton supprimer,

This screenshot is identical to the previous one, showing the SYCAD software interface for managing category pieces. The 'Supprimer' button in the 'Action' column next to the 'PASSEPORT' row is highlighted with a blue circle.



2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows a confirmation dialog box over a list of document categories. The dialog text reads: "Confirmation" and "Voulez-vous faire la suppression de l'élément?". There are two buttons: "Non Merci" and "Oui". The "Oui" button is highlighted with a blue circle. The background list includes items like CNIB, PASSEPORT, CARTE CONSULAIRE, etc., with their corresponding codes and actions.

Relation indivision

Créer une relation d'indivision

Pour créer une relation d'indivision:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the 'relation indivision' section of the SYCAD interface. The left sidebar has a 'relation indivision' category selected. In the main area, there is a '+ New' button highlighted with a green circle. Below it is a search bar and a table listing various types of inheritance relations: SUCCESSION, CONVENTIONNELLE, COMMUNAUTE CONJUGALE, LIBRE, and TUTORAT. The bottom right corner shows pagination information: "Items per page: 10" and "1 - 5 of 5".



2- Je renseigne le libellé, je clique sur le bouton Ajouter une qualité indivision et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items. The 'Relation Indivision' section is highlighted. In the center, a modal dialog box titled 'Créer une indivision relation' is open. Inside the dialog, there is a text input field labeled 'Libelle' with a blue border. Below it is a green button labeled '+ Ajouter une qualité indivision'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Register), with 'Enregistrer' also having a blue border. The background shows a list of categories under 'Champs disponibles' (Available fields), including 'SUCCESSION', 'CONVENTIONNELLE', 'COMMUNAUTE CONJUGALE', 'LIBRE', and 'TUTORAT'. The status bar at the bottom indicates 'Items per page: 10' and '1 - 5 of 5'.

Modifier une relation d'indivision

Pour modifier une relation d'indivision:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface. The 'Relation Indivision' section is highlighted in the sidebar. A modal dialog box titled 'Modifier une relation d'indivision' is open. Inside the dialog, there is a 'Modifier' button, which is circled in blue. The main window shows a list of categories under 'Champs disponibles': 'SUCCESSION', 'CONVENTIONNELLE', 'COMMUNAUTE CONJUGALE', 'LIBRE', and 'TUTORAT'. To the right of each category, there is an 'Action' column with two buttons: 'Modifier' (circled in blue) and 'Supprimer'. The status bar at the bottom indicates 'Items per page: 10' and '1 - 5 of 5'.



2- Je modifie certaines informations, je clique sur le bouton ajouter une qualité indivision et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface. A modal window titled "Modifier: SUCCESSION" is open, containing a search input field with the value "SUCCESSION". Below the search field is a green button labeled "+ Ajouter une qualité indivision". At the bottom right of the modal, there are two buttons: "Annuler" (in red) and "Mettre à jour" (in green, with a blue circle around it). The background shows a list of categories in a table format, with one row highlighted in yellow. The left sidebar has a "Relation indivision" section under the "Configuration" category.

Rechercher une relation d'indivision

Pour rechercher une relation d'indivision, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom de la relation d'indivision.

The screenshot shows the SYCAD software interface. The search bar in the top center of the page is highlighted with a blue circle. The main menu on the left side includes a "Relation indivision" section under the "Configuration" category. The central area displays a list of categories in a table format.



Supprimer une relation d'indivision

Pour supprimer une relation d'indivision:

1- je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a sidebar containing various administrative categories. The 'Relation Indivision' section is selected. A table lists indivision statuses: SUCCESSION, CONVENTIONNELLE, COMMUNAUTE CONJUGALE, LIBRE, and TUTORAT. Each row has an 'Action' column with a 'Supprimer' (Delete) button, which is circled in blue.

2- Je confirme la suppression et je clique sur le bouton Oui.

The screenshot shows the same SYCAD interface after a selection. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?' (Do you want to delete the element?). The 'Oui' (Yes) button is circled in blue.



Statut juridique

Créer un statut juridique

Pour créer un statut juridique:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Statut juridique' configuration page selected. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items like 'Tableau de bord', 'Annuaire identités', 'Plan Cadastral', etc. The main content area displays a list of legal statuses with columns for 'Libellé' (Label) and 'Code'. A new row is being added, indicated by a green '+' button. The labels listed include 'NON DÉTERMINÉ', 'SOCIETE A RESPONSABILITE LIMITÉE', 'SOCIETE UNIPERSONNELLE', 'SOCIETE ANONYME', 'SOCIETE D'ETAT', 'ETABLISSEMENT PUBLIC ADMINISTRATIF', 'SOCIETE A ECONOMIE MIXTE', 'ETABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL', 'COLLECTIVITES PUBLIQUES ET NATIONALES', and 'COLLECTIVITES PUBLIQUES DECENTRALISEES'. The code column shows values like 'ND', 'SARL', 'SU', etc.

2- Je renseigne le libellé, le code et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Statut juridique' configuration page. A modal dialog box titled 'Créer un nouveau statut juridique' is open. It contains two input fields: 'Libellé' (Label) and 'Code'. Below the dialog is a list of legal statuses with columns for 'Libellé', 'Code', and 'Action'. The 'Libellé' column includes 'NON DÉTERMINÉ', 'SOCIETE A RESPONSABILITE LIMITÉE', 'SOCIETE UNIPERSONNELLE', 'SOCIETE ANONYME', 'SOCIETE D'ETAT', 'ETABLISSEMENT PUBLIC ADMINISTRATIF', 'SOCIETE A ECONOMIE MIXTE', 'ETABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL', 'COLLECTIVITES PUBLIQUES ET NATIONALES', and 'COLLECTIVITES PUBLIQUES DECENTRALISEES'. The 'Code' column shows values like 'ND', 'SARL', 'SU', etc. The 'Enregistrer' (Register) button in the dialog is highlighted with a blue circle.



Modifier un statut juridique

Pour modifier un statut juridique:

1- Je clique sur le bouton modifier,

Libellé	Code	Action
NON DÉTERMINÉ	ND	
SOCIETE A RESPONSABILITE LIMITÉ	SARL	
SOCIETE UNIPERSONNELLE	SU	
SOCIETE ANONYME	SO	
SOCIETE D'ETAT	SI	
ETABLISSEMENT PUBLIC ADMINISTRATIF	SP	
SOCIETE A ECONOMIE MIXTE	SM	
ETABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL	EPIC	
COLLECTIVITES PUBLIQUES ET NATIONALES	CPN	
COLLECTIVITES PUBLIQUES DECENTRALISEES	CPCD	

2- je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

Libellé	Code	Action
NON DETERMINÉ	ND	
SOCIETE A RESPONSABILITE LIMITÉ	SARL	
SOCIETE UNIPERSONNELLE	SU	
SOCIETE ANONYME	SO	
SOCIETE D'ETAT	SI	
ETABLISSEMENT PUBLIC ADMINISTRATIF	SP	
SOCIETE A ECONOMIE MIXTE	SM	
ETABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL	EPIC	
COLLECTIVITES PUBLIQUES ET NATIONALES	CPN	
COLLECTIVITES PUBLIQUES DECENTRALISEES	CPCD	



Rechercher un statut juridique

Pour rechercher un statut juridique, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom du statut juridique.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items such as Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Paramètre, Template email, Menu utilisateur, Identité, Catégorie acteur, Catégorie pièce, Relation individus, and Status juridique. The 'Status juridique' item is currently selected and highlighted in green. The main content area is titled 'Home / configuration statut juridique'. It features a search bar with placeholder text 'Faites une recherche globale sur les données...' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a table with columns 'Libellé' (Label), 'Code', and 'Action'. The table contains 16 rows of data, each representing a legal status with its corresponding code and an edit (pencil) and delete (trash bin) action button. The first few rows include: NON DÉTERMINÉ (ND), SOCIETE A RESPONSABILITE LIMITÉE (SARL), SOCIETE UNIPERSONNELLE (SU), SOCIETE ANONYME (SO), SOCIETE D'ETAT (SI), ETABLISSEMENT PUBLIC ADMINISTRATIF (EP), SOCIETE A ECONOMIE MIXTE (SM), ETABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL (EPI), COLLECTIVITES PUBLIQUES ET NATIONALES (CPN), and COLLECTIVITES PUBLIQUES DECENTRALISEES (CPD). At the bottom right of the table, there are pagination controls for 'Items per page' (10), '1 - 10 of 21', and navigation arrows.

Supprimer un statut juridique

Pour supprimer un statut juridique:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Status juridique' configuration screen. However, the 'Supprimer' (Delete) button in the 'Action' column for the 'NON DÉTERMINÉ' row has been circled with a blue marker. This indicates the specific step where the user is instructed to click the delete button to remove the legal status entry.



2- je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows a list of legal statuses (Status Juridique) on the left side of the interface. A confirmation dialog box is overlaid on the main content area. The dialog box contains the text "Confirmation" and "Voulez-vous faire la suppression de l'élément?". There are two buttons: "Non Merci" and "Oui". The "Oui" button is highlighted with a blue circle.

Profession

Créer une profession

Pour créer une profession:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the 'Profession' section of the SYCAD software. On the left, there is a navigation menu with various categories like 'Gestion mandats', 'Bonneur DTB', etc. The 'Profession' category is selected and highlighted with a green background. At the top left of the main content area, there is a green circle highlighting the '+' icon, which is used to add new professions. Below it is a table listing various professional codes and names.

Code	Nom	Action
ND	NON DÉTERMINÉ	[Edit]
I068	INSPECTEUR GENERAL DES AFFAIRES ÉCONOMIQUES	[Edit]
I069	INSPECTEUR GENERAL DES ÉTABLISSEMENTS ET SERVICES SANTÉ	[Edit]
I070	INSPECTEUR GENERAL DES FINANCES	[Edit]
I071	INSPECTEUR GENERAL DES SERVICES ADMINISTRATIFS	[Edit]
I072	INSPECTEUR GENERAL DES SERVICES DOUANERS	[Edit]
I073	INSPECTEUR GENERAL DES SERVICES ET ÉTABLISSEMENTS	[Edit]
I074	INSPECTEUR GENERAL DES SERVICES JUDICIAIRES	[Edit]
I075	INSPECTEUR GENERAL D'ETAT	[Edit]
I076	INSPECTEUR GENERAL DU TRÉSOR	[Edit]



2- Je renseigne le code, le nom et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left with 'Profession' selected. In the center, a modal window titled 'Créer une nouvelle profession' is open. It contains two input fields: 'Code' with 'ND' typed into it, and 'Nom'. At the bottom right of the modal, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Register), with 'Enregistrer' being circled in blue. The background shows a list of existing professions with columns for 'Code', 'Nom', and 'Action' (with icons for edit and delete).

Modifier une profession

Pour modifier une profession:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left with 'Profession' selected. In the center, a modal window titled 'Modifier une profession' is open. It contains two input fields: 'Code' with 'ND' and 'Nom' with 'NON DÉTERMINÉ'. At the bottom right of the modal, there are two buttons: 'Modifier' (highlighted with a blue circle) and 'Supprimer'. The background shows a list of existing professions with columns for 'Code', 'Nom', and 'Action' (with icons for edit and delete).



2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows a software application window titled 'SYCAD'. On the left is a navigation sidebar with various menu items like 'Gestion mandats', 'Borneage DTB', 'Saisie Différée', etc. The main area shows a list of professions. A modal dialog box is open in the center, titled 'Modifier: NON DÉTERMINÉ'. It has two input fields: 'Code' containing 'ND' and 'Nom' containing 'NON DÉTERMINÉ'. At the bottom right of the dialog box is a green button labeled 'Mettre à jour' (Update), which is circled in blue. In the background, the main list of professions is visible, including items like 'I068 INSPECTEUR GENERAL DES AFFAIRES ECONOMIQUES', 'I069 INSPECTEUR GENERAL DES ETABLISSEMENTS ET SERVICES SANTÉ', etc.

Rechercher une profession

Pour rechercher une profession, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom de la profession.

This screenshot shows the same SYCAD interface as the previous one, but the focus is on the search functionality. A blue circle highlights the search bar at the top of the main content area. The search bar contains the text 'Faites une recherche globale sur les données...'. Below the search bar is a table listing various professions, similar to the one in the previous screenshot. The table includes columns for 'Code', 'Nom', and 'Action'. The first few rows show 'I068 INSPECTEUR GENERAL DES AFFAIRES ECONOMIQUES', 'I069 INSPECTEUR GENERAL DES ETABLISSEMENTS ET SERVICES SANTÉ', and 'I070 INSPECTEUR GENERAL DES FINANCES'.



Supprimer une profession

Pour supprimer une profession:

1- je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Profession' module selected in the sidebar. The main screen displays a list of professions with columns for 'Code', 'Nom', and 'Action'. Item I070, labeled 'INSPECTEUR GENERAL DES FINANCES', has its 'Supprimer' button highlighted with a blue circle.

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Profession' list screen. A confirmation dialog box is displayed in the center, asking 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?' (Do you want to delete the element?). The 'Oui' button is highlighted with a blue circle.



Secteur d'activité

Créer un secteur d'activité

Pour créer un secteur d'activité:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface with a sidebar containing various menu items like 'Gestion mandats', 'Borrowage DTB', etc. The 'Secteur d'activité' item is selected and highlighted in green. The main content area displays a list of sectors with columns for 'Code', 'Nom', and 'Action'. A new sector entry is being added at the top of the list, indicated by a green '+' icon. The status bar at the bottom right shows 'Items per page: 10' and '1 - 10 of 274'.

2- Je renseigne le code, le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the 'Créer un nouvel secteur d'activité' dialog box in the foreground, overlaid on the main 'Secteur d'activité' list page. The dialog has fields for 'Code' and 'Nom'. In the bottom right corner of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Register). The 'Enregistrer' button is highlighted with a blue circle. The background shows the same list of sectors as the previous screenshot.



Modifier un secteur d'activité

Pour modifier un secteur d'activité:

1- Je clique sur le bouton modifier,

Action	Code	Nom
	ND	NON DÉTERMINÉ
	001001	Culture céréalière
	001005	Culture de fruits
	002001	Culture de canne à sucre
	002005	Culture de coton
	0111	CULTURE DE CÉRÉALES
	0112	CULTURE DE TUBERCULES ET DE LÉGUMES À COUSSE SECS
	0113	CULTURE DE PLANTES OLÉAINEUSES
	0114	CULTURE DU COTON
	0115	EGRENAGE DU COTON

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

Modifier: NON DÉTERMINÉ

Code	ND
Nom	NON DÉTERMINÉ

Annuler **Mettre à jour**

Action	Code	Nom
	ND	NON DÉTERMINÉ
	001001	Culture céréalière
	001005	Culture de fruits
	002001	Culture de canne à sucre
	002005	Culture de coton
	0111	CULTURE DE CÉRÉALES
	0112	CULTURE DE TUBERCULES ET DE LÉGUMES À COUSSE SECS
	0113	CULTURE DE PLANTES OLÉAINEUSES
	0114	CULTURE DU COTON
	0115	EGRENAGE DU COTON



Rechercher un secteur d'activité

Pour rechercher un secteur d'activité, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un secteur d'activité.

The screenshot shows the SYCAD application interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items like 'Gestion mandats', 'Bordereau DTB', 'Saisie Différée', etc. The 'Secteur d'activité' item is selected and highlighted in green. The main content area shows a list of sectors with columns for 'Code', 'Nom', and 'Action'. A search bar at the top is circled in blue. The list includes entries such as 'NON DÉTERMINÉ', 'Culture céréalière', 'Culture de fruits', etc.

Supprimer un secteur d'activité

Pour supprimer un secteur d'activité:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

This screenshot shows the same SYCAD application interface as the previous one, but with a different row selected in the list. The 'Action' column for the entry 'Culture céréalière' contains two buttons: 'Modifier' and 'Supprimer'. The 'Supprimer' button is circled in blue.



2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows a list of agricultural sectors. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking if the user wants to delete an item. The 'Oui' button is highlighted with a blue circle.

Code	Nom	Action
ND	NON DÉTERMINÉ	
001001	Culture céréalière	
001003	Culture de fruits	
002001	Culture de canne à sucre	
002005	Culture de coton	
0111	CULTURE DE CÉRÉALES	
0112	CULTURE DE TUBERCULES ET DE LÉGUMES À COQUE DÉCIS	
0113	CULTURE DE PLANTES OLÉAGINOSSES	
0114	CULTURE DU COTON	
0115	EGRENAGE DU COTON	

Régime fiscal

Créer un régime fiscal

Pour créer un régime fiscal:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows a list of existing tax regimes. A new row is being added, indicated by the '+' icon in the top-left corner of the table area.

Code	Libellé	Action
ND	NON DÉTERMINÉ	
RN	RÉEL NORMAL	
RSI	RÉEL SIMPLIFIÉ D'IMPOSITION	
RFG	RÉGIME DE LA FISCALITÉ GLOBALE	
CSI	CONTRIBUTION DU SECTEUR INFORMEL	
CSB	CONTRIBUTION SECTEUR BOISSON	
CME	CONTRIBUTION DES MICRO-ENTREPRISES	

2- Je renseigne le code, le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer



SYCAD

Créer un régime fiscal

Code :
Libellé :

Annuler Enregistrer

Reporting

Demandes disponibles

Action

ND	
RN	
RSI	
RFG	
CSI	
CSB	
CME	

Items per page: 10 | 1 - 7 of 7 | < > >>

Modifier un régime fiscal

Pour modifier un régime fiscal:

1- Je clique sur le bouton modifier,

SYCAD

Faites une recherche global sur les données... Choisir un filtre

Code	Libellé	Action
ND	NON DÉTERMINÉ	
RN	RÉEL NORMAL	
RSI	RÉEL SIMPLIFIÉ D'IMPOSITION	
RFG	RÉGIME DE LA FISCALITÉ GLOBALE	
CSI	CONTRIBUTION DU SECTEUR INFORMEL	
CSB	CONTRIBUTION SECTEUR BOISSON	
CME	CONTRIBUTION DES MICRO-ENTREPRISES	

Items per page: 10 | 1 - 7 of 7 | < > >>

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.



SYCAD

Home / Régime fiscal

Faites une recherche global sur les données... X

Code : ND

Libellé : NON DÉTERMINÉ

Ajouter Mettre à jour

Action

Items per page: 10 | 1 - 7 of 7 | < > >>

Code	Libellé	Action
ND	NON DÉTERMINÉ	
RN	RÉEL NORMAL	
RSI	RÉEL SIMPLIFIÉ D'IMPOSITION	
RFG	RÉGIME DE LA FISCALITÉ GLOBALE	
CSI	CONTRIBUTION DU SECTEUR INFORMEL	
CSB	CONTRIBUTION SECTEUR BOISSON	
CME	CONTRIBUTION DES MICRO-ENTREPRISES	

Rechercher un régime fiscal

Pour rechercher un régime fiscal, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un régime fiscal.

SYCAD

Home / Régime fiscal

Faites une recherche global sur les données... X

Choisir un filtre

Code : ND

Libellé : NON DÉTERMINÉ

Action

Items per page: 10 | 1 - 7 of 7 | < > >>

Code	Libellé	Action
ND	NON DÉTERMINÉ	
RN	RÉEL NORMAL	
RSI	RÉEL SIMPLIFIÉ D'IMPOSITION	
RFG	RÉGIME DE LA FISCALITÉ GLOBALE	
CSI	CONTRIBUTION DU SECTEUR INFORMEL	
CSB	CONTRIBUTION SECTEUR BOISSON	
CME	CONTRIBUTION DES MICRO-ENTREPRISES	



Supprimer un régime fiscal

Pour supprimer un régime fiscal:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Régime fiscal' module selected in the sidebar. The main area displays a list of regime fiscal entries with columns for 'Code' and 'Libellé'. The 'RN' entry is highlighted. In the 'Action' column for this entry, there is a 'Supprimer' (Delete) button, which is circled in blue.

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Régime fiscal' module selected. A confirmation dialog box is displayed in the center, asking 'Voulez-vous faire la suppression de ce régime?' (Do you want to delete this regime?). The 'Oui' (Yes) button is circled in blue.



Situation matrimoniale

Créer une situation matrimoniale

Pour créer une situation matrimoniale:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items like 'Plan Cadastral', 'Contribution foncière', 'Gestion mandats', etc. The 'Situation matrimoniale' item is selected and highlighted in green. In the main content area, there is a search bar at the top with placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...' and a filter dropdown labeled 'Choisir un filtre'. Below this is a table with columns 'Libellé' and 'Action'. The table contains several rows: 'Marié(s)', 'Divorcé(e)', 'Célibataire', 'Concubin(e)', 'PACS', and 'Veuf(ve)'. At the bottom right of the table, there are pagination controls 'Items per page: 10' and '1 - 6 of 6'. The URL in the browser bar is <https://sycad-dev.nebrata.com/configuration/situation-matrimoniale>.

2- Je renseigne le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer

This screenshot shows a modal dialog box titled 'Créer une nouvelle situation matrimoniale'. Inside the dialog, there is a single input field labeled 'Libellé'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: a red 'Annuler' (Cancel) button and a grey 'Enregistrer' (Save) button, which is circled in blue. The background of the dialog is white, while the rest of the interface is dimmed.



Modifier une situation matrimoniale

Pour modifier une situation matrimoniale:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Situation matrimoniale' module selected in the sidebar. The main area displays a list of marital statuses: Marié(s), Divorcé(e), Célibataire, Concubin(e), PACS, and Veuf(ve). A blue box highlights the 'Modifier' (Edit) button in the top right corner of the action column for the first item, 'Marié(s)'.

2- je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface with the 'Situation matrimoniale' module selected in the sidebar. A modal dialog box titled 'Modifier: Marié(s)' is open, showing the status 'Marié(s)'. A blue box highlights the 'Mettre à jour' (Update) button at the bottom right of the dialog.



Rechercher une situation matrimoniale

Pour rechercher une situation matrimoniale, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une situation matrimoniale.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left, there is a navigation sidebar with various menu items such as Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Paramètre, Template email, Menu utilisateur, Identité, Catégorie acteur, Catégorie pièce, Relation individu, Status juridique, Profession, Secteur d'activité, and Régime fiscal. The 'Situation matrimoniale' item is selected and highlighted in green. The main window has a search bar at the top with the placeholder 'Faites une recherche globale sur les données...'. Below the search bar is a table titled 'Libellé' containing the following rows: Marié(s), Divorcé(e), Célibataire, Concubin(e), PACS, and Veuf(ve). The right side of the screen shows some reporting and filtering options. A blue oval highlights the search bar area.

Supprimer une situation matrimoniale

Pour supprimer une situation matrimoniale:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

This screenshot is similar to the previous one, showing the SYCAD interface with the 'Situation matrimoniale' module selected. The main window displays the same table of matrimonial statuses. In the 'Action' column next to the 'Divorcé(e)' row, there is a small icon consisting of a pen and a trash can. A blue oval highlights this icon, indicating it is the 'Delete' button. The right side of the screen includes reporting and filtering tools.



2- je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left, with 'Situation matrimoniale' selected. In the center, there is a search bar and a confirmation dialog box. The dialog box contains the text 'Confirmation' and 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?'. It has two buttons: 'Non Merci' and 'Oui'. The 'Oui' button is highlighted with a blue circle.

Titre honorifique

Créer un titre honorifique

Pour créer un titre honorifique:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left, with 'Titre honorifique' selected. In the center, there is a search bar and a large green circle highlighting the '+' button located in the top-left corner of the main content area. The main content area is currently empty, showing a placeholder for creating a new title honorific.



2- Je renseigne le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface. The left sidebar menu is visible with various modules like 'Gestion mandats', 'Bonneur DTB', 'Saisie Différée', etc. The 'Titre honorifique' module is selected. In the main area, a search bar at the top says 'Faites une recherche globale sur les données...'. Below it is a table with one row, 'tonio', in the 'Libellé' column. To the right of the table is a 'Reporting' section and a 'Champs disponibles' dropdown. At the bottom right of the screen, there is a footer with 'Items per page: 10' and navigation icons.

Modifier un titre honorifique

Pour modifier un titre honorifique:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface. The left sidebar menu is visible with various modules like 'Gestion mandats', 'Bonneur DTB', 'Saisie Différée', etc. The 'Titre honorifique' module is selected. In the main area, a search bar at the top says 'Faites une recherche globale sur les données...'. Below it is a table with one row, 'tonio', in the 'Libellé' column. To the right of the table is a 'Reporting' section and a 'Champs disponibles' dropdown. At the bottom right of the screen, there is a footer with 'Items per page: 10' and navigation icons.



2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD application interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items like 'Gestion mandats', 'Bureau DTB', etc. The 'Titre honorifique' item is selected and highlighted in green. In the center, there's a search bar with placeholder text 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it, a list shows one item: 'tonio' under the 'Libellé' column. A modal dialog box titled 'Modifier: tonio' is open over the list. Inside the dialog, there's a text input field containing 'tonio' and a bottom row with two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Mettre à jour' (Update), with the latter being circled in blue. The background shows a reporting section with some data and a footer with pagination controls.

Rechercher un titre honorifique

Pour rechercher un titre honorifique, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un titre honorifique.

This screenshot shows the same SYCAD application interface as the previous one, but without the 'Modifier' dialog open. The 'Titre honorifique' menu item is still selected and highlighted in green. The search bar at the top is now active, indicated by a blue circle around its input field. The rest of the interface, including the list of results and the reporting section, remains the same.



Supprimer un titre honorifique

Pour supprimer un titre honorifique:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD application's 'Titre honorifique' module. The left sidebar has a tree view with 'Titre honorifique' selected. The main area displays a table with columns: Libellé, Action, and a search/filter bar at the top. A row for 'tonio' is visible, and a blue circle highlights the 'supprimer' (Delete) button in the 'Action' column.

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the same SYCAD interface after a deletion attempt. A confirmation dialog box is overlaid on the screen with the title 'Confirmation' and the message 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?'. The 'Oui' (Yes) button is highlighted with a blue circle.



Nationalité

Créer une nationalité

Pour créer une nationalité:

1- Je clique sur le bouton (+),

The screenshot shows the SYCAD application interface. The left sidebar contains a navigation menu with various modules like 'Gestion mandats', 'Bonneur DTB', 'Saisie Différée', 'Configuration métier', 'Territoire', 'Organisation', 'Paramètre', 'Template email', 'Menu utilisateur', 'Identité', 'Catégorie acteur', 'Catégorie pièce', 'Relation Indivision', 'Status juridique', 'Profession', 'Secteur d'activité', 'Régime fiscal', 'Situation matrimoniale', 'Titre honoraire', and 'Nationalité'. The 'Nationalité' module is selected and highlighted in green. The main content area shows a list of nationalities with a search bar at the top. A blue circle highlights the green '+' button located in the top-left corner of the list area.

2- Je renseigne le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the 'Create new nationality' dialog box overlaid on the main SYCAD interface. The dialog has a single input field labeled 'Libellé' with the placeholder 'Libellé'. At the bottom, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer' (Register). The background shows the same 'Nationalité' list as the previous screenshot, with a blue circle highlighting the green '+' button in the top left of the list area.



Modifier une nationalité

Pour modifier une nationalité:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a navigation tree with various modules like 'Gestion mandats', 'Bureau DTB', 'Saisie Différée', etc., and 'Nationalité' is selected. The main area displays a table of nationalities with columns for 'Libellé' (Label), 'Actions', and a search/filter bar at the top. The 'Actions' column includes icons for edit, delete, and other details. The row for 'Jordanie' has its 'Modifier' icon circled in blue.

2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a navigation tree with various modules like 'Gestion mandats', 'Bureau DTB', 'Saisie Différée', etc., and 'Nationalité' is selected. The main area displays a table of nationalities with columns for 'Libellé' (Label), 'Actions', and a search/filter bar at the top. A modal dialog box titled 'Modifier: Jordanie' is open over the list, containing a single input field with the value 'Jordanie'. In the bottom right corner of the dialog box, there are two buttons: 'Annuler' (Cancel) in red and 'Mettre à jour' (Update) in green, which is circled in blue.



Rechercher une nationalité

Pour rechercher une nationalité, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une nationalité.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar containing the title 'SYCAD'. On the left, there is a sidebar with a tree view of various modules: Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Paramètre, Template email, Menu utilisateur, Identité, Catégorie acteur, Catégorie pièce, Relation Indivision, Status Juridique, Profession, Secteur d'activité, Régime fiscal, Situation matrimoniale, Titre honoraire, and Nationalité. The 'Nationalité' module is selected and highlighted in green. The main content area has a header 'Home / Nationalité' with a search bar containing 'Faites une recherche globale sur les données...'. Below the search bar is a 'Libellé' input field with 'Libellé' typed into it. A list of country names follows: Jordanie, Syrie, Irak, Koweit, Arabie Saoudite, Yémen (Rep.), Oman, Aruba, Palestine, and Emirats Arabes Unis. At the bottom right of the main area, there are pagination controls: 'Items per page: 10', '1 = 10 of 233', and navigation arrows. The right side of the screen shows a vertical toolbar with icons for reporting, changes, and other functions.

Supprimer une nationalité

Pour supprimer une nationalité:

1- Je clique sur le bouton supprimer

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Nationalité' search page in SYCAD. The 'Supprimer' button in the action column of the table is circled in blue.



2- je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

The screenshot shows the SYCAD application's navigation bar and left sidebar menu. The main content area displays a list of nationalities. A modal dialog box is centered over the list, containing the text 'Confirmation' and 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?'. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Non Merci' (No Thank You) and 'Oui' (Yes), with 'Oui' being circled in blue.

Civilité

Créer une civilité

Pour créer une civilité:

1- Je clique sur le bouton de création (+),

The screenshot shows the SYCAD application's navigation bar and left sidebar menu. The main content area displays a list of civilities. A modal dialog box is centered over the list, containing a dropdown menu labeled 'Libellé' with options 'Mr', 'Mme', 'Mlle', 'Dr', and 'Pr'. The 'Mr' option is highlighted. At the top left of the dialog is a green '+' button, which is circled in blue.



2- je renseigne le libellé et je clique sur le bouton Enregistrer.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a sidebar containing various menu items like 'Gestion mandats', 'Bonnaire DTB', etc. The main window is titled 'configuration civilité' and shows a list of civil statuses: Mr, Mme, Mlle, Dr, Pr. A search bar at the top says 'Faites une recherche global sur les données...'. The 'Enregistrer' button in the dialog is circled in blue.

Modifier une civilité

Pour modifier une civilité:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the same SYCAD interface as the previous one, but now with a context menu open over the 'Mr' entry in the list. The 'Modifier' option is circled in blue.



2- Je modifie certaines informations et je clique sur mettre à jour.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items like 'Gestion mandats', 'Bonnage DTB', 'Saisie Différée', etc. The main area is titled 'Home / configuration civilité'. A search bar at the top says 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it is a table with columns 'Libellé' and 'Action'. A modal window titled 'Modifier: Mme' is open, showing a dropdown menu with options: Mr, Mme, Mlle, Dr, and Pr. The 'Mme' option is selected. At the bottom of the modal are two buttons: 'Annuler' (red) and 'Mettre à jour' (green, circled in blue). The background table shows 5 items per page, page 1 of 5.

Rechercher une civilité

Pour rechercher une civilité, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'une civilité.

The screenshot shows the SYCAD software interface. On the left is a navigation sidebar with various menu items like 'Gestion mandats', 'Bonnage DTB', 'Saisie Différée', etc. The main area is titled 'Home / configuration civilité'. A search bar at the top says 'Faites une recherche global sur les données...' (highlighted with a blue circle). Below it is a table with columns 'Libellé' and 'Action'. A modal window titled 'Modifier: Mme' is open, showing a dropdown menu with options: Mr, Mme, Mlle, Dr, and Pr. The 'Mme' option is selected. At the bottom of the modal are two buttons: 'Annuler' (red) and 'Mettre à jour' (green). The background table shows 10 items per page, page 1 of 5.



Supprimer une civilité

Pour supprimer une civilité:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

The screenshot shows the SYCAD application's main menu on the left with various modules like 'Gestion mandats', 'Borneage DTB', and 'Civilité' selected. The central area is titled 'configuration civilité'. A search bar at the top says 'Faites une recherche global sur les données...'. Below it is a table with columns 'Libellé' and 'Action'. The table contains rows for 'Mr', 'Mme', 'Mlle', 'Dr', and 'Pr'. In the 'Action' column for each row, there is a 'Modifier' button and a 'Supprimer' button, with the latter being circled in blue.

2- je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

This screenshot shows the same SYCAD interface as the previous one, but with a modal dialog box in the center. The dialog is titled 'Confirmation' and contains the question 'Voulez-vous faire la suppression de l'élément?'. There are two buttons at the bottom: 'Non Merci' and 'Oui', with 'Oui' being circled in blue.



Sécurité

Les Rôles

Créer un rôle

Pour créer un rôle:

1- Je clique sur le bouton de création (+),

Libellé	Code technique	Vérifié	Type	Action
role utilisateur connecté	SYCAD_USER	OUI	DEFAULT	[Edit]
gestion des profils, rôles et permissions	SECURITY_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
gestion territoire	TERRITOIRE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
gestion organigramme	ORGANIGRAMME_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
gestion data store	DATA_REFERENCE	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
Audit système	SYCAD_AUDIT	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
gestion menu utilisateur	MENU_UTILISATEUR	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
gestion agent	AGENT_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
gestion contribuable physique	CONTRIBUABLE_PHYSIQUE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]
gestion contribuable moral	CONTRIBUABLE_MORAL_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	[Edit]

2- Je choisis le type de rôle, les permissions, je renseigne le libellé, le code et je clique sur le bouton Enregistrer.

Type de rôle	Type	Action
Choisir les permissions	DEFAULT	[Edit]
Libellé	ADMINISTRATION	[Edit]
Code	ADMINISTRATION	[Edit]
	ADMINISTRATION	[Edit]



Modifier un rôle

Pour modifier un rôle:

1- Je clique sur le bouton modifier,

Libellé	Code technique	Vérifié	Type	Action
role utilisateur connecté	SYCAD_USER	OUI	DEFAULT	Modifier Supprimer
gestion des profils, roles et permissions	SECURITY_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	...
gestion territoire	TERRITOIRE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	...
gestion organigramme	ORGANIGRAMME_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	...
gestion data store	DATA_REFERENCE	OUI	ADMINISTRATION	...
Audit système	SYCAD_AUDIT	OUI	ADMINISTRATION	...
gestion menu utilisateur	MENU_UTILISATEUR	OUI	ADMINISTRATION	...
gestion agent	AGENT_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	...
gestion contribuable physique	CONTRIBUABLE_PHYSIQUE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	...
gestion contribuable moral	CONTRIBUABLE_MORAL_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	...

2- Je modifie certaines informations et je clique sur le bouton mettre à jour.

Modifier: rôle utilisateur connecté

Type de rôle: DEFAULT

Libellé: rôle utilisateur connecté

Code: SYCAD_USER

[Annuler](#) [Mettre à jour](#)

Type	Action
DEFAULT	...
ADMINISTRATION	...



Rechercher un rôle

Pour rechercher un rôle, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un rôle.

Libellé	Code technique	Vérrouillé	Type	Action
role utilisateur connecté	SYCAD_USER	OUI	DEFAULT	
gestion des profils, rôles et permissions	SECURITY_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion territoire	TERRITOIRE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion organigramme	ORGANIGRAMME_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion data store	DATA_REFERENCE	OUI	ADMINISTRATION	
Audit système	SYCAD_AUDIT	OUI	ADMINISTRATION	
gestion menu utilisateur	MENU_UTILISATEUR	OUI	ADMINISTRATION	
gestion agent	AGENT_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion contribuable physique	CONTRIBUABLE_PHYSIQUE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion contribuable moral	CONTRIBUABLE_MORAL_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	

Supprimer un rôle

Pour supprimer un rôle:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

Libellé	Code technique	Vérrouillé	Type	Action
role utilisateur connecté	SYCAD_USER	OUI	DEFAULT	
gestion des profils, rôles et permissions	SECURITY_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion territoire	TERRITOIRE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion organigramme	ORGANIGRAMME_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion data store	DATA_REFERENCE	OUI	ADMINISTRATION	
Audit système	SYCAD_AUDIT	OUI	ADMINISTRATION	
gestion menu utilisateur	MENU_UTILISATEUR	OUI	ADMINISTRATION	
gestion agent	AGENT_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion contribuable physique	CONTRIBUABLE_PHYSIQUE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	
gestion contribuable moral	CONTRIBUABLE_MORAL_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.



SYCAD

Home / security role

Faites une recherche global sur les données... Reporting Change disponibilité

Libellé	Code technique	Vérouillé	Type	Action
role utilisateur connecté	SYCAD_UTILISER	OUI	DEFAULT	⋮
gestion des profils, rôles et permissions	SECURITY_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	⋮
gestion territoire	TERRITOIRE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	⋮
gestion organigramme	ORGANIGRAMME_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	⋮
gestion data-store	DATA_REFERENCE	OUI	ADMINISTRATION	⋮
Audit système	SYCAD_AUDIT	OUI	ADMINISTRATION	⋮
gestion menu utilisateur	MENU_UTILISATEUR	OUI	ADMINISTRATION	⋮
gestion agent	AGENT_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	⋮
gestion contribuable physique	CONTRIBUABLE_PHYSIQUE_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	⋮
gestion contribuable moral	CONTRIBUABLE_MORAL_MANAGER	OUI	ADMINISTRATION	⋮

Items per page: 10 | 1 = 10 of 129 | < > >>

Confirmation
Voulez-vous faire la suppression de "blancant"
Non Merci Oui

Les profiles

Créer un profile

Pour créer un rôle:

1- Je clique sur le bouton de création (+),

SYCAD

Home / sécurité profile

Faites une recherche global sur les données... Reporting Change disponibilité

Libellé	Vérouillé	Action
ROOT	OUI	⋮
AGENT	OUI	⋮
Profil promoteur immobilier	OUI	⋮
Profil acteur géomètre-expert	OUI	⋮
Profil agent géomètre-expert	OUI	⋮

Items per page: 10 | 1 = 5 of 5 | < > >>



2- Je renseigne le libellé, je choisis les permissions, les rôles disponibles et je clique sur le bouton qui permet d'affecter un rôle.

The screenshot shows the 'Choisir les permissions' (Select Permissions) step in the SYCAD software. The left sidebar has 'Les rôles' selected. The main area shows two windows: 'Rôles Disponibles' (Available Roles) and 'Rôles Affectés' (Affected Roles). The 'Rôles Disponibles' window contains a list of roles. The 'Rôles Affectés' window is empty. Between them are four buttons: 'Ajouter' (Add), 'Supprimer' (Delete), 'Annuler' (Cancel), and 'Enregistrer' (Save). A red circle highlights the 'Ajouter' button in the 'Rôles Disponibles' window's toolbar.

Ou encore je clique sur le bouton qui permet d'affecter plusieurs rôles.

The screenshot shows the 'Choisir les permissions' (Select Permissions) step in the SYCAD software. The left sidebar has 'Les rôles' selected. The main area shows two windows: 'Rôles Disponibles' (Available Roles) and 'Rôles Affectés' (Affected Roles). The 'Rôles Disponibles' window contains a list of roles. The 'Rôles Affectés' window now contains the role 'gestion menu utilisateur'. Between them are four buttons: 'Ajouter' (Add), 'Supprimer' (Delete), 'Annuler' (Cancel), and 'Enregistrer' (Save). A red circle highlights the 'Ajouter' button in the 'Rôles Disponibles' window's toolbar.

Enfin je clique sur le bouton Enregistrer.



Modifier un profile

Pour modifier un profile:

1- Je clique sur le bouton modifier,

2- je modifie certaines informations soit en retirant un ou plusieurs rôles (1), soit en ajoutant un ou plusieurs rôles (2) et je clique sur le bouton mettre à jour (3).



SYCAD

Home / sécurité profile / édition

Modifier le Profil : ROOT

Utilisé : ROOT

Choisir les permissions

Rôles Disponibles

Rôles Affectés

3

Mise à jour

Detailed description: This screenshot shows the 'Edit Security Profile' page for the 'ROOT' profile. On the left, a sidebar lists various administrative modules. The main area has tabs for 'Rôles Disponibles' (Available Roles) and 'Rôles Affectés' (Assigned Roles). In the 'Available Roles' list, several checkboxes are checked, including 'role promoteur immobilier', 'gestion saisie sectionnement', and 'gestion validation sectionnement'. In the 'Assigned Roles' list, many checkboxes are checked, such as 'Menu config catégorie pièce', 'Menu contribuable moral', and 'Menu processus aménagement'. A green circle highlights the search bar in the top right of the main area. A blue circle highlights the 'Mise à jour' (Update) button at the bottom right. A blue bracket indicates the movement of roles from the available list to the assigned list using the forward and backward arrows.

rechercher un profile

Pour rechercher un profile, je clique dans l'espace dédié à la recherche, je renseigne le nom d'un profile.

SYCAD

Home / sécurité profile

Faites une recherche global sur les données.

Reporting

Champs disponibles

Libellé

Vérifié

Action

Libellé	Vérifié	Action
ROOT	OUI	
AGENT	OUI	
Profil promoteur immobilier	OUI	
Profil acteur géomètre-expert	OUI	
Profil agent géomètre-expert	OUI	

Items per page: 10 | 1 - 5 of 5 | < > >>

Detailed description: This screenshot shows the 'Search Security Profile' page. The search bar is highlighted with a blue circle. The results table lists profiles with their status ('Vérifié') and actions. The 'ROOT' profile is marked as verified ('OUI'). Other profiles listed include 'AGENT', 'Profil promoteur immobilier', 'Profil acteur géomètre-expert', and 'Profil agent géomètre-expert', all also marked as verified ('OUI').



Supprimer un profile

Pour supprimer un profile:

1- Je clique sur le bouton supprimer,

Libellé	Vérouillé	Action
ROOT	OUI	
AGENT	OUI	<input type="button" value="Modifier"/> <input type="button" value="Supprimer"/>
Profil promoteur immobilier	OUI	
Profil acteur géomètre-expert	OUI	
Profil agent géomètre-expert	OUI	

2- Je confirme la suppression en cliquant sur le bouton Oui.

Confirmation

Voulez-vous faire la suppression de l'élément



Config Workflow

Sectionnement

Pour configurer le workflow sectionnement:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a tree view with categories like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, etc. Under 'Sectionnement', several sub-options are listed: Fonctionnement, Lotissement, Morcellement, Aménagement, Tournée de conversion, Maj lotissement, Bonage, Demande document, Retrait, Mutation, Affectation, and Attribution. The main panel shows a configuration form for 'Sectionnement Cadastral'. It includes tabs for Infos de bases, Etats, Transitions, Pièces d'entrées, Documents de sorties, and Destinations. Under 'Infos de bases', there are fields for 'Nom' (Sectionnement Cadastral) and 'Nom de l'objet' (S). Under 'Destinations', there is a field for 'Déscription' (Processus Sectionnement Cadastral) with 'Actif' selected. The 'Modifier' button at the bottom right is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations comme informations de bases, pièces d'entrées au processus, l'état, la transition, le type de documents de sorties, la destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a tree view with categories like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, etc. Under 'Sectionnement', several sub-options are listed: Fonctionnement, Lotissement, Morcellement, Aménagement, Tournée de conversion, Maj lotissement, Bonage, Demande document, Retrait, Mutation, Affectation, and Attribution. The main panel shows a configuration form titled 'Modification de : Sectionnement Cadastral'. It includes tabs for Home / Modification du paramétrage du workflow sectionnement, Infos de bases, Pièces d'entrées au processus, Etats, Transitions, type de documents de sorties, and Destinations. Under 'Infos de bases', there are fields for 'Nom' (Sectionnement Cadastral) and 'Nom de l'objet' (S). Under 'Destinations', there is a field for 'Déscription' (Processus Sectionnement Cadastral) with 'Actif' selected. At the bottom right, there are 'Annuler' and 'Valider' buttons, with 'Valider' being circled in blue.



Fusionnement

Pour configurer le workflow fusionnement:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left is a sidebar menu with various modules like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. Under the 'Fusionnement' module, several sub-options are listed: Loyerissement, Morcellement, Aménagement, Tournée de conversion, Majoyerissement, Bonnage, Demande document, Retrait, and Mutation. The main panel displays 'Fusion Cadastral' configuration details: 'Nom' (Fusion Cadastral), 'Nombre de jours (*)' (5), 'Description' (Processus Fusionnement Cadastral), and 'Actif' (radio button selected). At the bottom right of the main panel is a green 'Modifier' button, which is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the 'Modification de : Fusion Cadastral' configuration page. It has a similar layout to the previous screen, with the same sidebar and main panel. In the main panel, the 'Nom' field is still 'Fusion Cadastral', 'Nombre de jours (*)' is '5', and 'Description' is 'Processus Fusionnement Cadastral'. The 'Actif' radio button is also selected. At the bottom right of the main panel is a green 'Valider' button, which is circled in blue.



Lotissement

Pour configurer le workflow lotissement:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left is a sidebar with various menu items like Tableau de bord, Annuaire identités, Plan Cadastral, Contribution foncière, etc. Under the 'Lotissement' section, several sub-options are listed: Morcellement, Aménagement, Tournée de conversion, Maj lotissement, Bonnage, Demande document, Retrait, and Mutation. The main panel is titled 'Lotissement Cadastral' and shows a form with fields: 'Nom de base' (Lotissement Cadastral), 'Nombre de jours' (5), 'Déscription' (Processus Lotissement Cadastral), and 'Actif' (OUI). At the bottom right of the panel, there is a blue-outlined 'Modifier' button.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

This screenshot shows the 'Modification de : Lotissement Cadastral' page. It has a similar layout to the previous one, with a sidebar on the left and a main configuration panel on the right. The main panel includes tabs for 'Infos de bases', 'Pièces d'entrées au processus', 'Etats', 'Transitions', 'Type de documents de sorties', and 'Destinations'. The 'Infos de bases' tab is active, showing the same information as before: 'Nom de base' (Lotissement Cadastral), 'Nombre de jours' (5), 'Déscription' (Processus Lotissement Cadastral), and 'Actif' (Actif). At the bottom right of the panel, there are two buttons: a red 'Annuler' button and a green 'Valider' button, which is also highlighted with a blue circle.



Morcellement

Pour configurer le workflow morcellement:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left is a sidebar menu with various categories like 'Tableau de bord', 'Annuaire identités', 'Plan Cadastrel', etc., and a 'Morcellement' section which is currently selected. The main panel displays 'Morcellement Cadastral' configuration details. At the bottom right of the main panel, there is a green 'Modifier' button, which is highlighted with a blue circle.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

This screenshot shows the 'Modification de : Morcellement Cadastral' configuration page. It has a similar layout to the previous one, with a sidebar and a main configuration panel. The main panel shows the same 'Morcellement Cadastral' details. At the bottom right of the main panel, there are two buttons: a red 'Annuler' button and a green 'Valider' button, which is highlighted with a blue circle.



Aménagement

Pour configuration le workflow aménagement:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left is a sidebar with various menu items like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, etc. Under the 'Amenagement' section, there are several sub-options: Tournée de conversion, Maj lotissement, Bonnage, Demande document, Retrait, Mutation, Affectation, and Attribution. The main panel displays 'Amenagement Cadastral' configuration details. At the bottom right of the main panel, there is a green 'Modifier' button, which is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The sidebar and main panel are identical to the previous screenshot, displaying the 'Amenagement Cadastral' configuration. In the bottom right corner of the main panel, there are two buttons: a red 'Annuler' button and a green 'Valider' button, which is circled in blue.



Maj lotissement

Pour configurer le workflow maj lotissement (mise à jour lotissement):

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left, there is a sidebar with various menu items like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, etc. The 'Maj lotissement' item is selected and highlighted in green. The main panel displays the 'Mise A Jour Lotissement Cadastral' configuration screen. It includes fields for 'Nom' (Mise A Jour Lotissement Cadastral) and 'Nombre de jours' (5). Below these are sections for 'Description' (Processus mise à jour plan cadastral) and 'Actif' (Active). At the bottom right of the panel, there is a green 'Modifier' button with a blue circle around it.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The sidebar and main panel are identical to the previous screenshot, displaying the 'Mise A Jour Lotissement Cadastral' configuration screen. The 'Actif' field is now set to 'OUI'. At the bottom right of the panel, there are two buttons: a red 'Annuler' button and a green 'Valider' button with a blue circle around it.



Bornage

Pour configurer le workflow bornage:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a tree view with categories like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Audit, Sécurité, and Config Workflow. Under Config Workflow, the 'Bornage' category is selected and highlighted in green. The main panel shows the 'Bornage délimitation' workflow configuration. It includes tabs for Infos de bases, Etats, Transitions, Pièces d'entrées, Documents de sorties, and Destinations. The 'Infos de bases' tab is active. It contains fields for 'Nom' (Bornage délimitation), 'Nombre de jours (*)' (5), 'Description' (Workflow de bornage délimitation), and 'Actif' (OUI). A 'Modifier' button is located at the bottom right of the form.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar has a tree view with categories like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Audit, Sécurité, and Config Workflow. Under Config Workflow, the 'Bornage' category is selected and highlighted in green. The main panel shows the 'Modification de : Bornage délimitation' configuration. It includes tabs for Infos de bases, Pièces d'entrées au processus, Etats, Transitions, Type de documents de sorties, and Destinations. The 'Infos de bases' tab is active. It contains fields for 'Nom' (Bornage délimitation), 'Nombre de jours (*)' (5), 'Description (*)' (Workflow de bornage délimitation), and 'Actif' (OUI). A 'Valider' button is located at the bottom right of the form.



Demande de document

Pour configurer demande de document:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a tree view of various modules: Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bornage DTB, Saisie Différée, Configuration ménier, Territoire, Organisation, Configuration, Audit, Sécurité, Config Workflow, Sectionnement, Fusionnement, Lotsissement, Morcellement, Aménagement, Tournée de conversion, Maj lotissement, and Bornage. Under Configuration, 'Demande document' is selected and highlighted in green. The main panel is titled 'Demande document' and shows a 'Workflow de demande de documents'. It has tabs for 'Infos de bases', 'Etats', 'Transitions', 'Pièces d'entrées', 'Documents de sorties', and 'Destinations'. There are two input fields: 'Isra' and 'Nombre de jours (*)' with the value '5'. Below these is a 'Description' field containing 'Workflow de demande de documents' and a 'Statut' dropdown set to 'OUI'. In the bottom right corner of the main panel, there is a blue-outlined 'Modifier' button.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar is identical to the previous screenshot, with 'Demande document' selected. The main panel is titled 'Modification de : Demande document' and shows the same 'Workflow de demande de documents' configuration. The 'Description' field now contains 'Workflow de demande de documents' and the 'Statut' dropdown is set to 'Actif'. In the bottom right corner of the main panel, there are two buttons: a red 'Annuler' button and a blue 'Valider' button, which is also circled in blue.



Retrait

Pour configurer le workflow retrait:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left, there is a sidebar with various menu items like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Audit, Sécurité, and Config Workflow. Under Config Workflow, several sub-options are listed: Sectionnement, Fusionnement, Lotsissement, Morcellement, Aménagement, Tournée de conversion, Maj lotsissement, Bonnage, and Demande document. The 'Retrait' option is selected and highlighted in green. In the main panel, there is a form titled 'Saisie différée retrait' with tabs for 'Infos de bases', 'Etats', 'Transitions', 'Pièces d'entrées', 'Documents de sorties', and 'Destinations'. The 'Infos de bases' tab is active, showing fields for 'Nom' (Saisie différée retrait), 'Nombre de parts' (1), and 'Etat' (Actif). The 'Etats' tab shows a single state entry: 'Processus Saisie différée retrait' with 'Actif' checked. The 'Modifier' button in the bottom right corner of the main panel is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The sidebar and 'Retrait' selection are identical to the previous screenshot. In the main panel, the form is now titled 'Modification de : Saisie différée retrait'. The 'Etat' field has been changed from 'Actif' to 'Inactif' (indicated by a red circle). The 'Valider' button in the bottom right corner of the main panel is circled in blue.



Mutation

Pour configurer le workflow mutation:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. On the left, there is a sidebar with various menu items like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, etc. Under Configuration métier, the 'Mutation' section is selected. In the main area, there is a form titled 'Saisie différée mutation'. It has tabs for 'Infos de bases', 'Etats', 'Transitions', 'Pièces d'entrées', 'Documents de sorties', and 'Destinations'. The 'Infos de bases' tab is active. It contains fields for 'Nom' (Saisie différée mutation) and 'Nombre de jours (*)' (1). Below that is a 'Description' field with 'Processus Saisie différée mutation' and a status dropdown set to 'Actif'. At the bottom right of the form is a green 'Modifier' button, which is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The sidebar and 'Mutation' selection are the same as the previous screenshot. In the main area, the form is now titled 'Modification de : Saisie différée mutation'. The 'Infos de bases' tab is still active. The 'Nom' field is filled with 'Saisie différée mutation' and 'Nombre de jours (*)' is set to '1'. The 'Description' field contains 'Processus Saisie différée mutation' and the status is 'Actif'. At the bottom right of the form are two buttons: a red 'Annuler' button and a green 'Valider' button, which is circled in blue.



Affectation

Pour configurer le workflow affectation:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a tree view of various modules: Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, Bonnage DTB, Saisie Différée, Configuration métier, Territoire, Organisation, Configuration, Audit, Sécurité, Config Workflow, Sectionnement, Fusionnement, Lottissement, Morcellement, Aménagement, Tournée de conversion, Maj lotissement, Bonnage, Demande document, Retrait, Mutation, Affectation, and Attribution. The 'Affectation' node is currently selected and highlighted in green. The main panel displays the 'Saisie différée attribution' configuration screen. It includes fields for 'Titre' (Saisie différée attribution) and 'Nombre de jours (N)' (1), and a 'Description' field containing 'Processus Saisie différée affectation'. Below these are tabs for 'Infos de bases', 'Pièces d'entrées', 'Etats', 'Transitions', 'Pièces d'entrées', 'Documents de sorties', and 'Destinations'. The 'Modifier' button at the bottom right is circled in blue.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains the same tree view of modules as the previous screenshot. The 'Affectation' node is selected. The main panel displays the 'Modification de : Saisie différée attribution' configuration screen. It includes fields for 'Titre' (Saisie différée attribution) and 'Nombre de jours (N)' (1), and a 'Description' field containing 'Processus Saisie différée affectation'. Below these are tabs for 'Infos de bases', 'Pièces d'entrées au processus', 'Etats', 'Transitions', 'Pièces d'entrées', 'Documents de sorties', and 'Destinations'. The 'Valider' button at the bottom right is circled in blue.



Attribution

Pour configurer le workflow attribution:

1- Je clique sur le bouton modifier,

The screenshot shows the SYCAD software interface with a green header bar. The left sidebar contains a navigation tree with various modules like Plan Cadastral, Contribution foncière, Gestion mandats, etc. The main panel is titled 'Saisie différée attribution' and shows two tabs: 'Infos de bases' and 'Etats'. Under 'Infos de bases', there are fields for 'Nom' (Saisie différée attribution) and 'Nombre de jours (*)' (1). Under 'Description', there are fields for 'Nom' (Processus Saisie différée attribution), 'Actif' (Activé), and 'OUI'. In the bottom right corner of the main panel, there is a green button labeled 'Modifier' with a blue circle around it.

2- Je modifie certaines informations comme informations de base, pièces d'entrées au processus, états, transition, type de documents de sorties, destination et je clique sur le bouton valider.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Saisie différée attribution' configuration screen. The 'Nom' field now contains 'Processus Saisie différée attribution'. The 'Actif' field is checked, and 'OUI' is selected. The 'Modifier' button in the bottom right corner is highlighted with a blue circle.



CONCLUSION

Ceci est une première version d'un document qui permet pour l'administrateur de paramétriser la plateforme SYC@D au bénéfice des utilisateurs. Il permet au travers d'interfaces simples de paramétriser le processus de création d'une demande et l'ensemble des opérations usuelles relatives à la vie de celle-ci. Une description sommaire accompagne chaque IHM afin de faciliter la manipulation.



Table des matières

GUIDE ADMINISTRATEUR SYC@D	Erreur ! Signet non défini.
INTRODUCTION	3
PREAMBULE	4
Sommaire	Erreur ! Signet non défini.
ACCES A LA PLATEFORME SYC@D	Erreur ! Signet non défini.
Prérequis pour l'utilisation de SYC@D	4
Comment accéder à la plateforme SYC@D ?	4
Quel est le rôle de l'administrateur ?	5
Annuaire Identités	6
Création d'un agent	6
Création d'un contribuable moral	12
Création d'un Contribuable physique	17
Création d'un acteur	22
Création d'une indivision	31
Création d'un Mandat	35
Configuration métier	36
Propriétés	36
Destination parcelle	36
Créer une destination parcelle	36
Modifier une destination parcelle	37
Rechercher une destination parcelle	38
Supprimer une destination parcelle	39
Type Immeuble	40
Créer un type immeuble	40
Modifier un type immeuble	41
Rechercher un type immeuble	42
Supprimer un type immeuble	42
Catégorie Immeuble	44
Créer une catégorie immeuble	44
Modifier une catégorie immeuble	45
Rechercher une catégorie immeuble	46
Supprimer une catégorie immeuble	46
Processus	47
Type document	47
Créer un type document	47
Modifier un type document	48
Rechercher un type document	49
Supprimer un type document	49



Source d'attribution	51
Créer une source d'attribution	51
Modifier une source d'attribution	51
Rechercher une source d'attribution	52
Supprimer une source d'attribution	53
Liquidation	54
Nature impôt	54
Créer une nature impôt	54
Modifier une nature impôt	55
Rechercher une nature impôt	56
Supprimer une nature impôt	57
Catégorie exonération	58
Créer une catégorie exonération	58
Modifier une catégorie exonération	59
Rechercher une catégorie exonération	60
Supprimer une catégorie exonération	60
Degré successoral	61
Créer un degré successoral	61
Modifier un degré successoral	62
Rechercher un degré successoral	63
Supprimer un degré successoral	64
Barème impôt	65
Créer un barème impôt	65
Modifier un barème impôt	66
Rechercher un barème impôt	67
Supprimer un barème impôt	68
System Imposition	69
Créer un système Imposition	69
Modifier un système d'imposition	70
Rechercher un système d'imposition	71
Supprimer un système d'imposition	72
Mode de règlement	73
Créer un mode de règlement	73
Modifier un mode de règlement	74
Rechercher un mode de règlement	75
Supprimer un mode de règlement	75
Type titre recette	76
Rechercher un type de titre de recette	76
Modifier un type de titre de recette	77
Element liquidation	78
Créer un élément liquidation	78
Modifier un élément liquidation	79
Rechercher un élément liquidation	80
Supprimer un élément liquidation	80



Package impôt	81
Créer un package impôt	81
Modifier un package impôt	84
Recherche un package impôt	85
Supprimer un package impôt	86
Barème impôt	87
Créer un barème impôt	87
Modifier un barème impôt	88
Rechercher un barème impôt	89
Supprimer un barème impôt	89
Exercice fiscal	90
Créer un exercice fiscal	90
Modifier un exercice fiscal	91
Rechercher un exercice fiscal	92
Supprimer un exercice fiscal	93
Synchroniser depuis SYNTAX	94
Calendrier fiscal	94
Rechercher un calendrier fiscal	94
Synchroniser depuis SYNTAX	95
Configuration	96
Paramètre	96
Rechercher un paramètre	96
Modifier un paramètre	96
Template email	97
Rechercher un template email	97
Modifier un template email	98
Menu utilisateur	99
Rechercher un menu utilisateur	99
Modifier un menu utilisateur	99
Identité	100
Catégorie acteur	100
Créer catégorie acteur	100
Modifier catégorie acteur	101
Rechercher catégorie acteur	102
Supprimer catégorie acteur	102
Catégorie pièce	104
Créer une catégorie pièce	104
Modifier une catégorie pièce	105
Rechercher une catégorie pièce	106
Supprimer une catégorie pièce	106
Relation indivision	107
Créer une relation d'indivision	107
Modifier une relation d'indivision	108
Rechercher une relation d'indivision	109



Supprimer une relation d'indivision	110
Statut juridique	111
Créer un statut juridique	111
Modifier un statut juridique	112
Rechercher un statut juridique	113
Supprimer un statut juridique	113
Profession	114
Créer une profession	114
Modifier une profession	115
Rechercher une profession	116
Supprimer une profession	117
Secteur d'activité	118
Créer un secteur d'activité	118
Modifier un secteur d'activité	119
Rechercher un secteur d'activité	120
Supprimer un secteur d'activité	120
Régime fiscal	121
Créer un régime fiscal	121
Modifier un régime fiscal	122
Rechercher un régime fiscal	123
Supprimer un régime fiscal	124
Situation matrimoniale	125
Créer une situation matrimoniale	125
Modifier une situation matrimoniale	126
Rechercher une situation matrimoniale	127
Supprimer une situation matrimoniale	127
Titre honorifique	128
Créer un titre honorifique	128
Modifier un titre honorifique	129
Rechercher un titre honorifique	130
Supprimer un titre honorifique	131
Nationalité	132
Créer une nationalité	132
Modifier une nationalité	133
Rechercher une nationalité	134
Supprimer une nationalité	134
Civilité	135
Créer une civilité	135
Modifier une civilité	136
Rechercher une civilité	137
Supprimer une civilité	138
Sécurité	139
Les Rôles	139
Créer un rôle	139



Modifier un rôle	140
Rechercher un rôle	141
Supprimer un rôle	141
Les profiles	142
Créer un profile	142
Modifier un profile	144
rechercher un profile	145
Supprimer un profile	146
Config Workflow	147
Sectionnement	147
Fusionnement	148
Lotissement	149
Morcellement	150
Aménagement	151
Maj lotissement	152
Bornage	153
Demande de document	154
Retrait	155
Mutation	156
Affectation	157
Attribution	158
CONCLUSION	159