



WHITNEY DESBONNES

DÉVELOPPEUR FRONT-END

Alternance - BAC+3 - 24 mois - Disponible dès Septembre 2021

06 47 83 20 76

Aubervilliers



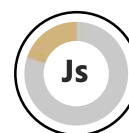
whitney.desbonnes@gmail.com



www.linkedin.com/in/wh15

COMPÉTENCES

Assembler les pages en HTML5 et CSS3 à partir de maquettes graphiques ;
Appliquer les standards du web et les normes en vigueur (W3C) ;
Construire un site web fluide s'adaptant à tout type d'écran (RWD) ;
Faire réagir la page web en fonction des actions de l'utilisateur en Javascript ;
Assurer la compatibilité avec les différents navigateurs ;
Créer des prototypes et des maquettes fonctionnelles sur Photoshop / Figma.



QUALITÉS

Rigoureuse / Organisée /
Esprit d'équipe



LOGICIELS

Visual Studio Code, FileZilla
Photoshop, Premiere Pro,
Figma, Microsoft Office



LANGUES

Anglais : Niveau B1
Espagnol : Niveau A2



CENTRES D'INTÉRÊT



FORMATIONS

DÉVELOPPEUR FRONT-END - ALTERNANCE - NIVEAU VI - BAC+3 - 2 ANS

OPENCLASSROOMS - Enseignement à distance | En recherche d'une entreprise
PROGRAMME - <https://vu.fr/open-classrooms>

TECHNIQUES D'INTÉGRATION WEB - CERTIF RS1447 - 6 MOIS

WEBFORCE 3 - PARIS (75) | 2020
MODULES - HTML5/CSS3, Responsive Webdesign, Bootstrap, UX/UI, SEO,
Outils de prototype, JavaScript, jQuery, Vue.js, Node.js, React.js, CMS Wordpress
PROJET DE FIN D'ÉTUDE - <http://recreakids.go.yo.fr>
Développement d'un site internet destiné à un jeune public.

DUT GEA OPTION GESTION COMPTABLE ET FINANCIÈRE - BAC+2 - 2 ANS

UNIVERSITÉ PARIS 13 - BOBIGNY (93) | 2015 - 2017
PROJET DE FIN D'ÉTUDE - <https://vu.fr/novotel>
Développement d'un programme informatique Excel pour l'entreprise Novotel.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF - CDD - 6 mois

HENNER - NEUILLY-SUR-SEINE (92) | 2020 - 2021
SERVICE GARANTIE OBSÈQUES
Missions : Traitement des demandes de souscription dans le cadre d'un processus
de vérification, de contrôle et validation des données. Diverses tâches
annexes (échanges de mails, envoi de courriers...).

SERVEUR - CONTRAT D'EXTRA - 3 ANS

NOVOTEL - ROISSY-EN-FRANCE (95) | 2016 - 2019
SERVICE EN SALLE / BANQUET / CHAMBRE
Missions : Accueil de la clientèle, Gestion des commandes au room service,
Entretien et redressage des tables, Nettoyage et rangements après le service.