

Diario di bordo 6

09 Dicembre 2024

unipd.codehex16@gmail.com



Checklist



Documentazione

- Terminata l'analisi delle task completate e di quelle in sospeso durante lo Sprint 2.
- Aggiornata la rendicontazione delle ore per ogni membro del team.
- Introdotti nuovi branch per migliorare la gestione delle pull request e dei documenti principali: Analisi dei Requisiti, Norme di Progetto, Piano di Progetto.
- Continuata la stesura del Glossario, allineandolo con i contenuti aggiornati degli altri documenti.

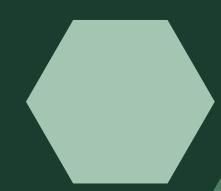
Difficoltà e Dubbi

Problema

Individuazione degli use case senza un prodotto concreto su cui basarsi

Risoluzione

Creazione di un mockup superficiale della sezione su cui basarsi per la creazione degli use case





Prossimi step (backlog)



Documentazione

- Continuare la stesura dell'Analisi dei Requisiti, con particolare attenzione all'ampliamento degli Use Case.
- Proseguire la stesura del Piano di Progetto, integrando le osservazioni e i feedback ricevuti.
- Verificare e completare eventuali task rimaste in sospeso dallo Sprint 2.
- Continuare la stesura delle Norme di Progetto
- Aggiornare e rifinire le Norme di Progetto per garantire coerenza e chiarezza.

Il Gruppo



Matteo Bazzan

matteo.bazzan.1@ studenti.unipd.it



Luca Ribon

luca.ribon@ studenti.unipd.it



Francesco Fragonas

francesco.fragonas@ studenti.unipd.it



Filippo Sabbadin

filippo.sabbadin.4@ studenti.unipd.it



Gabriele Isacco Magnelli

gabrieleisacco.magnelli@studenti.unipd.it



Yi Hao Zhuo

yihao.zhuo@ studenti.unipd.it



Luca Rossi

luca.rossi.24@ studenti.unipd.it

(CodeHex16)