

# Consultas ADM

[2 - Selecionando a rotina](#)

[3 - Selecionando o diretório final](#)

[4 - Selecionando a planilha de dados](#)

[5 - Configurações adicionais para os dados](#)

[6 - Leiaute secundário do programa](#)

[7 - Iniciando a rotina](#)

[8 - Durante a execução](#)

[9 - Finalizando a rotina](#)

[10 - Sobre o programa](#)

[11 - Erros da execução](#)

[12 - Personalização](#)

[13 - Rotinas](#)

[13.1 - Consulta Certidão Negativa de Débitos Tributários Não Inscritos](#)

[13.2 - Consulta Débitos Municipais Jundiaí](#)

[13.3 - Consulta Débitos Municipais Valinhos](#)

[13.4 - Consulta Débitos Municipais Vinhedo](#)

[13.5 - Consulta Débitos Estaduais - Situação do Contribuinte](#)

[13.6 - Consulta Dívida Ativa da União](#)

[13.7 - Consulta Dívida Ativa Procuradoria Geral do Estado de São Paulo](#)

[13.8 - Consulta Pendências SIGISSWEB Valinhos](#)

Todo processo automatizado é gerado a partir dos dados enviados, por se tratar de uma rotina automatizada não há intervenção humana além do tratamento dos dados. Por este motivo é necessária à conferência dos dados gerados pelo robô por parte do solicitante.

## 2 - Selecionando a rotina



The screenshot shows a web application window titled 'Consultas ADM'. At the top, there is a navigation bar with links: 'AJUDA', 'SOBRE', 'LOG DO SISTEMA', and 'CONFIGURAÇÕES'. Below this, a red rectangular box highlights a dropdown menu with the text 'Selecione a rotina que será executada'. Underneath the dropdown, there are two grey buttons: 'Selecione a pasta para salvar os resultados:' and 'Selecione a planilha de dados:'. Below these buttons, there are two checkboxes with labels and help icons: '☐ A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada ?' and '☒ Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada ?'. Further down, there is a section titled 'Utilizar empresas com o código acima de 20.000' with three radio buttons: '☐ Sim', '☒ Não', and '☐ Apenas acima do 20.000'. At the bottom left, there is an orange button labeled 'INICIAR'.

Selecione a rotina que deseja executar, existem duas interfaces com opções distintas para algumas rotinas, ao seleciona-las a tela se adaptará conforme necessário.

### 3 - Selecionando o diretório final



A interface 'Consultas ADM' apresenta uma barra de navegação com links para AJUDA, SOBRE, LOG DO SISTEMA e CONFIGURAÇÕES. Abaixo, há um menu suspenso para selecionar a rotina a ser executada. O campo 'Selecione a pasta para salvar os resultados:' está destacado com um retângulo vermelho. Segue-se o campo 'Selecione a planilha de dados:'. Há duas opções de seleção com ícones de ajuda: 'A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada' (desselecionada) e 'Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada' (selecionada). Abaixo, há uma seção 'Utilizar empresas com o código acima de 20.000' com três opções: 'Sim' (desselecionada), 'Não' (selecionada) e 'Apenas acima do 20.000' (desselecionada). Um botão laranja 'INICIAR' está na base da interface.

Selecione a pasta que o programa deve salvar os resultados, na pasta selecionada será criada uma nova pasta com o nome da rotina e dentro dela uma pasta com o mês que ela está sendo executada e finalmente a pasta com os resultados, como no seguinte exemplo:

Nome da Rotina > 01-2024 > Execução

Dessa forma você pode executar qualquer rotina com a mesma pasta final selecionada e o programa sempre irá organizar todas elas em suas respectivas pasta e por mês de execução, e toda vez que a rotina for iniciada será criada uma nova pasta de 'Execução' dentro da pasta do mês, impedindo que os resultados sejam misturados com a execução anterior.

O programa também irá verificar se existe algum resultado na pasta de execução anterior, caso ela exista, se existir o programa irá verificar se é possível continuar a rotina ou não baseado na planilha de dados.

## 4 - Selecionando a planilha de dados



A interface da aplicação 'Consultas ADM' apresenta uma barra de navegação superior com links para AJUDA, SOBRE, LOG DO SISTEMA e CONFIGURAÇÕES. Abaixo, há um menu suspenso para selecionar a rotina a ser executada. O formulário principal contém duas seções de seleção: 'Selecione a pasta para salvar os resultados:' e 'Selecione a planilha de dados:'. A seção de planilha de dados é destacada por um retângulo vermelho e contém duas opções com botões de ajuda ('?'). A primeira opção, 'A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada', está desselecionada. A segunda opção, 'Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada', está selecionada. Abaixo dessas opções, há uma seção para filtrar empresas com base no código, com a opção 'Não' selecionada. Um botão laranja 'INICIAR' está localizado na base do formulário.

Consultas ADM

AJUDA SOBRE LOG DO SISTEMA CONFIGURAÇÕES

Selecione a rotina que será executada

Selecione a pasta para salvar os resultados:

Selecione a planilha de dados:

☐ A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada ?

☒ Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada ?

Utilizar empresas com o código acima de 20.000

☐ Sim ☒ Não ☐ Apenas acima do 20.000

INICIAR

Selecione a planilha de dados para realizar a rotina, logo a baixo existem duas opções, uma para caso a planilha de dados selecionada seja uma já filtrada com as empresas desejadas, e a outra para caso seja executada uma rotina geral com todas as empresas disponíveis, no segundo caso o programa irá criar uma nova planilha de dados utilizando a planilha selecionada.

Ao lado de cada opção, existe um botão "?", com uma breve explicação sobre a opção e quais as colunas necessárias que a planilha deve conter, tanto para criar uma nova automaticamente ou para já executar a rotina diretamente, para utilizar uma planilha previamente filtrada, a ordem das colunas deve ser respeitada.

Caso o próprio programa crie a planilha, só serão consideradas as empresas que contenha as informações necessárias, por exemplo, caso existam empresas na planilha que a célula do CNPJ esteja vazia, elas serão desconsideradas.

## 5 - Configurações adicionais para os dados

Consultas ADM

AJUDA SOBRE LOG DO SISTEMA CONFIGURAÇÕES

Selecione a rotina que será executada

Selecione a pasta para salvar os resultados:

Selecione a planilha de dados:

☐ A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada ?

☒ Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada ?

Utilizar empresas com o código acima de 20.000

☐ Sim ☒ Não ☐ Apenas acima do 20.000

INICIAR

Caso for utilizar uma planilha já filtrada, deverá ser informado se empresas com o código acima do 20.000 serão utilizadas, 'Sim' para adiciona-las na rotina, 'Não' para ignora-las ou caso queira que apenas as empresas com o código acima do 20.000 sejam consultadas, selecione 'Apenas acima do 20.000'.

## 6 - Leiaute secundário do programa



The screenshot shows a web application window titled 'Consultas ADM'. At the top, there is a navigation bar with links: 'AJUDA', 'SOBRE', 'LOG DO SISTEMA', and 'CONFIGURAÇÕES'. A sun icon is visible on the right side of the navigation bar. Below the navigation bar, there is a dropdown menu with the selected option 'Consulta Dívida Ativa da União'. To the right of the dropdown is a question mark icon. Below the dropdown, there is a button labeled 'Selecione a pasta para salvar os resultados:'. Under this button, there are two radio button options: 'Continuar consulta anterior' (checked) and 'Nova consulta'. Both options have a question mark icon next to them. At the bottom left, there is an orange button labeled 'INICIAR'.

No caso da rotina 'Consulta Dívida Ativa da União', o layout é mais simples, essa rotina captura todos os arquivos que existentes dentro da plataforma, não sendo necessário uma planilha de dados, precisando apenas que seja selecionada uma pasta para salvar os resultados e se é necessário recomeçar a rotina ou continuar de onde parou anteriormente já que nesse caso o programa salva as informações da última dívida capturada.

Clique no botão '?' para uma breve explicação.

## 7 - Iniciando a rotina




The screenshot shows a web application window titled 'Consultas ADM'. The interface includes a top navigation bar with links: 'AJUDA', 'SOBRE', 'LOG DO SISTEMA', and 'CONFIGURAÇÕES'. Below the navigation bar is a dropdown menu labeled 'Selecione a rotina que será executada'. Underneath the dropdown are two buttons: 'Selecione a pasta para salvar os resultados:' and 'Selecione a planilha de dados:'. Below these buttons are two checkboxes: 'A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada' (unchecked) and 'Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada' (checked). Below the checkboxes is a label 'Utilizar empresas com o código acima de 20.000' followed by three radio buttons: 'Sim' (unchecked), 'Não' (checked), and 'Apenas acima do 20.000' (unchecked). At the bottom left, there is a yellow button labeled 'INICIAR' which is highlighted with a red rectangular border.

Ao clicar em 'INICIAR' a rotina será iniciada e nenhum botão poderá ser clicado até ela ser finalizada.

## 8 - Durante a execução

 Consultas ADM

AJUDA   SOBRE   LOG DO SISTEMA   CONFIGURAÇÕES 

Consulta Pendências SIGISSWEB Valinhos

Os resultados estão sendo salvos aqui: [C:/exemplo](#)

Planilha de dados base selecionada: [C:/exemplo/planilha\\_exemplo.xls](#)

☐ A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada

☒ Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada

Utilizar empresas com o código acima de 20.000

☐ Sim   ☒ Não   ☐ Apenas acima do 20.000

Criando dados para a consulta...

3 de 1262 | 1259 Restantes | Tempo estimado: 26 minutos 13 segundos

0.2%

ENCERRAR   ABRIR RESULTADOS

Durante a execução serão exibidos os status de quantas empresas já foram consultadas, quantas falta, o tempo estimado para que a rotina finalize e uma barra de progresso com a porcentagem de quantas empresas já foram.



## 9 - Finalizando a rotina

Consultas ADM

AJUDA SOBRE LOG DO SISTEMA CONFIGURAÇÕES

Consulta Pendências SIGISSWEB Valinhos

Os resultados estão sendo salvos aqui: [C:/exemplo](#)

Planilha de dados base selecionada: [C:/exemplo/planilha\\_exemplo.xls](#)

☐ A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada

☒ Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada

Utilizar empresas com o código acima de 20.000

☐ Sim ☒ Não ☐ Apenas acima do 20.000

Criando dados para a consulta...

3 de 1262 | 1259 Restantes | Tempo estimado: 26 minutos 13 segundos

0.2%

ENCERRAR ABRIR RESULTADOS

Caso queira encerra a rotina antes de acabar, aperte 'ENCERRAR'.

A partir da primeira vez que o botão 'INICIAR' for clicado, o botão 'ABRIR RESULTADOS' ficará disponível, ao clicá-lo, irá abrir a pasta principal da rotina executada.

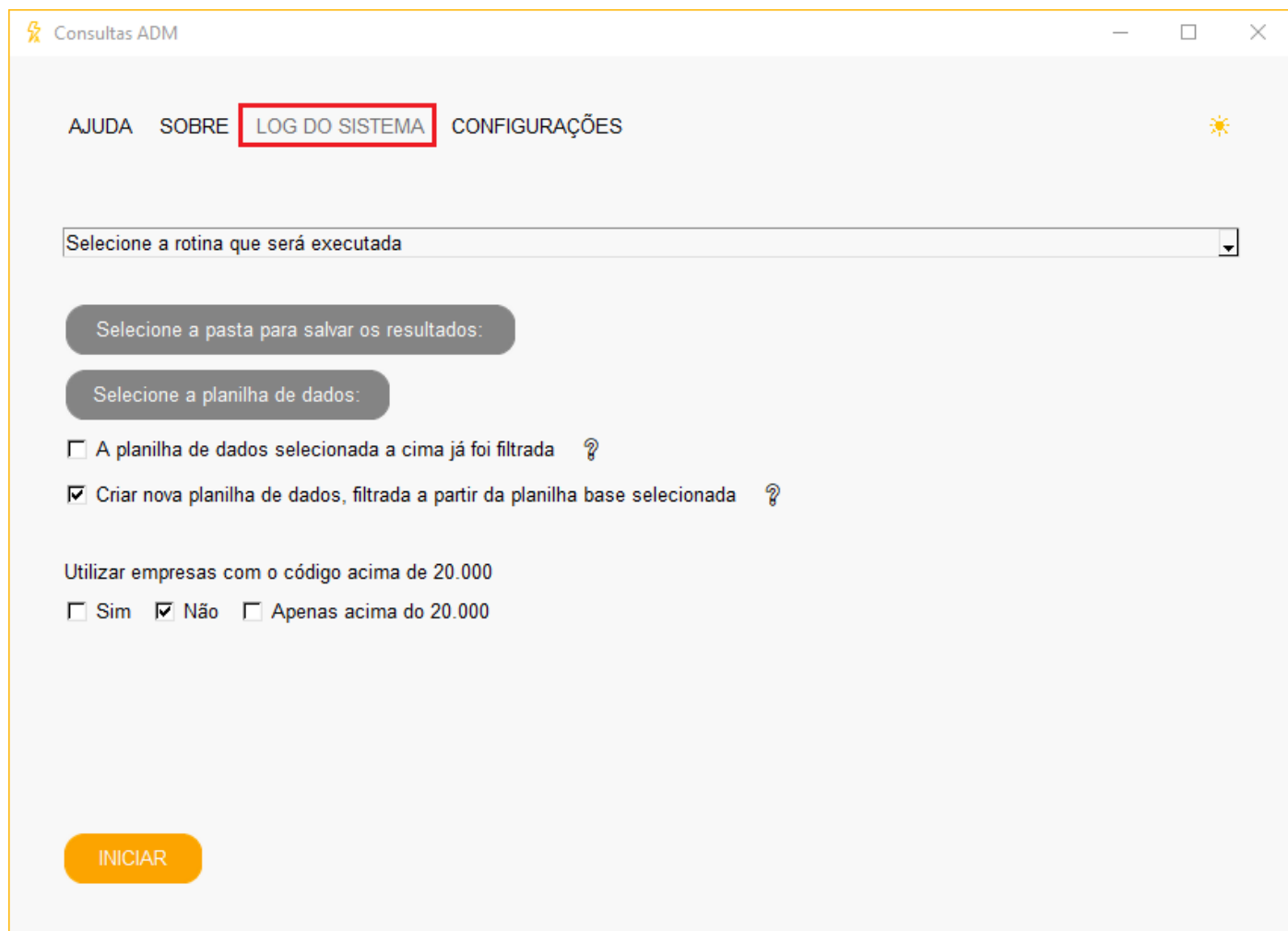
## 10 - Sobre o programa



The screenshot shows a web application window titled "Consultas ADM". The navigation bar at the top contains the links "AJUDA", "SOBRE", "LOG DO SISTEMA", and "CONFIGURAÇÕES". The "SOBRE" link is highlighted with a red rectangular box. To the right of the navigation bar is a sun icon. Below the navigation bar is a dropdown menu with the text "Selecione a rotina que será executada". Underneath the dropdown are two buttons: "Selecione a pasta para salvar os resultados:" and "Selecione a planilha de dados:". Below these buttons are two checkboxes: "A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada" (unchecked) and "Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada" (checked). Below the checkboxes is the text "Utilizar empresas com o código acima de 20.000" followed by three checkboxes: "Sim" (unchecked), "Não" (checked), and "Apenas acima do 20.000" (unchecked). At the bottom left of the window is an orange button labeled "INICIAR".

Esse botão abre um PDF com as ultimas atualizações do programa.

## 11 - Erros da execução



A interface da aplicação 'Consultas ADM' é exibida em uma janela com uma barra de título contendo o ícone de uma lupa e o texto 'Consultas ADM'. Abaixo da barra de título, há uma barra de navegação com os links 'AJUDA', 'SOBRE', 'LOG DO SISTEMA' (destacado por um retângulo vermelho) e 'CONFIGURAÇÕES'. À direita desta barra, há um ícone de sol amarelo. O corpo principal da interface contém um menu suspenso com o texto 'Selecione a rotina que será executada'. Abaixo do menu, há dois botões de seleção: 'Selecione a pasta para salvar os resultados:' e 'Selecione a planilha de dados:'. Seguem-se duas opções de configuração com checkboxes: 'A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada' (desselecionada) e 'Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada' (selecionada). Abaixo, há o texto 'Utilizar empresas com o código acima de 20.000' e três checkboxes: 'Sim' (desselecionada), 'Não' (selecionada) e 'Apenas acima do 20.000' (desselecionada). No canto inferior esquerdo, há um botão laranja com o texto 'INICIAR'.

Caso o sistema de algum erro durante a execução, o botão 'LOG DO SISTEMA', será habilitado, uma mensagem aparecerá na tela avisando sobre o erro e que o usuário deve clique no botão para acessar o arquivo "Log.txt" que deve ser enviado ao desenvolvedor para que o erro possa ser devidamente tratado.

## 12 - Personalização



Consultas ADM

AJUDA SOBRE LOG DO SISTEMA CONFIGURAÇÕES

Selecione a rotina que será executada

Selecione a pasta para salvar os resultados:

Selecione a planilha de dados:

☐ A planilha de dados selecionada a cima já foi filtrada ?

☒ Criar nova planilha de dados, filtrada a partir da planilha base selecionada ?

Utilizar empresas com o código acima de 20.000

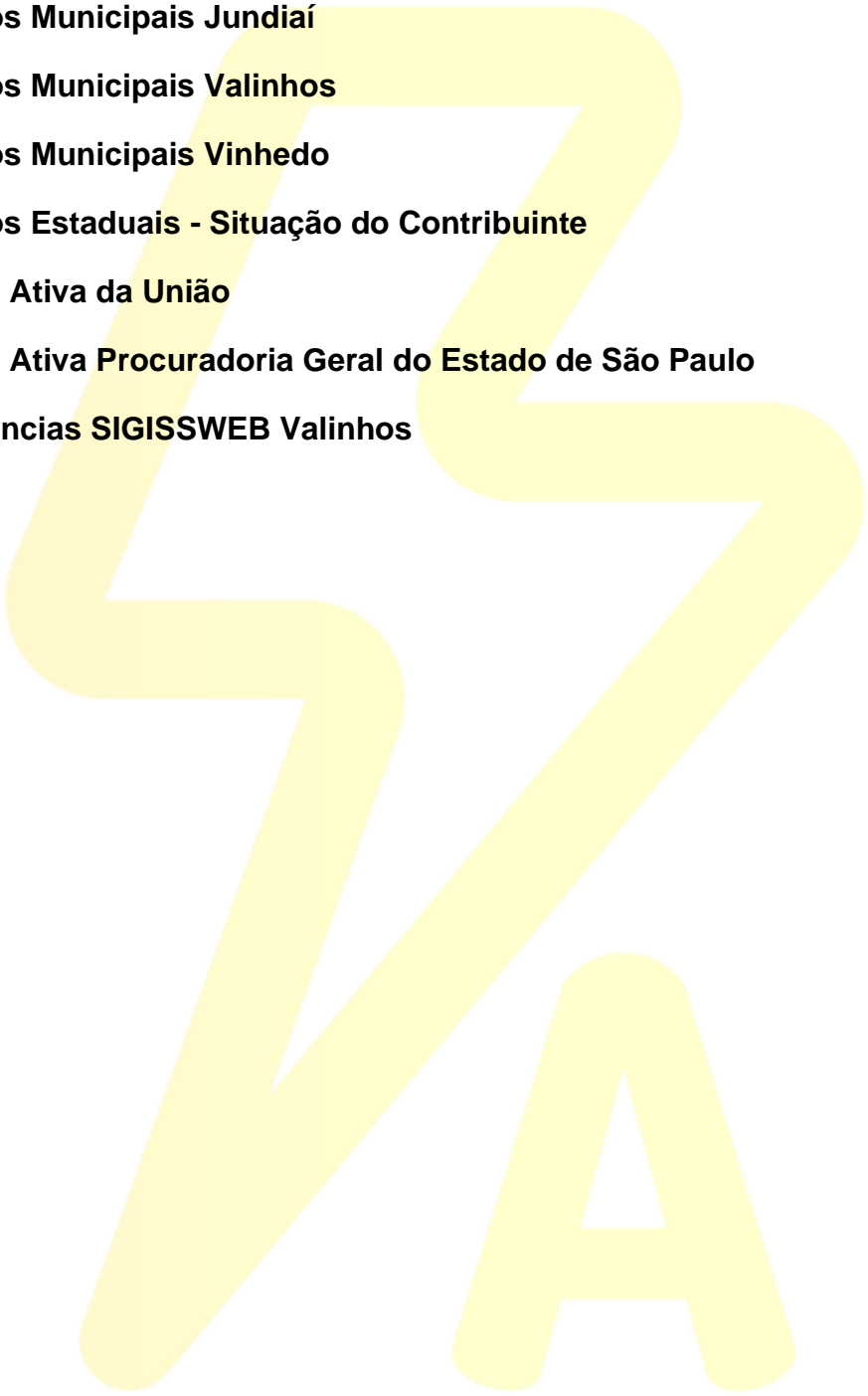
☐ Sim ☒ Não ☐ Apenas acima do 20.000

INICIAR

Caso queira mudar o tema do programa, aperte o ícone no canto superior direito da tela.

## 13 - Rotinas

As rotinas disponíveis são as seguintes:

- **Consulta Certidão Negativa de Débitos Tributários Não Inscritos**
  - **Consulta Débitos Municipais Jundiaí**
  - **Consulta Débitos Municipais Valinhos**
  - **Consulta Débitos Municipais Vinhedo**
  - **Consulta Débitos Estaduais - Situação do Contribuinte**
  - **Consulta Dívida Ativa da União**
  - **Consulta Dívida Ativa Procuradoria Geral do Estado de São Paulo**
  - **Consulta Pendências SIGISSWEB Valinhos**
- 

## 13.1 - Consulta Certidão Negativa de Débitos Tributários Não Inscritos

Site da consulta: <https://www3.fazenda.sp.gov.br/CAWEB/Account/Login.aspx>


- Conta Fiscal do ICMS e Parcelamento

- Conta Fiscal

- Verificar impedimentos e CND

Fazenda e Planejamento

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS NÃO INSCRITOS



[Emitir eCND](#) [Validar / Reemitir eCND](#) [Verificar Impedimentos](#) [Sair](#)

Pesquisa Contribuinte


CPF ☐

CNPJ ☒

CNPJ Base ☐

Consultar

Arquivo capturado:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

Relatório de Débitos

Razão Social:

Inscrição Estadual:  CNPJ:  DRT:

Início das Atividades da I.E.:  Situação do Estabelecimento: Ativo Posto Fiscal:

Fim das Atividades da I.E.: Atual Substituição Tributária: Sim CNAE:

Situação da I.E.: Atual Regime Atual:

Inscrição Estadual

Empresas sucedidas

Resumo

Título	Informação
ICMS Declarado	Não há Débitos
ICMS Parcelamento	Não há Débitos
IPVA	Não há Débitos
ITCMD	Não há Débitos
Alim	Não há Débitos
ICMS Pendência	Não há Pendências

ICMS Declarado

Não há Débitos.

ICMS Parcelamento

Não há Débitos.

IPVA

Não há Débitos.

ITCMD

Não há Débitos ou Informações.

Alim

Não há Débitos ou Informações.

ICMS Pendências

Não há Pendências.

## 13.2 - Consulta Débitos Municipais Jundiaí

Site da consulta: <https://web.jundiai.sp.gov.br/PMJ/SW/certidaonegativamobiliario.aspx>

### Certidão Negativa de Débitos Mobiliários (ISSQN / Alvará / Multa)

Digite os dados abaixo para emitir a certidão:

Número do CFM-Digito:

\_\_\_\_-\_\_

CPF/CNPJ:

\_\_\_\_\_

Arquivo capturado:



**Prefeitura  
de Jundiaí**

### Certidão Negativa de Débitos Mobiliários

Razão Social/Nome:

\_\_\_\_\_

CPF/CNPJ:

\_\_\_\_\_

CFM Nº:

\_\_\_\_\_


Ressalvado o direito de a Fazenda Pública do Município de Jundiaí cobrar quaisquer dívidas provenientes de tributos que vierem a ser apurados ou que se verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação ao período abrangido por esta certidão, bem como o disposto no artigo 10 parágrafo 1º e 2º da Portaria nº 01 de 13/07/2008/Secretaria Municipal de Finanças.

Certifica que não constam, até presente data, pendências relativas ao **Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza, Taxas de Fiscalização, Manutenção de Cadastro e Multas.**

### 13.3 - Consulta Débitos Municipais Valinhos

**Site da consulta:** <http://179.108.81.10:9081/tbw/loginWeb.jsp?execobj=ServicoPesquisaISSQN>

## - Pesquisa de Débitos Mobiliários



**PREFEITURA DE  
VALINHOS**

Serviços ao Contribuinte
Pesquisa Débito - Empresa
Sair

IPTU

[Pesquisa de Débitos de IPTU e Emissão de Boletos](#)  
[Pesquisa de Débitos Contribuintes](#)  
[Certidão Negativa ITBI](#)  
[Certidão Negativa IPTU](#)  
[Certidão Positiva de Débitos](#)  
[Certidão de Valor Venal](#)  
[Consultar Certidão Imóvel](#)  
[Alteração de Endereço para Correspondência](#)  
[2º Via Do Carnê de IPTU](#)

ISSQN

[Pesquisa de Débitos Mobiliários](#)  
[Pesquisa de Débitos Contribuintes](#)  
[Certidão Negativa Mobiliária](#)  
[Certidão Positiva Mobiliária](#)  
[Endereço de Entrega Empresa](#)  
[Declaração Cadastral](#)  
[Consultar Certidão ISSQN](#)

**Contribuintes**

[Parcelamento de débitos \(segunda via\)](#)

Data pagamento	<input type="text"/>	<input type="button" value="Calcular"/>
Inscrição / CCM	<input type="text"/>	
CNPJ/CPF	<input type="text"/>	
	<div style="border: 2px solid orange; height: 40px;"></div>	
Texto Imagem	<input type="text"/>	

Todo relatório emitido no sistema está no formato PDF. Caso não tenha nenhum leitor de arquivos PDF instalado na máquina clique na imagem ao lado para baixar a última versão do "Adobe Acrobat Reader".


**Arquivo capturado:**

[illegible]



## 13.4 - Consulta Débitos Municipais Vinhedo

Site da consulta: <http://vinhedomun.presconinformatica.com.br/certidaoNegativa.jsf?faces-redirect=true>

 Certidões / Negativa / Emissão


Preencha os dados para obtenção da Certidão Negativa de débitos imobiliários/mobiliários.

Opções de Consulta:  
Inscrição Cadastral

Tipo Inscrição:  
Mobiliária  Informe corretamente os caracteres exibidos na imagem para prosseguir:

Inscrição Cadastral:

Arquivo capturado:



**Prefeitura de Vinhedo**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
Rua Humberto Pescarini, 330 |Centro| Vinhedo - SP - CEP: 13280-000| Telefone:3826-7800

**Certidão Negativa de Débitos de Tributos Mobiliários**  
**CERTIDÃO NEGATIVA Nº**

**SITUAÇÃO CADASTRAL**


Inscrição:	<input type="text"/>	CNPJ/CPF:	<input type="text"/>
Proprietário:	<input type="text"/>		
Endereço:	<input type="text"/>	Edifício:	
Complemento:	<input type="text"/>		
Bairro:	<input type="text"/>	Cidade:	VINHEDO
CEP:	<input type="text"/>	UF:	SP

**ESSA INSCRIÇÃO NÃO POSSUI DÉBITOS MOBILIÁRIOS**

FICA RESSALVADO O DIREITO, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VINHEDO, DE COBRAR QUALQUER DÉBITO QUE VIER A SER APURADO COM REFERÊNCIA À PRESENTE CERTIDÃO.

Certidão emitida às  (hora e data de Brasília)

Código de controle da certidão:



A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na opção Negativa \ Confirmação de Autenticidade

**Certidão Emitida Gratuitamente / Esta certidão é válida por 30 (trinta) dias**

## 13.5 - Consulta Débitos Estaduais - Situação do Contribuinte

Site da consulta: <https://www3.fazenda.sp.gov.br/CAWEB/Account/Login.aspx>


- Conta Fiscal do ICMS e Parcelamento

- Conta Fiscal

- Situação do Contribuinte

Governo do Estado de São Paulo  
Secretaria da Fazenda

SISTEMA ICMS - CONTA FISCAL



Conta Fiscal ▾ Parcelamento ▾


SITUAÇÃO DO CONTRIBUINTE

Identificação do Contribuinte: 

CNPJ ▾

Consultar

Arquivo capturado:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
COORDENADORIA DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

SITUAÇÃO DO CONTRIBUINTE

Razão Social:

Inscrição Estadual:  CNPJ:  DRT:

Início das Atividades da I.E:  Situação do Estabelecimento: Ativo Posto Fiscal:

Fim das Atividades da I.E:  Substituição Tributária: Não CNAE:

Situação da I.E: Atual Regime Atual:

Parcelamento

Não Existem Parcelamentos Para a Inscrição Estadual Informada

Débitos não inscritos

Não há débitos não inscritos para o contribuinte.

Ocorrências nas Declarações

Não há pendências nas declarações para o contribuinte.

### 13.6 - Consulta Dívida Ativa da União

**Site da consulta:** <https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/sc/pages/consultas/consultarDebito.jsf>

Governo do Estado de São Paulo

Site do Contribuinte

Consultas

Pagamentos

e-CRDA

Precatório

Legislação

Requerimentos

Dúvidas

Entrar

Consultar Débito

Consulta de Débitos Inscritos na Dívida Ativa

Informe o tipo de pesquisa: \*

CNPJ

CNPJ: \*

Tipo Débito:

Todos os Tipos de Débitos

Limpar

Consultar

**Arquivo gerado:**

Devedor:

CPF/CNPJ:

Débitos relativos a


CPF/CNPJ	IE	Nº de Registro/CDA	Referência	Valor Atualizado (R\$)	Opções de Pagamento	Observação
					11	
					11	
					11	







Valor Total Atualizado (R\$):

# 13.7 - Consulta Dívida Ativa Procuradoria Geral do Estado de São Paulo

Site da consulta: <https://auth.sieg.com/>

- SIEG IRIS
- Divida Ativa

 Iris



Todos os Serviços

Bem-Vindo ao Iris

Pesquisar

Todos os Serviços

Simple Nacional / MEI

Ausência de Declaração

Parcelamentos

Caixa Postal

Diagnóstico Geral

Configurações

Dívida Ativa

Permite a visualização de empresas com débitos tributários e não tributários inscritos em dívida ativa da união, além dos débitos inscritos na dívida ativa do FGTS.

Exportar Dívidas Filtradas

Todas

Pesquisar

Pesquisa por Empresa

Tipo	Número do Processo	Número de Inscrição	Valor da Dívida	Descrição	Consolidação	Download
------	--------------------	---------------------	-----------------	-----------	--------------	----------

Arquivos capturados:

Relatório resumido

Nº inscrição:

Situação da inscrição:

Informações gerais

Devedor principal:

SANTOS

CPF/CNPJ:



Ministério da Economia

Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

Consulta Inscrição

Informações Gerais da Inscrição


Devedor Principal:

CNPJ/CPF:

Inscrição:

Nº do Processo:

Situação:



## 13.8 - Consulta Pendências SIGISSWEB Valinhos

Site da consulta: <https://valinhos.sigissweb.com/>

- Operacional
- Pendências/CND



**Prefeitura do Município de Valinhos**  
fiscal.fazenda@valinhos.sp.gov.br

**Prezado MEI,**

Considerando o disposto na Resolução CGSN 172/2023, a emissão de NOTA FISCAL DE SERVIÇO NO PADRÃO NACIONAL entrará em vigor OBRIGATORIAMENTE em 01/09/2023.

Desta forma, NÃO será mais permitida a emissão de Notas Fiscais de Serviços pelo SIGISSWEB a partir da data acima mencionada, estando disponível o acesso apenas para consulta das notas fiscais já emitidas no SIGISSWEB.

Assim, orientamos que, acesse o site abaixo para informações aos procedimentos de cadastramento e emissão de nota fiscal eletrônica disponibilizados pelo Governo Federal.

[NOTA FISCAL DE SERVIÇO NO PADRÃO NACIONAL](#)

Qualquer dúvida para utilização do sistema nacional entrar em contato com a Receita Federal do Brasil através do e-mail abaixo, uma vez que o SIGISSWEB não será mais responsável pelo referido suporte técnico.

E-mail : atendimento.nfs-e@rfb.gov.br

Atenciosamente

Controle de Acesso

Login:

Senha:

Acessar

- Esqueci minha senha
- Cadastro do Responsável Contábil/Empresa
- Verificar Autenticidade da NFe
- Verificar Autenticidade da CND
- Manual do SIGISSWEB
- Verificar Autenticidade da DRISS
- Documentação para Integração

### Arquivos capturados:



Prefeitura do Município de Valinhos

**CERTIDÃO NEGATIVA**

Nº

VIA - SIGISSWEB

Razão Social:

CNPJ/CPF:

Endereço:

Numero:

Bairro:


Cidade: Valinhos

Estado: SP

Ins. Municipal:

Ins. Estadual:

**OBJETO DA CERTIDÃO**



Relatório de Pendências do Contribuinte

Razão Social:

CNPJ / CPF:

Ins. Municipal:

Endereço:

Numero:

**Relatório de Pendências do Contribuinte**

Efetuada as verificações fiscais junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento do Imposto Sobre Serviços - SIGISSWEB, constatamos a existência de inconsistências no conta corrente da empresa, conforme demonstração na tabela abaixo: