会议时间：2015.9.18 19:30 会议地点：图书馆研讨间3304

到会人数：4

议题：编码规范讨论 需求分析任务

会议过程：

178说明本次会议议题，开始编码规范讨论。

195项目命名问题时间。

179总的名称还是模块名称。

178模块名称。

179模块内容不清晰。

179模块的含义。

178每次作业负责的模块。

209模块名称不必要。

179可以在注释里面写相关信息。

179每个人写的包是分开的。

179每个包已经搭好了架构。

178每个人提交的项目名称便于整合。

179建议开头加个项目名。

178整个项目的名称。

179快递物流。

178太长了。

179UMR？

178看图。

179项目要正式。

178能和其他组区别就好。

179 195开心就好。

179类的属性？

178和类的职能一样。

179功能相近的类？

178比如界面。

195在同一个包里。

178比如view包里都是界面，但是里面有Panel，有Listener，在类的命名里体现比较明显。

179表现职能。

178类的命名要有统一。

209以后可以再讨论。

178现在就先确定。

209变量和方法命名大家都差不多。

179静态变量和常量命名问题。

178常量全大写，下划线隔开。

179 195 平时都这么写的。

179 简单的方法也可以加注释。

178 getter setter简单不加。

178可以加LOC限定。

179可以凭个人感觉。

179没有什么要补充的。

209等实际写了以后再讨论。

179写了以后再补充。

209现在先做框架。

178现在要做需求分析。

178现在开始做需求分析问题的讨论。

178我们这次先做用例分析，先根据文档提取用例。

179现在文档还不全，是简版。

178我们现在先根据简版定一下。

178下周三前先写出用例说明，参考表6-2。

179先确定参与者。

178具体问题我们不在会上讨论，我们在会下解决具体问题，会上再整合。

179现在做什么事。

178我们先布置任务。

179每个人根据参与者分一部分用例。

209每个人写了一份再合起来讨论？

179每个人写不完。

209分开写再评审。

209先确定参与者。

179物流信息是不是参与者。

195快递员来变更物流信息。

209比较全面了。

195LQ已经做了需求获取。

179先把已经确定的参与者确定。

178回去先确定参与者下次再确定用例。

178确定参与者以后上传给我。

179不确定用例如何确定参与者。

178这个就成为循环了。

209先按照给的参与者。

178我们先确定参与者，上传给我以后看看有哪些不同意见。

209先讨论出参与者。

178我们这次先布置任务，参与者回去再讨论。

178下载一个UML工具。

178我看到两个UML工具，一个是Rational rose，一个是voise。

178下个星期三以前把UML工具做好。

179下载地址。

178自行百度。

179讨论参与者。

179行为由分配任务的人自己去想。

195名字是不是visio。

178不太记得了，我下载的是rational rose。

179可以回去下载。

179现在做什么任务。

178有个团队章程要修改。

179现在就给出名词。

178可以回去再改。

179现在可以讨论定下来。

179回去再定。

179确定参与者的同时写出参与者行为。

178团队章程增加一条请假说明。

209团队章程更新意义不大。

178组织纪律性问题。

178修改会议记录的字体和版面。

209退出会场。

178有没有其他的问题。

179没有问题。

178没有其他问题就这样了。

会议结论：

1. 编码规范加一条常量的规范。
2. 下个星期三以前每个人完成参与者和用例，提交到群。
3. 每个人下一个UML工具并事先了解使用方法。
4. 团队章程加两条（见新的团队章程）。

记录人：袁楚宏

会议总结：

1. 议题应当更加明确。
2. 会议应当加强纪律性。
3. 应当以更加严格负责的态度对待本次团队实验。

组长：袁楚宏