

Arles Emilio Largacha Martínez

+57-3206182189 arlexdj@hotmail.com arleselm@hotmail.com Bogotá D.C. (Colombia)

Mis habilidades: Facilidad de adaptación; Capacidad resolutiva; Trabajo bajo presión; Trabajo en equipo; Habilidades comunicativas; Escucha activa; Argumentación; Respeto; Responsabilidad; Elegancia; Calma.

Resumen

- Persona Pro-activa, con capacidad de trabajo bajo presión y por resultados.
- Auto-crítica, con amplio sentido de la responsabilidad y del compromiso.
- Buenas relaciones personales, habilidades para trabajo en equipo.

Experiencia profesional

Febrero 2016 a 31 Mayo 2017

Auditor Interno

Candispe, S.L., Madrid - España

- Descripción de procesos de control interno.
- Desarrollo y mejora de actividades de control.
- Identificación, evaluación y valoración de riesgos.
- Aplicación de modelos de gestión de riesgos y control interno (COSO, SOX)
- Aplicación de sistemas de control de riesgos sobre la información financiera (SCIIF).
- Desarrollo, gestión y/o supervisión de sistemas de cumplimiento normativo.
- Desarrollo de actividades que contribuyen a la correcta aplicación de las Normas de información financiera.
- Otros procedimientos para mejorar la eficiencia interna.

Abril 2015 a Diciembre 2015

Asistente Auditoria

Deloitte & Touche., Cali - Colombia

- Funciones de trabajo de campo en la planeación, ejecución, y elaboración de informes propias de las funciones del auditor.
- Verificación de procedimientos de control interno y levantamiento de los mismos.
- Aplicación de pruebas sustantivas y analíticas de auditoria
- Revisión de declaraciones tributarias
- Análisis crítico a las cuentas de los estados financieros.
- Recopilar información de conocimientos del negocio del cliente y proceso contable a fin de identificar riesgos
- Preparar y enviar confirmaciones a terceros.
- Participar en la toma física de inventarios
- Efectuar arqueos de caja e inversiones al cierre del año Otras tareas asignadas por el jefe inmediato.

Marzo 2014 a marzo 2015

Técnico Contable

Inversiones Andagüeda, S.A.S.

- Teneduría de libros de contabilidad.
- Manejo paquete contable
- Liquidación de nómina
- Liquidación retención en la fuente.
- Realización de informes contables. Elaboración de comprobantes.

Enero 2014 a mayo 2014

Técnico Contable

Cabrera Consultores - Emy Julieth Mejía - Contabilidades

Encargado de registros contables, emisión de facturas de cobro, presentación de declaraciones fiscales, liquidación de nómina. entre otras labores contables relacionadas con el ciclo normal del negocio

Febrero 2013 a enero 2014

Cajero Reponedor

Electro variedades El Propio

Cobro en caja, reponedor de stocks, mantenimiento de puesto de trabajo, cierre de caja diaria.

Otros conocimientos Manejo de softwares: ACL, Analytics, AS2, Sage, SAP, Oracle, Excel Avanzado, Windows, Mac, ERPs, Contables, entre otros.

Formación

Actualmente

Estudiante Especialización

o Gerencia y Administración Tributaria

Universidad Externado Pogotá

Febrero 2016 a Junio 2017

Maestría – Culminada Pendiente de Certificación – Título Oficial

o Auditoría de cuentas y Contabilidad superior

Universidad Rey Juan Carlos (Madrid) Madrid, España

Octubre 2016 a noviembre 2016

Seminario Profundización

Fiscalidad

Universidad Rey Juan Carlos (Madrid) Madrid, España

Enero 2010 a Julio 2015

Pregrado

o Contaduría Pública

Universidad Santiago De Cali 🖓 Cali, Colombia Título Homologado ante el Ministerio de Educación Español en el 2016

Enero 2009 a Febrero 2009

Formación profesional básica

Sistemas informáticos

Servicio Nacional De Aprendizaje (Sena) Bogotá, Colombia Manejo Herramientas Ofimáticas Excel Avanzado

Mis idiomas

Español - Lengua nativa

Inglés - Medio

Mis cualidades

Espíritu de equipo 🛍 Espíritu analítico 🌳 Positivo 🔍 Curioso