

HOJA DE VIDA

Datos Personales

NOMBRE: Luis Alejandro Gutiérrez Hayek

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1019032161

FECHA DE NACIMIENTO: 04/07/1989

LUGAR DE NACIMIENTO: Bogotá

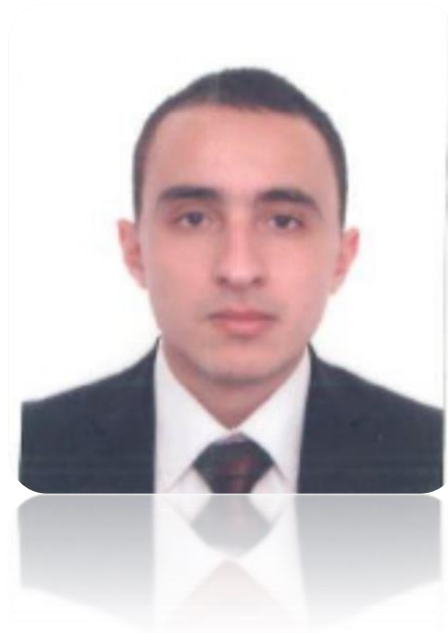
ESTADO CIVIL: Soltero

CIUDAD: Bogotá

DIRECCIÓN: Calle 164# 17-67 toberín

TELÉFONO: 3108813138/3102516193

E-MAIL: alejandrohayek@hotmail.com



Perfil Profesional

Soy Tecnólogo en Gestión de Negocios, y actualmente estudiante de Finanzas y Negocios Internacionales en VII Semestre. Adquirí certificación como Auditor interno integral BASC (business alliance for secure commerce) versión 4: 2012, calidad ISO 9001: 2015 e ISO 28000: 2007 en Julio de 2017 en la Universidad Militar Nueva Granada. Poseo habilidades y conocimientos en manejo de sistemas en programas de office (Excel, Word, power point, access) Siigo, SQL (structured query language) linux/GNU. Tengo un nivel Intermedio B1 en Inglés, soy muy puntual, honesto, soy dinámico y con gran atención al detalle.

ESTUDIOS

PREGRADO

**Fundación universitaria del
área andina**

Profesional en finanzas y
negocios internacionales (virtual)
Sept 2014 - Actualmente.

**SENA (servicio nacional de
aprendizaje)**

Tecnólogo en gestión de negocios.
Sept 2014 - Sept 2016.

UMNG (Universidad militar nueva granada)

Certificación como Auditor Interno
Seguridad logística y comercio internacional-SGCS
BASC. Feb 2017 - Julio 2017

SECUNDARIA

Colegio Bacatá

Bachiller académico

IDIOMAS

Inglés B1

Universidad
EAN/exterior

CURSOS Y OTROS

SENA

análisis del sistema de
administración del riego y lavado de
activos y financiación del terrorismo-
SARLAFT

Experiencia Laboral

SYD (servicios y documentos sas)

CARGO: Auxiliar administrativo y operativo

FUNCIONES: Manejo de base de datos, control de inventarios, apoyo de elaboración de cotizaciones, marketing y mercadeo, registrar y revisar los movimientos contables en el aplicativo, auditoria y soporte.

JEFE INMEDIATO: Rafael Cabrera.

TELEFONO: 3208510354

Fecha de Inicio 01 abril 2016 - Fecha de finalización 30 septiembre 2016

TIAL LTDA

CARGO: Auxiliar documental

FUNCIONES: Manejo de base de datos, control de inventarios, recepción de documentos, digitalización de documentos, administrar la base de datos del aplicativo, archivo, apoyo logístico.

JEFE INMEDIATO: Fredy ibañez

TELEFONO: 5940500

Fecha de Inicio 01 diciembre 2013 - Fecha de finalización 30 abril 2014

SIS VIDA SAS

CARGO: Auxiliar administrativo y operativo

FUNCIONES: Servicio al cliente, archivo, gestión documental, manejo de base de datos, registro y análisis de datos, generación de indicadores.

JEFE INMEDIATO: Javier Arévalo

TELEFONO: 6767400

Fecha de Inicio 3 diciembre 2012 - Fecha de finalización 4 agosto 2013

Referencias Personales

Paula Andrea Ulloa (Ingeniera catastral-economista)

Cargo actual: coordinadora de proyecto (IGAC)

Telefono: 3118039392

Camilo Martinez (Arquitecto)

Cargo actual: Director de obra

Empresa: Madar arquitectura SAS

Telefono: 3002986572