HEATHER CAROLINA BARBOSA CASTILLO



TECNICO EN COMERCIO INTERNACIONAL

Cedula de Ciudadanía: 1.094.918.950 de Armenia Fecha de nacimiento: Marzo 22 de 1991 Dirección: Calle 7 A No. 69 A 51 Apto 201

Teléfonos: 3112337336 Edad: 26 Años Estado Civil: Soltero(a) Nivel de estudio: Técnica Laboral

Años de experiencia: 5 años y 6 meses E-mail: heather.carolina2203@gmail.com

Bogotá - Cundinamarca.

PERFIL

4° semestre de licenciatura en ciencias naturales y medio ambiente. Técnico en comercio internacional. Experiencia laboral como auxiliar en gestión documental, contratación, supervisión de producción, auxiliar de facturación, asistente administrativo, trámites de vehículos, atención y servicio al cliente y como pasante auxiliar de compras. Competencias para la elaboración, gestión y seguimiento documental, buen manejo de herramientas informáticas, orientación, atención y servicio al cliente, trabajo en equipo, liderazgo, proactividad, adaptación al cambio y buena orientación al cumplimiento de funciones y metas. Persona con sentido ético de respeto, honestidad, responsabilidad, puntualidad.

FORMACION ACADEMICA

> ESTUDIOS PRIMARIOS

Escuela General Santander (Fusagasugá) 5° Primaria, 2001, Fusagasugá

BACHILLERATO ACADÉMICO

Departamental Femenino Teodoro Aya Villaveces 9° Media Básica 2006, Fusagasugá

Carlos Lozano Y Lozano 11º Bachiller Académico 2008, Fusagasugá

> TECNICO:

Técnico En Comercio Internacional Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA 2010, Girardot

Técnico En Mecánica Automotriz Instituto de Capacitación Poliandino – Actualmente (Jornada Sabatina)

> ESTUDIO SUPERIOR

Licenciatura en Ciencias Naturales y Medio Ambiente Universidad del Tolima CREAD-SIBATE - Actualmente (Jornada Sabatina)

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

CONTABILIDAD BASICA

Tipo capacitación o certificación: Curso

Institución: Sena Estado: Certificado

Fecha de certificación: Agosto de 2016 Nombre del programa: Contabilidad Básica

Ubicación: Colombia

> LIQUIDACION Y PRESTACIONES SOCIALES

Tipo capacitación o certificación: Curso

Institución: Sena Estado: Certificado

Fecha de certificación: Junio de 2016

Nombre del programa: Liquidación De Nomina Y Prestaciones Sociales

Ubicación: Colombia

> SOCIALIZACION PROYECTOS TECNOLOGICOS

Tipo capacitación o certificación: Seminario

Institución: Sena Estado: Certificado

Fecha de certificación: Diciembre de 2010

Nombre del programa: Socialización Proyectos Tecnológicos

Ubicación: Colombia

> CONSTRUYENDO INTEGRIDAD

Tipo capacitación o certificación: Seminario

Institución: Sena Estado: Certificado

Fecha de certificación: Diciembre de 2010 Nombre del programa: Construyendo Integridad

Ubicación: Colombia

> CERTIFICACION DE COMPETENCIAS

Tipo capacitación o certificación: Certificación de Competencias

Institución: Sena Estado: Certificado

Fecha de certificación: Abril de 2013

Nombre del programa: Certificación de Competencias

Ubicación: Colombia

OTROS CONOCIMIENTOS

Tipo: Procesador de texto (Ejemplo: Word)

Herramienta: Word Avanzado

Tipo: Multimedia (Ejemplo: PowerPoint) Herramienta: Power Point Avanzado **Tipo:** Hoja de cálculo (Ejemplo: Excel)

Herramienta: Excel

EXPERIENCIA LABORAL

> AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Tipo Experiencia Laboral: Asalariado Nombre De La Empresa: Estárter S.A.S Sector: Transporte Y Almacenamiento Teléfono De La Empresa: 3343560 Cargo: Auxiliar Administrativo

Cargo Equivalente: Auxiliar Operativo

Ubicación: Colombia,

Fecha De Ingreso: Junio 02 De 2016 Fecha De Retiro: Febrero 20 de 2017

Funciones y Logros:

Atención telefónica

Atención a clientes y proveedores

Pruebas de inspeccion pre operacional

Pruebas de alcoholemia

Archivo

Verificación de los vehículos y su respectiva documentación

Actualización de información y bases de datos de los propietarios, afiliados, vehículos en sus respectivos estados.

Solicitud de Facturas

Afiliaciones

Requisiciones

Ordenes de compra

Recepcion de mercancía

Envio y Recepcion de Correspondencia

GESTOR DOCUMENTAL

Tipo Experiencia Laboral: Asalariado

Nombre De La Empresa: Damxpress S.A.S

Sector: Transporte Y Almacenamiento

Teléfono De La Empresa: Cargo: Gestor Documental

Cargo Equivalente: Auxiliar Operativo

Ubicación: Colombia,

Fecha De Ingreso: Mayo De 2015 Fecha De Retiro: Noviembre De 2015

Funciones y Logros:

Atención telefónica

Contratación

Pruebas de inspección pre operacional

Pruebas de alcoholemia

Archivo

Verificación de los vehículos y su respectiva documentación

Actualización de información y bases de datos de los propietarios, afiliados, vehículos en sus respectivos estados.

> AUXILIAR DE TRAMITES

Tipo Experiencia Laboral: Asalariado

Nombre De La Empresa: Transporte Especial Rey De Reyes S.A.S

Sector: Transporte Y Almacenamiento

Teléfono De La Empresa: Cargo: Auxiliar De Tramites Cargo Equivalente: Secretaria

Ubicación: Colombia,

Fecha De Ingreso: Diciembre De 2014 Fecha De Retiro: Marzo De 2015

Funciones y Logros:

Atención Telefónica

Envío de documentos al ministerio

Recepción de facturas

Generación de seguros SOAT

Solicitud de seguros contractual y extracontractual

Organización del Archivo

Solicitud de tarjetas de operación

Agenda

> OPERARIA

Tipo Experiencia Laboral: Asalariado Nombre De La Empresa: Frutyreyes

Sector: Alojamiento Y Servicios De Comida

Teléfono De La Empresa:

Cargo: Operaria

Cargo Equivalente: Ayudante De Producción

Ubicación: Colombia,

Fecha De Ingreso: Abril De 2014 Fecha De Retiro: Noviembre De 2014

Funciones y Logros:

Selección de productos
Verificación de calidad
Empaque y emplasticado del producto
Sellado
Etiquetado
Alistamiento

> ASISTENTE DE PROYECTOS

Tipo Experiencia Laboral: Independiente Nombre De La Empresa: Visión Otri

Sector: Actividades De Servicios Administrativos Y De Apoyo

Teléfono De La Empresa: Cargo: Asistente de Proyectos

Cargo Equivalente: Auxiliar Administrativo (Temporal)

Ubicación: Colombia,

Fecha De Ingreso: Febrero De 2013 Fecha De Retiro: Agosto De 2013

Funciones y Logros:

Organización de archivo Atención telefónica Atención a clientes Organización de Eventos Alquiler y cotizaciones de equipos y salones Apoyo Logístico

> AUXILIAR EN COMPRAS NACIONALES E INTERNACIONALES

Tipo Experiencia Laboral: Asalariado Nombre De La Empresa: Habitat Store S.A

Sector: Actividades De Servicios Administrativos Y De Apoyo

Teléfono De La Empresa: 6767777

Cargo: Auxiliar Compras

Cargo Equivalente: Auxiliar Administrativo

Ubicación: Colombia,

Fecha De Ingreso: Julio De 2011 Fecha De Retiro: Junio De 2012

Funciones y Logros:

Organización de archivo Atención telefónica Atención a proveedores Solicitud de mercancía Realización de órdenes de compra Verificación de remisiones y Facturas

> AUXILIAR EN COMPRAS NACIONALES E INTERNACIONALES

Tipo Experiencia Laboral: Pasantía O Práctica Laboral

Nombre De La Empresa: Habitat Store S.A.

Sector: Actividades De Servicios Administrativos Y De Apoyo

Teléfono De La Empresa: 6767777

Cargo: Auxiliar Compras

Cargo Equivalente: Auxiliar Administrativo

Ubicación: Colombia,

Fecha De Ingreso: Enero De 2011 Fecha De Retiro: Junio De 2011

Funciones y Logros:

Atención Telefónica
Envío de documentos
Solicitud y realización de órdenes de compra
Archivo
Organización de Agenda
Atención a proveedores
Correos electrónicos
Recepción de solicitudes de pedido
Revisión de pre facturas

REFERENCIAS FAMILIARES

ASTRID BARBOSA Contadora Pública 3112536725

EDGAR LEONARDO CASTILLO Ingeniero 3183696591

REFERENCIAS PERSONALES

PABLO ANDRES HINCAPIE Ingeniero Industrial 3124699186

ALIRIO RONCANCIO Sargento Policía Nacional 3208024842

REFERENCIAS LABORALES

DIEGO FERNANDO PARRADO Coordinador Operativo - Estarter 3144623270

CARLOS BARBOSA Coordinador Administrativo 3138010409

HEATHER CAROLINA BARBOSA C.C. 1094918950 ARMENIA