

# Diana RAZAFINDRABE

NÉE LE 22/01/1997 · 22 ANS · CÉLIBATAIRE · PERMIS B · MOBILITÉ TOTALE

21 Rue du point du jour 50 880 Pont-Hébert

□ +33 (0)6 95 98 82 87 | 🗷 diana.razafındrabe@zeuweb.com | 💣 www.linkedin.com/in/diana-raza

ÉLÈVE INGÉNIEURE EN 3ÈME ANNÉE DANS LES SYSTÈMES NUMÉRIQUES EN RECHERCHE DE STAGE DE FIN D'ÉTUDES DE 6 MOIS ENTRE LE 03 MARS ET LE 28 AOÛT 2020

## Centres d'intérêts et compétences \_\_\_\_\_

Numérique Depuis 2010

- Programmation (Python/C/HTML/Java/MySQL/LateX/MATLAB)
- · Machine Learning, Modélisation, Circuits Électriques, Analyse de données, Sûreté de fonctionnement, Réseaux, Développement, Automatique
- · Maîtrise et adaptation aux différents logiciels de bureautique ainsi que de montage sonore, photo et vidéo

Musique Depuis 2015

MANAGER ET CHANTEUSE D'UN GROUPE DE MUSIQUE

Pratiques sportives Depuis 2006

- Pratique du Basketball pendant 8 ans en club pratique du Handball pendant 6 ans
- Brevet d'Initiation à l'Aéronautique

#### Formation \_

#### École nationale supérieure d'électricité et de mécanique (ENSEM)

3ÈME ANNÉE DANS LA FILIÈRE INGÉNIEURE EN SYSTÈMES NUMÉRIQUES (ISN)

Lycée Victor Grignard Cherbourg (50)

CLASSES PRÉPARATOIRES AUX GRANDES ÉCOLES (CPGE) EN MPSI PUIS MP

Institut Saint-Lô Agneaux (50)

BACCALAURÉAT GÉNÉRAL - SÉRIE S SVT - SPÉCIALITÉ MATHÉMATIQUES - SECTION EUROPÉENNE (MENTION BIEN)

• Anglais, Allemand, Italien, Option latin facultative

### Expériences professionnelles

#### Stage de recherche ERASMUS+

Stage de recherche en autonomie en deep learning et amélioration de la langue anglaise. Application concrète du Machine Learning sur les signaux neuronaux réels.

Trésorière d'ENSEM Conseil

RESPONSABLE FISCALE DE L'ENTITÉ ENSEM CONSEIL : JUNIOR DE L'ENSEM. GESTION DU PÔLE TRÉSORERIE COMPOSÉ DE 4 MEMBRES. GESTION DU FLUX FINANCIER DE L'ASSOCIATION.

Stage de découverte de l'entreprise

Tour des services afin d'assister les différentes équipes et de comprendre

L'ORGANISATION AU SEIN DE CETTE ÉQUIPE

Stage d'observation en comptabilité

GESTION DE FACTURES ET DOCUMENTS (ENREGISTREMENT D'ÉCRITURES, SUIVI DE TRÉSORERIE, FACTURATION, CLASSEMENT, ARCHIVAGE) DANS UNE ENTREPRISE DE CONSEIL

Langues étrangères

Anglais (LV1 – C1)
IELTS - OVERALL BAND SCORE 7.5 - CEFR LEVEL C1 - PARLÉ (FLUIDE), ÉCRIT (SCOLAIRE)

Allemand (LV2 – B2) parlé (scolaire), écrit (scolaire)/Italien (LV3 – A2)

Je reste à votre disposition pour tout entretien.

Ventspils Augstskola, Ventspils, Lettonie

24/06/2019 - 24/08/2019

Nancy (54)

Depuis 2017

2015 - 2017

2012 - 2015

ENSEM Conseil, Nancy, 54

01/06/2018 - 31/05/2019

DELL EMC, Montpellier, 34

25/06/2018 - 26/07/2018

GASY Services, Marseille, 13

20/06/2011 - 01/07/2011

à Paris le 21/02/2019

Validité 2 ans

Collège/Lycée