

Devolução de Venda de Crediário com quitação de Título a Receber

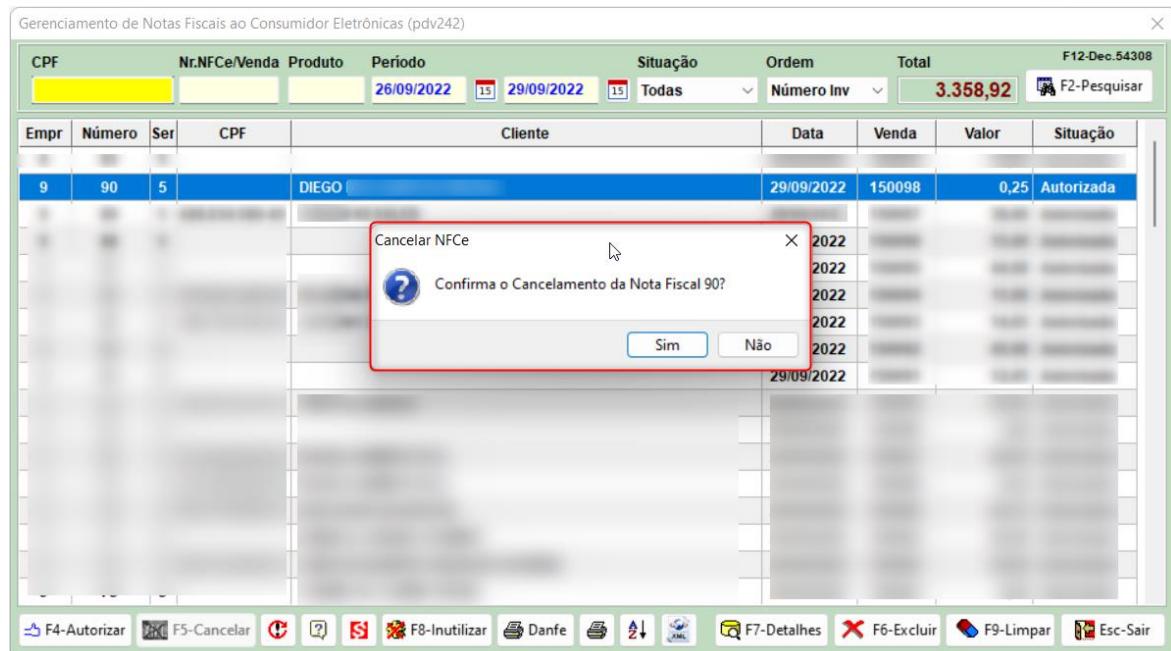
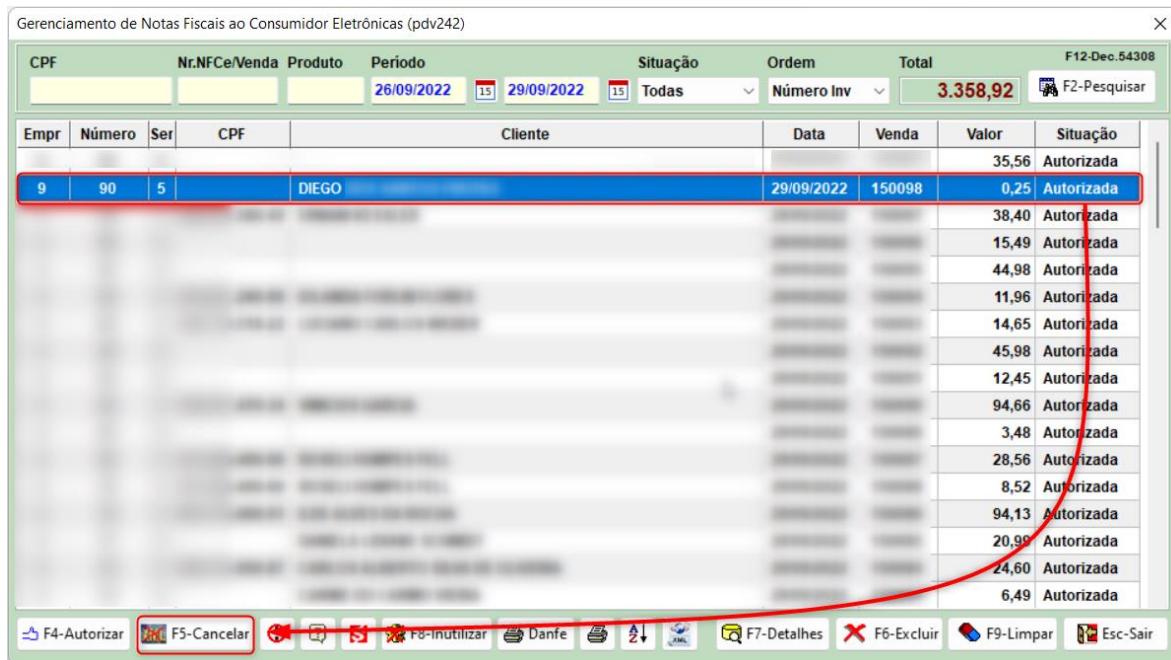
1. Cancelamento de NFCe

Importante: (Aplicável **somente** quando a venda foi finalizada no prazo de no **máximo 30 minutos**, caso tenha ultrapassado este período, utilize o processo do item 3. **Emissão de NFe de Devolução de Cliente** deste manual);

Venda finalizada em no máximo 30 minutos:

Realize o passo a passo abaixo antes de iniciar o processo de devolução da venda.

- 1.1 Acesse: **Módulo PDV > Menu Manutenções > Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica**
- 1.2 Pesquise o NFCe desejado
- 1.3 Clique sobre a NFCe desejada
- 1.4 Clique no botão F5 - Cancelar



Gerenciamento de Notas Fiscais ao Consumidor Eletrônicas (pdv242)

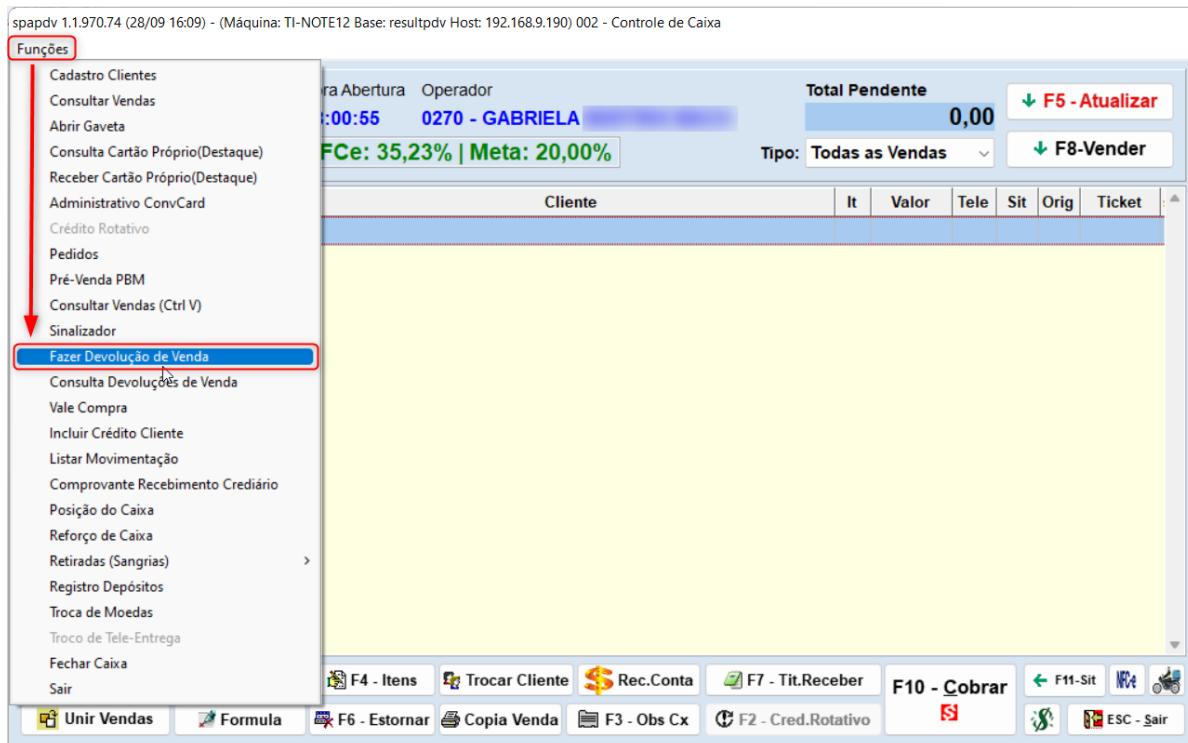
CPF	Nr.NFCe/Venda	Produto	Período	Situação	Ordem	Total	F12-Dec.54308	
			26/09/2022 15 29/09/2022 15	Todas	Número Inv	3.358,92	F2-Pesquisar	
Empr	Número	Ser	CPF	Cliente	Data	Venda	Valor	Situação
9	90	5	DIEGO	SPA-PDV	29/09/2022	150098	0,25	Autorizada
Nota Fiscal agendada para cancelamento. <input type="button" value="OK"/>								

Gerenciamento de Notas Fiscais ao Consumidor Eletrônicas (pdv242)

CPF	Nr.NFCe/Venda	Produto	Período	Situação	Ordem	Total	F12-Dec.54308	
			26/09/2022 15 29/09/2022 15	Todas	Número Inv	3.358,92	F2-Pesquisar	
Empr	Número	Ser	CPF	Cliente	Data	Venda	Valor	Situação
9	90	5	DIEGO	SPA-PDV	29/09/2022	150098	0,25	Cancelada

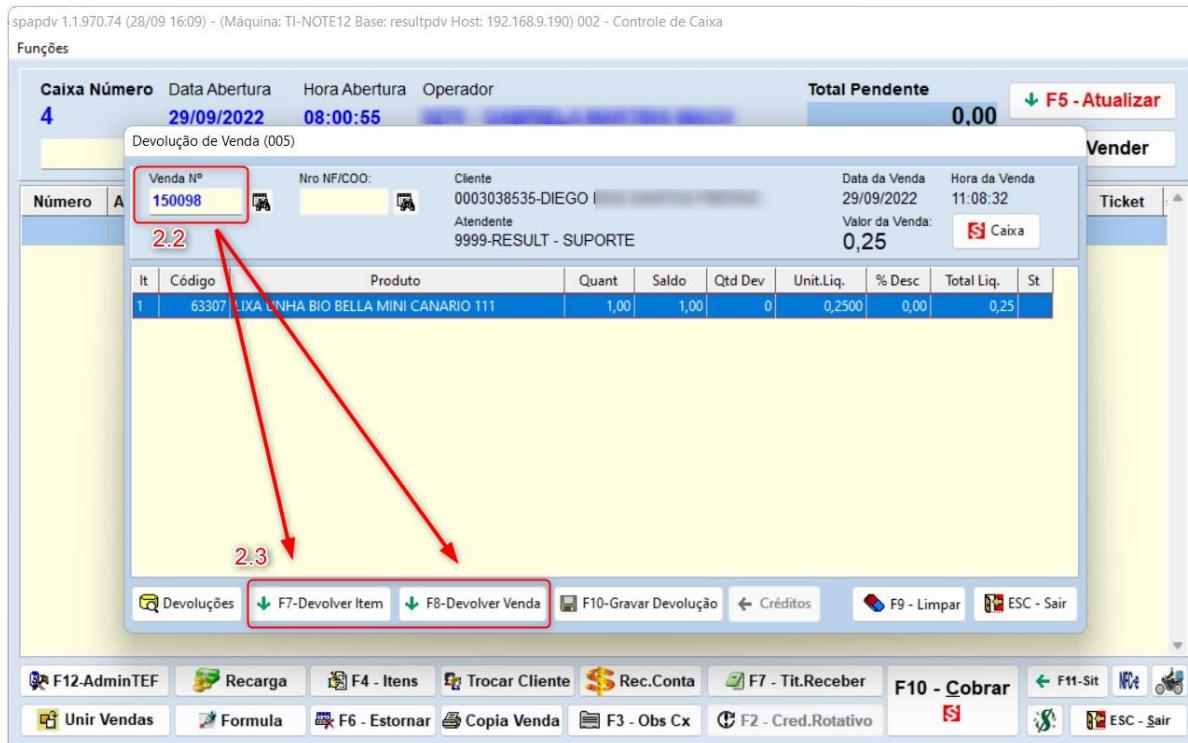
2. Processo de Devolução de Vendas:

2.1 Acesse a tela do caixa e o Menu Funções



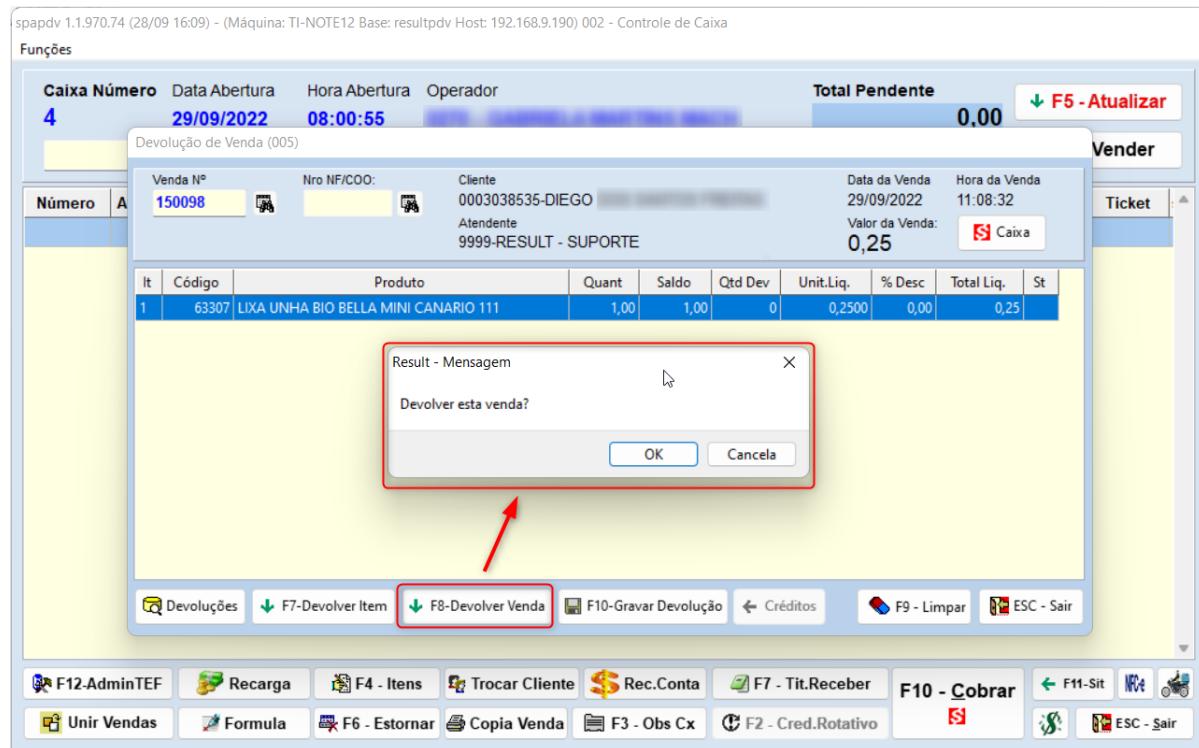
2.2 Localize a venda desejada (exemplo Venda nº 150098)

2.3 Para devolver um determinado item, clique em **F7**, mas se desejar devolver a venda toda, clique em **F8**;

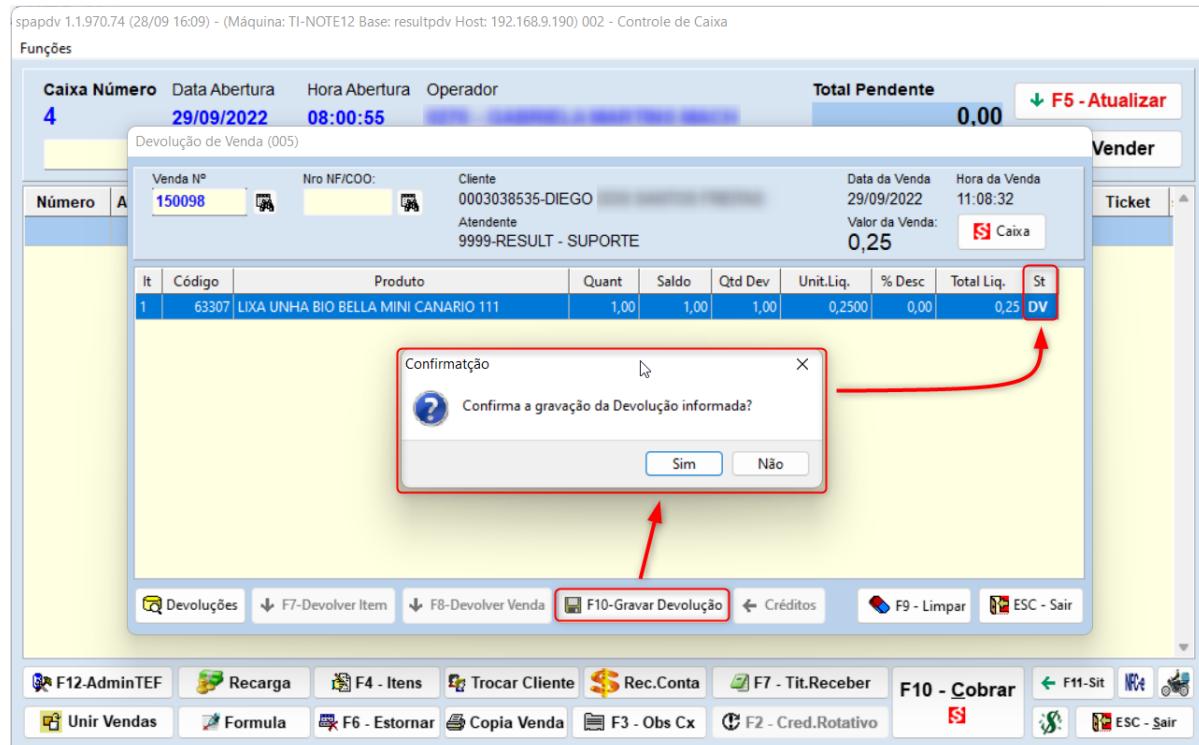


2.4 No exemplo, foi utilizado a opção F8 – Devolver Venda

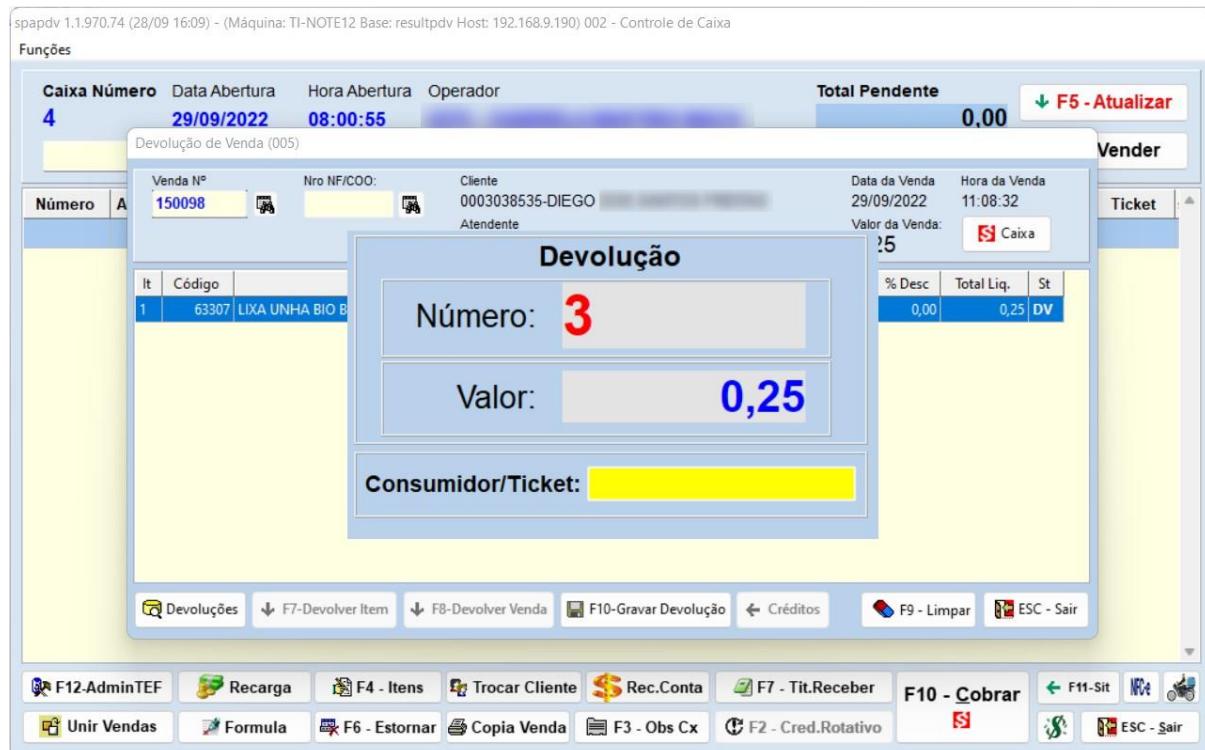
Clique em OK.



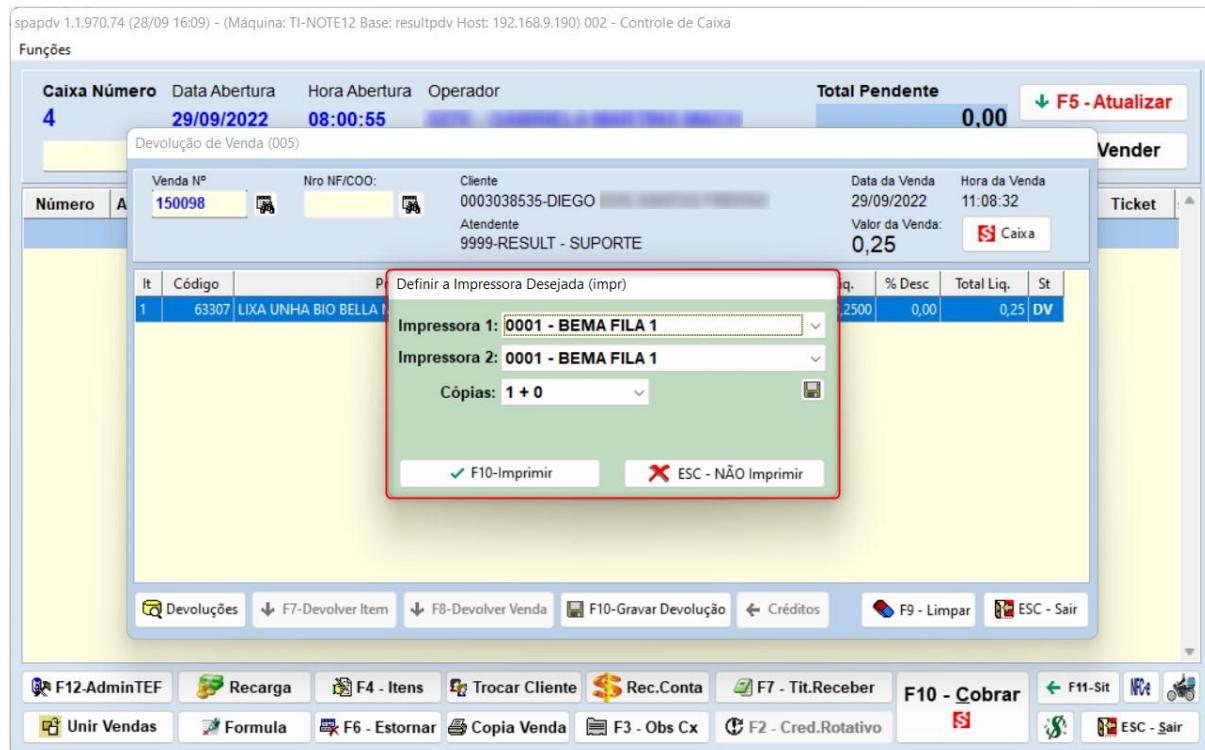
2.5 Após, clique em F10 - Gravar Devolução; Clique em SIM (confirme a gravação da devolução informada);



2.6 Tecle **ENTER** para fechar o informativo do número da devolução:



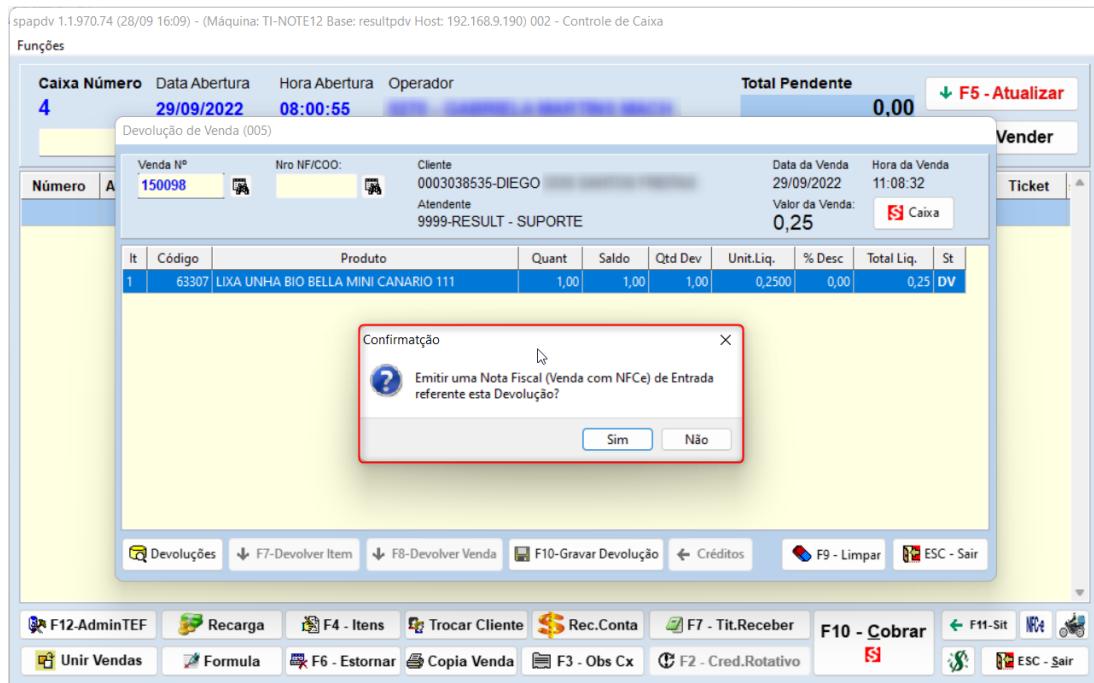
2.7 É possível imprimir **OU** não, o comprovante da devolução (*critério do processo interno da loja*);



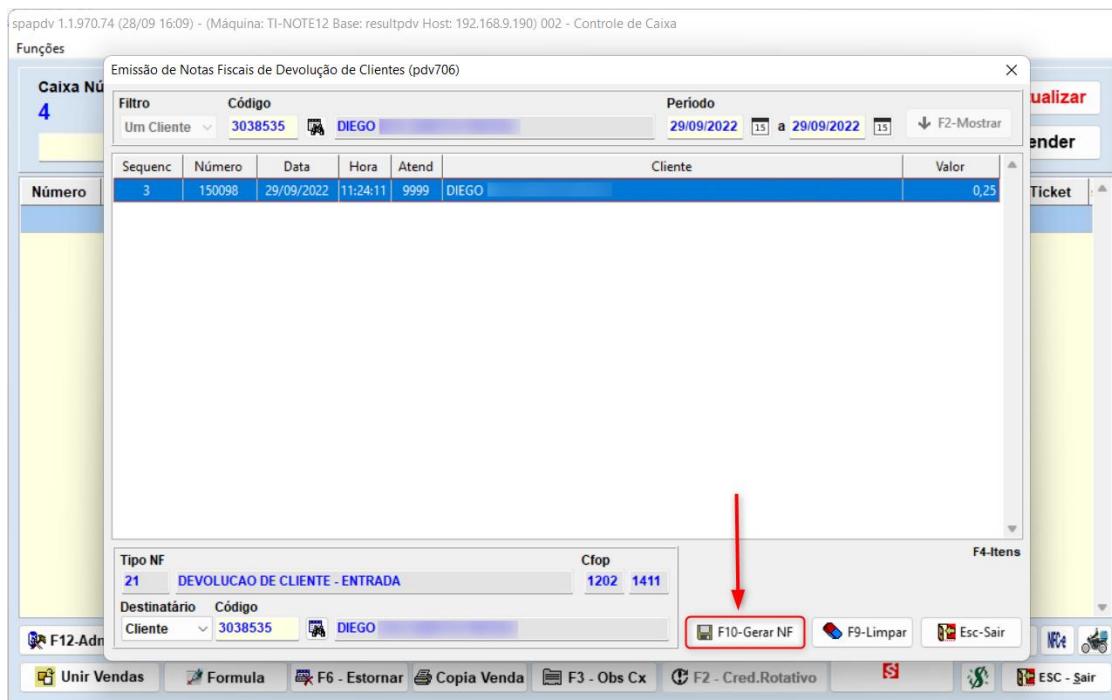
3. Emissão da NFe de Devolução de Cliente

Importante: (Aplicável quando a venda foi finalizada e ultrapassa o prazo de 30 minutos, por exemplo, devoluções do dia seguinte):

3.1 Após a finalização da devolução, o sistema apresentará a mensagem abaixo, que corresponde a emissão da **NFe de Devolução de Cliente**, clique em **SIM**.



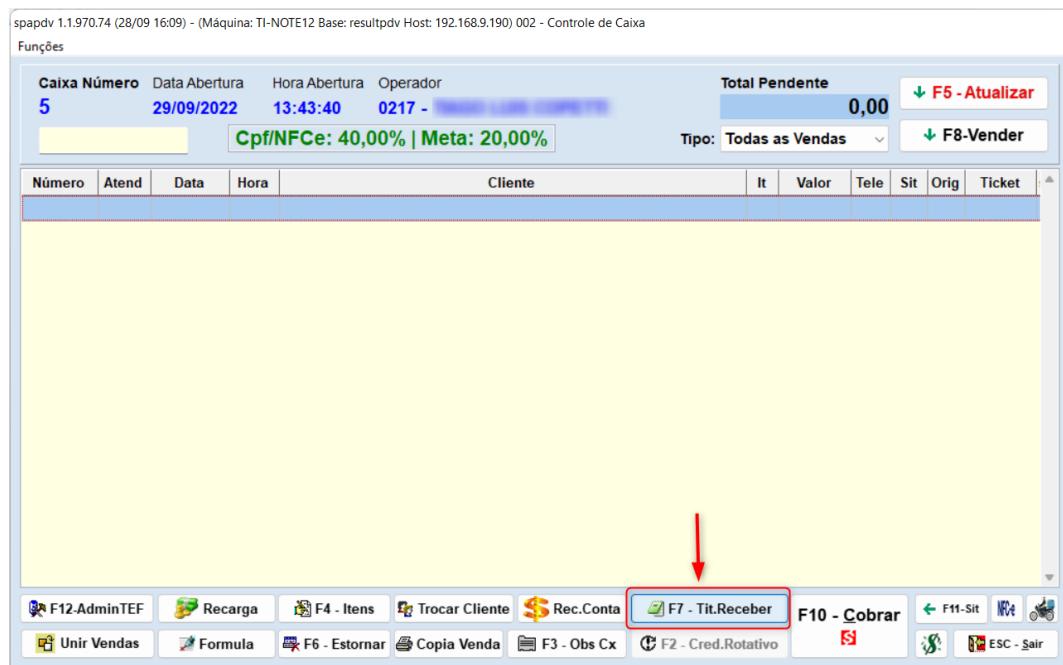
3.2 Clique em F10 – Gerar NFe:



3.3 Obrigatório realizar a autorização da NFe de Devolução de cliente no módulo SPA NFe.

4. Processo de quitação de título a receber (Crediário) no caixa após devolução de venda:

4.1 Acesse o caixa; Clique F7 – Tit. Receber

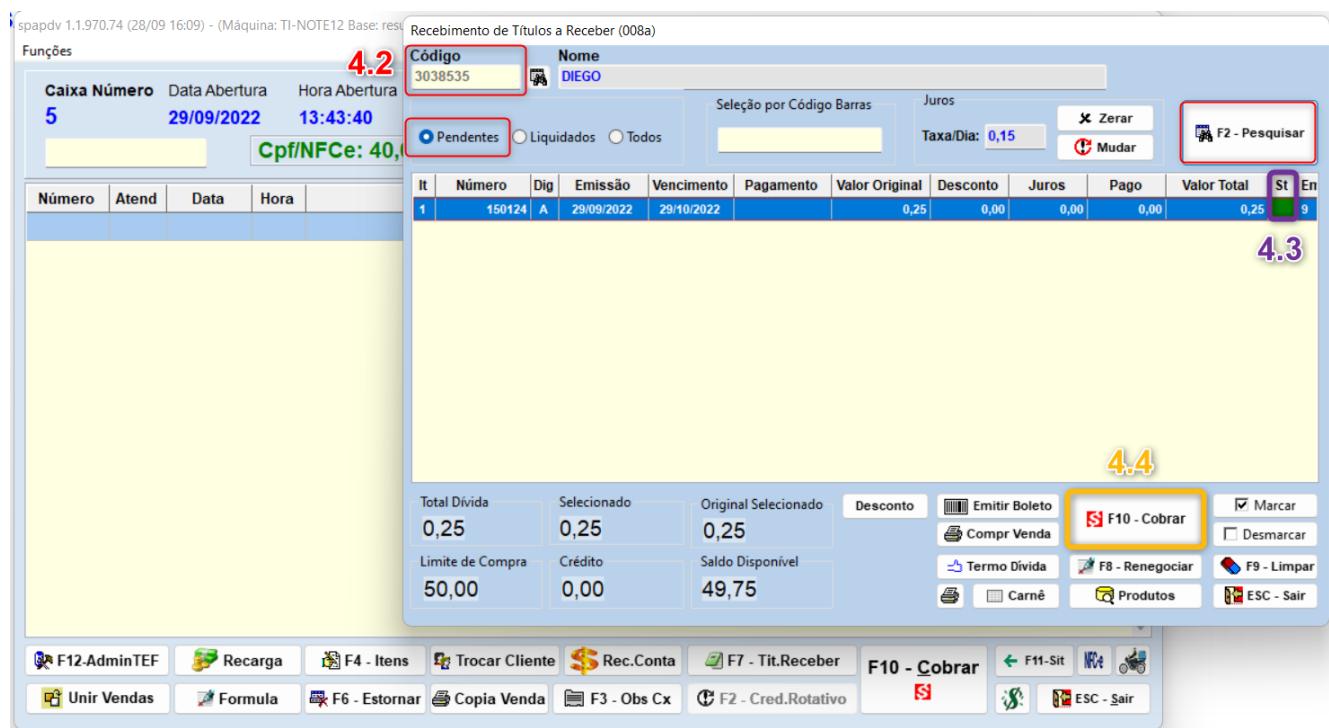


ATENÇÃO! Utilize a legenda enumerada com cores para orientação no passo a passo a seguir (4.2; 4.3; 4.4):

4.2. Pesquise o cliente; Flegue os títulos pendentes; Clique F2 – Pesquisar;

4.3 Dê um **duplo clique** no campo **St**, até que o mesmo fique VERDE para selecionar o título desejado a ser quitado;

4.4 Clique F10 - Cobrar



4.5

Clique no botão para pesquisar o crédito de devolução;

Recebimento (008b)

Valor Títulos	Valor Juros	Valor Total
0,25	0,00	0,25

Atendente
0217 TIAGO LUIS COPETTI

DINHEIRO: 0,00	CHEQUE AV: 0,00
CHEQUE PRÉ: 0,00	CARTAO: 0,00
T.E.F.: 0,00	DEVOLUÇÃO: 0,00
CRÉDITO: 0,00	Saldo: 0,00
TRANSF/DEP/PIX: 0,00	

Distribuir Devolução

Valor a Receber: 0,25
Valor Recebido: 0,00
Troco: 0,00

Deixar como Crédito

F10 - Cobrar Esc - Sair

4.6

Pesquise o crédito do cliente;

4.7

Dê um **duplo clique** no campo X

do crédito desejado;

4.8

Clique F10 - Importar

Crédito de Devolução (002i)

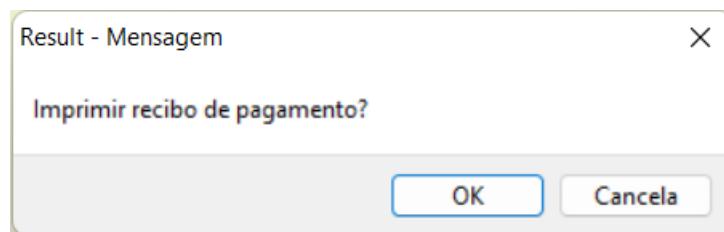
Período: 29/09/2022 <input type="button" value="15"/> a 29/09/2022 <input type="button" value="15"/>	Venda: <input type="text"/>							
Cliente: 3038535 DIEGO	<input type="button" value="F2-Pesquisar"/>							
Sequenc	Numero	Data	Atendente	Cliente	Valor	St	U	X
4	150124	29/09/2022	RESULT - SUPORT	DIEGO	0,25	DV		

Total: **0,25** Comprovante F10 - Importar ESC - Sair

- 4.9 No campo devolução, será preenchido o valor do crédito (Exemplo: R\$ 0,25)
- 4.10 Clique F10 - Cobrar



- 4.11 Clique em OK, caso queira imprimir o recibo de pagamento do título a receber



4.12

Exemplo de impressão do Recibo:

