

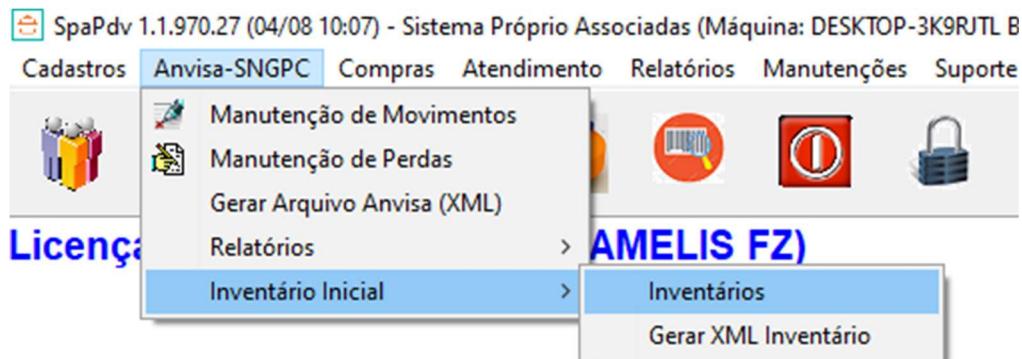
Inventário inicial de produtos com controle especial.

Antes de iniciar a contagem dos produtos controlados, alguns pontos necessitam de atenção:

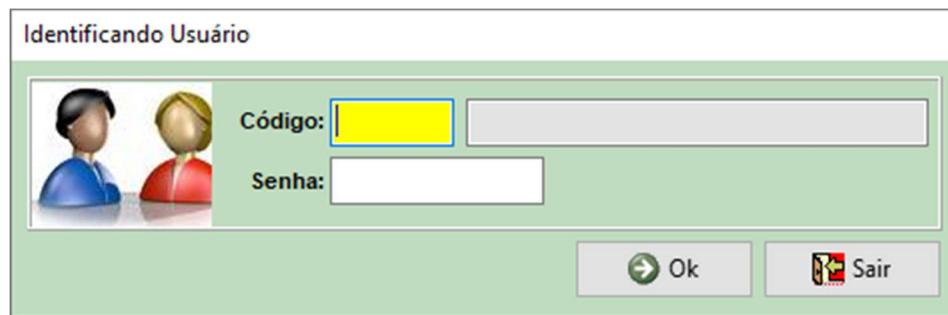
- O inventário anterior deve ser encerrado na ANVISA.
- No caso de um técnico novo, o mesmo já deve estar cadastrado na ANVISA e seu vínculo com a loja já efetuado.
- Durante o processo de contagem, **nenhuma venda ou entrada de produtos com controle especial deve ser efetuada.**
- Qualquer eventual erro retornado pela ANVISA deve ser corrigido no prazo máximo de 7 dias após a data do fechamento.
- **Vendas e entradas só devem acontecer um dia após o fechamento do inventário.**

1. Acesse a tela de gerenciamento de inventários.

1.1. Com o usuário do técnico, acesse o menu **Anvisa-SNGPC > Inventário Inicial > Inventários.**



1.2. Será necessário identificar o usuário e a senha do técnico novamente.



Identificando Usuário

Código: Senha:

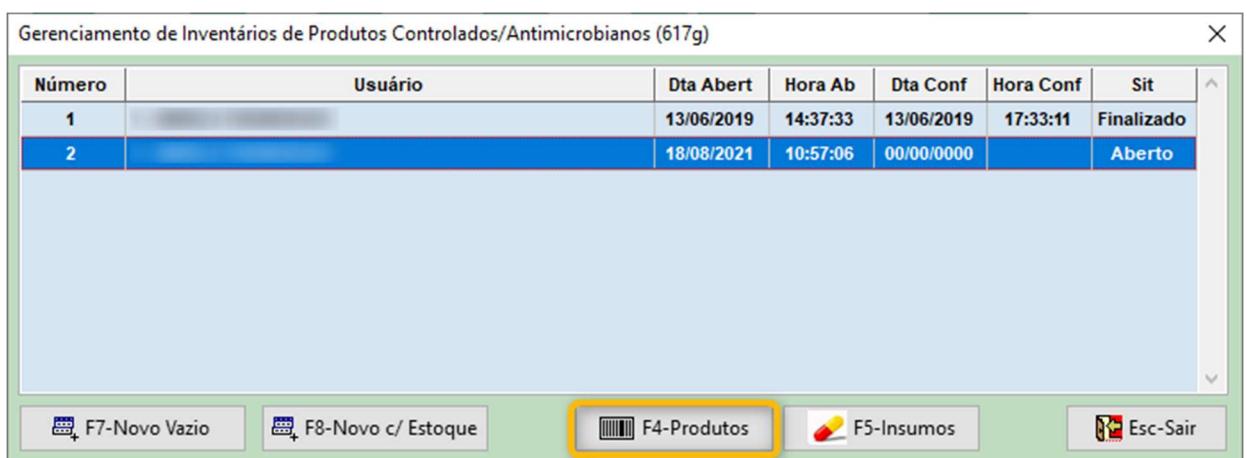
Ok Sair

1.3. Irá abrir a tela de **Gerenciamento de Inventário de Produtos Controlados/Antimicrobianos**. Nela temos as informações sobre os inventários anteriores e os em andamento. Para iniciar um inventário novo, o sistema possui duas opções: **Novo Vazio¹** e **Novo c/ Estoque²**.



1.4. Novo Vazio

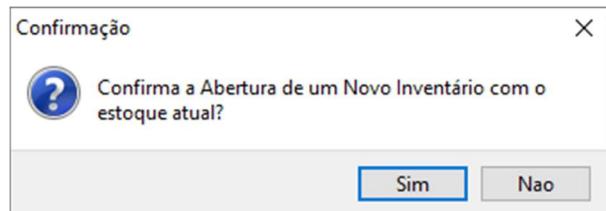
- 1.4.1.** Nessa opção o inventário será iniciado do zero. Ao finalizar, qualquer produto não contado será zerado.
- 1.4.2.** Após a abertura do inventário, o mesmo constará na listagem do **Gerenciamento de Inventário de Produtos Controlados/Antimicrobianos**. Selecione o inventário aberto e clique no botão **F4-Produtos**.



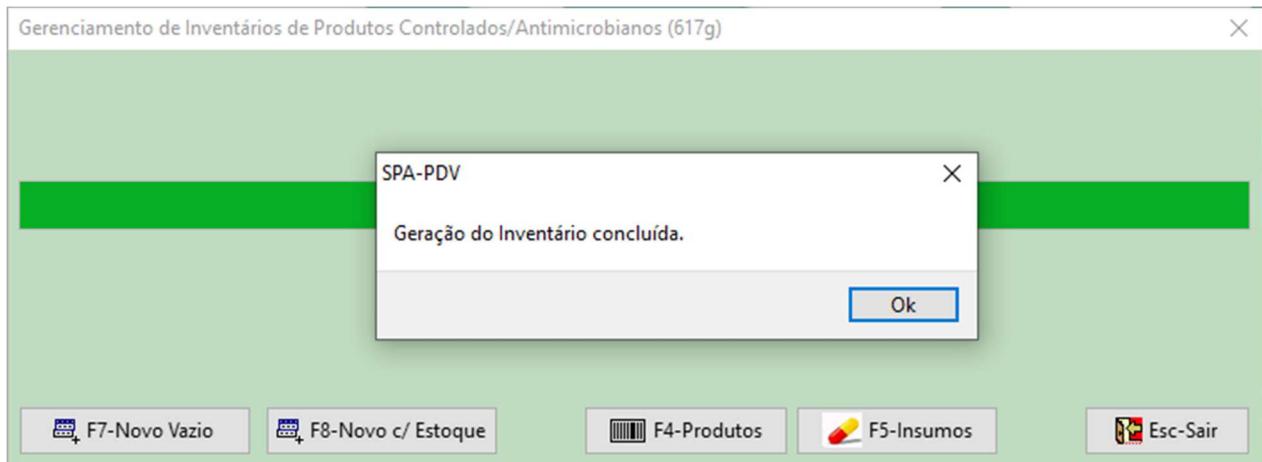
- 1.4.3.** Abrirá a tela de **Registro de Inventário Inicial**. Nele você deve informar o **Código¹** interno (ou pesquisar) do produto. Em seguida confirme/informe o número do **Registro MS²**, **Lote³**, **Data de Validade⁴** e **Quantidade⁵**. Em seguida você pode clicar no botão **Incluir⁶**, para incluir o produto na contagem, **Excluir⁷**, para excluir o lançamento ou **Limpar⁸**, para limpar os dados informados.

1.5. Novo c/ Estoque

- 1.5.1.** Nessa opção o inventário será iniciado já com o estoque atual dos produtos de controle especial e suas informações.



1.5.2. Ao confirmar, o sistema processará os dados e montará o inventário.



Registro de Inventário Inicial - SNGPC (617)

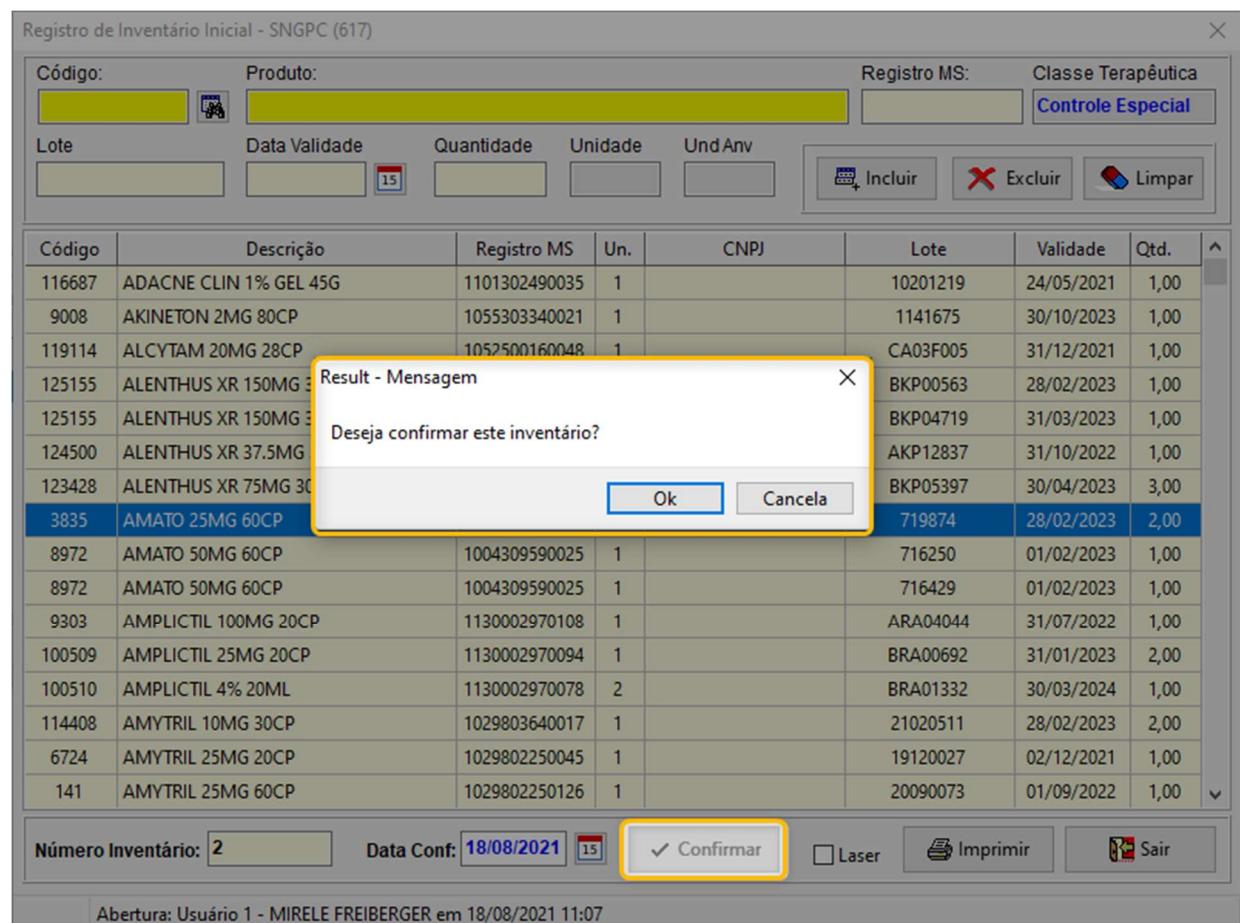
Código:	Produto:	Registro MS:	Classe Terapêutica	
[Yellow Box]	[Yellow Box]		Controle Especial	
Lote	Data Validade	Quantidade	Unidade	Und Anv
	15			
<input type="button" value="Incluir"/> <input type="button" value="Excluir"/> <input type="button" value="Limpar"/>				

Código	Descrição	Registro MS	Un.	CNPJ	Lote	Validade	Qtd.
116687	ADACNE CLIN 1% GEL 45G	1101302490035	1		10201219	24/05/2021	1,00
9008	AKINETON 2MG 80CP	1055303340021	1		1141675	30/10/2023	1,00
119114	ALCYTAM 20MG 28CP	1052500160048	1		CA03F005	31/12/2021	1,00
125155	ALENTHUS XR 150MG 30CP	1832600100043	1		BKP00563	28/02/2023	1,00
125155	ALENTHUS XR 150MG 30CP	1832600100043	1		BKP04719	31/03/2023	1,00
124500	ALENTHUS XR 37.5MG 30CP	1018105400074	1		AKP12837	31/10/2022	1,00
123428	ALENTHUS XR 75MG 30CP	1018105400023	1		BKP05397	30/04/2023	3,00
3835	AMATO 25MG 60CP	1004309590017	1		719874	28/02/2023	2,00
8972	AMATO 50MG 60CP	1004309590025	1		716250	01/02/2023	1,00
8972	AMATO 50MG 60CP	1004309590025	1		716429	01/02/2023	1,00
9303	AMPLICTIL 100MG 20CP	1130002970108	1		ARA04044	31/07/2022	1,00
100509	AMPLICTIL 25MG 20CP	1130002970094	1		BRA00692	31/01/2023	2,00
100510	AMPLICTIL 4% 20ML	1130002970078	2		BRA01332	30/03/2024	1,00
114408	AMYTRIL 10MG 30CP	1029803640017	1		21020511	28/02/2023	2,00
6724	AMYTRIL 25MG 20CP	1029802250045	1		19120027	02/12/2021	1,00
141	AMYTRIL 25MG 60CP	1029802250126	1		20090073	01/09/2022	1,00

Número Inventário: 2	Data Conf: 18/08/2021	<input checked="" type="checkbox"/> Confirmar	<input type="checkbox"/> Laser	<input type="button" value="Imprimir"/>	<input type="button" value="Sair"/>
Abertura: Usuário 18/08/2021 11:07					

1.5.3. Itens novos podem ser adicionados à lista e os itens já carregados podem ser editados, clicando duas vezes sobre ele, as informações voltam para a parte superior, possibilitando sua alteração.

- 1.6.** Após o término da contagem, para a finalização da mesma, clique no botão **Confirmar**. Será apresentado a mensagem para confirmação.

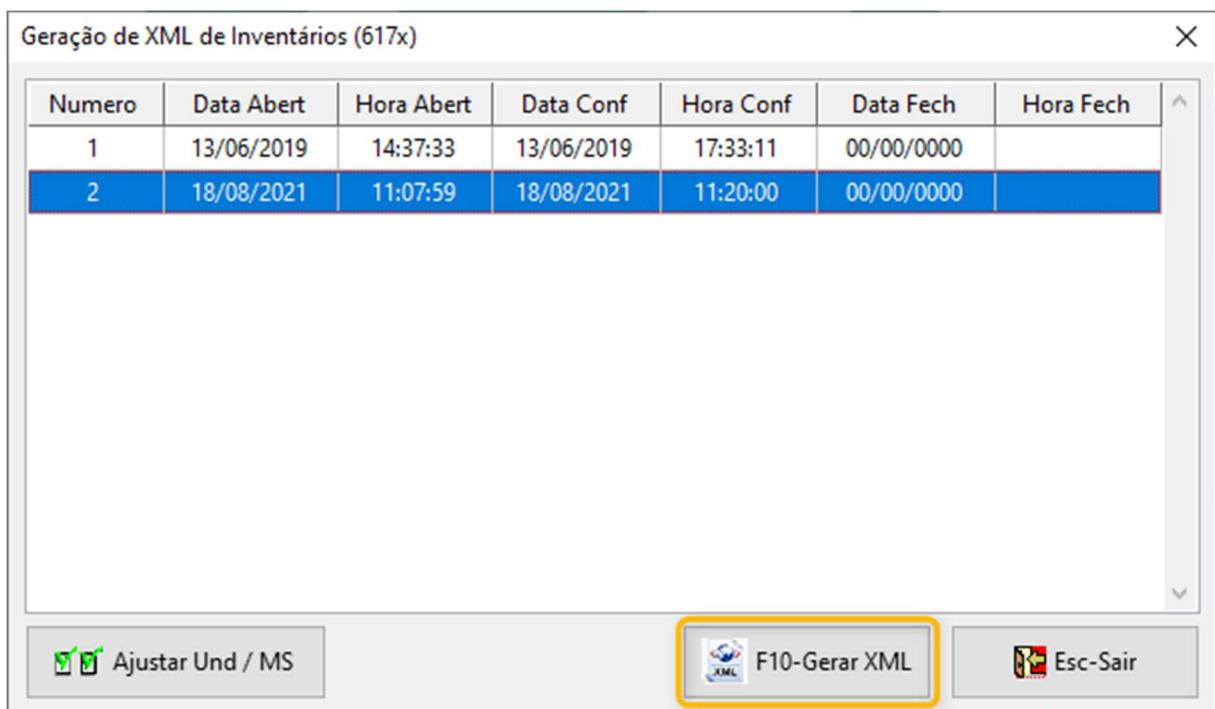


2. Geração do arquivo e envio do inventário.

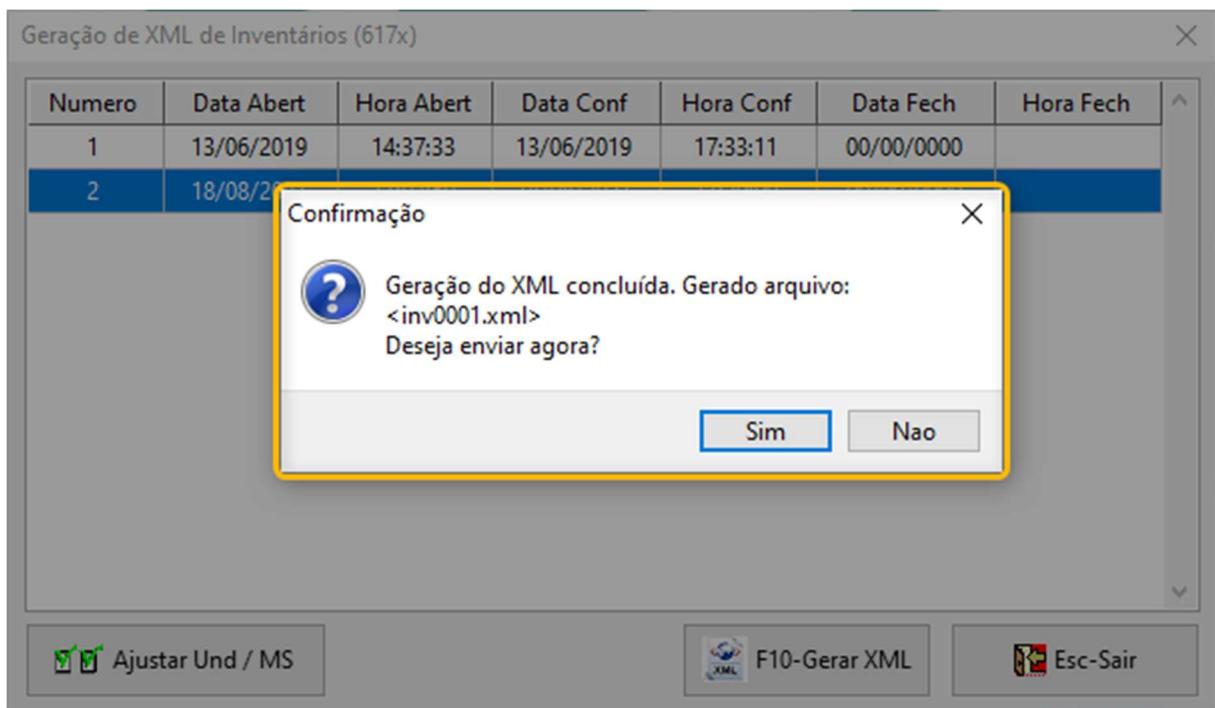
- 2.1.** Para a geração do arquivo, acesse: **Anvisa-SNGPC > Inventário Inicial > Gerar XML Inventário**



- 2.2. Na tela **Geração de XML** de Inventário, selecione o inventário concluído e clique no botão **F10-Gerar XML**



- 2.3. Na tela de **Confirmação**, selecione **SIM** para executar o envio do arquivo.



- 2.4.** Na tela **Comunicação SNGPC / FP**, confirme se os dados de **Email** e **Senha** estão preenchidos com os mesmos do responsável técnico, caso não esteja, corrija e clique em **Enviar Arquivo**.

Comunicação SNGPC / FP (Prd) (02/05/2019 - 08hs)

Base:	192.168.1.140	resultpdv
CNPJ:	11111111111111	
Email:	xooooox@xxxxxxxx	
Senha:	*****	
Arquivo:	c:\result\temp\inv0001.zip	
Sequenc:	0	Hash:

 Validar Usuário  Enviar Arquivo  Consultar Arquivo  Sair

OBS: Caso você tenha feito o preenchimento do **Email** e **Senha** manualmente, entre em contato com o suporte do SPA para a configuração dos dados.

- 2.5.** Após o envio, será apresentado a mensagem contendo o hash de autenticação do sistema da ANVISA e em até 4 horas o inventário deverá ser aceito no site.
- 3. Caso o site da ANVISA retorne algum erro nas informações do inventário, entre em contato com o suporte do SPA para ser feito a correção.**