

ACTA DE ASIGNACION PERSONAL DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL PODER JUDICIAL

SUB GERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y SANEAMIENTO

Sede:CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LORETO

Departamento:LORETO

Distrito:IQUITOS

Dirección:AV. GRAU N° 720

DNI.N°71777766

(Ap./Nom.)Andrea Del Pilar Chuquipiendo Sanchez

Dependencia o Unidad Orgánica:

Modulo Penal Central

Situación:Transitoria

Permanente

Func./Serv.:ADMINISTRADOR

Area Interna:

Administración

2025-04-15

FOLIO

Nº Orden	AÑO	Código Patrimonial	Denominación de Bien según Catálogo	Estado	Características del Bien				Observaciones	VALOR Nuevos Soles
					Marca	Modelo	Serie	Color		
1		742227260040	IMPRESORA	R	KYOCERA	TASKALFA 55011	LAK5601996		02868-2015	
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										

LEYENDAS:

ESTADO: (N)Nuevo (B)Bueno (R)Regular

AÑO : X=2010 P=2011

NOTA: EL TRABAJADOR ES RESPONSABLE DIRECTO DE LA EXISTENCIA, PERMANENCIA, CONSERVACION Y BUEN USO DE CADA UNO DE LOS BIENES DESCRITOS. POR LO QUE SE RECOMIENDA TOMAR LAS PROVIDENCIAS DEL CASO PARA PARA EVITAR PERDIDA, SUSTRACCIÓN, DETERIORO, ETC. QUE LUEGO PODRIA SER CONSIDERADO COMO DESCUIDO O NEGLIGENCIA.CUALQUIER MOVIMIENTO DENTRO O FUERA DE LA ENTIDAD, DEBERA SER COMUNICADO AL ENCARGADO DE CONTROL PATRIMONIAL, BAJO RESPONSABILIDAD. (DIRECTIVA N° 002-2009-GAF-GG/PJ DE ADMINISTRACION, ASIGNACION Y CONTROL AMBIENTAL DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL PODER JUDICIAL)

USUARIO RESPONSABLE

CONTROL PATRIMONIAL

FORMATO DE DESPLAZAMIENTO INTERNO & EXTERNO DE BIENES PATRIMONIALES

SUB GERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y SANEAMIENTO

FECHA

2025-04-15

DATOS DEL TRANSFERENTE

Func./Serv. DNI.N°

10269301

Hugo Clay Tiburcio Collantes

Sede:

AV GRAU N° 720

Dependencia o Unidad Orgánica:

Modulo Penal Central

Situación:

Transitoria

Permanente

Modalidad:

Funcionario

Cas

Practicante

Area Interna:

Infórmatica Ncpp

DATOS DEL RECEPTOR

Func./Serv:

(Ap./Nom.)

Andrea Del Pilar Chuquipiondo Sanchez

Sede:

AV GRAU N° 720

Dependencia o Unidad Organica:

Modulo Penal Central

Situación:

Transitoria

Permanente

Modalidad:

Funcionario

Cas

Practicante

Area Interna:

Administración

F O L I O

Nº Orden	Código Patrimonial	Denominación de Bien según Catálogo	Estado	Uso	Características del Bien					Observaciones	VALOR (NUEVOS SOLES)
					Marca	Modelo	Tipo	Serie/ Medidas	Color		
1	742227260040	IMPRESORA	R		KYOCERA	TASKALFA 55011		LAK5601996		02868-2015	
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											

LEYENDAS:

ESTADO: (N)Nuevo (B)Bueno (R)Regular (M)Malo (C) Chatarra

NOTA: EL TRABAJADOR ES RESPONSABLE DIRECTO DE LA EXISTENCIA, PERMANENCIA, CONSERVACION Y BUEN USO DE CADA UNO DE LOS BIENES DESCRITOS. POR LO QUE SE RECOMIENDA TOMAR LAS PROVIDENCIAS DEL CASO PARA PARA EVITAR PERDIDA, SUSTRACCIÓN, DETERIORO, ETC. QUE LUEGO PODRIA SER CONSIDERADO COMO DESCUIDO O NEGLIGENCIA. CUALQUIER MOVIMIENTO DENTRO O FUERA DE LA ENTIDAD, DEBERA SER COMUNICADO AL ENCARGADO DE CONTROL PATRIMONIAL, BAJO RESPONSABILIDAD. (DIRECTIVA N° 002-2009 ADMINISTRACION, ASIGNACION Y CONTROL AMBIENTAL DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL PODER JUDICIAL)

TRANSFERENTE

RECEPTOR

AREA DE CONTROL PATRIMONIAL