
**SISTEMA INFORMATICO PARA EL ESTUDIO
ESTADISTICO DE ENFERMEDADES MEDIANTE
CODIGO CIE-10 EN EL AREA DE DOCENCIA
DEL HOSPITAL GENERAL DOCENTE AMBATO**

Manual de Usuario

2017

ÍNDICE PRINCIPAL

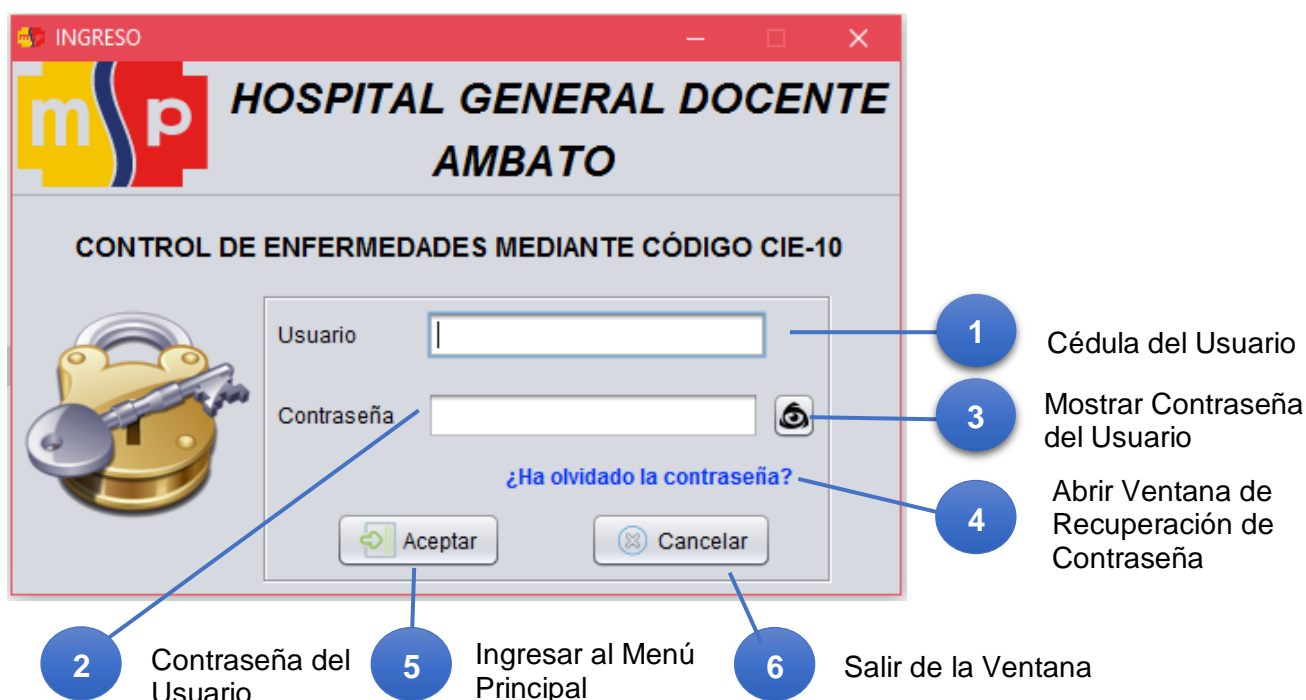
| | |
|----------------------------------|----------|
| INTRODUCCIÓN..... | 2 |
| Ingreso al Sistema..... | 3 |
| Cambio de Clave..... | 5 |
| Pregunta de Seguridad..... | 7 |
| Recuperar Contraseña..... | 9 |
| Menú Principal..... | 11 |
| Accesos Rápidos al Menú..... | 12 |
| USUARIOS | |
| Ingresar Usuarios..... | 12 |
| Dar de Baja un Usuario..... | 15 |
| Dar de Alta un Usuario..... | 16 |
| Reiniciar Clave de Usuario..... | 18 |
| Asignar Roles de Usuario..... | 20 |
| CIE 10 | |
| Ingresar Código CIE-10..... | 22 |
| Dar de Baja Código CIE-10..... | 24 |
| Dar de Alta Código CIE-10..... | 25 |
| HISTORIAS CLINICAS | |
| Ingresar Historias Clínicas..... | 27 |
| REPORTES | |
| Por Código CIE-10..... | 31 |
| Por Fechas..... | 33 |
| Por Fecha / Código..... | 36 |
| CONFIGURACION | |
| Cambio de Clave..... | 40 |
| Actualizar Correo..... | 42 |
| AYUDA | |
| Manual..... | 44 |
| Acerca De..... | 44 |

INTRODUCCIÓN

El presente sistema fue realizado como Proyecto de Vinculación de la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales e Informáticos de la Facultad de Ingeniería en Sistemas, Electrónica e Industrial de la Universidad Técnica de Ambato.

INGRESO AL SISTEMA

Esta ventana se muestra al ejecutar el software, permite el ingreso al sistema mediante un usuario y contraseña.



1 Cédula del usuario

Usuario 0507635900

Este campo es para el ingreso del usuario, que es un número de cédula de identidad.

- Sólo permite el ingreso de caracteres numéricos.
- Sólo permite ingresar 10 dígitos.

2 Contraseña del Usuario

Contraseña *****

Este campo es para el ingreso de la contraseña del usuario.

- Al ingresar por primera vez al sistema la contraseña será el mismo número de cédula del usuario.
- Los caracteres de la contraseña se muestran ocultos por un asterisco (*).
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.
- El campo Contraseña no tiene límite de ingreso de caracteres.

3 Ver Contraseña de Usuario

Contraseña 1503456789201


Este botón se utiliza para mostrar los caracteres de la contraseña ingresada en el campo de Contraseña mientras este presionado con un clic.

4 Abrir Ventana de Recuperación de Contraseña

[¿Ha olvidado la contraseña?](#)

Este vínculo al ser presionado permite abrir una Ventana de Recuperación de Contraseña.

5 Ingresar al Menú Principal

 Aceptar

Abre la Ventana del Menú Principal.

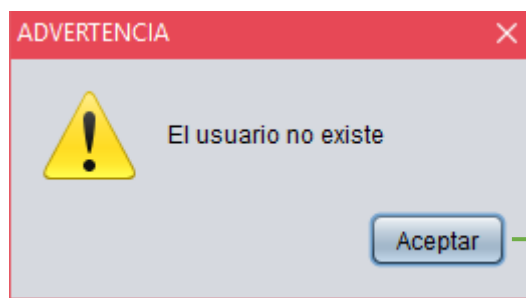
1. Si el usuario y la contraseña ingresada son correctos se abre la ventana del Menú Principal.
2. Si al presionar el botón el campo usuario y el campo de contraseña están vacíos se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia:



1

Cerrar Ventana de Advertencia

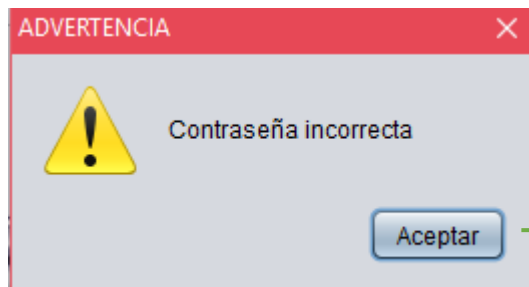
3. Si al presionar el botón el número de cédula ingresado en el campo usuario esta incorrecto se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1

Cerrar Ventana de Advertencia

4. Si al presionar el botón la contraseña ingresada en el campo contraseña esta incorrecta se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1

Cerrar Ventana de Advertencia

5. Si al presionar el botón está lleno el campo usuario pero el campo contraseña se encuentra vacío se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



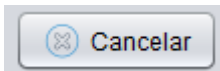
1 Cerrar la Ventana de Advertencia

6. Si al presionar el botón está lleno el campo contraseña, pero el campo usuario se encuentra vacío se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1 Cerrar la Ventana de Advertencia

6 Salir de la Ventana



Cierra la ventana actual.

CAMBIO DE CLAVE

1 Cédula del Usuario

2 Nueva Contraseña

3 Repetir la Contraseña

4 Guardar la nueva contraseña

1 Cédula de Usuario

Este campo muestra la cédula de identidad del usuario precargada.

- El campo Usuario no es editable.

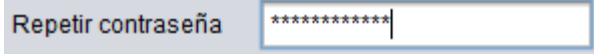
2 Nueva Contraseña

Este campo es para el ingreso de la nueva contraseña del usuario.

- Los caracteres de la contraseña se muestran ocultos por un asterisco (*).

- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.
- El campo Contraseña no tiene límite de ingreso de caracteres.

3 Repetir la Contraseña



Este campo es para el ingreso de la contraseña del usuario.

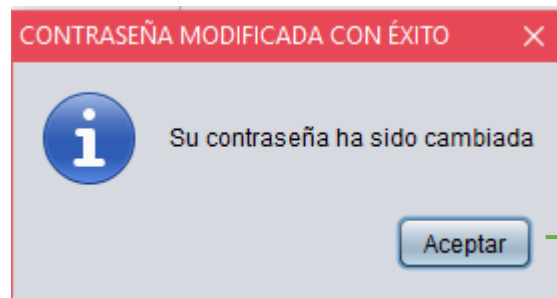
- Los caracteres de la contraseña se muestran ocultos por un asterisco (*).
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.
- El campo Contraseña no tiene límite de ingreso de caracteres.

4 Guardar la nueva contraseña



Guarda la nueva contraseña de usuario y abre la Ventana para la Pregunta de Seguridad.

1. Si el usuario ingresa la nueva contraseña correctamente en los campos correspondientes, se muestra una ventana con un mensaje de Información al presionar el botón.



1 Abrir Ventana Pregunta de Seguridad

1 Abrir Ventana Pregunta de Seguridad

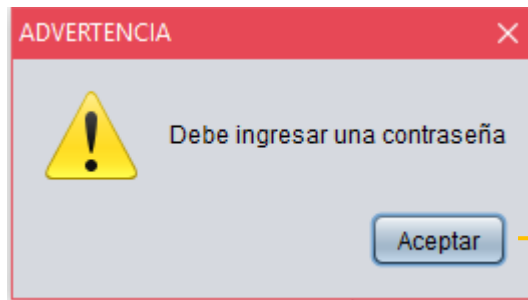
Este botón abre la ventana de Pregunta de Seguridad.

1. Si al presionar el botón, el campo Contraseña y el campo Repetir Contraseña están vacíos se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1 Cerrar Ventana de Advertencia

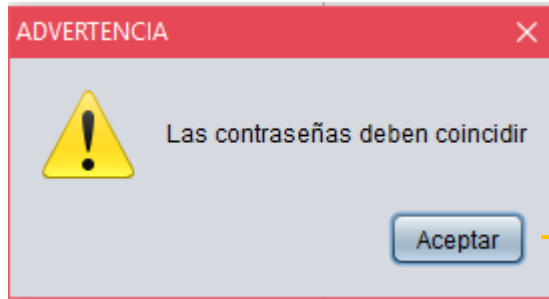
2. Si al presionar el botón el campo Contraseña está vacío se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1

Cerrar Ventana de Advertencia

3. Si al presionar el botón el campo Repetir Contraseña está vacío se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1

Cerrar Ventana de Advertencia

PREGUNTA DE SEGURIDAD

Esta ventana es para el ingreso de la pregunta de seguridad que permitirá al usuario recuperar su contraseña para el ingreso al sistema en caso de olvidarla.

1

Cédula del Usuario

2

Pregunta de Seguridad

4

Mostrar Respuesta

3

Respuesta a la pregunta de Seguridad

5

Guardar Información

1 Cédula de Usuario

Este campo muestra el número de cédula del usuario.

- El campo no es editable.
- Se muestra automáticamente al abrirse la ventana.

2 Pregunta de Seguridad

Este campo permite ingresar la pregunta de seguridad con la cual el usuario podrá recuperar la clave.

- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.
- El campo Pregunta no tiene límite de ingreso de caracteres.

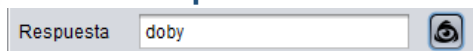
3 Respuesta a la pregunta de seguridad

A form field with the label 'Respuesta' and a text input box containing four asterisks '****'.

Este campo permite ingresar la Respuesta a la pregunta de seguridad con la cual el usuario podrá recuperar la clave.

- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.
- El campo Pregunta no tiene límite de ingreso de caracteres.
- Los caracteres de la Respuesta se muestran ocultos por un asterisco (*).

4 Mostrar Respuesta

A form field with the label 'Respuesta' and a text input box containing the text 'doby'. To the right of the input box is a small circular button with an eye icon, used to toggle the visibility of the text.

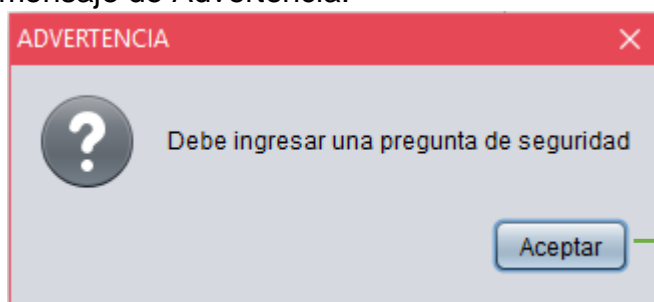
Este botón se utiliza para mostrar los caracteres de la Respuesta a la pregunta de seguridad ingresada en el campo Respuesta mientras este presionado con un clic.

5 Guardar Información

A button with a blue border and a white background, containing the text 'Aceptar' and a small icon of a document with a checkmark.

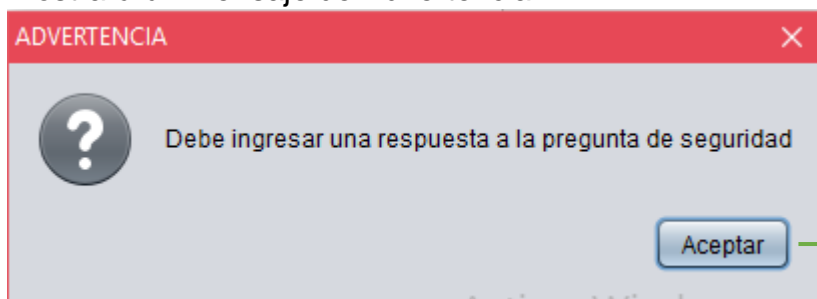
Al dar clic se registra la información de la pregunta y respuesta de seguridad que permitirá recuperar la contraseña al usuario cuando si lo requiere.

1. Si al dar clic en el botón, el campo Pregunta se encuentra vacío se mostrará un mensaje de Advertencia.



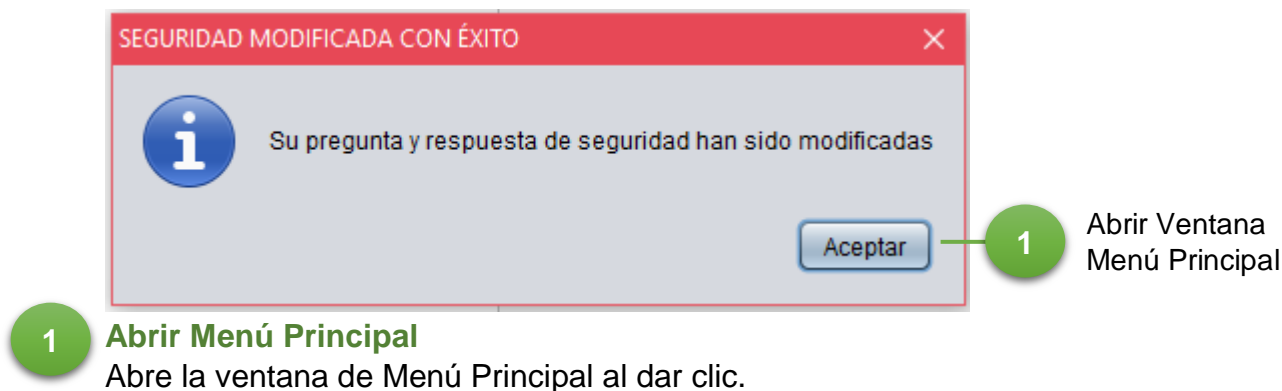
1 Cerrar Ventana de Advertencia

2. Si al dar clic en el botón, el campo Respuesta se encuentra vacío se mostrará un mensaje de Advertencia.



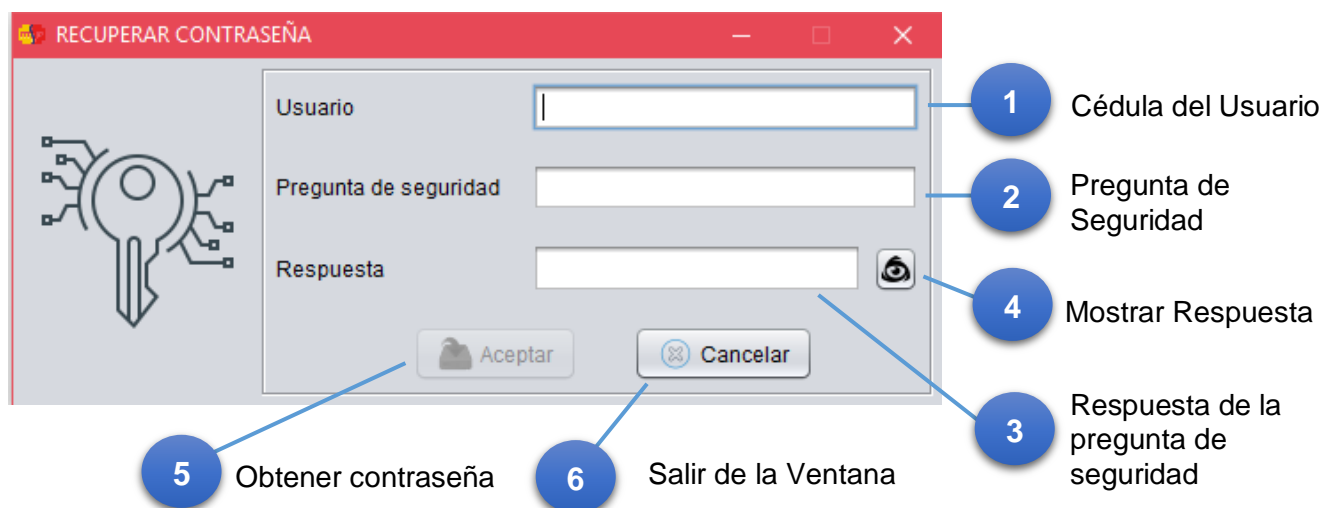
1 Cerrar Ventana de Advertencia

3. Si al dar clic en el botón, el campo Pregunta y el campo Respuesta se encuentran llenos se mostrará un mensaje de Información.



RECUPERAR CONTRASEÑA

Esta ventana se muestra al dar clic en el link **¿Ha olvidado la contraseña?** ubicado en la ventana de INGRESO, permite la recuperación de la contraseña para acceder al sistema.



1 Cédula del usuario

Usuario

Este campo es para el ingreso del usuario, que es un número de cédula de identidad.

- Sólo permite el ingreso de caracteres numéricos.
- Sólo permite ingresar 10 dígitos.
- Se carga automáticamente si ingreso el usuario en la Ventana INGRESO, caso contrario puede ingresar el usuario manualmente en caso de haber dado clic en ¿Ha olvidado la contraseña?

2 Pregunta de Seguridad

Pregunta de seguridad

En este campo se muestra la pregunta de seguridad.

- El campo se encuentra bloqueado para ingresar caracteres.

- Al dar clic en sobre el campo Respuesta se carga automáticamente la pregunta de seguridad.

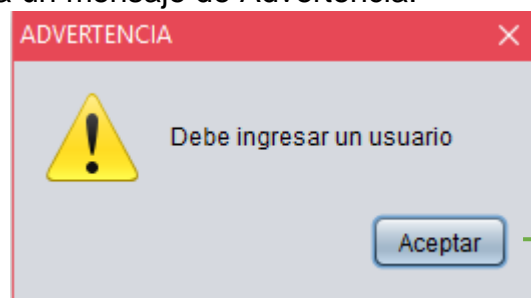
3 Respuesta de la pregunta de Seguridad



A screenshot of a form with a label 'Respuesta' and a text input field containing six asterisks (*****).

Este campo es para el ingreso de la respuesta a la pregunta de seguridad.

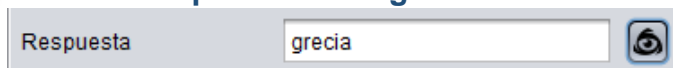
- Los caracteres de la respuesta se muestran ocultos por un asterisco (*).
 - Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.
 - El campo Respuesta no tiene límite de ingreso de caracteres.
 - Si la respuesta lleva mayúsculas y minúsculas alternadas, debe escribirse tal cual fue registrada.
1. Si al dar clic sobre el campo respuesta el campo Usuario se encuentra vacío, se muestra un mensaje de Advertencia.



1

Cerrar la Ventana de Advertencia

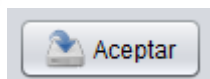
4 Mostrar Respuesta de Seguridad



A screenshot of a form with a label 'Respuesta' and a text input field containing the text 'greia'. To the right of the input field is a small icon of an eye, used to toggle the visibility of the password.

Este botón se utiliza para mostrar los caracteres de la Respuesta a la pregunta de seguridad ingresada por el usuario mientras este presionado con un clic.

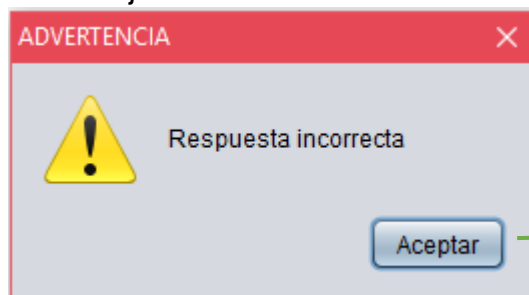
5 Obtener Contraseña



A screenshot of a button labeled 'Aceptar' with a small icon of a key, used to initiate the password recovery process.

El botón permite Recuperar la contraseña mediante una pregunta y una respuesta de seguridad.

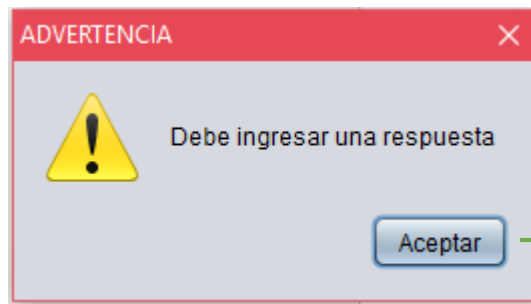
1. Si al presionar el botón, el campo Respuesta es incorrecto se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1

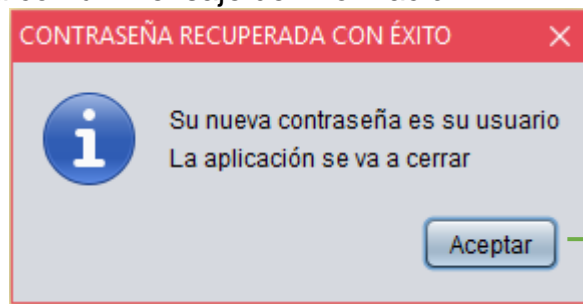
Cerrar la Ventana de Advertencia

2. Si al presionar el botón, el campo Respuesta está vacío se muestra una ventana con un mensaje de Advertencia.



1 Cerrar la Ventana de Advertencia

- Los campos Usuario y Contraseña muestran precargados.
 - Para llenar el campo Respuesta debe dar clic sobre el mismo.
3. Si al presionar el botón, el campo Respuesta está correcto se muestra una ventana con un mensaje de Información.



1 Cerrar la Aplicación

6 Salir de la Ventana

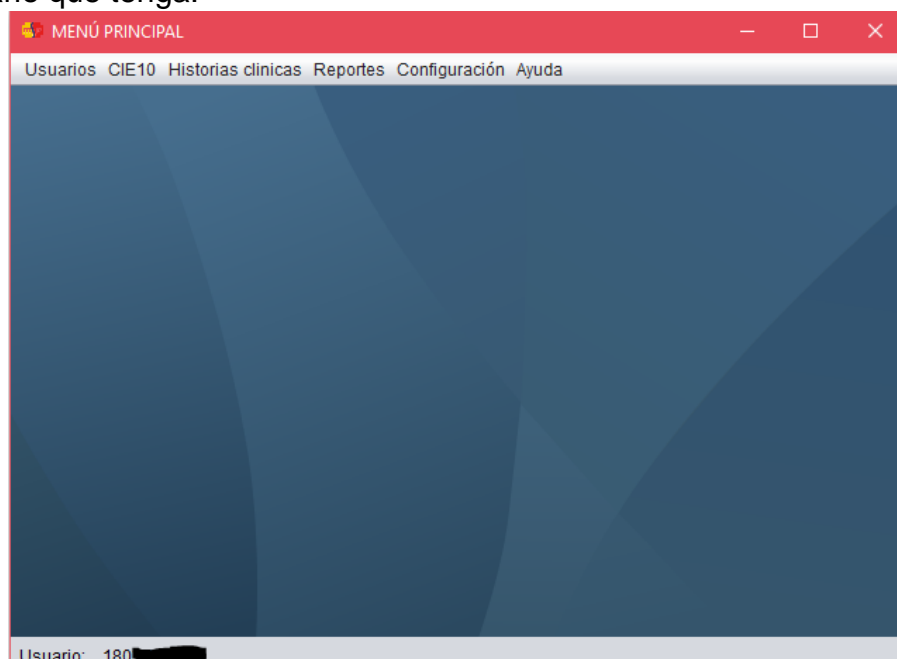


Cierra la ventana actual.

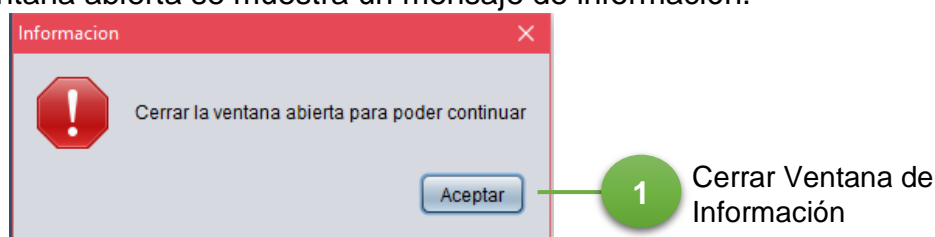
- Este botón se activa al dar clic en el campo Respuesta.

MENÚ PRINCIPAL

Este módulo permite la interacción del usuario con el sistema dependiendo del rol de usuario que tenga.



- La ventana muestra la cédula del usuario que accede al sistema en la parte inferior izquierda.
1. Si se selecciona una opción del menú sin haber cerrado antes alguna ventana abierta se muestra un mensaje de información.



ACCESOS RÁPIDOS AL MENÚ

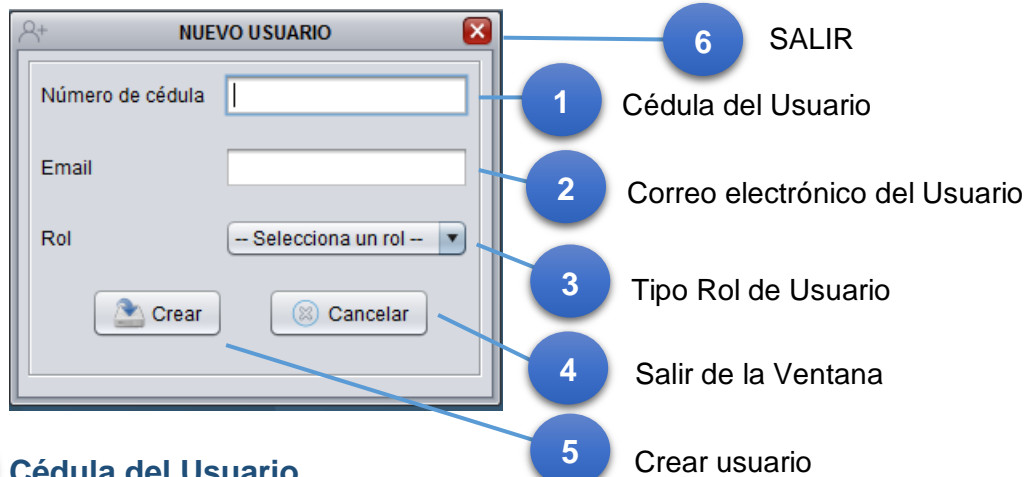
| TECLAS | VENTANA |
|----------|---|
| CTRL + N | NUEVO USUARIO |
| CTRL + D | DAR DE BAJA USUARIOS |
| CTRL + U | DAR DE ALTA USUARIOS |
| CTRL + R | REINICIAR CLAVE DE USUARIO |
| CTRL + A | ASIGNACION DE ROLES |
| CTRL + I | INGRESO DE CODIGO CIE – 10 |
| CTRL + B | DAR DE BAJA CODIGO CIE – 10 |
| ALT + U | DAR DE ALTA CODIGO CIE – 10 |
| CTRL + H | INGRESO DE HISTORIA CLINICA |
| ALT + C | REPORTE POR CODIGO CIE – 10 |
| ALT + F | REPORTE POR RANGO DE FECHAS |
| ALT + M | REPORTE POR CODIGO CIE – 10 Y RANGO DE FECHAS |
| CTRL + L | CAMBIO DE CLAVE |
| ALT + A | ACTUALIZAR CORREO |
| F1 | MANUAL |
| F12 | ACERCA DE |

USUARIOS:

INGRESAR USUARIOS

Este Módulo permite agregar nuevos usuarios al sistema, ésta tarea solo la puede hacer el Administrador del Sistema.





1 Cédula del Usuario

Número de cédula

Este campo es para el ingreso del usuario, que es un número de cédula de identidad.

- Sólo permite el ingreso de caracteres numéricos.
- Sólo permite ingresar 10 dígitos.
- Este campo es obligatorio.

2 Correo electrónico del Usuario

Email

Este campo es para el ingreso del correo electrónico del usuario.

- Este campo No es obligatorio.

3 Tipo de Rol de Usuario

Rol

-- Selecciona un rol --
Coordinador
Digitador

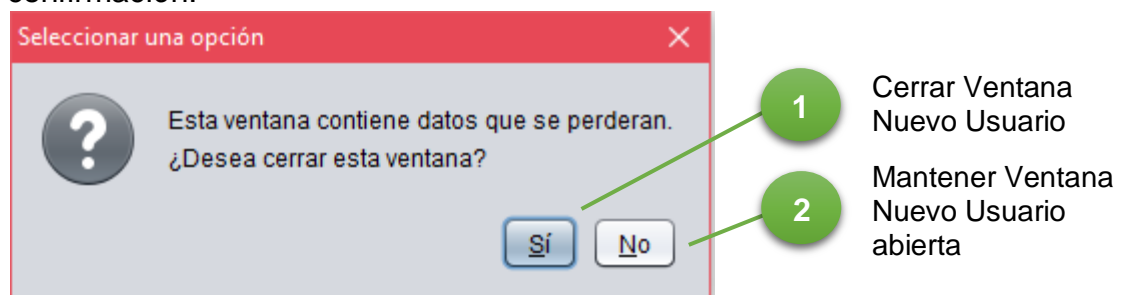
Aquí puede seleccionar el tipo de rol de usuario de una lista desplegable.

- Existen dos tipos de Roles: Coordinador y digitador.

4 Salir de la ventana

Cierra la ventana actual.

1. Si al presionar el botón, existe algún campo lleno se mostrará una ventana de confirmación.



1 Cerrar Ventana Nuevo Usuario

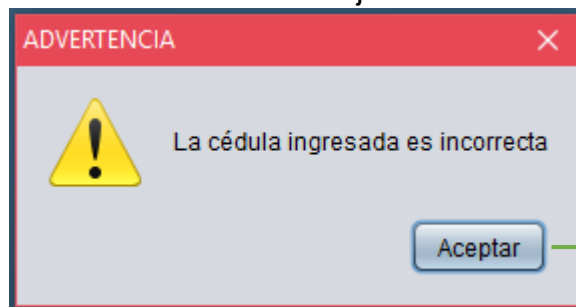
2 Mantener Ventana Nuevo Usuario abierta

5 Crear usuario



Permite registrar nuevos usuarios creados por el Administrador del sistema.

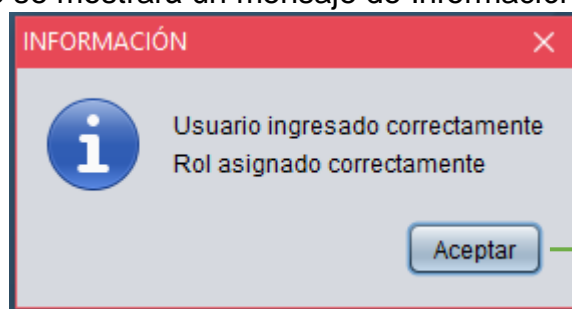
1. Si al presionar el botón, se ha ingresado en el campo Número de Cédula un dato inválido se mostrará un mensaje de Advertencia.



1

Cerrar la Ventana de Advertencia

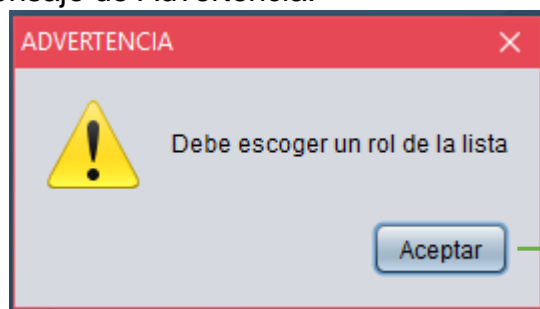
2. Si al presionar el botón, los datos se han ingresado y seleccionado correctamente se mostrará un mensaje de Información.



1

Cerrar la Ventana de Advertencia

3. Si al presionar el botón, no ha seleccionado ningún rol de usuario se mostrará un mensaje de Advertencia.



1

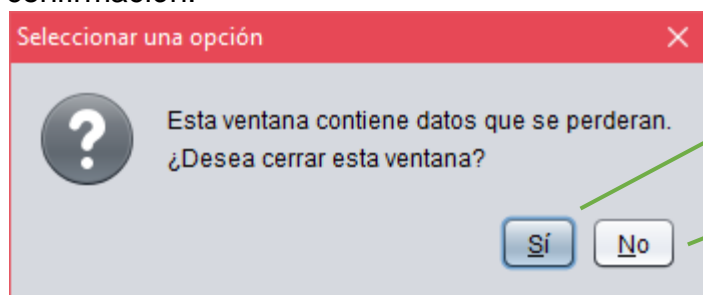
Cerrar la Ventana de Advertencia

6 SALIR



Cierra la ventana actual.

4. Si al presionar el botón, existe algún campo lleno se mostrará una ventana de confirmación.



1

Cerrar Ventana Nuevo Usuario

2

Mantener Ventana Nuevo Usuario abierta

DAR DE BAJA UN USUARIO

Este Módulo permite dar de baja a un usuario registrado para que no pueda acceder al sistema, ésta tarea solo la puede ejecutar el Administrador del Sistema.

The screenshot shows a window titled "DAR DE BAJA USUARIOS". It contains three input fields: "Número de cédula", "Nombre de usuario", and "Email". Below these fields are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar". At the bottom, there is a table with columns "Número de Cédula", "Nombre de Usuario", and "Email". The table contains one row with the values "2101045900", "2101045900", and an empty field. Numbered callouts point to various elements: 1 points to the "Número de cédula" input field; 2 points to the "Nombre de usuario" input field; 3 points to the "Email" input field; 4 points to the "Aceptar" button; 5 points to the "Cancelar" button; 6 points to the "Número de Cédula" column header in the table; and 7 points to the table itself.

1 Cédula del Usuario

2 Nombre de Usuario

3 Correo electrónico de usuario

5 Salir de la ventana

4 Dar de baja al usuario

6 Búsqueda por Cédula

7 Tabla de usuarios

1 Cédula del Usuario

Número de cédula 2101045900

Se carga el número de cédula del usuario seleccionado en la tabla.

- El campo no es editable.

2 Nombre de Usuario

Nombre de usuario 2101045900

Se carga el Nombre de usuario, en este caso es el mismo número de cédula.

- El campo no es editable.

3 Correo electrónico de usuario

Email el.diaz@misp3.gob.ec

Se carga el correo electrónico del usuario siempre y cuando el usuario pusiera uno.

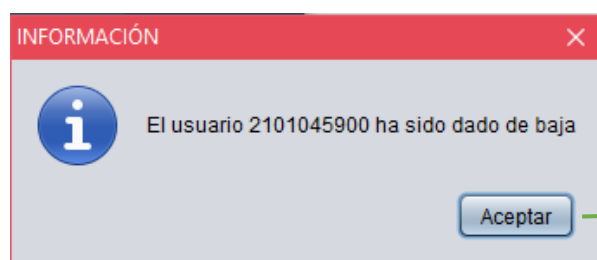
- El campo no es editable.

4 Dar de baja al Usuario

Aceptar

Se da de baja al usuario seleccionado en la tabla.

1. Al presionar el botón se muestra un mensaje de Información.



- 1 Cerrar Ventana Información

5 Salir de la ventana

Cancelar

Cerrar la ventana actual.

6 Búsqueda por cédula

| | | |
|------------------|-------------------|-------|
| Número de cédula | 21 | |
| Número de Cédula | Nombre de Usuario | Email |
| 2101045900 | 2101045900 | |

Se cargan los usuarios mediante búsqueda inteligente.

- Mientras escribe los dígitos de la cédula, en la tabla se cargan aquellos números de cédula que van coincidiendo con la entrada de los caracteres en el campo Número de Cédula.
- Este campo es editable.

7 Tabla de usuarios

| Número de Cédula | Nombre de Usuario | Email |
|------------------|-------------------|-------|
| 2101045900 | 2101045900 | |

Se muestran todos los usuarios registrados en la base de datos.

- Al seleccionar una fila, los datos se cargan en los campos correspondientes.

DAR DE ALTA UN USUARIO

Este Módulo permite dar de alta a un usuario dado de baja para que pueda acceder al sistema, esta tarea solo la puede ejecutar el Administrador del Sistema.

The screenshot shows a window titled "DAR DE ALTA USUARIOS" with a close button in the top right corner. Inside the window, there are three input fields: "Número de cédula", "Nombre de usuario", and "Email". Below these fields are two buttons: "Aceptar" (with a checkmark icon) and "Cancelar" (with an 'X' icon). At the bottom of the window is a table with the same structure as the one in step 6, showing a single row with the values "2101045900" for both "Número de Cédula" and "Nombre de Usuario".

Numbered callouts point to the following elements:

- 1: Cédula del Usuario (points to the "Número de cédula" input field)
- 2: Nombre de Usuario (points to the "Nombre de usuario" input field)
- 3: Correo electrónico de usuario (points to the "Email" input field)
- 4: Dar de alta al usuario (points to the "Aceptar" button)
- 5: Salir de la ventana (points to the "Cancelar" button)
- 6: Búsqueda por Cédula (points to the "Número de cédula" input field)
- 7: Tabla de usuarios dados de baja (points to the table at the bottom)

1 Cédula del Usuario

Número de cédula 2101045900

Se carga el número de cédula del usuario seleccionado en la tabla.

- El campo no es editable.

2 Nombre de Usuario

Nombre de usuario 2101045900

Se carga el Nombre de usuario, en este caso es el mismo número de cédula.

- El campo no es editable.

3 Correo electrónico de usuario

Email el.diaz@mispz3.gob.ec

Se carga el correo electrónico del usuario siempre y cuando el usuario registre uno. Cabe recalcar que este campo no es obligatorio.

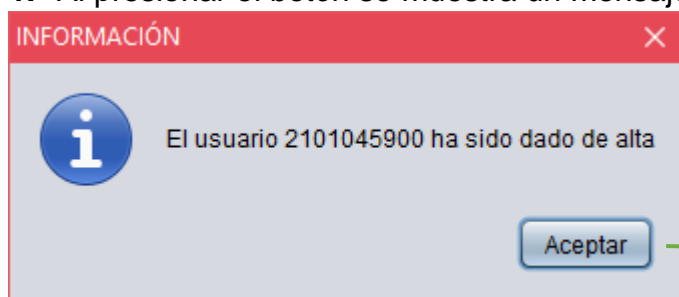
- El campo no es editable.

4 Dar de alta al Usuario



Se da de alta al usuario seleccionado en la tabla.

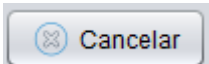
1. Al presionar el botón se muestra un mensaje de Información.



1

Cerrar Ventana Información

5 Salir de la ventana



Cierra la ventana actual.

6 Búsqueda por cédula

Número de cédula 21|

| Número de Cédula | Nombre de Usuario | Email |
|------------------|-------------------|-------|
| 2101045900 | 2101045900 | |

Se cargan los usuarios mediante búsqueda inteligente.

- Mientras escribe los dígitos de la cédula, en la tabla se cargan aquellos números de cédula que van coincidiendo con la entrada de los caracteres en el campo Número de Cédula.
- Este campo es editable.

7 Tabla de usuarios dados de baja

| Número de Cédula | Nombre de Usuario | Email |
|------------------|-------------------|-------|
| 2101045900 | 2101045900 | |

Se muestran todos los usuarios que están dados de baja.

- Al seleccionar una fila, los datos se cargan en los campos correspondientes.

REINICIAR CLAVE DE USUARIO

Este Módulo permite reiniciar la clave de un usuario en caso de que olvidara la respuesta a la pregunta de seguridad para recuperar la clave a través del sistema, ésta tarea solo la puede ejecutar el Administrador del Sistema.

1 Cédula del Usuario

2 Nombre de Usuario

3 Correo electrónico de usuario

4 Reiniciar Clave

5 Salir de la ventana

6 Búsqueda por Cédula

7 Tabla de usuarios

1 Cédula del Usuario

Número de cédula

Se carga el número de cédula del usuario seleccionado en la tabla.

- El campo no es editable.

2 Nombre de Usuario

Nombre de usuario

Se carga el Nombre de usuario, en este caso es el mismo número de cédula.

- El campo no es editable.

3 Correo electrónico de usuario

Email

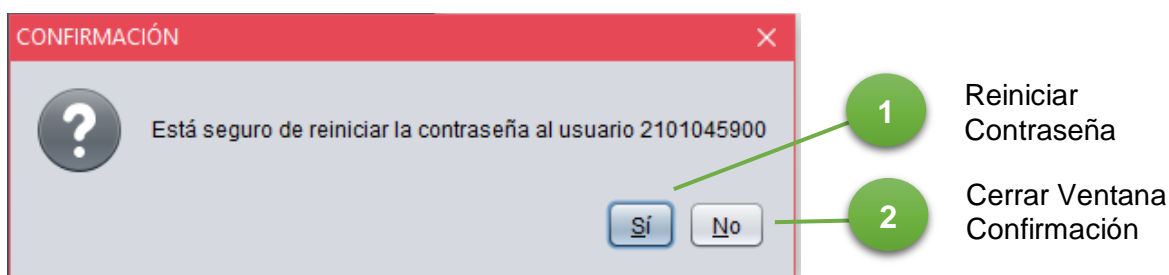
Se carga el correo electrónico del usuario siempre y cuando el usuario tenga registrado uno. Cabe recalcar que este campo no es obligatorio.

- El campo no es editable.

4 Reiniciar Clave

Se reinicia la clave del usuario seleccionado en la tabla.

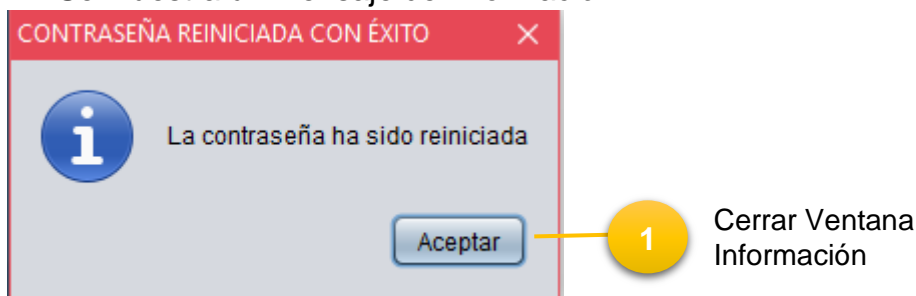
1. Al presionar el botón Aceptar se muestra un mensaje de Confirmación.



1 Reiniciar Contraseña

Reinicia la contraseña del usuario seleccionado.

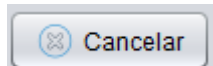
1. Se muestra un mensaje de Información.



2 Cerrar Ventana Confirmación

Cierra la ventana de Confirmación.

5 Salir de la ventana



Cerrar la ventana actual.

6 Búsqueda por cédula

| | | |
|------------------|-------------------|-------|
| Número de cédula | 21 | |
| Número de Cédula | Nombre de Usuario | Email |
| 2101045900 | 2101045900 | |

Se cargan los usuarios mediante búsqueda inteligente.

- Mientras escribe los dígitos de la cédula, en la tabla se cargan aquellos números de cédula que van coincidiendo con la entrada de los caracteres en el campo Número de Cédula.
- Este campo es editable.

7 Tabla de usuarios

| Número de Cédula | Nombre de Usuario | Email |
|------------------|-------------------|-------|
| 2101045900 | 2101045900 | |

Se muestran todos los usuarios registrados en la base de datos.

- Al seleccionar una fila, los datos se cargan en los campos correspondientes.

ASIGNAR ROLES DE USUARIO

Este Módulo permite asignar un nuevo rol de usuario, ésta tarea solo la puede ejecutar el Administrador del Sistema.

The screenshot shows a window titled "ASIGNACIÓN DE ROLES". It contains several input fields and buttons. Numbered callouts point to the following elements:

- 1: Cédula del Usuario (points to the "Número de cédula" field)
- 2: Nombre de Usuario (points to the "Nombre de usuario" field)
- 3: Rol actual de usuario (points to the "Rol Actual" field)
- 4: Buscar Usuario (points to the "Buscar" button)
- 5: Seleccionar Nuevo Rol (points to the "Nombre del rol" dropdown menu)
- 6: Salir de la Ventana (points to the "Cancelar" button)
- 7: Actualizar Rol de usuario (points to the "Aceptar" button)

1 Cédula del Usuario

Número de cédula 2101045900

Se carga el número de cédula del usuario seleccionado en la ventana Buscar usuario.

- El campo no es editable.
- Se carga el campo una vez seleccionado el usuario en la búsqueda.

2 Nombre de Usuario

Nombre de usuario 2101045900

Se carga el Nombre de usuario, seleccionado en la ventana Buscar usuario, en este caso es el mismo número de cédula.

- El campo no es editable.
- Se carga el campo una vez seleccionado el usuario en la búsqueda.

3 Rol actual de usuario

Rol Actual Digitador

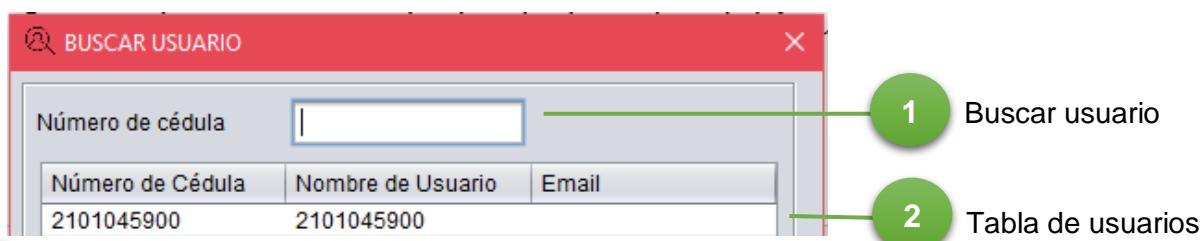
Se carga el rol actual del usuario seleccionado en la ventana Buscar usuario.

- El campo no es editable.
- Se carga el campo una vez seleccionado el usuario en la búsqueda.

4 Buscar Usuario

BUSCAR USUARIO Buscar

Al presionar el botón se despliega la ventana Buscar Usuario.



1 Buscar usuario

Se cargan los usuarios mediante búsqueda inteligente.

- Mientras escribe los dígitos de la cédula, en la tabla se cargan aquellos números de cédula que van coincidiendo con la entrada de los caracteres en el campo Número de Cédula.
- Este campo es editable.

2 Tabla de usuarios

Se muestra la lista de usuarios registrados en la base de datos.

- Al seleccionar una fila de la tabla, automáticamente se cargan los datos del usuario en la ventana Asignación de Roles y la ventana actual se cierra.

5 Seleccionar nuevo Rol

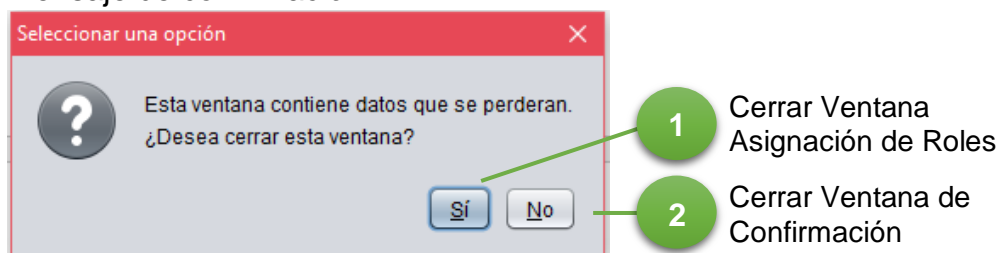
Aquí puede seleccionar el tipo de rol de usuario de una lista desplegable.

- Existen dos tipos de Roles: Coordinador y digitador.

6 Salir de la ventana

Cierra la ventana actual.

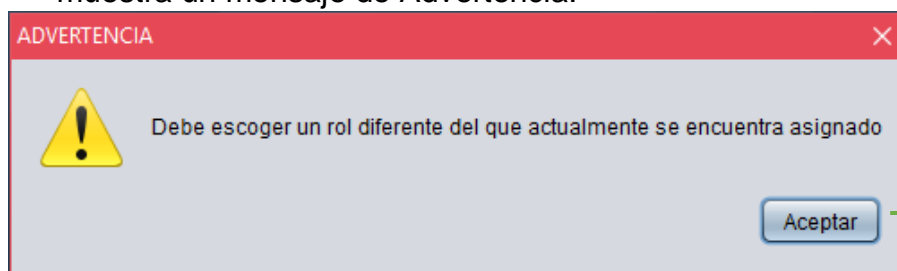
- Si existen datos cargados en los campos de la ventana se muestra un mensaje de confirmación.



7 Actualizar rol de usuario

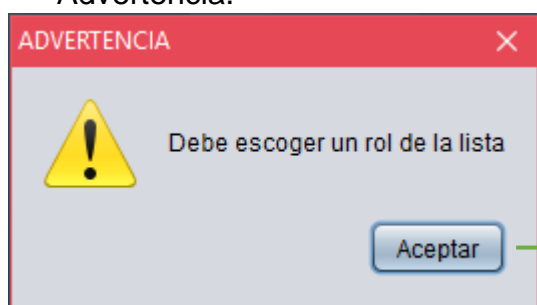
Se registra la actualización de rol de usuario en la base de datos.

1. Si el rol que selecciona es igual al rol que tiene actualmente el usuario se muestra un mensaje de Advertencia.



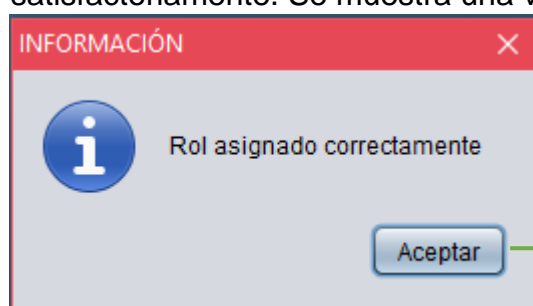
1 Cerrar Ventana de Advertencia

2. Si no selecciona ningún rol de usuario se muestra un mensaje de Advertencia.



1 Cerrar Ventana de Advertencia

3. Si selecciona un rol diferente al rol actual se actualiza el rol del usuario satisfactoriamente. Se muestra una ventana de Información.

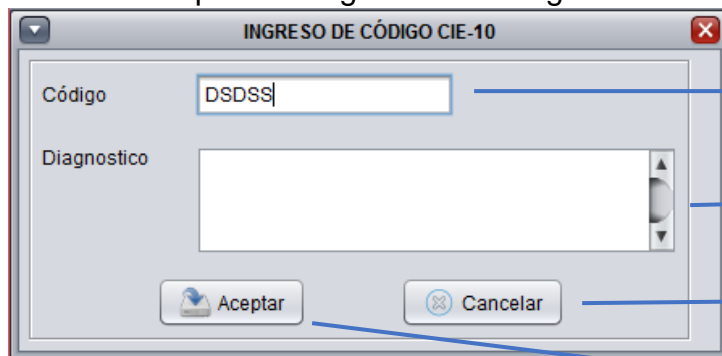


1 Cerrar Ventana de Información

CIE10:

INGRESAR CÓDIGO CIE-10

Este Módulo permite registrar los códigos CIE-10.



1 Código

2 Diagnóstico

3 Salir de la Ventana

4 Registrar Código CIE-10

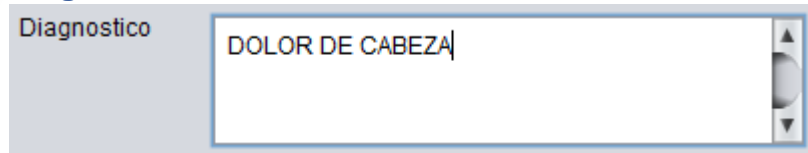
1 Código

Código A002

Campo para el ingreso del código CIE-10.

- El campo permite el ingreso de 6 caracteres.
- Los caracteres alfabéticos son ingresados con letras mayúsculas automáticamente.
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos.

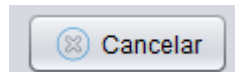
2 Diagnóstico



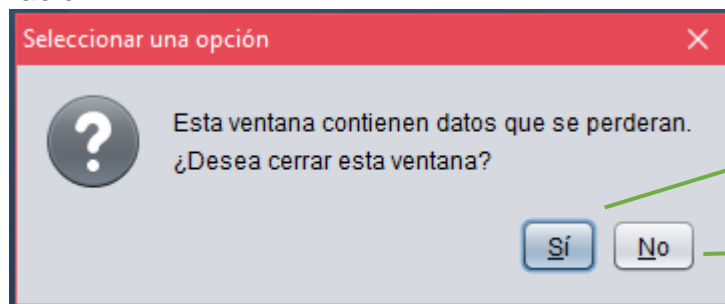
Campo para el ingreso del diagnóstico del código CIE-10.

- El campo permite el ingreso indefinido de caracteres.
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos.
- Los caracteres alfabéticos son ingresados con letras mayúsculas automáticamente.

3 Salir de la Ventana



Cierra la ventana actual. Al presionar el botón se muestra un mensaje de confirmación.



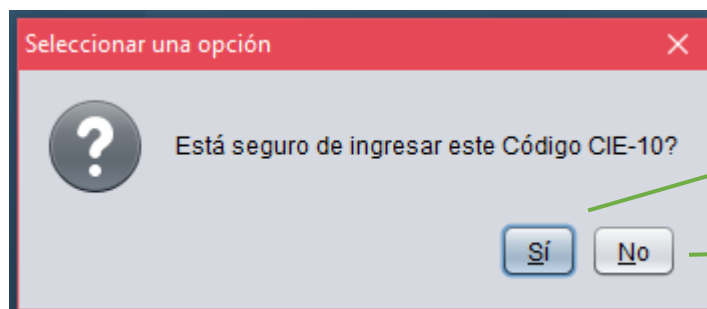
1 Cerrar Ventana Ingreso Código CIE-10

2 Cerrar Ventana de Confirmación

4 Registrar Código CIE-10



Muestra un mensaje de confirmación para registrar el código CIE-10.

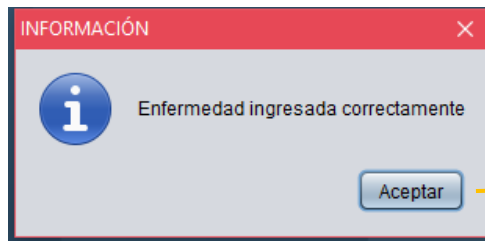


1 Guardar Código CIE-10 ingresado

2 Cerrar Ventana de Confirmación

1 Guardar Código CIE-10 ingresado

Guarda el código CIE-10 ingresado en la base de datos.



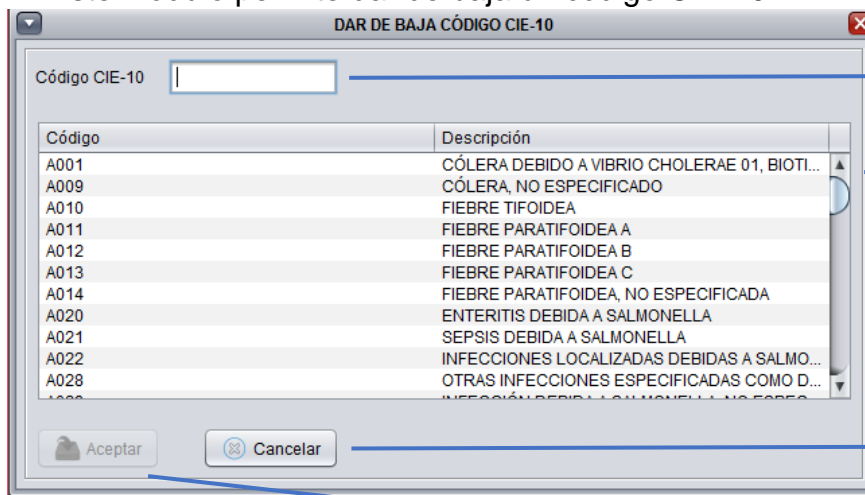
1 Cerrar Ventana de Información

2 Cerrar Ventana de Confirmación

Guarda el código CIE-10 ingresado en la base de datos.

DAR DE BAJA CÓDIGO CIE-10

Este Módulo permite dar de baja un código CIE-10.

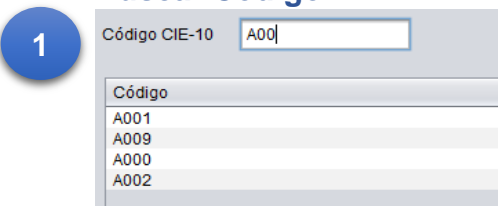


1 Buscar Código

2 Tabla Código CIE-10

3 Cerrar Ventana

Buscar Código



1

4 Dar de baja Código CIE-10

Campo para la búsqueda inteligente del código CIE-10.

- Los caracteres alfabéticos son ingresados con letras mayúsculas automáticamente.
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos.

2 Tabla Código CIE-10

| Código | Descripción |
|--------|--|
| A001 | CÓLERA DEBIDO A VIBRIO CHOLERAE 01, BIOTI... |
| A009 | CÓLERA, NO ESPECIFICADO |
| A010 | FIEBRE TIFOIDEA |
| A011 | FIEBRE PARATIFOIDEA A |
| A012 | FIEBRE PARATIFOIDEA B |
| A013 | FIEBRE PARATIFOIDEA C |
| A014 | FIEBRE PARATIFOIDEA, NO ESPECIFICADA |
| A020 | ENTERITIS DEBIDA A SALMONELLA |
| A021 | SEPSIS DEBIDA A SALMONELLA |
| A022 | INFECCIONES LOCALIZADAS DEBIDAS A SALMO... |
| A028 | OTRAS INFECCIONES ESPECIFICADAS COMO D... |

Se visualiza los códigos CIE-10 registrados en la base de datos.

- Permite seleccionar una fila de la tabla.

3 Cerrar Ventana

Cancelar

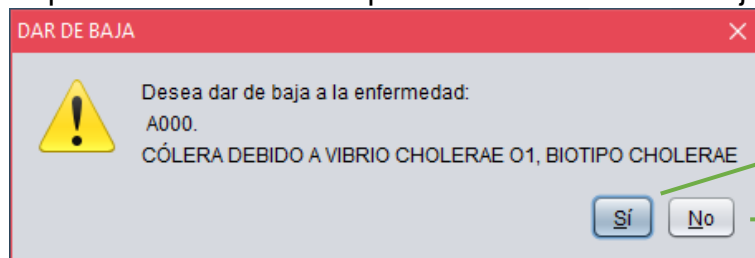
Cierra la ventana actual.

4 Dar de Baja Código CIE-10

Aceptar

- Se activa el botón al seleccionar una fila de la tabla.

1. Al presionar el botón Aceptar se muestra un mensaje de Confirmación.

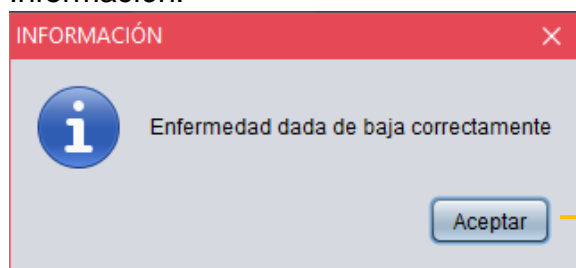


1 Dar de baja el Código CIE-10

2 Cerrar Ventana de Confirmación

1 Dar de Baja el Código CIE-10

Da de baja al código CIE-10 seleccionado. Muestra un mensaje de Información.



1 Cerrar Ventana de Información

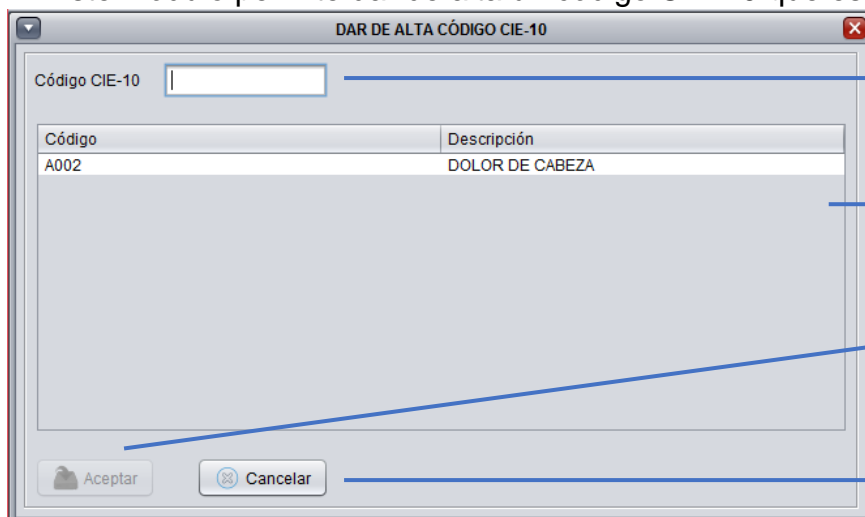
1 Cerrar Ventana de Información

Cerrar ventana actual.

- Al presionar el botón se actualiza automáticamente la Tabla del código CIE-10 activo.

DAR DE ALTA CÓDIGO CIE-10

Este Módulo permite dar de alta un código CIE-10 que esté dado de baja.



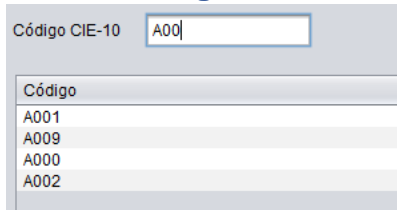
1 Buscar Código

2 Tabla Código CIE-10

4 Dar de alta Código CIE-10

3 Cerrar Ventana

1 Buscar Código



Campo para la búsqueda inteligente del código CIE-10.

- Los caracteres alfabéticos son ingresados con letras mayúsculas automáticamente.
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos.

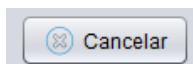
2 Tabla Código CIE-10

| Código | Descripción |
|--------|-----------------|
| A002 | DOLOR DE CABEZA |

Se visualiza los códigos CIE-10 dados de baja.

- Permite seleccionar una fila de la tabla.

3 Cerrar Ventana



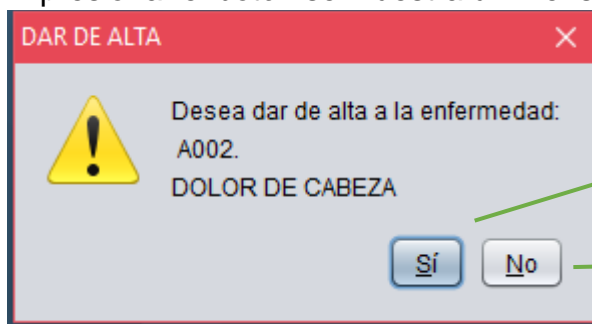
Cierra la ventana actual.

4 Registrar Código CIE-10



Se activa el botón al seleccionar una fila de la tabla.

1. Al presionar el botón se muestra un mensaje de Confirmación.



1

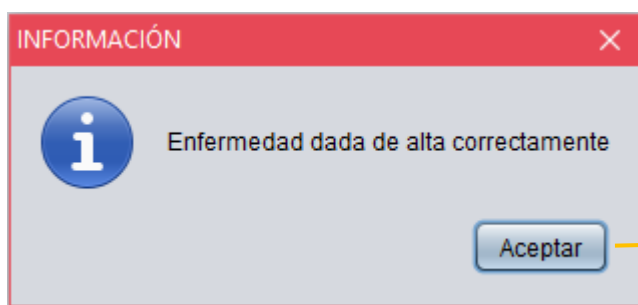
Dar de alta el
Código CIE-10

2

Cerrar Ventana
de Confirmación

1 Dar de alta Código CIE-10

Da de alta el código CIE-10 que seleccionó en la tabla y muestra el siguiente mensaje de Información.



1 Cerrar Ventana de Información

2 **Cerrar Ventana de Confirmación**
Cierra la ventana actual.

HISTORIAS CLINICAS:

INGRESAR HISTORIAS CLINICAS

Este Módulo permite registrar los códigos CIE-10.

1 Número Historia Clínica

2 Calendario

3 Fecha

4 Estado del paciente

5 Código CIE-10

6 Descripción Código CIE-10

7 Agregar Código CIE-10

8 Tabla CIE-10 agregados

9 Quitar diagnóstico

10 Salir de la Ventana

11 Registrar Historia Clínica

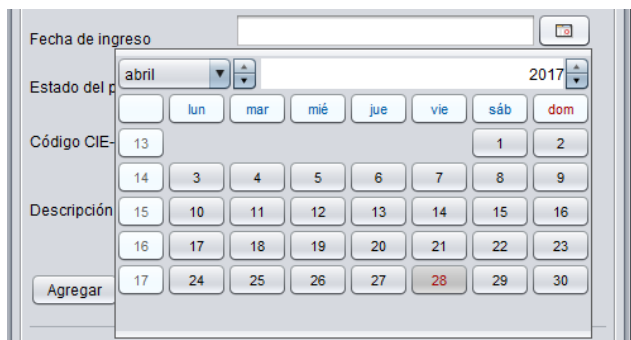
1 **Número Historia Clínica**

Número de historia clinica 000001|

Campo para el ingreso del número de historia clínica.

- El campo permite el ingreso de 6 caracteres.
- Sólo permite el ingreso de caracteres numéricos.

2 Calendario

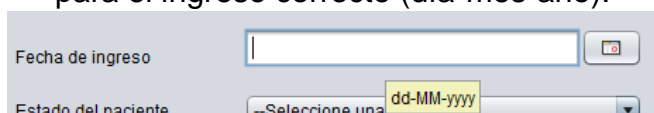


Despliega un calendario al hacer clic en el botón.

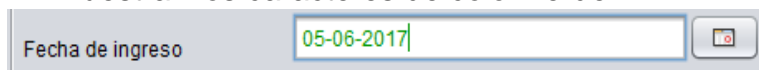
3 Fecha Ingreso

Ingresamos la fecha en la que ingreso el paciente al hospital.

- El campo Fecha es editable.
- Al poner el puntero sobre el campo de la Fecha se muestra el formato para el ingreso correcto (día-mes-año).



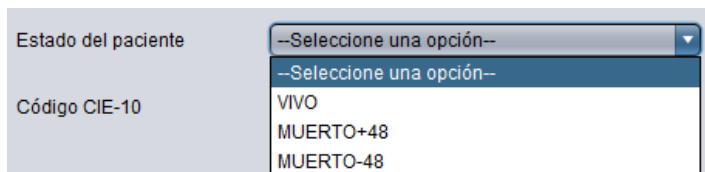
- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es correcta se muestran los caracteres de color verde.



- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es incorrecta se muestran los caracteres de color rojo.



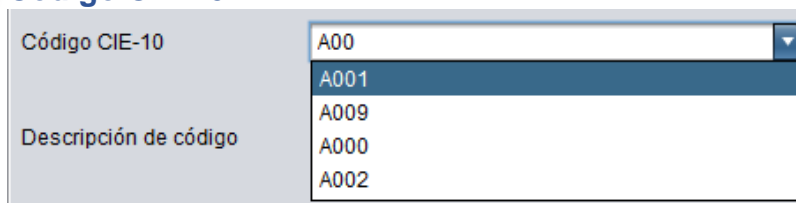
4 Estado del Paciente



Muestra una lista de estados con el cual se registra al paciente en la historia clínica.

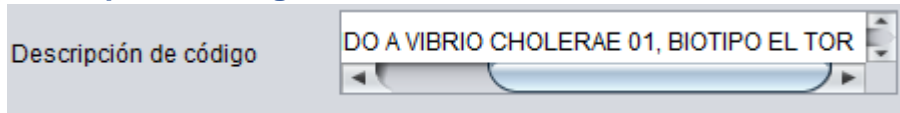
- Despliega 3 opciones: Vivo, Muerto+48(Muerto hace más de 48 horas), Muerto-48 (Muerto hace menos de 48 horas).

5 Código CIE-10



- El campo contiene búsqueda inteligente para facilitar el ingreso.
- Carga automáticamente la lista de los Códigos CIE-10.

6 Descripción Código CIE-10



Descripción de código

DO A VIBRIO CHOLERAEE 01, BIOTIPO EL TOR

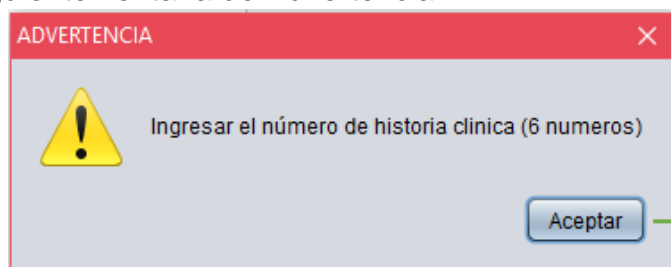
- La descripción del código CIE-10 se muestra cargado de manera automática al ser seleccionado.
- Este campo no es editable.

7 Agregar CIE-10

Agregar

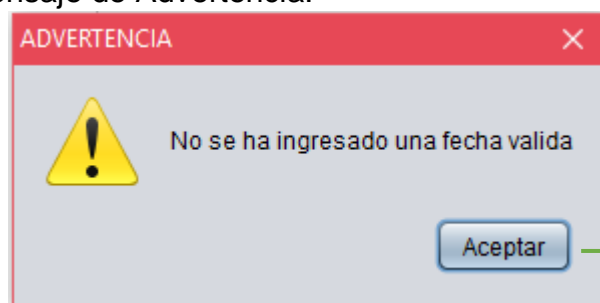
Adjuntamos diagnósticos en nuestra historia clínica.

- Los datos se cargan a la tabla.
 - Los campos: número de historia clínica y Fecha de ingreso se bloquean.
1. Si el campo Número de Historia Clínica se encuentra vacío se muestra la siguiente ventana de Advertencia.



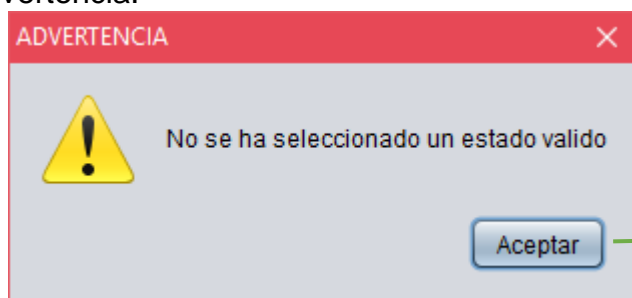
1 Cerrar Ventana

2. Si el campo de la Fecha de Ingreso se encuentra vacío se muestra un mensaje de Advertencia.



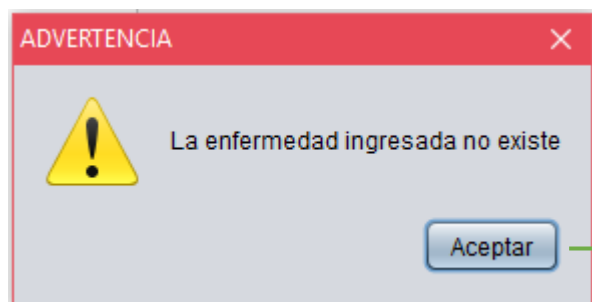
1 Cerrar Ventana

3. Si no selecciona un Estado del paciente se muestra un mensaje de Advertencia.



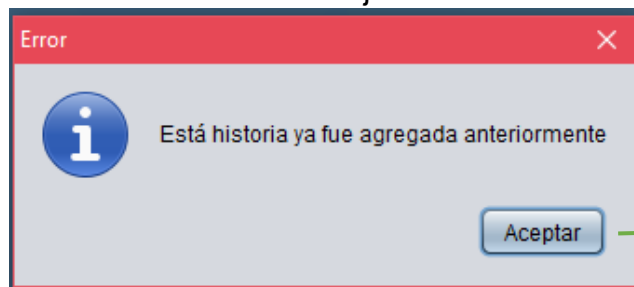
1 Cerrar Ventana

4. Si el campo Código CIE-10 se encuentra vacío o se ingresa algún código distinto al de los diagnósticos registrados en la base de datos, se muestra un mensaje de Advertencia.



1 Cerrar Ventana

5. Si el código CIE-10 ya fue ingresado anteriormente en la misma historia clínica se muestra un mensaje de Información.



1 Cerrar Ventana

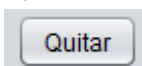
8 Tabla CIE-10 agregados

| N° Historia Clínica | Código CIE10 | Fecha Ingreso | Estado |
|---------------------|--------------|---------------|-----------|
| 000001 | A001 | 28-04-2017 | VIVO |
| 000001 | A013 | 28-04-2017 | VIVO |
| 000001 | A020 | 28-04-2017 | VIVO |
| 000001 | B000 | 28-04-2017 | MUERTO-48 |
| 000001 | C001 | 28-04-2017 | MUERTO-48 |
| 000001 | A014 | 28-04-2017 | VIVO |

Se muestran los códigos CIE-10 conforme se van agregando a la tabla.

- Los campos de la tabla no son editables.
- Los registros se van agregando automáticamente en la tabla o quitando, dependiendo la acción.

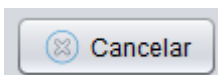
9 Quitar Diagnóstico



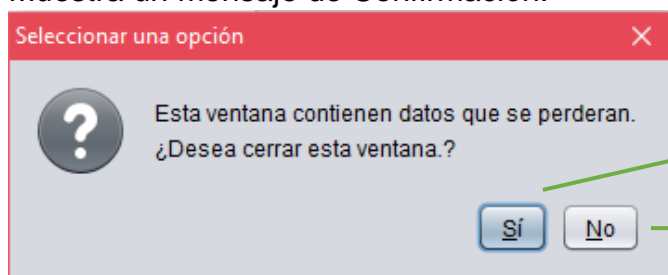
Permite quitar un registro de la tabla.

- El botón se activa al seleccionar un registro de la tabla.

10 Salir de la Ventana



Muestra un mensaje de Confirmación.



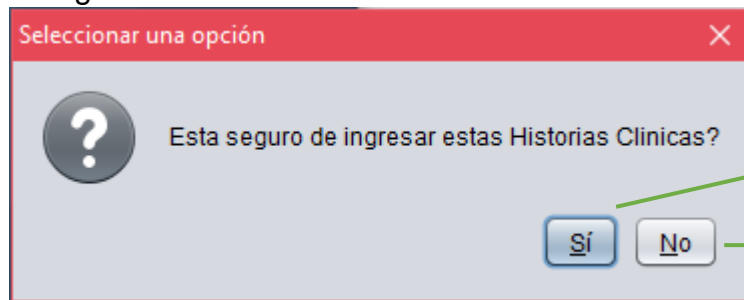
1 Cerrar Ventana Ingreso de Historia Clínica

2 Cerrar Ventana de Confirmación

11 Registrar Historia Clínica



Permite Registrar en la Base de Datos la Historia Clínica actual.

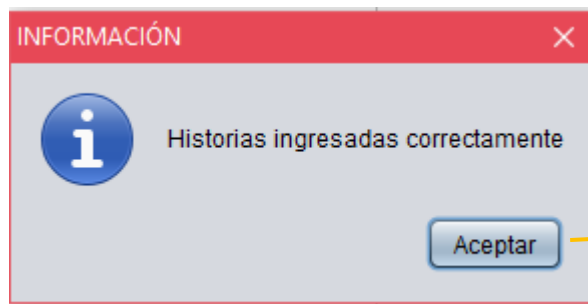


1 Registrar historia clínica

2 Cerrar Ventana de Confirmación

1 Registrar Historia Clínica

Guarda la historia de usuario en la base de datos.
Muestra una ventana de Información.



1 Cerrar Ventana de Información

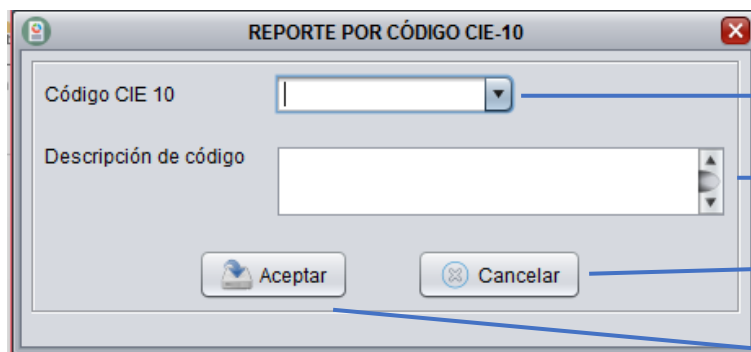
2 Cerrar Ventana de Confirmación

Cierra la ventana Actual.

REPORTES:

POR CODIGO CIE-10

Este Módulo permite mostrar reportes de acuerdo al Código CIE-10.



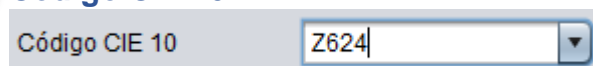
1 Código CIE 10

2 Descripción
Código CIE 10

3 Salir Ventana
Reporte por Código

4 Mostrar
Reporte

1 Código CIE 10



Este campo permite ingresar un código CIE 10.

- El campo contiene búsqueda inteligente para facilitar el ingreso.
- Carga automáticamente la lista de los Códigos CIE-10.

- Sólo permite ingresar 5 dígitos.

2 Descripción Código CIE 10

Descripción de código

PROBLEMAS RELACIONADOS CON EL ABAN

- Se carga automáticamente al seleccionar el código CIE-10.
- Este campo no es editable.

3 Salir Ventana Reporte por Código

Cancelar

Cerrar la ventana actual.

- Si al presionar el botón los campos de la ventana están llenos se muestra un mensaje de confirmación:

Seleccionar una opción

Esta ventana contiene datos que se perderán.
¿Desea cerrar esta ventana?

Sí No

1 Cerrar Ventana Reporte por Código

2 Cerrar Ventana de Confirmación

4 Mostrar Reporte

Aceptar

Muestra un reporte de acuerdo al código CIE 10 que el usuario digito en el campo respectivo.

1. Si el código no ha sido ingresado en ninguna historia de clínica, se mostrará el siguiente mensaje de información:

Mensaje

El documento no tiene paginas.

Aceptar

1 Cerrar Ventana de información

2. Si el código se encuentra ingresado en una o más historias de usuario se generará el respectivo reporte.



Ministerio de Salud Pública
Hospital General Docente Ambato
Admisiones y Registros Médicos
REPORTE DOCENCIA CODIFICACIÓN CIE 10

Código: A009

Descripción: CÓLERA, NO ESPECIFICADO

Número de Historia Clínica

Estado del Paciente

07/05/2017

000003

MUERTO+48

Número de historias: 1

Total de historias: 1

MSP/HGDA/ARM/Reporte 1 / 07/05/2017 4.30 PM

Página 1 de 1

En el reporte se muestra el código CIE 10, la descripción del mismo, y todas las historias clínicas en donde fue registrado con su debida información. En la parte superior del reporte se muestra el logo y el nombre de la institución, así mismo el tipo de Reporte. En la parte inferior izquierda se muestra información resumida de la institución, la fecha y hora en que se generó el reporte, y en la parte inferior derecha el número de la página actual y total de páginas del reporte.

POR FECHAS

Este Módulo permite mostrar reportes de acuerdo a un rango de Fechas.

- 1 Fecha Inicial
- 2 Fecha Final
- 3 Mostrar Reporte
- 4 Salir Ventana Reporte por Rango Fecha

1 Fecha Inicial

Desde: 22-abr-2017

Ingresamos la fecha de inicio.

- El campo Fecha es editable.

- Al poner el puntero sobre el campo de la Fecha se muestra el formato para el ingreso correcto (día-mes-año). El mes debe ser escrito en letras de la forma abreviada.

Desde: dd-MMM-yyyy

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es correcta se muestran los caracteres de color verde.

Desde: dd-MMM-yyyy

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es incorrecta se muestran los caracteres de color rojo.

Desde: dd-MMM-yyyy

2

Fecha Final

Hasta: dd-MMM-yyyy

Ingresamos la fecha final del rango.

- El campo Fecha es editable.
- Al poner el puntero sobre el campo de la Fecha se muestra el formato para el ingreso correcto (día-mes-año). El mes debe ser escrito en letras de la forma abreviada.

Hasta: dd-MMM-yyyy

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es correcta se muestran los caracteres de color verde.

Hasta: dd-MMM-yyyy

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es incorrecta se muestran los caracteres de color rojo.

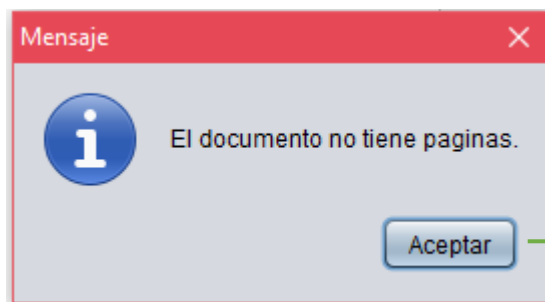
Hasta: dd-MMM-yyyy

3

Mostrar Reporte

Muestra un reporte de acuerdo al rango de fechas que el usuario digito en los campos respectivos.

1. Si en el rango de fechas ingresado no existe ninguna historia clínica, se mostrará el siguiente mensaje de información:



1 Cerrar Ventana de información

2. Si en el rango de fechas ingresado se encuentra una o más historias de usuario se generará el respectivo reporte.



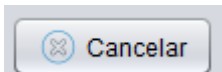
Ministerio de Salud Pública
Hospital General Docente Ambato
Admisiones y Registros Médicos
REPORTE DOCENCIA CODIFICACIÓN CIE 10

FECHA

DESDE: 22/04/2017 **HASTA:** 07/05/2017

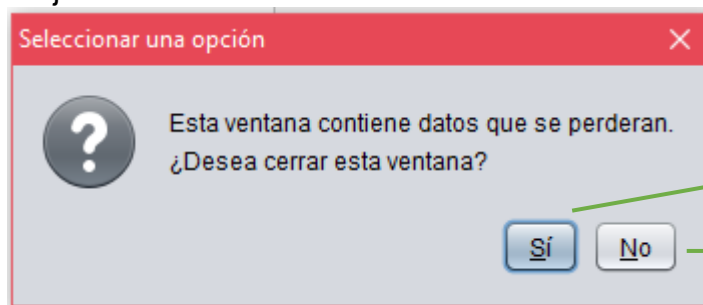
| Número de Historia Clínica | Estado del Paciente | Fecha de Ingreso |
|----------------------------|---------------------|------------------------|
| A001 | | |
| 000003 | VIVO | 07/05/2017 |
| | | Número de historias: 1 |
| A009 | | |
| 000003 | MUERTO+48 | 07/05/2017 |
| | | Número de historias: 1 |

4 Salir Ventana Reporte por Rango Fecha



Cerrar la ventana actual.

1. Si al presionar el botón los campos de la ventana están llenos se muestra un mensaje de confirmación:



1 Cerrar Ventana Reporte por Rango Fecha

2 Cerrar Ventana de Confirmación

POR FECHA / CODIGO

Este Módulo permite mostrar reportes de acuerdo a un rango de Fechas y a un código CIE-10.

1 Código CIE 10

Este campo permite ingresar un código CIE 10.

- El campo contiene búsqueda inteligente para facilitar el ingreso.
- Carga automáticamente la lista de los Códigos CIE-10.
- Sólo permite ingresar 5 dígitos.

2 Descripción Código CIE 10

- Se carga automáticamente al seleccionar el código CIE-10.
- Este campo no es editable.

3 Fecha Inicial

Ingresamos la fecha de inicio.

- El campo Fecha es editable.
- Al poner el puntero sobre el campo de la Fecha se muestra el formato para el ingreso correcto (día-mes-año). El mes debe ser escrito en letras de la forma abreviada.

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es correcta se muestran los caracteres de color verde.

Desde: 17-may-2017

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es incorrecta se muestran los caracteres de color rojo.

Desde: djdsjjd

4 Fecha Final

Hasta: 07-may-2017

Ingresamos la fecha final del rango.

- El campo Fecha es editable.
- Al poner el puntero sobre el campo de la Fecha se muestra el formato para el ingreso correcto (día-mes-año). El mes debe ser escrito en letras de la forma abreviada.

Hasta: 07-may-2017

dd-MMM-yyyy

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es correcta se muestran los caracteres de color verde.

Hasta: 07-may-2017

- Si el formato de la fecha ingresada manualmente es incorrecta se muestran los caracteres de color rojo.

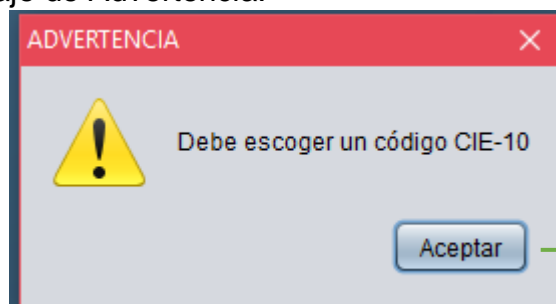
Hasta: 07-05-2017

3 Mostrar Reporte

Aceptar

Muestra un reporte de acuerdo al código CIE 10 y al rango de fechas que el usuario digito en los campos respectivos.

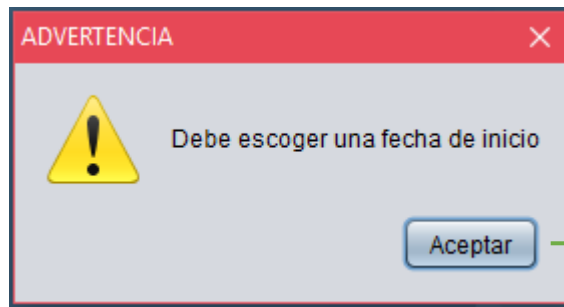
1. Si el campo del código CIE-10 se encuentra vacío se muestra el siguiente mensaje de Advertencia.



1

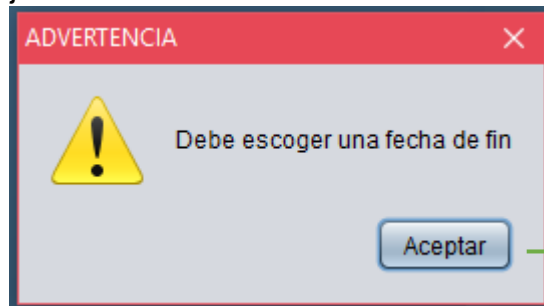
Cerrar Ventana de información

2. Si el campo de fecha de inicio se encuentra vacío se muestra el siguiente mensaje de Advertencia.



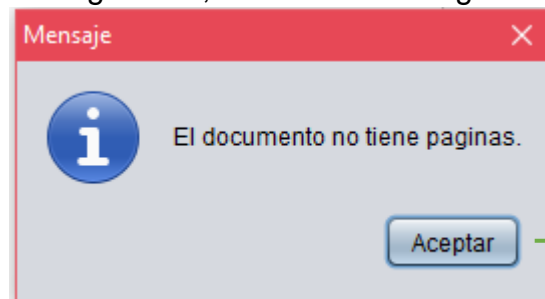
1 Cerrar Ventana de información

3. Si el campo de fecha de fin se encuentra vacío se muestra el siguiente mensaje de Advertencia.



1 Cerrar Ventana de información

4. Si el código CIE 10 no se encuentra en ninguna historia clínica en el rango de fechas ingresado, se mostrará el siguiente mensaje de información:



1 Cerrar Ventana de información

5. Si el código CIE 10 se encuentra en alguna historia clínica en el rango de fechas ingresada se generará el respectivo reporte.



Ministerio de Salud Pública
Hospital General Docente Ambato
Admisiones y Registros Médicos
REPORTE DOCENCIA CODIFICACIÓN CIE 10

Código: A009

Descripción: CÓLERA, NO ESPECIFICADO

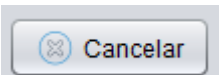
DESDE: 29/04/2017 **HASTA:** 07/05/2017

| Número de Historia Clínica | Fecha de Ingreso |
|----------------------------|------------------|
| MUERTO+48 | |
| 000003 | 07/05/2017 |

Número de historias: 1

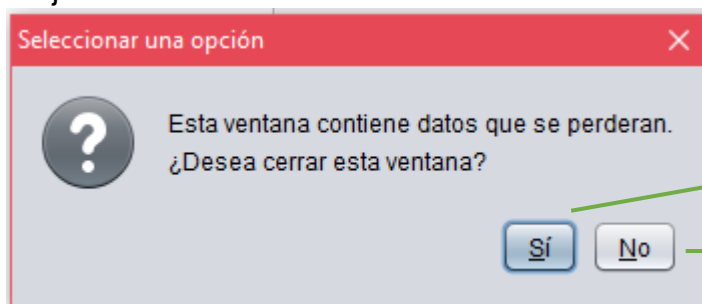
Total de historias: 1

4 Salir Ventana Reporte por Código y Rango Fecha



Cerrar la ventana actual.

1. Si al presionar el botón los campos de la ventana están llenos se muestra un mensaje de confirmación:



1 Cerrar Ventana Reporte por Código y Rango Fecha

2 Cerrar Ventana de Confirmación

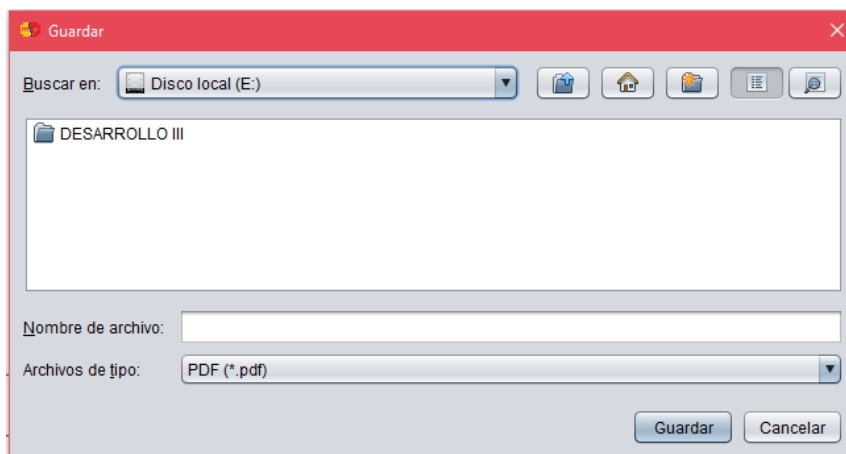
1 Cerrar Ventana Reporte por Código y Rango Fecha

Cierra la ventana Actual y la ventana de Reporte por Rango de Fechas.

2 Cerrar Ventana de Confirmación

Cierra la ventana de Confirmación.

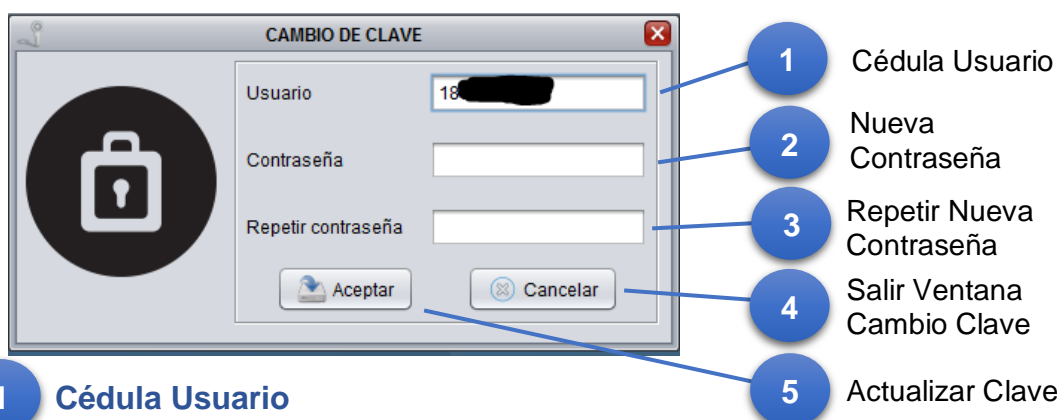
NOTA: Los Reportes pueden guardarse una vez generados. Por default en la ventana Guardar, el reporte aparece en Archivos de tipo: JasperReports(*.jrprint). El usuario puede guardarlos en formato PDF, cambiando el tipo de formato en Archivos de tipo. Para guardarlo debe seleccionar una ruta y escribir un Nombre de archivo para el reporte.



CONFIGURACION:

CAMBIO DE CLAVE

Este Módulo permite mostrar reportes de acuerdo al Código CIE-10.



1 Cédula Usuario

Este campo muestra el número de cédula del usuario actualmente conectado al sistema.

- El campo no es editable.
- El campo se muestra lleno automáticamente al abrir la ventana.

2 Nueva Contraseña

Contraseña

Este campo es para el ingreso de la nueva contraseña del usuario.

- Los caracteres de la contraseña se muestran ocultos por un asterisco (*).
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.
- El campo Contraseña no tiene límite de ingreso de caracteres.

3 Repetir Nueva Contraseña

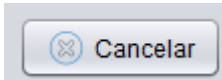
Repetir contraseña

Este campo es para el volver a ingresar la nueva contraseña del usuario.

- Los caracteres de la contraseña se muestran ocultos por un asterisco (*).
- Permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.

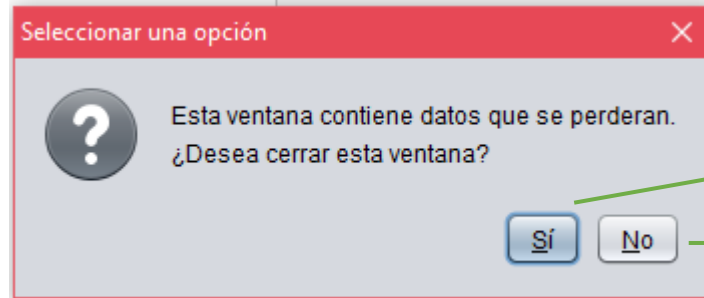
- El campo Contraseña no tiene límite de ingreso de caracteres.

4 Salir Ventana Cambio de Clave



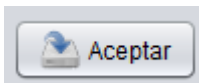
Cerrar la ventana actual.

- Si los campos contienen información se muestra el siguiente mensaje de confirmación.



- 1 Cerrar Ventana Cambio Clave
- 2 Cerrar Ventana de Confirmación

5 Actualizar Clave

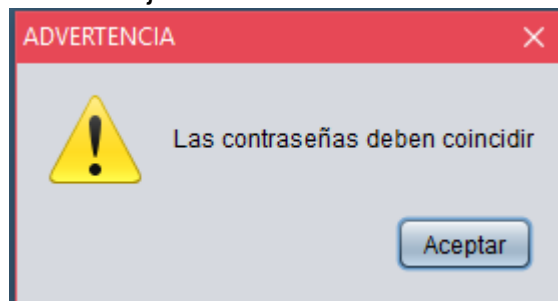


Actualiza la clave del usuario conectado al sistema.

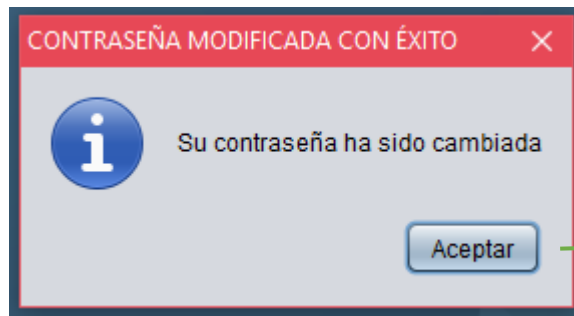
1. Si el campo de Contraseña se encuentra vacío se muestra el siguiente mensaje de Advertencia.



2. Si los dígitos ingresados en el campo Contraseña no coincide con los dígitos ingresados en el campo Repetir contraseña, se muestra el siguiente mensaje de Advertencia.



3. Si los dígitos ingresados en el campo Contraseña coinciden con los dígitos ingresados en el campo Repetir contraseña, se muestra el siguiente mensaje de Información.

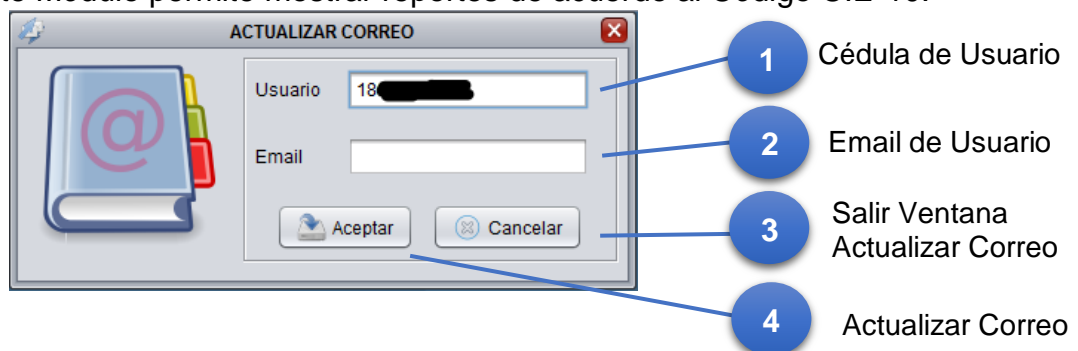


1 Ventana Pregunta de Seguridad

Abre la ventana de pregunta de seguridad anteriormente detallada.

ACTUALIZAR CORREO

Este Módulo permite mostrar reportes de acuerdo al Código CIE-10.

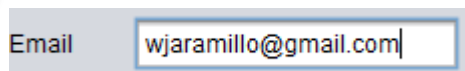


1 Cédula de Usuario

Este campo muestra la cédula de identidad del usuario actualmente conectado al sistema.

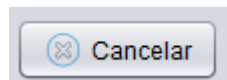
- El campo no es editable.
- Se carga automáticamente al abrir la ventana de Actualizar Correo.

2 Email de Usuario



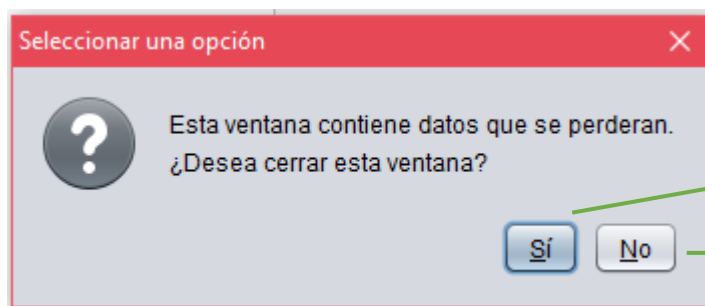
- Este campo permite el ingreso de caracteres alfanuméricos y especiales.

3 Salir Ventana Reporte por Código



Cerrar la ventana actual.

4. Si al presionar el botón los campos de la ventana están llenos se muestra un mensaje de confirmación:



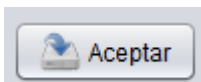
1

Cerrar Ventana Actualizar Correo

2

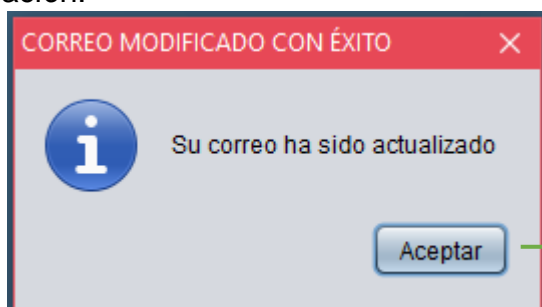
Cerrar Ventana de Confirmación

4 Actualizar Correo



Actualiza el correo electrónico anterior del usuario por el ingresado recientemente.

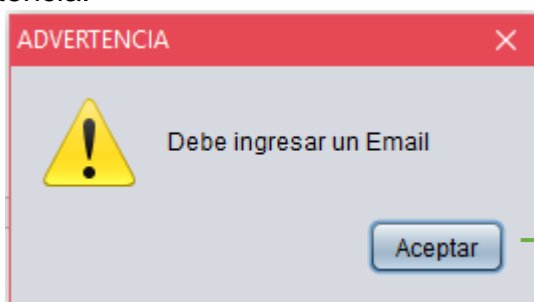
1. Si el correo fue ingresado correctamente se muestra una ventana de información.



1

Cerrar Ventana de información

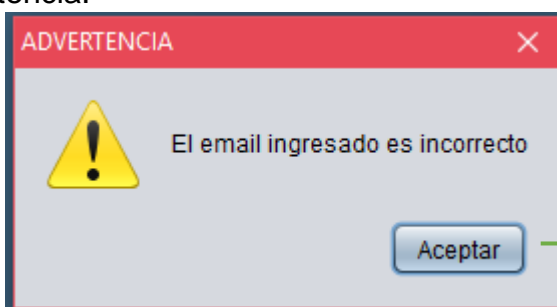
2. Si el campo Email se encuentra vacío se muestra el siguiente mensaje de Advertencia.



1

Cerrar Ventana de información

3. Si el correo ingresado no es válido se muestra el siguiente mensaje de Advertencia.



1

Cerrar Ventana de información

AYUDA:

MANUAL: Este Módulo muestra el manual de usuario para que el usuario efectúe el correcto funcionamiento del sistema.

ACERCA DE: Este Módulo muestra información acerca del sistema.

