

Secretaria Municipal de Educação do Município do Rio de Janeiro 4ª Coordenadoria Regional de Educação COMITÊ DE ANÁLISE E AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS FEDERAIS						
PLANEJAMENTO PDDE BÁSICO/2024						Agência: 0249
						CONTA1 Nº 56267x
						CONTA2 Nº
						CONTA3 Nº
CEC DA(O) 04 .10 .005 E.M./GET/C.M./CIEP/EDI JOÃO BARBALHO						CNPJ: 01.226.403/0001-16
	CUSTEIO	CAPITAL		VALOR TOTAL (Reprogramado + 1ª e 2ª Parcelas)		
SALDO REPROGRAMADO	R\$ 193,68	R\$ 746,09		R\$ 939,77		
VALOR RECEBIDO/2024 (1ª + 2ª PARCELAS)	R\$ 8.275,00	R\$ 8.275,00		R\$ 16.550		
TOTAL	R\$ 8.468,68	R\$ 9.021,09		R\$ 17.489,77		
Nº	AÇÃO	Atividades Planejadas	Prazo Estimado para Execução	Valor	APROVADO SIM NÃO	
V1	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA		R\$ 1.300,00		
		LIQUIDIFICADOR COMERCIAL INOX COPO MONOBLOCO 10 LITROS		R\$ 1.000,00		
		MAQUINA PLASTIFICADORA		R\$ 500,00		
		CADEIRA PLÁSTICA BRANCA Duoplastic		R\$ 1.250,00		
		AR CONDICIONADO 30 MIL BTUS		R\$ 4.971,09		
SUBTOTAL-->				R\$ 9.021,09		
V2	PEQUENOS REPAROS VOLTADOS À MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA U.E.	LIMPEZA DA CAIXA D'ÁGUA		R\$ 720,00		
		INSTALAÇÃO CIRCUITO INTERNO DE CFTV		R\$ 5.800,00		
SUBTOTAL-->				R\$ 6.520,00		
V3	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NECESSÁRIO AO FUNCIONAMENTO DA U.E.	MATERIAL DE PAPELARIA(GRAMPEADOR DE PAPEL, PASTAS SUSPENSAS, CAIXAS PARA PASTAS SUSPENSAS, CANETA PARA QUADRO BRANCO, CARGA PARA CANETA DE QUADRO BRANCO, CANETAS ESFEROGRÁFICAS, CARTOLINA, ENVELOPE PARDO, PAPEL GLACÊ, PAPEL CREPOM, FITA ADESIVA, FOLHA A4, COLOR SET, FURADOR, COLA BRANCA EXTRA, NYLON, CLIPES, TESOURA GRANDE, ELÁSTICO, POST IT, EVA, PAPEL VEGETAL.		R\$ 1.948,68		
SUBTOTAL-->				R\$ 0,00		
V5	IMPLEMENTAÇÃO DO PROCESSO PEDAGÓGICO					
SUBTOTAL-->				R\$ 0,00		
TOTAL PLANEJADO						
CUSTEIO-->	R\$ 0,00	Valor Correto	CAPITAL-->	R\$ 0,00	Valor Correto	GERAL-->
						R\$ 0,00
Este planejamento, construído pelo Conselho Escola Comunidade, contempla as necessidades da Unidade Escolar nos aspectos estruturais de aquisição de bens de custeio e capital, e após submetido à aprovação da Coordenadoria Regional de Educação, será executado no ano de 2024. O presente plano de trabalho é parte integrante do processo de planejamento de Contas, com o devido registro de suas ações de execução.						
Presidente do CEC: <i>[Assinatura]</i>						Data: 22/07/2024
Aprovado em 27/07/2024						NOME/MATRÍCULA
Edson Felipe de Figueirós S. Oliveira MATRÍCULA: 17306446-6 E/ 4ª CREI ASSISTENTE I						<i>[Assinatura]</i>



SMEPRO202501594V01



Assinado com senha por ELDO MARCELINO FAGUNDES - 04/07/2025 às 09:05:42.
Autenticado digitalmente por ERIKA REIS MACIEL - 24/03/2025 às 13:50:04, ELDO MARCELINO FAGUNDES - 04/07/2025 às 09:04:48 e ELDO MARCELINO FAGUNDES - 04/07/2025 às 09:05:28.
Documento Nº: 8833920.76685587-3518 - consulta à autenticidade em
<https://acesso.processo.rio/sigaex/public/app/autenticar?n=8833920.76685587-3518>

ATA DO PDDE (E.M. JOÃO BARBALHO)

Aos vinte e dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se na E/CRE 04.10.005 Escola Municipal João Barbalho, situada à Rua Doutor Miguel Vieira Ferreira, 392, Ramos, os seguintes componentes do Conselho Escola Comunidade: o presidente Eldo Marcelino Fagundes, diretor desta Unidade Escolar; o vice-presidente, representante do segmento professor, Sebastian Paul Santos Nieling; Cláudio Henrique Sales de Souza, representante do segmento professor; Christianne Lopes Zava e Bianca de Oliveira Carrulo, do segmento funcionário, Thomas Monteiro dos Santos representantes do segmento aluno. O objetivo da reunião foi realizar o planejamento do recurso PDDE Básico em junho de 2024. Foi passado pelo presidente do Conselho Escola Comunidade, os valores recebidos de custeio e capital, esclarecendo a todos sobre a utilização correta dos recursos. Ficou definido que serão adquiridos os seguintes materiais de uso permanente: impressora multifuncional colorida para secretaria, liquidificador industrial inox copo monobloco 10 litros, máquina plastificadora, ar condicionado e cadeira plástica branca. Identificamos que a escola precisa realizar, com urgência, a instalação do circuito interno de CFTV, limpeza de caixa d'água e aquisição do seguinte material de consumo necessário ao funcionamento da Unidade Escola: material de papelaria (caneta, fita adesiva, caneta de quadro, carga para caneta do quadro, tesoura grande, toner, grampeador, grampo para mural, pastas suspensas, caixas para pastas suspensas, cartolina, envelope pardo, papel crepom, elástico, post it, eva, papel vegetal.

Sebastian Paul Santos Nieling, Cláudio Henrique Sales de Souza, Christianne Lopes Zava, Bianca de Oliveira Carrulo, Thomas Monteiro dos Santos.



SMEPRO202501594V01

