

Sistem Informasi Pengarsipan Dokumen Berbasis Web

Agustina Simangunsong

Manajemen Informatika

STMIK Pelita Nusantara Medan, Jl. Iskandar Muda No.1, Medan, Indonesia 20154

agustinasimangunsong93@yahoo.com

ABSTRAK

Arsip mempunyai peranan yang penting dalam sebuah instansi atau perusahaan dan digunakan dalam mendukung proses administrasi atau kegiatan yang dilakukan diperusahaan. Apabila arsip yang dimiliki kurang baik pengelolaannya dapat mengakibatkan sulitnya menemukan informasi yang telah disimpan dan akhirnya dapat menghambat tahapan proses pekerjaan selanjutnya. Oleh karena itu sebaiknya arsip dikelola menggunakan sistem pengelolaan arsip yang baik dan benar. Pada penelitian ini dibahas bagaimana merancang, menerapkan sistem serta pemeliharaan dan keamanan dokumen sehingga terhindar dari kerusakan. Sistem dibuat dengan menggunakan aplikasi php mysql dengan tujuan pengarsipan dokumen yang berbasis web ini dilakukan untuk membantu dan mencegah proses yang sangat lama dalam penyimpanan maupun pencarian suatu dokumen yang dibutuhkan di waktu yang cepat, tepat dan terperinci. Oleh karena itu sistem ini sangat membantu pihak SDM di Perumnas Regional – I Medan dalam melakukan pekerjaan dengan efektif dan efisien. Metode pengumpulan data dalam penelitian ini yaitu studi kepustakaan, wawancara, observasi, dan dokumen. Berdasarkan pembahasan pengarsipan dokumen berbasis web pada Perumnas Regional-I Medan peneliti berharap sistem yang dibuat membantu dan memudahkan bagian SDM dalam proses penyimpanan, pencarian dan dokumen yang tak mudah hilang atau tercecer.

KATA KUNCI: Sistem Informasi, Arsip, WEB, PHP, MYSQL

ABSTRACT

Archives have an important role in an agency or company and used in supporting administrative processes or activities undertaken in the company. If poorly owned archives can result in the difficulty of finding information that has been stored and can ultimately impede the next stage of the work process. Therefore, archives should be managed using a good archive management system. In this study discussed how to design, implement the system as well as maintenance and security of documents so as to avoid the damage. The system created using mysql php application with the purpose of web-based document archiving is done to help and prevent a very long process in storing and searching a required document at a fast, precise and detailed time. Therefore this system is very helpful to the human resources in Perumnas Regional - I Medan in doing the job effectively and efficiently. Data collection method in this research is literature study, interview, observation, and document. Based on the discussion of web-based document archiving at Perumnas Regional-I Medan, the researcher hopes that the system is made to assist and facilitate the human resources in the process of storing, searching and documents that are not easily lost or scattered.

KEY WORD: System Information, Archives, WEB, PHP, MYSQL

I. PENDAHULUAN

Di era globalisasi sekarang ini, kebutuhan akan informasi semakin tinggi dan terus berkembang, sehingga berbagai macam perusahaan, mulai dari perusahaan kecil, menengah, dan atas sudah melakukan perubahan seperti sistem yang terkomputerisasi di dalam perusahaannya, sehingga dapat bersaing dan meningkatkan kualitas kerja yang sangat profesional. Di dunia kerja saat ini teknologi menjadi pokok utama dalam melakukan segala aktifitas pekerjaan dengan menggunakan sumber daya yang ada yaitu komputer dan jaringan internet. Perusahaan yang menggunakan teknologi informasi untuk mengelola arsip secara web masih minim diterapkan, dalam berbagai instansi, atau dibidang-bidang yang berhubungan dengan

kearsipan masih sedikit yang mengaplikasikan teknologi ini. Dalam hal ini sistem informasi diperlukan untuk mengelola informasi yang teliti, cepat dan tepat.

Arsip merupakan salah satu sumber informasi yang memiliki fungsi penting untuk menunjang proses kegiatan administrasi dan manajemen sebuah instansi. Semua kegiatan yang dilakukan oleh instansi tersebut, baik itu berupa proposal, surat-menyurat maupun dokumen-dokumen lain akan menjadi arsip. Informasi yang terekam tersebut merupakan bukti dan dokumentasi atau memori bagi instansi yang bersangkutan.

Dokumen arsip akan terus bertambah seiring berjalannya waktu serta semakin kompleksnya kegiatan dan fungsi instansi. Oleh karena itu, arsip perlu ditata dengan baik dengan komputerisasi

untuk membangun manajemen organisasi yang efektif, efisien, dan produktif demi kemajuan instansi. Tentu saja hal tersebut harus sesuai dengan prosedur pengarsipan yang benar sehingga arsip tetap terjaga keutuhan informasi maupun fisiknya. Ketika informasi sudah dikomputerisasi, maka untuk mengaksesnya akan lebih mudah dan cepat. Hal ini, menjadi keuntungan dari teknologi informasi bagi para penggunaannya.

Perumnas adalah Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang berbentuk Perusahaan Umum (Perum) dimana keseluruhan sahamnya dimiliki oleh Pemerintah. Perumnas didirikan sebagai solusi pemerintah dalam menyediakan perumahan yang layak bagi masyarakat menengah ke bawah. Yang terletak di Jl. Matahari Raya No.313 Medan Helvetia. Di dalam perumnas regional – I ini memiliki beberapa sub bagian antara lain : sub bagian SDM & UMUM, Sub Bagian Akuntansi, Sub Bagian Keuangan, Sub Bagian Pemasaran, Sub Bagian Pertanahan, Sub Bagian Produksi, dan Sub bagian PUDI.

Di Sub Bagian SDM (Sumber Daya Manusia) memiliki peran penting dan sangat mempengaruhi banyak aspek penentu keberhasilan kerja dari perusahaan tersebut. Jika SDM dapat diorganisir dengan baik, maka diharapkan perusahaan dapat menjalankan semua proses usahannya dengan baik. Dalam hal ini sub bagian SDM (Sumber Daya Manusia) di Perumnas Regional – I, memiliki permasalahan dalam pengelolaan arsip yang tidak menggunakan sistem yang baik dan teratur atau tidak menggunakan sistem komputerisasi dalam sistem kearsipan dokumennya. Sehingga banyak terlihat pada setiap unit kerja, di setiap meja kerja dan lemari arsip tempat kerja terdapat tumpukan-tumpukan dokumen yang belum tertata sebagaimana mestinya, dilihat secara fisiknya sebagai tumpukan kertas yang lusuh dan berdebu dan mengakibatkan pemakaian waktu yang lama dan sulit ditemukan ketika dokumen tersebut dibutuhkan, dokumen juga bisa hilang dan tercecer. Sedangkan konsep pengarsipan sebenarnya adalah sumber informasi yang utuh baik untuk masa sekarang ini dan masa yang akan datang. Oleh sebab itu peneliti bertujuan membuat sistem ini untuk menganalisis pengarsipan yang masih manual pada Sub Bagian Perumnas Regional –I Medan agar bisa diakses secara online, merancang dan membuat sistem informasi berbasis web, mempermudah proses penyimpanan dan meminimalisir terjadinya kerusakan dan kehilangan, ataupun hal-hal yang sering terjadi dalam sistem penyimpanan arsip yang masih manual.

Adapun yang menjadi manfaat dari penelitian yang telah dilakukan di perumnas regional-I

adalah menambah wawasan peneliti tentang ruang lingkup pengarsipan, baik berupa tata cara pengelolaan dokumen ataupun dengan membuat sistem yang baru. Sistem ini juga dapat digunakan sebagai bahan bacaan atau acuan sumber pengetahuan dalam perbaikan sistem yang akan datang, peneliti juga dapat menyalurkan ilmu pengetahuan kedepan-nya baik di tempat kerja, aplikasi berbasis web ini juga dapat digunakan sebagai sumber acuan dalam peningkatan visi STMIK Pelita Nusantara Medan untuk menjadi program studi yang unggul dalam bidangnya, pada Bagian SDM di Perumnas Regional – I Medan, Mempermudah spesifikasi pengarsipan, penyimpanan, pencarian dan pemasukan dokumen baik yang baru maupun dokumen lama.

II TEORI

Informasi merupakan hasil dari pengolahan data, akan tetapi tidak semua hasil dari pengolahan bisa menjadi informasi, hasil pengolahan data yang tidak memberikan makna atau arti serta tidak bermanfaat bagi seseorang bukanlah merupakan informasi bagi orang tersebut. Dari uraian tentang informasi ada 3 hal penting yang harus diperhatikan, yaitu sebagai berikut:

1. Informasi merupakan hasil pengolahan data;
2. Memberikan makna atau arti;
3. Berguna atau bermanfaat dalam meningkatkan kepastian. [1]

a. Sistem

Sistem adalah sekelompok komponen dan elemen yang digabungkan menjadi satu untuk mencapai tujuan tertentu. Sistem berasal dari bahasa Latin (*syst ma*) dan bahasa Yunani (*sust ma*) adalah suatu kesatuan yang terdiri komponen atau elemen yang dihubungkan bersama untuk memudahkan aliran informasi, materi atau energi untuk mencapai suatu tujuan. Istilah ini sering dipergunakan untuk menggambarkan suatu set entitas yang berinteraksi, di mana suatu model matematika seringkali bisa dibuat.

Sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, terkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau untuk tujuan tertentu. [4]

b. Konsep Dasar Sistem Informasi

Sistem merupakan kumpulan elemen – elemen yang saling terkait dan bekerja sama untuk memproses masukan (*input*) yang ditujukan kepada sistem tersebut dan mengolah masukan tersebut sampai menghasilkan keluaran (*output*) yang diinginkan. Suatu sistem pada dasarnya sekelompok unsur – unsur yang erat hubungannya

satu dengan yang lain yang berfungsi untuk mencapai tujuan tertentu. Sistem informasi memiliki makna sistem yang bertujuan menampilkan informasi.

Ketersediaan komputer telah menjadikan peran informasi berbeda dari zaman sebelumnya. Komputer dapat di manfaatkan untuk mengelola informasi dalam jumlah yang sangat besar dan dalam waktu yang tepat. Saat informasi dikelola secara manual, jumlah dan peran informasi tidak seluar biasa seperti sekarang. Informasi dikelola dalam bentuk sistem, sehingga disebut sistem informasi.

c. Arsip

Menurut kamus besar bahasa Indonesia arsip /ar-sip/ dokumen (surat, akta dan sebagainya), lisan (pidato, ceramah, dan sebagainya), atau bergambar foto, film, dan sebagainya) dari waktu yang lampau, disimpan dalam media tulis (kertas), elektronik (pita kaset, pita video, disket computer, dan sebagainya), biasanya dikeluarkan oleh instansi resmi, disimpan dan dipelihara ditempat khusus untuk referensi, untuk pembakuan, pengaturan, dan pengawetan yang diperlukan supaya bahan arsip dapat dikenal dan disusun sebagaimana aslinya tanpa ada yang dirusak dan di ubah.

d. Website

Website adalah keseluruhan halaman-halaman web yang terdapat dari sebuah domain yang mengandung informasi. Domain adalah nama unik yang dimiliki oleh sebuah institusi sehingga bisa di akses melalui internet, misalnya: ephi.id, yahoo.com, google.com dan lain-lain. Untuk mendapat sebuah domain harus disewa melalui register-register yang ditentukan.[5]

e. MySQL

MySQL adalah salah satu jenis database server yang sangat terkenal dan banyak digunakan untuk membangun aplikasi web yang menggunakan database sebagai sumber dan pengolahan datanya. MySQL merupakan database yang pertama kali didukung oleh bahasa pemrograman script untuk internet (PHP dan Perl). MySQL lebih sering digunakan untuk membangun aplikasi berbasis web, umumnya pengembangan aplikasinya menggunakan bahasa pemrograman script PHP.[9]. XAMPP (X(Windows/Linux) Apache MySQL PHP dan perl) merupakan paker *server web* PHP dan database MySQL yang paling populer di kalangan pengembangan *web* dengan menggunakan PHP dan MySQL sebagai databasenya.

f. PhpMyAdmin

PhpMyAdmin adalah aplikasi web yang dibuat oleh phpmyadmin.net.phpMyAdmin digunakan untuk administrasi database MySQL. Untuk menggunakan phpmyadmin pada layar utama WAMP pilih phpMyAdmin..

III ANALISA DAN PERANCANGAN

Analisis data digunakan untuk mengolah data menjadi informasi sehingga karakteristik data tersebut bisa dipahami dan bermanfaat untuk solusi permasalahan, terutama masalah yang berkaitan dengan penelitian. Atau definisi lain dari analisis data yaitu kegiatan yang dilakukan untuk merubah data hasil dari penelitian menjadi informasi yang nantinya bisa dipergunakan dalam mengambil kesimpulan, dengan menggunakan teknik reduksi data, display data, dan pengampilan keputusan dan verivikasi.

Perancangan sistem dilakukan setelah tahap analisis sistem selesai dilakukan. Tujuan utama dari perancangan sistem secara umum adalah untuk memberikan gambaran kepada *user* mengenai sistem (aplikasi) yang akan digunakan. Perancangan aplikasi dibuat bersifat *object oriented* (berorientasi objek) dengan menggunakan *Unified Modelling Language* (UML) sebagai bahasa pemodel.

1. Perancangan Use Case Administrator



Gambar 2.1 Use Case Diagram

Gambar diatas menunjukkan bahwa administrator dapat berinteraksi pada halaman pertama yaitu dashboard yang menampilkan

semua item yang ada pada aplikasi, serta dapat menambahkan operator yang ingin jadi pengguna pada program, use case diatas juga dapat mengelola ataupun menambah surat masuk ataupun keluar dan melihat daftar surat yang telah dimasukkan kedalam sistem ataupun surat keluar, dan administrator mampu membuat laporan surat yang telah tersimpan kedalam sistem sesuai kebutuhan. Sedangkan Adm SDM tidak dapat menambah operator atau pengguna lainnya yang ingin menjadi pengguna dari sistem tersebut.


**SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN PERUMNAS
REGIONAL I MEDAN**

Username

Password

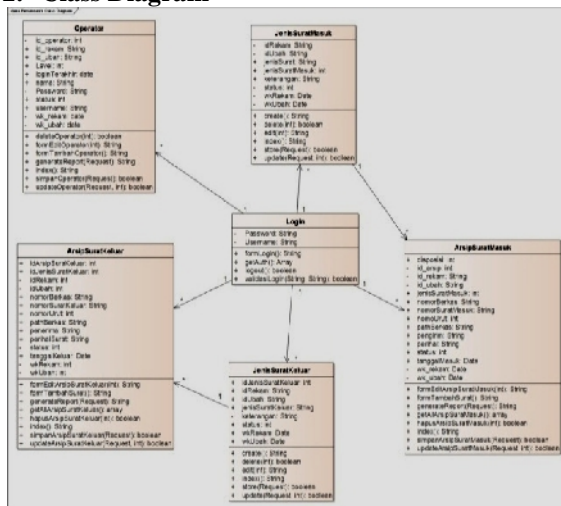
LOGIN

**PERUMNAS Regional I Medan
2017**

Gambar 2.3Halaman Login

Perancangan halaman login digunakan untuk mengisi username dan password agar dapat masuk kedalam halaman dashboard.

2. Class Diagram





Gambar 2.2 Class Diagram

Class diagram diatas menggambarkan struktur sistem yang digunakan untuk membuat sistem yang saling berhubungan antar class.

3. Halaman Login

4. Halaman Dashboard

 <p>Universitas Indonesia</p>	 <p>PERUMAS REGIONAL I SIKAM</p>	<p>Pengembangan Sistem Informasi Pusat Penelitian Teknologi Informasi</p>							
	<p>Selamat Datang Di Sistem Informasi Pengarsipan</p> <p>Disini anda akan dapat melihat dan mengelola berkas-berkas yang ada secara online. Untuk itu anda harus melakukan login ke sistem informasi ini, dan kemudian bisa dapat melakukan berbagai macam administrasi. Beres-bereslah ya. Selamat menikmati proses pengabdian kami. Wassalamualaikum, tolong bantu kami dengan klik, dan membantu proses login dan administrasi. Terima kasih atas dukungannya yang baik dan banyak. Wassalamualaikum.</p>								
<table border="1"> <tr> <td> <p>Dashboard</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>Manajemen Inventaris</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>Audit Inventaris</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>Audit Inventaris</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>Laporan</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>Administrasi</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>Logout</p> </td> </tr> </table>			<p>Dashboard</p>	<p>Manajemen Inventaris</p>	<p>Audit Inventaris</p>	<p>Audit Inventaris</p>	<p>Laporan</p>	<p>Administrasi</p>	<p>Logout</p>
<p>Dashboard</p>									
<p>Manajemen Inventaris</p>									
<p>Audit Inventaris</p>									
<p>Audit Inventaris</p>									
<p>Laporan</p>									
<p>Administrasi</p>									
<p>Logout</p>									

Gambar 2.4 Halaman Dashboard

Perancangan ini juga dibuat untuk tampilan pertama aplikasi ketika username dan password telah tervalidasi kedalam program dan halaman utama untuk melihat item pada suatu aplikasi.

5. Halaman Data Operator

Gambar 2.5 Data Operator

Perancangan Data Operator digunakan untuk menambah dan mengisi data-data pengguna yang ingin berinteraksi kepada sistem.

6. Halaman Daftar Operator

Gambar 2.6 Halaman Daftar Operator

Halaman ini dirancang untuk mengetahui daftar operator maupun data-data dari pengguna yang telah ditambahkan kedalam sistem oleh administrator

7. Halaman Tambah Arsip Surat Masuk

Gambar .7 Halaman Tambah Arsip Surat Masuk

Perancangan gambar diatas berfungsi untuk menambah surat masuk dan pengisian form surat yang ingin disimpan kedalam sistem.

8. Daftar Arsip Surat Masuk

Gambar 2.8 Daftar Arsip Surat Masuk

Perancangan ini dibuat untuk mencari surat sesuai kebutuhan dengan mengisi no.urut surat ataupun perihal surat agar dapat cepat dalam pencarian surat yang dilihat suatu waktu tertentu.

9. Tambah Arsip Surat Keluar

Gambar 2.9 Tambah Arsip Surat Keluar

Perancangan gambar diatas berfungsi untuk menambah surat keluar dan pengisian form surat yang ingin disimpan kedalam sistem.

10. Daftar Arsip Surat Keluar

Gambar 2.10 Daftar Arsip Surat Keluar

Perancangan ini dibuat untuk mencari surat keluar sesuai kebutuhan dengan mengisi no.urut surat ataupun perihal surat agar dapat cepat dalam pencarian surat yang dilihat waktu tertentu.

IV HASIL & PEMBAHASAN

1. Tampilan Login yaitu tampilan untuk menginputkan nama user maupun password yang telah didaftarkan oleh administrator agar dapat masuk kedalam sistem.

Gambar 3.1 Tampilan Login

2. Tampilan Dashboard ini yaitu tampilan utama pada sistem yang telah dibangun.

Gambar 3.2 Tampilan Dashboard

3. Tambah Operator yaitu tampilan saat menambahkan operator dan mengisi data-data operator sendiri.

Gambar 3.3 Tambah Operator

Gambar 3.5 Tampilan Tambah Arsip Surat Masuk

4. Tampilan Daftar Operator yaitu tampilan untuk melihat semua operator yang telah disimpan kedalam sistem.

No	Nama Lengkap	Username	Level	Terakhir Login	Status	Aksi
1	Desmetri Laili	admin	Administrator	2018-05-17 12:34:32	Aktif	[Edit] [Hapus]
2	Syaiful Slegu	operator	Operator	2018-05-17 10:00:00	Aktif	[Edit] [Hapus]

Gambar 3.4 Tampilan Daftar Operator

4. Tampilan Tambah Arsip Surat Masuk ini yaitu tampilan untuk menginput data surat masuk dan menyimpannya kedalam sistem..

5. Tampilan Daftar Arsip Surat Masuk yaitu tampilan mencari surat masuk dengan menginput perihal surat atau no.urut surat agar surat ditemukan dengan cepat.

No	Perihal Surat	Pengirim	Tanggal Masuk	Perihal	Aksi
1	Surat Keluar	PERUMNAS TOLU - SANKULU	2018-05-17	Tergolong	[Detail] [Hapus]
2	Surat Masuk	Desmetri Laili	2018-05-17	Tergolong	[Detail] [Hapus]
3	Surat Keluar	Perumnas Regional I Medan	2018-05-17	Tergolong	[Detail] [Hapus]

Gambar 3.6 Tampilan Daftar Arsip Surat Masuk

5. Tambah Arsip Surat Keluar yaitu tampilan menambah surat keluar kedalam sistem dengan menginputkan data-data surat keluar kedalam sistem.

Gambar 3.7 Tampilan Tambah Arsip Surat Keluar

6. Daftar Arsip Surat Keluar yaitu tampilan mencari surat yang telah keluar dengan memilih kategori pencarian dan dapat juga menginput perihal surat atau no.urut surat agar surat ditemukan dengan cepat, apabila dalam sistem terdapat surat yang dimaksud maka sistem akan memunculkan nya kedalam bentuk Pdf dan bisa langsung dicetak sesuai keinginan.

No.	Perihal Surat	Permis	Tanggal Keluar	Aksi
1.	Menghadap Usahan Berusaha	General Manager Regional - I	01-05-2017	Tampilkan Download
2.	Surat Bakuas Road	Ku.Prosid id STW/penusa	05-05-2017	Tampilkan Download

Gambar 3.7 Tampilan Daftar Arsip Surat Keluar

Pembahasan

Berdasarkan hasil dari uji coba atau implementasi sistem yang dibangun, maka telah berhasil mengatasi segala permasalahan yang ada selama ini di Sub Bagian SDM Perumnas Regional - I Medan, sehingga sistem ini dapat dipergunakan oleh pihak SDM yang membidangi kearsipan dokumen.

Kelemahan Dan Kelebihan Sistem

Kelemahan Sistem.

1. Sistem dibangun dengan pemograman procedural atau terstruktur dan tidak menggunakan *PrimeWork* php yang berbasis objek.
2. Tidak Bisa diakses secara offline.

Kelebihan Sistem

1. Mengimplementasikan sistem keamanan pada modul *login* dan form isian.
2. Mengimplementasikan encode pada id yang dikirim melalui url, untuk mencegah serangan SQL injection.
3. Mampu Menangani serangan xss (Cross Site Scriptvs).
4. Aplikasi ini bersifat online atau dapat diakses dimana saja apabila terhubung ke dalam jaringan internet.
5. Dapat memudahkan Admin SDM Perumnas Regional –I Medan menentukan surat masuk dan surat keluar.
6. Memudahkan user mencari dokumen surat cepat dan terperinci.
7. Dokumen yang tersimpan tidak bisa hilang.
8. Dapat membuat laporan surat masuk, surat keluar maupun laporan daftar operator.

V KESIMPULAN

Berdasarkan pembahasan tentang sistem informasi pengarsipan dokumen berbasis web pada perumnas- regional I Medan, maka diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Sistem Pengarsipan yang dibangun di sub bagian SDM telah berbasis web;
2. Penataan dokumen tersusun rapi dan menggunakan waktu yang lebih efektif;
3. Dengan adanya sistem ini, maka dapat memudahkan proses pekerjaan di dalam mencari dokumen yang dibutuhkan suatu waktu dengan cepat dan terperinci;
4. Dokumen terpelihara dan aman.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Darmawan dan Deni Spd., M.Si., “*Sistem Informasi Manajemen*” Bandung. Rosda.

-
- [2] Sibero, Alexander, F.K.2011. ***“Kitab Suci Web Programming”***. Yogyakarta: MediaKom.
- [3] Sutopo, Ariesto Hadi.2012, ***“Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Pendidikan”***.Yogyakarta:Graha Ilmu.
- [4] Yakub.2012, ***“Pengantar Sistem Informasi”***.Yogyakarta.Graha Ilmu.
- [5] Yuhefizar.2013, ***“Cara Mudah dan Murah Membangun dan Mengelola WEBSITE”***.Yogyakarta.Graha Ilmu.
- [6] Sutabri, Tata. 2012. ***“Konsep Sistem Informasi”***. Yogyakarta: Andi Offset.
- [7] Sutarman. 2012. ***“Pengantar Teknologi Informasi”***. Jakarta : Bumi Aksara.
- [8] Raharjo, Haryanto, Rosdiana K. 2012. ***“Modul Pemograman WEB (HTML,PHP& MySQL)”***. Bandung : Modula
- [9] Rudianto, Arief M. 2011. ***“Pemrograman Web Dinamis menggunakan PHP dan MySQL”***. Yogyakarta: Andi Offset
- [10] Abdul Kadir. 2015, ***“Belajar Sendiri Pasti Bisa Pemograman PHP”***.Yogyakarta : Aldo Sahala