

FILIERE : GL

Rabat, 25 mai 2022

A

Monsieur le Directeur

Objet : Demande de stage

Monsieur le Directeur,

Comme vous le savez les élèves ingénieurs de l'ENSIAS sont appelés à effectuer un stage à la fin de la 1<sup>ère</sup> année et un stage à la fin de la 2<sup>ème</sup> année. Les deux stages sont d'une durée de un à deux mois et ont lieu durant la période allant du 27 juin au 5 Septembre sachant que le stagiaire est tenu à se présenter aux examens de rattrapages du semestre 2 pour les 1<sup>ère</sup> année et semestre 4 pour les 2<sup>ème</sup> année . Ces examens pourraient prendre pour un stagiaire au maximum une semaine qui ne sera pas comptabilisée dans la durée de son stage.

Nous vous prions de bien vouloir contribuer à la formation de nos élèves ingénieurs en accordant un stage de fin d'année au sein de votre organisme à notre élève ingénieur **HALIMA ZINE DINE** inscrit (e) en 1<sup>ère</sup> année, Nous vous remercions pour votre collaboration et nous vous saurions gré de bien vouloir répondre favorablement à notre demande de stage.

Nous vous informons également que tous nos étudiants sont couverts par l'assurance de l'école.

Vous trouverez ci-joint une fiche de description de stage en vous priant de bien vouloir nous la retourner dûment remplie.

Nous vous prions d'agréer, Monsieur le Directeur, nos salutations les plus distinguées.



## **Procédure de demande de convention de stage**

### **1<sup>ère</sup> & 2<sup>ème</sup> année**

#### **Stage d'été effectué au Maroc**

##### **1-Télécharger la fiche descriptive du Projet:**

Fiche 1<sup>ère</sup> année :

<https://docs.google.com/document/d/1K8ZspGVnA00Yxgw79UyIijOo7LAYqDlw/edit?usp=sharing&ouid=102535958130229330245&rtpof=true&sd=true>

Fiche 2<sup>ème</sup> année :

<https://docs.google.com/document/d/1K8ZspGVnA00Yxgw79UyIijOo7LAYqDlw/edit?usp=sharing&ouid=102535958130229330245&rtpof=true&sd=true>

##### **2-Faire remplir et signer la fiche descriptive par l'organisme d'accueil (**cachet obligatoire**)**

##### **3-Valider la fiche descriptive par le coordinateur de la filière (soit par signature du document pdf de la fiche soit par insertion de la prise d'écran de l'e-mail de validation à la fiche)**

##### **4-Remplir le formulaire de demande de la convention de stage en attachant la fiche dûment remplie, signée, cachetée et validée (étapes 1-3) :**

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScYMg4y-egidGCFthfc4b6UkAvbEFBxWDbZr-3TsyOaOSgpAw/viewform>

#### **Stage d'été effectué à l'étranger**

##### **1-Télécharger la fiche descriptive du Projet :**

Fiche 1<sup>ère</sup> année :

<https://docs.google.com/document/d/1K8ZspGVnA00Yxgw79UyIijOo7LAYqDlw/edit?usp=sharing&ouid=102535958130229330245&rtpof=true&sd=true>

Fiche 2<sup>ème</sup> année :

<https://docs.google.com/document/d/1K8ZspGVnA00Yxgw79UyIijOo7LAYqDlw/edit?usp=sharing&ouid=102535958130229330245&rtpof=true&sd=true>

##### **2-Faire remplir et signer la fiche descriptive par l'organisme d'accueil (**cachet obligatoire**)**

##### **3-Valider la fiche descriptive par le coordinateur de la filière (soit par signature du document pdf de la fiche soit par insertion de la prise d'écran de l'e-mail de validation à la fiche)**

##### **4-Remplir le formulaire de demande de la convention de stage en attachant la fiche dûment remplie, signée, cachetée et validée (étapes 1-3) :**

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScYMg4y-egidGCFthfc4b6UkAvbEFBxWDbZr-3TsyOaOSgpAw/viewform>

##### **5-Présenter la convention de l'organisme d'accueil pour signature par la Direction de l'ENSIAS qu'une fois la convention de l'ENSIAS signée par ce dernier.**

#### **Recommandation**

1- Débuter la procédure le plus tôt possible car la procédure d'obtention de visa nécessite au moins un mois

2- Faire attention à l'article rupture de stage (par exemple : 'Le directeur de l'organisme d'accueil en commun accord avec le directeur de l'ENSIAS peuvent mettre fin au stage ...')

**N.B. Les demandes doivent être formulées en début de semaine (**seulement du lundi au mercredi matin**) pour pouvoir récupérer les conventions signées vendredi matin de la semaine courante.**