Kvittoredovisning



Plats för kvitto (Orginalet lämnas in till kassören)

Instruktioner:

- 1. Fyll i högerspalten. Spara ner dokumentet som en pdf med printknappen och maila till kassör.
- 2. Lämna orginalkvittot till kassören.
- 3. När pengarna nått bankkontot signerar du digitalt längst ner i pdffilen och mailar återigen till kassör.
- 4. Kassören skriver ut lappen, häftar på kvittot och fyller i verifikatnr.

pa kvittot och fyller i verifikatnr.
Namn:
Bank:
Clearing:
Kontonummer:
Beskrivning & ev. deltagarlista:

Attest medlem: ______ (fylls i av personen som lagt ut pengar när hen har mottagit ersättning)

ztyret@ztek.se