2017-03-28 Lokal ML11 Klockan 17:30

#### Firmatecknare:

Rebecca Lippel 19930307-4489 Oscar Almér 19940328-0010

#### Närvarande

Rebecca Lippel, Ordförande Mattias Gudjonsson, Vice Ordförande Oscar Almér, Kassör Gustav Andersson, Informationsansvarig Erik Pettersson, SAMO

#### Övriga närvarande

Henrik Larson, påstigande näringslivsansvarig August Tenfält, Z-teknolog Sophia Wetterberg, Z-teknolog Asma Syed, Z-teknolog

#### § 1 Preliminärer

#### 1.1 Mötets öppnande

Mötet öppnas 12.05.

#### 1.2 Val av mötesordförande

Rebecca Lippel föreslås och godkänns som mötesordförande.

#### 1.3 Val av mötessekreterare

Gustav Andersson föreslås och godkänns som mötessekreterare.

#### 1.4 Fastställande av dagordning

Den utskickade dagordningen föreslås och godkännes.

#### 1.5 Adjungeringar

Henrik, August, Sophia och Asma får yttranderätt på mötet.

#### § 2 Information från Ztyret

#### 2.1 Ordförande

Varit på utbildningar och varit på KU. Ganska lågt intresse för att kandidatera till FUM, därför kommer ansökningen att förlängas.

#### 2.2 Kassör

Har varit på ekonomiutbildning och bokfört.

#### 2.3 Vice Ordförande

Har haft ordförandeutbildning, ordf-råd och kommittéutbildning samt arbetat med ZJUK.

#### **2.4 SAMO**

Har löst några accesser. Kollat om vissa kommittéer kan ställa upp dörren till Zaloonen vid arrangemang. Ska även fixa påfyllnad av första hjälpen-kit.

#### 2.5 Informationsansvarig

Har varit på INFU. Kåren ska göra en ny hemsida. Troligtvis kommer hela hemsidan bara att vara på engelska. Vi fick ge input på vad som borde finnas med. Har även gjort en informationsplansch där alla arrangemangen som är kvar av läsåret och hängt upp den i Zaloonen.

#### 2.6 Utbildningsansvarig

Ingen från SNZ är närvarande.

#### 2.7 Näringslivsansvarig

Henrik som snart ska stiga på som näringslivsansvarig har varit på många utbildningar för att komma igång med allt.

#### § 3 Äskning - Hjärtstartare till Zaloonen

Ztyret har fått en teknologäskning på 17000 för att köpa in en hjärtstartare. Ztyret skickade vidare äskningen till kåren som avslog äskningen eftersom det inte är de som godkänner äskningar av inventarier. Troligvis får vi gå via akademiska hus. En idé är att lägga pengar på en HLR-utbildning istället. SAMO kollar vidare med akademiska.

#### § 4 Nya regler angående accesser till Zaloonen

Det har kommit nya regler angående lokalerna på Chalmers. Detta innebär i praktiken att alla chalmerister ska kunna komma in i Zaloonen under dagtid. Det är fortfarande oklart om Ztyret behöver vidta några åtgärder för detta, exempelvis kontrollera att inventarier i Zaloonen inte försvinner.

#### § 5 Proposition - Ändra senastdatumet för att skicka in motioner

I dagsläget står det i Z-teknologsektionens stadga: "Motion inlämnas skriftligen till sektionsstyrelsen senast fyra dagar, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet." Ztyret anser att det är dumt att senastedatumet för motioner är så tätt inpå mötesdatumet eftersom Ztyret ska hinna behandla motionerna som inkommer, samt skriva motionsvar. Möteshandlingarna måste även vara inne dagen före sektionsmötet vilket gör att man i praktiken bara har 2-3 dagar att utreda och behandla motionen. Ofta tvingas man även att arbeta på helgen eftersom sektionsmötet brukar ligga på onsdagar. Ztyret ska därför lägga en proposition om att ändra senastdagen för motioner.

#### § 6 Övriga frågor

Inga övriga frågor finns.

#### § 7 Nästa möte

Nästa möte hålls på tåget till Lund.

#### § 8 Mötets avslutande

Mötet avslutas 12.52.



# Bilagor

- 1. Äskning Hjärtstartare till Zaloonen
- 2. Nya regler angående accesser till Zaloonen
- 3. Proposition  $\ddot{\mathbf{A}}$ ndra senastdatumet för att skicka in motioner

# **BU: Teknologsektionsäskning**

# Hjärtstartare till Zaloonen, Automation och Mekatronik, Z

## **Bakgrund**

Zaloonen används dagligen av många av de ca 500 teknologer på Z-sektionen. Under kvällar och helger anordnas även arrangemang som tidvis uppehåller även teknologer från andra sektioner, t.ex. under Pubrundan. Av alla de personer som nyttjar Zaloonen, finns det alltid en risk att det är någon som råkar ut för en hjärtinfarkt, även om de som vistas där är till största delen ungdomar.

Enbart HLR kan hålla en persons kropp fungerande tills ambulans anländer men inte "avflimra" hjärtat, dvs få det att återgå till sin normala rytm och "återuppliva" patienten, något som en defibrillator har en chans att göra. Detta gör att en defibrillator ökar överlevnadschansen väldigt, och om inte annat ökar chansen ytterligare att patienten överlever tills ambulanser kommer. En defibrillator är lätt att använda, eftersom den med röst guidar användaren genom vad som behöver göras. Philips Heart-Start FRx, indikerar också via skärm vad som ska göras, något jag tror kan vara viktigt eftersom det till och från arrangeras kalas med hög ljudvolym (Pubrundan t.ex.) i Zaloonen. Även om det är en lätt sak att stänga av musiken tycks det nästintill omöjligt att få alla människor i lokalen i vissa situationer tillräckligt tysta för att ordentligt höra vad defibrillator säger.

Ett anskaffande av en defibrillator är också i linje med Chalmers likabehandlingspolicy, som säger att alla ska kunna känna sig välkomna och trygga i alla Chalmers lokaler. Den kan agera som en inkluderande faktor för alla som lider av hjärtproblem.

Philips Heartstart FRx ligger i samma prisklass som övriga defibrillatorer som har tittats på. Den kommer med 8 års garanti (vanligtvis brukar det vara 7 år verkar det som). Den äskade summan inkluderar vägghängare samt livräddningskit med olika tillbehör som är behändiga just vid ett hjärtstopp, bland annat rakhyvel som krävs för att defibrillera någon med extra mycket kroppsbehåring.

# Syfte och mål

Syftet med att köpa in en defibrillator till Zaloonen är att öka chansen för att en person ska överleva en hjärtinfarkt ifall någon råkar ut för det. De två närmaste defibrillatorerna som finns på campus är i maskinhuset men bakom låsta dörrar, vilket gör att det kan ta tid att få tag på en av dessa.

## Genomförande

Hjärtstartare (<a href="http://www.hlr-butiken.se/produkter/hjartstartare/philips-heartstart-frx/heartstart-frx-paket-2">http://www.hlr-butiken.se/produkter/hjartstartare/philips-heartstart-frx/heartstart-frx-paket-2</a>) ska köpas in och monteras upp i zaloonen.

#### Tidsplan

Inköp av hjärtstartare snarast.



## Budgetkalkyl

	Intäkter
Äskning	17 259
Summa	17 259
	Kostna- der
Hjärtstartare	17 259
Summa	17 259
Totalt	0

## Yrkande

Med ovan som bakgrund yrkar Z-sektionen

att Kårstyrelsen beviljar en äskning från konto 'Teknologprojekt' (6611,07) om 17 259 kr för Hjärtstartare till Zaloonen.

\_\_\_\_\_

Oscar Almér

Z, Ztyret

diarieföras med avtalen.

#### Användning av lokalerna

- 6.1. Användning av lokalerna för privat bruk är inte tillåten.
- 6.2. Brukaren ansvarar för att den egna verksamheten, inredningen och utrustningen uppfyller myndighetskrav samt försäkringsvillkor.
- 6.3. Brukaren ansvarar för städning i lokalerna enligt de skötselinstruktioner och anvisningar som tillhandahålls av Värden.
- 6.4. Brukaren har inte rätt att utan Värdens skriftliga medgivande bygga om/komplettera lokalernas inredning, el- elle VVS-installationer. Eventuella arbeten ska alltid göras på ett fackmannamässigt sätt.
- 6.5. Det är förbjudet att övernatta/sova i lokalerna.
- 6.6. De delar av teknologsektionslokalerna som tjänar som lunchrum ska på arbets-/studiedagar under terminstid, i normalfallet, vara tillgängliga för samtliga Chalmersstudenter med passerkort mellan 07:45-15:15. Beslut om avvikelser kan fattas av lokal företrädare för Brukaren och Värden gemensamt.

Avtalet bör alltid skrivas ut, kopieras och scannas i färg.

ersion av dispositionsavtal: 2017-1.0 ersion av specifikt avtal: 1.0

Sidan 3 a

## 4.3 Kallelse

4.3.1	Sektionsmötet sammanträder på kallelse av sektionsstyrelsen.	
4.3.2	Kallelse och förslag till föredragningslista anslås i sektionslokalen senast sex dagar, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.	
4.3.3	Slutgiltlig föredragningslista och till sektionsmötet hörande handlingar skall anslås i sektionslokalen senast en dag, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.	

# 4.10 Motion och proposition

4.10.1	Motion inlämnas skriftligen till sektionsstyrelsen senast fyra dagar, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.
4.10.2	I en och samma motion får inte behandlas frågor av olika beskaffenhet.
4.10.3	Proposition lämnas av sektionsstyrelsen.
4.10.4	Proposition skall anslås tillsammans med slutgiltlig föredragningslista.