



Teknologsektionen för Automation och Mekatronik
vid Chalmers Studentkår

Instruktionsdokument Skapande av Arbetsgrupp

Första giltighetsdatum 2017-01-18
Senast ändrad 2017-01-18

Z-teknologsektionen, Chalmers Tekniska Högskola
Hörsalsvägen 7
412 96 Göteborg

Prolog

Detta dokument är framtaget för att underlätta specifikationbeskrivningen av en arbetsgrupp eller utskott. Nedanstående punkter bör alltid specificeras vid skapandet av en arbetsgrupp eller utskott.

1 Sammansättning

- 1.1 Samtliga medlemmar är tillsatta av Ztyret som ett tillfälligt utskott i enlighet med §10.5.1 i sektionens stadga.

2 Verksamhet

- 2.1 Verksamheten specificeras vid skapandet av Arbetsgruppen, och skall innehålla följande:

- Uppgifter som skall fullföljas av arbetsgruppen.
- Preliminärt datum för Arbetsgruppens upplösande.
- Deadlines och viktiga milstolpar för Arbetsgruppens verksamhet.

3 Åliggande

- 3.1 Det åligger Arbetsgruppen att:

- fullfölja de uppgifter som specificerats vid Arbetsgruppens skapande.
- rapportera om arbetets fortlöpande till sektionsmötet.
- rapportera till Ztyret med överenskommet intervall.

- 3.2 Det åligger sammankallande att:

- leda och inför Z-teknologsektionen ansvara för det tillfälliga utskottets arbete.
- ansvara för rapportering gentemot sektionsmötet.
- ansvara för kommunikationen gentemot Ztyret.

- 3.3 Det åligger kassören att:

- för Arbetsgruppen fatta eventuella ekonomiska beslut i samförstånd med Ztyrets kassör.

- 3.4 Det åligger övriga ledamöter att:

- hjälpa sammankallande och kassör i deras arbetsuppgifter.

4 Mötesförfarade

- 4.1 Möten bör hållas regelbundet och vid behov. Det rekommenderas att möten hålls minst varannan vecka.

5 Beslutsmässighet

- 5.1 Vid behov råder majoritetsbeslut. Ordförande, alternativt sammankallande har utslagsröst.

6 Överklagande

- 6.1 Arbetsgruppens beslut kan överklagas i första hand på ett Ztyretmöte och i andra hand på ett sektionsmöte.

7 Övrigt

- 7.1 När arbetsgruppens uppdrag är slutfört skall detta meddelas till Ztyret varefter Ztyret beslutar om en eventuell upplösning eller förlängning av arbetsgruppen i enlighet med §10.5.2 i sektionens stadga..
- 7.2 Sektionsstyrelsen ansvarar för rekrytering av medlemmar till Arbetsgruppen.

A Revisionshistorik

2022-09-25 Mårten Sanderöd har:

- ändrat ztyrets mail från @ztek.chalmers.se till @ztek.se

efter ett beslut som togs på ett officiellt styrelsemöte **XXXX-XX-XX**.