

TimeOut

- Diæter

support@outsource.dk
+ 45 25 36 55 00



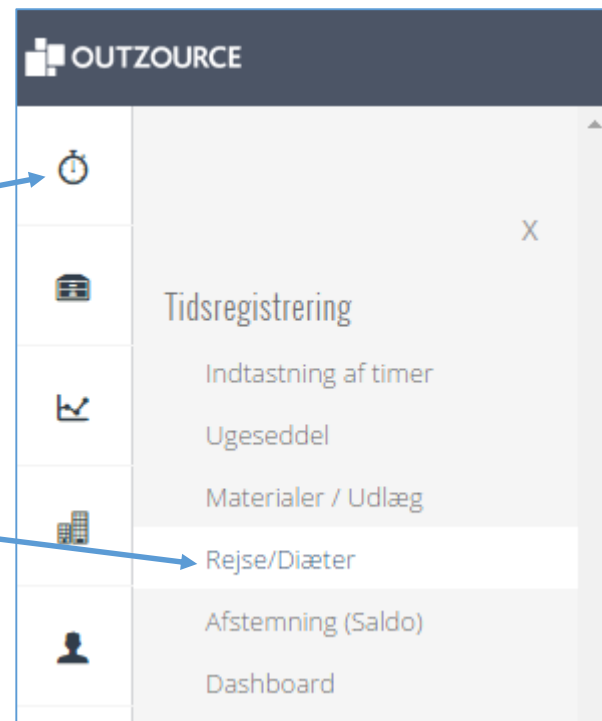


Diæter

1. Log på TimeOut

2. Vælg menuen Tidsregistrering

3. Vælg Rejse/Diæter





Diæter

1. Tast både Afrejse dag og tid samt dato og tid for, hvornår du er hjemme.
2. Skriv Destination
3. Hvis flere steder på samme tur, opret da flere linjer
4. Tast Antal måltider samt om bilag haves.
5. Klik Opdater >>

Rejseplan / Diæter

Medarbejder:
Ellen Eide [ee]

Fra:
1-1-2016

Søg >>

Opdater >>

Navn	Afrejse Dato & Tid	Hjem Dato & Tid	Destination	Job/Projektnr. Aktiv jobliste	Døgn Dagspris	Maks. beløb	Bilag	Total	Slet
					119,00				
[ee]	01-11-2016 12:00	02-11-2016 12:00	TEST	Tilføj job >>	1	119,25	<input type="checkbox"/>	119,25	✖
[ee]	01-12-2016 12:00	04-12-2016 12:00	Brasilien	Tilføj job >>	3	357,75	<input checked="" type="checkbox"/>	357,75	✖
	dd-mm-yyyy tt:mm	dd-mm-yyyy tt:mm	Destination				<input type="checkbox"/>		

Opdater >>

Funktioner

Eksport til .csv



Diæter

Job/Projekt tilføjelse:

1. Klik på Tilføj job >>
2. Vælg et eller flere jobs
3. Angiv evt. procentvis fordeling
4. Klik Opdater >>

Rejseplan / Diæter

Medarbejder: Ellen Eide [ee] Fra: 1-1-2016 [] [Sag >>]

[Opdater >>]

Navn	Afrejse Dato & Tid	Hjem Dato & Tid	Destination	Job/Projekt Arbejdsplads	Dgn Rejseplan	Maks. beløb	Bilag	Total	Slet
					119.25				
[ee]	01-11-2016 12:00	02-11-2016 12:00	TEST	Tilføj job >>	1	119.25		119.25	✖
[ee]	01-12-2016 12:00	04-12-2016 12:00	Brasilien	Tilføj job >>	3	357.75	☑	357.75	✖
	dd-mm-yyyy kl:mm	dd-mm-yyyy kl:mm	Destination						

[Opdater >>]

Funktioner
[Eksport til .csv]

Tilføj flere job til Rejseplan/Diæt

Job	Procent (heltal)
Vælg Job	100
Vælg Job	
Vælg Job	
Vælg Job	
Vælg Job	

[Opdater >>]

Vælg Job

Intet valgt
Cisu
Child and youth friendly (CISUPROGRAM)
Children in conflict with (ZWE0253)

Danida
The good school (ZMB0131)

DI
Resilient livelihoods and (LBR0111)
Shyampur (BGD0189)