



## BESTILLING AF BYGGE- OG ANLÆGSSAGER I KØBENHAVNS EJENDOMME

### Januar 2012

Bestillingsskemaet skal indeholde de overordnede oplysninger om projektet, som bestiller ønsker gennemført.

Idéoplæg og andre relevante bilag vedlægges bestillingen og mailles til Københavns Ejendommers kundekonsulent for den pågældende forvaltning.

Samlet set skal bestillingsskema, idéoplæg og evt. bilag belyse sagen tilstrækkeligt til, at KEjd kan lave rådgiverudbud – dette gælder dog ikke for bestilling af Ydelser før bestilling<sup>1</sup>.

#### Punkt 1-9 udfyldes af bestiller/fagforvaltning

##### 1. SAG

Dato	11.4.2014			
Bestiller	Børne- og Ungdomsforvaltningen, Drift og Anlæg			
Sagsnavn	Førbestillingsundersøgelser daginstitutioner B2014			
Adresse	Bella Center, Center Boulevard 2300 S			
Matr. nr.				
Anden ejer end KEjd	Ja			
Er der tale om almindelig bestilling eller bestilling af Ydelser før bestilling. <sup>1</sup> Sæt kryds:	Almindelig bestilling		Ydelser før bestilling <sup>1</sup>	X
Er bestillingen vedlagt et idéoplæg? Sæt kryds:	Ja	X		

##### 2. POLITISKE BESLUTNINGER

▪ Politisk grundlag	Budget 14
▪ Øvrigt grundlag	OFS 13

▪ Formål og funktion ▪ Kapacitetskrav og behov ▪ Bygningsareal ▪ Udeareal ▪ Krav til udeareal ▪ Miljømæssige forhold	Undersøgelse af muligheden for: Placering af daginstitution på 10 grupper med mulighed for udvidelse til 15 grupper i eksisterende bygning B6. Udeareal dels på tag af nyt P-hus, dels på terræn
---	---

##### 4. ØKONOMI

<sup>1</sup>  
Ved Ydelse før bestilling forstås, at bestiller har ønske om eller behov for, at KEjd påtager sig opgaver eller levering af ydelser, der ligger før byggeprogramfasen. Særligt ved bestilling af denne type ydelser gælder, at ydelserne ikke er omfattet af det administrationsbidrag, som er fastlagt for KEjd's ydelser i øvrigt, hvorfor der skal indgås en honorar aftale mellem fagforvaltningen og KEjd  
Dato for modtagelse af bestilling gælder først fra modtaget bestilling inkl. færdigt idéoplæg.



<ul style="list-style-type: none"> <li>Anlægsramme</li> <li>Grundlag for økonomien</li> </ul>	<p><i>KEjd har fået overført 500.000 kr. via en fejebakkesag fra BUF. BUF indestår for et samlet beløb på op til 975.000 kr. til igangsætning af de første 13 undersøgelser (denne bestilling omfatter 1)</i></p> <p><i>Det er aftalt mellem BUF og KEjd, at anlægsmidlerne (som gives ved bevilling) på den enkelte sag finansierer forundersøgelserne.</i></p> <p><i>De sager, som på baggrund af forundersøgelserne ikke efterfølgende bestilles, finansieres af fejebakkesagens 500.000 kr.</i></p>
---	---

## 5. TIDSPLAN

<ul style="list-style-type: none"> <li>Ønsket dato for ibrugtagning</li> <li>Forventede datoer for behandling i fagudvalg og BR</li> <li>Evt. ønsker til etaper/faser</li> </ul>	<p>Snarest, tilbagemelding på leveringstid ønskes.</p>
--	--

## 6. BESTILLERS ORGANISATION

<ul style="list-style-type: none"> <li>Leder</li> <li>Projektleder</li> </ul>	<p>Lise Funch Mai Hammer</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Evt. anvendt rådgiver i faserne inden bestillingen</li> <li>Kontaktperson</li> </ul>	<p>Tetris (developer) samt COBE Kontaktperson i Tetris Thorsten Kraft: <a href="mailto:tk@tetris.as">tk@tetris.as</a> Thorsten vil kunne bidrage med oplysninger om eks. forhold, tegningsmateriale mm. vedr. bygningen</p>

## 7. RISICI

<ul style="list-style-type: none"> <li>Risikovurdering</li> </ul>	
---	--

## 8. ANDRE RELEVANTE OPLYSNINGER

Interessentanalyse	
Kommunikationsplan	
	Forslaget er screenet i en tidligere udgave uden legeplads på terræn. Denne screening samt principskitse fra COBE er vedlagt

## 9. INDESTÅELSESERKLÆRING

IM Funktion	IM funktion: 03.22.01.3
Indeståelseserklæring	<p>Børne- og Ungdomsforvaltningen indestår for omkostninger, afholdt af KEjd indtil bestilling af sagen som anlægsprojekt. Hvis projektet opgives og ikke bestilles i P&amp;B, afholdes udgifterne af det budget på 500.000 kr., som er overført til KEjd. BUF indestår, som nævnt under punkt 4 for omkostninger i intervallet 500.000-975.000 kr.</p> <p>Ovennævnte gælder alle omkostninger, som BUF's projektleder på projektet er blevet orienteret om og har godkendt pr. mail.</p>
Dato / Godkendt af	11.4.2014 Birgitte Clasen

## Nedenstående udfyldes af KEjd

Dato for modtagelse i KEjd (Kunder & Planlægning) <sup>2</sup>		Navn	
--	--	------	--