

TimeOut

- Ugeseddel

support@outsource.dk
+ 45 25 36 55 00





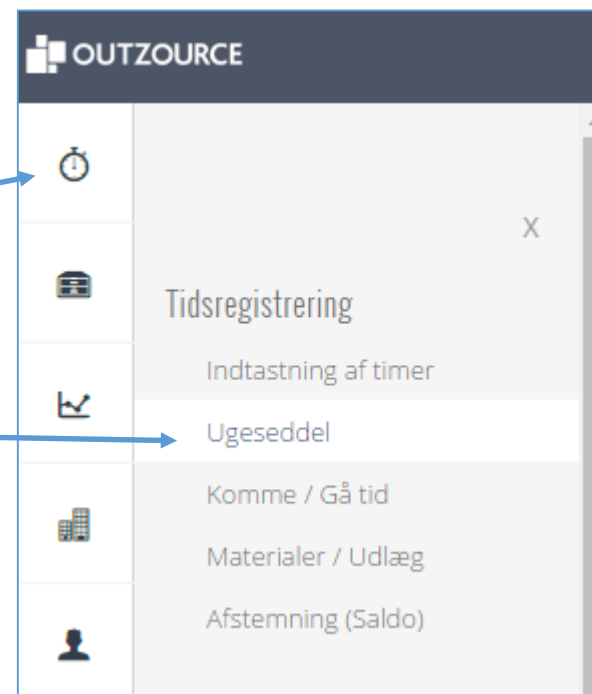
Ugeseddel

1. Log på TimeOut

2. Vælg menuen Tidsregistrering

3. Vælg Ugeseddel

NB. Alle har fået Ugesedlen som start-side i TimeOut





Ugeseddel

1. Søg efter "kunde" / projektnr. / projektnavn
2. Vælg aktivitet fra listen
3. Indtast antal timer
4. Skriv evt. kommentar
5. Tryk på knappen Indlæs >>

NOTE:

KM registreres med total antal kørte kilometer. I kommentar feltet skrives ruten.

Ved Fler-Dags – registrering. Tast "*" antal dage registreringen skal gælde. (kalender tid, dvs. 2 uger = 14 dage)

Hvis registrering på vegne af andre medarb.
Sæt da flueben i "Adm/TL" og vælg medarb. fra listen.
Det er nu muligt at rette eller tilføje registreringer.
Rettelser sker ved at vælge ugen + klikke på dagen og på det blå tal

Ugeseddel

Time registrering >>

☒ Adm./TL

TimeOut - Support [TSU]

Dato: 7/11/2016

Kunde/Job: Plan Intern tid (3)

Aktivitet: Vælg aktivitet..

Timer: Vælg aktivitet..

Kommentar:

- Administration (fc. Saldo: -4,00 / 0,00 t.)
- Barsel (fc. Saldo: 0,00 / 0,00 t.)
- Forældreorlov (fc. Saldo: 0,00 / 0,00 t.)
- Rejser (fc. Saldo: 0,00 / 0,00 t.)
- Syg (fc. Saldo: 0,00 / 0,00 t.)
- Barn syg (fc. Saldo: 0,00 / 0,00 t.)
- Ferie planlagt (fc. Saldo: 0,00 / 0,00 t.)
- Kørsel (fc. Saldo: 0,00 / 0,00 t.)

Indlæs >>

Norm. Real.

Mandag Tirsdag Onsdag Torsdag Fredag Lørdag Søndag

< Uge 45 >

mandag 7. november 2016 - TimeOut - Support [TSU] 4,00

Kontakt (Kunde)	Job	Aktivitet fase & Kommentar	Timer
Plan Danmark (100000)	Plan Intern tid (3)	Administration (ikke fakturerbar)	4,00
			4,00

tirsdag 8. november 2016 - TimeOut - Support [TSU]

onsdag 9. november 2016 - TimeOut - Support [TSU]



Ugeseddel

1. Registrering kan aflæses i grafen samt på ugedagen
2. Rettelse sker ved at klikke på det BLÅ time antal
3. Pop-up med mulighed for at rette dato, antal timer samt slette

Rediger timeregistrering

Dags dato: 13. september 2016
Indtastet af: TimeOut - Support 13. september 2016

Kontakt: KEjd KFF (5)
Job: 10250_Papirøen (2220)
Aktivitet: Honoraraftale
Medarbejder: Line Birkebæk Holst
Dato: 13 sep 2016
Antal: 3 eller Tidspunkt: - (overskriver angivet timeantal)
Timepris: 750 DKK
☐ Opdater timepris på denne aktivitet for valgte medarbejder
Opdater timepriser fra d. 13-09-2016 til dd. (også lukkede uger og hvis der foreligger faktura)
Kommentar:
Skjul kommentar på kundeside: Nej
☐ Bopælstur. Kørsel mellem bopæl og arb. sted. (60 dages regel)
Indlæs

