






Manual do Usuário: Monitoramento SPP x Bimer Invoice

Visão Geral

O sistema de **Monitoramento SPP x Bimer** foi desenvolvido para acompanhar e gerenciar a integração de **invoices (notas fiscais)** entre os sistemas.

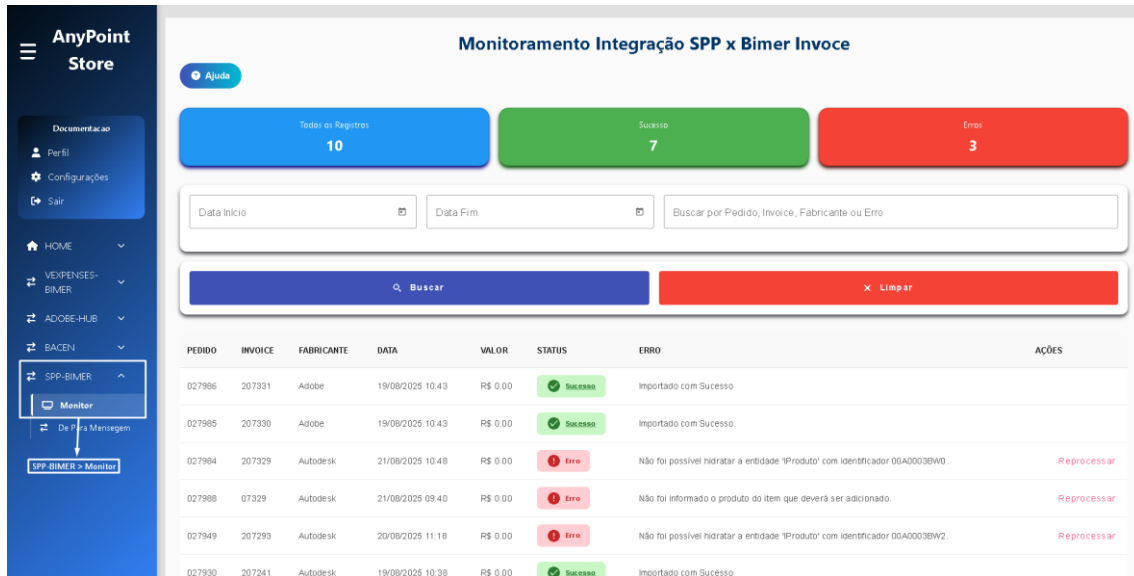
Com ele, o usuário pode:

-  **Visualizar invoices integrados** entre os sistemas
-  **Filtrar resultados** por datas, status e texto livre
-  **Reprocessar invoices com erro**
-  **Visualizar mensagens de erro traduzidas** de forma amigável
-  **Realizar tour de ajuda interativo** para conhecer as funções da tela

Acesso à Tela

Após login no sistema, acesse o menu:

SPP-BIMMER > Monitor




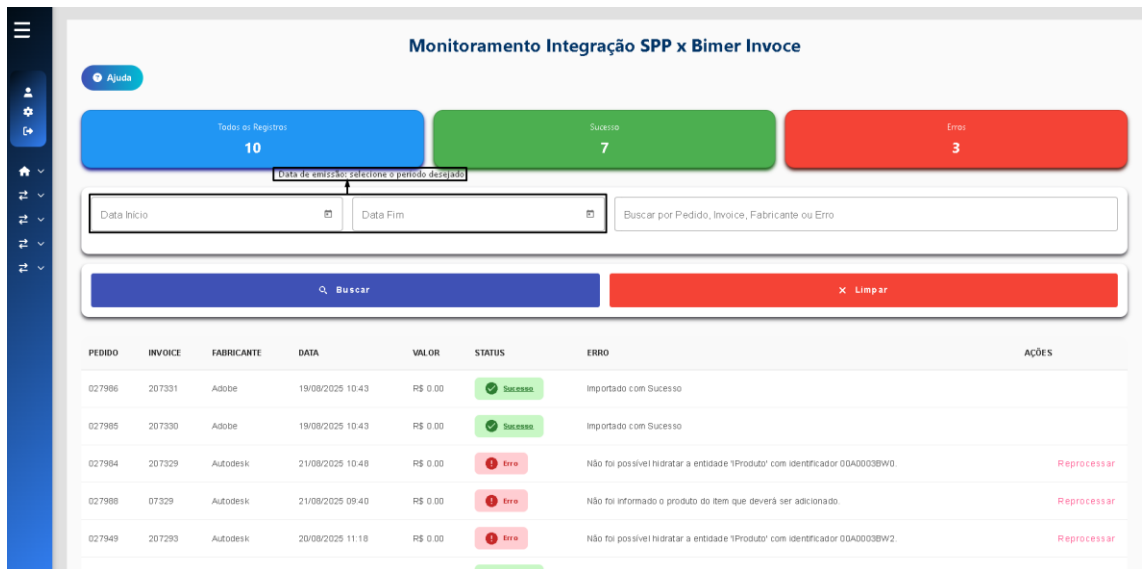
PEDIDO	INVOICE	FABRICANTE	DATA	VALOR	STATUS	ERRO	AÇÕES
027996	207331	Adobe	19/08/2025 10:43	R\$ 0.00	✓ Sucesso	Importado com Sucesso	
027995	207330	Adobe	19/08/2025 10:43	R\$ 0.00	✓ Sucesso	Importado com Sucesso	
027994	207329	Autodesk	21/08/2025 10:48	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi possível hidratar a entidade 'Produto' com identificador 00A0003BW0.	Reprocessar
027998	07329	Autodesk	21/08/2025 09:40	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi informado o produto do item que deverá ser adicionado.	Reprocessar
027949	207293	Autodesk	20/08/2025 11:18	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi possível hidratar a entidade 'Produto' com identificador 00A0003BW2.	Reprocessar
027930	207241	Autodesk	19/08/2025 10:38	R\$ 0.00	✓ Sucesso	Importado com Sucesso	

A tela inicial exibirá uma **lista de invoices** com status e informações principais.

Filtros de Pesquisa

Na parte superior da tela, o usuário pode aplicar filtros para facilitar a busca:

-  **Data de emissão** → selecione o período desejado




Monitoramento Integração SPP x Bimer Invoice

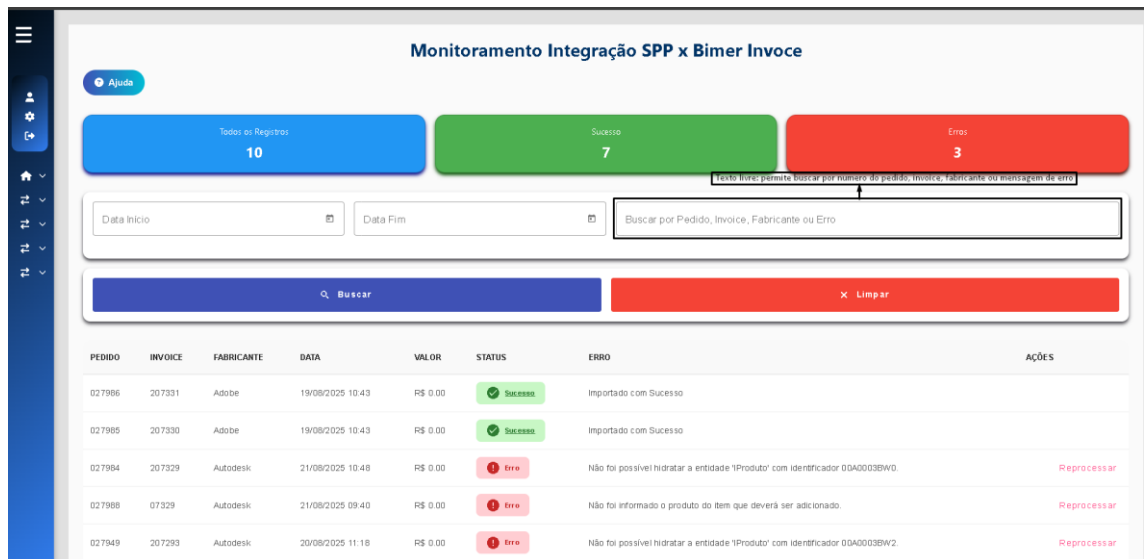
Resumo: Todos os Registros: 10, Sucesso: 7, Erros: 3

Filtros: Data Início, Data Fim, Buscar por Pedido, Invoice, Fabricante ou Erro

Botões: Buscar, Limpar

PEDIDO	INVOICE	FABRICANTE	DATA	VALOR	STATUS	ERRO	AÇÕES
027986	207331	Adobe	19/08/2025 10:43	R\$ 0.00	✓ Sucesso	Importado com Sucesso	
027985	207330	Adobe	19/08/2025 10:43	R\$ 0.00	✓ Sucesso	Importado com Sucesso	
027984	207329	Autodesk	21/08/2025 10:48	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi possível hidratar a entidade 'Produto' com identificador 00A0003BW0.	Reprocessar
027988	07329	Autodesk	21/08/2025 09:40	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi informado o produto do item que deverá ser adicionado.	Reprocessar
027949	207293	Autodesk	20/08/2025 11:18	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi possível hidratar a entidade 'Produto' com identificador 00A0003BW2.	Reprocessar

-  **Texto livre** → permite buscar por número de pedido, invoice, fabricante ou mensagem de erro




Monitoramento Integração SPP x Bimer Invoice

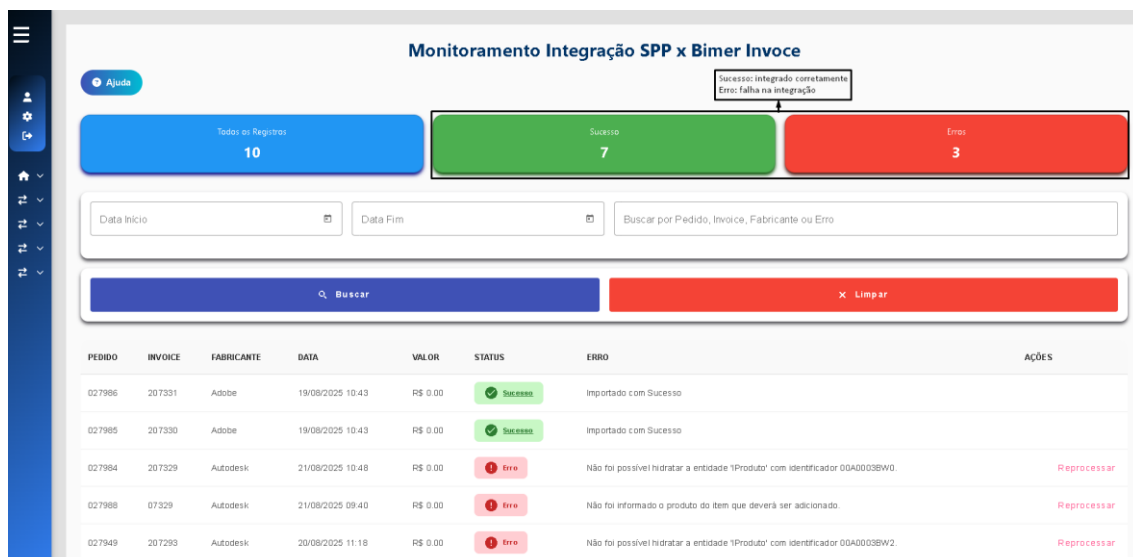
Resumo: Todos os Registros: 10, Sucesso: 7, Erros: 3

Filtros: Data Início, Data Fim, Buscar por Pedido, Invoice, Fabricante ou Erro

Botões: Buscar, Limpar

PEDIDO	INVOICE	FABRICANTE	DATA	VALOR	STATUS	ERRO	AÇÕES
027986	207331	Adobe	19/08/2025 10:43	R\$ 0.00	✓ Sucesso	Importado com Sucesso	
027985	207330	Adobe	19/08/2025 10:43	R\$ 0.00	✓ Sucesso	Importado com Sucesso	
027984	207329	Autodesk	21/08/2025 10:48	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi possível hidratar a entidade 'Produto' com identificador 00A0003BW0.	Reprocessar
027988	07329	Autodesk	21/08/2025 09:40	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi informado o produto do item que deverá ser adicionado.	Reprocessar
027949	207293	Autodesk	20/08/2025 11:18	R\$ 0.00	✗ Erro	Não foi possível hidratar a entidade 'Produto' com identificador 00A0003BW2.	Reprocessar

-  **Status** →
 - **Sucesso:** integrado corretamente
 - **Erro:** falha na integração

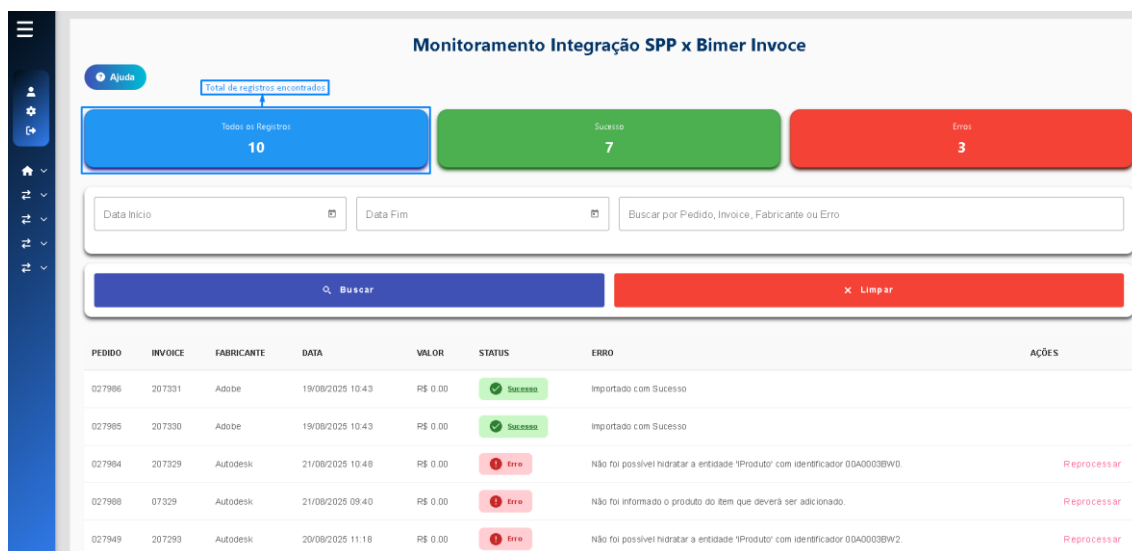


Após configurar os filtros, clique em **Buscar**.

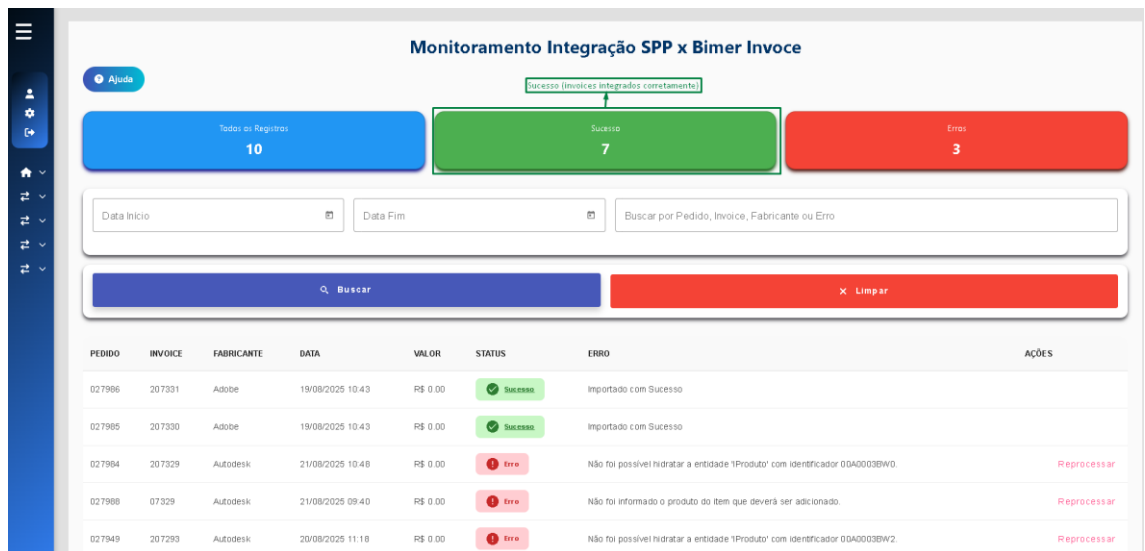
Estatísticas

A tela mostra contadores automáticos:

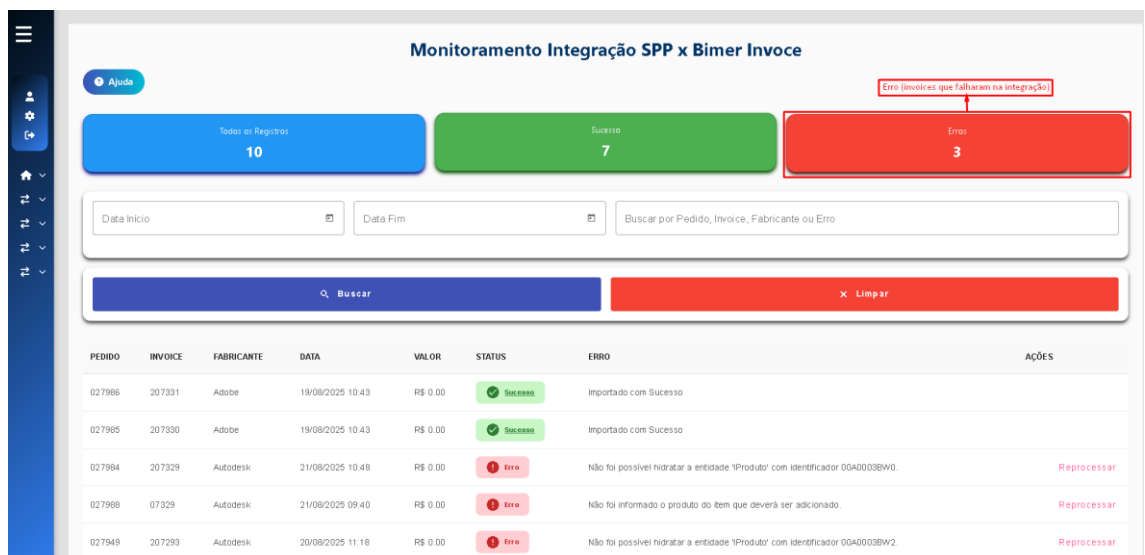
- ◆ **Total de registros encontrados**



- **Sucesso** (invoices integrados corretamente)



-  **Erro** (invoices que falharam na integração)



Esses valores se atualizam conforme os filtros aplicados.


Reprocessamento de Invoice


Caso um invoice apresente erro, é possível reprocessá-lo:

1. Clique no botão **Reprocessar** ao lado do registro.
2. Se os campos obrigatórios estiverem preenchidos (pedido, fabricante, estoque), a API será chamada.
3. O usuário receberá um **alerta de sucesso ou erro**.

- Utilize o **tour de ajuda** caso tenha dúvidas na navegação.
 - Reprocese apenas quando tiver certeza de que os dados obrigatórios estão corretos.
 - Em caso de falha repetida, entre em contato com o suporte informando o **número do pedido e invoice**.
-

 **Última atualização:** 2025-09-12

 **Autor:** Wenklesley Mendes

 **Projeto:** Integração SPP x Bimer - Monitoramento de Invoices