



# Workshops

## Consignes sur les Rendus

## Notes de bonnes pratiques sur le document Word :

Document à enregistrer au format (pdf) et nommé → **Workshop2025-26-*<niveau>*g*<n>*-dossier.pdf**

*<niveau>* : remplacez par votre niveau de formation : B1 ou SN2 ou B3 ou M1 ou M2.

*<n>* : remplacez par votre N° de groupe.

- 5 pages minimums (c-réf. Sujet du workshop pour le détail)
- Entête (avec logo EPSI/WIS) & Pied de page (avec « page/pages »)
- Les pages de couvertures, la page table des matières (sommaire), les pages de moins de 5 lignes de texte (hors titre) ne sont pas comptabilisées.
- Une page doit contenir au moins 20 lignes de texte pour être comptabilisée.
- Une page avec un élément graphique (schéma, copie d'écran) n'est comptabilisée que si cet élément apporte une explication au contexte présenté sur cette page. Autrement, la page doit être Annexée au document. Les Annexes ne sont pas comptabilisées.
- Utiliser une police de caractère type (arial, calibri, verdana) dont la taille doit être comprise entre 10 et 12.
- L'interlignage doit être de 1.
- Les espaces avant/après les paragraphes doivent être évités autant que possible sans nuire à la lisibilité du document.
- Les Screenshots doivent être faits sur fond blanc (passez vos outils en thème clair).

### Notes de bonnes pratiques sur la présentation Powerpoint :

Document à enregistrer au format (Powerpoint « pptx ») et nommé → **Workshop2025-26-  
<niveau>g<n>-pres.pptx**

**<niveau>** : remplacez par votre niveau de formation : **B1** ou **SN2** ou **B3** ou **M1** ou **M2**.

**<n>** : remplacez par votre N° de groupe.

- 4 slides minimums (c-réf. Sujet du workshop pour le détail)
- Entête (avec logo EPSI/WIS) & Pied de slide (avec « slide/slides »)
- Fil d'Ariane sur vos slides
- Les slides de couvertures, le slide table des matières (sommaire) ne sont pas comptabilisés.
- Attention à ne pas surcharger vos slides, ceux-ci doivent être des supports à votre présentation et non le contenu complet de celle-ci. Le jury doit vous écouter plutôt que de lire le slide.
- Pensez à rendre vos slides attractifs mais sans trop !
- Les Screenshots doivent être faits sur fond blanc (passez vos outils en thème clair).

### Notes sur votre dossier projet :

Votre dossier projet (codes, images, etc.) doit être fourni sous format compressé ( « zip ») et doit être nommé → **Workshop2025-26-<niveau>g<n>-sources.zip**

**<niveau>** : remplacez par votre niveau de formation : **B1** ou **SN2** ou **B3** ou **M1** ou **M2**.

**<n>** : remplacez par votre N° de groupe.